



Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal do Maranhão

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2012

São Luís – MA
2013



Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal do Maranhão

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2012

Relatório de Gestão do exercício de 2012, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 119/2012, da Portaria-TCU nº 150/2012.

Unidades Consolidadas: Universidade Federal do Maranhão
Hospital Universitário Presidente Dutra

São Luís – MA
2013

REITOR

Prof. Dr. Natalino Salgado Filho

VICE-REITOR

Prof. Dr. Antonio José Silva Oliveira

PRÓ-REITOR DE ENSINO

Profa. Dra. Sônia Maria Corrêa Pereira Mugschl

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Profa. Dra. Marize Barros Rocha Aranha

PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Prof. Dr. Fernando Carvalho Silva

PRÓ-REITOR DE GESTÃO E FINANÇAS

Prof. Ms José Américo da Costa Barroqueiro

PRÓ-REITOR DE RECURSOS HUMANOS

Maria Elisa Cantanhede Lago Braga Borges

ASSESSOR DE PLANEJAMENTO E AÇÕES ESTRATÉGICAS

Rosária de Fátima Silva

SUMÁRIO

LISTA DE QUADROS	8
LISTA DE GRÁFICOS	13
LISTA DE SIGLAS, ABREVIATURAS E SÍMBOLOS.....	14
ORGANOGRAMA - UFMA	28
ORGANOGRAMA - HUUFMA	29
1 IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS	20
1.1 Identificação	20
1.2 Finalidade e Competências Institucionais	21
1.3 Organograma Funcional.....	23
1.4 Macroprocessos Finalísticos	30
1.5 Macroprocessos de Apoio	30
1.6 Principais Parceiros	31
INTRODUÇÃO	32
2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	33
2.1 Informações sobre o Planejamento Estratégico	33
2.2 Indicadores Utilizados Para Monitorar e Avaliar a Gestão	33
3 ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA E AUTOCONTROLE DA GESTÃO	36
3.1 Estrutura Orgânica de Controle.....	36
3.2 Funcionamento do Sistema de Controle Interno	36
3.3 Sistema de Correição	39
4 PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	40
4.1 PROGRAMA 0089 - Previdência de Inativos e Pensionistas da União	40
4.1.1 Ação 26272.0181.0021 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis ...	40
4.2 PROGRAMA 2109 – Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	40
4.2.1 Ação 26272.20CW.0021 – Assistência Médica aos Servidores e Empregados – Exames Periódicos	40
4.2.2 Ação 26272.20TP.0021 – Pagamento de Pessoal Ativo da União	41
4.2.3 Ação 26272.2004.0021 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes	41
4.2.4 Ação 26272.2010.0021 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados.....	42
4.2.5 Ação 26272.2011.0021 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados	42

4.2.6 Ação 26272.2012.0021 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados	43
4.2.7 Ação 26272.4572.0021 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	44
4.2.8 Ação 26272.00IE.0021 – Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES	44
4.3 PROGRAMA 2030 – Educação Básica	44
4.3.1 Ação 26272.20RI.0021 – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica	44
4.3.2 Ação 26272.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica	45
4.3.3 Ação 26298.8744.0001 - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica.....	45
4.3.4 Ação 26298.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica	45
4.3.5 Ação 26291.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica	46
4.4 PROGRAMA 2032 – Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	47
4.4.1 Ação 26272.20GK.0021 – Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão.....	47
4.4.2 Ação 26272.20RK.0021 – Funcionamento das Universidades Federais	49
4.4.3 Ação 26272.4002.0021 – Assistência ao Estudante de Ensino de Superior	58
4.4.4 Ação 26272.6328.0021 – Universidade Aberta e a Distância	65
4.4.5 Ação 26272.8282.0021 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais	65
4.4.6 Ação 26272.8282.0166 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais Construção e Reforma no Campus do Bacanga.....	66
4.4.7 Ação 26101.20GK.0001 - Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão	67
4.4.8 Ação 26291.0487.0001 - Concessão de Bolsas de Estudos no País	68
4.4.9 Ação 26291.4019.0001 - Fomento à Pós-Graduação.....	69
4.5 PROGRAMA 2035 - Esporte e Grandes Eventos Esportivos.....	70
4.5.1 Ação 51101.20SL.0001 - Apoio à Implantação de Infraestrutura para os Jogos Olímpicos e Paraolímpicos Rio 2016.....	70
4.5.2 Ação 51101.20IN.0001 - Preparação de Atletas	71
4.5.3 Ação 51101.20JP.0001 - Desenvolvimento de Atividades e apoio a Projetos de Esporte Educacional e de Esporte e Lazer	72
4.6 PROGRAMA 2123 - Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Esporte	72
4.6.1 Ação 51101.2600.0001 - Avaliação das Políticas Públicas e de Programas de Esporte	

e Lazer.....	72
4.7 PROGRAMA 2106 - Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação	72
4.7.1 Ação 24205.2000.0001 - Administração da Unidade	72
4.8 PROGRAMA 2025 - Comunicações para o Desenvolvimento, a Inclusão e a Democracia	73
4.8.1 Ação 41101.13ZV.0001 - Apoio a Projetos de Inclusão Digital	73
4.9 PROGRAMA 2027 - Cultura: Preservação, Promoção e Acesso	73
4.9.1 Ação 42101.4796.0001 - Fomento e Promoção a Projetos em Arte e Cultura	73
4.9.2 Ação 42204.20KK.0001 - Promoção, Educação e Informação para o Patrimônio Cultural	75
4.10 PROGRAMA 1388 Ciência, Tecnologia e Inovação para a Política Industrial, Tecnológica e de Comércio Exterior (PITCE)	75
4.10.1 Ação 24901.4156.0001-Fomento a Projetos Institucionais p/Pesquisa no Setor de Petróleo e Gás Natural(CT-Petro)	75
4.11 PROGRAMA 2015 - Aperfeiçoamento do Sistema Único de Saúde (SUS)	76
4.11.1 Ação 36901.6175.0001 - Implantação e Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Mulher	76
4.11.2 Ação 36901.6176.0001 - Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Criança.....	77
4.11.3 Ação 36901.8628.0001 - Apoio ao Desenvolvimento da Graduação, Pós-Graduação <i>Stricto e Latu Sensu</i> em Área Estratégica para o SUS	78
4.11.4 Ação 36901.8730.0001 - Ampliação da Resolutividade da Saúde Bucal na Atenção Básica e Especializada	79
4.12 Ações Vinculadas a Programa Temático de Responsabilidade da UJ	80
4.13 Ações Vinculadas a Programa de Gestão, Manutenção e Serviços de Responsabilidade da UJ.....	90
4.14 Identificação das Unidades Orçamentárias da UJ	111
4.15 Programação Orçamentária da Despesa	111
4.16 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa	115
4.17 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários.....	117
4.18 Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários	118
4.19 Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de Movimentação	121
4.20 Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação	122
5 TÓPICOS ESPECIAIS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	125
5.1 Situação dos Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	125

6 GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS	127
6.1 Demonstração da Força de Trabalho e dos Afastamentos que Refletem Sobre Ele	127
6.2 Qualificação da Força de Trabalho	129
6.3 Custos Associados à Manutenção dos Recursos Humanos.....	131
6.4 Composição do Quadro de Servidores Inativos e Pensionistas.....	132
6.5 Atos de Pessoal Sujeitos a Registros e Comunicação	132
6.6 Identificação de Acumulação Indevida de Cargos, Funções e Empregos Públicos	134
6.7 Providências Adotadas nos Casos de Acumulação Indevida de Cargos, Funções e Empregos Públicos.....	134
6.8 Informações sobre Terceirização de Mão de Obra e Estagiários	138
7 GESTÃO DO PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO	140
8 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DO CONHECIMENTO	146
9 GESTÃO DO USO DOS RECURSOS RENOVÁVEIS E SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	151
10 CONFORMIDADES E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS ..	153
10.1 Tratamento de deliberações exaradas em acórdãos do TCU e em relatórios de auditoria interna.....	153
10.1.1 Deliberações do TCU Atendidas no Exercício	153
10.1.2 Recomendações do OCI Atendidas no Exercício	180
10.1.3 Recomendações do OCI Pendentes de Atendimento ao Final do Exercício.....	192
10.2 Informações Sobre a Atuação da Unidade de Auditoria Interna.....	198
10.2.1 Estrutura e Posicionamento da Unidade de Auditoria no Organograma da UJ	198
10.2.2 Trabalhos mais Relevantes Realizados no Exercício e Principais Constatações	198
10.2.3 Relação entre a Quantidade de Recomendações Feitas e a Quantidade de Recomendações implementadas pela Alta Gerência.....	198
10.2.4 Descrição das Rotinas de Acompanhamento das Ações Gerenciais de Implementação das Recomendações Exaradas Pela Auditoria Interna	199
10.2.5 Informação da Existência ou não de Sistemática e de Sistema para Monitoramento dos Resultados Decorrentes dos Trabalhos da Auditoria Interna	199
10.2.6 Certificação de que a Alta Gerência Tomou Conhecimento das Recomendações Feitas pela Auditoria Interna e a Aceitação dos Riscos pela não Implementação de Tais Recomendações.....	199
10.3 Declaração de Bens e Rendas Estabelecida na Lei nº 8.730/93.....	200

10.4 Declarações SIASG e SICONV	213
10.5 Declarações SIAFI	215
11 INDICADORES INSTITUCIONAIS 2012 – DECISÃO TCU Nº 408/2002	217
11.1 Análise da Evolução dos Indicadores de Gestão.....	221
12 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES SOB A ÉGIDE DA LEI Nº 8.958 / 1994.....	225
CONSIDERAÇÕES FINAIS	237
ANEXO	242

LISTA DE QUADROS

Quadro 1	– Identificação da UJ no Relatório de Gestão Consolidado	20
Quadro 2	– Indicadores do Plano Operativo da Contratualização - HUUFMA	34
Quadro 3	– Avaliação do Sistema de Controles Internos da UJ	37
Quadro 4	– Meta Física Realizada – Servidores / Dependentes - 2012.....	41
Quadro 5	– Meta Física Realizada – Crianças Atendidas 2012.....	42
Quadro 6	– Meta Física Realizada – Auxílio-Transporte - 2012.....	43
Quadro 7	– Meta Física Realizada – Auxílio-Alimentação - 2012.....	43
Quadro 8	– Cursos de Capacitação Realizados em 2012.....	44
Quadro 9	– Resumo Atual do PROFEBCAR 2012.....	46
Quadro 10	– Programação do NIB para a 64ª SBPC – 2012	50
Quadro 11	– Total de Cursos e Alunos do PROEB	52
Quadro 12	– Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu da UFMA em dez/2012	53
Quadro 13	– Programas Interinstitucionais (DINTER e MINTER) em dez/2012.....	54
Quadro 14	– Número de Publicações Qualificadas na Base de Dados ISI-Web of Science	54
Quadro 15	– Movimentação Docente em 2012	56
Quadro 16	– Editais de Concursos para Docentes em 2012.....	56
Quadro 17	– Seletivos para Docentes Substitutos em 2012	57
Quadro 18	– Alunos Matriculados em 2102 por Campus	57
Quadro 19	– Edição 2012, Vagas x Inscritos na Graduação.....	57
Quadro 20	– Estudantes atendidos pelo Programa PEC-G	60
Quadro 21	– Demonstrativo mensal do número de refeições fornecidas pelo Restaurante Universitário em 2012.....	61
Quadro 22	– Controle de Custo Gênero/Refeição 2012	62
Quadro 23	– Controle Mensal de Custo com Gênero Alimentícios para Residências Universitárias para Consumo Durante Finais de Semana, Feriados e Férias Acadêmicas em 2012	63
Quadro 24	– Custo Material de Limpeza do Restaurante Universitário em 2012.....	64
Quadro 25	– Controle Financeiro Mensal do Restaurante Universitário em 2012.....	64
Quadro 26	– Número de Discentes do PIBIC no Período 2009 a 2012.....	69
Quadro 27	– Subprojetos dos Grupos de Pesquisa dos Programas de Pós Graduação.....	69
Quadro 28	– Número de Inscrições em Basquetebol em Cadeira de Rodas Masculino e Feminino, Voleibol Sentado Masculino, Goalball Masculino e Feminino e Tipos de Deficiência	71
Quadro 29	– Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica – 20RI – UFMA..	80
Quadro 30	– Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica– 20RJ – UFMA.	81
Quadro 31	– Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão – 20GK - UFMA	82
Quadro 32	– Funcionamento das Universidades Federais – 20RK - UFMA	83
Quadro 33	– Funcionamento das Universidades Federais – 20RK – HUUFMA.....	84

Quadro 34	– Assistência ao Estudante de Ensino de Superior - 4002 - UFMA	85
Quadro 35	– Universidade Aberta e a Distância – 6328 - UFMA.....	86
Quadro 36	– Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – 8282 - UFMA.....	87
Quadro 37	– Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - 8282 – HUUFMA.....	88
Quadro 38	– Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Construção e Reforma no Campus do Bacanga – 8282 - UFMA.....	89
Quadro 39	– Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis – 0181 – UFMA	90
Quadro 40	– Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis – 0181 – HUUFMA.....	90
Quadro 41	– Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos – 20CW – UFMA.....	91
Quadro 42	– Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos – 20CW - HUUFMA	91
Quadro 43	– Pagamento de Pessoal Ativo da União – 20TP – UFMA	92
Quadro 44	– Pagamento de Pessoal Ativo da União – 20TP – HUUFMA	92
Quadro 45	– Assistência Médica e Odontológica aos Servidores,Empregados e seus Dependentes – 2004 - UFMA	93
Quadro 46	– Assistência Médica e Odontológica aos Servidores,Empregados e seus Dependentes – 2004 - HUUFMA	94
Quadro 47	– Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados – 2010 - UFMA.....	95
Quadro 48	– Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados – 2010 – HUUFMA	95
Quadro 49	– Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados – 2011 - UFMA.....	96
Quadro 50	– Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados – 2011 - HUUFMA.....	97
Quadro 51	– Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados – 2012 - UFMA	98
Quadro 52	– Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados – 2012 - HUUFMA.....	98
Quadro 53	– Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação – 4572 – UFMA	99
Quadro 54	– Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação – 4572 - HUUFMA	99
Quadro 55	– Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais – 09HB - UFMA	100
Quadro 56	– Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais – 09HB - HUUFMA.....	100
Quadro 57	– Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES – 00IE - UFMA	101
Quadro 58	– Funcionamento dos Hospitais de Ensino – 4086 - HUUFMA	103
Quadro 59	– Incentivo Financeiro aos Estados, Distrito Federal e Municípios para a Vigilância em Saúde – 20AL - HUUFMA	104
Quadro 60	– Atenção à Saúde nos Serviços Ambulatoriais e Hospitalares Prestados Pelos Hospitais Universitários – 20G8 - HUUFMA	105
Quadro 61	– Apoio á Residência em Saúde – 4005 – HUUFMA	106

Quadro 62	– Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais - REHUF – 20RX – HUUFMA	107
Quadro 63	– Despesas com VIII Encontro de Encerramento de Exercício – 20RH – HUUFMA	108
Quadro 64	– Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Criança – 6176 – HUUFMA	109
Quadro 65	– Atenção à Saúde da População para Procedimento em Média e Alta Complexidade – 8585 - HUUFMA.....	110
Quadro 66	– Identificação das Unidades Orçamentárias da UJ.....	111
Quadro 67	– Programação de Despesas Correntes - UO 26272 FUMA.....	111
Quadro 68	– Programação de Despesas de Capital - UO 26272 FUMA.....	111
Quadro 69	– Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência - UO 26272 FUMA	112
Quadro 70	– Programação de Despesas Correntes - UO 26394 HUUFMA.....	113
Quadro 71	– Programação de Despesas de Capital - UO 26394 HUUFMA	113
Quadro 72	– Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência - UO 26394 HUFUMA	114
Quadro 73	– Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa - UO 26272 FUMA	115
Quadro 74	– Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa - UO 26394 HUUFMA....	116
Quadro 75	– Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários – UO 26272 FUMA	117
Quadro 76	– Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários – UO 26394 HUUFMA	117
Quadro 77	– Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – créditos originários – UO 26272 FUMA	118
Quadro 78	– Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – créditos originários – UO 26394 HUUFMA	119
Quadro 79	– Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de movimentação – UO 26272 FUMA	121
Quadro 80	– Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de movimentação – UO 26394 HUUFMA	121
Quadro 81	– Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação – UO 26272 FUMA	122
Quadro 82	– Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação – UO 26394 HUUFMA	124
Quadro 83	– Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores movimentação – UO 26272 FUMA	125
Quadro 84	– Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores movimentação – UO 26394 HUUFMA	126
Quadro 85	– Força de Trabalho da UJ - Situação em 31/12.....	127
Quadro 86	– Situações que Reduzem a Força de Trabalho da UJ - Situação em 31/12.....	128
Quadro 87	– Detalhamento Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas	

	da UJ - Situação em 31/12	129
Quadro 88	– Quantidade de Servidores da UJ por Faixa Etária - Situação em 31/12	129
Quadro 89	– Quantidade de Servidores da UJ por Nível de Escolaridade – Situação em 31/12.....	130
Quadro 90	– Quadro de Custos de Pessoal no Exercício de Referência e nos Dois Anteriores (2010, 2011 e 2012)	131
Quadro 91	– Composição do Quadro de Servidores Inativos - Situação em 31/12.....	132
Quadro 92	– Composição do Quadro de Instituidores de Pensão - Situação em 31/12.....	132
Quadro 93	– Atos Sujeitos ao Registro do TCU (ART. 3º DA IN TCU 55/2007).....	132
Quadro 94	– Atos Sujeitos à Comunicação ao TCU (Art. 3º da IN TCU 55/2007)	133
Quadro 95	– Regularidade do Cadastro dos Atos no SISAC.....	133
Quadro 96	– Atuação do OCI Sobre os Atos Submetidos a Registro.....	133
Quadro 97	– Quantitativo de Notificações Feitas aos Servidores que se Encontrem em Situação Irregular.....	134
Quadro 98	– Alteração de Carga Horária ou Regime de Trabalho.....	136
Quadro 99	– Resultado de Processo Administrativo Disciplinar.....	137
Quadro 100	– Contratos de Prestação de Serviço de Limpeza e Higiene e Vigilância Ostensiva.....	138
Quadro 101	– Contratos de Prestação de Serviços com Locação de Mão de Obra.....	138
Quadro 102	– Composição do Quadro de Estagiários – Rádio Universidade – 2012	139
Quadro 103	– Relação da Frota de Veículos da Universidade Federal do Maranhão	140
Quadro 104	– Gastos com Manutenção dos Veículos da UFMA - 2012.....	144
Quadro 105	– Gastos com Combustíveis para os Veículos da UFMA - 2012	144
Quadro 106	– Quantidade de Imóveis de Propriedade da União de Responsabilidade da Universidade Federal do Maranhão – Localização Geográfica.....	145
Quadro 107	– Quantidade de Imóveis Locados de Terceiros pela Universidade Federal do Maranhão – Localização Geográfica	145
Quadro 108	– Gestão da Tecnologia da Informação da Unidade Jurisdicionada	146
Quadro 109	– Proposta do Grupo de Trabalho do Núcleo de Governança de TI – SISP/MPOG.....	148
Quadro 110	– Relação entre Servidores e Pessoal de TIC - Parâmetro do Instituto Gartner	149
Quadro 111	– Gerência de Desenvolvimento NTI/UFMA.....	150
Quadro 112	– Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis	151
Quadro 113	– Evolução do Gastos com Água e Esgoto e Energia Elétrica	152
Quadro 114	– Relação de Servidores que Entregaram Declaração de Bens e Rendas (Exercício: 2012 – Ano Base: 2011) ou Autorização Para Acesso	200
Quadro 115	– Relação de Servidores que NÃO Entregaram Declaração de Bens e Rendas (Exercício: 2012 – Ano Base: 2011) ou Autorização Para Acesso	210
Quadro 116	– Custo Corrente da UFMA em 2012	217
Quadro 117	– Número de Docentes da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho.....	218
Quadro 118	– Número de Funcionários da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho, Incluindo os do HUUFMA	218

Quadro 119	– Número de funcionários da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho, Excluindo os do HUUFMA	218
Quadro 120	– Número de Docentes da UFMA em 2012, por Titulação	219
Quadro 121	– Número de Alunos Matriculados e Conceito CAPES dos Programas de Pós-Graduação da UFMA em 2012	219
Quadro 122	– Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002	223
Quadro 123	– Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002	224
Quadro 124	– Contratos com Fundações de Apoio Vigentes em 2012	225

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Distribuição de apresentações por comitê - SEMIC	55
Gráfico 2 – Concessão de bolsas (Mest. e Dout.) pelos órgãos de fomento	68
Gráfico 3 – Cursos <i>Lato Sensu</i> ofertados pela UFMA.....	68

LISTA DE SIGLAS, ABREVIATURAS E SÍMBOLOS

ABENDI	Associação Brasileira de Ensaios Não Destrutivos
ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
AEB	Agência Espacial Brasileira
AGHU	Aplicativo para Gestão dos Hospitais Universitários
AGU	Advocacia Geral da União
AIDPI	Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância
ALFASOL	Alfabetização Solidária
ALUMAR	Consórcio de Alumínio do Maranhão
ANDIFES	Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior
ANVISA	Agência Nacional de Vigilância Sanitária
APADEF	Academia para Pessoas com Deficiência Física
APH	Adicional por Plantão Hospitalar
ASCOM	Assessoria de Comunicação
ASEI	Assessoria de Interiorização
ASPLAN	Assessoria de Planejamento e Ações Estratégicas
BIONORTE	Rede de Biodiversidade e Biotecnologia da Amazônia Legal
BNB	Banco do Nordeste
BNDES	Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social
BTMA	Banco de Tumores de DNA do Maranhão
C& T/I	Ciência e Tecnologia
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CCAA	Centro de Ciências Agrárias e Ambientais
CCBS	Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
CCET	Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
CCH	Centro de Ciências Humanas
CCSO	Centro de Ciências Sociais
CCSST	Centro de Ciências Sociais, Saúde e Tecnologia
CD	Conselho Diretor
CEB	Centro de Estudos Básicos
CEUMA	Casa do Estudante Universitário do Maranhão
CGRE	Coordenador Geral de Relações Estudantis
CGU	Controladoria Geral da União
CME	Central de Material e Esterilização
CNAE	Classificação Nacional de Atividades Econômicas
CNCDO	Central de Notificação, Captação e Distribuição de Órgãos
CNPJ	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CNRM	Comissões Nacionais de Residência Médica
CNRMS	Comissões Nacionais de Residência Médica e Multiprofissional em Saúde

COLUN	Colégio Universitário
CONADM	Conselho de Administração
CONFIP	Conselho de Administração e Finanças
CONSAD	Conselho de Administração
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUN	Conselho Universitário
DAC	Departamento de Assuntos Culturais
DE	Dedicação Exclusiva
DECCA	Departamento de Ciências Contábeis e Administração
DECON	Departamento de Economia
DEDET	Departamento de Desenho e Tecnologia
DEENF	Departamento de Enfermagem
DEF	Departamento de Educação Física
DEFAR	Departamento de Farmácia
DEINF	Departamento de Informática
DEMEDI	Departamento de Medicina I
DEOLI	Departamento de Oceanografia e Limnologia
DEPRO	Departamento de Projeto da Prefeitura de Campus
DEQUI	Departamento de Química
DIADF	Diretoria Adjunta de Administração e Finanças do Hospital Universitário
DIASA	Diretoria Adjunta de Serviços Assistenciais do Hospital Universitário
DIEPE	Diretoria Adjunta de Ensino, Pesquisa e Extensão do Hospital Universitário
DINTER	Doutorado Interinstitucional
DIPLA	Diretoria Adjunta de Planejamento do Hospital Universitário
DMPS	Departamento de Material, Patrimônio e Serviços
DN	Decisão Normativa
DOU	Diário Oficial da União
DSP	Departamento de Saúde Pública
DW	Data WareHouse
EaD	Educação à Distância
EBSERH	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares
EERP	Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto
ENAPET	Encontro Nacional dos Grupos PET
ENQUIMA	Encontro Nacional dos Estudantes de Química do Maranhão
EXPOTEC	Exposição Tecnológica, Científica e Cultural
FAPEMA	Fundação de Amparo à Pesquisa e ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Maranhão
FEMACO	Festival Maranhense de Coros
FINEP	Financiadora de Estudos e Projetos
FNDE	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
FNS	Fundo Nacional de Saúde
FSADU	Fundação Sôsândrade
FUMA	Fundação Universidade do Maranhão

GDE	Gênero e Diversidade na Escola
GEAP	Fundação Seguridade Social
GPE	Grau de Participação Estudantil
HGIS	Hospital Geral de Itapeverica da Serra
HUUFSC	Hospital Universitário da Universidade Federal de Santa Catarina
IAAF	International Association of Athletics Federations
IEE	Instituto de Energia Elétrica
IES	Instituição de Ensino Superior
IMIP	Instituto Materno Infantil Professor Fernando Figueira
IMNETRO	Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia
IN	Instrução Normativa
INCA	Instituto Nacional de Câncer
JTC	Jovens Talentos para a Ciência
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LOA	Lei Orçamentária Anual
LPQA69	Laboratório de Pesquisa de Química Analítica
LURAGB	Lar Universitário Rosa Amélia Gomes Bogea
MC	Programa Mídias na Educação
MCTI	Ministérios da Ciência, Tecnologia e Inovação
ME	Ministério do Esporte
MEC	Ministério da Educação
MINTER	Mestrado Interinstitucional
MPEA	Mestrado Profissional Energia e Ambiente
MPOG	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
MS	Ministério da Saúde
NAE	Núcleo de Assuntos Estudantis
NC	Núcleo de Comunicação
NEAD	Núcleo de Ensino à Distância
NEC	Núcleo de Eventos e Concursos
NIB	Núcleo Integrado de Bibliotecas
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação
NTIREAD	Núcleo de Tecnologias da Informação, Redes e Educação à Distância
NUACE	Núcleo de Acessibilidade
NUMEPE	Núcleo Multidisciplinar de Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária
NUSPAD	Núcleo de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar
OCI	Órgão de Controle Interno
PAB	Piso de Atenção Básica
PAC	Programa de Aceleração do Crescimento
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
PAR	Plano de Acompanhamento das Recomendações da Auditoria Interna
PARFOR	Plano Nacional de Formação de Professores
PASEP	Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público

PCA	Provimento de Cargo
PCR	Reação em Cadeia de Polimerase
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEC-G	Estudantes Convênio de Graduação
PELC	Projeto Esporte e Lazer da Cidade
PET	Programa de Educação Tutorial
PETI	Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
PETROBRÁS	Petróleo Brasileiro S.A.
PF	Procuradoria Federal
PGCULT	Programa de Pós-Graduação Cultura e Sociedade
PGF	Procuradoria Geral Federal
PIBID	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência
PIM	Programa Especial Institucional de Bolsas de Monitoria
PITCE	Política Industrial, Tecnológica e de Comércio Exterior
PLOA	Projeto da Lei Orçamentária Anual
PNAE	Programa Nacional de Alimentação Escolar
PPA	Plano Plurianual
PPGBC	Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade e Conservação
PPGCA	Programa de Pós-Graduação em Ciência Animal
PPGCC	Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação
PPGCS	Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde
PPGCSoc	Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais
PPGDG	Programa de Pós-Graduação em Design
PPGDIR	Programa de Pós-Graduação em Direito e Instituições do Sistema de Justiça
PPGDSE	Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Socioeconômico
PPGE	Programa de Pós-Graduação em Educação
PPGEE	Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Eletricidade
PPGENF	Programa de Pós-Graduação em Enfermagem
PPGF	Programa de Pós-Graduação em Física
PPGHIS	Programa de Pós-Graduação em História
PPGMAT	Programa de Pós-Graduação em Matemática
PPGO	Programa de Pós-Graduação em Odontologia
PPGPP	Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas
PPGPSI	Programa de Pós-Graduação em Psicologia
PPGQUIM	Programa de Pós-Graduação em Química
PPGSA	Programa de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente
PPGSCol	Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva
PPGSE	Programa de Pós-Graduação em Sustentabilidade Ecossistemas
PPGSMIN	Programa de Pós-Graduação em Saúde Materno Infantil
PPPG	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PRECAM	Prefeitura de Campus

PRH	Pró-Reitoria de Recursos Humanos
PRH39	Programa de Recursos Humanos Trinta e Nove
PROCAMPO	Programa de Educação do Campo
PROEB	Programa Especial de Formação de Professores para a Educação Básica
PROEN	Pró-Reitoria de Ensino
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
PROEXT	Programa de Extensão Universitária
PROFEBPAR	Programa de Formação de Professores da Educação Básica do Plano de Ações Articuladas
PROFEPMA	Programa de Formação Continuada em Educação Patrimonial
PROFMAT	Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional
PROGF	Pró-Reitoria de Gestão e Finanças
PROMISAES	Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior
PRONERA	Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária
PROVAB	Programa de Valorização do Profissional da Atenção Básica
PV	Professor Visitante
RA	Relatório de Auditoria
REHUF	Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais
RENASF	Rede Nordeste de Formação em Saúde da Família
RENORBIO	Rede Nordeste de Biotecnologia
REUFMA	Residência Estudantil da UFMA
REUNI	Programa de Reestruturação das Universidades Federais
RU	Restaurante Universitário da UFMA
SBPC	Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência
SC	Softwares Corporativos
SCFA	Setor de Controle e Formação do Acervo
SECAD	Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade
SEDUC	Secretaria de Educação
SEFIP	Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS
SEMIC	Seminários de Iniciação Científica
SESu	Secretaria de Educação Superior
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SICON	Sistema de Informações Gerenciais de Convênios e Contratos
SICONV	Sistema de Gestão de Convênios e Contratos
SIGAA	Sistema de Gerenciamento de Atividades Acadêmicas
SIGPLAN	Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento
SIGPROJ	Sistema de Informação e Gestão de Projetos
SIGRH	Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
SIMEC	Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior

SIOP	Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
SIORG	Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal
SIPAC	Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SISAC	Sistema de Controle de Ações de Comunicação
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SISU	Sistema de Seleção Unificada
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
SMS/RJ	Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro
SNELIS	Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social
SOF	Secretaria de Orçamento Federal
SPC	Secretaria de Políticas Culturais
SPIUnet	Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial
SPO	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento
STF	Supremo Tribunal Federal
STJ	Superior Tribunal de Justiça
SUS	Sistema Único de Saúde
SWOT	Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
TI	Tecnologia de Informação
TIC	Tecnologia de Informação e Comunicação
TSG	Taxa de Sucesso na Graduação
UAB	Universidade Aberta do Brasil
UERJ	Universidade do Estado do rio de Janeiro
UESC	Universidade Estadual de Santa Cruz - BA
UFC	Universidade Federal do Ceará
UFG	Universidade Federal de Goiás
UFPA	Universidade Federal do Pará
UFRGS	Universidade Federal do Rio Grande do Sul
UFRN	Universidade Federal do Rio Grande do Norte
UFSM	Universidade Federal de Santa Maria
UG	Unidade Gestora
UGR	Unidade Gestora Responsável
UJ	Unidade Jurídica
UnA-SUS	Universidade Aberta do SUS
UnB	Universidade de Brasília
UNESP	Universidade Estadual Paulista
UO	Unidade Orçamentária
UORG	Unidade Organizacional
UPAG	Unidade Pagadora
URP	Unidade de Referência de Preços
URV	Unidade Real de Valor
USP	Universidade de São Paulo

1 IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS

1.1 - Identificação

Quadro 1 - Identificação da UJ – Relatório de Gestão Consolidado

Poder e Órgão de Vinculação				
Poder: Executivo				
Órgão de Vinculação: Ministério da Educação			Código SIORG: 467	
Identificação da Unidade Jurisdicionada Consolidadora				
Denominação Completa: Universidade Federal do Maranhão				
Denominação Abreviada: UFMA				
Código SIORG: 467		Código LOA: 26272		Código SIAFI: 26272
Situação: ativa				
Natureza Jurídica: Fundação			CNPJ: 06.279.103/0001-19	
Principal Atividade: Educação			Código CNAE: 85	
Telefones/Fax de contato:		(098) 3272-8003	(098) 3272-8004	(098) 3272-8901
Endereço Eletrônico: reitoria@ufma.br				
Página na Internet: http://www.ufma.br				
Endereço Postal: Prédio Marechal Castelo Branco - Reitoria, Av. dos Portugueses, 1966, Campus Universitário do Bacanga, CEP 65.080-805, São Luís – MA				
Identificação das Unidades Jurisdicionadas Consolidadas				
Nome	CNPJ	Código SIAFI	Situação	Código SIORG
Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão	062.791.03/0001-19	26772	ativa	467
Normas Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas				
Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas				
Criação: Lei nº 5.152 de 21/10/1966				
Decreto-Lei nº 921 de 10/10/1969				
Lei nº 5.928 de 29/10/1973				
Parecer 472/94 da Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação				
Portaria Ministerial nº 1.216 – MEC de 30/07/1999, DOU de 27/10/1999				
CRIAÇÃO: Resolução Nº 02 do Conselho de Administração da UFMA. De 28 de Janeiro de 1991				
RESOLUÇÃO: 05/1994 do CONSAD - Altera o Regimento Geral do Hospital Universitário				
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura das Unidades Jurisdicionadas				
Estatuto: Resolução CONSUN nº 17/98 de 22/12/1998				
Regimento Geral: Resolução CONSUN nº 28/99 de 17/12/1999				
Nova Estrutura Organizacional: Resolução CONSUN nº 73/04 de 02/02/2004				
CONVÊNIO DE CONTRATUALIZAÇÃO Nº 012/2004. Firmado entre a Universidade Federal do Maranhão e a Secretaria Municipal de Saúde.				
Manuais e publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas				
CARTA DE SERVIÇO. Decreto nº 3.507, datado de 13 de junho de 2000 do Governo Federal				
Unidades Gestoras e Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas				
Unidades Gestoras Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas				
Código SIAFI	Nome			
154041	Fundação Universidade do Maranhão			
154072	Hospital Universitário da UFMA			
Gestões relacionadas às Unidades Jurisdicionadas				
Código SIAFI	Nome			
15258	Fundação Universidade do Maranhão			
Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões				
Código SIAFI da Unidade Gestora			Código SIAFI da Gestão	
154041			15258	
154072			15258	

1.2 - Finalidade e Competências Institucionais

A Universidade Federal do Maranhão - UFMA tem como mantenedora a Fundação Universidade do Maranhão, que foi oficialmente instituída em Lei de 1966, depois alterada por decreto-lei de 1969 e por Lei de 1973, para implantar progressivamente a Universidade.

A criação da UFMA tinha como finalidade atender as necessidades e desejos da comunidade, principalmente a maranhense, de formação em nível superior de profissionais de diferentes áreas, contribuindo assim para o desenvolvimento do Estado como um todo.

A UFMA tem como missão gerar, ampliar, difundir e preservar ideias e conhecimentos nos diversos campos do saber, propor soluções visando ao desenvolvimento intelectual, humano e sociocultural, bem como à melhoria de qualidade de vida do ser humano em geral e situar-se como centro dinâmico de desenvolvimento local, regional e nacional, atuando mediante processos integrados de ensino, pesquisa e extensão, no aproveitamento das potencialidades humanas e da região e na formação cidadã e profissional, baseada em princípios humanísticos, críticos, reflexivos, investigativos, éticos e socialmente responsáveis.

Seus objetivos institucionais, definidos em seu Estatuto e reafirmados e resumidos no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI são:

- Ministrar educação em nível superior;
- Produzir, sistematizar e socializar o conhecimento;
- Desenvolver, de forma plural, um processo formativo em diferentes campos do saber;
- Desenvolver e difundir a pesquisa científica;
- Estimular o aperfeiçoamento cultural e profissional;
- Desenvolver extensão como processo educativo, cultural e científico.

Como se vê, os objetivos da UFMA estão centrados em três grandes eixos: o de Ensino, o de Pesquisa e o de Extensão.

No âmbito do Ensino, em 2012 a UFMA atingiu o número de 48 cursos na modalidade presencial, em São Luís e 23 nos diferentes campi do continente, localizados nos municípios de Imperatriz, Codó, Pinheiro, Bacabal, Chapadinha, Grajaú e São Bernardo, além de atuar em vários outros municípios, em convênios e parcerias com as prefeituras locais, essencialmente para formação de professores. Os cursos presenciais atenderam o número de 19.997 alunos.

Na modalidade à distância foram oferecidos 28 cursos, entre graduação pós-graduação e extensão para aproximadamente 15.000 alunos, conectando a Universidade a 24 polos, distribuídos por todo o Estado.

Além disso, mantém a oferta de Educação Básica e Profissional para 952 alunos no Colégio Universitário – COLUN.

Na Pós-Graduação verificou-se um aumento considerável na oferta que hoje soma 35 cursos *stricto sensu* e 33 cursos *lato sensu*, congregando um quadro discente de aproximadamente 4.483 alunos.

No âmbito da Pesquisa, a UFMA conta hoje com 205 projetos, núcleos e grupos de pesquisa, atuando em todas as áreas de conhecimento.

No âmbito da Extensão, são desenvolvidos 3 programas e 245 projetos de extensão, além de serem oferecidas inúmeras atividades culturais, muitas das quais já estão inseridas na programação cultural da cidade.

Em 2012, alguns aspectos devem ser ressaltados. Os maiores entraves ocorridos nesse período estão relacionados à greve das Universidades, que provocou o atraso das atividades acadêmicas e exigiu um novo calendário e redimensionamento das atividades previstas. Por outro lado a UFMA alcançou êxito em algumas ações importantes, das quais se destacam, por exemplo, a aprovação pelo MEC de novos cursos de graduação, entre os quais os cursos de Medicina de Pinheiro e de Imperatriz, em fase de estudos para implantação, e a realização da 64ª SBPC, o maior evento científico da América Latina, realizado de 22 a 27 de julho de 2012.

Finalmente o Hospital Universitário, que funciona em um complexo constituído por três unidades: o Hospital Presidente Dutra, o Hospital Materno-Infantil e a Unidade Ambulatorial Campus do Bacanga, congrega ações de assistência à comunidade e de formação profissional, associando Ensino, Pesquisa e Extensão.

Em seu Regimento interno o Hospital Universitário tem por FINALIDADE descrita em seu Art. 1º:

I. Prestar assistência hospitalar e ambulatorial à população, aplicando as medidas de promoção e recuperação da saúde;

II. Servir como unidade de referência dentro do Sistema Único de Saúde do Estado do Maranhão;

III. Servir ao aprendizado para o ensino de graduação das profissões das áreas da saúde e afins;

IV. Servir como campo de ensino, pesquisa e extensão para os profissionais das áreas da saúde e afins, em nível de Pós-Graduação “*Lato-Sensu*” e “*Stricto-Sensu*”;

V. Servir como campo de treinamento, estágio e atualização de recursos humanos dos níveis superior, intermediário e auxiliar, respectivamente;

VI. Promover educação continuada por meio de cursos, estágios e treinamentos específicos;

VII. Desenvolver atividades de investigação científica e tecnológica no campo das ciências da saúde e áreas afins e contribuir para a realização de estudos e pesquisas sobre os principais problemas da saúde da população;

VIII. Contribuir para a formação e o trabalho de equipes interprofissionais, com coparticipação de responsabilidades entre os diversos segmentos, buscando sempre o melhor para o cliente, a sociedade e a instituição.

1.3 – Organograma Funcional

A UFMA conta com órgãos executivos e deliberativos. Os órgãos executivos da UFMA estão divididos em centrais, auxiliares e executivos acadêmicos.

I – Órgãos executivos centrais

Reitoria - órgão superior executivo da Universidade ao qual cabe administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades universitárias. A Reitoria é exercida pelo Reitor e, em suas faltas e impedimentos, pelo Vice-Reitor.

II – Órgãos executivos auxiliares

Pró-Reitorias

- Pró-Reitoria de Ensino – PROEN – responsável pelas atividades de ensino de graduação em todas as suas modalidades;
- Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PPPG – responsável pelas atividades de pesquisa e de ensino de pós-graduação;
- Pró-Reitoria de Gestão e Finanças – PROGF – responsável pela gestão financeira;
- Pró-Reitoria de Extensão – PROEX – responsável pelas atividades de extensão e culturais;
- Pró-Reitoria de Recursos Humanos – PRH – responsável pela gestão de pessoal

a) Prefeitura de Campus – cujas atribuições são planejar, executar e fazer a manutenção da infraestrutura e do patrimônio físico da Universidade, bem como sua conservação, serviços de transporte e segurança e dar apoio logístico a todos os setores da Universidade, para o desenvolvimento de suas atividades administrativas e acadêmicas;

b) Unidades Suplementares - as unidades suplementares compõem a estrutura organizacional e dão suporte a atividades meio para que os Centros Acadêmicos viabilizem as suas políticas e ações. São Unidades Suplementares:

- NIB - Núcleo Integrado de Bibliotecas – responsável pelo sistema de bibliotecas, atualmente funcionando com 01 (uma) Biblioteca Central e 14 (catorze) bibliotecas setoriais distribuídas nos oito campi existentes no estado do Maranhão, a saber: Campus São Luis, Pinheiro, Codó, Chapadinha, Bacabal, São Bernardo, Imperatriz e Grajaú;
- NEC - Núcleo de Eventos e Concursos – responsável pela realização de concursos e vestibulares especiais;
- NC - Núcleo de Comunicação (Rádio, TV, Gráfica e Editora Universitárias) – responsável pela divulgação institucional e pela publicação da produção científica da instituição;
- NAE - Núcleo de Assuntos Estudantis – responsável por assistir, apoiar, orientar e assessorar a comunidade acadêmica estudantil;
- NTIREAD - Núcleo de Tecnologias da Informação, Redes e Educação à Distância – responsável pelos sistemas de informática e redes;
- RU - Restaurante Universitário – responsável pelo fornecimento de refeições aos alunos e servidores da instituição;
- COLUN – Colégio Universitário - unidade acadêmica da Universidade Federal do Maranhão, funcionando como Colégio de Aplicação no oferecimento da Educação Básica (Ensino Fundamental e Médio) e Educação Profissional.

III – Órgãos de assessoramento

a) ASPLAN - Assessoria de Planejamento e Ações Estratégicas – responsável pelo planejamento anual, pelo orçamento, convênios e documentos institucionais;

b) ASCOM - Assessoria de Comunicação – responsável pela comunicação institucional;

c) ASEI - Assessoria de Interiorização – responsável pela expansão dos serviços e atividades da UFMA para os municípios do continente.

IV – Órgãos executivos acadêmicos

A área acadêmica está estruturada em Departamentos acadêmicos e Coordenadorias de cursos, sob a supervisão de unidades acadêmicas. A UFMA conta atualmente com 6 unidades acadêmicas, 4 em São Luís, 1 em Imperatriz e 1 em Chapadinha. São órgãos executivos acadêmicos:

- a) Diretoria das unidades acadêmicas
- b) Chefia das subunidades acadêmicas
- c) Coordenadoria das subunidades acadêmicas

A administração do ensino, da pesquisa e da extensão na UFMA é regulamentada por normas estatutárias e regimentais, bem como por resoluções aprovadas pelos órgãos competentes.

A UFMA delibera por meio de órgãos colegiados, em diferentes instâncias, com a participação da comunidade institucional, local e regional. São órgãos deliberativos, tal como consta no artigo 12 do Estatuto da UFMA:

I – Colegiados superiores

- a) CD - Conselho Diretor – órgão deliberativo, normativo, supervisor e fiscalizador, em matéria de política econômico-financeira e de gestão do patrimônio da Universidade;
- b) CONSUN - Conselho Universitário – órgão máximo deliberativo e normativo da Universidade, competindo-lhe decidir sobre as questões atinentes à política de ensino, pesquisa e extensão e às diretrizes administrativas em geral, bem como acompanhar a execução e avaliar os resultados das ações postas em prática;
- c) CONSAD - Conselho de Administração – órgão consultivo e deliberativo em matéria administrativa;
- d) CONSEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – órgão consultivo e deliberativo em matéria de ensino, pesquisa e extensão.

II – Colegiados acadêmicos

- a) Conselho de unidade acadêmica – órgão máximo consultivo e deliberativo da administração das Unidades acadêmicas;
- b) Assembleia departamental – órgão máximo consultivo e deliberativo dos Departamentos Acadêmicos;
- c) Colegiados de curso de graduação e de pós-graduação *stricto sensu* – órgãos máximos deliberativos e consultivos dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação.

Com relação ao Hospital Universitário:

O Hospital Universitário tem como atribuições servir como campo de ensino, pesquisa e extensão para as áreas de saúde e afins, de nível médio, de graduação e de pós-graduação; promover educação continuada, por meio de cursos, estágios e treinamentos; prestar assistência hospitalar preventiva e ambulatorial à população, aplicando as medidas de promoção e recuperação da saúde, como unidade de referência dentro do Sistema Único de Saúde do Estado do Maranhão.

A organização administrativa compreende um Conselho de Finanças e Patrimônio – CONFIP; um Conselho de Administração – CONADM; uma Diretoria Geral; uma Diretoria Adjunta de Serviços Assistenciais do Hospital Universitário – DIASA; uma Diretoria Adjunta de Administração e Finanças do Hospital Universitário – DIADF; uma Diretoria Adjunta de Planejamento do Hospital Universitário – DIPLA e uma Diretoria Adjunta de Ensino, Pesquisa e Extensão do Hospital Universitário - DIEPE

Ao Conselho de Finanças e Patrimônio – CONFIP compete:

- I. Aprovar acordos, convênios e contratos com entidades públicas e privadas, que envolvam compromissos financeiros;

- II. Deliberar sobre aceitação de doação e legados feito ao Hospital Universitário;
- III. Aprovar propostas de contratação de pessoal para o Hospital Universitário;
- IV. Aprovar propostas orçamentárias do Hospital Universitário e suas alterações;
- V. Aprovar tabelas de preços de serviços do Hospital Universitário;
- VI. Aprovar a Prestação de Contas do Hospital Universitário e encaminhá-la ao Conselho de Administração da UFMA para aprovação;
- VII. Deliberar sobre assuntos patrimoniais.

Ao Conselho de Administração - CONADM compete:

- I. Elaborar alterações no Regimento do Hospital Universitário e encaminhá-las para aprovação do Conselho de Administração da UFMA;
- II. Estabelecer prioridades e definir critérios para execução dos Planos de Trabalho do Hospital Universitário;
- III. Aprovar o Plano Geral de Trabalho do Diretor do Hospital. Universitário e acompanhar seu desenvolvimento;
- IV. Aprovar normas específicas de funcionamento das Diretorias Adjuntas, Divisões, Serviços e o Regimento da Residência Médica;
- V. Homologar os nomes indicados pelo Diretor Geral do Hospital Universitário para preenchimento dos Cargos de direção e chefia do HUUFMA, a serem nomeados pelo Reitor;
- VI. Analisar tabelas de preços de serviços propostas pelo Diretor do Hospital Universitário e encaminhá-las ao Conselho de Finanças e Patrimônio para aprovação;
- VII. Analisar proposta orçamentária, propor alterações e encaminhá-la ao conselho de Finanças e Patrimônio do Hospital Universitário;
- VIII. Deliberar sobre assuntos de interesse do Hospital Universitário que forem encaminhados pelo Diretor Geral;
- IX. Aprovar o Relatório Anual de Atividades do Hospital Universitário;
- X. Apreciar os balancetes mensais apresentados pelo Diretor do Hospital Universitário e encaminhá-los ao Conselho de Finanças e Patrimônio para aprovação;
- XI. Avaliar, mensalmente, os dados relativos a prestação de serviços e funcionamento dos mesmos através da aferição dos dados da estatística hospitalar, visando a melhoria da qualidade da assistência prestada à população.

Ao Diretor do Hospital Universitário compete:

- I. Executar e fazer executar as deliberações do Conselho de Administração do Hospital Universitário;
- II. Administrar o Hospital Universitário e representá-lo em juízo e fora dele, nas questões administrativas, econômico-financeiras e patrimoniais;
- III. Distribuir o pessoal designado para ter exercício no Hospital Universitário e aqueles cedidos de outras instituições;
- IV. Apresentar ao conselho de Administração o Plano Geral de atividades do Hospital Universitário;
- V. Apresentar ao Conselho de Finanças e Patrimônio, anualmente, Prestação de Contas de sua gestão;
- VI. Elaborar e apresentar, anualmente, ao Conselho de Administração, a proposta orçamentária do Hospital Universitário;
- VII. Apresentar ao Conselho de Finanças e Patrimônio pedido de créditos suplementares para o Hospital Universitário;
- VIII. Criar comissões e grupos de trabalho;
- IX. Baixar portarias, expedir ordens de serviços, instruções e circulares, no âmbito do Hospital Universitário;

X. Assinar acordos, contratos e convênios a serem celebrados entre o Hospital Universitário e instituições públicas e privadas, previamente aprovados pelos Conselhos competentes;

XI. Assinar e autorizar licitações de compras, serviços e obras, na forma da legislação específica;

XII. Controlar o Orçamento Programa e o fluxo de caixa;

XIII. Apresentar, mensalmente, ao Conselho de Finanças e Patrimônio balancetes relativos à execução orçamentária, previamente aprovados pelo Conselho de Administração do Hospital Universitário, de conformidade com a legislação do Serviço Público Federal;

XIV. Apresentar ao Conselho de Administração o Relatório Anual das Atividades do Hospital Universitário;

XV. Assinar notas de empenho, cheques, ordens de pagamentos e outros demonstrativos relativos à movimentação de recursos utilizados pelo Hospital Universitário, em conjunto com o Diretor Adjunto de Administração e Finanças;

XVI. Instaurar sindicâncias e inquéritos, bem como aplicar penas disciplinares;

XVII. Delegar poderes e atribuições de sua competência.

À Diretoria Adjunta de Serviços Assistenciais do Hospital Universitário - DIASA, compete:

I. Planejar, coordenar, controlar e avaliar as atividades das Divisões, Serviços, Seções e Setores que a integram;

II. Prestar, por intermédio de suas Divisões e Serviços, cuidados de saúde à população;

III. Propor a criação, alteração ou extinção de Divisões ou serviços compreendidos no seu Âmbito de atuação;

IV. Propor e dar parecer sobre a aquisição de materiais e equipamentos hospitalares;

V. Promover articulação entre suas Divisões e Serviços, com o objetivo de obter um rendimento global, eficiente e eficaz no Hospital Universitário;

VI. Elaborar o orçamento de sua área de competência e suas alterações;

VII. Propor ao Diretor Geral do Hospital universitário o estabelecimento de normas gerais dos serviços prestados à população;

VIII. Coordenar a elaboração das normas específicas de funcionamento de suas Divisões e Serviços;

IX. Propor ao Diretor Geral do Hospital Universitário a admissão, dispensa, devolução, remoção e aplicação de penas disciplinares ao pessoal lotado no âmbito de sua Diretoria;

X. Participar da seleção de pessoal que irá diretamente atuar no âmbito da Diretoria;

XI. Propor sindicâncias e inquéritos;

XII. Baixar portarias, ordens de serviços e normas de serviços, em assuntos de sua competência, com o visto do Diretor Geral do Hospital Universitário.

À Diretoria Adjunta de Administração e Finanças do Hospital Universitário - DIADF, compete:

I. Prever e controlar o consumo de todo o material a ser utilizado pelos diversos Serviços, levando em consideração as informações deles recebidas;

II. Garantir a segurança das pessoas e do patrimônio na área de jurisdição do Hospital Universitário;

III. Controlar a utilização dos sistemas de comunicações do Hospital Universitário;

IV. Controlar e fiscalizar os serviços de ordem comercial, adjudicados a terceiros, no âmbito do Hospital Universitário;

V. Elaborar o orçamento de sua Diretoria;

VI. Propor ao Diretor Geral do Hospital Universitário a admissão, dispensa, devolução, remoção e aplicação de penas disciplinares ao pessoal sob sua responsabilidade;

VII. Planejar, coordenar, controlar e avaliar as atividades que se relacionam com recursos humanos do Hospital Universitário;

VIII. Elaborar a tabela de preços e serviços prestados no Hospital Universitário;

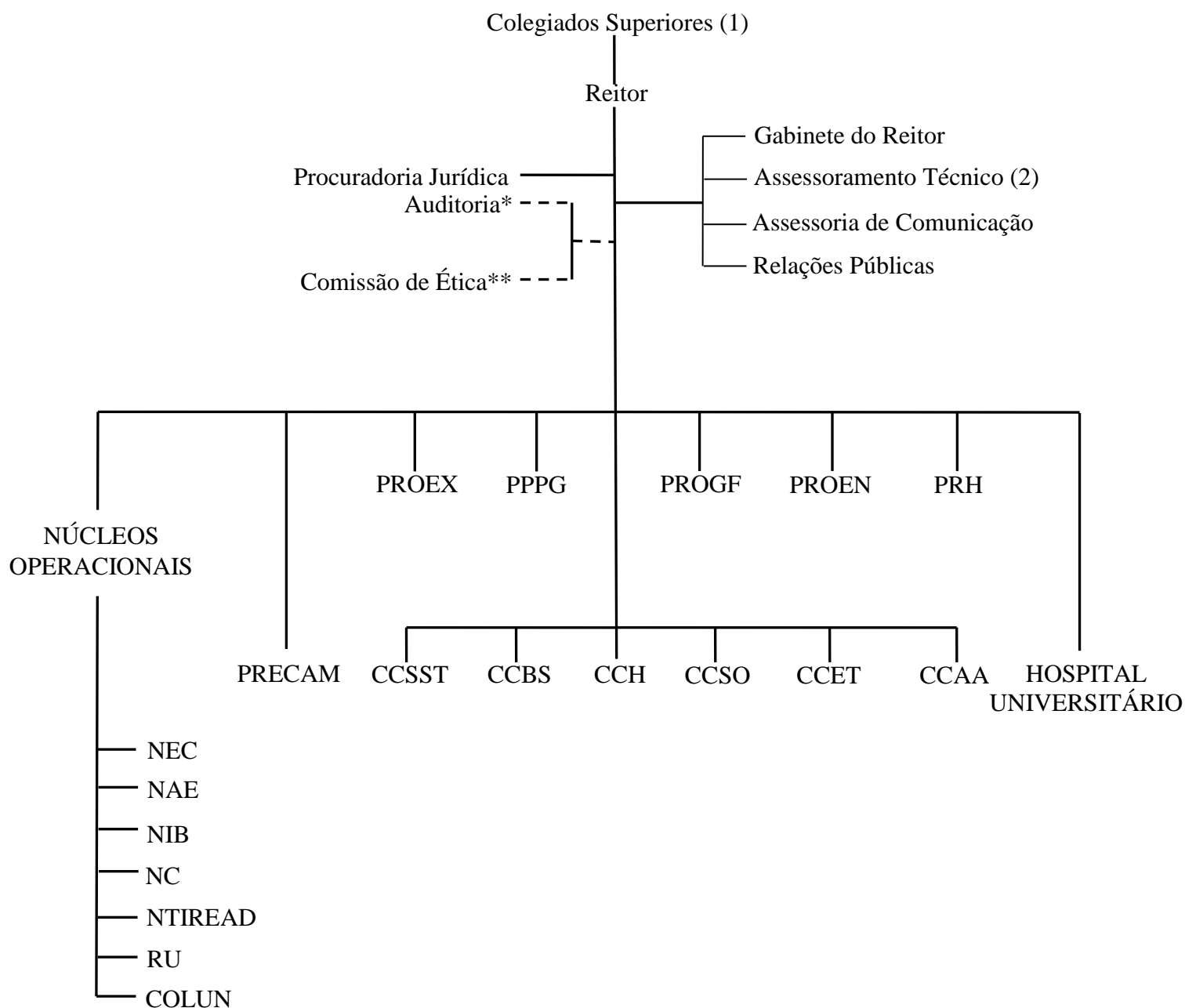
À Diretoria Adjunta de Planejamento do Hospital Universitário - DIPLA, compete:

- I. Participar da elaboração do Plano Global de Desenvolvimento da Universidade;
- II. Elaborar planos, programas e projetos objetivando uma maior operacionalidade no Sistema de Planejamento;
- III. Elaborar o orçamento programa e plurianual de investimento do Hospital Universitário, parte integrante do orçamento da Fundação Universidade do Maranhão;
- IV. Elaborar cronograma de desembolso e plano de aplicação dos recursos;
- V. Acompanhar o desenvolvimento do Hospital, no que diz ao cumprimento das metas físicas programadas, propondo, se for o caso, o reajuste programático necessário;
- VI. Elaborar propostas que visem ao aprimoramento ou expansão da produção de serviços;
- VII. Coordenar, supervisionar e controlar a execução orçamentária no âmbito do Hospital Universitário

À Diretoria Adjunta de Ensino, Pesquisa e Extensão do Hospital Universitário - DIEPE, compete:

- I. Planejar, coordenar e avaliar as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão no âmbito do Hospital Universitário;
- II. Elaborar o plano geral de suas atividades, em conjunto com os Departamentos e Coordenadorias de Cursos que integram o HUUFMA, submetendo-o ao Diretor Geral e ao Conselho de Administração do Hospital universitário;
- III. Controlar as atividades dos docentes em exercício no Hospital Universitário;
- IV. Elaborar normas específicas de funcionamento de sua Diretoria;
- V. Constituir comissões e grupos de trabalho;
- VI. Encaminhar ao Centro, aos Departamentos e às Coordenadorias de Cursos sugestões e reivindicações que dizem respeito às atividades didático pedagógicas no âmbito do Hospital Universitário;
- VII. Receber do Centro de Ciências da Saúde os projetos dos docentes com exercício no Hospital Universitário, aprovados pelos Departamentos;
- VIII. Encaminhar ao Centro de Ciências da Saúde, para conhecimento dos Departamentos envolvidos, os projetos propostos pelos profissionais com exercício no Hospital Universitário;
- IX. Planejar, coordenar, supervisionar e avaliar os programas de pós-graduação do Hospital Universitário;
- X. Elaborar o Edital para seleção à Residência Médica e apresentá-lo ao Diretor Geral do Hospital Universitário para assinatura e publicação.

ORGANOGRAMA UFMA



Legenda

— Autoridade de Linha (hierárquica)

- - - - Autoridade funcional

(1) Conselhos Diretor; de Administração; de Ensino, Pesquisa e Extensão; Universitário

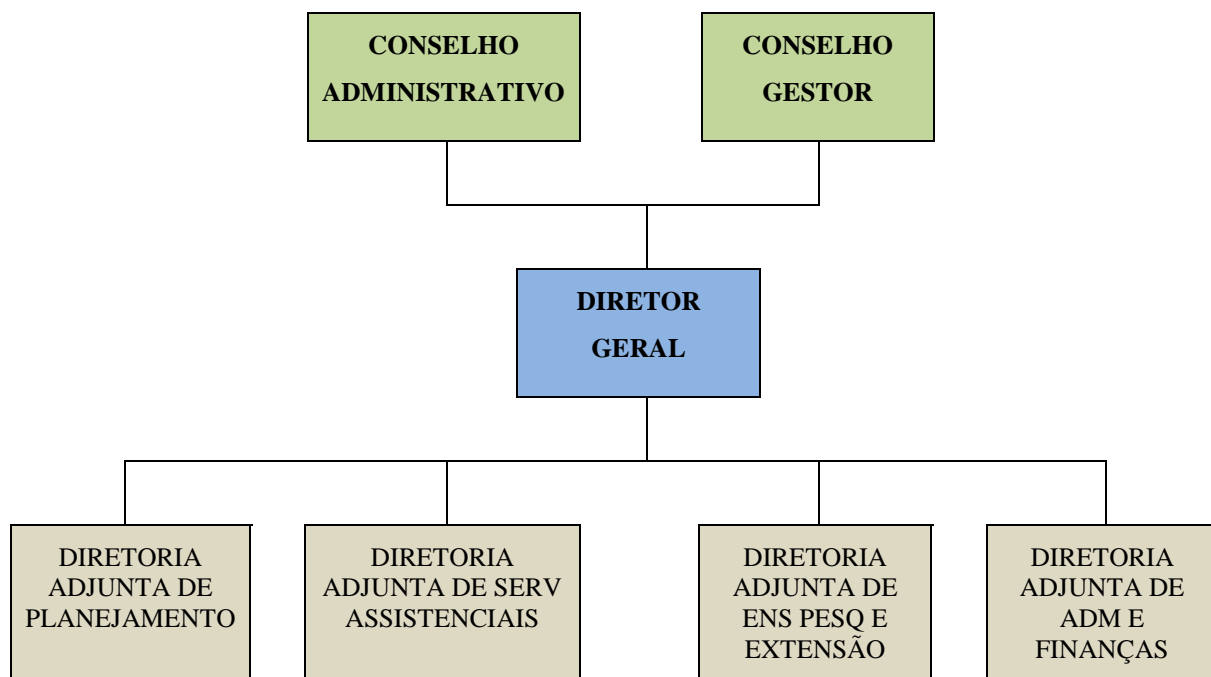
(2) Assessorias técnicas e assessores técnicos para assuntos de Planejamento, Ações Estratégicas, Relações Interinstitucionais e Internacionais, Interiorização.

(3) NEC – Núcleo de Eventos e Concursos; NAE – Núcleo de Assuntos Estudantis; NIB – Núcleo Integrado de Bibliotecas; NC – Núcleo de Comunicação; NTIREAD – Núcleo de Tecnologia da Informação, Rede e Ensino à Distância; RU – Restaurante Universitário; COLUN – Colégio Universitário.

* Braço da CGU.

** Braço da Comissão de Ética Nacional.

ORGANOGRAMA HUUFMA



1.4 – Macroprocessos Finalísticos

Os macroprocessos finalísticos da Universidade estão compreendidos em três eixos fundamentais, que constituem o conhecido tripé que a sustenta – Ensino, Pesquisa e Extensão. No âmbito do Ensino, a UFMA atua em:

– Ensino de Graduação – em todas as grandes áreas do conhecimento, nas modalidades Licenciatura e Bacharelado;

– Ensino de Pós-Graduação – cursos *stricto-sensu* e *lato-sensu*;

– Educação Básica e Profissional – no COLUN - Colégio Universitário;

– Educação à Distância – com cursos de graduação, pós-graduação e extensão;

– Programas especiais de formação de professores:

PROEB - Programa Especial de Formação de Professores para Educação Básica

PARFOR - Plano Nacional de Formação de Professores

PRONERA - Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária

PROCAMPO - Programa de Educação do Campo

PROFEPMA – Programa de Formação Continuada em Educação Patrimonial.

Em todas as modalidades de ensino verificou-se, em 2012, o cumprimento das intenções de expansão, seja no campus-sede, seja nos outros sete campi localizados no continente, paralelamente às medidas de melhoria da qualidade desses mesmos cursos.

No âmbito da Extensão, a UFMA ofereceu cursos e serviços, e eventos culturais que extrapolam os muros da instituição e já estão incorporados ao calendário cultural da cidade, como o Festival de Coros, o Festival Guarnicê e o Prêmio Rádio-Universidade.

No âmbito da Pesquisa, verificou-se um aumento na criação de grupos de pesquisa, bem como no incentivo à melhoria das publicações, em quantidade e qualidade.

No que diz respeito ao Hospital Universitário, as atividades finalísticas, por meio das quais a Instituição cumpre a sua Missão são agrupadas em dois Macroprocessos, a saber: Assistência em saúde e Ensino, pesquisa e extensão. Em 2012 o HUUFMA fez em suas instâncias multiprofissionais a nível de ambulatório e de internações 1.166.809 procedimentos cliente-usuário e contribuiu na formação de 1.489 alunos entre residentes, estagiários e participantes em eventos.

1.5 – Macroprocessos de Apoio

Os macroprocessos de apoio essenciais ao funcionamento da UFMA são conduzidos essencialmente pelas Pró-Reitorias Administrativas e pelos Núcleos e Assessorias, no âmbito de suas responsabilidades. Cabe à PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS viabilizar a contratação e acompanhar a carreira de docentes e técnico-administrativos, para suporte às atividades finalísticas. A PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E FINANÇAS garante o atendimento às necessidades de materiais e equipamentos para os diferentes setores da Instituição. A UFMA conta ainda com um sistema de ASSESSORIAS que garantem as ações referentes a questões orçamentárias, à realização de convênios, contratos e parcerias, à comunicação interna e entre a UFMA e a comunidade e à divulgação de suas atividades e à expansão de suas atividades da sede para os diferentes municípios do Estado, ações estas traduzidas em atividades de ensino, pesquisa e extensão. Finalmente, os NÚCLEOS INSTITUCIONAIS – NIB, NEC, NC, NTIREAD, NAE e RU são responsáveis pelo funcionamento, melhoria e expansão de atividades de apoio ao funcionamento dos eixos de atividades da UFMA, garantindo o funcionamento de Bibliotecas, a realização de concursos, a assistência aos alunos, o funcionamento das redes de informática e a manutenção dos equipamentos, a comunicação institucional, a oferta de refeições. Em 2012, foi consolidado um novo núcleo, o Núcleo de Acessibilidade, para implementar ações de acessibilidade.

No Hospital Universitário, dois processos Organizacionais dão suporte aos macroprocessos na gestão:

GESTÃO ESTRATÉGICA voltada ao aprimoramento e ao fortalecimento institucional e que engloba: Gestão de Planejamento, Gestão de orçamento, Gestão de Informatização, Ouvidoria, Humanização, Comunicação e Gestão de Qualidade.

GESTÃO ADMINISTRATIVA E DE APOIO voltada ao suporte técnico-administrativo e que compreende: Gestão dos Serviços de Engenharia e Manutenção, Gestão dos Serviços Administrativos, Gestão Financeira e de Recursos Humanos.

1.6 – Principais Parceiros

Os principais parceiros da UFMA são os Ministérios da Educação, do Esporte, de Ciência e Tecnologia, da Cultura, da Saúde e do Turismo e órgãos de fomento como a FINEP, a CAPES e o CNPq. A UFMA conta ainda com o apoio de duas fundações, a Sousândrade e a Josué Montello e com a parceria de empresas como a PETROBRÁS, Banco do Brasil, a VALE e a ALUMAR, para citar apenas algumas.

O Hospital Universitário é referência nas atividades de assistência em saúde e formação profissional do cidadão mantendo parcerias com instituições do governo, órgãos regulamentadores, centros de pesquisa e instituição de ensino. Os órgãos parceiros são:

- Universidade Federal do Maranhão
- Ministério da Educação
- Ministério da Saúde
- Secretaria de Saúde do Município – Gestor SUS

INTRODUÇÃO

O Relatório de Gestão aqui apresentado está estruturado de acordo com as orientações da DECISÃO NORMATIVA-TCU Nº 119, DE 18 DE JANEIRO DE 2012, ou seja, compreende informações que identificam as Unidades Jurisdicionadas Consolidadora – Universidade Federal do Maranhão - UFMA – e Consolidada – Hospital Universitário - HUUFMA – compreendidas pelo relatório.

Ressalte-se que os quadros constantes neste Relatório seguem o formato daqueles relacionados na PORTARIA-TCU Nº 150, de 3/7/2012. No entanto, não apresentam a mesma numeração conforme indicação. A numeração segue formato próprio.

No entanto, para efeito de informações sobre os itens do Anexo II desta decisão normativa que não se aplicam à realidade da unidade, e daqueles que, apesar de se aplicarem à natureza da unidade, não apresentam conteúdo a ser declarado no exercício de referência, utilizou-se a numeração apresentada no referido anexo. Assim, no que se refere aos subitens:

5.1 – Informação sobre reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, informamos que o saldo das contas 21211.11.00, 21212.11.00, 21213.11.00, 21215.22.00 e 21219.22 em 31/12/2011 era zero, e que não houve movimentação nas referidas contas no exercício 2012.

5.3 – Não houve transferência de recursos pela UFMA, no período de 1º de janeiro de 2012 a 31 de dezembro de 2012, por meio de convênio, contrato de repasse, termo de parceria ou similares, onde essa figurasse na qualidade de concedente;

5.4 – Informações sobre a utilização de suprimento de fundos, contas bancárias tipo “b”, cartões de pagamento do governo federal, informamos que não houve, no exercício de 2012, utilização de suprimento de fundo e cartões de pagamento do Governo Federal;

5.5 – Renúncia tributária – Não se aplica a esta Instituição.

O ano de 2012 teve realizações importantes, especialmente no que diz respeito à continuidade de obras de infraestrutura física que modificaram do ponto de vista urbanístico o antigo Campus do Bacanga, configurando-o como uma Cidade Universitária. Essas obras compreendem a reforma de espaços acadêmicos, mas também a reforma de prédios de grande valor histórico que permitirão a oferta de novas atividades e serviços à comunidade. E ainda a conclusão do Prédio Paulo Freire, que aumentou significativamente a oferta de salas de aula e auditórios, modernamente equipados.

Também do ponto de vista acadêmico houve um avanço na implantação do novo sistema de organização de dados de alunos e servidores, o que permitirá um melhor controle e consequentemente um conhecimento das áreas que deverão ser priorizadas.

Os esforços e medidas para oferta de novos cursos e maior número de vagas na graduação e na pós-graduação são outros pontos positivos, bem como a melhoria significativa da qualificação do quadro de docentes e de técnico-administrativos.

Estes avanços resultaram na melhoria do índice obtido no recente credenciamento da UFMA, que obteve nota quatro por critérios de avaliação que vão de um a cinco.

Outra conquista importante foi o sucesso da 64ª reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência – SBPC, sediada pela UFMA de 22 a 27 de julho de 2012, sob o tema “Ciência, Cultura e Saberes Tradicionais para o enfrentamento da Pobreza”. Este evento é o maior encontro da América Latina e foi o primeiro encontro inclusivo da SBPC.

O principal problema enfrentado pela UFMA em 2012 foi a greve, que paralisou as atividades acadêmicas. Foram tomadas medidas para garantir os serviços essenciais e, tão logo terminada, a atualização do calendário acadêmico, buscando minimizar os efeitos negativos sobre o desenvolvimento das atividades universitárias.

2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2.1 – Informações sobre o Planejamento Estratégico

O plano estratégico da Universidade Federal do Maranhão está em fase de elaboração.

Os princípios básicos desse documento já foram definidos, como Missão, Visão, Valores, Princípios, Objetivos Institucionais e Desafios que norteiam a UFMA.

Já foi definido também o cenário para a educação superior, contemplando a globalização, Ensino a Distância, Inovação tecnológica, Expansão do acesso ao ensino superior.

O Diagnóstico Estratégico foi contemplado a partir de cenários que contemplam Pirâmide Etária do Maranhão, Índice de Desenvolvimento Humano, Indicadores Econômicos, Indicadores Educacionais, Cenário Regional para o futuro, levando em consideração os Programas de Aceleração da Economia e o Programa de Reestruturação das Universidades Federais – PAC e REUNI.

Foi concluída também a Análise Interna da UFMA, através do histórico e tendências dessa Universidade, identificação dos pontos fortes, identificação dos pontos fracos, oportunidades e ameaças (Análise SWOT) e seu Posicionamento estratégico frente ao cenário apresentado.

No momento, para a conclusão do Plano Estratégico da Universidade Federal do Maranhão, estão sendo elaborados os quadros de ações a serem desenvolvidas para o período proposto no documento.

O Planejamento Estratégico do Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão é fruto do trabalho da Diretoria Geral, das Diretorias Adjuntas, Divisões, Serviços, Setores e Seções que, representados pelo coletivo dos profissionais e de forma conjunta, sentem a necessidade de reformulação de sua estrutura. Este Plano serve como referência para o planejamento e execução das ações para a instituição ao longo do período que compreende os anos de 2012-2016 (5 anos), ao mesmo tempo em que é base para as exigências institucionais e exigências do Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF) do Governo Federal.

É um documento que expressa a visão, os valores, a sua política e os anseios de seus colaboradores. Construído em meio a discussões internas, foi submetido ao processo de concordância orçamentária e financeira do REHUF e submetido também a avaliação e aprovação de toda a sua Diretoria bem como ao Conselho de Administração.

O Projeto de fortalecimento do HUUFMA que está integrado à Política de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF) do Ministério da Educação (MEC) e Ministério da Saúde (MS) previu recursos para:

- Reestruturação de toda a rede lógica do Hospital;
- Estruturação e implantação do aporte AGHU (Aplicativo para Gestão dos Hospitais Universitários);
- Estruturação da área física e aquisição de equipamentos para o Centro de Oftalmologia;
- Reestruturação da área física e modernização do serviço de Imagem com aquisição de aparelhos modernos;
- Estruturação do Banco de Tumores.

2.2 – Indicadores Utilizados Para Monitorar e Avaliar a Gestão

A UFMA, atualmente, utiliza apenas os indicadores de gestão exigidos pelo TCU e definidos pela Decisão Nº 408/2002-PLENÁRIO, Acórdãos Nº 1043/2006 e Nº 2167/2006 – PLENÁRIO.

Em 2012 deu-se início a um estudo para implantação de outros indicadores que complementem as informações sobre a gestão, abrangendo setores não considerados, como a extensão

e apresentando outras possibilidades de análise da evolução das ações acadêmicas e administrativas. A proposta de novos indicadores complementares está sendo analisada pelos diferentes setores para implantação ainda em 2013.

O Hospital Universitário é contratualizado e possui um conjunto de Indicadores estabelecidos para esse fim. Esses indicadores encontram-se no Plano Operativo. No entanto outros Indicadores são estabelecidos a partir do Contrato com a EBSEH que são:

Quadro 2 – Indicadores do Plano Operativo da Contratualização - HUUFMA

Indicador	Unidade	2011	Realizado	2012	Realizado
ASSISTÊNCIA					
Taxa de Mortalidade Geral	%	4,0	5,13	4,0	2,50
Taxa de Mortalidade Materna Hospitalar	%	0,25	0,0	0,25	0,14
Taxa de Infecção Hospitalar	%	3,5	7,74	3,5	6,456
Taxa de Ocupação Hospitalar	%	80,0	76,29	80,0	58,42
Média de Permanência	Dia	8	5,00	8	6,52
• Clínica Médica		15	6,32	15	11,72
• Clínica Pediátrica		10	7,02	10	22,23
• Clínica Cirúrgica		9	3,59	9	7,88
• Parto Normal		2	2,36	2	2,80
• Parto Cirúrgico		4	4,12	4	4,02
• Internação de Gestante de Risco		6	4,92	6	4,19
Taxa de Cesarianas	%	27	48,09	27	58,96
Número de Consultas Especializadas X Número de Consultas PAB	%	80	80	80	80
Número de Córneas captadas em relação ao total de óbitos hospitalares comprovados pela CNCDO	Nº de Córneas	8	50	8	34
QUALIDADE					
Número de Protocolos Clínicos implantados	Protocolo	24	35	24	
Número de procedimentos ambulatoriais regulados pela Central	%	100	40	100	
Número de Leitos na Central Regulação do SUS	%	100	-	100	
HUMANIZAÇÃO					
Satisfação do Cliente	Nível de Satisfação	Sem	Sem	Sem	
Satisfação do Profissional	Nível de Satisfação	Sem	Sem	Sem	
ENSINO					
Número de atividades de cooperação realizadas entre técnicos do HU e da Rede de Serviços do SUS: Residência Multiprofissional e Médica	Nº de Atividade	Mês	8	Mês	28
Número de profissionais estagiários recebidos da Rede de Serviço SUS para atualização	Nº de Estágio	Ano	6	Ano	37
Número de atividades de educação continuada desenvolvidas para os profissionais do HUUFMA	Nº de Atividade	ano	380	ano	1043
Número de atividades de educação continuada desenvolvidas para os profissionais da Rede de Serviços do SUS	Nº de Atividade	Ano	14	Ano	28
Relação aluno / professor de graduação	Nº de Alunos/Prof.	Sem	6/1	Sem	6/1

Número de monografia de conclusão de curso apresentadas e defendidas	Nº de Monografia	Sem	60	Sem	60
Número de Dissertações de mestrado defendidas por aluno	Nº de Dissertação	Sem	16	Sem	16
Número de Teses de Doutorado defendidas por aluno	Nº de Tese	Sem	05	Sem	05
PESQUISA					
Número de projetos em resposta a editais de pesquisa dos órgãos de fomento C & T/I em saúde	Nº de Projeto	Ano	03	Ano	25
Número de Pesquisas voltadas para o interesse do Gestor do SUS	Nº de Pesquisa	Ano	15	Ano	60
Número de pesquisas em inovação tecnológica	Nº de Pesquisa	Ano	02	Ano	02
Número de pesquisas aprovadas pelo Comitê de Ética em Pesquisa do HUUFMA e Comissão Científica voltado para o perfil do hospital	Nº de Pesquisas	Mês	80	Mês	157
Número de publicação/periódicos do HUUFMA	Nº de Periódicos	Quad	00	Quad	03

Fonte: HUUFMA

3 ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA E AUTOCONTROLE DA GESTÃO

3.1 – Estrutura Orgânica de Controle

A UFMA conta com uma Auditoria Interna, órgão de assessoria, planejador, organizador e executor dos serviços de auditoria. Segundo o Regimento Geral da UFMA, aprovado pela Resolução nº 28/99 do Conselho Universitário, de 17 de dezembro de 1999, são atribuições da Auditoria Interna:

I - observar o cumprimento das normas legais, instruções normativas, Estatuto, Regimentos e Resoluções dos Colegiados Superiores da Universidade;

II - assegurar, nas informações contábeis, financeiras, administrativas e operacionais, sua exatidão, confiabilidade, integridade e oportunidade;

III - propor ações preventivas ao cometimento de erros, desperdícios, abusos, práticas antieconômicas e fraudes;

IV - propiciar informações oportunas e confiáveis, inclusive de caráter administrativo-operacional, sobre os resultados e efeitos atingidos;

V - salvaguardar os ativos financeiros e físicos quanto à sua boa e regular utilização e assegurar a legitimidade do passivo;

VI - contribuir para a implementação de programas, projetos, atividades, sistemas e operações, visando à eficiência, eficácia e economicidade dos recursos da Universidade.

A Auditoria é composta por servidores legalmente habilitados para o exercício da profissão e que pertençam ao quadro de nível superior desta Universidade.

A indicação de servidor para o cargo de Auditor é de competência do Conselho Diretor.

Ao Auditor-Geral é assegurado, no exercício de suas funções, o direito de solicitar aos chefes e órgãos sob auditoria amplo esclarecimento sobre atividades do setor, bem como acesso a qualquer arquivo, inclusive aos confidenciais, não lhe sendo permitido, todavia, envolver-se na direção dos serviços, salvo quando designado expressamente para colaborar na execução.

Todos os órgãos da Universidade estão sujeitos a auditoria.

3.2 – Funcionamento do Sistema de Controle Interno

A UFMA não possui atualmente um sistema de controle único, além da sua unidade de auditoria. No entanto o controle faz-se por meio de um conjunto de documentos que orientam os diferentes procedimentos de cada setor e possibilitam o acompanhamento do desenvolvimento das ações específicas de cada setor. Estes documentos compreendem resoluções, editais, manuais de orientação, entre outros. Para avaliar estes conjuntos de documentos que são específicos e diferentes de acordo com o tipo de atividade a ser realizada, solicitamos às pró-reitorias o preenchimento do formulário proposto nas orientações, compreendendo os seguintes elementos: Ambiente de controle; Avaliação de risco; Atividades de controle; Informação e Comunicação e Monitoramento, conforme segue:

Quadro 3 – Avaliação do Sistema de Controles Internos da UJ

ELEMENTOS DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS A SEREM AVALIADOS		RESPOSTAS DAS PRÓ-REITORIAS				
Ambiente de Controle		PRH	PROEX	PROEN	PPPG	PROG
1. A alta administração percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.		4	4	4	4	3
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.		4	4	3	4	2
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.		4	4	4	4	1
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.			5	5	3	1
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.		4	5	4	4	1
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.		3	4	3	2	1
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.		4	5	4	4	1
8. Existe adequada segregação de funções nos processos e atividades da competência da UJ.		4	4	3	5	1
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.		5	5	4	4	3
Avaliação de Risco						
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.		4	5	5	5	3
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.		4	4	4	4	1
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.		3	4	4	2	1
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.		3	5	4	2	1
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.		3	5	4	2	1
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.		3	5	4	4	1
16. Não há ocorrência de fraudes e perdas que sejam decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.		3	4	3	3	3
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.		5	2	5	5	3
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.		3	5	5	3	1
Procedimentos de Controle						
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.		4	4	4	4	1
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.		4	4	4	4	1
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.		4	4	4	3	1

22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionadas com os objetivos de controle.	4	4	4	3	1
Informação e Comunicação					
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.	5	5	4	5	3
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.	4	5	4	5	3
25. A informação disponível para as unidades internas e pessoas da UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.	4	4	4	4	3
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.	4	4	4	4	3
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.	4	4	3	3	3
Monitoramento					
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.	4	4	4	3	1
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.	4	4	4	3	1
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.	4	5	4	4	1
Análise Crítica: Os controles em fase de implantação, em especial no Departamento de Pessoal, estão se mostrando eficientes na identificação da regularidade das ações.					
Escala de valores da Avaliação: (1) Totalmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto da UJ. (2) Parcialmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UJ, porém, em sua minoria . (3) Neutra: Significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto da UJ. (4) Parcialmente válida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UJ, porém, em sua maioria . (5) Totalmente válido. Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto da UJ.					

Fonte: PRH; PROEX; PROEN; PPPG; PROG

3.3 – Sistema de Correição

A Universidade Federal do Maranhão instituiu um Núcleo de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (NUSPAD), vinculado administrativamente ao Gabinete do Reitor, no qual é disponibilizada estrutura para os trabalhos investigativos das Comissões de Sindicância e PAD.

O NUSPAD é constituído de sala de audiência, computadores, máquina xerocopiadora, câmeras de segurança e toda estrutura necessária para realização das audiências. A autoridade instauradora e julgadora das Sindicâncias e PAD na Universidade Federal do Maranhão é o Magnífico Reitor. Aproveita-se a oportunidade para informar que não há Resolução na UFMA disciplinando o sistema de correição, sendo que a competência correcional, como informado acima, é do Magnífico Reitor.

Cumprе ressaltar que as Comissões de Sindicância e PAD trabalham com base nos seguintes documentos normativos:

- ✓ Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais;
- ✓ Lei 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito da administração pública federal;
- ✓ Portaria 335, de 30 de maio de 2006, da Controladoria Geral da União, que regulamenta o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal, de que trata o Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005.

O NUSPAD é estruturado com biblioteca, utiliza as orientações contidas no Manual de PAD da Controladoria Geral da União, bem como fundamenta os relatórios com a jurisprudência do Supremo Tribunal Federal (STF) e Superior Tribunal de Justiça (STJ).

A Universidade Federal do Maranhão cumpre o disposto nos artigos 4º e 5º da Portaria CGU nº 1043, de 24 de julho de 2007, que estabelece a obrigatoriedade de uso do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares - CGU-PAD para o gerenciamento das informações sobre processos disciplinares no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e dá outras providências.

Dessa forma, no exercício 2012, todos os Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias acusatórias, em curso no Campus do Bacanga e nos demais Campi, foram cadastradas no sistema CGU/PAD, conforme comprovante (Anexo – Relatório de Procedimentos Instaurados e Julgados – CGU-PAD).

4 PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

4.1 PROGRAMA 0089 - Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Ação Orçamentária do Programa

- Ação 26272.0181.0021 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis

4.1.1 Ação 26272.0181.0021 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis

No ano de 2012, esta ação garantiu o pagamento do quantitativo de 1.478 beneficiários, compreendendo 1.191 aposentados e 287 beneficiários de pensão.

Como principais resultados alcançados, destaca-se o início do procedimento de atualização do histórico de Provimento de Cargo (PCA) dos servidores ativos junto à base de dados do SIAPE, priorizando-se os servidores aos quais foi concedida aposentadoria e abono de permanência. Para que essa atualização seja efetivada em tempo real, identifica-se a necessidade de redimensionamento da força de trabalho que possibilite a obtenção do resultado.

O levantamento realizado no exercício de 2012 indica que foram concedidas 53 aposentadorias e implantados 27 novos benefícios de pensão, resultando numa variação positiva nas concessões de aposentadorias e pensões na ordem de 2%, totalizando ao final do exercício: 1.523 beneficiários, compreendendo 1.215 aposentados e 308 benefícios de pensão.

Comparativamente ao exercício anterior, este índice não representou um aumento expressivo, uma vez que em 2011, registra-se a variação na ordem de 2,37%.

Para a referida ação, somente foi prevista meta financeira que correspondeu a 95% da dotação orçamentária, tendo sido executado o valor de R\$ 120.224.290,90, no exercício de 2012.

4.2 PROGRAMA 2109 – Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 26272.20CW.0021 – Assistência Médica aos Servidores e Empregados – Exames Periódicos
- Ação 26272.20TP.0021 – Pagamento de Pessoal Ativo da União
- Ação 26272.2004.0021 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
- Ação 26272.2010.0021 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados
- Ação 26272.2011.0021 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados
- Ação 26272.2012.0021 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados
- Ação 26272.4572.0021 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
- Ação 26272.00IE.0021 – Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES

4.2.1 Ação 26272.20CW.0021 – Assistência Médica aos Servidores e Empregados – Exames Periódicos

A licitação foi realizada no âmbito do Hospital Universitário em função deste possuir equipe técnica especializada na área de Medicina do Trabalho, possibilitando assim dar maior celeridade ao processo. A licitação foi concluída em dezembro/2011; os exames periódicos foram iniciados em abril/2012, tendo sido realizados 241 exames. Devido à deficiência na capacidade de atendimento por parte da empresa contratada e, em função da não obrigatoriedade de realização dos exames periódicos, os recursos não foram integralmente utilizados.

4.2.2 Ação 26272.20TP.0021 – Pagamento de Pessoal Ativo da União

No ano de 2012, esta ação apresentou o quantitativo de 2.809 servidores ativos, tendo encerrado o exercício com o pagamento de 2.839 servidores, correspondendo a uma evolução de 1,1% na meta física realizada.

Como principais resultados alcançados, destaca-se a admissão por concurso público e redistribuição de 134 novos servidores efetivos, compreendendo: 43 docentes integrantes da carreira do Magistério do Ensino Superior, Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, e 91 novos servidores técnico-administrativos no quadro de pessoal ativo desta Instituição.

O exercício analisado apresentou uma redução no quantitativo de pessoal na ordem de 80 servidores compreendendo: 27 desligamentos (exoneração, vacância por posse em outro cargo inacumulável, falecimento, redistribuição e demissão) e de 53 desligamentos por aposentadorias.

Para a referida ação, somente foi prevista meta financeira que correspondeu a 97% da dotação orçamentária, tendo sido executado o valor de R\$ 168.273.266,14, no exercício de 2012.

4.2.3 Ação 26272.2004.0021 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes

Esta ação é executada por meio da contribuição “*per capita*” referente ao Contrato celebrado entre a GEAP – Fundação Seguridade Social e a Universidade Federal do Maranhão e da contrapartida obtida através do ressarcimento por parte do Plano de Saúde dos servidores que deixaram de optar pelos planos contratados pela instituição.

No exercício de 2012, foram registrados 3.797 beneficiários atendidos, no mês de janeiro e de 4.061, no mês de dezembro apresentando o referido intervalo a variação de 7%, conforme quadro descritivo abaixo.

Quadro 4 – Meta Física Realizada – Servidores / Dependentes - 2012

Mês	Físico Servidores/Dependentes		Total
Janeiro	1.943	1.854	3.797
Fevereiro	1.957	1.858	3.815
Março	1.971	1.874	3.845
Abril	1.975	1.896	3.871
Maiο	1.996	1.901	3.897
Junho	2.006	1.921	3.927
Julho	2.026	1.951	3.977
Agosto	2.041	1.966	4.007
Setembro	2.051	1.960	4.011
Outubro	2.058	1.973	4.031
Novembro	2.065	1.967	4.032
Dezembro	2.067	1.994	4.061

Fonte: SIAPE

Constatou-se a evolução da meta física prevista em 186%, sobre o exercício de 2011, progredindo de 1.421 beneficiários previstos para 4.061 atendidos, refletindo a adesão de novos servidores aos benefícios.

Analisando a meta financeira o montante executado atingiu o valor correspondente a R\$ 2.994.349,79, alcançando 93% da previsão.

Dentre os resultados alcançados destaca-se a realização da manutenção do banco de dados dos servidores titulares de planos de saúde e seus respectivos dependentes na base do SIAPE.

A necessidade constante de cadastramento de novos beneficiários e atualização de dados requer o controle e acompanhamento das informações a fim de oferecer melhor qualidade na

prestação de serviços aos usuários, bem como assegurar à Administração a obtenção de resultados mais eficazes, que, para seu alcance, exige o redimensionamento da força de trabalho objetivando a atualização das informações.

4.2.4 Ação 26272.2010.0021 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados

Quadro 5 – Meta Física Realizada – Crianças Atendidas 2012

MÊS	FÍSICO – CRIANÇAS ATENDIDAS
Janeiro	440
Fevereiro	456
Março	461
Abril	458
Maio	464
Junho	457
Julho	459
Agosto	457
Setembro	468
Outubro	452
Novembro	459
Dezembro	468

Fonte: SIMEC

A ação apresentou pequena variação quanto à meta física, conforme demonstrado no Quadro Meta Física Realizada/2012, em que se verifica o atendimento de 28 beneficiários, ou seja, o correspondente a 6% no período em referência. Comparativamente ao exercício anterior, a faixa de variação foi a mesma, passando de 423, no mês de janeiro/2011 para 448 beneficiários, em dezembro/2011.

A meta financeira realizada totalizou R\$ 219.039,30 perfazendo 97% da previsão de 2012. Comparativamente ao ano de 2011 houve uma evolução correspondente a 11% na execução financeira.

Foram desenvolvidas ações de manutenção e lançamento de concessão de Auxílio Pré-Escolar no sistema SIAPE, mediante prévia análise processual dos documentos exigidos do dependente do servidor requerente.

4.2.5 Ação 26272.2011.0021 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Em janeiro/2012, foram atendidos 1.292 servidores beneficiados, decrescendo esse número para 1.138, no mês de dezembro, resultando em redução de 14%, conforme Quadro Meta Física Realizada. Verifica-se que essa redução varia de acordo com o vencimento base do servidor, ou seja, a partir de determinado valor de vencimento base, o benefício não é incorporado, o que incide sobre diminuição do número de beneficiados atendidos.

Em 2012, a execução da meta financeira prevista correspondeu a 76%, totalizando R\$ 456.622,65. O valor apresentado foi menor em relação ao exercício de 2011, que correspondeu a 90% da meta prevista para o período.

Quadro 6 – Meta Física Realizada – Auxílio-Transporte - 2012

Mês	Físico - Servidores Beneficiados
Janeiro	1.292
Fevereiro	1.319
Março	1.324
Abril	1.328
Maiο	1.145
Junho	1.153
Julho	1.150
Agosto	1.157
Setembro	1.145
Outubro	1.136
Novembro	1.130
Dezembro	1.138

Fonte: SIMEC

4.2.6 Ação 26272.2012.0021 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

A ação contemplou 2.910 beneficiados no mês de dezembro/2012, representando um aumento correspondente a 2% em relação ao mês de janeiro do mesmo exercício, conforme Quadro Meta Física Realizada/2012.

Quadro 7 – Meta Física Realizada – Auxílio-Alimentação - 2012

Mês	Físico - Servidores Beneficiados
Janeiro	2.865
Fevereiro	2.902
Março	2.899
Abril	2.908
Maiο	2.922
Junho	2.927
Julho	2.929
Agosto	2.930
Setembro	2.922
Outubro	2.912
Novembro	2.912
Dezembro	2.910

Fonte: SIMEC

Comparativamente ao exercício de 2011 que registrou a variação de 5% no número de beneficiados, o Auxílio Alimentação reduziu em 3% o quantitativo de beneficiados atendidos.

A meta financeira alcançou o valor de R\$ 8.152.891,68, tendo sido executado 99% da previsão. Em referência ao ano de 2011, cuja execução foi no valor de R\$ 7.768.304,95, houve um aumento de 4,95% em 2012.

4.2.7 Ação 26272.4572.0021 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

Quadro 8 – Cursos de Capacitação Realizados em 2012

ÁREAS	QUANTIDADE DE AÇÕES	CARGA HORÁRIA TOTAL DAS AÇÕES	Nº PARTICIPANTES
Programa de informática	1	152	17
Programa de formação de líderes	1	184	17
Programa de gestão administrativa	1	152	30
Programa de ambientação	1	152	20
Programa de habilidades linguísticas	2	120	20
Programa de informática	2	84	6
Programa de formação de líderes	1	20	6
Legislação de benefícios da seguridade social	1	40	12
TOTAL	10	904	128

Fonte: PRH

O recurso autorizado não foi integralmente utilizado, em virtude do cancelamento de alguns cursos, por falta de servidores inscritos, e ainda em consequência da greve que durou três meses (junho a agosto), prejudicando a execução dos cursos planejados para o 2º semestre.

Ressalta-se que os cursos de capacitação começaram a ser oferecidos neste ano, no formato de programas modulares.

4.2.8 Ação 26272.001E.0021 – Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES

Foi contemplado no orçamento desta instituição, no referido programa, o valor de R\$ 38.031,90 (trinta e oito mil, trinta e um reais e noventa centavos) para pagamento da anuidade ANDIFES, referente ao exercício 2012/2013, o qual foi executado integralmente.

4.3 PROGRAMA 2030 – Educação Básica

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 26272.20RI.0021 – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica
- Ação 26272.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica
- Ação 26298.8744.0001 - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica
- Ação 26298.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica
- Ação 26291.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica

4.3.1 Ação 26272.20RI.0021 – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica

Da ação para o funcionamento do Ensino Médio, a Universidade Federal do Maranhão recebeu recurso no Valor de R\$ 536.200,00 (Quinhentos e vinte cinco mil reais). Do recurso recebido apenas R\$ 475.103,13 foram empenhados pela UFMA. O Recurso foi aplicado no COLUN para aquisição de material permanente, como 20 notebooks (R\$ 64.499,80); e para passagens (12.544,49);

diárias (R\$ 5.858,64); serviços de terceiros de Pessoa Jurídica para as adaptações diversas no Colégio Universitário (R\$ 385.000,00) e material de consumo (R\$ 19.813,00).

4.3.2 Ação 26272.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica

Os recursos foram utilizados para apoiar projetos de formação continuada na Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores e Profissionais e Funcionários e Gestão para Educação Básica, para cursos de aperfeiçoamento de Ciências, Ed. Física, História, Geografia e Ed. Infantil.

Foram disponibilizadas diárias e passagens para profissionais realizarem avaliação dos municípios que participariam do projeto e divulgação junto às secretarias de educação de cada município. O público alvo: é constituído por professores da rede que atuam nas áreas dos cursos citados acima. As bolsas são liberadas pelo FNDE, sem imposto de renda, pago pelo Sistema de Gerenciamento de Bolsas do FNDE. A UFMA não recebe recurso para pagamento de bolsas.

4.3.3 Ação 26298.8744.0001 - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica

Recurso recebido por descentralização de crédito do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, referente ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, empregado em aquisição de gêneros alimentícios de qualidade, para atendimento a alunos do Ensino Fundamental e Médio. Este programa é particularmente importante para o COLUN, em função da precariedade da situação socioeconômica majoritária da clientela atendida, além de garantir um direito social.

Do recurso recebido pela Universidade Federal do Maranhão no valor total de R\$ 61.440,00 (Sessenta e um mil e quatrocentos e quarenta reais), R\$ 18.720,00 (dezoito mil e setecentos e vinte reais) foram destinados à merenda para o Ensino Fundamental e R\$ 42.720,00 (Quarenta e dois mil e setecentos e vinte reais) para a merenda do Ensino Médio. Até a presente data, utilizou-se, no COLUN, o valor de R\$ 50.722,58.

Foram atendidos, no Ensino Fundamental, 299 (duzentos e noventa e nove) alunos e, no Ensino Médio, 407 (Quatrocentos e sete) alunos, os quais foram atendidos durante 90 (noventa) dias tendo sido servidas 63.540 refeições.

Destacamos algumas dificuldades no atendimento da merenda, pois em razão da paralisação dos rodoviários e da greve dos docentes das Universidades Federais, que duraram cerca de 90 dias, o ano letivo de 2012 foi estendido até março de 2013, o que resultou no atendimento de apenas 90 dias letivos. Ressaltamos também que o recurso da merenda escolar foi empenhado apenas em novembro.

4.3.4 Ação 26298.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica

Recurso recebido por descentralização de crédito do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, destinado ao Programa Mídias na Educação – MC.

4.3.5 Ação 26291.20RJ.0021 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica

São beneficiários diretos da formação continuada, atualmente, 2.203 professores da educação básica atuantes na rede pública municipal e estadual dos municípios de Bom Jesus das Selvas, Buriti Bravo, Caxias, Codó, Coroatá, Grajaú, Humberto de Campos, Imperatriz, Lago da Pedra, Magalhães de Almeida, Nina Rodrigues, Pindaré Mirim, Poção de Pedras, Santa Inês, Santa Quitéria do Maranhão, São José de Ribamar, Timbiras e Vargem Grande. São professores da educação básica que atuam em área ou disciplina distinta daquela de sua formação inicial, há pelo menos três anos no sistema público de ensino, e com este programa visa-se a valorização profissional em especial a formação inicial e continuada.

São beneficiários ainda aproximadamente 347.874 alunos da educação básica dos municípios acima mencionados e 3.342 escolas municipais e estaduais pertencentes aos municípios citados.

Até o momento pode-se considerar como resultados alcançados:

- Colação de grau de 58 professores da educação básica, dos municípios de Santa Inês, Imperatriz e Poção de Pedras, que cursaram Matemática (2ª licenciatura), Educação Física (2ª licenciatura), Física (2ª licenciatura), Ciências Sociais (2ª licenciatura) no PROFEBPAR.
- 15 turmas defenderam Trabalho de Conclusão de Curso.
- Um total de 597 vagas ofertadas, referentes às matrículas oferecidas no primeiro semestre de 2012 para os municípios de Buriti Bravo, Cantanhede, Codó, Imperatriz e Santa Inês e no segundo semestre de 2012 para os municípios de Buriti Bravo (1 turma), Codó (1 turma), Timbiras (2 turmas), Imperatriz (2 turmas), Santa Inês (1 turma).
- Foram ministradas 777 Disciplinas teóricas nos cursos de 2º Licenciatura (Ciências Sociais, Educação Física, Física, Geografia, História, Letras/Português, Letras/Espanhol, Letras/Inglês, Matemática e Pedagogia) e 1º Licenciatura (Pedagogia) e 55 Disciplinas práticas (Estágio Supervisionado) desenvolvidas nos cursos de 2º Licenciatura (Ciências Sociais, Educação Física, Física, Geografia, História, Letras/Português, Letras/Espanhol, Letras/Inglês, Matemática e Pedagogia).

Quadro 9 – Resumo Atual do PROFEBPAR 2012

RESUMO ATUAL DO PROFEBPAR	Totais
Quantidade de turmas	77
Quantidade de cursos	11
Quantidade de Municípios	18
Vagas ofertadas na Plataforma (2012.1 / 2012.2)	3.300
Vagas validadas	597
Matriculados desde 2009	2.796
Cursando atualmente	2.203
Evasão geral	593

Fonte: ASEI

Assim, o PROFEBPAR conclui mais um ano de exercício, cumprindo o papel de agente formador, a fim de valorizar os profissionais da educação.

b) PROGRAMA UAB - TC UAB 138/2012

Os recursos foram utilizados para apoiar a realização de nove cursos de capacitação de 450 professores para utilização de tecnologias educacionais na educação presencial e a distância, com carga horária de 180h, viabilizando a aquisição de material de consumo e o pagamento de diárias, passagens e pessoa física.

Os cursos tiveram como público-alvo 450 professores da UFMA de São Luís e do continente. As atividades foram encerradas em Dezembro de 2012.

As bolsas foram pagas pela CAPES diretamente ao professor e tutor, não sendo enviado a UFMA nenhum tipo de recurso para esse fim.

c) O Projeto Artes Visuais EaD Pró – Licenciatura fase II, realizado em consórcio com a UnB; a Universidade Estadual de Montes Claros; a Universidade Federal de Goiás, a Universidade Federal do Maranhão e a Universidade Federal de Rondônia, ofereceu o Curso em Artes Visuais Modalidade a Distância, com 75 vagas para cada curso, 25 por cada polo.

Teve como objetivo formar profissionais de educação da rede pública de ensino que não possuem habilitação legal para o exercício de licenciatura na área de Artes Visuais, tornando-os aptos a trabalhar com o ensino.

O curso está em andamento, com previsão de conclusão em junho de 2013 e tem 51 alunos matriculados, distribuídos por polo da seguinte forma:

- Polo São Luís: 15 alunos
- Polo Pinheiro: 19 alunos
- Polo Imperatriz: 17 alunos

O problema maior na execução do projeto foi o que concerne à elaboração dos projetos de TCC por parte dos alunos. Muitos alunos nessa etapa do projeto ainda estavam com disciplinas pendentes por reprovação e houve necessidade de reofertá-las, retardando todo o andamento do projeto, do que resultou a necessidade de prorrogação.

4.4 PROGRAMA 2032 – Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 26272.20GK.0021 – Fomento às ações de Ensino, Pesquisa e Extensão
- Ação 26272.20RK.0021 – Funcionamento das Universidades Federais
- Ação 26272.4002.0021 – Assistência ao Estudante de Ensino de Superior
- Ação 26272.6328.0021 – Universidade Aberta e a Distância
- Ação 26272.8282.0021 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
- Ação 26272.8282.0166 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais Construção e Reforma no Campus do Bacanga
- Ação 26101.20GK.0001 - Fomento às ações de Ensino, Pesquisa e Extensão
- Ação 26291.0487.0001 - Concessão de Bolsas de Estudos no País
- Ação 26291.4019.0001 - Fomento à Pós-Graduação

4.4.1 Ação 26272.20GK.0021 – Fomento às ações de Ensino, Pesquisa e Extensão

a) Do total de recursos aprovados dentro da Ação – Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária, R\$ 353.116,14 (trezentos e cinquenta e três mil, cento e dezesseis reais e quatorze centavos) referem-se a recursos destinados aos Projetos/Programas aprovados no Edital PROEXT/MEC/SESU 2012, com execução no ano de 2012, conforme abaixo relacionados:

- Projeto Afro e Étnicos em Cena: Promovendo igualdade Racial a partir de Bacabal/MA;

- Programa Inovação Pedagógica;

- **Programa de Assistência ao Paciente Asmático (PAPA).** Com um número de 1500 Pacientes Asmáticos Usuários do SUS-MA atendidos, a ação atingiu o público que pretendia em 100%. Além disso foram realizados 36 Resumos publicados em eventos científicos, 36 trabalhos publicados em anais de eventos, e 2 Cursos de curta duração ministrados;

- **Mulheres em Luta: Gênero, Identidade e Conflitos no Médio Mearim Maranhense.** Dos objetivos previstos foram realizados: a montagem das oficinas para capacitações; a readequação das oficinas de forma a contemplar as demandas dos grupos; o mapeamento das políticas públicas; a aplicação de questionários para levantamento de demandas junto aos grupos. A ação alcançou 60% objetivos em razão da insuficiência de tempo; da falta de Recursos e do aumento

da demanda. Foram realizadas 2 Comunicações em anais de congressos e periódicos e 2 trabalhos publicados em anais de evento;

- **Memória e Encenação em Movimento: ABC da Cultura Maranhense.** Com um número de 2710 pessoas atendidas pelo projeto, dele resultaram 2 Comunicações em anais de congressos e periódicos, 2 Resumos publicados em eventos científicos, 1 Texto em jornal ou revista (magazine), 1 Partitura musical (canto, coral, orquestra, outra), 2 Apresentações de obra artística (coreográfica, literária, musical, teatral, outra), 1 Composição musical (canto, coral, orquestral, outro), 1 Programa de rádio ou TV;

- Piscicultura Familiar: Ferramenta para o Desenvolvimento e Segurança Alimentar.

No que diz respeito ao fortalecimento e expansão da extensão da Universidade Federal do Maranhão no que concerne às atividades desenvolvidas no ano de 2012, apresentamos o seguinte relatório:

- Aumento do número de bolsas de extensão para alunos na graduação em 25%, superando a previsão de 20% (No ano de 2011 foram financiadas com recursos internos 200 bolsas de extensão, enquanto que em 2012 este número subiu para 250).

- Adequar a estrutura administrativa da PROEX aos objetivos estratégicos UFMA e à missão de extensão universitária, mantendo e consolidando o SIGPROJ em 2012. O total de visitas à *home page* passou de 1.498.070 em 2011 para 2.167.807 em 2012 e foi feito o lançamento de Edital Interno e concorrência a Editais externos por meios da plataforma; Elaboração da Folha de pagamento e acompanhamento das ações por meio de Relatórios de Atividades submetidos pela plataforma. O Sistema possibilita, ainda, gerar uma série de relatórios tais como: distribuição das ações de extensão por unidade geral e unidade de origem, por área temática, público atendido, equipe de execução.

- Aumentar a número de ações de extensão em andamento. O número de projetos subiu de 222 (2011) para 245 (2012), implicando crescimento de 10,36% em relação o ano anterior. No período estão em andamento, 03 programas e foram realizados 36 cursos e eventos

- Aumentar o impacto das ações desenvolvidas na comunidade. Em média, o público atingido no ano de 2012 foi de 12.594 pessoas por mês, implicando 151.122 pessoas atendidas anualmente nas modalidades de programas e projetos. Por sua vez, o número do público participante de cursos e eventos da extensão aumentou de 2.043 pessoas atendidas em 2011 para 3.085 em 2012.

- Incentivar a participação das ações de extensão em áreas temáticas prioritárias por meio de distribuição de cotas de recursos em Editais Internos. São majoritárias as ações de extensão nas áreas temáticas da Saúde (59%) e Educação (18%); seguido da Cultura (9%) e Meio Ambiente (6%); As demais áreas temáticas ocupam participação residual de 8% em relação do total das ações.

- Incentivar a captação de recursos das ações de extensão em editais externos. Em 2012, foram aprovadas 6 ações de extensão na modalidade Projeto de Extensão no edital PROEXT/MEC/SESU2013 para execução no ano de 2013 com recursos na ordem de R\$ 262.235,00 (duzentos e sessenta e dois mil e duzentos e trinta e cinco reais).

Não foi possível cumprir plenamente as seguintes metas:

- Aumentar em 30% o valor das bolsas de extensão, tendo como referência o ano de 2011. No ano de 2012, o valor financeiro da bolsa de extensão permaneceu igual ao período anterior, no valor de R\$300,00 (trezentos reais) em função do aumento em 25% do quantitativo de Bolsas.

- Estímulo à participação da comunidade universitária do campus da capital e dos campus do interior em ações de extensão, com a realização de um fórum de extensão e um fórum da 3ª idade e jornadas de extensão nos campi do continente. Os eventos foram cancelados em virtude da mobilização de recursos para realização da 64ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência- SBPC no período de 22 a 27 de julho de 2012.

- Ampliar em número e qualidade a participação acadêmica em eventos de extensão, levando em conta o número de participantes e em virtude do cancelamento da edição anual do Fórum de Extensão, não há dados para apresentar no período.

- Ampliar em número e qualidade a produção acadêmica gerada a partir da prática extensionista (número de publicações e outros produtos acadêmicos das ações de extensão). Em virtude do cancelamento da edição anual do Fórum de Extensão, em função da realização da 64ª Reunião Anual da SBPC, não há publicações finalizadas e indexadas resultantes das produções científicas extensionistas.

4.4.2 Ação 26272.20RK.0021 – Funcionamento das Universidades Federais

a) Desta ação, para desenvolvimento da Educação Profissional Tecnológica, foi recebido pela Universidade Federal do Maranhão recurso no valor de R\$ 1.049.275,00 (hum milhão e quarenta e nove mil duzentos e setenta e cinco reais). Deste recurso foram empenhados R\$ 725.197,28 (setecentos e vinte cinco mil e cento e noventa e sete reais e vinte oito centavos) aplicados em aquisição de Material Permanente - 26 projetores multimídia (R\$ 48.880,00); passagens (R\$ 11.006,07 + R\$ 13.497,97); diárias (R\$ 3.310,15); pagamento da Serviços de Pessoa Jurídica para as adaptações diversas do Colégio Universitário (ENGEPEC, R\$ 515.000,00), ampliação da biblioteca, pintura da área central da escola, e lateral da quadra de esportes e climatização (CONSTRUTORA Francisco Dutra, R\$ 76.555,93). Foi feita também a aquisição de 20 computadores (R\$ 49.400,00), ainda não recebidos.

b) O Curso de Especialização na **modalidade presencial** “Gênero e Diversidade na Escola – GDE”, ainda não iniciou suas atividades, tendo em vista que o recurso disponível pelo Ministério da Educação para sua execução foi enviado à UFMA no mês de julho do ano de 2012. Em seguida, iniciou-se o processo de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso e sua tramitação e aprovação nos órgãos internos da UFMA, tais como: Departamento de Educação I, Centro de Ciências Sociais, CONSEPE, dentre outros. Obteve aprovação, com publicação da Resolução Nº 952 – CONSEPE de 05 de novembro de 2012. Para o desenvolvimento do Curso, foi necessário celebração de convênio entre a Universidade Federal do Maranhão – UFMA, e uma Fundação de Apoio, garantindo desta forma a legalidade e eficácia da execução das Ações previstas na Prestação de serviços em apreço. O empenho do recurso, cuja contratação entre as partes (UFMA – FSADU), efetivou-se no dia 28 de novembro de 2012, e a transferência do recurso para a Fundação foram concluídos apenas no final do mês de janeiro de 2013.

Assim, a Coordenação do referido Curso está em processo de elaboração de Edital para as inscrições e seleção durante os meses de fevereiro e março do ano de 2013 e início das aulas na primeira semana do mês de abril.

c) O Núcleo Integrado de Bibliotecas (NIB) agrega um sistema, atualmente funcionando com 01 (uma) Biblioteca Central e 14 (catorze) bibliotecas setoriais distribuídas nos oito campi existentes no estado do Maranhão, a saber: Campus São Luís, Pinheiro, Codó, Chapadinha, Bacabal, São Bernardo, Imperatriz e Grajaú.

No ano de 2012, o NIB, em questões de infraestrutura deu continuidade à finalização da edificação dos prédios das bibliotecas do CCSO e do CCH, em São Luís. Até o momento, o Órgão, juntamente com a Prefeitura de Campus (PRECAM) desta Universidade encontra-se desenvolvendo a vistoria do acabamento das novas instalações, que ainda se encontram com muitos detalhes a serem feitos para conclusão destas obras. As unidades setoriais em questão já possuem os mobiliários necessários ao funcionamento, adquirido em anos anteriores, aguardando apenas liberação definitiva dos espaços para organização dos ambientes e funcionamento das Unidades.

No interior foram finalizadas as obras e já estão em funcionamento as bibliotecas dos campi de Pinheiro, Bacabal e Grajaú.

Destaca-se a reativação da Biblioteca da Pós-Graduação em Direito (antiga Biblioteca do Fórum, na Rua do Sol, Centro de São Luís), revitalizada no início do primeiro semestre de 2012 para apoiar o Mestrado em Direito, e que se encontra em pleno funcionamento. E ainda, a reforma e ampliação no prédio do Curso de Enfermagem, e consequentemente, o espaço da Biblioteca do Curso,

com previsão de conclusão de 2 (dois) anos aproximadamente. Assim, no que diz respeito a reformas e ampliações nas unidades do NIB, tem-se que essa foi uma meta parcialmente atingida, já que algumas unidades quase não tiveram intervenção significativa.

A construção do prédio da Biblioteca Central teve seu acompanhamento feito através das visitas realizadas pela comissão instituída para esta finalidade, quando se observou a evolução das fases estruturais do prédio até a laje do terceiro piso, sendo tal acompanhamento uma meta planejada e atingida.

Outro ganho relevante de equipamentos foi a aquisição de aproximadamente 60 microcomputadores, distribuídos no NIB para estação de pesquisa e estação básica de trabalho nas Unidades, a fim da melhoria dos serviços e dinâmica dos setores como Processos Técnicos, Periódicos, Formação do Acervo e Atendimento.

Insere-se no contexto bibliotecário a realização e desenvolvimento de espaços de leitura e cultura dentro e fora do âmbito de Bibliotecas, e assim, no ano de 2012, desenvolveram-se determinadas ações durante a realização da 64ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC):

Quadro 10 – Programação do NIB para a 64ª SBPC - 2012

LOCAL	EVENTO	DESCRIÇÃO	DATA
Biblioteca Central (prédio do CEB Velho)	Salão do Conhecimento	- Exposição de Trabalhos Científicos “Servidores NIB” - Mostra de arte contemporânea - Exposição de caricaturas de autores maranhenses - Informação e capacitação de base de dados e E-Books	23 a 27/07/12
Pavilhão da Asa Sul (Prédio Paulo Freire)	Exposição “UFMA: uma história e representatividade social”	Painéis retratando o início da educação superior no Maranhão e a história da UFMA	23 a 27/07/12
Auditório da Biblioteca do Centro de Ciências Sociais (Prédio CCSO)	Café Literário: Tema 1: Ciência e saberes tradicionais: uma visão interdisciplinar Tema 2: Percorrendo a trilha de construção do conhecimento popular e científico	- Conversa com autores a partir de tema pré-definido - lançamento / relançamento de livros	23 a 27/07/12
	Exposição “História dos bairros do Eixo Itaqui-Bacanga”	- Exposição retratando a história dos bairros do eixo Itaqui-Bacanga; apresentação de documentário.	23 a 27/07/12
	Exposição “História do Sítio do Físico”	- Exposição retratando a história do Sítio do Físico; apresentação de documentário e oficinas.	

Fonte: NIB

Em 2012, o NIB, ao longo do ano, gerenciou aproximadamente R\$1.320.577,45 (distribuídos para aquisição de materiais bibliográficos nacional, estrangeiro, e-books e assinatura de periódicos), recursos estes destinados pela União e outros específicos para fomentar, informacionalmente, as bibliotecas do NIB e outros órgãos da UFMA, a exemplo do Programa de Pós-Graduação em Direito (R\$ 57.939,98 para livros nacionais e R\$ 206.432,89 para livros estrangeiros), Curso de Medicina (R\$ 417.199,00 para livros nacionais), Departamento de Ciências Contábeis e Administração (R\$ 67.000,00 e R\$10.000,00, ambos para livros nacionais), Curso de

Artes Visuais (R\$ 6.000,00, para livros nacionais), bem como de Teatro à Distância (R\$ 11.367,42, para livros nacionais), Campus Bacabal (R\$ 1.000,00 para livros nacionais e R\$3.000,00 para livros estrangeiros).

Com os recursos liberados, informa-se que foram adquiridos cerca de 3.443 títulos e 10.749 exemplares de livros impressos, além de cerca de 1.800 livros eletrônicos de acesso perpétuo e três assinaturas de bases de dados com diversos materiais informacionais, inclusive livros eletrônicos, totalizando mais de 1 milhão de materiais nas três bases.

Foi realizado também investimento em materiais de consumo específico, a exemplo de etiquetas para dorso de livro para o acervo de todas as bibliotecas e outros materiais.

Com a implantação do SIPAC – Módulo Biblioteca, houve a finalização das requisições de compra do ano de 2011, que havia atrasado pela demora no processo de realização do pregão eletrônico de material bibliográfico, aliado posteriormente a falhas geradas no sistema SIPAC – Módulo Biblioteca. As requisições de compra de livro 2012 também tiveram a finalização retardada devido a inconsistências no sistema, falha no atendimento por parte do fornecedor, bem como dificuldade do Setor de Compras em desenvolver todo o processo, uma vez que esta foi a primeira compra de livros realizada após a migração para o novo sistema de compra.

Portanto, a meta de aquisição bibliográfica foi parcialmente atingida, considerando que ainda existem requisições em análise pelo Setor de Compra no NIB (Setor de Controle e Formação do Acervo – SCFA), para autorização de fornecimento pelos distribuidores.

Houve ainda investimento na aquisição de livros eletrônicos de acesso perpétuo, como os e-books da Zahar (136 títulos das áreas Arte, Ciências Sociais, Comunicação e Cinema, Literatura e Letras e Música, bem como a Coleção Epapers, com cerca de 313 títulos, voltados às áreas de Ciências Biológicas, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas, Ciências Sociais e Aplicadas, Engenharias, Linguística/Letras/Artes e Multidisciplinares), Elsevier (com cerca de 183 títulos, voltados às áreas de Saúde, Agrárias, Ciências Exatas, Humanas e Sociais), IEEE (com cerca de 580 títulos das áreas de Engenharia, Tecnologia e Ciências da Computação), assinatura das Bases de Dados na área jurídica HeinOnLine e VLex Global, bem como efetivação novamente da assinatura da coleção eletrônica de livros ebrary® Academic Complete™ e ProQuest Dissertations and Theses – Full Text, contemplando mais de 77.000 títulos de livros e mais de 1.300.000 títulos de teses e dissertações (textos completos), nas diversas áreas do conhecimento.

Ainda em relação a material bibliográfico, enfatiza-se também a assinatura de diversos periódicos na área jurídica, bem como de ciências contábeis e administração.

O SIGAA – Módulo Biblioteca/Circulação teve sua implementação apenas no segundo semestre de 2012, face somente nesse período o NIB ter constatado, pelo menos, que o novo sistema acadêmico de graduação e pós-graduação encontrava-se em perfeito funcionamento, tal qual o sistema de recursos humanos (SIGRH), uma vez que o banco de dados de usuários internos da biblioteca depende de informações oriundas de tais sistemas (SIGRH, em relação aos servidores e SIGAA-Módulo Acadêmico, em relação aos alunos).

Aponta-se ainda, o desenvolvimento das atividades de automação dos periódicos no SIGAA – Módulo Biblioteca, que se encontra em processo de implantação, devendo ser disponibilizados aos usuários após a efetivação de todos os títulos de periódicos existentes, sendo esta uma meta parcialmente atingida.

d) O Curso de Licenciatura em Educação do Campo, da Universidade Federal do Maranhão, teve início efetivamente em 2009, com 60 alunos, sendo 30 para habilitação em Ciências Agrárias e 30 para Ciências da Natureza e Matemática. Em 2010 tivemos uma nova entrada de 60 alunos.

O curso tem sua origem no Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo (Procampo), do MEC/SECAD (Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade), e foi viabilizado no Maranhão a partir de uma parceria iniciada em 2008 entre a Supervisão da Educação do Campo (Secretaria de Estado da Educação), o Comitê Estadual da Educação do Campo e a Pró-Reitoria de Ensino da Universidade Federal do Maranhão.

Em 2010 foi dado início ao Curso de Educação do Campo – Graduação – 120 alunos.
Em 2012 houve a continuidade das turmas iniciadas em 2010.

e) A UFMA mantém ainda um programa de formação de professores auto sustentável, o Programa Especial de Formação de Professores Para a Educação Básica – PROEB.

O PROEB possui convênio com 13 municípios do Estado do Maranhão com um total de 1.858 alunos, atualmente conta com 1.735 alunos, conforme mostra o quadro abaixo.

Quadro 11 – Total de Cursos e Alunos do PROEB

Município	Nº do contrato	Cursos	Total de Alunos
Alto Alegre do Pindaré	007.013.013/2009	Ciências Exatas / Pedagogia	99
Buritcupu	002.001.002/2011	Geografia / Letras / História	87
Cantanhede	007.005.007/2011	Matemática / Letras	88
Central do Maranhão	007.033.033/2009	Ciências Exatas / Letras	85
Guimarães	007.017.017/2009	Ciências Exatas / Educação Física / Filosofia	146
Morros	007.003.004/2010	Pedagogia	51
Pindaré Mirim	007.031.031/2009	Ciências Exatas / Educação Física / Filosofia	145
Pinheiro	007.019.027/2008	Ciências Exatas / Ciências Biológicas / Letras I / letras II	189
Presidente Vargas	007.024.032/2008	Letras / Pedagogia	92
Tutoia	007.023.031/2008	História / Geografia / Letra s/ Ciências Exatas / Pedagogia	250
Turiaçu	007.004.005/2010	Pedagogia / Ciências Exatas / Geografia / Letras	203
Urbano Santos	007.020.020/2009	Letras I / Letras II / Ciências Exatas	147
Vargem Grande	007.005.006/2010	Pedagogia I / Pedagogia II / História	153
TOTAL GERAL			1735

Fonte: ASEI

No dia 03 de setembro de 2012 foi realizada em Pinheiro a colação de grau de 181 alunos das turmas de Letra I, Letras II, Ciências Exatas e Ciências Biológicas.

As atividades do PROEB no ano de 2012 foram realizadas de forma bastante positiva e percebeu-se a participação, a integração e o comprometimento de toda Equipe do PROEB em conjunto com os Departamentos da UFMA e Coordenação Local de cada Município.

f) O Programa ALFASOL é uma organização sem fins lucrativos, criada pelo Conselho Comunidade Solidária, a partir do Programa de Alfabetização Solidária. Na Universidade Federal do Maranhão está vinculado a Assessoria de Interiorização. Em 2012 atuou apenas no município de Nina Rodrigues com 5 equipes, 10 alfabetizadores e 297 alfabetizandos.

g) Buscando atingir as metas alinhadas com a missão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, qual seja “*estimular, fortalecer e difundir a produção do conhecimento e do saber na sociedade, promovendo o desenvolvimento sustentável por meio da pesquisa, da inovação e da pós-graduação*”, a oferta de cursos em nível *Stricto Sensu* para o ano 2012 foi:

Quadro 12 – Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFMA em dez/2012

Programa de Pós-Graduação (Mestrado/Doutorado/M. Profissional)		SIGLA	Conceito CAPES	Total de alunos Matriculados	
				2011	2012
01	Educação (M)	PPGE	3	56	52
02	Políticas Públicas (M/D)	PPGPP	6	74	64
03	Engenharia de Eletricidade (M/D)	PPGEE	4	82	75
04	Saúde e Ambiente (M)	PPGSA	3	22	33
05	Sustentabilidade Ecossistemas (M)	PPGSE	3	25	30
06	Ciências Sociais (M/ D)	PPGCSoc	4	38	43
07	Saúde Materno Infantil (M)	PPGSMIN	3	77	59
08	Física (M/D)	PPGF	4	23	24
09	Biodiversidade e Conservação (M)	PPGBC	3	29	22
10	Química (M)	PPGQUIM	3	65	62
11	Ciências da Saúde (M/D)**	PPGCS	3/4	40	28
12	Saúde Coletiva (M/D)	PPGSCol	4	66	70
13	Odontologia (M/D)**	PPGO	3	21	31
14	Matemática (M)	PPGMAT	3	14	14
15	Cultura e Sociedade (M)	PGCULT	3	54	37
16	Desenvolv. Socioeconômico (M)	PPGDSE	3	12	21
17	Ciência da Computação (M)	PPGCC	3	28	38
18	Energia e Ambiente (MP)	MPEA	4	07	18
19	História (M)	PPGHIS	3	15	30
20	Enfermagem (M)	PPGENF	3	13	25
21	Ciência Animal (M)	PPGCA	3	-	14
22	Psicologia (M)	PPGPSI	3	-	10
23	Design (M)	PPGDG	3	-	10
24	Direito e Instit. do Sist. de Justiça (M)*	PPGDIR	3	-	14
01	Rede Nord. Form.Saúde Família (MP)	RENASF	3	15	15
02	Matemática em Rede Nacional (MP)	PROFMAT	3	15	43
03	Rede Biodiv.Biotec. Amazônia Legal (D)	BIONORTE	4	-	17
04	Rede Nordeste de Biotecnologia (D)	RENORBIO	5	31	23
TOTAL				822	922

Fonte: PPPG

*: Programa aprovado em 2012; **: Programas que tiveram o curso de Doutorado aprovado em 2012.

A UFMA concluiu 2012 com a oferta de 26 cursos de Mestrado (sendo três mestrados profissionais) e 09 cursos de doutorado, totalizando 35 cursos em nível *Stricto Sensu*.

Quanto à capacitação de docentes em nível de pós-graduação, além dos doutorados interinstitucionais concluídos no ano anterior (DINTER em Linguística e Língua Portuguesa e DINTER em Educação), foi concluído o DINTER em Psicologia Social, com titulação de 12 docentes da instituição.

Foram também iniciados o DINTER de Informática na Educação (com 9 doutorandos) e de Comunicação Social (com 20 doutorandos). Além da continuidade de 8 programas de DINTER em 2012, a UFMA obteve a aprovação de um novo DINTER em Educação, promovido pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte, e um MINTER em Administração, promovido pela Universidade Federal de Santa Maria, e ofertado a 20 servidores da UFMA. A tabela seguinte apresenta a situação dos programas interinstitucionais no final de 2012.

Quadro 13 – Programas Interinstitucionais (DINTER e MINTER) em dez/2012

DINTER	IES promotora	IES receptora	IES associada	Início Término	Situação em dez/2012
Psicologia Social	UERJ	UFMA	-	Mar/2008 Out/2012	Titulação de 12 doutorandos
Fisiopatologia Clínica e Experimental	UERJ	UFMA		Mar/2009 Out/2013	18 Doutorandos
Filosofia	USP- SP	UFMA		Ago/2009 Ago/2013	5 doutorandos e 1 titulação
Ciências do Solo	UNESP - Jaboticabal	UFMA (CCAA)		Nov/2010 Dez/ 2013	20 doutorandos
Enfermagem em Saúde Pública	EERP/USP	UFMA	UESC	Jan/2011 Ago/2014	15 doutorandos
Linguística	UFC	UFMA	IFMA SEDUC	Ago/2010 Dez/2013	15 doutorandos
Oncologia	INCA	UFPA	UFMA	Nov/2010	2 doutorandos UFMA
Medicina Tropical	UFG	UEMA	UFMA	Nov/2010	1 doutorando UFMA
Comunicação Social	PUC-RS	UFMA	-	Ago/2011	20 doutorandos
Informática na Educação	UFRGS	UFMA	UEMA	Ago/2011	09 doutorandos
DINTER em Educação	UFRN	UFMA	-	Mar/2013	10 vagas
MINTER em Administração	UFSM	UFMA	-	Ago/2012	20 vagas

Fonte: PPPG

Destacamos em 2012, 49 projetos de pesquisa (CONSEPE) e 156 grupos e núcleos de pesquisa.

Atinente a publicações, figurando no Currículo Lattes dos pesquisadores dos programas de pós-graduação da UFMA, de janeiro de 2012 até a primeira semana de 2013, foi apurado o seguinte quantitativo de publicações:

Artigos em periódicos	290
Artigos em congressos	150
Livros	43
Capítulos de livros	96
Resumos	296
Resumos expandidos	150

Dentre aquelas registradas na base de dados *ISI-Web of Science*, tem-se o seguinte histórico de publicações:

Quadro 14 – Número de Publicações Qualificadas na Base de Dados ISI-Web of Science

Nº de publicações <i>univ fed maranhao or ad=ufma</i>	ANO DE PUBLICAÇÃO			
	2009	2010	2011	2012
	126	147	176	132

Fonte: ISI-Web of Science

Os Seminários de Iniciação Científica (SEMIC) vêm se consolidando como o evento acadêmico mais importante no calendário da UFMA, chegando a mobilizar algo em torno de 438 discentes, entre bolsistas e voluntários, e 280 pesquisadores orientadores. O gráfico a seguir mostra a distribuição de apresentações do tipo painel e oral pelos 8 comitês de avaliação.

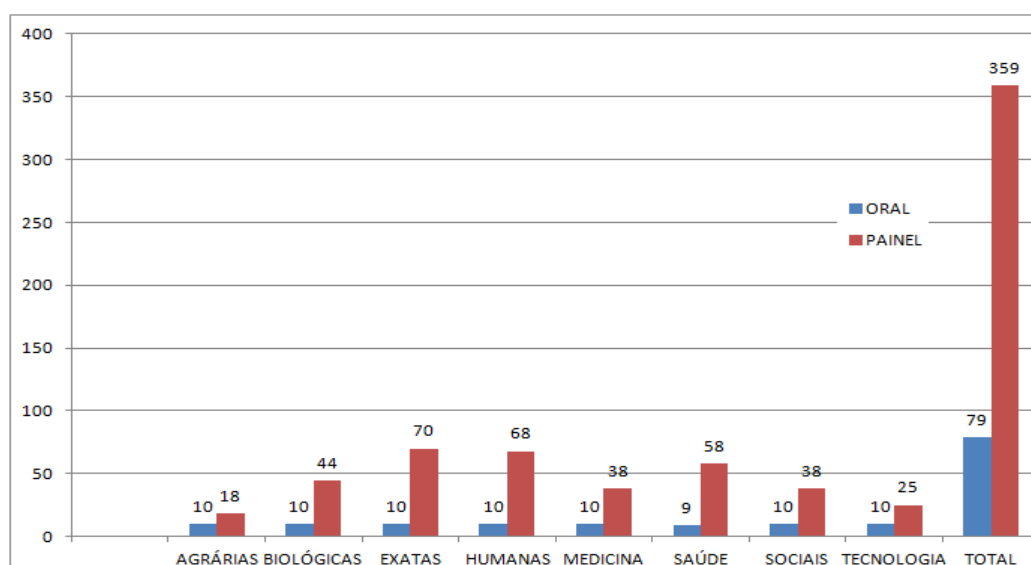


Gráfico 1 – Distribuição de apresentações por comitê - SEMIC

h) A UFMA recebeu 6 (seis) visitas para avaliação de cursos no ano de 2012, logrando conceituação 4 (quatro) no IGC geral nas avaliações que ocorreram entre 2008 e 2011, cujo resultado foi divulgado em 2012. Assim, a Instituição passa a figurar nos 10% das Instituições do país que possuem conceitos 4 ou 5, numa escala que varia de 1 a 5.

Ainda no tocante à regulação dos cursos realizada pelo Ministério da Educação, houve autorização para funcionamento de dois cursos na área de Educação à Distância (Licenciatura em Ciências Biológicas e Teatro), bem como protocolados dois pedidos de reconhecimento (Teatro e Artes Visuais). Quanto aos cursos presenciais, dois foram autorizados (Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia e Letras) e vinte outros lograram a renovação de reconhecimento junto ao MEC.

Dentre os programas especiais desenvolvidos pela UFMA, por meio da Pró-Reitoria de Ensino, destacamos:

- **Programa Jovens Talentos para a Ciência – JTC**

O Programa Jovens Talentos para a Ciência foi criado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) como uma nova modalidade de bolsa destinada aos estudantes recém-ingressados nas Universidades Federais e Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. O projeto piloto, apresentado ano passado, ofereceu 6 mil bolsas de estudo.

Estas bolsas têm por objetivo identificar precocemente nossos melhores Jovens Talentos entre os ingressantes universitários, para estimulá-los ao interesse e dedicação plena ao aprendizado acadêmico e à prática em ciência e tecnologia.

Na UFMA foram totalizados 1.077 alunos inscritos, sendo 73 do Campus de Chapadinha e 46 do Campus de Imperatriz. Dentre os inscritos, 60 foram aprovados e estão participando do programa.

- **Programa Ciência Sem Fronteiras**

O Programa Ciência sem Fronteiras foi criado em 2011, e tem por meta promover a consolidação, internacionalização e expansão do ensino da graduação e da pós-graduação, por meio

do intercâmbio de alunos em outras Universidades. O projeto pretende beneficiar 75 mil alunos em 4 anos. A iniciativa surgiu do esforço conjunto dos Ministérios da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) e do Ministério da Educação (MEC), por meio de suas respectivas instituições de fomento, CNPq e Capes, e Secretarias de Ensino Superior e de Ensino Tecnológico do MEC.

O programa permite que brasileiros façam estágio no exterior, com a finalidade de manter contato com sistemas educacionais competitivos em relação à tecnologia e inovação. Além disso, busca atrair pesquisadores do exterior que queiram se fixar no Brasil ou estabelecer parcerias com os pesquisadores brasileiros nas áreas prioritárias definidas no Programa, além de criar oportunidade para que pesquisadores de empresas recebam treinamento especializado no exterior

- **Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID**

O Programa conta com 25 (vinte e cinco) grupos distribuídos nos Campus da UFMA totalizando 493 (quatrocentos e noventa e três) alunos bolsistas.

Em 2012, o III Encontro Nacional das Licenciaturas e o II Seminário Nacional do PIBID se apresentaram como uma oportunidade de debate e de reflexão das políticas de formação, bem como das novas experiências que vêm sendo desenvolvidas nas Universidades e nos Institutos Federais em sua articulação com as escolas públicas por meio do programa PIBID. Para a socialização dessas experiências, o evento propiciou espaços de discussões nas palestras, mesas redondas, grupos de trabalho, relatos de experiências, apresentações de pôsteres e reuniões de áreas.

- **Programa de Educação Tutorial – PET**

A UFMA conta, atualmente, com treze grupos do Programa de Educação Tutorial – PET, sendo que seis desses grupos foram criados antes da Portaria MEC nº 976, de 27 de julho de 2010. Por meio do Edital Nº 009/2010 – MEC/SESu/SECAD, foram criados mais sete grupos. Cada grupo é formado por um tutor e doze alunos bolsistas. Os grupos são: PET Biblioteconomia, PET Biologia, PET Ciências da Computação, PET Ciências Sociais, PET Direito, PET Física, PET Ciências Naturais (Campus de Bacabal), PET Ciências Naturais (Campus de Grajaú), PET Conexões/Educação do Campo e 4 (quatro) Grupos PET Conexões de Saberes destinados, exclusivamente, a estudantes em situação econômica desfavorecida.

No tocante à movimentação docente, a seguir, quadro demonstrativo:

Quadro 15 – Movimentação Docente em 2012

Movimentação Docente	Total em 2012
Afastamento para Pós – Graduação	67
Licença Capacitação	7
Redistribuição Docente	9
Mudança de Regime de Trabalho	30
Prorrogação de Contrato de Prof. Substituto	357

Fonte: PROEN

Em 2012 foram lançados vários editais de concurso.

Quadro 16 – Editais de Concursos para Docentes em 2012

EDITAL	VAGAS	CLASSE	LOCAL
Nº 22/12	3	Adjunto/Assistente	São Bernardo/São Luís
Nº 90/12	18	Adjunto/Assistente	Vários Campi
Nº 137/12	9	Assistente	Pinheiro
Nº 138/12	6	Adjunto/Assistente	São Luís
Nº 160/12	15	Adjunto/Assistente	São Luís
Nº 161/12	30	Assistente	São Luís/Pinheiro
Nº 205/12	15	Adjunto	São Luís

Fonte: PROEN

A contratação de professores substitutos também tem sido imprescindível para equilibrar a demanda por vagas nos departamentos dos diversos cursos de graduação da UFMA. Nesse tocante, o quadro a seguir demonstra o crescimento dessas contratações:

Quadro 17 – Seletivos para Docentes Substitutos em 2012

SELETIVO	VAGAS
Abertura de seletivo para professor substituto	8
Resultado de seletivo para professor substituto	18

Fonte: PROEN

Nos últimos anos, com a adesão da UFMA ao SISU, a demanda do setor cresceu exponencialmente, em vista da nova logística que precisou ser implementada para a entrada de alunos.

Em razão da greve que tivemos em 2012, o número de alunos diplomados no primeiro semestre do referido ano, totalizou 1044.

Quadro 18 – Alunos Matriculados em 2012 por Campus

CAMPUS	ALUNOS MATRICULADOS
SÃO LUÍS	15116
IMPERATRIZ	2451
CHAPADINHA	776
CODÓ	426
BACABAL	331
PINHEIRO	288
SÃO BERNARDO	424
GRAJAÚ	185
TOTAL	19997

Fonte: PROEN

Os procedimentos de chamada/matricula dos candidatos selecionados por meio do SISU obedecem à orientação geral do sistema: duas chamadas sucessivas e a Lista de Espera. Nesta fase, são convocados candidatos correspondentes a 5 (cinco) vezes o número de vagas remanescentes para manifestação presencial de interesse pela vaga, sendo matriculados imediatamente os que estão situados dentro do número de vagas, enquanto os demais aguardarão eventuais chamadas, caso ainda persistam vagas remanescentes. A UFMA desde 2007 adota Política de Ações Afirmativas que reserva, com pequenas variações, em torno de 50% de suas vagas totais de ingresso na graduação, do seguinte modo:

- **VAGAS ESPECIAIS:** uma vaga em cada curso por semestre para candidatos Indígenas e uma vaga para candidatos com Deficiência;
- **DEMAIS VAGAS:** distribuídas nas categorias ESCOLA PÚBLICA (GERAL 25% E NEGRO 25%) e UNIVERSAL 50%.

Quadro 19 – Edição 2012, Vagas x Inscritos na Graduação

EDICÃO	VAGAS	CANDIDATOS INSCRITOS
2012.1	1.958	105.541
2012.2	2.668	103.829

Fonte: PROEN

4.4.3 Ação 26272.4002.0021 – Assistência ao Estudante de Ensino de Superior

a) O objetivo principal do Núcleo de Acessibilidade (NUACE) da UFMA é garantir o ingresso e permanência da pessoa com deficiência na Universidade Federal do Maranhão.

A UFMA possui atualmente 197 estudantes com deficiências em todos os campi e incluindo o COLUN – Colégio Universitário e 18 funcionários, entre docentes e técnico-administrativos.

A atividade mais intensa e mais frequente do NUACE consiste no preparo de material para acesso ao conteúdo acadêmico para estudantes com deficiências visuais, tendo em vista que é a deficiência sensorial com maior frequência na UFMA, com um total atual de 17 usuários. O NUACE prepara para esses usuários, textos ampliados e texto digitalizados para estudantes com baixa visão, além de disponibilizar lupas eletrônicas portáteis, desenvolvidas e fabricadas pelo próprio NUACE, com apoio do Curso de Design do Departamento de Desenho e Tecnologia da UFMA que desenvolve equipamentos assistivos. Para os estudantes cegos, o NUACE faz digitalização de textos e transcrição e impressão em Braille, além de disponibilizar notebooks e gravadores de voz. O NUACE desenvolve atividades de Orientação e Mobilidade com todos os ingressantes com deficiências visuais. Esse trabalho é feito inclusive no transporte coletivo.

A Universidade Federal do Maranhão possui apenas dois estudantes surdos, um que está cursando o oitavo período de Ciências Contábeis e uma estudante que está cursando o primeiro semestre de Geografia. Ambos recebem atendimento diário em sala de aula, cada um por dois profissionais de Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS.

Nossos técnicos em LIBRAS também acompanham nossos estudantes surdos em eventos dentro da UFMA e fazem tradução simultânea para o estudante em reuniões e contatos com departamentos e coordenações.

Além do atendimento acadêmico para nossos estudantes surdos, nossos técnicos em LIBRAS contribuem em eventos institucionais da UFMA como aulas inaugurais, colação de grau, solenidades diversas e mídia videográfica institucional. Além disso, o NUACE desenvolve e fabrica equipamentos assistivos para a comunidade e para a UFMA. Já foram desenvolvidos e fabricados pelo NUACE, uma almofada de baixo custo para cadeirantes e uma lupa eletrônica de baixo custo para pessoas com baixa visão.

O Núcleo de Acessibilidade propôs à diretoria da SBPC que sua 64ª reunião fosse inclusiva, pela primeira vez em 64 anos. A proposta foi aceita prontamente e o NUACE traçou as estratégias para os acessos físicos e acesso ao conteúdo específico acadêmico durante o evento. Além de participar como elemento de acesso para os usuários com deficiências na SBPC, o NUACE expôs equipamentos desenvolvidos por este órgão na EXPOT&C durante a SBPC.

Os principais problemas e dificuldades que o Núcleo de Acessibilidade da UFMA tem enfrentado para garantir seu bom funcionamento dizem respeito a espaço físico e compreensão das pessoas envolvidas no processo de adequação arquitetônica e adequação do conteúdo acadêmico.

Principais pontos positivos relacionados ao funcionamento do Núcleo:

- O cumprimento do papel de uma universidade que se propõe a ser uma instituição que promove a inclusão social;
- Possibilidade de aumentar a diversidade do perfil de estudantes e profissionais na universidade, dando oportunidade para pessoas com deficiências na construção de suas carreiras e oferecendo a oportunidade para pessoas com deficiências a conviverem com pessoas sem deficiências;
- Acessos físicos e acesso ao conteúdo acadêmico promovidos pelo Núcleo, incluindo o preparo de material acessível e acesso à todo o campus através de transporte especial em veículo acessível.

Atualmente, o Núcleo de Acessibilidade, ainda se encontra em fase de aquisição de equipamentos, tendo em vista a expectativa do aumento do ingresso de estudantes e funcionários com

deficiência. Constatam do acervo de equipamentos do NUACE: 4 impressoras braille e mais uma em licitação; 9 microcomputadores desktop e 2 notebooks; 2 máquinas de datilografia em Braille; 3 lupas eletrônicas, sendo uma panorâmica e duas do tipo mouse; 20 regletes; 10 punções; 10 sorobans e 2 encadernadores.

b) Para promover assistência à saúde biopsicossocial dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, foram realizados: 20 encaminhamentos e acompanhamentos aos serviços odontológicos do curso de Odontologia; 92 encaminhamentos e acompanhamentos aos serviços ambulatoriais do HUUFMA; 289 atendimentos psicológicos individuais e em grupo; 40 atendimentos a estudantes do Programa PEC-G (Projeto de Ligações Telefônicas aos Familiares dos Estudantes).

Para promover melhoria da qualidade de vida dos estudantes assistidos pelo Programa de Residência Estudantil da UFMA, foram realizadas: 104 ações de manutenção estrutural e física das Residências Estudantis; 40 ações de manutenção dos laboratórios de informática nas Residências Estudantis; 15 atendimentos psicossociais dos estudantes residentes das moradias estudantis, quando necessário.

Para apoiar a participação dos estudantes da UFMA em eventos culturais, científicos e/ou estudantis, nacionais e internacionais, houve disponibilização de 300 auxílios emergenciais.

Para ampliar oferta de auxílio permanência para estudantes em situação de risco e vulnerabilidade socioeconômica, fez-se manutenção dos auxílios permanência, nos campi do continente e da ilha, com o valor ampliado de R\$ 200,00 para R\$ 300,00.

Para ampliar oferta de auxílio alimentação a estudantes em situação de risco e vulnerabilidade socioeconômica, houve ampliação do quantitativo de auxílio alimentação para 604 estudantes.

Para promover educação em línguas estrangeiras a estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, houve concessão de 10 bolsas de estudos em parceria com Núcleo de Cultura Linguística e oferta de Cursos Introdutórios de Espanhol, Francês e Inglês com 289 estudantes atendidos.

c) O Restaurante Universitário da Universidade Federal do Maranhão tem por finalidade o fornecimento de refeições (almoço e jantar) à comunidade universitária (alunos, servidores e prestadores de serviço da Cidade Universitária) e de gêneros alimentícios para consumo das residências universitárias (Lar Universitário Rosa Amélia Gomes Bógea – LURAGB, Residência Estudantil da UFMA – REUFMA e Casa do Estudante Universitário do Maranhão – CEUMA, Casa Guaxenduba e Programa de Estudantes Convênio de Graduação/ PEC-G), durante os períodos de feriados, finais de semana e férias acadêmicas.

Assim, em 2012 houve:

- ✓ Aumento de 43,3% do número de alunos assistidos (Ano 2011: 29.138 refeições fornecidas - Ano 2012: 41.758 refeições fornecidas).

- ✓ Redução de 5,7% do número de refeições, em virtude da greve dos servidores (Ano 2011: 446.790 refeições fornecidas - Ano 2012: 421.449 refeições fornecidas).

- ✓ Fornecimento médio de 2.833 refeições durante a 64ª SBPC.

- ✓ Ampliação do horário de venda de créditos para acesso ao Restaurante Universitário, com o serviço de vendas durante o horário do jantar (Manhã: 9h às 13h30 - Tarde: 16h às 18h30).

- ✓ Instalação de um grupo gerador durante o mês de julho de 2012

- ✓ Revisão do sistema elétrico da Área de Produção do Restaurante Universitário.

d) **PROJETO MILTON SANTOS DE ACESSO AO ENSINO SUPERIOR (PROMISAES).** O PROMISAES consiste na oferta de auxílio financeiro para alunos estrangeiros, participantes do Programa Estudante-Convênio de Graduação - PEC-G, regularmente matriculados em cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES. O auxílio financeiro é de um salário mínimo mensal pago diretamente aos estudantes selecionados, nos termos da Portaria nº 3.167/2005. A UFMA conta com 14 (quatorze) alunos atendidos.

Outros programas são mantidos na UFMA:

- **PROGRAMA DE ESTUDANTES-CONVÊNIO DE GRADUAÇÃO – PEC-G.**

O Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) constitui um dos instrumentos de cooperação educacional que o Governo brasileiro oferece a outros países em vias de desenvolvimento, especialmente da África e da América Latina. Hoje a UFMA conta com 29 (vinte e nove) estudantes de diversos países.

Quadro 20 – Estudantes Atendidos pelo Programa PEC-G

PAÍS	Nº DE ESTUDANTES NA UFMA
ANGOLA	1
GUINÉ-BISSAU	17
PARAGUAI	1
CABO VERDE	4
CONGO	3
PERÚ	1
NIGÉRIA	1
MOÇAMBIQUE	1
Total	29

Fonte: PROEN

- **BOLSA MÉRITO.** A Bolsa Mérito foi instituída pela Portaria Ministerial nº 539, de 24 de junho de 2011, do Ministério de Estado das Relações Exteriores. Visa à concessão de auxílio financeiro no valor de um salário mínimo por 6 (seis) meses, para estudantes estrangeiros do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação que demonstrem desempenho acadêmico excepcional. A UFMA conta com 2 (dois) alunos atendidos.

- **PROGRAMA ANDIFES DE MOBILIDADE ACADÊMICA.** O Programa de Mobilidade Estudantil faculta aos alunos das Instituições Federais de Educação Superior a realização de intercâmbios para cumprimento de suas atividades acadêmicas regulares, mediante os Convênios da ANDIFES e outros específicos. Este Programa tem como objetivo regular a relação de reciprocidade entre as signatárias no que se refere à mobilidade de alunos de graduação. A UFMA dispõe de duas mobilidades de bolsas **Mobilidade ANDIFES Nacional** (14 bolsas em 2012); **Mobilidade ANDIFES/Santander** (6 bolsas anuais)

- **PROGRAMA ESPECIAL INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE MONITORIA (PIM).** Instituído com o objetivo de fomentar as práticas institucionais de orientação e apoio aos discentes, preparando a formação dos estudantes em nível superior, em cursos de bacharelado, para trabalharem em função do alto rendimento acadêmico do curso, reduzir suas taxas de evasão e repetência, e ampliar suas taxas de conclusão.

- **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (PIBID/UFMA).** O objetivo do Programa é fomentar a iniciação à docência de estudantes e preparar a formação de docentes em nível superior, em cursos de licenciatura presencial plena, para atuar na educação básica pública. A Universidade possui mais de 40 alunos bolsistas.

Quadro 21 – Demonstrativo Mensal do Número de Refeições Fornecidas pelo Restaurante Universitário em 2012

MÊS	ALMOÇO								JANTAR								Total do Dia
	Alunos bolsitas		Comensais não bolsistas	Func.	Pessoal Serv/seg.	Eventos Pagos	Eventos Grátis	Total Almoço	Alunos bolsistas		Comensais não bolsistas	Func.	Pessoal Serv/seg.	Eventos Pagos	Eventos Grátis	Total Jantar	
	Almoço	Integral							Jantar	Integral							
Janeiro	-	-	-	81	-	1.537	-	1.618	-	-	-	63	-	1.084	-	1.147	2.765
Fevereiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Março	3.803	2.577	45.278	1.256	80	-	-	53.078	158	158	12.105	399	20	-	28	14.402	67.480
Abril	3.361	2.477	40.567	1.213	58	1.633	238	49.547	176	1.660	11.738	397	19	1.117	111	15.010	64.557
Maio	3.109	2.441	32.701	1.064	65	677	99	40.154	86	1.557	8.101	348	17	64	28	10.190	50.344
Junho	2.697	2.194	25.162	1.004	64	157	40	31.318	212	1.359	5.115	327	16	-	-	7.029	38.347
Julho	-	-	9.579	302	-	-	4.283	14.164	-	-	-	-	-	-	-	-	14.164
Agosto	-	-	-	69	-	372	-	41	-	-	-	-	-	-	-	-	441
Setembro	2.161	1.928	20.066	828	60	126	-	25.169	57	927	4.667	185	-	-	-	5.836	31.005
Outubro	3.269	2.831	29.526	1.217	76	22	35	36.976	96	1.838	10.854	350	-	-	-	13.138	38.347
Novembro	2.678	2.238	30.118	1.089	56	1.377	-	37.556	97	1.490	8.921	333	-	219	-	11.060	48.616
Dezembro	2.491	2.245	34.752	1.153	72	829	5	41.547	112	3.527	7.911	287	-	232	-	12.069	53.616
TOTAL	23.569	18.931	267.749	9.276	531	6.730	4.700	331.568	994	12.516	69.412	2.689	72	2.716	167	89.881	421.449

Fonte: Restaurante Universitário

Quadro 22 – Controle de Custo Gênero/Refeição 2012

MÊS	ALMOÇO			JANTAR			TOTAL/ DIA		
	Nº REFEIÇÕES FORNECIDAS	CUSTO (R\$)		Nº REFEIÇÕES FORNECIDAS	CUSTO (R\$)		Nº REFEIÇÕES FORNECIDAS	CUSTO (R\$)	
		TOTAL	CMe		TOTAL	CMe		DIA	MÉDIA/DIA
JANEIRO	1.618	6.778,08	4,19	1.147	4.649,11	4,05	2.765	11.427,20	4,13
FEVEREIRO	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARÇO	53.078	194.322,79	3,66	14.402	45.527,64	3,16	67.480	239.850,42	3,55
ABRIL	49.547	177.212,10	3,58	15.010	43.479,74	2,90	64.557	220.691,84	3,42
MAIO	40.154	147.800,29	3,68	10.190	33.106,70	3,25	50.344	180.906,99	3,59
JUNHO	31.318	124.524,94	3,98	7.029	24.590,96	3,50	38.347	149.115,90	3,89
JULHO	14.164	95.586,58	6,75	-	0,00	-	14.164	95.586,58	6,75
AGOSTO	407	2.666,74	6,55	-	0,00	-	407	2.666,74	6,55
SETEMBRO	25.391	100.616,14	3,96	5.836	16.196,42	2,78	31.227	116.812,56	3,74
OUTUBRO	36.976	150.867,04	4,08	13.138	35.783,49	2,72	50.114	186.650,53	3,72
NOVEMBRO	37.556	144.664,71	3,85	11.060	34.535,77	3,12	48.616	179.200,48	3,69
DEZEMBRO	41.547	153.594,37	3,70	12.069	53.119,47	4,40	53.616	206.713,83	3,86
TOTAL	331.756	1.298.633,77	47,98	89.881	290.989,30	29,88	421.637	1.589.623,07	46,90
CUSTO MÉDIO ALMOÇO:			3,91	CUSTO MÉDIO JANTAR			3,24	CUSTO MÉDIO DIA:	R\$ 3,77

Fonte: Restaurante Universitário

Quadro 23 – Controle Mensal de Custo com Gênero Alimentos para Residências Universitárias para Consumo Durante Finais de Semana, Feriados e Férias Acadêmicas ano: 2012

MÊS	RESIDÊNCIA FEMININA (LURAGB)		RESIDÊNCIA MASCULINA (REUFMA)		RESIDÊNCIA CEUMA		RESIDÊNCIA GUAXENDUBA		ESTUDANTES PEC-G			
	Nº de Refeições Fornecidas	Custo (R\$)	Nº de Refeições Fornecidas	Custo (R\$)	Nº de Refeições Fornecidas	Custo (R\$)	Nº de Refeições Fornecidas	Custo	Nº de Refeições Fornecidas	Custo (R\$)	Total Residentes	Total Custos (R\$)
JANEIRO	840	2.531,91	1.176	3.931,03	1.288	4.344,23			896	2.135,30	4.200	12.942,47
FEVEREIRO	896	2.990,82	1.176	4.088,08	1.288	4.283,68			896	2.634,40	4.256	13.996,98
MARÇO	592	2.676,67	694	2.913,79	690	2.576,76			434	1.604,46	2.410	9.771,68
ABRIL	434	2.204,90	484	2.581,11	396	2.310,13	186	974,99	326	1.976,94	1.826	10.048,07
MAIO	494	2.296,45	650	2.991,33	598	2.737,99	418	2.025,18	198	1.065,49	2.358	11.116,44
JUNHO	760	3.476,66	1000	4.646,29	920	4.289,80	440	1.610,55	983	3.853,11	4.103	17.876,41
JULHO	1064	3.550,38	1400	4.710,24	1288	4.273,81	616	2.175,97	1120	3.985,16	5.488	18.695,56
AGOSTO	1330	4.434,29	1750	5.868,03	1638	5.369,03	770	2.423,50	1400	5.143,53	6.888	23.238,38
SETEMBRO	395	1.933,04	525	2.551,71	459	2.164,19	231	1.380,70	436	1.924,26	2.046	9.953,90
OUTUBRO	518	2.218,63	700	2.984,86	560	2.403,87	308	1.332,24	516	2.245,52	2.602	11.185,12
NOVEMBRO	616	2.840,44	800	3.699,26	640	2.908,71	342	1.501,52	738	1.824,15	3.136	12.774,08
DEZEMBRO	349	1.607,91	641	2.741,82	476	2.801,22	319	1.320,00	660	2.351,61	2.445	10.822,56
TOTAL	8.288	32.762,10	10996	43.707,55	10241	40.463,42	3630	14.744,65	8603	30.743,93	41.758	162.421,65

Fonte: Restaurante Universitário

Quadro 24 – Custo Material de Limpeza do Restaurante Universitário em 2012

Material de Limpeza / Descartável	
MÊS	TOTAL (R\$)
JANEIRO*	966,61
FEVEREIRO**	-
MARÇO	16.444,73
ABRIL	16510,73
MAIO	14.278,36
JUNHO	11.182,02
JULHO	13.088,11
AGOSTO	916,80
SETEMBRO	5.218,15
OUTUBRO	8.682,22
NOVEMBRO	5.071,28
DEZEMBRO	7.359,87
TOTAL	R\$ 99.718,88

Fonte: Restaurante Universitário

Quadro 25 – Controle Financeiro Mensal do Restaurante Universitário em 2012

MÊS	NÚMERO DE DIAS ÚTEIS	N.º DE REFEIÇÕES	RECEITA/ DEPÓSITO MÊS
JANEIRO*	5	2.765	9084
FEVEREIRO**	2	-	200
MARÇO	20	67.480	81697,4
ABRIL	19	64.557	74484,95
MAIO	17	50.344	58927,15
JUNHO	16	38.347	R\$ 36.170,65
JULHO	5	14.164	R\$ 47.895,00
AGOSTO	2	441	R\$ 1.590,00
SETEMBRO	15	31.005	R\$ 39.292,85
OUTUBRO	19	48.074	R\$ 52.700,95
NOVEMBRO	18	38.347	R\$ 60.316,10
DEZEMBRO	18	53.616	R\$ 62.586,10
TOTAL	156	409.140	R\$ 524.945,15

Fonte: Restaurante Universitário

4.4.4 Ação 26272.6328.0021 – Universidade Aberta e a Distância

Com os recursos desta ação foi possível realizar a oferta de 3 projetos do Programa Universidade Aberta do Brasil –UAB/CAPEF. O 5º e 6º semestres letivos dos cursos de Administração, Matemática, Pedagogia, Química e Ciências Biológicas nos municípios de Anapurus, Bom Jesus das Selvas, Carolina, Caxias, Fortaleza dos Nogueiras, Grajaú, Humberto de Campos, Imperatriz, Nina Rodrigues e Porto Franco.

Os recursos viabilizaram o pagamento de diárias, passagens, pessoa física, pessoa jurídica.

O público alvo do programa Universidade Aberta do Brasil é constituído por professores que atuam na Rede de Educação, porém, uma parcela de 50% é destinado a demanda social (alunos que saíram do ensino médio).

As bolsas são pagas pela CAPES diretamente ao professor e tutor, não sendo enviado a UFMA nenhum tipo de recurso para esse fim.

4.4.5 Ação 26272.8282.0021 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais

Com os recursos desta ação foram viabilizados os seguintes itens:

Projetos concluídos

- Projeto de Restauração e requalificação do Palácio Cristo Rei
- Projeto de Reforma ASCOM

Obras em Andamento

- Recuperação da Malha Viária do Campus Bacanga (concluído 90%)
 - Restauração e requalificação do Conjunto Fábrica Santa Amélia (concluído 70%)
 - Construção do Edifício Sede da Biblioteca Central (concluído 60%)
 - Ampliação do Edifício Sede do Departamento de Biologia (concluído 70%)
 - Ampliação do Prédio do Pavilhão Tecnológico (concluído 40%)
 - Construção de 10 pontos de ônibus no campus do Bacanga (concluído 70%)
 - Eletrificação e Iluminação do campus Universitário do Bacanga (concluído 80%)
 - Construção de passarelas na Cidade universitária (concluído 60%)
 - Urbanização do Estacionamento e da praça adjacente aos Edifícios Castelo Branco e CCSO (concluído 40%)
 - Construção do Muro de Grajaú (concluído 40%)
 - Construção da 2ª Quadra Poliesportiva do Núcleo de esportes no Campus do Bacanga (concluído 90%)
 - Reforma e Ampliação da Gráfica Universitária (concluído 90%)
 - Serv. Fornecimento e instalação de película nos Campi da UFMA (concluído 53%)
- Obras Concluídas
- Complementação do Edifício Sede da TV Universitária _ UFMA e Construção da Sala de Equipamentos de transmissão de energia sob torre
 - Ampliação do Almoxarifado Central
 - Construção do Edifício Sede da Pós Graduação do CCBS
 - Construção do Centro Pedagógico Paulo Freire
 - Urbanização da área Expotec- Exposição Tecnológica, Científica e Cultural e do estacionamento no campus Bacanga
 - Reforma do Anexo do CCET- Laboratório de Química e Física
 - Confecção de divisórias, Bancadas e forro de PVC com estrutura em perfil Alumínio
 - Serviços de Pintura recuperação adequação e adaptações nos prédios acadêmicos administrativos da UFMA

- Reformas do Prédio de Pesquisa de aves migratórias
- Construção Da Subestação Abridada de 500kVA no prédio do curso de Odontologia
- Serviços de Coberturas em áreas de Rampa no Centro Pedagógico Paulo Freire
- Fornecimento e Ampliação de Revestimento Acústico do Auditório Paulo Freire
- Reforma e Ampliação da subestação da turbina eólica no campus do Bacanga
- Perfuração de dois poços Tubulares para captação de água subterrânea para abastecimento de reservatório de 500 m3 no campus do Bacanga
- Construção de Quiosque para atender a 64ª Reunião da SPBC – UFMA
- Adaptação em Trecho do muro de contorno da cidade Universitária
- Construção de Abrigo e espaço de vivência do CCET
- Complementação para aquisição de condicionadores de ar
- Aquisição de geradores para Centro de Convenções e Centro Pedagógico Paulo Freire
- Aquisição de condicionadores de ar para o Centro de Convenções

Obras nos Campi

Grajaú

Obras em Andamento

- Construção do Muro do Campus de Grajaú (70% concluída)

Obras Concluídas

Chapadinha

- Adaptações e guarita, pavimentação e Iluminação externa do acesso ao campus

Chapadinha

Codó

- Urbanização e iluminação externa dos Campi de Codó

Grajaú

- Construção de muro, guarita, Pórtico e acabamentos em muro existente no campus de Grajaú
- Construção de edifício padrão de administração e salas de aula no campus de Grajaú
- Ampliação do Edifício Padrão de Administração e salas de aula Campus de Grajaú

Grajaú

Pinheiro

- Construção de muro de fechamento do lote- Ilha das Coitadas - Pinheiro

4.4.6 Ação 26272.8282.0166 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais **Construção e Reforma no Campus do Bacanga**

Com os recursos desta foram realizadas:

Obras em Andamento

- Ampliação do Prédio do Pavilhão Tecnológico (concluído – 40%)
- Construção da 2ª Quadra Poliesportiva do Núcleo de esportes no Campus do Bacanga – 90%
- Construção do Edifício Sede da Biblioteca Central – 60%
- Ampliação do Prédio do Pavilhão Tecnológico – 40%

- Adaptações de gradil limítrofe do Centro de Convenções, Paulo Freire, Concha Acústica – 80%
- Adaptações na Fachada do CCSO e Recepção IEE – 60%

Obras Concluídas

- Urbanização da área Expotec- Exposição Tecnológica, científica e Cultural e de Estacionamento, científica e Cultural e de Estacionamento no campus Bacanga
- Reforma e Adaptações na Recepção principal do Edifício Sede do CCET/ Campus do Bacanga
- Aquisição de Condicionadores de ar

4.4.7 Ação 26101.20GK.0001 - Fomento às ações de Ensino, Pesquisa e Extensão

Um evento de repercussão nacional foi o XVII ENAPET, Encontro Nacional dos grupos PET, ocorrido de 22 a 27 de julho, contando com a participação de representações dos grupos PET de todo o país. Com o tema *Educação Tutorial: nosso rumos, novas fronteiras*, o evento contou com a participação de Prof. Dr. Lucas Ramalho Macil (Coordenador Geral de Relações Estudantis - CGRE/SESu/MEC) nas discussões promovidas pelas mesas redondas, que tiveram por tema: Mesa Redonda 1: "Universidade Brasileira Hoje: políticas de expansão, qualidade; Mesa Redonda 2: "Programa de Educação Tutorial: significados e horizontes das mudanças".

Outros eventos importantes para a Graduação foram:

• I Conferência Internacional da Graduação

Com o objetivo de abrir um diálogo acadêmico sobre os desafios da graduação hoje, a Conferência Internacional reuniu diretores de Centro, Chefes de Departamento, Coordenadores de Curso, Técnicos em Assuntos Educacionais da PROEN, Representação Estudantil e Convidados Nacionais e Internacionais. A Conferência possibilitou o diálogo sobre experiências na graduação com pesquisadores da educação da USP, da UFPA, da UFRN, das Universidades de Honduras, México, Romênia e Costa Rica.

• III Encontro Nacional das Licenciaturas e do II Seminário Nacional do PIBID

O III Encontro Nacional das Licenciaturas e do II Seminário Nacional do PIBID, trouxeram o tema *Desafios Contemporâneos na Educação: Formação de professores e o papel das Instituições de Ensino Superior*. O propósito do evento foi debater e analisar a política de formação dos licenciandos com vistas às novas demandas colocadas à escola contemporânea. O público presente foi de aproximadamente 3.000 (três mil) pessoas, contando com a participação de 13 (treze) palestrantes de outros estados.

Seminários das Licenciaturas Interdisciplinares

De forma a adequar o ensino de graduação à realidade da expansão da UFMA, foram realizados 5 (cinco) Seminários das Licenciaturas Interdisciplinares, nos campi de Codó, Bacabal, São Luís, Imperatriz e Pinheiro, para consolidação e ajustes nos projetos pedagógicos dos 11 (onze) cursos de Licenciaturas Interdisciplinares implantados em 2010 em vários Campi do interior.

4.4.8 Ação 26291.0487.0001 - Concessão de Bolsas de Estudos no País

Com a assinatura do Termo de Cooperação entre a UFMA e a FAPEMA no início de 2012, um número significativo de bolsas foi concedido aos discentes dos cursos de mestrado e doutorado. Para as demais fontes de concessão (CAPES, CAPES/REUNI e CNPq) também houve um pequeno aumento.

A concessão de bolsas de mestrado e doutorado concedidas pelos distintos órgãos de fomento em 2012 está apresentada no gráfico abaixo:

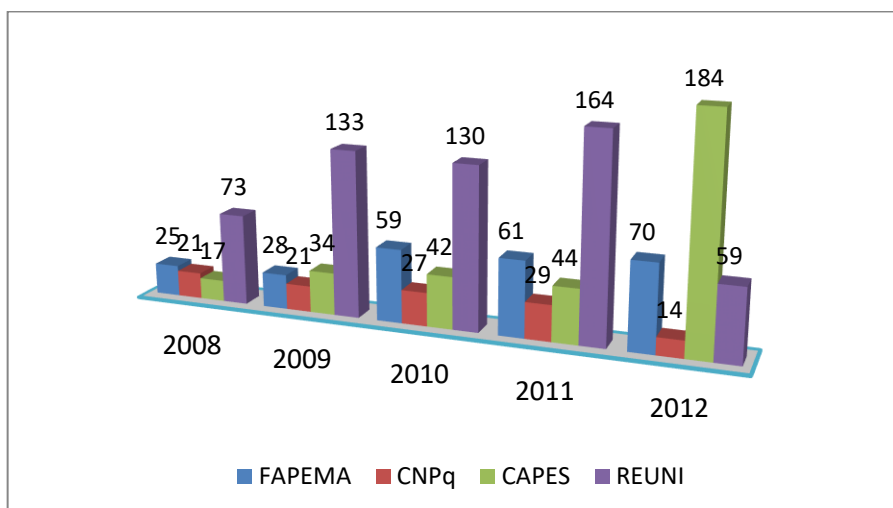


Gráfico 2: Concessão de bolsas (Mest. e Dout.) pelos órgãos de fomento

Para a pós-graduação *Lato Sensu* também foi observado crescimento no número de cursos e vagas ofertadas, principalmente em função de cursos a distância, muitos deles com financiamentos de órgãos como Ministério da Saúde, Ministério da Educação (MEC/FNDE, UNASUS, UAB, SECAD/MEC), além dos cursos auto-financiados. A diminuição no número de alunos matriculados e cursos ocorreram pela conclusão, em 2012, de vários cursos de especialização ofertados pela instituição, como se pode observar no gráfico a seguir:

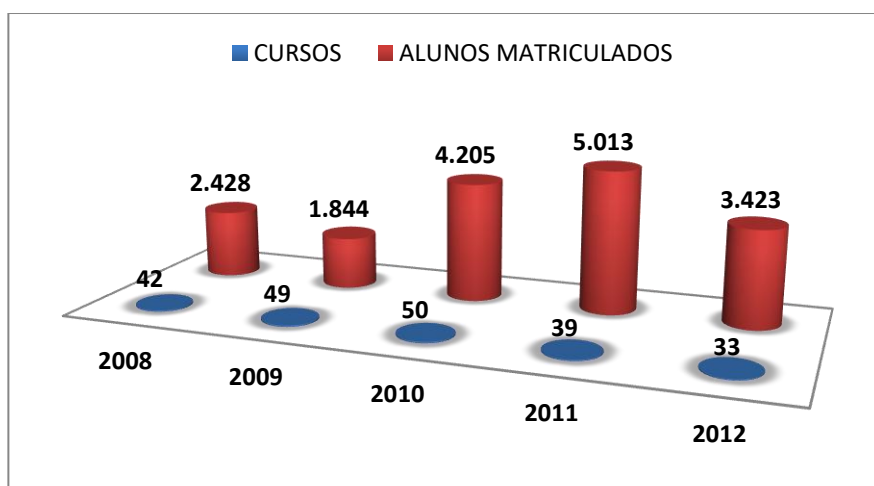


Gráfico 3: Cursos *Lato Sensu* ofertados pela UFMA

Com relação aos dados da Coordenação do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científicas (PIBIC), os últimos dois anos têm sido de estabilidade, tanto em relação aos comitês internos, quanto no tocante ao quantitativo de bolsas. A tabela a seguir mostra a distribuição de bolsas de iniciação científica, por tipo de quota nos últimos 4 anos.

Quadro 26 – Número de Discentes do PIBIC no Período 2009 a 2012.

ANO	CNPq	CNPq/AF	UFMA	FAPEMA	VOLUNTÁRIO	TOTAL
2009	175	20	90	-	-	265
2010	185	24	100	104	216	624
2011	185	24	100	104	180	593
2012	183	23	80	150	158	594

Fonte: PPPG

4.4.9 Ação 26291.4019.0001 - Fomento à Pós-Graduação

O Pró-Equipamentos é um programa da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES voltado às Instituições Públicas de Ensino Superior para apoio à aquisição de equipamentos destinados a compor a estrutura de pesquisa científica e tecnológica dos Programas de Pós-Graduação recomendados pela CAPES, em todas as áreas do conhecimento, nas Instituições Públicas de Ensino Superior.

Em 2012 a CAPES publicou o edital PRÓ-EQUIPAMENTOS, que tinha como objetivo atender a necessidade de equipamentos de uso compartilhado na pesquisa científica e tecnológica em todas as áreas do conhecimento.

A Universidade Federal do Maranhão apresentou um macro projeto de pesquisa, tendo como objetivo apoiar a estrutura laboratorial dos grupos de pesquisa vinculados à pós-graduação, no intuito de suprir deficiências históricas e proporcionar, na medida do possível, maximização na utilização dos equipamentos, permitindo e estimulando o uso compartilhado por grupos de pesquisa de distintos programas.

A Universidade Federal do Maranhão por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação - PPPG atendendo a chamada do edital supra citado, apresentou um projeto de pesquisa composto por dez (10) subprojetos dos grupos de pesquisa dos Programas de Pós Graduação listados na tabela abaixo:

Quadro 27 – Subprojetos dos Grupos de Pesquisa dos Programas de Pós Graduação

SUBPROJETO	COORDENADOR	R\$
Infraestrutura para bioensaios e cultivo de organismos aquáticos marinhos	Ricardo Luvizzoto Santos	92.297,94
Aquisição de equipamentos para pesquisa em saúde bucal coletiva no Programa de Pós-Graduação em Odontologia da UFMA	Erika Bárbara Abreu Fonseca Thomaz	76.578,27
Fortalecimento da central analítica do Programa de Pós-Graduação em Química da UFMA	Cícero Wellington Brito Bezerra	82.370,00
Aquisição de máquina de PCR em tempo real	Silma Regina Ferreira Pereira	105.000,00
Fortalecimento da estrutura de equipamentos para o Programa de Pós-Graduação em Energia e Ambiente	Fernando Carvalho Silva	108.000,00
Compartilhamentos de equipamentos de rede de computadores e de suporte para aplicações multidisciplinar do PPGEE	João Viana da Fonseca Neto	83.165,55
Aquisição de equipamento multiusuário para incremento do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Antonio Marcus de Andrade Paes	88.435,70
Apoio à implementação de equipamentos no banco de tumores de DNA do Maranhão - BTMA	Luciane M. Oliveira Brito	73.084,70
Sínteses de materiais nanométricos e sua caracterização por difração de raio-x	Alan Silva de Menezes	146.000,00
Estruturação laboratorial do centro de pesquisa em ciências agrárias do programa de pós-graduação em ciência animal da UFMA	Lívio Martins Costa Júnior	105.050,00
VALOR TOTAL		959.982,16

Fonte: PPPG

Após a avaliação da proposta, a CAPES realizou alguns cortes de pequenos equipamentos, liberando somente um recurso no valor de R\$ 901.243,83 (novecentos e um mil, duzentos e quarenta e três reais e oitenta e três centavos). Esse recurso foi totalmente empenhado para adquirir os equipamentos de pesquisa solicitados pelos pesquisadores dos Programas de Pós-Graduação.

4.5 PROGRAMA 2035 - Esporte e Grandes Eventos Esportivos

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 51101.20SL.0001 - Apoio à Implantação de Infraestrutura para os Jogos Olímpicos e Paraolímpicos Rio 2016
- Ação 51101.20IN.0001 - Preparação de Atletas
- Ação 51101.20JP.0001 - Desenvolvimento de atividades e apoio a projetos de esporte educacional e de esporte e lazer

4.5.1 Ação 51101.20SL.0001 - Apoio à Implantação de Infraestrutura para os Jogos Olímpicos e Paraolímpicos Rio 2016

Dentro do processo de construção dos Jogos Olímpicos Rio 2016, o Governo Federal através do Ministério do Esporte - ME tem buscado consolidar e aprimorar uma política nacional de esporte de Alto Rendimento, nas modalidades olímpicas com intuito de em médio e longo prazo nos tornarmos uma potência olímpica. Para isso tem feito um esforço de gestão, através de programas, projetos e ações que tem por objetivo o estímulo e desenvolvimento da prática desportiva de modalidades olímpicas de forma sistemática e dirigida em alto rendimento.

No Brasil não temos uma rede de centros de treinamentos de alto rendimento constituída, esse esforço está por ser feito. É nesse contexto que a Universidade Federal do Maranhão - UFMA se insere no movimento Olímpico Nacional. Para tal, adquirimos através de descentralização de crédito orçamentário do Ministério do Esporte - ME uma pista de atletismo de nível internacional (pista feita pela empresa italiana MONDO, tem uma capa superior, que otimiza a tração e é mais durável, além de uma parte inferior, que tem funções essenciais: amortecimento do impacto e retorno de energia, este equipamento foi utilizado nas Olimpíadas de Beijing - CHINA) que será certificada pela International Association of Athletics Federations – IAAF. É um equipamento de ponta com características específicas, para o treinamento e desenvolvimento de atletas em alto rendimento e será a única pista no Estado do Maranhão com essas características, possibilitando o treinamento de atletas, desenvolvimento de pesquisas, competições nacionais e internacionais gerando sinergia entre treinamento, ciência e intercâmbio de conhecimento.

Além deste equipamento, investiu-se na implantação de laboratórios avançados na área da fisiologia, na reforma de ginásio, na construção de quadras e em investimentos em recursos humanos. Hoje, estão em fase de projeto 02 dois mestrados, um na área de Ciências do Esporte e outro em Esporte e Lazer.

A Universidade Federal do Maranhão - UFMA, pretende com esse trabalho se tornar um Centro de Excelência Desportiva, unindo a prática desportiva em Alto Rendimento às pesquisas desenvolvidas pela Universidade na área das Ciências do Esporte.

4.5.2 Ação 51101.20IN.0001 - Preparação de Atletas

Aos recursos financeiros disponibilizados por esta ação foram destinados à “Implantação de um Núcleo de Esporte de Alto Rendimento para Pessoas com Deficiência”, cujo projeto recebeu o nome de “Centro de Excelência em Paradesporto da UFMA”. Esses recursos possibilitaram a compra de materiais de consumo, que constavam no projeto encaminhado à Secretaria Nacional de Esporte de Alto Rendimento do Ministério do Esporte, 20 conjuntos completos de roda traseira montada para cadeira de rodas esportiva 24” ou 26” e incluídos maneador, raios inox, pneu, câmara, aro e eixo quick; 50 bolas de vôlei bolas oficial pró 6.0; 02 redes de volei oficial em nylon, dimensão: 7,00x0,80 c/ 2 lonas; 10 apitos para árbitro, oficial, modelo classic fox 40100% em ABS de alto impacto; potência sonora: 15db; 06 cronômetros digitais oficiais, progressivos e regressivos; 05 bolas de medicine ball de 1kg, costurada; 10 bolas de medicine ball de 2kg, costurada; 10 bolas de medicine ball de 3kg, costurada; 10 bolas de medicine ball de 4kg, costurada; 05 halteres (par) de 1 kg emborrachado/colorido; 05 halteres (par) de kg 2 emborrachado/colorido; 10 halteres (par) de 3 kg emborrachado/colorido; 10 halteres (par) de 4 kg emborrachado/colorido; 10 halteres (par) de 5 kg emborrachado/colorido; 05 caneleiras ou tornoeleiras (par) de 1 kg com velcro; 05 caneleiras ou tornoeleiras (par) de 2 kg com velcro; 05 caneleiras ou tornoeleiras (par) de 3 kg com velcro; 05 bastões p/ ginástica 1kg; 05 bastões p/ ginástica 2 kg; 05 bastões p/ ginástica 3 kg; 15 cordas elásticas de 12m; 40 pares joelheiras para voleibol e goalball; 40 pares cotoveleiras para voleibol e goalball; 1100 colchonetes para ginástica com espuma revestido em napa, medida 1m x 0,50cm x 20 mm; 140 tênis esportivos masculino e feminino; 80 camisas em malha dri fit, gola viez, modelo manga longa com sublimação; 20 camisas em malha dri fit, gola viez, modelo machão com sublimação; 50 camisas em malha dri fit, gola viez, modelo manga curta com sublimação e 165 calças em malha de helanca com bolsos e serigrafia. Os materiais permanentes compreendiam o seguinte: 20 cadeiras esportivas adaptadas, cadeiras de rodas para alto rendimento ao basquete; 01 desfibrilador externo automático e equipamentos de academia ao ar livre da linha APADEF, Academia para Pessoas com Deficiência Física. Os equipamentos de musculação da linha APADEF compreenderam o que segue: 01 máquina de tríceps; 01 máquina de bíceps; 01 máquina puxada alta; 01 máquina supino vertical; 01 máquina remada sentado; 01 máquina abdominal; 01 máquina twist; 01 torre de elevação dos braços; 01 jogo de barras; 01 paralelas; 01 giro de punho; 01 roda de ombros; 01 multi rodas de ombros; 01 barra alta giratória tripla e 01 bicicleta de mão.

Foram realizadas duas seleções para preenchimento das quatro vagas para bolsistas de extensão pelo Ministério do Esporte, dois bolsistas de extensão para trabalharem no Projeto VOLEIBOL SENTADO: desafiando barreiras e dois bolsistas de extensão para atuarem no Projeto de Extensão GOALBALL: conquistando vitórias.

- O quadro seguinte apresenta o número de pessoas inscritas nas modalidades de basquetebol em cadeira de rodas, voleibol sentado e goalball, bem como o tipo de deficiência de cada uma

Quadro 28 – Número de Inscrições em Basquetebol em Cadeira de Rodas Masculino e Feminino, Voleibol Sentado Masculino, Goalball Masculino e Feminino e Tipos de Deficiência

Modalidades Esportivas	Número de Inscrições	Tipos de Deficiência
Basquetebol masculino em cadeira de rodas	15	lesão medular, amputação mmii, poliomielite
Basquetebol masculino em cadeira de rodas	02	lesão medular
Voleibol sentado masculino	06	amputação mmii, poliomielite, atrofia e má-formação de mmii
Goalball masculino	10	cegueira
Goalball feminino	09	cegueira

Fonte: DEF

4.5.3 Ação 51101.20JP.0001 - Desenvolvimento de Atividades e Apoio a Projetos de Esporte Educacional e de Esporte e Lazer

É um Projeto do Ministério do Esporte - ME, executado pela Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social - SNELIS. Tem como foco o desporto de participação e educacional. A Universidade Federal do Maranhão - UFMA apresentou projeto para concorrer ao edital público de seleção do Projeto Esporte e Lazer da Cidade – PELC, no ano de 2012, sendo selecionada na Modalidade Povos e Comunidades Tradicionais com 02 (dois) Núcleos atendendo 800 pessoas no total, 400 por núcleo.

O objetivo do projeto é garantir o acesso à iniciação à prática desportiva através de atividades sistemáticas (aulas de modalidades desportivas) pela integração social e desenvolvimento de lideranças comunitárias através de atividades assistemáticas (Encontros, Festivais Inter núcleos e Rodas de Leituras aos Quilombolas, Ribeirinhos, Comunidade Rural e Indígenas). O projeto encontra-se em fase de estruturação.

4.6 PROGRAMA 2123 - Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Esporte

Ação Orçamentária do Programa

– Ação 51101.2600.0001 - Avaliação das Políticas Públicas e de Programas de Esporte e Lazer

4.6.1 Ação 51101.2600.0001 - Avaliação das Políticas Públicas e de Programas de Esporte e Lazer

Durante a 64ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência - SBPC, realizada em São Luís do Maranhão na Universidade Federal do Maranhão – UFMA promoveu-se ação de divulgação da Copa do Mundo e Jogos Olímpicos Rio 2016, através do Stand do Ministério do Esporte - ME, no período de 22 a 27 de Julho de 2012. Além das ações de divulgação dos grandes eventos, pois foi transmitida no stand a cerimônia de abertura dos Jogos Olímpicos de Londres 2012, com link direto com a Casa Brasil em Londres, também foram proporcionadas durante o período do evento: Atividades Lúdicas desportivas, oficinas de Capoeira, Judô, Tênis de Mesa, Jogos Interativos via tecnologia kinect, avaliações físicas e atendimento sobre os programas e projetos do Ministério do Esporte - ME.

4.7 PROGRAMA 2106 - Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação

Ação Orçamentária do Programa

– Ação 24205.2000.0001 - Administração da Unidade

4.7.1 Ação 24205.2000.0001 - Administração da Unidade

Para execução do referido programa, a Agência Espacial Brasileira - AEB, descentralizou o valor de R\$ 80.172,00 (oitenta mil, cento e setenta e dois reais), para instalação de estande na 64ª reunião da SBPC/2012, do qual foi executado R\$ 80.148,00 (oitenta mil, cento e quarenta e oito reais), e R\$ 24,00 (vinte e quatro reais), foi devolvido à descentralizadora.

Participou deste estande o Departamento de Empreendedorismo e Inovação, criado pela Resolução nº 124-CONSUN, de 26 de março de 2010, para fomentar a cultura empreendedora na academia com uma postura em que conhecimento e mercado interajam entre si. Este departamento já promoveu a graduação de duas empresas incubadas: Midia Indoor e Corebit e a consultoria a 8 empresas candidatas a incubação.

4.8 PROGRAMA 2025 - Comunicações para o Desenvolvimento, a Inclusão e a Democracia

Ação Orçamentária do Programa

- Ação 41101.13ZV.0001 - Apoio a Projetos de Inclusão Digital

4.8.1 Ação 41101.13ZV.0001 - Apoio a Projetos de Inclusão Digital

Recursos recebidos por descentralização de crédito da COORDENAÇÃO GERAL DE ORÇAMENTO E FINANÇAS do Ministério das Comunicações, destinado ao Projeto CONEXÃO RURAL – TV Universitária e ao Projeto JOVEM RURAL, JOVEM DIGITAL: Promovendo a comunicação digital entre a juventude do campo no Médio Mearim – Campus de Bacabal.

4.9 PROGRAMA 2027 - Cultura: Preservação, Promoção e Acesso

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 42101.4796.0001 - Fomento e Promoção a Projetos em Arte e Cultura
- Ação 42204.20KK.0001 - Promoção, Educação e Informação para o Patrimônio Cultural

4.9.1 Ação 42101.4796.0001 - Fomento e Promoção a Projetos em Arte e Cultura

No período de 22 a 27 de julho de 2012 realizou-se na Cidade Universitária do Bacanga, nas dependências da Universidade Federal do Maranhão a 64ª Reunião da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência - SBPC.

Da extensa programação das diversas áreas contempladas pela Reunião, teve destaque a SBPC Cultural que constou de 78 eventos congregando mais de 1.000 artistas universitários e de fora da universidade, 30.000 espectadores em uma média de 6.000 espectadores/dia com a seguinte configuração:

- 4 Salões de Artes Visuais;
- 4 espaços dedicados à Música Erudita
- Grande Palco para Música Popular com plateia 3.000 pessoas
- Uma arena para manifestações da Cultura Popular
- Vários eventos conjugados com a SBPC Jovem
- 3 Espaços dedicados à Poesia ao Teatro e à Dança
- Realização de 3 cursos
- Lançamento do Observatório Cultural da UFMA

A extensa e importante programação teve suporte financeiro do Ministério da Cultura através do Programa 2027 - CULTURA: PRESERVAÇÃO, PROMOÇÃO E ACESSO.

Os recursos foram recebidos por descentralização de crédito da SECRETARIA DE POLÍTICAS CULTURAIS - SPC do Ministério da Cultura sitiando a apoiar a 64ª SBPC.

Passamos à descrição das despesas, em reais, relacionando-as às atividades realizadas.

DESPESAS COM OS EVENTOS E CURSOS:

- 16 shows de MPB/REGGAE - 36.500,00
- 15 espetáculos de teatro - 20.100,00
- 4 espetáculos de dança - 3.900,00
- 7 réцитas música erudita - 5.600,00
- 10 apresentações da mostra coral - 8.000,00
- Lançamento do Observatório Cultural - 7.000,00
- Solenidade e confraternização de encerramento das atividades culturais - 5.250,00
- 3 cursos - 9.000,00
- 1 concerto de abertura oficial da 64ª SBPC - 14.000,00

TOTAL PARCIAL - 109.350,00

DESPESAS COM INFRAESTRUTURA PARA OS EVENTOS:

- Iluminação - 8.000,00
- Sonorização- 23.650,00
- Cenário- 5.000,00
- 5 Operativos - 4.000,00

Todos os eventos culturais da UFMA têm em sua estrutura uma dinâmica baseada na interação entre todos os agentes envolvidos, invertendo a antiga vaga que via o produto (o evento em si) como fator preponderante do processo e não o próprio processo como fator formacional, educativo em uma perspectiva de integração solidária entre a universidade e a sociedade.

Desde 2008 o Departamento de Assuntos Culturais - DAC vem pautando suas ações em uma perspectiva mais acadêmica com a proposta de criação do Núcleo de Inovação Cultural que englobaria um Observatório Cultural da UFMA, uma Escola Extensionista de Cultura e outras ações, onde a ênfase deixa de ser apenas os eventos com o seu caráter temporário, passando a preocupação do DAC/PROEX a reestruturação dos eventos mais tradicionais que vão se tornando, paulatinamente, produtos das ações extensionistas empreendidas pela UFMA.

Eventos apoiados e realizados em 2012:

- Apresentação do Coral UFMA (12 estudantes da UFMA como integrantes do Coral UFMA) no Memorial Cristo Rei, integrando a programação oficial da 10ª Semana Nacional de Museus, que aconteceu entre 14 e 18 de maio, com um público atingido de 110 pessoas.
- 4º Sermão Antoniológico, com um público atingido de 200 pessoas.
- 35º Festival Guarnicê de Cinema, realizado no período de 10 a 16 de Junho de 2012, no Teatro da Cidade de São Luís (antigo Cine Roxy) e no Teatro Arthur Azevedo, em São Luís do Maranhão, com um público atingido de 4500 pessoas entre estudantes, professores e cinéfilos da UFMA e da comunidade em geral que participaram do festival. O público assistiu gratuitamente 50 produções nacionais que concorreram nas mostras competitivas e mais de 120 trabalhos que foram exibidos nas mostras especiais.
- Coral Universidade Federal do Maranhão. O concerto foi assistido por 150 pessoas da comunidade, sendo 8 universitários de música da UFMA.
- Programação Cultural da 64ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC), que teve o tema: “Ciência, Cultura e Saberes Tradicionais para Enfrentar a Pobreza”, no período de 22 a 27 de julho, na Cidade Universitária, em São Luís do Maranhão. Foi o maior evento científico da América Latina e do Caribe. 150 artistas e grupos teatrais, folclóricos e culturais participaram da programação da SBPC Cultural, dividida em 8 espaços de apresentação cultural. Foram realizadas 89 apresentações culturais oficiais e alternativas. 40 monitores bolsistas da UFMA participaram da equipe da SBPC Cultural. 18 estudantes da UFMA e pessoas da comunidade participaram da Oficina Master Class. 15 professores da UFMA participaram da SBPC Cultural. Estima que um total de 22 mil pessoas participaram da SBPC Cultural, entre artistas, público e equipe de coordenação e técnica.
- Exposição de vídeos do Festival Guarnicê de Cinema na 1ª Mostra Cultura Ativa, com centenas de pessoas atingidas.
- 35º Festival Maranhense de Coros (Femaco), com um público atingido de 500 pessoas e vários corais, entre eles, 14 corais infantis participantes.

4.9.2 Ação 42204.20KK.0001 - Promoção, Educação e Informação para o Patrimônio Cultural

São beneficiários diretos com a formação continuada 200 profissionais da educação (professores da rede municipal de Alcântara que lecionam na 5ª e 6ª séries, nas áreas de História, Geografia e Português).

São beneficiários indiretos 430 alunos (5ª e 6ª séries) do Ensino Fundamental do município de Alcântara – MA e 22 escolas municipais localizadas no município de Alcântara – MA.

Pode-se considerar como Metas / Resultados alcançados:

- A certificação de 86 profissionais de educação, em Educação Patrimonial, para atuar na Educação Básica na rede pública de ensino de Alcântara – MA;
- O redirecionamento da prática pedagógica de 73 professores da 5ª e 6ª séries do Ensino Fundamental, promovendo uma educação de qualidade a partir de uma nova consciência e novos conhecimentos no âmbito da Educação Patrimonial;
- A seleção e contratação de 4 tutores pedagógicos, os quais foram selecionados entre o grupo de professores da 5ª série do Ensino Fundamental que participaram da formação continuada do PROFEPMA no município de Alcântara – MA.

Após este curto período de execução deste projeto, observaram-se muitos problemas de ordem econômica, política, cultural e de infraestrutura das escolas, que vêm dificultando a realização do projeto. Determinantes desta natureza já eram esperados, considerando que este I Projeto de Extensão do PROFEPMA, tal como qualquer outro realizado pela UFMA está sujeito às determinações que muitas vezes extrapolam o poder de ação da organização.

Embora fatos desta natureza venham emperrando o processo de desenvolvimento do projeto, concluímos ainda que, no geral, no período de execução (12/01/2012 a 02/08/2012), realizaram-se com sucesso as metas planejadas do projeto.

4.10 PROGRAMA 1388 Ciência, Tecnologia e Inovação para a Política Industrial, Tecnológica e de Comércio Exterior (PITCE)

Ação Orçamentária do Programa

– Ação 24901.4156.0001-Fomento a Projetos Institucionais p/Pesquisa no Setor de Petróleo e Gás Natural(CT-Petro)

4.10.1 Ação 24901.4156.0001-Fomento a Projetos Institucionais p/Pesquisa no Setor de Petróleo e Gás Natural(CT-Petro)

O objetivo central do PRH 39 é formar recursos humanos na especialidade de Energia e Biocombustíveis, de forma a contribuir efetivamente com as políticas de apoio ao desenvolvimento tecnológico da país.

O PRH/ANP é um programa de caráter continuado e oferece bolsas de iniciação científica, mestrado e doutorado.

Durante o exercício de 2012, o PRH39 teve participação nas seguintes atividades:

-Sediou e organizou a Reunião do Grupo de Trabalho de Biocombustíveis dos PRHs, nos dias 28 e 29 de fevereiro de 2012, na UFMA, São Luís - MA.- com participação de vários PRH's do País.

- Visitas com alunos bolsistas do PRH 39 e outros alunos do LPQA a Universidade Estadual do Maranhão, no período de março a agosto de 2012, para coleta de semente de Pinhão-Manso;

- Apresentação de Seminário pelo PV do PRH-39 intitulado: “Atividades de Exploração e Perfuração de Poços na Indústria de Petróleo”,

- Reunião com a Empresa Floresta, em abril de 2012, no Auditório do LPQA-UFMA com objetivo de parceria para análise e fornecimento de óleo de babaçu;
 - Participação de alunos do PRH39 no curso: "Análise Multivariada e Redes Neurais", ministrado por Prof. Dr. Antônio Sergio Ferraudo;
 - Reunião com Representante da ABENDI, em agosto de 2012, no auditório do LPQA-UFMA;
 - Reunião Anual Avaliação dos Programas de Recursos Humanos da ANP- RA-A_N_NE-2012, realizada em Natal-RN, em outubro de 2012.
 - Participação de alunos do PRH39 no curso: "Técnicas e estratégias analíticas modernas aplicadas a eletroanálise de biombustíveis - INDCOM", ministrado por Dr. Leonardo Lataro Paim;
 - Apresentação de trabalhos de alunos do PRH39 com na SBPC de São Luís e no ENQUIMA;
 - Aquisição de um Reator, em aço inoxidável, com volume de 2 litros para produção de Biodiesel;
 - Aquisição de um sistema Soxhlet para extração de óleos vegetais.
 - Treinamento e orientação de alunos no Reator de biodiesel para produção de biodiesel de diversas oleaginosas (milho, babaçu, soja, pinhão-manso, macaúba);
- Atualmente o PRH39 se encontra na fase de conclusão da primeira turma de alunos de Iniciação científica, e mestrado. São oito alunos de iniciação científica e quatro de mestrado que estão concluindo seus respectivos curso com previsão de apresentação do trabalhos monográfico e de dissertação para este mês de janeiro. Os dois alunos de doutorado estão concluindo o período de 2 anos de bolsa e devem, ainda no mês de março, fazer o exame de qualificação para passarem à fase de doutorado II.

4.11 PROGRAMA 2015 - Aperfeiçoamento do Sistema Único de Saúde (SUS)

Ações Orçamentárias do Programa

- Ação 36901.6175.0001 - Implantação e Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Mulher
- Ação 36901.6176.0001 - Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Criança
- Ação 36901.8628.0001 - Apoio ao Desenvolvimento da Graduação, Pós-Graduação *stricto e latu sensu* em área estratégica para o SUS
- Ação 36901.8730.0001 - Ampliação da Resolutividade da Saúde Bucal na Atenção Básica e Especializada

4.11.1 Ação 36901.6175.0001 - Implantação e Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Mulher

Os recursos desta ação foram utilizados para realização do Curso de Especialização em Saúde da Mulher Negra, cujo objetivo foi formar especialistas em saúde da mulher negra e estimular a iniciação na investigação acadêmica.

Foram oferecidas duas turmas de 28 alunos cada, com 360 horas/aula, constando de uma parte Geral e uma Específica e 5 módulos e da realização de 5 Seminários sobre: Políticas de Saúde no Brasil; O campo Saúde da Mulher; O campo Saúde da População Negra; As evidências do recorte racial/étnico na Saúde da População Negra; e Ações de prevenção em saúde da população negra.

4.11.2 Ação 36901.6176.0001 - Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Criança

a) O método canguru foi desenvolvido por Rey & Martinez em 1979 na cidade de Bogotá. O recém-nascido prematuro deveria ser colocado em contato pele a pele, entre os seios maternos, após a estabilização clínica. Sua utilização se justificava pela falta de incubadoras e o alto índice de mortalidade nas maternidades daquela cidade.

Experiências com o método demonstraram redução dos riscos de infecção hospitalar às 41 semanas de idade gestacional corrigida e redução de doença grave, especialmente do aparelho respiratório 6 meses pós-alta. Foi observado também a redução do risco de insatisfação materna, de falha da amamentação exclusiva na alta e a melhora do ganho ponderal durante o período de internação.

Décadas depois da implantação e pesquisa no mundo, o Método Canguru vem provando suas contribuições a partir dos diversos benefícios para mães e bebês. Trata-se de um método efetivo para o controle térmico, uma das necessidades do prematuro. Também incentiva as condições maternas para amamentação e a proteção do bebê contra infecção, favorecendo também, devido à proximidade física, o desenvolvimento do vínculo afetivo entre mãe e bebê.

O projeto está em andamento com o desenvolvimento das seguintes ações:

- **Elaboração de Manual Técnico para Atenção Básica – Cuidados com o recém-nascido egresso de UTI Neonatal** – elaborado sob a coordenação das consultoras da Atenção Humanizada ao Recém-Nascido de Baixo Peso – Método Canguru com informações destinadas aos profissionais de nível superior aos profissionais de nível médio. O texto passou por revisão final e está em fase de diagramação para ser enviado para a gráfica. Serão produzidos e distribuídos 10.000 exemplares para as Unidades Básicas de Saúde das 27 unidades federativas brasileiras. Meta executada: 90%.

- **Elaboração de Vídeo sobre a Atenção Humanizada ao Recém-Nascido – Método Canguru**, intitulado “Articulação entre Equipes de Unidade Neonatal e da Atenção Básica em Saúde: acompanhamento de recém-nascido egresso de unidade neonatal na 3ª etapa do Método Canguru”, a partir dos seguintes módulos: **Módulo 1:** Internação do recém-nascido pré-termo; **Módulo 2:** Alta hospitalar; **Módulo 3:** Visita domiciliar; **Módulo 4:** Retorno à unidade hospitalar; **Módulo 5:** Atendimento na Unidade Saúde da Família; **Módulo 6:** Aspectos do desenvolvimento do recém-nascido. Meta executada: 50%.

- **Elaboração de Folder sobre a Atenção Humanizada ao Recém-Nascido de Baixo Peso - Método Canguru**. Está finalizado e encontra-se na gráfica para reprodução de 10.000 unidades que serão distribuídas para maternidades de todos os estados. Meta executada: 90%.

- **Monitoramento e Fortalecimento da Implantação do Método Canguru nas 27 Maternidades de Referência Estadual**. Foram planejadas 27 Oficinas para Monitoramento e Fortalecimento da Implantação do Método Canguru nas Maternidades de Referência das Unidades de Federação. Destas 26 já foram realizadas.

- **Curso de Capacitação de Tutores nos Centros de Referência Nacional para o Método Canguru**. Foram realizados quatro dos cinco cursos previstos nos Centros Nacionais.

Os cinco Centros Nacionais de Referência para o Método Canguru são:

- Hospital Universitário Universidade Federal do Maranhão (HUUFMA);
- Hospital Universitário Universidade Federal de Santa Catarina (HUUFSC);
- Instituto Materno Infantil Professor Fernando Figueira (IMIP);
- Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro (SMS/RJ);
- Hospital Geral de Itapeverica da Serra (HGIS).

- **Reuniões Técnicas com o Grupo de Consultores para o Método Canguru**. Meta executada: 100%

b) O Projeto “Capacitação de Profissionais de Saúde na Estratégia AIDPI Neonatal – 2011” tem como objetivo principal realinhar conhecimentos dos profissionais já capacitados no projeto anterior (nos 17 estados da Amazônia Legal e Nordeste), como facilitadores na estratégia AIDPI Neonatal, considerando o novo contexto da atenção materna e neonatal com o advento da Rede Cegonha; e formar facilitadores na estratégia AIDPI nas 5 regiões metropolitanas (RM) das regiões Sul e Sudeste prioritárias para Rede Cegonha.

A meta do projeto era realizar duas oficinas de realinhamento conceitual dos profissionais que foram capacitados como facilitadores do projeto AIDPI Neonatal ano 2010, com um total de 110 profissionais; realizar 22 cursos para formação de profissionais de saúde de facilitadores em AIDPI Neonatal, nos 17 estados do Nordeste, Amazônia Legal e 5 Regiões Metropolitanas; capacitar 35 (595) profissionais por curso: 15 (255) profissionais da assistência na atenção básica, 15 (255) candidatos a facilitadores estaduais para continuidade de certificação e 5 (85) facilitadores estaduais para certificação como facilitadores nacionais e estabelecer parâmetros de avaliação e seguimento nos estados e municípios

O presente projeto da continuidade aos projetos anteriores de capacitação em AIDPI Neonatal dos anos 2009 e 2010.

Em 2012 foram realizadas:

Oficina de Realinhamento da Estratégia AIDPI Neonatal no Contexto da Rede Cegonha, em Brasília, em 17 e 18 de Abril de 2012 com 21 participantes já capacitados em AIDPI Neonatal e outros integrantes da Atenção Básica, que estavam sendo capacitados pela Primeira vez em AIDPI Neonatal;

Oficina Belém – PA de 27 a 29 de junho de 2012 com 33 participantes;

Oficina Salvador - BA de 18 a 20 de julho de 2012, com 30 participantes;

Oficina realizada em Maceió – AL de 23 a 25 de julho de 2012, com 30 participantes;

Oficina realizada em Rio Branco - AC de 13 a 15 de agosto de 2012, com 30 participantes;

Oficina realizada em Manaus - AM de 28 a 29 de agosto de 2012, com 30 participantes.

Das 22 oficinas programadas já foram realizadas 20. Também já foi realizada a I Oficina de Realinhamento Conceitual da Estratégia AIDPI Neonatal.

As demais serão realizadas em 2013, assim como a II Oficina de Realinhamento Conceitual da Estratégia AIDPI Neonatal.

4.11.3 Ação 36901.8628.0001 - Apoio ao Desenvolvimento da Graduação, Pós-Graduação *Stricto e Latu Sensu* em Área Estratégica Para o SUS

a) O Ministério da Saúde/FNS, por meio do Processo Nº 25000.120146/2012-43, disponibilizou recursos com o propósito de dar apoio financeiro a fim de ofertar o Curso de Especialização em Saúde da Família da UNASUS-PROVAB UERJ, para profissionais da Estratégia da Saúde da Família do Maranhão. Foram ofertadas 373 vagas para o Curso de Especialização em Saúde da Família, sendo que no exercício de 2012 foram efetivadas 218 inscrições.

O Curso de Especialização em Saúde da Família da UNASUS-PROVAB UFMA teve 284 alunos matriculados, sendo 3 médicos, 42 odontólogos e 239 enfermeiros.

b) O Ministério da Saúde / FNS, por meio do Processo Nº 25000.191846/2012-12, disponibilizou recursos da ordem de R\$ 1.949.045,00 (um milhão novecentos e quarenta e nove mil e quarenta e cinco reais) para dar apoio financeiro na implantação e gestão de cem pontos de tele saúde do Projeto de Extensão “Tele saúde Brasil Redes” no Estado do Maranhão, com a finalidade de realizarem-se teleconsultorias, telediagnósticos e segunda opinião formativa no Estado do Maranhão. Para tanto, foi celebrado o Termo de Cooperação Nº 104/2012 entre o Ministério da Saúde – MS e a Universidade federal do Maranhão – UFMA, publicado no DOU nº 277 de 26 de novembro de 2012.

Com a aprovação do Projeto junto ao Ministério da Saúde, procedeu-se a tramitação dele nos colegiados superiores da UFMA, tendo sido aprovado junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão no dia 20 de novembro de 2012 por meio da Resolução CONSEP 956.

Disponibilizou-se um espaço físico nas dependências do Hospital Universitário da Universidade federal do Maranhão localizado à Rua Barão de Itapary, 227, Centro, São Luís – MA, para desenvolvimento das atividades da Telessaúde.

4.11.4 Ação 36901.8730.0001 - Ampliação da Resolutividade da Saúde Bucal na Atenção Básica e Especializada

Recurso recebido por descentralização de crédito da DIRETORIA EXECUTIVA DO Fundo Nacional de Saúde - FNS, tendo como objeto apoio técnico do Curso sobre atenção domiciliar – NEAD.

Das metas programadas para a execução do projeto foi elaborado no exercício de 2012 o primeiro módulo referente à Introdução à Atenção Domiciliar.

No que diz respeito às informações sobre Programas do PPA de Responsabilidade da UJ, os itens abaixo são geridos diretamente pelo MEC.

- Quadro A.4.1 – Informações sobre os programas temáticos;
- Quadro A.4.2 – Informações sobre os objetivos vinculados a programas temáticos;
- Quadro A.4.3 – Informações sobre iniciativas vinculadas a programas temáticos;
- Quadro A.4.5 Informações Sobre Programas de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado de Responsabilidade da UJ.

4.12 - Ações Vinculadas a Programa Temático de Responsabilidade da UJ

Quadro 29 – Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica – 20RI - UFMA

Identificação da Ação - UFMA						
Código		20RI				
Descrição		Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Colégio Universitário - COLUN				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
525.000,00	591.667,00	471.267,20	399.927,40	1.009,55	71.339,80	398.917,85
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Manutenção das instituições por meio de gestão administrativa, financeira e técnica, propiciando condições de funcionamento da educação básica nas instituições federais de ensino, inclusive Colégio Pedro II, Instituto Nacional de Educação de Surdos e Instituto Benjamin Constant, de modo a atender adequadamente as demandas e especificidades dos alunos dessas instituições, dentre outras, aquisição, elaboração, produção e distribuição de material didático-pedagógico e especializado, aquisição de material de consumo e permanente, elaboração de processos para a contratação de serviços de pessoas físicas e jurídicas, atividades de capacitação de servidores em geral, envolvendo diárias, passagens, realização e participação em eventos, investimentos em obras e instalações, ampliação, reforma e adaptação, observados os limites da legislação vigente.	Aluno matriculado	884	706	591.667,00	471.267,20

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 30 – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica.– 20RJ - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		20RJ				
Descrição		Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica.				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Núcleo de Ensino à Distância – NEAD				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
1.920.418,00	1.931.298,00	1.771.691,60	1.057.160,27	153.856,10	714.531,33	903.304,17
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Incentivo e promoção da formação inicial e continuada de professores, profissionais, funcionários e gestores, desenvolvimento de capacitações, estudos, projetos, avaliações, implementação de políticas e programas demandados pela Educação Básica, por meio de apoio técnico, pedagógico e financeiro, inclusive ao sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, considerando o currículo de educação básica e programas específicos para população indígena, do campo e quilombola, a formação para a docência intercultural, o ensino da história e cultura indígena, afrobrasileira, africana, o atendimento educacional especializado, a educação de jovens e adultos, educação em direitos humanos, a sustentabilidade socioambiental, as relações étnicorraciais, de gênero, diversidade sexual e direitos da criança e do adolescente.	Pessoa beneficiada	3.065	3.065	1.931.298,00	1.771.691,60

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 31 – Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão – 20GK - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		20GK				
Descrição		Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Extensão				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
1.179.488,00	1.395.406,00	1.219.966,24	971.531,70	3.918,42	248.434,54	967.613,28
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Desenvolvimentos de programas e projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão universitária e de atendimentos à comunidades como: implementação de ações educativas e culturais, manutenção da infraestrutura da extensão universitária para garantir o seu funcionamento, e demais atividades inerentes às ações de ensino pesquisa e extensão; formação de grupos tutoriais, compostos por alunos dos cursos de graduação, pós-graduação, mestrandos ou doutorandos sob a orientação de docente que possua título de doutor; realização de cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos; promoção de congressos, seminários e simpósios científicos e culturais, além de outras atividades necessárias ao desenvolvimento dos projetos em questão.	Projeto apoiado	107	284	1.395.406,00	1.219.966,24

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 32 – Funcionamento das Universidades Federais – 20RK - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		20RK				
Descrição		Funcionamento das Universidades Federais				
Iniciativa						
Unidade Responsável						
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
40.443.947,00	60.172.377,00	51.318.633,80	40.797.576,77	620.578,53	10.521.057,03	40.176.998,24
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos nas Instituições Federais de Ensino Superior, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos e de pessoal ativo, manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente, aquisição de material bibliográfico e promover subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas, bem como as demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.	Aluno matriculado	23.858	19.121	60.152.377,00	51.318.633,80

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 33 – Funcionamento das Universidades Federais – 20RK – HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		20RK				
Descrição		Inscrição de candidatos à Residência Multiprofissional				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
175.778,00	175.778,00	175.622,72	156.072,61	0	19.550,11	108.112,61
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos nas Instituições Federais de Ensino Superior, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos e de pessoal ativo, manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente, aquisição de material bibliográfico e promover subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas, bem como as demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.	Unidade	1	1	175.778,00	175.622,72

Fonte: SIAFI Gerencial

Obs.: Recursos referentes a inscrição de candidatos à Residência Multiprofissional (Fonte UG 154041 – UFMA)

Quadro 34 – Assistência ao Estudante de Ensino de Superior - 4002 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		4002				
Descrição		Assistência ao Estudante de Ensino de Superior				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Ensino, Núcleo de Assuntos Estudantis e Restaurante Universitário				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
7.943.473,00	7.943.473,00	7.936.720,04	5.036.660,15	112.714,88	2.900.059,89	4.923.945,27
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Apoio financeiro a projetos educacionais apresentados pelas Universidades que contribuam para a democratização do ensino superior, por meio de ações que possibilitem o ingresso, o desenvolvimento e o sucesso dos estudantes, considerando as especificidades de populações específicas, tais como, do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes e pessoas com deficiência. Fornecimento ou auxílio a alimentação, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas da assistência ao estudante e que contribua para o bom desempenho do aluno no ensino superior. Concessão de ajuda financeira para apoiar a manutenção dos estudantes carentes, inclusive estrangeiros, matriculados em cursos de graduação nas Instituições de Ensino Superior.	Aluno assistido	1.766	1.807	7.943.473,00	7.939.720,04

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 35 – Universidade Aberta e a Distância – 6328 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		6328				
Descrição		Universidade Aberta e a Distância				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Núcleo de Ensino à Distância				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
60.000,00	60.000,00	57.308,78	57.308,78	-	-	57.308,78
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Definição, elaboração, implantação e desenvolvimento de cursos e programas de formação educacional na modalidade de educação a distância, com implantação de polos regionais ou diretamente. Aquisição e instalação de equipamentos e de redes; capacitação de docentes e pessoal envolvidos com os cursos; criação de currículos específicos, respectivos conteúdos, material instrucional e metodologias de ensino a distância.	Vaga disponibilizada	240	240	60.000,00	57.308,78

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 36 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – 8282 - UFMA

Identificação da Ação - UFMA						
Código		8282				
Descrição		Reestruturação e Expansão das Universidades Federais				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Prefeitura de Campus				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
36.046.727,00	50.495.446,00	35.704.225,13	19.006.191,85	140.057,07	16.698.033,28	18.886.134,78
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidades federais, no exercício de sua autonomia, que visem o aumento do número de estudantes, a redução da evasão, o completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção identificadas pelas IFES.	Vaga disponibilizada	621	0	36.046.727,00	35.704.225,13

FONTE: SIAFI

Crédito extraordinário = 14.448.719,00.

Quadro 37 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - 8282 – HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		8282				
Descrição		Reestruturação e expansão das universidades Federais				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
300.000,00	300.000,00	299.957,12	56.485,03	0,00	243.472,09	39.951,10
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidades federais, no exercício de sua autonomia, que visem o aumento do número de estudantes, a redução da evasão, o completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção identificadas pelas IFES.	Unidade	1	1	300.000,00	299.957,12

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Recursos referentes à aquisição de vídeo-broncoscópio (Fonte UG 154041 – Fundo Nacional de Saúde)

Quadro 38 – Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Construção e Reforma no Campus do Bacanga – 8282 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		8282				
Descrição		Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - Construção e Reforma no Campus do Bacanga				
Iniciativa						
Unidade Responsável		Prefeitura de Campus				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
17.300.000,00	17.300.000,00	17.298.862,47	7.459.023,26	-	9.839.839,21	7.459.023,26
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Apoio a planos de reestruturação e expansão, elaborados pelas universidades federais, no exercício de sua autonomia, que visem o aumento do número de estudantes, a redução da evasão, o completo aproveitamento da estrutura instalada e a adequação e modernização da estrutura acadêmica e física das instituições, por meio de obras de pequeno vulto, incluindo reforma, construção, aquisição de equipamentos, materiais e serviços, e às necessidades de manutenção identificadas pelas IFES.	Vaga disponibilizada	50	0	17.300.000,00	17.298.862,47

FONTE: SIAFI

4.13 – Ações Vinculadas a Programa de Gestão, Manutenção e Serviços de Responsabilidade da UJ

Quadro 39 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis – 0181 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		0181				
Descrição		Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
112.319.998,00	126.819.998,00	120.224.290,90	120.224.290,90	-	-	120.224.290,90
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas.	---	---	---	126.819.998,00	120.224.290,90

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 40 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis – 0181 - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		0181				
Descrição		Pagamento de aposentadorias e pensões – Servidores civis				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
400.399,00	530.399,00	442.965,85	442.965,85	0,00	0,00	442.965,85
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas	02	02		530.399,00	442.965,85

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada conforme previsto

Quadro 41 – Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos – 20CW - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		20CW				
Descrição		Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não	
205.914,00	205.914,00	33.101,18	33.101,18		-	33.101,18
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Realização de exames médicos periódicos dos servidores e empregados públicos federais, ativos, mediante a contratação de serviços terceirizados, bem como pela aquisição de insumos, reagentes e outros materiais necessários, nos casos em que os referidos exames sejam realizados pelo próprio órgão.	Servidor Beneficiado	1.144	241	205.914,00	33.101,18

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 42 – Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos – 20CW - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		20CW				
Descrição		Assistência Médica aos Servidores e Empregados – Exames Periódicos				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
70.975	70.975	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Realização de exames médicos periódicos dos servidores e empregados públicos federais, ativos, mediante a contratação de serviços terceirizados, bem como pela aquisição de insumos, reagentes e outros materiais necessários, nos casos em que os referidos exames sejam realizados pelo próprio órgão.	Servidor beneficiado	394	0	0	0

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: O recurso não foi utilizado tendo em vista que os exames periódicos em 2012 ainda estavam sendo cobertos pelo processo empenhado no exercício de 2011.

Quadro 43 – Pagamento de Pessoal Ativo da União – 20TP – UFMA

Identificação da Ação – UFMA							
Código		20TP					
Descrição		Pagamento de Pessoal Ativo da União					
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos					
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão					
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)							
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados		
160.347.596,00	173.347.596,00	168.273.266,14	168.273.266,14	-	-	168.273.266,14	
Metas do Exercício Para a Ação							
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira		
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada	
1	Pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União.	---	---	---	173.347.596,00	168.273.266,14	

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 44 – Pagamento de Pessoal Ativo da União – 20TP - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		20TP				
Descrição		Pagamento de pessoal ativo da União				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
50.963.364,00	54.983.364,00	51.999.650,70	51.999.650,70	0,00	0,00	51.999.650,78
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União.	-	-		54.983.364,00	51.999.650,78

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada conforme planejado.

Quadro 45 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes – 2004 – UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		2004				
Descrição		Assistência Médica e Odontológica aos Servidores,Empregados e seus				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
1.620.000,00	3.213.397,00	2.994.349,79	2.942.649,79	-	51.700,00	2.942.649,79
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Concessão, em caráter suplementar, do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). A concessão do benefício é exclusiva para a contratação de serviços médico-hospitalares e odontológicos sob a forma de contrato ou convênio, serviço prestado diretamente pelo órgão ou entidade ou auxílio de caráter indenizatório, por meio de ressarcimento.	Pessoa Beneficiada	1.421	4.105	3.213.397,00	2.994.349,79

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 46 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes – 2004 - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		2004				
Descrição		Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
276.000,00	1.016.000,00	1.000.675,51	1.000.675,51	0,00	0,00	1.000.675,51
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Concessão, em caráter suplementar, do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). A concessão do benefício é exclusiva para a contratação de serviços médicos hospitalares e odontológicos sob a forma de contrato ou convênio, serviço prestado diretamente pelo órgão ou entidade ou auxílio de caráter indenizatório, por meio de ressarcimento.	Pessoa beneficiada	242	354	1.016.000,00	1.000.675,51

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada com alcance de meta física realizada maior que a prevista, sem prejuízo do valor financeiro realizado

Quadro 47 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados – 2010 – UFMA

Identificação da Ação – UFMA							
Código		2010					
Descrição		Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados					
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos					
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão					
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)							
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não		
204.000,00	226.801,00	219.039,30	219.039,30	-	-	219.039,30	
Metas do Exercício Para a Ação							
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira		
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada	
1	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra-cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), que tenham filhos em idade pré-escolar.	Criança atendida	258	271	226.801,00	219.039,30	

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 48 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados – 2010 - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA							
Código		2010					
Descrição		Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados					
Unidade Responsável		26394					
Unidade Orçamentária		26394					
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)							
Dotação		Despesa			Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados		
156.000	156.000,00	123.301,20	123.301,20	0,00	0,00	123.301,20	
Metas do Exercício Para a Ação							
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira		
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada	
01	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra-cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), que tenham filhos em idade pré-escolar.	Criança atendida	197	140	156.000,00	123.301,20	

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação com meta realizada pouco abaixo da meta prevista. A meta financeira realizada manteve proporcionalidade em relação à meta financeira prevista.

Quadro 49 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados – 2011 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		2011				
Descrição		Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
600.000,00	600.000,00	456.622,65	456.622,65	-	-	456.622,65
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa. A concessão do benefício por intermédio desta ação não é extensiva a estagiários, cuja despesa deverá correr à conta das dotações pelas quais correm o custeio das respectivas bolsas de estágio.	Servidor beneficiado	325	804	600.000,00	456.622,65

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 50 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados – 2011 - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA							
Código		2011					
Descrição		Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados					
Unidade Responsável		26394					
Unidade Orçamentária		26394					
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)							
Dotação		Despesa			Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados		
61.200,00	61.200,00	48.907,75	48.907,75	0,00	0,00	48.907,75	
Metas do Exercício Para a Ação							
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira		
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada	
01	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado em tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa. A concessão do benefício por intermédio desta ação não é extensiva a estagiários, cuja despesa deverá correr à conta das dotações pelas quais correm o custeio das respectivas bolsas de estágio.	Servidor beneficiado	33	300	61.200,00	48.907,75	

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: A meta física realizada foi acima da meta física prevista tendo em vista que, quando da elaboração da proposta orçamentária 2012, houve entendimento diferenciado quanto à metodologia a ser utilizada, considerando que a meta física prevista estava a um valor médio nacional por passagem.

Quadro 51 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados – 2012 - UFMA

Identificação da Ação – UFMA						
Código		2012				
Descrição		Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não	
7.800.000,00	8.157.000,00	8.152.891,68	8.152.891,68	-	-	8.152.891,68
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Previst	Realizada	Prevista	Realizada
1	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia do auxílio-alimentação aos servidores e empregados públicos federais, ativos, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993) ou por meio de manutenção de refeitório.	Servidor beneficiado	2.138	2.253	8.157.000,00	8.152.891,68

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 52 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados – 2012 – HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		2012				
Descrição		Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
2.520.000,00	2.520.000,00	2.450.544,00	2.450.544,00	0,00	0,00	2.450.544,00
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia do auxílio-alimentação aos servidores e empregados públicos federais, ativos, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993) ou por meio de manutenção de refeitório.	Servidor beneficiado	691	675	2.520.000,00	2.450.544,00

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada conforme planejado.

Quadro 53 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação – 4572 – UFMA

Identificação da Ação – UFMA							
Código		4572					
Descrição		Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e					
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos					
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão					
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)							
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados		
225.000,00	272.377,00	151.843,19	150.182,70	504,00	1.660,49	149.678,70	
Metas do Exercício Para a Ação							
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira		
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada	
1	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.	Servidor capacitado	350	128			

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 54 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação – 4572 - HUUFMA

Identificação da Ação – HUUFMA						
Código		4572				
Descrição		Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
119.700,00	119.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.	Servidor capacitado	380	0	119.700,00	119.700,00

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação não realizada considerando que a mesma estava prevista na fonte de recursos próprios e não houve liberação de orçamento suficiente para realizá-la.

Quadro 55 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais – 09HB - UFMA

Identificação da Ação - UFMA						
Código		09HB				
Descrição		Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Recursos Humanos				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não	
33.333.249,00	36.333.249,00	35.245.560,84	35.245.560,84	-	-	35.245.560,84
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.	---	---	---	36.333.249,00	35.245.560,84

FONTE: SIAFI / SIMEC

Quadro 56 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais – 09HB - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		09HB				
Descrição		Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não	
10.933.306,00	10.933.306,00	10.508.817,70	10.508.817,76	0,00	0,00	10.508.817,76
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.	Unidade	1	1	10.933.306,00	10.508.817,76

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada conforme planejado

Quadro 57 – Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES – 00IE - UFMA

Identificação da Ação - UFMA						
Código		00IE				
Descrição		Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES				
Unidade Responsável		Pró-Reitoria de Gestão e Finanças				
Unidade Orçamentária		26272 / 154041 - Fundação Universidade Federal do Maranhão				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
41.000,00	41.000,00	38.031,90	38.031,90	-	-	38.031,90
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
1	A contribuição visa garantir a participação das Universidades na ANDIFES, representante oficial das Instituições Federais de Ensino Superior – IFES na interlocução com o governo federal, com as associações de professores, de técnico-administrativos, de estudantes e com a sociedade em geral.	---	---	---	41.000,00	38.031,90

FONTE: SIAFI / SIMEC

COMENTÁRIO DAS AÇÕES UFMA

A necessidade de padronização e simplificação das informações referentes às metas físicas de cada ação, por parte dos setores responsáveis, constantes no orçamento da Universidade Federal do Maranhão, fez com que a Assessoria de Planejamento e Ações Estratégicas - ASPLAN, por meio da Assessoria de Orçamento, normatizasse os procedimentos de preenchimento das metas físicas no SIMEC, elaborando o formulário “Quadro de Acompanhamento das Metas Físicas” e o seu respectivo Guia de Preenchimento, desde o ano de 2011, que foram instituídos pela Portaria GR nº 144-MR, de 30 de maio de 2011 e responsabilizasse, ainda, as unidades geradoras das informações relativas às Metas Físicas previstas e realizadas das Ações perante o MEC, a UFMA e aos órgãos de Controle Interno e Externo. Ao mesmo tempo, a Assessoria de Orçamento continuou realizando visitas às unidades acadêmicas e administrativas geradoras das informações para explicar o correto preenchimento do quadro, considerando que algumas unidades continuavam a não encaminhar os dados corretamente.

Ressalte-se que o SIMEC – PPA Monitoramento e Avaliação, módulo responsável pela inclusão das metas físicas das ações, no ano de 2012 esteve bloqueado durante todo o ano para atender às alterações introduzidas pela lei nº 12.593, de 18 de janeiro de 2012, que “instituiu o Plano Plurianual para o período 2012-2015”, e em consonância com o SIOP, nos termos da Portaria nº 102, de 19 de outubro de 2012, da Secretaria de Orçamento Federal – SOF. Este fato ocasionou a substituição do SIGPLAN pelo SIOP – Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, obrigando o Ministério da Educação a realizar alterações no Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação.

Durante o ano de 2012, não houve impactos significativos na consecução dos objetivos e metas da Instituição. Das ações vinculadas a programas temáticos, 50% alcançaram ou superaram significativamente a meta prevista. Destaca-se a ação “Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa e Extensão” com um crescimento de 165% na meta realizada de projetos apoiados. Dos 284 projetos apoiados em 2012 foram selecionados 205 através de Edital de Bolsa PROEX nº 004/2012, 73 projetos foram

institucionalizados por meio do Edital de Fluxo Contínuo e 06 projetos aprovados em Edital PROEXT/SESU/MEC.

Já a Ação “Assistência ao Estudante de Ensino Superior” alcançou a meta prevista, ultrapassando-a em apenas 2,3%, visto que atendeu a 1.807 alunos assistidos nas modalidades auxílio moradia, auxílio permanência, participação em eventos, auxílio alimentação, apoio psicológico, atenção à saúde do estudante e curso de ensino de idiomas, conforme Resolução CONSEPE nº 892/2012.

A Ação “Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica” registrou uma queda na meta prevista em aproximadamente 20%. Isto ocorreu em decorrência de alguns candidatos aprovados no Processo Seletivo de 2012 terem optados em se matricular em outra escola, devido ao atraso ocorrido no início do ano letivo de 2012.

As duas Ações de “Reestruturação e Expansão das Universidades Federais” não tiveram meta realizada devido ao contingenciamento feito pelo MEC, das vagas para docentes previstas para 2010 e 2011. As referidas vagas foram liberadas pelo MEC somente em agosto de 2012, as quais serão ofertadas apenas em 2013 (480 vagas no bacharelado em Ciência e Tecnologia).

Em se tratando das Ações vinculadas a Programas de Gestão e Manutenção pode-se destacar a Ação de Aposentadorias e Pensões, que garantiu o pagamento do quantitativo de 1.478 beneficiários, compreendendo 1.191 aposentados e 287 beneficiários de pensão.

Como principais resultados alcançados, destaca-se o início do procedimento de atualização do histórico de Provimento de Cargo (PCA) dos servidores ativos junto à base de dados do SIAPE, priorizando-se os servidores aos quais foi concedida aposentadoria e abono de permanência. Para que essa atualização seja efetivada em tempo real, identifica-se a necessidade de redimensionamento da força de trabalho que possibilite a obtenção do resultado.

O levantamento realizado no exercício de 2012 indica que foram concedidas 53 aposentadorias e implantados 27 novos benefícios de pensão, resultando numa variação positiva nas concessões de aposentadorias e pensões na ordem de 2%, totalizando ao final do exercício: 1.523 beneficiários, compreendendo 1.215 aposentados e 308 benefícios de pensão. Comparativamente ao exercício anterior, este índice não representou um aumento expressivo, uma vez que em 2011, registra-se a variação na ordem de 2,37%.

A ação de Pessoal Ativo apresentou o quantitativo de 2.809 servidores ativos, tendo encerrado o exercício com o pagamento de 2.839 servidores, correspondendo a uma evolução de 1,1% na meta física realizada.

Como principais resultados alcançados, destaca-se a admissão por concurso público e redistribuição de 134 novos servidores efetivos, compreendendo: 43 docentes integrantes da carreira do Magistério do Ensino Superior, Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, e 91 novos servidores técnico-administrativos no quadro de pessoal ativo desta Instituição.

O exercício analisado apresentou uma redução no quantitativo de pessoal na ordem de 80 servidores compreendendo: 27 desligamentos (exoneração, vacância por posse em outro cargo inacumulável, falecimento, redistribuição e demissão) e de 53 desligamentos por aposentadorias.

A Ação de Assistência Médica e Odontológica é executada por meio da contribuição “*per capita*” referente ao Contrato celebrado entre a GEAP – Fundação Seguridade Social e a Universidade Federal do Maranhão e da contrapartida obtida através do ressarcimento por parte do Plano de Saúde dos servidores que deixaram de optar pelos planos contratados pela instituição.

Dentre os resultados alcançados destaca-se a realização da manutenção do banco de dados dos servidores titulares de planos de saúde e seus respectivos dependentes na base do SIAPE.

A necessidade constante de cadastramento de novos beneficiários e atualização de dados requer o controle e acompanhamento das informações a fim de oferecer melhor qualidade na prestação de serviços aos usuários, bem como assegurar à Administração a obtenção de resultados mais eficazes, que para seu alcance exige o redimensionamento da força de trabalho objetivando a atualização das informações.

Quadro 58 – Funcionamento dos Hospitais de Ensino – 4086 - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		4086				
Descrição		Funcionamento dos Hospitais de Ensino				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
1.909.694,00	2.736.766,00	1.233.271,48	1.061.585,24	0,00	171.686,24	921.977,69
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Manutenção das atividades para o funcionamento e melhoria da qualidade dos serviços hospitalares prestados à comunidade, bem como restauração / modernização das edificações/instalações, com vistas a um adequado estado de uso, por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação / reforma / adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.	Unidade Mantida	1	1	2.736.766,00	1.233.271,48

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Ação realizada parcialmente. Os recursos previstos, relativos à fonte 0250 (recursos próprios), da ordem de R\$900.060,00, não puderam ser aplicados tendo em vista a não existência de contrapartida financeira.

Quadro 59 – Incentivo Financeiro aos Estados, Distrito Federal e Municípios para a Vigilância em Saúde – 20AL - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		20AL				
Descrição		Incentivo financeiro aos Estados, Distrito Federal e Municípios para a Vigilância em				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
60.000	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Repasse de recursos financeiros do Fundo Nacional de Saúde para os fundos de saúde municipais, estaduais e do Distrito Federal para custeio das ações de notificação, investigação, vigilância ambiental, controle de doenças, imunizações, sistemas de informação, supervisão, educação em saúde, comunicação e mobilização social na área de vigilância em saúde.	Unidade	1	1	60.000,00	60.000,00

Fonte: SIAFI Gerencial

Obs.: Contrato entre a UFMA e a Fundação Josué Montello para realização dos serviços referentes à vigilância Sanitária. (Fonte UG 257001 – Fundo Nacional de Saúde)

Quadro 60 – Atenção à Saúde nos Serviços Ambulatoriais e Hospitalares Prestados pelos Hospitais Universitários – 20G8 - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		20G8				
Descrição		Atenção à saúde nos serviços ambulatoriais e hospitalares prestados pelos Hospitais				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não	
31.614.619,50	31.614.619,50	29.487.442,05	19.348.305,66	0,00	10.139.136,39	14.555.867,50
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Contribuir com a oferta de ações e serviços de saúde nos Hospitais Públicos Universitários Promover ações e serviços de saúde, ensino e pesquisa de interesse do Sistema Único de Saúde – SUS junto ao Ministério da Educação – MEC, mediante contratualização de metas qualitativas e quantitativas relativas aos hospitais universitários das Instituições Federais de Ensino Superior – IFES.	Unidade	1	1	31.614.619,50	29.487.442,05

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Referente a repasse REHUF (Fonte UG 257001 – Fundo Nacional de Saúde)

Quadro 61 – Apoio á Residência em Saúde – 4005 – HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		4005				
Descrição		Apoio á Residência em Saúde				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
8.204.543,98	8.204.543,98	8.204.543,98	8.204.543,98	0,00	0,00	8.204.543,98
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	O Ministério da Educação provê recursos para o desenvolvimento dos programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde vinculados às Instituições Federais de Ensino Superior, por meio de oferta de bolsas aos residentes. Todos os programas devem ser credenciados e avaliados pelas respectivas Comissões Nacionais de Residência Médica (CNRM) e Multiprofissional em Saúde (CNRMS), e os residentes selecionados por meio de edital público, conforme a legislação vigente.	Unidade	1	1	8.204.543,98	8.204.543,98

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Repasse para pagamento de Residência Médica e Multiprofissional. Fonte UG 150011 e 152734.

Quadro 62 – Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais - REHUF – 20RX - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		20RX				
Descrição		Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais - REHUF				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
13.981.331,81	13.981.331,81	13.979.973,72	3.892.800,67	0,00	10.087.173,05	3.352.122,39
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Instituição de mecanismos adequados de financiamento da rede de Hospitais Universitários Federais – HUFs, na forma de orçamentação global, igualmente partilhados entre as áreas da Educação e da Saúde, progressivamente, até 2012 levando ao apoio aos Planos de Reestruturação apresentados pelos HUFs. A partir disso, possibilita-se a melhoria dos processos de gestão; a adequação da estrutura física; a recuperação e modernização do parque tecnológico; a reestruturação do quadro de recursos humanos; o aprimoramento das atividades hospitalares vinculadas ao ensino, pesquisa e extensão, bem como à assistência à saúde, com base na avaliação permanente e incorporação de novas tecnologias em saúde.	Unidade	1	1	13.981.331,81	13.979.973,72

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Recursos referentes à Aquisição de material permanente (camas eletrônicas, vídeo-endoscópio, etc.). Fonte UG 152734 – SPO/MEC.

Quadro 63 – Despesas com VIII Encontro de Encerramento de Exercício – 20RH - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		20RH				
Descrição		Despesas com VIII Encontro de Encerramento de Exercício				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
2.856,40	2.856,40	2.856,40	2.856,40	0,00	0,00	2.856,40
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Essas despesas compreendem: contratação de serviços de consultoria; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); promoção de estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; realização de eventos p/ discussão, formulação e divulgação de políticas, produção e edição de publicações p/ divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades meio necessárias à gestão e administração do programa; realização de fóruns, seminários, oficinas e reuniões de órgãos, segmentos e entidades representativos das políticas de educação, p/ deliberação de matérias de competência dos mesmos; suporte técnico e administrativo às ações fim.	Unidade	1	1	2.856,40	2.856,40

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Referente a repasse para garantir despesas com diárias e passagens para o VIII Encontro de Encerramento de Exercício. Fonte UG 152734 SPO/MEC.

Quadro 64 – Implementação de Políticas de Atenção Integral à Saúde da Criança – 6176 – HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		6176				
Descrição		Implementação de políticas de atenção integral à saúde da criança				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
775.967,44	775.967,44	775.967,44	775.967,44	0,00	0,00	775.967,44
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Contratação de terceiros para desenvolvimento de estudos; elaboração e publicação de portarias técnicas; avaliação e acreditação de serviços; elaboração de subsídios técnicos para organização da atenção à saúde da criança, e apoio técnico e financeiro aos estados e municípios para implantação e implementação das ações contempladas na política de atenção integral à saúde da criança.	Criança beneficiada	NI	NI	775.967,44	775.967,44

Fonte: SIAFI Gerencial

Comentário: Recurso destinado a capacitação de profissionais de saúde na estratégia AIDIPI Neonatal. Contrato assinado entre a UFMA e a Fundação Josué Montello. Fonte UG 154041 – UFMA.

Quadro 65 – Atenção à Saúde da População para Procedimento em Média e Alta Complexidade – 8585 - HUUFMA

Identificação da Ação - HUUFMA						
Código		8585				
Descrição		Atenção à saúde da população para procedimento em média e alta complexidade				
Unidade Responsável		26394				
Unidade Orçamentária		26394				
Execução Orçamentária e Financeira da Ação (em R\$ 1,00)						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		Valores Pagos
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Processados	Não Processados	
70.460.826,18	70.460.826,18	70.445.821,73	69.315.298,46	0,00	1.130.523,27	65.823.823,37
Metas do Exercício Para a Ação						
Ordem	Descrição	Unidade de Medida	Meta Física		Meta Financeira	
			Prevista	Realizada	Prevista	Realizada
01	Repasse direto de recursos financeiros, transferidos fundo a fundo, para o custeio da atenção de média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar no Sistema Único de Saúde.	Unidade	1	1	70.460.826,18	70.445.821,73

Fonte: SIAFI Gerencial

Obs.: Recursos repassados referentes à contratualização (fonte UG 257001 – Fundo Nacional de Saúde)

4.14 Identificação das Unidades Orçamentárias da UJ

Quadro 66 – Identificação das Unidades Orçamentárias da UJ

Denominação das Unidades Orçamentárias	Código da UO	Código SIAFI da UGO
Fundação Universidade Federal do Maranhão	26272	154041
Hospital Universitário da Fundação Universidade do Maranhão	26394	154072

4.15 Programação Orçamentária da Despesa

Quadro 67 – Programação de Despesas Correntes - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesas Correntes					
			1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
2012		2011		2012	2011	2012	2011	
LOA	Dotação proposta pela UO		306.000.843,00	266.543.680,00			63.484.833,00	88.762.839,00
	PLOA		306.000.843,00	267.823.418,00			63.484.833,00	88.789.783,00
	LOA		306.000.843,00	267.823.418,00			68.884.833,00	98.539.763,00
CRÉDITOS	Suplementares		30.500.000,00	46.185.201,00			24.892.030,00	3.672.167,00
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados			63.491,00			2.804.153,00	133.902,00
Outras Operações								
Total			336.500.843,00	313.945.128,00			90.972.710,00	102.078.028,00

Fonte: SIMEC / SIAFI

Quadro 68 – Programação de Despesas de Capital - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa de Capital					
			4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2012	2011	2012	2011	2012	2011	
LOA	Dotação proposta pela UO		33.530.134,0	18.090.654,0	-	-	-	-
	PLOA		33.530.134,0	18.090.654,0	-	-	-	-
	LOA		47.230.134,0	28.390.654,0	-	-	-	-
CRÉDITOS	Suplementares		4.991.319,00	6.511.035,00	1.250.000,0	-	-	-
	Especiais	Abertos		-	-	-	-	-
		Reabertos			-	-	-	-
	Extraordinários	Abertos	16.552.039,0		-	-	-	-
		Reabertos						
	Créditos Cancelados		6.373.393,00	200.045,00		-		-
Outras Operações				-		-		-
Total			62.400.099,0	34.701.644,0	1.250.000,0	-	-	

Fonte: SIMEC / SIAFI

**Quadro 69 – Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência -
UO 26272 FUMA**

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2012	2011	2012	2011	2012	2011
LOA	Dotação proposta pela UO	369.485.676,00	355.306.519,00	33.530.134,00	18.090.654,00	-	-
	PLOA	369.485.676,00	356.613.201,00	33.530.134,00	18.090.654,00	-	-
	LOA	374.885.676,00	366.363.181,00	47.230.134,00	28.390.654,00	-	-
CRÉDITOS	Suplementares	55.392.030,00	49.857.368,00	6.241.319,00	6.511.035,00	-	-
	Especiais	Abertos	-	-	-	-	-
		Reabertos	-	-	-	-	-
	Extraordinários	Abertos	-	16.552.039,00	-	-	-
		Reabertos	-	-	-	-	-
	Créditos Cancelados	2.804.153,00	197.393,00	6.373.393,00	200.045,00	-	-
Outras Operações		-	-	-	-	-	-
Total		427.473.553,00	416.023.156,00	63.650.099,00	34.701.644,00	-	-

Fonte: SIMEC / SIAFI

COMENTÁRIO:

Para a elaboração da proposta orçamentária do ano subsequente, o Ministério da Educação – MEC encaminha, via SIMEC – Módulo Programação Orçamentária, os limites orçamentários já definidos por tipo de despesa e Matrizes: pessoal e encargos sociais, benefícios aos servidores, PASEP, recursos próprios, REUNI e outros recursos específicos. Compete a UFMA na qualidade de Instituição Federal de Ensino vinculada ao MEC a distribuição dos recursos de acordo com a finalidade e descrição de cada ação orçamentária.

Observou-se, no ano de 2012, um crescimento da programação orçamentária entre o PLOA e a LOA, tanto nas despesas correntes quanto nas despesas de capital. Este fato ocorreu em decorrência da inclusão das emendas parlamentares individuais e de bancada. Registrou-se também um recebimento de crédito extraordinário nas despesas de capital editado pela Medida Provisória nº 598/2012, relativo à antecipação das despesas de capital contidas no PLOA de 2013, não aprovado anteriormente pelo Congresso Nacional. Vale destacar que este crédito foi lançado e bloqueado automaticamente, ficando indisponível para sua utilização no exercício de 2012. Os créditos suplementares recebidos em 2012 foram para atender a folha de pagamento e benefícios, superávit financeiro apurado em balanço patrimonial de 2011, referente a rendimentos, e excesso de arrecadação de recursos próprios e de convênios e contratos.

As alterações mais relevantes ocorridas na programação orçamentária de 2012 em relação a 2011 foram nas despesas de capital. Embora o valor da diferença entre a LOA e o PLOA de 2012 tenha crescido em aproximadamente 33% em relação à LOA e o PLOA de 2011. Todavia o orçamento de capital da LOA de 2012 em relação à LOA de 2011 apresentou um crescimento maior, de aproximadamente 66% nos investimentos, devido a inclusão do valor das emendas parlamentares individuais e de bancada e o aumento significativo do REUNI na LOA. Isto possibilitou uma aplicação maior em obras tanto no Campus Sede quanto nos Campi do Continente melhorando a infraestrutura de suas unidades para atender o aumento do número de vagas com a criação de novos cursos.

Quadro 70 – Programação de Despesas Correntes - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesas Correntes					
			1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
					Exercícios		Exercícios	
			2012	2011	2012	2011	2012	2011
LOA	Dotação proposta pela UO		62.297.069,00	45.554.080,00	0,00	0,00	4.133.509,00	3.880.107,00
	PLOA		62.297.069,00	45.554.080,00	0,00	0,00	4.133.509,00	3.880.107,00
	LOA		62.297.069,00	45.554.080,00	0,00	0,00	4.333.509,00	3.880.107,00
CRÉDITOS	Suplementares		4.150.000,00	18.305.881,00	0,00	0,00	1.269.888,00	1.643.447,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Créditos Cancelados		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Outras Operações			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total			66.447.069,00	63.859.961,00	0,00	0,00	5.603.397,00	5.323.554,00

Fonte: Orçamento 2012, Simec, SIAFI Gerencial.

Quadro 71 – Programação de Despesas de Capital - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa de Capital					
			4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
					Exercícios		Exercícios	
			2012	2011	2012	2011	2012	2011
LOA	Dotação proposta pela UO		480.060,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PLOA		480.060,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	LOA		780.060,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CRÉDITOS	Suplementares		130.517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	166.667,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Créditos Cancelados			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Operações			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total			1.077.244,00	280.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: Orçamento 2012, Simec, SIAFI Gerencial

**Quadro 72 – Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência -
UO 26394 HUFUMA**

Valores em R\$ 1,00

Origem dos Créditos Orçamentários		Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
		Exercícios		Exercícios		Exercícios	
		2012	2011	2012	2011	2012	2011
LOA	Dotação proposta pela UO	66.430.578,00	49.434.187,00	480.060,00	130.000,00	0,00	0,00
	PLOA	66.430.578,00	49.434.187,00	480.060,00	130.000,00	0,00	0,00
	LOA	66.430.578,00	49.434.187,00	780.060,00	280.000,00	0,00	0,00
CRÉDITOS	Suplementares		5.419.888,00	19.949.328,00	130.517,00	0,00	0,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	166.667,00	0,00	0,00
		Reabertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Créditos Cancelados		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		66.447.069,00	69.383.515,00	1.077.244,00	280.000,00	0,00	0,00

Fonte: Orçamento 2012, Simec, SIAFI Gerencial

4.16 Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

Quadro 73 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Natureza da Movimentação de Crédito		UG		Classificação da ação	Despesas Correntes		
		Concedente	Recebedora		1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Interna	Concedidos	154041	154072	26272.12.364.2032.20RK	-	-	175.778,00
	Concedidos	154041	154072	36901.10.243.2015.6176	-	-	775.967,44
	Recebidos	---	---	---	-	-	-
Movimentação Externa	Concedidos	154041	153164	26272.12.364.2032.20RK	-	-	60.148,00
	Concedidos	154041	250006	26272.12.128.2109.4572	-	-	2.160,00
	Concedidos	154041	250031	26272.12.128.2109.4572	-	-	2.160,00
	Recebidos	203001	154041	24205.19.122.2106.2000	-	-	80.172,00
	Recebidos	323031	154041	24901.19.753.2021.4156	-	-	145.285,99
	Recebidos	150014	154041	26101.12.122.2109.20RH	-	-	1.914,04
	Recebidos	152734	154041	26101.12.122.2109.20RH	-	-	2.596,94
	Recebidos	152734	154041	26101.12.364.2032.20GK	-	-	111.450,00
	Recebidos	152734	154041	26101.12.364.2032.8551	-	-	1.573.588,31
	Recebidos	153065	154041	26240.12.364.2032.20RK	-	-	9.600,00
	Recebidos	154003	154041	26291.12.364.2032.0487	-	-	637.066,64
	Recebidos	154003	154041	26291.12.368.2030.20RJ	-	-	7.060.251,20
	Recebidos	153173	154041	26298.12.306.2030.8744	-	-	57.389,65
	Recebidos	153173	154041	26298.12.368.2030.20RJ	-	-	20.106,50
	Recebidos	257001	154041	36901.10.128.2015.8612	-	-	5.824.830,00
	Recebidos	257001	154041	36901.10.243.2015.6176	-	-	1.881.232,26
	Recebidos	257001	154041	36901.10.301.2015.8730	-	-	3.100.000,00
	Recebidos	257001	154041	36901.10.302.2015.6175	-	-	100.000,00
	Recebidos	257001	154041	36901.10.364.2015.8628	-	-	6.977.690,00
	Recebidos	410002	154041	41101.24.573.2025.13ZV	-	-	320.346,90
	Recebidos	420028	154041	42101.13.392.2027.4796	-	-	300.000,00
	Recebidos	343003	154041	42204.13.391.2027.20KK	-	-	156.825,00
	Recebidos	180002	154041	51101.27.121.2123.2600	-	-	755.147,40
	Recebidos	180002	154041	51101.27.811.2035.20JN	-	-	84.852,50
	Recebidos	180002	154041	51101.27.812.2035.20JP	-	-	335.080,00
Natureza da Movimentação de Crédito		UG		Classificação da ação	Despesas de Capital		
		Concedente	Recebedora		4 – Investimentos	5 – Inversões Financeiras	6 – Amortização da Dívida
Movimentação Interna	Concedidos	154041	154072	26272.12.364.2032.8282	300.000,00	-	-
	Recebidos	---	---	---	-	-	-
Movimentação Externa	Concedidos	---	---	---	-	-	-
	Recebidos	154003	154041	26291.12.368.2030.20RJ	26.804,62	-	-
	Recebidos	154003	154041	26291.12.571.2032.4019	881.755,98	-	-
	Recebidos	410002	154041	41101.24.573.2025.13ZV	55.860,00	-	-
	Recebidos	180002	154041	51101.27.811.2035.20JN	112.405,14	-	-
	Recebidos	180002	154041	51101.27.812.2035.20JP	16.000,00	-	-

Fonte: SIAFI

Quadro 74 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Natureza da Movimentação de Crédito		UG		Classificação da ação	Despesas Correntes		
		Concedente	Recedora		1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Interna	Recebidos	154041	154072	10243201561760001	0,00	0,00	775.967,44
	Recebidos	154041	154072	12364203220RK0021	0,00	0,00	175.778,00
Movimentação Externa	Recebidos	150011	154072	12364203240050001	0,00	0,00	2.318.045,05
	Recebidos	152734	154072	12364203240050001	0,00	0,00	5.666.332,33
	Recebidos	152734	154072	12364203220RX0001	0,00	0,00	4.404.829,17
	Recebidos	152734	154072	12122210920RH0001	0,00	0,00	2.856,40
	Recebidos	257001	154072	10302201585850021	0,00	0,00	70.460.826,18
	Recebidos	257001	154072	10305201520AL0021	0,00	0,00	60.000,00
	Recebidos	257001	154072	10302201520G80001	0,00	0,00	28.499.182,32
Natureza da Movimentação de Crédito		UG		Classificação da ação	Despesas de Capital		
		Concedente	Recedora		4 – Investimentos	5 – Inversões Financeiras	6 – Amortização da Dívida
Movimentação Interna	Recebidos	154041	154072	12364203282820021	300.000,00	0,00	0,00
Movimentação Externa	Recebidos	152734	154072	12364203220RX0001	9.576.502,64	0,00	0,00
	Recebidos	257001	154072	10302201520G80001	3.115.437,18	0,00	0,00

Fonte: SIAFI Operacional

154041: UFMA

152734: Coord. Geral de Sup. e Gestão orçamentária – SPO/MEC

150011: SESU

257001: Diretoria Executiva do FNS

4.17 - Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários

Quadro 75 – Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2012	2011	2012	2011
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f)	51.420.344,91	35.411.027,91	51.115.214,58	33.932.691,20
a) Convite		1.098.359,36		982.412,93
b) Tomada de Preços	3.991.766,46	539.136,41	3.991.766,46	407.886,41
c) Concorrência	15.293.062,90	10.052.196,80	15.293.062,90	9.921.295,39
d) Pregão	32.135.515,55	23.721.335,34	31.830.385,22	22.621.096,47
e) Concurso				
f) Consulta				
2. Contratações Diretas (g+h)	14.709.219,50	11.430.035,53	14.332.011,14	11.349.214,01
g) Dispensa	11.472.372,20	6.936.147,72	11.215.909,91	6.897.946,88
h) Inexigibilidade	3.236.847,30	4.493.887,81	3.116.101,23	4.451.267,13
3. Regime de Execução Especial	-	-	-	-
i) Suprimento de Fundos	-	-	-	-
4. Pagamento de Pessoal (j+k)	338.157.120,35	324.074.359,11	338.156.110,80	324.073.713,99
j) Pagamento em Folha	337.104.727,72	322.766.461,13	337.104.727,72	322.765.816,01
k) Diárias	1.052.392,63	1.307.897,98	1.051.383,08	1.307.897,98
5. Outros	6.234.332,50	7.658.775,00	5.885.042,19	6.385.439,60
6. Total (1+2+3+4+5)	410.521.017,26	378.574.197,55	409.488.378,71	375.741.058,80

Fonte: SIAFI GERENCIAL

Quadro 76 – Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos Originários - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2012	2011	2012	2011
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f)	627.152,19	193.816,52	487.544,64	190.071,12
a) Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Tomada de Preços	66.000,00	0,00	66.000,00	0,00
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	561.152,19	193.816,52	421.544,64	190.071,12
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
f) Consulta	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (g+h)	14.586,50	127,69	14.586,50	127,69
g) Dispensa	14.586,50	0,00	14.586,50	0,00
h) Inexigibilidade	0,00	127,69	0,00	127,69
3. Regime de Execução Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
i) Suprimento de Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Pagamento de Pessoal (j+k)	66.967.169,52	66.438.336,0	66.967.169,5	66.438.336,0
j) Pagamento em Folha	66.967.169,52	66.399.255,2	66.967.169,5	66.399.255,2
k) Diárias	0,00	39.080,79	0,00	39.080,79
5. Outros	27.539,88	377.378,65	27.539,88	71.088,65
6. Total (1+2+3+4+5)	67.636.448,09	67.009.658,9	67.496.840,5	66.699.623,5

Fonte:SIAFI Gerencial

4.18 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários

Quadro 77 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
1. Despesas de Pessoal	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	153.052.101,76	149.343.138,50	153.052.101,76	149.343.138,50	-	-	153.052.101,76	149.343.138,50
Aposentadorias do RPPS, Reserva Remunerada e Reformas dos Militares	83.147.866,67	77.431.784,03	83.147.866,67	77.431.784,03	-	-	83.147.866,67	77.431.784,03
Obrigações Patronais	35.021.062,17	33.918.329,94	35.021.062,17	33.918.329,94	-	-	35.021.062,17	33.918.329,94
Demais elementos do grupo	52.522.087,28	50.225.295,29	52.522.087,28	50.225.295,29	-	41.472,72	52.522.087,28	50.225.295,29
2. Juros e Encargos da Dívida								
1º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Outras Despesas Correntes								
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	36.663.979,91	52.348.392,36	28.513.804,96	23.323.946,70	8.150.174,95	29.024.445,66	28.093.573,96	22.023.232,69
Locação de Mão-de-Obra	16.793.191,06	17.668.912,96	11.957.163,59	11.506.472,15	4.836.027,47	6.162.440,81	11.896.015,21	11.277.987,14
Auxílio-Alimentação	8.152.891,68	7.778.343,94	8.152.891,68	7.778.343,94	-	-	8.152.891,68	7.778.343,94
Demais elementos do grupo	20.834.293,87	20.829.887,03	16.018.689,42	15.980.976,77	4.815.604,45	4.848.910,26	15.562.572,77	14.879.545,22
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos	
4. Investimentos	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
Obras e Instalações	26.688.954,26	22.609.943,25	13.116.722,11	5.896.426,46	13.572.232,15	16.713.516,79	13.116.722,11	5.765.525,05
Equipamentos e Material Permanente	17.325.842,89	10.184.830,60	8.997.134,34	3.183.111,20	8.328.708,55	7.001.719,40	8.901.991,82	3.111.765,43
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	108.094,40	104.891,00	14.186,40	28.346,00	93.908,00	76.545,00	14.186,40	28.346,00
Demais elementos do grupo	7.306,88	1.617,66	7.306,88	1.617,66	-	-	7.306,88	1.356,66
5. Inversões Financeiras								
Aquisição de Imóveis	1.250.000,00	-	-	-	1.250.000,00	-	-	-
2º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-

3º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-
6. Amortização da Dívida							
1º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: SIAFI

Quadro 78 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos Originários - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
1. Despesas de Pessoal	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
1º elemento de despesa: 31.90.11	40.665.115,21	40.187.029,55	40.665.115,21	40.187.029,55	0,00	0,00	40.665.115,21	40.187.029,55
2º elemento de despesa: 31.90.16	10.827.684,95	11.124.023,19	10.827.684,95	11.124.023,19	0,00	0,00	10.827.684,95	11.124.023,19
3º elemento de despesa: 31.90.13	10.508.817,76	10.712.401,86	10.508.817,76	10.712.401,86	0,00	0,00	10.508.817,76	10.712.401,86
Demais elementos do grupo	949.816,47	836.141,64	949.816,47	836.141,64	0,00	0,00	949.816,47	836.141,64
2. Juros e Encargos da Dívida								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
1º elemento de despesa: 33.90.46	2.450.544,00	2.390.441,06	2.450.544,00	2.390.441,06	0,00	0,00	2.450.544,00	2.390.441,06
2º elemento de despesa: 33.90.93	978.162,81	555.667,02	978.162,81	455.667,02	0,00	100.000,00	978.162,81	455.667,02
3º elemento de despesa: 33.91.47	453.931,38		399.472,72		54.458,66		399.472,72	
Demais elementos do grupo	599.453,49	857.643,09	590.316,40	816.156,98	9.137,09	41.486,11	510.341,56	789.050,98
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos	
4. Investimentos	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
1º elemento de despesa: 44.90.52	374.608,26	149.483,00	266.517,77	149.483,00	108.090,49	0,00	206.885,06	145.740,00
5. Inversões Financeiras								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: SIAFI

4.19 - Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de Movimentação

Quadro 79 – Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de Movimentação - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2012	2011	2012	2011
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f)				
a) Convite	17.308,02	122.711,30	17.308,02	122.711,30
b) Tomada de Preços		119.012,06		113.477,34
c) Concorrência		178.542,09		178.542,09
d) Pregão	2.171.203,47	70.525,51	2.139.788,93	47.726,41
e) Concurso				
f) Consulta				
2. Contratações Diretas (g+h)	8.545.909,39	7.709.141,08	8.083.375,05	7.688.159,78
g) Dispensa	7.484.380,05	3.738.503,48	7.206.845,05	3.717.522,18
h) Inexigibilidade		3.970.637,60		3.970.637,60
3. Regime de Execução Especial	-	-	-	-
i) Suprimento de Fundos	-	-	-	-
4. Pagamento de Pessoal (j+k)	243.533,68	165.262,14	243.533,68	165.262,14
j) Pagamento em Folha	9.600,00	-	9.600,00	-
k) Diárias	233.933,68	165.262,14	233.933,68	165.262,14
5. Outros	2.018.218,82		12.016.006,32	
6. Total (1+2+3+4+5)	12.996.173,38	8.365.194,18	22.500.012,00	8.315.879,06

Fonte: SIAFI GERENCIAL

Quadro 80– Despesas por Modalidade de Contratação – Créditos de Movimentação - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2012	2011	2012	2011
7. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f)	31.930.309,72	42.851.278,94	28.036.812,45	36.837.472,79
a) Convite	0,00	14.488,74	0,00	14.488,74
b) Tomada de Preços	415.570,61	314.140,57	166.184,36	314.140,57
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	31.514.739,11	42.522.649,63	27.870.628,09	36.508.843,48
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
f) Consulta	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Contratações Diretas (g+h)	61.559.413,68	59.724.465,50	56.569.903,44	59.102.699,69
g) Dispensa	58.977.378,25	56.829.077,48	54.189.863,25	56.779.538,01
h) Inexigibilidade	2.582.035,43	2.895.388,02	2.380.040,19	2.323.161,68
9. Regime de Execução Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
i) Suprimento de Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Pagamento de Pessoal (j+k)	8.208.859,41	10.347,99	8.208.859,41	10.347,99
j) Pagamento em Folha	8.207.474,33	2.930,35	8.207.474,33	0,00
k) Diárias	1.385,08	10.347,99	1.385,08	10.347,99
11. Outros	53.667,22	28.221,74	47.589,22	28.221,74
12. Total (1+2+3+4+5)	101.749.319,68	102.614.314,17	92.860.234,17	95.978.742,21

Fonte: SIAFI GERENCIAL

4.20 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação

Quadro 81 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
1 – Despesas de Pessoal	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
<i>Nome 1º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>2º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>3º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Demais elementos do grupo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
2 – Juros e Encargos da Dívida								
<i>1º elemento de despesa</i>								
<i>2º elemento de despesa</i>								
<i>3º elemento de despesa</i>								
<i>Demais elementos do grupo</i>								
3 – Outras Despesas Correntes								
<i>Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica</i>	19.244.589,88	9.348.926,22	11.182.307,18	3.974.326,33	8.062.282,70	5.374.599,89	10.954.463,10	3.827.306,03
<i>Locação de Mão-de-obra</i>	696.788,31	1.499.897,38	696.788,31	-	-	1.499.897,38	696.788,31	-
<i>Passagens e Despesas com</i>	333.984,34	447.238,77	261.001,24	241.723,36	72.983,10	205.515,41	240.073,97	236.188,64
<i>Demais elementos do grupo</i>	851.290,56	532.744,30	503.329,93	284.661,95	347.960,63	248.082,35	491.014,16	272.728,55
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos	
4 – Investimentos	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
<i>Equipamentos e Material</i>	1.015.922,65	916.513,83	352.746,72	244.866,93	663.175,93	671.646,90	117.672,46	222.067,83
<i>2º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>3º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Demais elementos do grupo</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
5 – Inversões Financeiras								
<i>1º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>2º elemento de despesa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-

3º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
6 – Amortização da Dívida								
1º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento de despesa	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-

FONTE: SIAFI

COMENTÁRIO:

Não houve alterações significativas ocorridas no exercício;

Não houve contingenciamento no exercício;

Os fatores que mais dificultaram a execução da despesa foram devidos à complexidade dos processos licitatórios, o grande volume de bens e serviços requisitados e a escassez de pessoal

Quadro 82 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa – Créditos de Movimentação - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
1 – Despesas de Pessoal								
Nome 1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 – Juros e Encargos da Dívida								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 – Outras Despesas Correntes								
1º elemento de despesa	75.407.506,58	89.417.401,99	68.834.551,67	64.559.863,31	6.572.955,01	24.857.538,68	63.216.181,06	63.720.766,67
2º elemento de despesa	25.785.905,67	33.051.294,59	22.478.060,78	30.304.636,32	3.307.844,89	2.746.658,27	19.503.885,01	26.552.355,78
3º elemento de despesa	6.837.119,96	5.721.245,99	6.837.119,96	5.721.245,99	0	0,00	6.837.119,96	2.721.245,99
Demais elementos do grupo	2.796.354,96	5.845.266,06	2.639.612,53	5.749.014,50	156.742,43	96.251,56	2.573.727,13	5.719.987,43
DESPESAS DE CAPITAL								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
4 – Investimentos								
1º elemento de despesa	12.607.111,99	9.822.278,39	12.607.111,99	3.222.071,95	11.644.206,81	6.600.206,44	732.251,16	1.206.904,24
5 – Inversões Financeiras								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 – Amortização da Dívida								
1º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3º elemento de despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: SIAFI

5 TÓPICOS ESPECIAIS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.1 Situação dos Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

Quadro 83 - Situação dos Restos a Pagar de Exercícios Anteriores Movimentação - UO 26272 FUMA

Valores em R\$ 1,00

Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos Acumulados	Pagamentos Acumulados	Saldo a Pagar em 31/12/2012
2011	2.474.200,50		1.956.553,74	517.646,76
2010	471.194,40		469.696,64	1.497,76
2009	10.315,94		8.192,12	2.123,82
2008	183.655,16		135.704,14	47.951,02
2007	43.493,98			43.493,98
2006	14.910,39			14.910,39
2005	17.921,20			17.921,20
	3.215.691,57		2.570.146,64	645.544,93
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos Acumulados	Pagamentos Acumulados	Saldo a Pagar em 31/12/2012
2011	71.284.513,64	1.284.849,29	53.734.478,36	16.265.185,99
2010	16.794.736,57	1.960.823,22	11.953.940,71	2.879.972,64
2009	1.648.261,05	555.391,72	847.958,90	244.910,43
2008	618.166,01	617.730,02	435,99	
2007	220.602,36	220.602,36		

Fonte: SIAFI GERENCIAL

Nota explicativa: O valor inscrito de restos a pagar processado, bem como o saldo a pagar do exercício de 2011, está a maior em R\$ 2.118,37 (dois mil, cento e dezoito reais e trinta e sete centavos), o qual se refere a restos a pagar processado folha, que não consta nos montantes extraídos na consulta normal dos restos a pagar.

ANÁLISE CRÍTICA:

Os Restos a Pagar Processados que ainda permanecem inscritos, sem pagamento, são aqueles cujo fornecedor ou prestador de serviço se encontra sem regularidade fiscal. Nesses casos são emitidas notificações através dos Correios ou correio eletrônico.

Quanto aos Restos a Pagar Não Processados, estão amparados pelo Decreto nº 7.654, de 23 de dezembro de 2011.

Quadro 84 - Situação dos Restos a Pagar de Exercícios Anteriores Movimentação - UO 26394 HUUFMA

Valores em R\$ 1,00

Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos Acumulados	Pagamentos Acumulados	Saldo a Pagar em 31/12/2012
2011	6.666.466,13	42,77	6.571.697,37	117.360,04
2010	316.897,62	0	274.443,67	42.453,95
2009	40.473,62	0	31.797,28	8.676,34
2008	17.352,15	0	0	17.352,15
2007	15.621,51	0	0	15.621,51
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos Acumulados	Pagamentos Acumulados	Saldo a Pagar em 31/12/2012
2011	35.157.072,05	175.523,45	22.804.642,65	12.176.905,95
2010	0	81.885,18	8.539,85	0
2009	97.900,00	97.900,00	0	0
2008	35.664,57	35.664,57	0	0

Fonte: SIAFI GERENCIAL

6 GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS

O Quadro A.6.12 referente a atos sujeitos à remessa física ao TCU conforme artigo 14 da IN TCU 55/2007 apresentou apenas “zero” como resultados.

6.1 – Demonstração da Força de Trabalho e dos Afastamentos que Refletem Sobre Ele

Quadro 85 – Força de Trabalho da UJ - Situação em 31/12

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em cargos efetivos (1.1 + 1.2)	3.196	2.847	136	43
1.1 Membros de poder e agentes políticos	Não há	Não há	Não há	Não há
1.2 Servidores de Carreira (1.2.1 + 1.2.2 + 1.2.3 + 1.2.4)	3.196	2.847	136	43
1.2.1 Servidores de carreira vinculada ao órgão	3.196	2.824	134	34
1.2.2 Servidores de carreira em exercício descentralizado	Não há	4	1	0
1.2.3 Servidores de carreira em exercício provisório	Não há	2	0	0
1.2.4 Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	Não há	17	1	9
2. Servidores com Contratos Temporários	211	211	104	77
36 Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	8	13	1	0
3. Total de servidores (1 + 2 + 3)	3.415	3.071	241	120

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

Quadro 86 – Situações que Reduzem a Força de Trabalho da UJ - Situação em 31/12

Tipologias dos afastamentos	Quantidade de pessoas na situação em 31 de dezembro
1. Cedidos (1.1 + 1.2 + 1.3)	38
1.1. Exercício de Cargo em Comissão	23
1.2. Exercício de Função de Confiança	3
1.3. Outras situações previstas em leis específicas (especificar as leis)	12
2. Afastamentos (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	91
2.1. Para Exercício de Mandato Eletivo	0
2.2. Para Estudo ou Missão no Exterior	17
2.3. Para Serviço em Organismo Internacional	0
2.4. Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	74
3. Removidos (3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4 + 3.5)	0
3.1. De ofício, no interesse da Administração	0
3.2. A pedido, a critério da Administração	0
3.3. A pedido, independentemente do interesse da Administração por motivo para acompanhar cônjuge/companheiro	0
3.4. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Motivo de Saúde	0
3.5. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Processo Seletivo	0
4. Licença Remunerada (4.1 + 4.2)	5
4.1. Doença em pessoa da família	0
4.2. Capacitação	5
5. Licença não remunerada (5.1 + 5.2 + 5.3 + 5.4 + 5.5)	21
5.1. Afastamento do cônjuge ou companheiro	5
5.2. Serviço Militar	0
5.3. Atividade Política	0
5.4. Interesses Particulares	15
5.5 Mandato Classista	1
6. Outras situações (Especificar o ato normativo)	32
6.1 Licença incentivada sem remuneração (MP nº 2.174-28, de 24.8.2001 – Arts. 8º a 11)	4
6.2 Afastamento para participar de curso de formação	1
6.3 Afast para colaboração técnica (Art 26-A da Lei 11.091/2005)	4
6.4 Licença prêmio (Artigos 87 a 89, redação original, combinado com o artigo 100, da Lei nº 8.112/90)	5
6.5 Exercício provisório (Art. 84, § 2º da Lei nº 8.112/90, com a redação dada pela Lei n.º 9.527/97)	6
6.6 Licença à Gestante (Art. 207 e Art. 209 da Lei nº 8.112, de 11/12/90)	12
7. Total de servidores afastados em 31 de dezembro (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	187

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

6.2 – Qualificação da Força de Trabalho

Quadro 87 – Detalhamento Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas da UJ - Situação em 31/12

Tipologias dos cargos em comissão e das funções gratificadas	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em comissão	85	76	18	15
1.1. Cargos Natureza Especial	Não há	Não há	Não há	Não há
1.2. Grupo de Direção e Assessoramento superior	85	76	18	15
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	Não há	57	15	14
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	Não há	2	1	0
1.2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	Não há	3	1	1
1.2.4. Sem vínculo	Não há	6	1	0
1.2.5. Aposentados	Não há	7	0	0
2. Funções gratificadas	334	264	56	64
2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	Não há	250	55	56
2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	Não há	0	0	0
2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	Não há	14	1	8
3. Total de servidores em cargo e em função (1+2)	419	340	74	79

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

Quadro 88 – Quantidade de Servidores da UJ por Faixa Etária - Situação em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de Servidores por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Provimento de cargo efetivo	283	774	856	605	210
1.1. Membros de poder e agentes políticos	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há
1.2. Servidores de Carreira	209	679	821	598	210
1.3. Servidores com Contratos Temporários	74	95	35	7	0
2. Provimento de cargo em comissão	22	62	80	108	48
2.1. Cargos de Natureza Especial	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	3	12	20	26	9
2.3. Funções gratificadas	19	50	60	82	39
3. Totais (1+2)	305	836	936	713	258

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

Quadro 89 – Quantidade de Servidores da UJ por Nível de Escolaridade - Situação Apurada em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de pessoas por nível de escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Provimento de cargo efetivo	0	0	0	40	471	548	722	659	563
1.1. Membros de poder e agentes políticos	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há	Não há
1.2. Servidores de Carreira	0	0	0	40	471	494	636	601	550
1.3. Servidores com Contratos Temporários	0	0	0	0	0	54	86	58	13
2. Provimento de cargo em comissão	0	0	0	0	43	93	39	46	102
2.1. Cargos de Natureza Especial	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não	Não
2.2. Grupo de Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0	0	24	4	15	30
2.3. Funções gratificadas	0	0	0	0	43	69	35	31	72
3. Totais (1+2)	0	0	0	40	514	641	761	705	665
Nível de Escolaridade: 1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem curso regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoado/ Especialização/ Pós-Graduação; 8 - Mestrado; 9 - Doutorado/ Pós Doutorado/ PhD/ Livre Docência; 10 - Não classificada									

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

6.3 – Custos Associados à Manutenção dos Recursos Humanos

Quadro 90 - Quadro de Custos de Pessoal no Exercício de Referência e nos Dois Anteriores (2010, 2011 e 2012)

Tipologias/ Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
		Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis			
Servidores de Carreira que Não Ocupam Cargo de Provisão em Comissão										
2010	109.004.900,69	Não Há	17.003.963,44	26.624.735,31	8.947.174,24	2.700.936,32	168.947,53	1.122.924,66	6.747.372,84	172.320.955,03
2011	122.608.226,01	Não Há	18.231.936,67	32.592.188,32	9.395.460,24	4.034.681,43	257.547,55	0,00	6.459.430,42	193.579.470,64
2012	144.080.261,30	Não Há	18.020.558,50	17.749.353,56	9.365.860,34	5.622.079,93	253.772,12	840.547,88	4.865.444,82	200.797.878,45
Servidores com Contratos Temporários										
2010	2.992.388,05	Não Há	336.505,55	214.026,20	357.294,77	2.156,00	5.589,13	1.829,41	Não Há	3.909.789,11
2011	4.434.784,29	Não Há	469.874,20	238.276,58	551.452,17	0,00	879,49	0,00	Não Há	5.695.266,73
2012	6.763.098,59	Não Há	782.304,51	461.563,36	844.896,08	0,00	0,00	2.625,92	Não Há	8.854.488,46
Servidores Cedidos com Ônus ou em Licença										
2010	1.709.051,84	Não Há	303.584,51	323.492,56	76.745,23	51.470,34	1,66	31.470,30	345.368,64	2.841.185,08
2011	885.429,43	Não Há	155.630,57	223.427,64	23.459,56	88.675,24	351,00	0,00	212.688,03	1.589.661,47
2012	2.290.889,16	Não Há	292.803,64	43.876,08	89.899,32	107.779,60	244,84	5.432,03	259.411,03	3.090.335,70
Servidores Ocupantes de Cargos do Grupo Direção e Assessoramento Superior										
2010	4.071.019,33	1.988.948,84	939.944,16	603.943,80	205.307,68	152.713,02	8.274,22	17.127,65	604.875,84	8.592.154,54
2011	4.679.279,47	2.048.726,87	967.222,18	654.952,79	215.854,79	223.018,34	16.633,71	0,00	585.907,31	9.391.595,46
2012	5.153.303,98	2.928.599,33	993.663,74	224.483,09	262.088,16	267.476,03	283,18	43.851,43	424.181,57	10.297.930,51
Servidores Ocupantes de Funções Gratificadas										
2010	13.755.101,13	1.266.814,29	2.508.520,43	2.957.433,60	1.014.554,76	675.249,42	43.284,19	146.056,50	1.250.156,41	23.617.170,73
2011	14.758.221,36	1.280.491,10	2.370.136,50	3.092.246,87	1.012.701,05	828.077,35	61.189,48	0,00	1.202.263,71	24.605.327,42
2012	17.815.842,78	1.009.153,38	2.810.251,48	1.007.683,48	990.113,70	1.007.084,06	1.282,99	84.258,07	997.376,89	25.723.046,83

Fonte: Data WareHouse - DW

6.4 – Composição do Quadro de Servidores Inativos e Pensionistas

Quadro 91 – Composição do Quadro de Servidores Inativos - Situação em 31/12

Regime de Proventos/Regime de Aposentadoria	Quantidade	
	De Servidores Aposentados até 31/12	De aposentadorias iniciadas no exercício de referência
1. Integral	812	49
1.1. Voluntária	732	48
1.2. Compulsória	3	0
1.3. Invalidez Permanente	41	1
1.4. Outras	36	0
2. Proporcional	403	4
2.1. Voluntária	328	1
2.2. Compulsória	49	3
2.3. Invalidez Permanente	26	0
2.4. Outras	0	0
3. Totais (1 + 2)	1215	53

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

Quadro 92 – Composição do Quadro de Instituidores de Pensão - Situação em 31/12

Regime de proventos do servidor instituidor	Quantidade de Beneficiários de Pensão	
	Acumulada até 31/12	Iniciada no exercício de referência
1. Aposentado	172	22
1.1 Integral	119	19
1.2. Proporcional	53	3
2. Em atividade	133	5
3. Total (1 + 2)	305	27

Fonte: Sistemas Siape, Extrator de Dados/Siape e DW Siapenet contabilizando as informações das upag 6 (Ufma) e upag 147 (HU) em conjunto.

6.5 – Atos de Pessoal Sujeitos a Registros e Comunicação

Quadro 93 – Atos Sujeitos ao Registro do TCU (ART. 3º DA IN TCU 55/2007)

Tipos de Atos	Quantidade de atos sujeitos ao registro no TCU		Quantidade de atos cadastrados no SISAC	
	Exercícios		Exercícios	
	2012	2011	2012	2011
Admissão	309	225	309	225
Concessão de aposentadoria	161	46	161	47
Concessão de pensão civil	62	9	62	9
Concessão de pensão especial a ex-combatente	0	0	0	0
Concessão de reforma	0	0	0	0
Concessão de pensão militar	0	0	0	0
Alteração do fundamento legal de ato concessório	26	1	26	1
	558	281	558	282

Fonte; SISAC

Quadro 94 – Atos Sujeitos à Comunicação ao TCU (Art. 3º da IN TCU 55/2007)

Tipos de Atos	Quantidade de atos sujeitos ao registro no TCU		Quantidade de atos cadastrados no SISAC	
	Exercícios		Exercícios	
	2012	2011	2012	2011
Desligamento	67	61	67	61
Cancelamento de concessão	2	0	2	0
Cancelamento de desligamento	0	0	0	0
Totais	69	61	69	61

Fonte: SISAC

Quadro 95 – Regularidade do Cadastro dos Atos no SISAC

Tipos de Atos	Quantidade de atos de acordo com o prazo decorrido entre o fato caracterizador do ato e cadastro no SISAC			
	Até 30 dias	De 31 a 60 dias	De 61 a 90 dias	Mais de 90 dias
Atos Sujeitos ao Registro pelo TCU (Art. 3º da IN TCU 55/2007)				
Admissão	134	26	31	118
Concessão de aposentadoria	14	15	7	125
Concessão de pensão civil	5	11	6	40
Conc. Pensão especial a ex-combatente	0	0	0	0
Concessão de reforma	0	0	0	0
Concessão de pensão militar	0	0	0	0
Alteração do fund. Legal de ato concessório	5	1	0	20
Total	158	53	44	303
Atos Sujeitos ao Registro pelo TCU (Art. 3º da IN TCU 55/2007)				
Desligamento	51	9	2	5
Cancelamento de concessão	0	0	0	2
Cancelamento de desligamento	0	0	0	0
Total	51	9	2	7

Fonte: SISAC

Quadro 96 - Atuação do OCI Sobre os Atos Submetidos a Registro

Tipos de Atos	Quantidade de atos com diligências pelo OCI		Quantidade de atos com parecer negativo do OCI	
	Exercícios		Exercícios	
	2012	2011	2012	2011
Admissão	4	40	0	0
Concessão de aposentadoria	86	22	0	0
Concessão de pensão civil	3	9	0	0
Concessão de pensão especial a ex-combatente	0	0	0	0
Concessão de reforma	0	0	0	0
Concessão de pensão militar	0	0	0	0
Alteração do fundamento legal de ato concessório	18	23	0	0
Totais	111	94	0	0

Fonte: PRH

6.6 – Identificação de Acumulação Indevida de Cargos, Funções e Empregos Públicos

A Instituição, atualmente, possui uma Comissão de Acumulação de Cargos, Empregos e Funções que acompanha periodicamente os casos de Acumulação.

O controle exercido é dividido em duas etapas:

1. Controle Preventivo

No controle preventivo, ocorre a obrigatoriedade do servidor em preencher a declaração de acumulação quando inicia seu trabalho na Instituição e anualmente. Dessa forma, são elaboradas tabelas a fim de se verificar e acompanhar as informações prestadas, com a consequente notificação do servidor caso seja verificada alguma irregularidade.

2. Controle Analítico posterior à fase de constatação da irregularidade:

Caso sejam prestadas informações inverídicas pelo servidor nas declarações, o controle, ainda assim, poderá ser exercido a partir das informações obtidas através dos Órgãos de Controle Externo.

Em termos de utilidade e eficiência podemos definir como mediano o controle, uma vez que muitos servidores prestam informações inverídicas ou omitem os fatos quando do preenchimento das declarações. Tais casos apenas são constatados quando os Órgãos de Controle Externo, que possuem meios para cruzar os dados informados pelas Instituições, enviam-nos as tabelas com os nomes com as respectivas situações verificadas. Embora a Instituição entre em contato com demais Órgãos quando há suspeita.

Atualmente a Instituição, mesmo com as regularizações obtidas no ano de 2012, possui uma média de 300 servidores em fase de apuração de denúncias e em fase de regularização.

6.7 – Providências Adotadas nos Casos de Acumulação Indevida de Cargos, Funções e Empregos Públicos

Quadro 97 – Quantitativo de Notificações Feitas aos Servidores que se Encontrem em Situação Irregular.

Tipo de notificação	Numeração	Alcance	Data	Objetivo
Edital de convocação	02/2012 - PRH	694 servidores	20/01/2012	Diligência TCU – planilha de servidores e, situação irregular
Edital de convocação	07/2012 – PRH	134 servidores	06/03/2012	Reiteração do Edital nº 02/2012 - PRH
Ofício Circular	01/2012 - PRH	276 servidores	17/02/2012	Prazo para os servidores do HU/UFMA regularizarem suas respectivas situações, sob pena de adoção de medidas administrativas.
Ofício Circular	02/2012 - PRH	13 servidores	26/07/2012	Processo nº 23115.010385/2012-73 referente a adoção de medidas com relação à acumulação de professores DE.
Intimação	026/2012 – DP/PRH	Wildoberto Batista Gurgel	26/03/2012	Processo nº 23115.003894/2012-40 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 20.872,55
Intimação	039/2012 – DP/PRH	Edith Maria Barbosa Ramos	13/04/2012	Processo nº 23115.015291/2011-18 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 124.753,62
Intimação	040/2012 – DP/PRH	Mônica Teresa Costa Sousa	13/04/2012	Processo nº 23115.004774/2012-60 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 1.650,13
Intimação	041/2012 – DP/PRH	Marcelo de Carvalho	13/04/2012	Processo nº 23115.004781/2012-61 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 24.074,98

Intimação	046/2012 – DP/PRH	Vanessa Camila da Silva	02/05/2012	Processo nº 23115.003244/2009-97 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 21.224,89
Intimação	049/2012 – DP/PRH	Alonso Reis Siqueira Freire	29/05/2012	Processo nº 23115.012563/2011-10 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 46.497,78
Intimação	056/2012 – DP/PRH	Jorge Antonio Meireles Teixeira	30/08/2012	Processo nº 23115.014383/2010-88 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 77.762,89
Intimação	058/2012 – DP/PRH	Domingos Eduardo da Silva	03/09/2012	Processo nº 23115.010825/2010-14 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 40.653,07
Intimação	059/2012 – DP/PRH	Weliton Sousa Carvalho	03/09/2012	Processo nº 23115.014799/2009-69 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 99.368,07
Intimação	061/2012 – DP/PRH	Elias Santos	03/09/2012	Processo nº 23115.006256/1999-98 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 7.349,11
Intimação	062/2012 – DP/PRH	Antonio Coelho Soares Júnior	03/09/2012	Processo nº 23115.006993/2009-72 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 6.925,80
Intimação	063/2012 – DP/PRH	Cassius Guimarães Chai	10/09/2012	Processo nº 23115.012533/2012-94 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 13.027,45
Intimação	064/2012 – DP/PRH	Maria da Glória Costa Gonçalves de Sousa	10/09/2012	Processo nº 23115.012538/2012-17 – ressarcimento ao erário no valor de R\$ 58.744,33

Fonte: PRH

Total de notificações: 17

Servidores alcançados por essas notificações: 1.130 servidores

O resultado das notificações realizadas:

PRIORIDADES

Dentre o universo de 694 servidores (lista elencada pelo TCU a partir da Diligência – OF nº 3451/2011-TCU/SECEx-MA Proc. 031.045/2011-1), a Instituição adotou prioridades quanto aos procedimentos adotados para sanar os problemas de Acumulação de cargos, empregos e funções, tais como:

1. Servidores do Hospital Universitário (276 servidores);
2. Docentes com Dedicação Exclusiva (214 docentes);
3. Demais servidores (204 servidores)

A ideia seria passar ao grupo seguinte após a regularização de, pelo menos, 70% do grupo prioritário.

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Todos os servidores do Hospital Universitário, identificados no Processo, foram notificados a regularizar suas respectivas situações no prazo de 10 dias. Ressalta-se que foram retiradas as APH's (adicional por plantão hospitalar) dos servidores elencados, com o intuito de agilizar o processo e reforçar o interesse por parte dos servidores.

Atualmente 71 servidores do HU já obtiveram redução de carga horária na UFMA. Do total de 276 servidores do HU, 225 já regularizaram suas situações, através de redução de carga horária ou de desligamento do (s) outro (s) vínculo (s), o que corresponde a 81,52% do total.

Quadro 98 – Alteração de Carga Horária ou Regime de Trabalho

	Nº Portaria	Nome do servidor	Alteração de carga horária ou regime de trabalho
1	333/2012	Adriana Lindoso Duarte	40h para 30h semanais
2	229/2012	Alice da Luz Vidigal Verde	40h para 30h semanais
3	340/2012	Alicia Valéria dos Santos Zaranza de Carvalho	40h para 30h semanais
4	211/2012	Ana Adelia Jansen Cutrim Avelar	40h para 30h semanais
5	391/2012	Ana Carolina Melo Monteiro	40h para 30h semanais
6	393/2012	Ângela Mirella Magalhães de Amorim	40h para 30h semanais
7	334/2012	Ângela Rosana Costa Silva	40h para 20h semanais
8	327/2012	Antonina Silva Santos	40h para 30h semanais
9	219/2012	Danielle de Jesus Leite Cruz	40h para 30h semanais
10	355/2012	Delcina Sousa Lobato	40h para 30h semanais
11	329/2012	Ducilene dos Santos Oliveira	40h para 30h semanais
12	218/2012	Eduarda Cristhyna Costa Dias Pinheiro	40h para 20h semanais
13	215/2012	Elenice Jardim Lopes	40h para 20h semanais
14	359/2012	Erika Joseth Sousa Nogueira	40h para 30h semanais
15	216/2012	Ethel de Oliveira Rodrigues Nobre	40h para 30h semanais
16	217/2012	Evelline Silva Monteiro Carvalho	40h para 20h semanais
17	332/2012	Fabiane Oliveira da Silva	40h para 20h semanais
18	220/2012	Giselle Andrade dos Santos Silva	40h para 30h semanais
19	341/2012	Ione Rocha Neves	40h para 30h semanais
20	221/2012	Joseildes Castelo Branco Souza	40h para 30h semanais
21	389/2012	Josenilde Sousa e Silva	40h para 30h semanais
22	214/2012	Lauriveth Batista Costa	40h para 30h semanais
23	390/2012	Lilian da Conceição Pinheiro Rabelo	40h para 30h semanais
24	331/2012	Lucia Regina Moreira de Oliveira	40h para 30h semanais
25	213/2012	Lucilda da Conceição Almeida Reis	40h para 30h semanais
26	210/2012	Márcia Lenita Pereira Pontes	40h para 30h semanais
27	242/2012	Maria das Dores Souza dos Santos	40h para 30h semanais
28	336/2012	Maria do Socorro Nunes Sousa	40h para 30h semanais
29	234/2012	Maria do Socorro Ramos dos Santos	40h para 30h semanais
30	342/2012	Maria Francisca Silveira Costa	40h para 30h semanais
31	392/2012	Maria Goretti Ventura Rodrigues	40h para 30h semanais
32	222/2012	Marilene de Oliveira Santos	40h para 30h semanais
33	335/2012	Miriam Pereira Gomes	40h para 30h semanais
34	232/2012	Oney Oliveira dos Anjos	40h para 30h semanais
35	356/2012	Patrícia Cristina Saldanha Ribeiro	40h para 30h semanais
36	235/2012	Selma de Cássia Martins Neves	40h para 30h semanais
37	360/2012	Solange de Freitas Oliveira	40h para 30h semanais
38	372/2012	Vaneça Santos Leal Figueredo	40h para 30h semanais
39	166/2012	João Victor Leal Salgado	40h para 30h semanais
40	167/2012	Edneide Moreira da Silva	40h para 30h semanais
41	192/2012	Flávia Regina Nascimento de Oliveira	40h para 30h semanais
42	191/2012	Cristiane Roberta Rodrigues	40h para 30h semanais
43	193/2012	Maria Auricélia Pereira de Sousa Costa	40h para 30h semanais
44	194/2012	Nair Serra Pires	40h para 30h semanais
45	196/2012	Francisca Maria de Sousa	40h para 30h semanais
46	197/2012	Maria Severina Carvalho	40h para 30h semanais
47	198/2012	Tarcieuzza Filgueiras Fonteles	40h para 30h semanais
48	199/2012	Antonio Carlos Soares da Silva	40h para 30h semanais
49	205/2012	Valéria Christine Albuquerque de Sá Matos	40h para 30h semanais
50	206/2012	Whigston Sandro Pereira	40h para 30h semanais
51	207/2012	Márcia Cristina Pinho Sodré	40h para 30h semanais
52	208/2012	Alessandra Costa de Sales Muniz	40h para 30h semanais
53	212/2012	Cristeane Costa Vale	40h para 30h semanais
54	230/2012	Graciane da Silva Ferreira	40h para 30h semanais
55	233/2012	Lídia Maria Ribeiro Dominici	40h para 30h semanais

56	239/2012	Flor de Maria Sousa de Mesquita	40h para 30h semanais
57	240/2012	Elieuda Garcia da Silva	40h para 30h semanais
58	241/2012	Maria Josefa Santos França	40h para 30h semanais
59	243/2012	Milton Leal Pereira	40h para 30h semanais
60	256/2012	Enedina Maria de Melo	40h para 30h semanais
61	257/2012	Márcia Cristina Machado Leal	40h para 30h semanais
62	258/2012	Maria da Conceição Gomes Pereira	40h para 30h semanais
63	259/2012	Elian Moraes de Ribamar	40h para 30h semanais
64	260/2012	Ana Mary Luzo Silva	40h para 30h semanais
65	278/2012	Ilma da Graça de Carvalho	40h para 30h semanais
66	279/2012	Bárbara Suely Oliveira	40h para 30h semanais
67	280/2012	Erliude Lira Cabral	40h para 30h semanais
68	281/2012	Girleene Santos Barbosa	40h para 30h semanais
69	282/2012	Liana Célia Gomes Leite	40h para 30h semanais
70	283/2012	Celimar Souza	40h para 30h semanais

Fonte: PRH

DOCENTES COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

Concomitante aos procedimentos adotados com relação ao Hospital Universitário, mais recentemente tem-se dado maior prioridade aos docentes com dedicação exclusiva.

Cabe destacar que, do total de 214 docentes com DE, 62 estão aposentados em algum dos vínculos e 10 são instituidores de pensão. Ficou acordado que as providências com relação a esses dois grupos seriam tomadas num segundo momento, devido às dúvidas com relação à legislação pertinente e ao cuidado que se deve ter com tais grupos. Dessa forma, sobram 142 docentes como prioridade.

Desse total, 12 servidores já mudaram seus respectivos regimes de trabalho para 40h ou 20h semanais. Ao todo já são 70 servidores regularizados e 22 em fase de regularização, o que corresponde a 64,78% de servidores em fase conclusiva.

DEMAIS SERVIDORES

Após as providências tomadas com relação aos grupos prioritários, serão tomadas providências quanto aos demais servidores.

A quantidade de processos administrativos disciplinares abertos para regularizar a situação de acumulação irregular de cargo, função ou empregos públicos, bem como o resultado verificado em tais processos está no quadro seguinte.

Quadro 99 – Resultado de Processo Administrativo Disciplinar

	Nº Processo	Assunto	Resultado
01	23115.016184 / 2011-07	Acompanhamento de situação irregular de 694 servidores, a partir de evidências constatadas pelo TCU	Mais de 50% dos servidores regularizaram suas respectivas situações, os demais estão em processo de regularização.
82		Alteração de carga horária ou regime de trabalho	Alterações concedidas e situação regularizada.
01	23115.007095 / 2012-42	Censo da Educação Superior 2012	Acompanhamento de 12 professores DE com vínculo em outras IFES. Situação sob análise após entrega de documentação comprobatória dos servidores.
01	23115.012563 / 2011-10	Denúncia – Situação de acúmulo dos professores do Curso de Direito com DE	Denúncia estava correta com relação a 4 professores e os mesmos já estão ressarcindo o erário.
01	23115.010385 / 2012-73	Notificação de professores com DE e exercendo outras atividades	Após apuração, processo encontra-se em fase de cálculo do valor para ressarcimento

Fonte: PRH

Total: 86 processos, fora os processos em que os servidores recorreram a respeito das decisões proferidas pela Instituição.

6.8 – Informações Sobre Terceirização de Mão de Obra e Estagiários

Quadro 100 – Contratos de Prestação de Serviço de Limpeza e Higiene e Vigilância Ostensiva

Fundação Universidade do Maranhão UG: 154041 Gestão: 15258 CNPJ: 06.279.103/0001-19													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período contratual de execução das atividades contratadas		Nível de Escolaridade exigido dos trabalhadores contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
2012	L	O	39/2012 - SICON	02.295.753/0001-05	25/06/2012	24/06/2013	448	383	15	10			A
2011	L	E	37/2011 – SICON	06.855.175/0002-48	15/10/2011	14/04/2012	324	324	7	7			E
2012	V	O	31/2012 – SICON	05.121.169/0001-13	08/06/2012	07/06/2013			190	168			A
2011	V	E	54/2011 – SICON	12.066.015/0002-12	09/12/2011	07/06/2012			150	150			E
Observações:													

Fonte: PROGF

LEGENDA: **Área:** (L) limpeza e Higiene; (V) Vigilância ostensiva; **Natureza:** (O) ordinária; (E) emergencial; **Nível de Escolaridade:** (F) Ensino Fundamental, (M) Ensino Médio, (S) Ensino Superior; **Situação do Contrato:** (A) Ativo Normal, (P) Ativo Prorrogado, (E) Encerrado

Quadro 101 – Contratos de Prestação de Serviços com Locação de Mão de Obra

Quadro A.6.18 – Contratos de prestação de Serviços com locação de mão de obra													
Fundação Universidade do Maranhão			UG: 154041	Gestão: 15258	CNPJ: 06.279.103/0001-19								
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período contratual de execução das atividades contratadas		Nível de Escolaridade exigido dos trabalhadores contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
2009	5	O	12/2009 – SICON /TA-IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013			21	21	9	9	P
2009	6	O	12/2009 – SICON /TA- IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013	2	2	24	24			P
2009	9	O	12/2009 – SICON /TA- IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013			8	8	2	2	P
2009	10	O	12/2009 – SICON /TA- IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013			6	6			P
2009	11	O	12/2009 – SICON /TA- IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013			38	38	10	10	P
2009	14	O	12/2009 – SICON /TA- IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013	11	11	14	14			P
2009	13	O	12/2009 – SICON /TA-IX	09.611.589/0001-39	18/01/2012	17/01/2013			22	22			P
2012	7	O	56/2012 – SICON	05.393.490/0001-57	09/07/2012	08/07/2013			20	20			A
Observações:													

Fonte: PROGF

Área:

1. Conservação e Limpeza
2. Segurança
3. Vigilância
4. Transportes
5. Informática
6. Copeiragem
7. Recepção
8. Reprografia
9. Telecomunicações
10. Manutenção de bens móveis

11. Manutenção de bens imóveis
12. Brigadistas
13. Apoio administrativo
14. Outras

Natureza: (O) ordinária; (E) emergencial

Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental, (M) Ensino Médio, (S) Ensino Superior

Situação do Contrato: (A) Ativo Normal, (P) Ativo Prorrogado, (E) Encerrado

Quantidade de Trabalhadores: (P) prevista no Contrato, (C) Efetivamente contratada

Quadro 102 – Composição do Quadro de Estagiários – Rádio Universidade – 2012

Nível de Escolaridade	Quantitativo de contratos de estágio vigentes				Despesas no exercício (em R\$)
	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre	
1. Nível Superior	25	25	25	25	82.200,00
1.1 Área Fim	21	21	21	21	69.048,00
1.2 Área Meio	04	04	04	04	13.152,00
2. Nível Médio	-	-	-	-	-
2.1 Área Fim	-	-	-	-	-
2.2 Área Meio	-	-	-	-	-
3. Total (1+2)	25	25	25	25	82.200,00

Fonte: PROGF

7 GESTÃO DO PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO

Quadro 103 – Relação da Frota de Veículos da Universidade Federal do Maranhão

Setor	Tombamento	Marca/Modelo	Renavan	Placa	Ano Fab/ Modelo	Chassi	Especie	Combustivel	Cor
ALMOXARIFARDO	2008115240	AGRALE/8500 TCA	956939422	NHK 7620	2008/08	9BYC27Y2RBC001689	CAR/CAMINHÃO/ C. FECHADA	DIESEL	BRANCA
ALMOXARIFARDO	2011186523	FORD/ COURIER L 1.6 FLEX	324932642	NWZ 1400	2011/11	9BFZC52PXB906630	CAR/CAMNHTE/ C. ABERTA	FLEX	BRANCA
ASCOM	2010164623	I/RENAULT KANGOO AUT1616	273779877	NWU 0327	2010/10	8A1KC1Y05AL514992	MIS/CAMIONETA	ALCOOL/GAS.	BRANCA
ASEI	2012001013	TOYOTA 2KD-FTV HDI	42096483	NXJ 3266	2011/2012	8AJFR22G8C4555280	MIS/UTILITARIO/ JIPE	DIESEL	PRATA
CAMPUS DE BACABAL	2010158330	FORD RANGER XLT 13P	234192607	NNG 3788	2010/11	8AFER13P3BJ354742	ESP/CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2007106145	GRADE NIVELADORA	*****	7002001	2007/07	60159437002001	MASSEY-FERGUS	DIESEL	VERMELHA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2007106147	GRADE ARADORA	*****	6015943	2007/07	60159437002002	MASSEY-FERGUS	DIESEL	VERMELHA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2007106148	TRATOR AGRICOLA	*****	S/P	2007/07	141T071714503C	MASSEY-FERGUS	DIESEL	VERMELHA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2007106178	MMC/L200 OUTDOOR	929611217	HGB 5888	2007/08	93XHNK7408C735258	CAR/CAMNHTE/ C. FECHADA	DIESEL	CINZA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2008114303	FIAT/ UNO MILLE FIRE FLEX	951821849	NHJ 6421	2008/08	9BD15822786075981	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	BRANCA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2008115152	YAMAHA/XTZ 125K	959355154	NHK 9829	2008/08	9C6KE094080029968	PAS/MOTOCICLE	GASOLINA	BRANCA
CAMPUS DE CHAPADINHA	2008118572	AGRALE/MA8.5 UNISAUDE AT	966612329	NHM 0563	2008/08	9BYC306158C000095	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE CODÓ	2010158329	FORD RANGER XLT 13P	234194812	NNF 9646	2010/11	8AFER13P3BJ356104	ESP/ CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE GRAJAÚ	2010158332	FORD RANGER XLT 13P	234181192	NNG 4827	2010/11	8AFER13P6BJ354749	ESP/ CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE IMPERATRIZ	2011179771	FORD RANGER XLT 13P	304764078	NWW 5284	2010/11	8AFER13P5BJ383207	ESP/ CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE IMPERATRIZ	2007110138	FORD RANGER XL 13P	942787110	NHH 9747	2007/08	8AFER13P08J121667	ESP/ CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA

CAMPUS DE IMPERATRIZ	2008117450	VW/COMIL VERSATILE I	959970363	NHK 9196	2008/08	9BWRL82W48R823591	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE IMPERATRIZ	2008118537	AGRALE/MA8.5 UNISAUDE AT	979108330	NHL 2702	2008/08	9BYC306158C000097	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE PINHEIRO	2010158328	FORD RANGER XLT 13P	234331780	NNG 1534	2010/11	8AFER13P5BJ356105	ESP/ CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
CAMPUS DE SÃO BERNARDO	2010158331	FORD RANGER XL 13P	234189762	NNG 1314	2010/11	8AFER13P9BJ354745	ESP/CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA
COLUN	2008112357	FIAT/ UNO MILLE FIRE FLEX	949755893	NHJ 2493	2007/08	9BD15822786071017	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	BRANCA
COLUN	2008112358	VW/KOMBI	949748668	NHJ 4990	2007/08	9BWGF07X18P015342	MIS/CAMIONETA	ALCOOL/GAS.	BRANCA
COLUN	2008116810	MARCOPOLO/VOLARE W9 ON	958466084	NHK 8459	2008/08	93PB40E3P8C024322	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
DEOLI	1994064590	REB/JK CB	631331352	HOT 9875	1994/94	9A4C08P1R1RB1103	CAR/REBOQUE	*****	BRANCA
DEOLI	S/T	REB/PIRAMIDE PRB500	740279297	JUC 7328	1999/99	9A9B056N1XJCU7553	CAR/REBOQUE/ C. ABERTA	*****	AZUL
DEPAT/CCBS	2005098967	HONDA/NXR150 BROS ESD	837195063	HPU 5088	2003/03	9C2KD02303R009179	PAS/MOTOCICLE	GASOLINA	BRANCA
DEPAT/CCBS	2000080762	TOYOTA/BAND. BJ55LP 2BL	643578978	HOO 1917	1995/95	9BRBJ0060S1006906	CAR/CAMNHTE/ CABINE DUPLAL	DIESEL	BRANCA
GABINETE	2012001014	TOYOTA 2KD-FTV HDI	420939547	NXJ 6619	2011/2013	8AJFR22G6C4555195	MIS/UTILITARIO/ JIPE	DIESEL	BRANCA
GABINETE DO REITOR	2011191686	TOYOTA HILLUX SW4	374953155	NXG 6352	2010/11	8AJYZ59G7B3056233	MIS/UTILITARIO/ JIPE	DIESEL	PRETA
GARAGEM	2009124871	FIAT/DUCATO MINIBUS	123949270	NHS 9550	2008/09	93W245L3392037040	PAS/MICROONIBUS	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2010143386	M. BENZ 413CDI SPRINTER	182801128	HIG 3390	2009/10	8AC904663AE026621	PAS/MICROONIBUS	DIESEL	PRATA
GARAGEM	2011187675	BENZ/COMIL VERSATILE	336434979	NXB 9445	2011/11	9BM634011AB700763	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2011186522	JUMPER MINIBUS 2.3 HDI	324920830	NWY 8629	2010/10	935ZCXMNCB2058155	MICROONIBUS 16 PAS.	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2006101775	I/TOYOTA HILUX CD4X4	869614150	HQA 2259	2005/06	8AJFR22G564505585	CAR/CAMNHTE/ ABER/CAB. DUGFRRR63	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2006088836	HONDA/ XLR 125	78726627-2	HPN 3107	2002/02	9C2JD17102R016330	PAS/MOTOCICLETA	GASOLINA	AZUL
GARAGEM	2006088838	HONDA/XLR 125	78726647-7	HPN 2869	2002/02	9C2JD17102R016323	PAS/MOTOCICLETA	GASOLINA	AZUL

GARAGEM	2006088839	HONDA/XLR 125	78726594-2	HPN 2716	2002/02	9C2JD17102R016318	PAS/MOTOCICLETA	GASOLINA	AZUL
GARAGEM	2007106143	SUNDOWN/ STX 200	933194692	NHG 3717	2007/07	94J2XHEA77M000964	PAS/ MOTOCICLE	GASOLINA	BRANCA
GARAGEM	2007106144	SUNDOWN/ STX 200	933190840	NHG 3175	2007/07	94J2XHEB77M001568	PAS/MOTOCICLE	GASOLINA	BRANCA
GARAGEM	2002088830	MMC/L200 4X4 GL	78667831-3	HPN 2891	2002/02	93XJNK3402C221235	CAR/CAMINHONETE/ CABINE D	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2005100427	IMP/TOYOTA HILUX 2CD DLX	713539410	JTT 4072	1998/99	BAJ33LN86W9754444	CAR/CAMNHTE/ ABERTA	DIESEL	BRANCA
GARAGEM	2007104806	MMC/L200 4X4 GL	908465645	NHB 9695	2006/07	93XJNK3407C647182	CAR/CAMNHTE/ ABER/CAB.DU	DIESEL	MARROM
GARAGEM	2007104807	MMC/L200 4X4 GL	908461763	NHB 9665	2006/07	93XJNK3407C646684	CAR/CAMNHTE/ ABER/CAB.DU	DIESEL	BRANCA
GARAGEM		I/M.BENZ413SPRI	474424308	NXQ1812	2011/12	8AC904663CE055257	PAS/MICROONIBUS	DIESEL	BRANCA
GARAGEM		R/EXTRA CARGA MD500	504022024	OIX5699	2008/08	9A9MD05118MDR6589	CAR/REBOQUE/ C.ABERTA	*****	GRENA
GARAGEM	2012005085	COMIL/PIA	459837303	NXM 7559	2012/12	9532A62R8CR224343	PAS/ONIBUS	DIESEL	BRANCA
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	2002088829	MMC/L200 4X4 GL	78668274-4	HPN 2881	2002/03	93XJNK3403C223766	CAR/CAMINHONETE/ CABINE D	DIESEL	BRANCA
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	2009133718	I/M. BENZ GREENCAR AMB 08	151940800	NMR 5868	2008/09	8AC9036619E010233	ESP/CAMINHAO/ AMBULANCIA	DIESEL	PRATA
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	2009134682	FIAT/DUCATO M SITNEI MED	151935769	NMR 5265	2009/09	93W245H3392040772	ESP/CAMNHTE/ MBULANCIA	DIESEL	BRANCA
NEAD	2010162783	FORD RANGER XL 13P	234425849	NNG 0894	2010/11	8AFER13P8BJ342411	CAR/CAMNHTE/ ABER/CAB.DU	DIESEL	BRANCA
NTI	2010164622	I/RENAULT KANGOO AUT1616	272866598	NWT 5194	2010/10	841KC1Y05AL507872	MIS/CAMIONETA	ALCOOL/GAS.	PRATA
OCEONOGRAFIA	2001081633	HONDA	74537001-2	HPH 5501	2001/01	9C2JD1700YR026152	PAS/MOTOCICLE	GASOLINA	VERMELHA
PRECAM	200288851	VW/GOL 1.0	78883540-8	HPN 3478	2002/03	9BWCA05X83T030680	PAS/AUTOMOVEL	GASOLINA	BRANCA
PRECAM	2008115153	YAMAHA/XTZ 125K	959362274	NHK 8434	2008/08	9C6KE094080029987	PAS/MOTOCICLE	GASOLINA	AZUL
PRECAM/DIV SEGURANÇA	2007105162	FIAT/ UNO MILLE FIRE FLEX	910053855	NHC 1644	2007/07	9BD15822774929378	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	BRANCA
PRECAM/DRA	2006088837	HONDA/XLR 125	78726662-0	HPN 2811	2002/02	9C2JD17102R016286	PAS/MOTOCICLETA	GASOLINA	AZUL

PRECAM/DRA	2010164624	FORD/ COURIER L 1.6 FLEX	273787462	NWT 9638	2010/11	9BFZC52P4B8900368	CAR/CAMNHTE/ C. ABERTA	ALCOOL/GAS.	BRANCA
PRECAM/ ENGENHARIA	2010151209	VW/GOL 1.6 POWER	193675552	NMY 5789	2009/10	9BWAB05U4AT173598	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	BRANCA
PRECAM/ SEGURANÇA	2002088852	VW/PARATI 1.8 TOUR	78883836-9	HPN 4273	2002/03	9BWDC05X43T030559	PAS/AUTOMOVEL	GASOLINA	AZUL
PRECAM/ SEGURANÇA	2010151210	VW/GOL 1.6 POWER	193673550	NMY 6437	2009/10	9BWAB05U2AT173700	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	BRANCA
PROGF	2007105518	RENAULT/ CLIO AUT 16 16VH	911040420	NHC 3619	2006/07	93VBBE0573759717	PAS/AUTOMOVEL	ALCOOL/GAS.	AZUL
VICE REITORIA	2010153714	I/TOYOTA HILUX CD4X4	214505014	NNC 8043	2010/10	8AJFR22G9A4542938	ESP/CAMNHTE/ ABER/C. DUPLA	DIESEL	BRANCA

Fonte: PRECAM

Quadro 104 – Gastos com Manutenção dos Veículos da UFMA - 2012.

MANUTENÇÃO 2012	
JANEIRO	R\$34.768,00
FEVEREIRO	R\$17.121,00
MARÇO	R\$27.584,00
ABRIL	R\$25.518,00
MAIO	*****
JUNHO	R\$34.990,84
JULHO	R\$32.751,64
AGOSTO	R\$33.758,36
SETEMBRO	R\$41.858,55
OUTUBRO	R\$35.847,32
NOVEMBRO	R\$26.254,55
DEZEMBRO	R\$50.075,53
TOTAL	R\$360.527,79

Fonte: PRECAM

Quadro 105 – Gastos com Combustíveis para os Veículos da UFMA - 2012.

COMBUSTIVEL 2012			
MÊS	1ª QUINZENA	2ª QUINZENA	MENSAL
JANEIRO	R\$6.044,48	R\$7797,83	R\$6.044,48
FEVEREIRO	R\$8.011,09	R\$5.690,61	R\$13.701,70
MARÇO	R\$9.333,81	R\$9.113,09	R\$18.446,90
ABRIL	R\$6.339,89	R\$10.314,34	R\$16.654,23
MAIO	R\$11.472,91	R\$14.100,57	R\$25.573,48
JUNHO	R\$5.977,29	R\$7.367,24	R\$13.344,53
JULHO	R\$8.366,89	R\$12.722,54	R\$21.089,43
AGOSTO	R\$7.091,59	R\$11.156,20	R\$18.247,79
SETEMBRO	R\$9.915,25	R\$11.485,49	R\$21.400,74
OUTUBRO	R\$8.821,22	R\$12.562,27	R\$21.383,49
NOVEMBRO	R\$12.912,61	R\$10.827,80	R\$23.740,41
DEZEMBRO	R\$10.242,69	R\$6.292,52	R\$16.535,21
SBPC	R\$69.876,03		R\$69.876,03
TOTAL			R\$286.038,42

Fonte: PRECAM

Quadro 106 - Quantidade de Imóveis de Propriedade da União de Responsabilidade da Universidade Federal do Maranhão – Localização Geográfica

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS PELA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO	
		EXERCÍCIO 2011	EXERCÍCIO 2012
BRASIL	UF (MA)	61	61
	BACABAL	01	01
	CHPADINHA	01	01
	CODO	01	01
	IMPERATRIZ	03	02
	PEDREIRAS	01	01
	PINHEIRO	01	01
	SÃO LUÍS	52	52
	GRAJAU	01	01
	TOTAL GERAL	61	61

Fonte: PROGF

Quadro 107 - Quantidade de Imóveis Locados de Terceiros pela Universidade Federal do Maranhão – Localização Geográfica

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS PELA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO	
		EXERCÍCIO 2011	EXERCÍCIO 2012
BRASIL	UF (MA)	05	05
	SÃO LUÍS	05	05
	TOTAL GERAL	05	05

Fonte: PROGF

8 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DO CONHECIMENTO

Quadro 108 – Gestão da Tecnologia da Informação da Unidade Jurisdicionada

Quesitos a serem avaliados	
1. Em relação à estrutura de governança corporativa e de TI, a Alta Administração da Instituição:	
	Aprovou e publicou plano estratégico institucional, que está em vigor.
	monitora os indicadores e metas presentes no plano estratégico institucional.
X	Responsabiliza-se pela avaliação e pelo estabelecimento das políticas de governança, gestão e uso corporativos de TI.
	aprovou e publicou a definição e distribuição de papéis e responsabilidades nas decisões mais relevantes quanto à gestão e ao uso corporativos de TI.
	aprovou e publicou as diretrizes para a formulação sistemática de planos para gestão e uso corporativos de TI, com foco na obtenção de resultados de negócio institucional.
	aprovou e publicou as diretrizes para gestão dos riscos aos quais o negócio está exposto.
	aprovou e publicou as diretrizes para gestão da segurança da informação corporativa.
	aprovou e publicou as diretrizes de avaliação do desempenho dos serviços de TI junto às unidades usuárias em termos de resultado de negócio institucional.
	aprovou e publicou as diretrizes para avaliação da conformidade da gestão e do uso de TI aos requisitos legais, regulatórios, contratuais, e às diretrizes e políticas externas à instituição.
X	Designou formalmente um comitê de TI para auxiliá-la nas decisões relativas à gestão e ao uso corporativos de TI.
X	Designou representantes de todas as áreas relevantes para o negócio institucional para compor o Comitê de TI.
	Monitora regularmente o funcionamento do Comitê de TI.
2. Em relação ao desempenho institucional da gestão e de uso corporativos de TI, a Alta Administração da instituição:	
X	Estabeleceu objetivos de gestão e de uso corporativos de TI.
	Estabeleceu indicadores de desempenho para cada objetivo de gestão e de uso corporativos de TI.
	Estabeleceu metas de desempenho da gestão e do uso corporativos de TI, para 2012.
	Estabeleceu os mecanismos de controle do cumprimento das metas de gestão e de uso corporativos de TI.
	Estabeleceu os mecanismos de gestão dos riscos relacionados aos objetivos de gestão e de uso corporativos de TI.
	Aprovou, para 2012, plano de auditoria(s) interna(s) para avaliar os riscos considerados críticos para o negócio e a eficácia dos respectivos controles.
	Os indicadores e metas de TI são monitorados.
X	Acompanha os indicadores de resultado estratégicos dos principais sistemas de informação e toma decisões a respeito quando as metas de resultado não são atingidas.
	Nenhuma das opções anteriores descreve a situação desta instituição.
3. Entre os temas relacionados a seguir, assinale aquele(s) em que foi realizada auditoria formal em 2012, por iniciativa da própria instituição:	
	Auditoria de governança de TI.
	Auditoria de sistemas de informação.
	Auditoria de segurança da informação.
	Auditoria de contratos de TI.
	Auditoria de dados.
	Outra(s). Qual(is)? _____
X	Não foi realizada auditoria de TI de iniciativa da própria instituição em 2012.
4. Em relação ao PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação) ou instrumento congênere:	
	A instituição não aprovou e nem publicou PDTI interna ou externamente.
X	A instituição aprovou e publicou PDTI interna ou externamente.
	A elaboração do PDTI conta com a participação das áreas de negócio.
	A elaboração do PDTI inclui a avaliação dos resultados de PDTIs anteriores.
X	O PDTI é elaborado com apoio do Comitê de TI.

	O PDTI desdobra diretrizes estabelecida(s) em plano(s) estratégico(s) (p.ex. PEI, PETI etc.).
X	O PDTI é formalizado e publicado pelo dirigente máximo da instituição.
	O PDTI vincula as ações (atividades e projetos) de TI a indicadores e metas de negócio.
	O PDTI vincula as ações de TI a indicadores e metas de serviços ao cidadão.
	O PDTI relaciona as ações de TI priorizadas e as vincula ao orçamento de TI.
	O PDTI é publicado na <i>internet</i> para livre acesso dos cidadãos. Se sim, informe a URL completa do PDTI: _____
5. Em relação à gestão de informação e conhecimento para o negócio:	
	Os principais processos de negócio da instituição foram identificados e mapeados.
X	Há sistemas de informação que dão suporte aos principais processos de negócio da instituição.
	Há pelo menos um gestor, nas principais áreas de negócio, formalmente designado para cada sistema de informação que dá suporte ao respectivo processo de negócio.
6. Em relação à gestão da segurança da informação, a instituição implementou formalmente (aprovou e publicou) os seguintes processos corporativos:	
	Inventário dos ativos de informação (dados, <i>hardware</i> , <i>software</i> e instalações).
	Classificação da informação para o negócio (p.ex. divulgação ostensiva ou acesso restrito).
	Análise dos riscos aos quais a informação crítica para o negócio está submetida, considerando os objetivos de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.
	Gestão dos incidentes de segurança da informação.
7. Em relação às contratações de serviços de TI: utilize a seguinte escala: (1) nunca (2) às vezes (3) usualmente (4) sempre	
	(2) são feitos estudos técnicos preliminares para avaliar a viabilidade da contratação.
	(3) nos autos são explicitadas as necessidades de negócio que se pretende atender com a contratação.
	(2) são adotadas métricas objetivas para mensuração de resultados do contrato.
	(4) os pagamentos são feitos em função da mensuração objetiva dos resultados entregues e aceitos.
	(4) no caso de desenvolvimento de sistemas contratados, os artefatos recebidos são avaliados conforme padrões estabelecidos em contrato.
	(4) no caso de desenvolvimento de sistemas contratados, há processo de <i>software</i> definido que dê suporte aos termos contratuais (protocolo e artefatos).
8. Em relação à Carta de Serviços ao Cidadão (Decreto 6.932/2009): (assinale apenas uma das opções abaixo)	
	O Decreto não é aplicável a esta instituição e a Carta de Serviços ao Cidadão não será publicada.
	Embora o Decreto não seja aplicável a esta instituição, a Carta de Serviços ao Cidadão será publicada.
	A instituição a publicará em 2013, sem incluir serviços mediados por TI (e-Gov).
	A instituição a publicará em 2013 e incluirá serviços mediados por TI (e-Gov).
X	A instituição já a publicou, mas não incluiu serviços mediados por TI (e-Gov).
	A instituição já a publicou e incluiu serviços mediados por TI (e-Gov).
9. Dos serviços que a UJ disponibiliza ao cidadão, qual o percentual provido também por e-Gov?	
X	Entre 1 e 40%.
	Entre 41 e 60%.
	Acima de 60%.
	Não oferece serviços de governo eletrônico (e-Gov).
Comentários	
Registre abaixo seus comentários acerca da presente pesquisa, incluindo críticas às questões, alerta para situações especiais não contempladas etc. Tais comentários permitirão análise mais adequada dos dados encaminhados e melhorias para o próximo questionário.	
Fase inicial de implantação e adequação da Governança Corporativa e de TI.	

Fonte: NTI

a) – Planejamento de Tecnologia da Informação

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) da Universidade Federal do Maranhão encontra-se concluído e foi encaminhado para aprovação do Colegiado Superior (processo 18030/2012-22). Até a presente data não há informação sobre a sua aprovação. O PDTIC da universidade foi desenvolvido de acordo com o modelo proposto pela SLTI que abrange, além do conteúdo tático, característico desse tipo de documento, alguns elementos estratégicos, os quais seriam constantes de um PETI. Dessa forma, o modelo de PDTI proposto pela SLTI aborda elementos como missão, visão, valores e análise SWOT, tipicamente estratégicos, e também prevê projetos e ações necessários para o alcance dos objetivos da organização, o que é essencialmente tático. Portanto, ao utilizar o modelo proposto pela SLTI, o PDTIC da UFMA contempla o planejamento estratégico e tático de TIC da unidade.

b) - Segurança da Informação

A responsabilidade pela Política de Segurança da Informação da UFMA foi atribuída ao Assessor de TI, o Sr. José de Ribamar Pinheiro Júnior, por meio de portaria 45/2012, expedida 18 de junho de 2012 pela Reitoria.

c)- Recursos Humanos alocados em TI

O quadro de TIC da instituição é composto por 62 pessoas, entre técnicos e analistas de TIC, lotados nos diversos setores da instituição e 15 colaboradores, entre técnicos e analistas de TI terceirizados. Desse total apenas 38 desenvolvem suas atividades no Núcleo de Tecnologia da Informação.

A TIC da UFMA também atende a 20.217 discentes dos cursos de graduação e pós-graduação, não incluídos nesse total, os alunos Colégio Universitário e do Núcleo de Ensino à Distância (NEAD), que também utilizam a estrutura de TIC da instituição.

De acordo com o Grupo de Trabalho que vem discutindo a questão de pessoal de TI nas Instituições Federais de Educação Superior (IFES), a projeção de recursos humanos deve seguir, a princípio, duas referências básicas. Uma primeira, baseada no Quadro SISP/MPOG, que estabelece a quantidade de servidores à área de TI, bem como seu mínimo, baseando-se no total de usuários de recursos de TI das instituições conforme tabela abaixo:

Quadro 109 – Proposta do Grupo de Trabalho do Núcleo de Governança de TI - SISP/MPOG

Σ Usuários de Recursos de TI	Quadro para a área de TI (servidores + terceirizados)	Quadro mínimo (servidores efetivos)
até 500	7%	15
entre 501 e 1.500	5%	35
entre 1.501 e 3.000	4%	75
entre 3.001 e 5.000	3%	120
entre 5.001 e 10.000	2%	150
acima de 10.000	1%	200

Fonte: NTI

De acordo com o quadro do SISP/MPOG, o quadro mínimo de servidores efetivos para atender aos usuários dos recursos de TI da UFMA seria de duzentos servidores.

Além desses aspectos, considerando a importância e a complexidade da área de TIC para as organizações públicas federais, o Grupo de Trabalho também tem alertado que os órgãos integrantes dos SISP devem possuir quadro de servidores efetivos na área de TI para cumprir funções gerenciais e atividades estratégicas com foco nas áreas de Governança de TI, Gerenciamento de Projetos de TI, análise de requisitos de sistemas para áreas finalísticas, segurança da informação,

gerenciamento da infraestrutura, projetos para aquisição de bens e serviços e gestão de contratos de TI.

A segunda referência baseia-se nos parâmetros obtidos tendo como base um estudo realizado pelo Instituto Gartner que estabelece patamares mínimos e máximos, respectivamente, de 5% e 7% entre os técnicos de TI e o total de funcionários de uma organização. Esses parâmetros podem ser utilizados para aferir níveis de pessoal existentes, além de despertar alertas quando alguns números ultrapassarem esses níveis.

De acordo com o parâmetro do Gartner, e utilizando o parâmetro de 7 por 100, o quadro ideal de TIC para a UFMA seria de 217 pessoas, entre técnicos e analistas de TIC, ou seja, seria necessário contratar pelo menos mais 140 pessoas de TIC para a formação de um quadro de pessoal compatível com as demandas por recursos de TIC da UFMA, segundo o estudo do Gartner.

A tabela abaixo demonstra a relação entre servidores e pessoal de TIC necessários para manutenção de um quadro mínimo, segundo o parâmetro do Instituto Gartner:

Quadro 110 – Relação entre Servidores e Pessoal de TIC - Parâmetro do Instituto Gartner

Docentes	Técnicos Administrativos	Total	Quadro atual de TIC	Quadro necessário
				Gartner
1.481	1.620	3.101	77	217

Fonte: SIGPRH /SIGAA novembro de 2012:

Considerando a aplicação dos estudos do SISP e do Instituto Gartner, o quadro médio necessário para a área de TIC da UFMA seria aproximadamente 208 pessoas, o que significa um atual déficit de pessoal na ordem de 131 servidores, aproximadamente.

Além das informações acima, contidas no Plano de Pessoas do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2012-2014), ressalta-se alguns aspectos que não estão expressos no referido documento:

a) No NTI, há seis funções comissionadas de gerenciamento e assessoramento específicas para a gestão de TI, entre elas, existe apenas um servidor não efetivo em cargo de livre nomeação e exoneração e não há servidores/empregados públicos efetivos oriundos de outras instituições.

b) Dos 62 servidores de TI da UFMA, não há informação de quantos realmente exercem funções de TI, ou de quantos estão cedidos a outras instituições, visto que tal dimensionamento é de competência da PRH. Há conhecimento de apenas um servidor do quadro do NTI que se encontra cedido à Prefeitura de São Luís. Não há servidores com cargo de ATI alocados na unidade de TI, assim como não há servidores com função GSISP alocados na unidade de TI.

c) Não há critério definido para avaliação e atendimento aos pedidos de capacitação em gestão de TI.

d) O dirigente responsável pela gestão de TI possui curso superior em área relacionada a TI e Pós-graduação *lato sensu* (especialização) em área não relacionada a TI, possui nove anos de experiência em gestão de TI e ocupa a posição de principal dirigente responsável pela gestão de TI na Instituição desde outubro de 2007.

d) - Soluções Desenvolvidas em TI

O desenvolvimento/evolução dos Softwares Corporativos - SC da UFMA são realizados através de solicitações formais por parte das Pró-Reitorias da universidade, pois estas são responsáveis por coordenarem as regras de negócio dos SC. Sendo assim, o processo para solicitar um módulo novo consiste nos seguintes passos:

1. Enviar um memorando eletrônico com uma breve descrição do problema e as partes interessadas (*stakeholders*)
2. Uma reunião para esclarecimentos é convocada entre o gerente de desenvolvimento e

os interessados

3. É realizado um estudo de viabilidade técnica com base na demanda que foi solicitada:
 - 1.1. Se o estudo não for viável tecnicamente a solicitação é arquivada.
 - 1.2. Mas, se o estudo concluir que é viável então vai-se para o passo 4.
4. Uma equipe é definida para atender a demanda.
5. Uma nova reunião com os interessados é realizada para apresentação da equipe e formulação preliminar do termo de abertura do projeto.
6. Começa o projeto e o desenvolvimento será regido através de uma adequação do RUP para as necessidades da Gerência de Desenvolvimento NTI/UFMA.

Quadro 111 – Gerência de Desenvolvimento NTI/UFMA

Solução de Tecnologia da Informação	Gestor Responsável	Foi desenvolvida interna ou externamente?	É mantida por equipe interna ou terceirizada?
SIPAC	OSVALDO	EXTERNAMENTE	INTERNA
SIGAA	OSVALDO	EXTERNAMENTE	INTERNA
SIGRH	OSVALDO	EXTERNAMENTE	INTERNA

Fonte: NTI

e) – Contratação e gestão de bens e serviços de TI

A PROGf está formalizando o processo de contratação de bens e serviços de TI com base na Instrução Normativa SLTI nº 04 de 2010. Em todo este processo o NTI é responsável apenas pelas especificações e acompanhamento técnico das contratações.

9 GESTÃO DO USO DOS RECURSOS RENOVÁVEIS E SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Quadro 112 – Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis

Aspectos sobre a gestão ambiental	Avaliação	
	UFMA	HUUFMA
Licitações Sustentáveis		
1. A UJ tem incluído critérios de sustentabilidade ambiental em suas licitações que levem em consideração os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas. • Se houver concordância com a afirmação acima, quais critérios de sustentabilidade ambiental foram aplicados?	3	4
2. Em uma análise das aquisições dos últimos cinco anos, os produtos atualmente adquiridos pela unidade são produzidos com menor consumo de matéria-prima e maior quantidade de conteúdo reciclável.	3	4
3. A aquisição de produtos pela unidade é feita dando-se preferência àqueles fabricados por fonte não poluidora bem como por materiais que não prejudicam a natureza (ex. produtos de limpeza biodegradáveis).	4	4
4. Nos procedimentos licitatórios realizados pela unidade, tem sido considerada a existência de certificação ambiental por parte das empresas participantes e produtoras (ex: ISO), como critério avaliativo ou mesmo condição na aquisição de produtos e serviços. • Se houver concordância com a afirmação acima, qual certificação ambiental tem sido considerada nesses procedimentos?	1	4
5. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos que colaboram para o menor consumo de energia e/ou água (ex: torneiras automáticas, lâmpadas econômicas). • Se houver concordância com a afirmação acima, qual o impacto da aquisição desses produtos sobre o consumo de água e energia?	3	4
6. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos reciclados (ex: papel reciclado). • Se houver concordância com a afirmação acima, quais foram os produtos adquiridos?	4	3
7. No último exercício, a instituição adquiriu veículos automotores mais eficientes e menos poluentes ou que utilizam combustíveis alternativos. • Se houver concordância com a afirmação acima, este critério específico utilizado foi incluído no procedimento licitatório?	3	5
	Sim ()	Não ()
8. Existe uma preferência pela aquisição de bens/produtos passíveis de reutilização, reciclagem ou reabastecimento (refil e/ou recarga). • Se houver concordância com a afirmação acima, como essa preferência tem sido manifestada nos procedimentos licitatórios?	3	1
9. Para a aquisição de bens e produtos são levados em conta os aspectos de durabilidade e qualidade de tais bens e produtos.	5	5
10. Os projetos básicos ou executivos, na contratação de obras e serviços de engenharia, possuem exigências que levem à economia da manutenção e operacionalização da edificação, à redução do consumo de energia e água e à utilização de tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental.	4	4
11. Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação, como referido no Decreto nº 5.940/2006.	4	4
12. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas entre os servidores visando a diminuir o consumo de água e energia elétrica. • Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, folders, comunicações oficiais, etc.)?	3	
13. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas de conscientização da necessidade de proteção do meio ambiente e preservação de recursos naturais voltadas para os seus servidores. • Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, folders, comunicações oficiais, etc.)?	3	5

Aspectos sobre a gestão ambiental	Avaliação	
Licitações Sustentáveis	UFMA	HUUFMA
Considerações Gerais:		
LEGENDA Níveis de Avaliação: (1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ. (2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria. (3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ. (4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria. (5) Totalmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.		

Fonte: PRECAM / NTI

A UFMA em 2012 engajou-se no Projeto Esplanada Sustentável que ainda não apresentou resultados.

Quadro 113 – Evolução do Gastos com Água e Esgoto e Energia Elétrica

DISCRIMINAÇÃO	2008	2009	2010	2011	2012	2008 a 2012
Energia elétrica	2.748.246	2.428.766	3.363.375	3.932.062	4.930.919	17.403.368
Água e esgoto	250.410	253.002	260.401	277.039	426.940	1.467.792
TOTAL	2.998.656	2.681.768	3.623.776	4.209.101	5.357.859	18.871.160

FONTE: SIAFI

10 CONFORMIDADES E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

10.1 Tratamento de Deliberações Exaradas em Acórdãos do TCU e em Relatórios de Auditoria Interna

10.1.1 - Deliberações do TCU Atendidas no Exercício

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
01	035.985/2011	327/2012	1.6	Determinação	Ofício 46094/TCU /SEFIP
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo ato de admissão para o interessado constante do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento verificadas no ato de admissão; e</p> <p>1.6.2. Observe o correto preenchimento dos formulários de admissão no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES/DP/PRH					61072
Síntese da providência adotada:					
Emissão e encaminhamento de novo ato de admissão SISAC com correções nº 10496203-01-2012-000230-6.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
02	010.259/2010	951/2012	9.3	Determinação	OF.46819/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					

9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:

9.3.1. faça cessar os pagamentos decorrentes dos atos ora impugnados, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, ante o disposto nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 262, caput, do Regimento Interno do TCU;

9.3.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação aos interessados, alertando-os de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não os exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;

9.3.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópias dos documentos que comprovem a data em que os interessados tiveram ciência desta deliberação;

9.3.4. ajuste o valor da URP e do percentual de 3,17% pagos aos servidores aposentados na forma determinada no subitem 9.2.1.2 do Acórdão nº 2161/2005-TCU-Plenário;

Providências Adotadas	
Sector responsável pela implementação	Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH	61070
Síntese da providência adotada:	
Exclusão das parcelas de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC. Exclusão pendente:MOACIR DE MORAIS SILVA E MARIA LUCIA CROPALATO DE TULLIO, aguardando julgamento do recurso interposto pelos interessados. EFEITO SUSPENSIVO.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Ac	Item	Tipo	Comunicação Expedida
03	014.504/2011-1	2171/2012	9.3	DETERMINAÇÃO	OF.50111/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:					
9.3.1 faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, o pagamento decorrente da parcela ora impugnada, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;					
9.3.2 comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;					
9.3.3. no prazo de trinta dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;					
9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, e submeta-o à apreciação do Tribunal no prazo de trinta dias, a contar da ciência da deliberação que declarou a ilegalidade do ato original, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novo ato de SISAC. 10496203-04-2012-000162-5.					

Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
04	030.918/2010-3	2201/2012	9.3	DETERMINAÇÃO	OF.50033/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.4. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão (FUFMA) que:</p> <p>9.4.1. faça cessar os pagamentos decorrentes dos atos ora impugnados, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, ante o disposto nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.4.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação aos interessados, alertando-os de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não os exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p> <p>9.4.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópias dos documentos que comprovem a data em que os interessados tiveram ciência desta deliberação;</p> <p>9.4.4. adote quanto aos atos de fls. 2/5, 14/17, 18/21 e 22/25, no prazo de 15 (quinze) dias, as medidas cabíveis com vistas à regularização dos pagamentos indevidos constatados nas fichas financeiras dos interessados;</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão das parcelas de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 104.96203-041-2012000188-9, 104.96203-041-2012000190-0, 104.96203-041-2012000189-7, 104.96203-041-2012000205-2.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
05	006.000/2012-6	2762/2012	9.3	DETERMINAÇÃO	OF.50256/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					

1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:	
1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de admissão(ões) para o(s) interessado(s) constante(s) do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento verificadas no(s) ato(s) de admissão(ões); e	
1.6.2. Observe o correto preenchimento dos formulários de admissão no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.	
Providências Adotadas	
Setor responsável pela implementação	Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES	61072
Síntese da providência adotada:	
EMISSÃO DE NOVO ATO DE SISAC 10496203-04-2012-000267-5.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
06	011.128/2012-7	2940/2012	1.6	DETERMINAÇÃO	OF.50588/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:					
1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo ato de concessão para o interessado constantes do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento identificadas no ato concessório; e					
1.6.2. Observe o correto preenchimento dos formulários de concessão no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame do ato, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES					61072
Síntese da providência adotada:					
EMISSÃO DE NOVO ATO DE SISAC 10496203-04-2012-0001148-0					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
07	011.130/2012	3326/2012	1.6	DETERMINAÇÃO	OF.51477/SEFIP-TCU

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação		Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS		61049
Descrição da Deliberação:		
1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que: 1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de concessão para o(s) interessado(s) constantes do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento identificadas no(s) ato(s) concessório(s); e 1.6.2. Observe o correto preenchimento dos formulários de concessão no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.		
Providências Adotadas		
Sector responsável pela implementação		Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES		61072
Síntese da providência adotada:		
EMISSÃO DE NOVOS ATOS DE SISAC 10496203-04-2012-000149-8, 10496203-04-2012-000150-1 e 10496203-04-2012-000147-1.		
Síntese dos resultados obtidos		
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor		

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
08	011.131/2012-8	3327/2012	1.6	DETERMINAÇÃO	OF.51478/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que: 1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de concessão para o(s) interessado(s) constantes do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento identificadas no(s) ato(s) concessório(s); e 1.6.2. Observe o correto preenchimento dos formulários de concessão no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES					61072
Síntese da providência adotada:					
EMISSÃO DE NOVO ATO DE SISAC 10496203-04-2012-000151-0					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
09	010.259/2010	3694/2012	9.3	Determinação	OF.46819/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. faça cessar os pagamentos decorrentes dos atos ora impugnados, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, ante o disposto nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação aos interessados, alertando-os de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não os exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p> <p>9.3.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópias dos documentos que comprovem a data em que os interessados tiveram ciência desta deliberação;</p> <p>9.3.4. ajuste o valor da URP e do percentual de 3,17% pagos aos servidores aposentados na forma determinada no subitem 9.2.1.2 do Acórdão nº 2161/2005-TCU-Plenário;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão das parcelas de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC.</p> <p>Exclusão pendente:MOACIR DE MORAIS SILVA E MARIA LUCIA CROPALATO DE TULLIO, aguardando julgamento do recurso interposto pelos interessados. EFEITO SUSPENSIVO.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
10	011.129/2012-3	4150/2012	1.6	DETERMINAÇÃO	OF.52574/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>1.6. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>1.6.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de concessão(ões) para o(s) interessado(s) constante(s) do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento identificadas no(s) ato(s) concessório(s); e</p> <p>1.6.2. Observe o correto preenchimento do(s) formulário(s) de concessão(ões) no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.</p>					
Providências Adotadas					

Setor responsável pela implementação	Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES	61072
Síntese da providência adotada:	
EMISSÃO DE NOVOS ATOS DE SISAC 10496203-04-2012-000153-6 e 10496203-04-2012-000158-7.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
11	014.502/2011-9	4248/2012	9.3	Determinação	OF.52585/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, em caso de decisão desfavorável aos interessados, no âmbito do MS 1999.37.00.004008-9/MA, os pagamentos da parcela referente à URP (26,05%), promovendo, nos termos do art. 46 da Lei 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;</p> <p>9.3.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação à interessada, alertando-a de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p> <p>9.3.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópias dos documentos que comprovem a data em que a interessada teve ciência desta deliberação;</p> <p>9.4. encaminhar cópia da presente deliberação ao Departamento de Assuntos Extrajudiciais da Advocacia-Geral da União, para que acompanhe a decisão judicial que atualmente assegura a interessada o pagamento da parcela referente à URP (26,05%) - MS 1999.37.00.004008-9/MA, informando a este Tribunal o seu desfecho;</p> <p>9.5. dar ciência desta deliberação à Consultoria Jurídica deste Tribunal.</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão das parcelas de URP (26.05%) em fevereiro de 2012 em decorrência do da revogação do Mandado de Segurança - 1999.37.00.004008-9/MA.					
Emissão de novo ato de SISAC10496203-04-2012-000157-9.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
12	002.641/2002-1	4267/2012	9.3	Determinação	OF.54395/SEFIP-TCU

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação		Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA		61049
Descrição da Deliberação:		
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão (UFMA) que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência da deliberação deste Tribunal, todo e qualquer pagamento decorrente do ato impugnado (subitem 9.1, precedente), sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, quanto aos pagamentos processados após essa data;</p> <p>9.3.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação à interessadas cujo ato foi considerado ilegal, alertando-a de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, contado da ciência da presente decisão, envie a este Tribunal documentos comprobatórios de que a inativa tomou ciência do julgamento desta Corte;</p> <p>9.3.4. ajuste o valor das parcelas pagas à interessada com base em decisão judicial, a exemplo da denominada URP, conforme determina o subitem 9.2.1.2 do Acórdão nº 2.161/2005-TCU-Plenário;</p>		
Providências Adotadas		
Sector responsável pela implementação		Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH		61070
Síntese da providência adotada:		
Exclusão da parcela de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração da interessada após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-201200243-5.		
Síntese dos resultados obtidos		
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor		

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
13	012.180/2012-2	4456/2012	9.3	Determinação	OF.52900/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. Faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;</p> <p>9.3.2. Comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. No prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. Emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de trinta dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão das parcelas de URP (26.05%) dos vencimentos da pensionista. Emissão de novo ato de SISAC10496203-04-2012-000228-0.					

Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
14	005.223/2005	4710/2012	9.3	Determinação	OF.53723/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;</p> <p>9.3.2. ajuste o valor da parcela referente à URP, mediante a aplicação do procedimento estabelecido no item 9.2.1.2 do Acórdão 2.161/2005 -Plenário;</p> <p>9.3.3. passe a efetuar o pagamento das parcelas de "quintos de FC" atualmente atribuídas à servidora Maria Marlucia Ferreira Correia, sob a forma de VPNI, ajustando o valor da parcela àquele pago em setembro de 2000, quando da prolação da sentença da Justiça Federal (Processo nº 2000.37.00.000726-0) que impediu a Administração de reduzir o valor da vantagem, com fundamento no princípio da segurança jurídica, devidamente atualizado pelos reajustes gerais concedidos aos servidores federais, de modo a compatibilizar o mandamento contido na decisão judicial com os termos do art. 15 da Lei n.º 9.527/1997, salvo determinação judicial em contrário;</p> <p>9.3.4. comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;</p> <p>9.3.5. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.6. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração da interessada após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Recalculo do valor pago a título de parcela de incorporação de FC(Quintos).</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2012000191-9.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
15	018.553/2012-5	5212/2012	9.3	DETERMINAÇÃO	OF.55569/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRO REITORIA DE RECURSOS HUMANOS					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>1.7. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>1.7.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de concessão para o(s) interessado(s) constante(s) do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento identificadas no(s) ato(s) concessório(s); e</p> <p>1.7.2. Observe o correto preenchimento do(s) formulário(s) de concessão(ões) no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES					61072
Síntese da providência adotada:					
EMISSÃO DE NOVO ATO DE SISAC 10496203-04-2012-000176-5.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
16	004123/2010-7	308/2011	9.3.2	Determinação	27317-TCU-SEFIP
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Universidade Federal do Maranhão					467
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação à interessada cujo ato foi considerado ilegal, alertando-a de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Departamento de Pessoal					61070
Síntese da providência adotada:					
Interessada notificada através do Ofício Cir/PRH N° 005/2011 em 20/04/2011.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
17	004123/2010-7	308/2011	9.3	Determinação	27317-TCU-SEFIP
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
Universidade Federal do Maranhão					467
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.3. com supedâneo no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU, providencie, no prazo de 30 (trinta) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, a emissão de novo ato, livre da irregularidade apontada nos autos, para que seja submetido à apreciação por este Tribunal, na forma do art. 260, caput, também do Regimento Interno do TCU, de modo que seja ajustado o valor da parcela com base em decisão judicial paga à interessada na forma determinada no subitem 9.2.1.2 do Acórdão nº 2161/2005-TCU-Plenário;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
Divisão de Direito e Deveres					61072
Síntese da providência adotada:					
Emitido novo ato de concessão no SISAC sob nº 10496203-05-2011-000160-5.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
18	003.130/2006-8	6017/2012	9.3	Determinação	OF.56134/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSOS HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
ACORDAM os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em sessão de 2ª Câmara, ante as razões expostas pelo Relator, em receber a peça apresentada como mera petição, negando-se-lhe seguimento, sem prejuízo de que seja dada ciência desta deliberação, acompanhada do exame de admissibilidade promovido pela Secretaria de Recursos deste Tribunal, ao peticionário e à Fundação Universidade Federal do Maranhão.					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de planilha de reposição ao erário dos valores recebidos durante o efeito suspensivo do Acórdão 2074/2010.</p> <p>Emissão de novo ato de SISAC 10496203-04-201200232-0</p>					

Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
19	000.948/2006-2	6105/2012	9.3	Determinação	OF.56131/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSOS HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
9.1. conhecer do Pedido de Reexame, com fundamento no art. 48, parágrafo único, c/c os arts. 32 e 33 da Lei nº 8.443/92, para, no mérito, negar-lhe provimento, mantendo os termos do Acórdão nº 732/2010 - 2ª Câmara;					
9.2. determinar à Sefip que verifique a legalidade do pagamento de parcela, efetuado com base em decisão judicial, no valor de R\$ 6.898,33 (Siape), no contracheque do Sr. Kleber Carvalho da Silva, representando a este Tribunal em caso de irregularidades/ilegalidades constatadas;					
9.3. dar conhecimento do presente Acórdão, bem como do Relatório e Voto que o fundamentam, aos recorrentes e à Fundação Universidade Federal do Maranhão - MEC					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) e (3,17 %) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de planilha de reposição ao erário dos valores recebidos durante o efeito suspensivo do Acórdão 732/2010. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-201200240-0 , 10496203-04-201200236-2 , 10496203-04-201200241-9, 10496203-04-201200242, 10496203-04-201200238-9, 10496203-04-201200239-7, 10496203-04-201200237-0, 10496203-04-201200234-6 e 10496203-04-2013000029-0.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
20	016.683/2012-9	6348/2012	9.3	Determinação	OF.56354/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					

9. 9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:	
9.3.1. dê ciência ao interessado da deliberação desta Corte de Contas, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso desse recurso não ser provido;	
9.3.2. faça cessar o pagamento da parcela referente à URP (26,05%) dos proventos do Sr. Domingos Jacome Paz, promovendo, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;	
9.3.3 emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do regimento Interno do T	
Providências Adotadas	
Sector responsável pela implementação	Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH	61070
Síntese da providência adotada:	
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novo ato de SISAC10496203-04-2012-000229-0.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
21	016.687/2012-4	6349/2012	9.3	Determinação	OF.56339/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
9. 9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:					
9.3.1. dê ciência ao interessado da deliberação desta Corte de Contas, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso desse recurso não ser provido;					
9.3.2. faça cessar o pagamento da parcela referente à URP (26,05%) dos proventos do Sr. João Batista Lauande, promovendo, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;					
9.3.3 emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do regimento Interno do TCU;					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novo ato de SISAC10496203-04-2012-000230-3.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
22	016.691/2012-1	6350/2012	9.3	Determinação	OF.56337/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.1. dê ciência ao interessado da deliberação desta Corte de Contas, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso desse recurso não ser provido;</p> <p>9.3.2. faça cessar o pagamento da parcela referente à URP (26,05%) dos proventos do Sr. Jose Isaac Carvalho Costa, promovendo, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;</p> <p>9.3.3 emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do regimento Interno do TCU;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novo ato de SISAC10496203-04-2012-000231-3.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
23	025.983/2012-1	6492/2012	1.7	Determinação	Ofício 56689/TCU /SEFIP
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>1.7. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>1.7.1. Providencie o encaminhamento, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da ciência da presente decisão, por intermédio do sistema Sisac, de novo(s) ato(s) de admissão(ões) para o(s) interessado(s) constante(s) do presente processo, para apreciação por este Tribunal, corrigindo as falhas de lançamento verificadas no(s) ato(s) de admissão(ões); e</p> <p>1.7.2. Observe o correto preenchimento do(s) formulário(s) de admissão(ões) no sistema Sisac, fazendo constar todas as informações necessárias ao exame dos atos, bem como garantindo a consistência dos dados fornecidos.</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG

DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES/DP/PRH	61072
Síntese da providência adotada:	
Emissão e encaminhamento de novo ato de admissão SISAC com correções nº 10496203-01-2012-000209-8.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
24	016.682/2012	6556/2012	9.3	Determinação	OF.56698/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, o pagamento do ato impugnado por esta Corte, em especial da parcela referente à URP (26,05%), sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU;</p> <p>9.3.2. dê ciência ao interessado da deliberação desta Corte de Contas, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso desse recurso não ser provido</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte.</p> <p>9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação deste Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência desta deliberação, nos termos do §1º do art. 1º do art. 15 IN/TCU nº 55/2007</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.					
Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2012-000233-8.					
Emitida notificação ao interessado encaminhada SEFIP-TCU após ciência.					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
25	016.698/2012-6	6893/2012	9.3	Determinação	OF.58127/SEFIP-TCU

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação		Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA		61049
Descrição da Deliberação:		
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.2. abstenha-se de realizar pagamentos decorrentes do ato de aposentadoria considerado ilegal, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, nos termos do art. 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.3. comunique ao interessado acerca do teor do presente Acórdão, alertando-o de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não o exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, caso os recursos não sejam providos;</p>		
Providências Adotadas		
Sector responsável pela implementação		Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH		61070
Síntese da providência adotada:		
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000017-6.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>		
Síntese dos resultados obtidos		
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor		

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
26	016.684/2012-5	6894/2012	9.3	Determinação	OF.59470/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>99.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;</p> <p>9.3.2. comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					

Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000020-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.
Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
27	016.685/2012-1	6899/2012	9.3	Determinação	OF.59456/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>99.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;</p> <p>9.3.2. comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000021-4. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
28	016.696/2012-3	6900/2012	9.3	Determinação	OF.59523/SEFIP-TCU

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação		Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA		61049
Descrição da Deliberação:		
<p>99.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que:</p> <p>9.3.1. faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa;</p> <p>9.3.2. comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;</p>		
Providências Adotadas		
Sector responsável pela implementação		Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH		61070
Síntese da providência adotada:		
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000015-0.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>		
Síntese dos resultados obtidos		
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor		

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
29	016.697/2012-0	7219/2012	9.3	Determinação	OF.58125/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.2. abstenha-se de realizar pagamentos decorrentes do ato de aposentadoria considerado ilegal, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, nos termos do art. 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.3. comunique ao interessado acerca do teor do presente Acórdão, alertando-o de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não o exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, caso os recursos não sejam providos;</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					

Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000018-4 Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.
Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
30	016.699/2012-2	7220/2012	9.3	Determinação	OF.58128/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.2. abstenha-se de realizar pagamentos decorrentes do ato de aposentadoria considerado ilegal, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, nos termos do art. 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.3.3. comunique ao interessado acerca do teor do presente Acórdão, alertando-o de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não o exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, caso os recursos não sejam providos;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000017-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
31	016.699/2012-2	7221/2012	9.3	Determinação	OF.58128/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG

PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA		61049
Descrição da Deliberação:		
9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que: 9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, com apoio no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU; 9.3.2. abstenha-se de realizar pagamentos decorrentes do ato de aposentadoria considerado ilegal, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, nos termos do art. 262, caput, do Regimento Interno do TCU; 9.3.3. comunique ao interessado acerca do teor do presente Acórdão, alertando-o de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não o exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, caso os recursos não sejam providos;		
Providências Adotadas		
Sector responsável pela implementação		Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH		61070
Síntese da providência adotada:		
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000017-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.		
Síntese dos resultados obtidos		
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor		

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
32	015.364/1999-2	7846/2012	9.3	Determinação	OF.59544/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
99.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão - FUFMA que: 9.3.1. faça cessar, nos termos do art. 262 do Regimento Interno/TCU, no prazo de 15 (quinze) dias, pagamentos decorrentes do ato ora impugnado, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa; 9.3.2. comunique à interessada acerca da presente deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo decorrente de eventual interposição de recurso não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, em caso de não provimento; 9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomou conhecimento da decisão desta Corte; 9.3.4. emita novo ato, livre da irregularidade apontada, submetendo-o à apreciação do Tribunal no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da ciência da presente deliberação, nos termos do § 1º do art. 15 da IN/TCU nº 55/2007;					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					

Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000080-0 , 10496203-04-2013-000030-3, 10496203-04-2013-000073-7, 10496203-04-2013-000075-3, 10496203-04-2013-000074-5, 10496203-04-2013-000072-9, 10496203-04-2013-000025-7 e 10496203-04-2013-000076-1 Emissão de planilha de reposição ao erário. Dos valores recebido indevidamente durante efeito suspensivo do recurso. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.
Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
33	002.701/2010-3	7877/2012	9.3	Determinação	OF.59947/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.4. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.4.1. faça cessar, no prazo de (15) quinze dias, contado a partir da ciência desta deliberação, os pagamentos irregulares decorrentes dos atos impugnados, sujeitando-se a autoridade administrativa omissa à responsabilidade solidária, ante o disposto nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 262, caput, do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.4.2. dê ciência, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da notificação, do inteiro teor desta deliberação aos interessados cujos atos foram considerados ilegais, alertando-os de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não os exime da devolução dos valores percebidos indevidamente, caso os recursos não sejam providos;</p> <p>9.4.3. com supedâneo no art. 262, § 2º, do Regimento Interno do TCU, providencie, no prazo de 30 (trinta) dias, contado a partir da ciência desta deliberação, a emissão de novos atos, livres das irregularidades apontadas nos autos, para que sejam submetidos à apreciação por este Tribunal, na forma do art. 260, caput, também do Regimento Interno do TCU;</p> <p>9.4.4. no prazo de 30 (trinta) dias, contados da ciência da presente decisão, envie a este Tribunal documentos comprobatórios de que o interessado cujo ato foi considerado ilegal tomou ciência do julgamento desta Corte;</p> <p>9.4.5. ajuste o valor das parcelas URP (26,05%) e URV (3,17%) pagas aos interessados mencionados no subitem 9.2., supra, decorrentes de decisão judicial, conforme descrito no subitem 9.2.1.2 do Acórdão nº 2.161/2005-TCU-Plenário;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão das parcelas de URP (26.05%) e 3,17% pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000016-8, 10496203-04-2013-000033-8. 10496203-04-2012-000235-4. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórd	Item	Tipo	Comunicação Expedida
34	016.679/2012	8170/2012	1.8 e 1.9	Determinação	OF.60659/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>1.8. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>1.8.1. dê ciência ao interessado deste Acórdão, no prazo de 15 (quinze) dias contado da data desta deliberação, alertando-o de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não o exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, no caso do não provimento;</p> <p>1.8.2. faça cessar, no prazo de 15 (quinze dias), em caso de decisão desfavorável ao Sr. Alonso Jorge Franca Almeida, no âmbito da Ação Judicial 1991.00.00.000655-X, os pagamentos da parcela referente à URP (26,05%), promovendo, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;</p> <p>1.8.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópia dos documentos que comprovem a data em que o interessado teve ciência desta deliberação;</p> <p>1.9. Esclarecer à Fundação Universidade Federal do Maranhão que poderá, nos termos do art. 262, § 2º, do Regimento Interno deste Tribunal, emitir novo ato livre da irregularidade apontada, submetendo-o a nova apreciação deste Tribunal, na forma do art. 260, caput, do mencionado Regimento;</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000077-0.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p> <p>Emissão de planilha de reposição ao erário</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
35	016.694/2012	8172/2012	1.8 e 1.9	Determinação	OF.60672/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					

1.8. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:	
1.8.1. dê ciência à interessada deste Acórdão, no prazo de 15 (quinze) dias contado da data desta deliberação, alertando-a de que o efeito suspensivo proveniente da interposição de eventuais recursos não a exime da devolução dos valores percebidos indevidamente após a respectiva notificação, no caso do não provimento;	
1.8.2. faça cessar, prazo de 15 (quinze dias), em caso de decisão desfavorável à Sra. Lígia Maria e Silva Carvalho, no âmbito da Ação Judicial 1991.00.00.000655-X, os pagamentos da parcela referente à URP (26,05%), promovendo, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.112/1990, a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente a partir do mês subsequente ao do presente Acórdão;	
1.8.3. envie a esta Corte de Contas, no prazo de 30 (trinta) dias, contado da notificação, cópia dos documentos que comprovem a data em que o interessado teve ciência desta deliberação;	
1.9. Esclarecer à Fundação Universidade Federal do Maranhão que poderá, nos termos do art. 262, § 2º, do Regimento Interno deste Tribunal, emitir novo ato livre da irregularidade apontada, submetendo-o a nova apreciação deste Tribunal, na forma do art. 260, caput, do mencionado Regimento;	
Providências Adotadas	
Sector responsável pela implementação	Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH	61070
Síntese da providência adotada:	
Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000133-4. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência. Emissão de planilha de reposição ao erário.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
36	039.708/2012-8	8284/2012	9.3	Determinação	OF.60542/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
91.7. Determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que cadastre no Sisac novos atos de concessão de aposentadoria para os inativos Célia Maria Braid Ribeiro Simões (075.393.203-20), Lea Albertina Pereira Costa (012.057.733-04), Lucima Goes de Sousa (018.491.153-20), Luís Vicente Rocha (068.234.403-68), Maria da Graça Rodrigues Machado (106.692.563-15), Maria de Lourdes Abreu (038.224.603-97) e Maria de Lourdes Holanda Silva (075.065.463-53), contemplando os ajustes promovidos na vantagem da URP - em atendimento ao item 9.2 do <u>Acórdão 4956/2008-TCU-2ª Câmara</u> - para que sejam submetidos à apreciação deste Tribunal, nos termos do art. 260, caput, do Regimento Interno.					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000032-0, 10496203-04-2013-000023-0, 10496203-04-2012-000022-2, 10496203-04-2013-000026-5, 10496203-04-2013-000027-3. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.					

Síntese dos resultados obtidos
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
37	016.688/2012-0	8565/2012	9.3	Determinação	OF.61168/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;</p> <p>9.3.2. dê ciência ao interessado desta deliberação, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão das parcelas de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000134-2.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórd	Item	Tipo	Comunicação Expedida
38	016.689/2012-7	8566/2012	9.3	Determinação	OF.61169/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					

9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:	
9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;	
9.3.2. dê ciência ao interessado desta deliberação, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;	
9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte;	
9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e	
Providências Adotadas	
Sector responsável pela implementação	Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH	61070
Síntese da providência adotada:	
Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000082-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
39	016.692/2012-8	8567/2012	9.3	Determinação	OF.61170/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:					
9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;					
9.3.2. dê ciência ao interessado desta deliberação, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;					
9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte;					
9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-0000132-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.					
Síntese dos resultados obtidos					

Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
40	016.693/2012-4	8568/2012	9.3	Determinação	OF.61171/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;</p> <p>9.3.2. dê ciência ao interessado desta deliberação, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e;</p>					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000083-1.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
41	016.695/2012-4	8569/2012	9.3	Determinação	OF.61172/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					

9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:	
9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;	
9.3.2. dê ciência à interessada desta deliberação, alertando-a de que a interposição de eventuais recursos não a eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;	
9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomar conhecimento da decisão desta Corte;	
9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e	
Providências Adotadas	
Sector responsável pela implementação	Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH	61070
Síntese da providência adotada:	
Exclusão da parcela de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração do interessado após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000093-1. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.	
Síntese dos resultados obtidos	
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
42	016.692/2012-8	8567/2012	9.3	Determinação	OF.61170/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:					
9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;					
9.3.2. dê ciência ao interessado desta deliberação, alertando-o de que a interposição de eventuais recursos não o eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;					
9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que o interessado tomar conhecimento da decisão desta Corte;					
9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e					
Providências Adotadas					
Sector responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
Exclusão da parcela de URP (26.05%) pagas sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário. Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-0000132-6. Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.					
Síntese dos resultados obtidos					

Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor

Unidade Jurisdicionada					
Denominação completa:					Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO					467
Deliberações do TCU					
Deliberações expedidas pelo TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Tipo	Comunicação Expedida
43	030.748/2012-7	8674/2012	9.3	Determinação	OF.61037/SEFIP-TCU
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					Código SIORG
PRÓ REITORIA DE RECURSO HUMANOS/UFMA					61049
Descrição da Deliberação:					
<p>9.3. determinar à Fundação Universidade Federal do Maranhão que:</p> <p>9.3.1. emita novo ato de aposentadoria, livre da irregularidade detectada, no prazo de 15 (quinze) dias, contado a partir da ciência desta deliberação;</p> <p>9.3.2. dê ciência à interessada desta deliberação, alertando-a de que a interposição de eventuais recursos não a eximirá da devolução dos valores recebidos indevidamente após a notificação desta deliberação, no caso de não provimento;</p> <p>9.3.3. no prazo de 30 (trinta) dias, encaminhe a este Tribunal, por cópia, comprovante da data em que a interessada tomar conhecimento da decisão desta Corte;</p> <p>9.3.4. faça cessar, no prazo de 15 (quinze) dias, os pagamentos decorrentes do ato impugnado, contados a partir da ciência da deliberação do Tribunal, sob pena de responsabilidade solidária da autoridade administrativa omissa, com fundamento nos arts. 71, inciso IX, da Constituição Federal e 191 do Regimento Interno deste Tribunal; e</p>					
Providências Adotadas					
Setor responsável pela implementação					Código SIORG
DEPARTAMENTO DE PESSOAL/DP/PRH					61070
Síntese da providência adotada:					
<p>Exclusão das parcelas de URP (26.05%) paga sob a rubrica <i>decisão judicial transitado em julgado</i> da remuneração dos interessados após aplicação das determinações do Acórdão 2161/2005 TCU-Plenário.</p> <p>Emissão de novos atos de SISAC 10496203-04-2013-000114-8, 10496203-04-2013-000113-0, 10496203-04-2013-000118-0, 10496203-04-2013-000115-6.</p> <p>Emitida notificação ao interessado, encaminhada a SEFIP-TCU após ciência.</p>					
Síntese dos resultados obtidos					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					

10.1.2 - Recomendações do OCI Atendidas no Exercício

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
01	RA N° 201203184	Constatação 58	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG

Descrição da Recomendação	
Recomendação 1- Anular os empenhos relativos a contratos encerrados, mantidos indevidamente em Restos a Pagar não Processados. Recomendação 2 - Apurar responsabilidade pela emissão das Notas de Empenho 2008NE401628 e 2009NE902887, em desacordo com a legislação vigente.	
Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Departamento de Orçamento e Finanças	
Síntese da Providência Adotada	
R1-Estão sendo levantados no setor competente (DEPRO/PRECAM) os contratos encerrados, para que os saldos de empenhos mantidos em Restos a Pagar sejam anulados. R2- acha-se em andamento (Processo nº 23115.012752/2012-73) e o resultado será informado a essa CGU quando de sua conclusão.	
Síntese dos Resultados Obtidos	
Foi designada nova Comissão, por meio da Portaria GR nº 119/2013 MR, de 21 de março de 2013, constituída pelos servidores Lêonidas Coimbra, Carlos Augusto e Luis Sérgio.	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
02	RA Nº 201203184	Constatação 49	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendamos a apuração de responsabilidade dos envolvidos que deram azo à falha apontada			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Departamento de Orçamento e Finanças			
Síntese da Providência Adotada			
R1- acha-se em andamento (Processo nº 23115.012756/2012-51) e o resultado será informado a essa CGU quando de sua conclusão.			
Síntese dos Resultados Obtidos			
A Comissão opinou pelo Arquivamento. A Procuradoria Federal concordou com o posicionamento da Comissão, por meio do Parecer nº 027/2013/AGU/PGF/PF/UFMA. Acatando o Parecer da Procuradoria Federal, o Magnífico Reitor arquivou o processo			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
03	RA Nº 201203184	Constatação 50	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1-Recomendamos pela apuração de responsabilidade em relação aos fatos apontados no ponto.</p> <p>Recomendação 2- Recomendamos à Unidade uma maior celeridade em relação à condução dos seus processos de licitação, de maneira a se evitar situações semelhantes a que foi relatada.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Departamento de Orçamento e Finanças			
Síntese da Providência Adotada			
<p>R1- O processo Nº 23115-009006/2012-01, aberto para apuração de responsabilidade, encontra-se em fase de conclusão. Implementado, com a realização de licitação PREGÃO ELETRÔNICO nº 09/2012, (processo 23115-013864/2011-61) que resultou no contrato CT Nº 40/2012-DMPS-PROGF celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO e a empresa PROJEBEL SERVIÇOS COMERCIO LTDA – CNPJ 02.295.753/0001-05, para prestação dos serviços de limpeza e conservação nas unidades da Universidade.</p> <p>R2- Para atender a recomendação 2, a administração providenciará capacitação de sua equipe de pregoeiros, visando a uma maior celeridade nos procedimentos e mais atenção para que se evitem contratos emergenciais.</p>			
Síntese dos Resultados Obtidos			
<p>A Comissão opinou pelo arquivamento do processo.</p> <p>Implementado, com a realização de licitação PREGÃO ELETRÔNICO nº 09/2012, (processo 23115-013864/2011-61) que resultou no contrato CT Nº 40/2012-DMPS-PROGF celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO e a empresa PROJEBEL SERVIÇOS COMERCIO LTDA – CNPJ 02.295.753/0001-05, para prestação dos serviços de limpeza e conservação nas unidades da Universidade.</p>			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
04	RA Nº 201203184	Constatação 51	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1 -Recomendamos pela apuração de responsabilidade em relação aos fatos apontados no ponto</p> <p>Recomendação 2- Recomendamos à Unidade uma maior celeridade em relação à condução dos seus processos de licitação, de maneira a se evitar situações semelhantes a que foi relatada.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG

Departamento de Orçamento e Finanças	
Síntese da Providência Adotada	
R1- O processo Nº 23115-009006/2012-01, aberto para apuração de responsabilidade, encontra-se em fase de conclusão R-2 Para atender a recomendação 2, a administração providenciará capacitação de sua equipe de pregoeiros, visando a uma maior celeridade nos procedimentos e mais atenção para que se evitem contratos emergenciais.	
Síntese dos Resultados Obtidos	
R1-Implementado, com a realização de licitação PREGÃO ELETRÔNICO nº 021/2012, (Processo nº 23115-017525/2011-53) que resultou no contrato CT Nº 19/2012-DMPS-PROGF, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO e a empresa POTENCIAL SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA. - CNPJ 05.121.169/0001-13 para prestação dos serviços de vigilância e segurança patrimonial armada e desarmada nas dependências da Universidade. A Comissão opinou pelo arquivamento.	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
05	RA Nº 201203184	Constatação 52	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 Recomendamos pela apuração de responsabilidade em relação aos fatos apontados no ponto Recomendação 2 Recomendamos à Unidade uma maior celeridade em relação à condução dos seus processos de licitação, de maneira a se evitar situações semelhantes a que foi relatada.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E FINANÇAS E NUCLEO DE ASSUNTOS DISCIPLINARES			
Síntese da Providência Adotada			
R1- O processo Nº 23115-009006/2012-01, aberto para apuração de responsabilidade, encontra-se em fase de conclusão. R-2Implementado, com a realização de licitação PREGÃO ELETRÔNICO nº 026/2012, (Processo nº 23115-011829/2012-80) que resultou no contrato CT Nº 26/2012-DMPS-PROGF, celebrado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO e a empresa TRAPICHE EVENTOS LTDA. - CNPJ 03.006.938/0001-07, para prestação dos serviços emissão de bilhetes de passagens aéreas (nacional e internacional) de interesse da Universidade. R- 2, a administração providenciará capacitação de sua equipe de pregoeiros, visando a uma maior celeridade nos procedimentos e mais atenção para que se evitem contratos emergenciais.			
Síntese dos Resultados Obtidos			
A Comissão opinou pelo arquivamento			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
06	RA N° 201203184	Constatação 53	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 Recomendamos que a Unidade aprove normativo instituindo a promoção da separação e destinação adequada de resíduos recicláveis descartados.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
PREFEITURA DE CAMPUS			
Síntese da Providência Adotada			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
07	RA N° 201203184	Constatação 54	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 Recomendamos que a Unidade inclua, em plano ou planejamento estratégico ou normativo interno da Entidade, mecanismos de gestão ambiental sustentável, nas aquisições de bens, serviços e obras.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
PREFEITURA DE CAMPUS			
Síntese da Providência Adotada			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
08	RA Nº 201203184	Constatação 46	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>Recomendamos que a Fundação Universidade Federal do Maranhão passe a utilizar-se dos instrumentos contratuais existentes para aplicar punição às empresas contratadas, nos casos em que o atraso nas obras for de responsabilidade dessas últimas.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
PREFEITURA DE CAMPUS			
Síntese da Providência Adotada			
<p>Acatamos a recomendação e informamos que o DEPRO/PRECAM já determinou que o Setor de Fiscalização de Obras intensifique a análise nos procedimentos fiscalizatórios das obras para manter o rigor no cumprimento das cláusulas contratuais no tocante à aplicação das sanções previstas em contrato. Em anexo estamos enviando algumas das advertências encaminhadas às empresas. A partir de 17.09.2012 foi adotado a forma de Notificação, para expor às empresas onde estão ocorrendo falhas, atrasos de cronograma ou outras quaisquer irregularidades nas obras, fazendo constar nessa notificação as cláusulas que não estão sendo cumpridas, bem como as que determinam a aplicação das sanções previstas, culminando com a rescisão contratual.</p>			
Síntese dos Resultados Obtidos			
<p>- As recomendações foram implementadas recentemente, os resultados ainda não são sentidos devido à brevidade com que essas medidas foram adotadas.</p>			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
09	RA Nº 201203184	Constatação 47	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>Recomendamos à Unidade que em relação aos participantes dos processos de dispensa de processo licitatório conduzidos, verifique a existência de vínculos entre esses agentes.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG

PREFEITURA DE CAMPUS	
Síntese da Providência Adotada	
Implementada	
Síntese dos Resultados Obtidos	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
10	RA 201203183	17.2.1.2 constatação (03)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 1 Apresentar no relatório de Gestão de cada Exercício, para cada Ação Governamental cuja meta não tenha sido atingida, justificativas pelo não atingimento e as providências efetivamente adotadas para minimizar seus impactos na Gestão da Unidade Jurisdicionada. Recomendação 2 2 Aprimorar os controles internos referentes ao monitoramento de execução financeira e física das ações, com o objetivo de diagnosticar falhas que impactem na efetiva realização da Ação Governamental.			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
11	RA 201203183	17.2.1.4 constatação (07)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			

Descrição da Recomendação	
Recomendação 1 1. Garantir que a apresentação dos indicadores de desempenho, no Relatório de Gestão, tenha o nível de detalhamento adequado à sua análise.	
Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Síntese da Providência Adotada	
Síntese dos Resultados Obtidos	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
12	RA 201203183	18.12.1. constatação (13)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 1. Implementar rotinas visando a segregação contábil, suficientemente analítica, para a distinção clara dos registros relativos à despesas com: locação de imóveis para uso de servidores; locação de imóveis para uso do órgão, unidade ou subunidade; manutenção dos imóveis próprios e da União; manutenção dos imóveis locados de terceiros privados ou de outras esferas públicas; manutenção dos imóveis locados de outros órgãos e entidades da administração pública federal.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
Embora o sistema oficial utilizado (SIAFI) não permita, do ponto de vista contábil, a segregação das despesas efetuadas com manutenção de imóveis próprios e locados de terceiros, o HUUFMA adotou controle paralelo em planilha eletrônica, objetivando discriminar, de forma suficientemente analítica, as despesas com pagamento de aluguel, água, luz, peças e acessórios substituídos e pequenos reparos realizados. O referido controle foi adotado pelo HUUFMA a partir das observações feitas pela CGU, sendo realizado a partir de informações repassadas pela Divisão de Engenharia e Manutenção do HUUFMA diretamente para a Divisão de Controle Orçamentário e liquidação, onde são registradas.			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
13	RA 201203183	18.13.1. constatação (15)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>1. Elaborar um levantamento minucioso acerca dos serviços a serem contratados, bem como dos materiais, especificá-los objetiva, clara e precisamente, e apresentar o orçamento detalhado em planilhas que demonstrem a composição unitária, no menor nível possível, de todos os componentes envolvidos, de modo a configurar a razoabilidade do valor da contratação.</p> <p>Recomendação 2</p> <p>2. Justificar, em todas as contratações diretas, a razoabilidade dos preços contratados</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
<p>Recomendação 2-</p> <p>Implementou-se rotinas administrativas para expansão da pesquisa de mercado na prestação de serviços de contratação direta, através do envio de solicitações de informação dos preços contratados em Hospitais Universitários, bem como a pesquisa em Atas de Registro de Preços de serviços de mesma natureza, a fim de garantir fundamentação e razoabilidade dos preços contratados.</p>			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
14	RA 201203183	18.22.1. constatação (14)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>1. Abster-se de fracionar despesas de mesma natureza, adotando a modalidade de licitação correta. Se o parcelamento da contratação representar a medida mais econômica, deve-se preservar a modalidade licitatória pertinente à totalidade do objeto parcelado.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG

Síntese da Providência Adotada	
Considerando que essa situação caracterizou-se nas contratações da prestação de serviços de obras e reformas, informamos que aperfeiçoamos a forma de contratação desse tipo de prestação de serviços como o entendimento de preservar e adotar em nossos processos administrativos a modalidade licitatória tenha o enquadramento pertinente a totalidade das despesas da mesma natureza.	
Síntese dos Resultados Obtidos	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
15	RA 201203183	17.1.1.1 constatação (09)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
1. Proceder a elaboração do documento 'Carta de Serviços ao Cidadão', de maneira a atender ao disposto no Decreto nº 6932/2009			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
1. A 'Carta de Serviços ao Cidadão' já foi elaborada desde 2011			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDEERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
16	RA 201203183	18.22.2. constatação (17)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			

Recomendação 1	
1.Abster-se de inserir nos editais de licitação a obrigatoriedade de visita técnica quando, em razão da baixa complexidade do objeto licitado, seja pouco relevante para o sucesso da contratação, sendo suficiente nesses casos a declaração do licitante de que conhece as condições locais para execução do objeto.	
2.Fixar prazo adequado para a realização de visitas técnicas, não restringindo a dia e horário fixos, a fim de evitar que os licitantes tomem conhecimento prévio do universo de concorrentes, e de forma que as empresas interessadas possam contar, após a realização da visita,com tempo hábil para a finalização de suas propostas.	
Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Síntese da Providência Adotada	
Informamos que o uso do dispositivo atualmente está vinculado apenas as contratações com certo grau de complexidade durante sua execução, sendo aceito em casos contrários a declaração dos interessados onde expressa o pleno conhecimento das condições locais e as peculiaridades do serviço pleiteado.	
Síntese dos Resultados Obtidos	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHAO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
17	RA 201203183	19.12.1. constatação (8)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1			
1.Aprimorar a aferição dos indicadores já estabelecidos de forma a garantir que estes sejam confiáveis e úteis à tomada de decisão gerencial			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
Os indicadores contratualizados já estão sendo monitorados pelos gestores do HUUFMA e pelo Gestor municipal.			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
9	RA 201203183	19.1.3.2. constatação (6)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
HOSPITAL UNIVERSITARIO			
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>1. Adotar medidas visando atender integralmente as disposições do Decreto nº 5.940/2006, tais como:</p> <p>a) agregar à coleta já feita pela UJ, outros tipos de resíduos recicláveis descartáveis, como copos plásticos; e</p> <p>b) contatar novamente com associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis a fim de dar destinação regular aos resíduos.</p> <p>2. Quando da fase interna de processo licitatório, identificar critérios objetivos que garantam a qualidade dos produtos adquiridos, a exemplo da existência de normas da ABNT.</p> <p>3. Diante da impossibilidade de aquisição de papéis, reciclados, como é o caso manifestado pela Unidade, estabelecer, como regra, a exigência, nesse tipo de aquisição, de que os mesmos sejam proveniente de madeira de reflorestamento.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Síntese da Providência Adotada			
<p>Recomendação 1</p> <p>a) Considerando que o Termo de Compromisso firmado com a Associação de Catadores do Maranhão, referente ao Edital de Chamamento Público realizado por esse Órgão finda em 23.12.2012. Informamos que o novo Edital está em fase de confecção com previsão de publicação em 30 (trinta) dias, onde será incluso resíduos recicláveis tipo: plástico de copo descartável, vidro, metal, pallets de madeira e isopor.</p> <p>b) Atualmente a Associação de Catadores do Maranhão realiza a coleta semanalmente, atendendo plenamente a demanda gerada por esse Hospital.</p> <p>Recomendação 2</p> <p>Informamos que nos Projetos Básico e Termos de Referência já apresentam a inclusão de critérios que garantam a qualidade do produto e da prestação de serviços a serem adquiridos, tais como: ABNT – Immetro, Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Registro do produto em Agência Reguladora – ANVISA.</p> <p>Recomendação 3</p> <p>Conforme a recomendação, informamos que já adotamos nos processos de aquisição desse produto o critério de que seja proveniente de área de reflorestamento.</p>			
Síntese dos Resultados Obtidos			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

10.1.3 - Recomendações do OCI Pendentes de Atendimento ao Final do Exercício

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
01		14.1.3.1. Constatação (31)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 -Implementar /operacionalizar o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação/Plano Diretor de Tecnologia de Informação durante o Exercício de 2012			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2012-2014 foi encaminhado para aprovação (processo 18030/2012-22), entretanto, até o momento o PDTIC não foi aprovado.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
02		14.1.3.2. Constatação (32)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1: Garantir o adequado funcionamento do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação durante o Exercício de 2012, estabelecendo prioridades a serem executadas durante o Exercício corrente: i) Elaboração e implementação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC); ii) Avaliação e proposição das prioridades de investimento e alocação de recursos nos diversos projetos e ações de TI.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
O Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) foi instituído em 06 de março de 2012, conforme Portaria GR nº 103 MR.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
03		14.1.3.3. Constatação (33)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1</p> <p>Designar responsáveis pela formulação e implementação da Política de Segurança da Informação, durante o Exercício de 2012, constituindo um Comitê de Segurança da Informação.</p> <p>Garantir que a Política de Segurança de Informação implementada no Exercício de 2012:</p> <p>i) Seja instituída mediante documento específico;</p> <p>ii) Seja aprovada pelo corpo diretivo, com publicação e divulgação para todos os servidores;</p> <p>iii) contenha:</p> <p>a) definição de segurança da informação, suas metas globais, escopo e sua importância como um mecanismo que habilita o compartilhamento da informação;</p> <p>b) estrutura para estabelecer os objetivos de controle e os controles, incluindo a estrutura de análise/avaliação e gerenciamento de risco;</p> <p>d) breve explanação das políticas, princípios, normas e requisitos de conformidade de segurança da informação específicos para a organização, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conformidade com a legislação e com requisitos regulamentares e contratuais; - requisitos de conscientização, treinamento e educação em segurança da informação; - consequências das violações na política de segurança da informação. <p>e) definição das responsabilidades gerais e específicas na gestão da segurança da informação, incluindo o registro dos incidentes de segurança da informação;</p> <p>f) referências à documentações que possam apoiar sua implementação, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Política de controle de acesso; - Normas e Procedimentos relacionados à Classificação de Informações; e g) outros que a Unidade julgar necessários. 			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
A responsabilidade pela instituição da Política de Segurança da Informação da UFMA foi atribuída ao Assessor de TI, o Sr. José de Ribamar Pinheiro Júnior, por meio de portaria 45/2012, expedida 18 de junho de 2012 pela Reitoria.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
04		14.1.3.4. Constatação (34)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG

Descrição da Recomendação	
<p>Recomendação 1: Constituir um Comitê de Segurança de Informações, estabelecendo como prioridade a ser executada durante o Exercício corrente a elaboração e implementação do Plano de Segurança de Informações.</p> <p>Recomendação 2: Garantir que o Comitê de Segurança instituído exerça as seguintes atribuições, entre outras:</p> <p>a) acordar sobre papéis e responsabilidades específicas para segurança de informações em toda unidade;</p> <p>b) acordar sobre metodologias e processos específicos para segurança de informações; c) apoiar iniciativas de segurança de informação que abranjam toda a Unidade;</p> <p>d) assegurar que a segurança seja parte do processo de planejamento de informações;</p> <p>e) avaliar a adequação e coordenar a implementação de controles específicos para segurança de informações em novos sistemas ou serviços; e</p> <p>f) revisar os incidentes relacionados com a segurança de informações.</p>	
Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação	
Justificativa para o seu não Cumprimento	
A responsabilidade pela instituição da Política de Segurança da Informação da UFMA, o que inclui a instituição do Comitê de Segurança da Informação, foi atribuída ao Assessor de TI, o Sr. José de Ribamar Pinheiro Júnior, por meio de portaria 45/2012, expedida 18 de junho de 2012 pela Reitoria.	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
05		14.1.3.6. Constatação (37)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1 Definir, durante o Exercício de 2012, metodologia de Desenvolvimento de Sistemas, e garantir que, nesta, sejam documentadas, detalhadamente, todas as etapas do processo de desenvolvimento de sistemas utilizados na entidade, além de indicar os responsáveis, setores envolvidos e empresas terceirizadas colaboradoras contratadas.</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
A metodologia de desenvolvimento de sistema foi formalizada no dia 17 de dezembro de 2012.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
06		14.1.3.7. Constatação (38)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 - Exigir, durante o Exercício de 2012 e subsequentes, acordos de níveis de serviço nos contratos celebrados com terceiros.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
O processo de contratações de serviços de TI inclui o estabelecimento de acordo de níveis de serviços. A PROGF é o órgão responsável por formalizar o processo de contratações de bens e serviços.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
07		14.1.3.9. Constatação (40)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
Recomendação 1 Estabelecer rotinas para contratação de bens e serviços de TI, garantindo a execução dos objetivos institucionais dispostos no PETI/PDTI a ser aprovado durante o Exercício de 2012. Recomendação 2. Estabelecer rotinas para gestão dos contratos referentes a aquisição de bens e serviços de TI.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
Núcleo de Tecnologia da Informação			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
UFMA não formalizou o processo de contratações de bens e serviços TI com base na Instrução Normativa SLTI nº 04 de 2010. O NTI não é o órgão responsável por estabelecer políticas, diretrizes e rotinas de contratações, participa do processo por questões de ordem técnica, mas não tem autonomia para definir processos de contratações na UFMA.			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
08	Relatório nº 201108949	3.1.1.1. Constatação (43)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>No Relatório nº 201108949, relativo à Gestão da Unidade em 2010, foram apontadas falhas em relação à Gestão de Bens de Uso Especial da União sob a responsabilidade da Unidade, em especial, acerca das rotinas existentes visando à gestão desses bens.</p> <p>Reiteramos as recomendações emitidas anteriormente, quais sejam:</p> <p>i) Adotar, formalmente, rotinas de programação e acompanhamento da manutenção dos imóveis de uso especial da UFMA;</p> <p>ii) Adotar, formalmente, rotinas de verificação do vencimento da data de validade de avaliação dos imóveis de uso especial da UFMA;</p> <p>iii) Adotar, formalmente, rotinas de conferência das informações no SPIUnet;</p> <p>iv) Adotar, formalmente, rotinas de verificação do estado de conservação dos imóveis sob responsabilidade da entidade;</p> <p>v) Adotar, formalmente, rotinas de verificação da destinação dada aos imóveis ocupados, de forma a garantir sejam ocupados por pessoas autorizadas, segundo a finalidade e condições estabelecidas</p>			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			Código SIORG
DIVISÃO DE REGISTRO PATRIMONIAL			
Justificativa para o seu não Cumprimento			
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor			

Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa			Código SIORG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO			
Recomendações do OCI			
Recomendações Expedidas pelo OCI			
Ordem	Identificação do Relatório de Auditoria	Item do RA	Comunicação Expedida
09	Relatório nº 201108949	3.1.1.2. Constatação (44)	
Órgão/Entidade Objeto da Recomendação			Código SIORG
Descrição da Recomendação			
<p>Recomendação 1: recomendamos ao gestor que:</p> <p>i) atualize, anualmente, o inventário de bens imóveis;</p> <p>ii) atualize o spiunet com os imóveis de uso especial ainda não cadastrados nesse sistema;</p> <p>iii) atualize, no spiunet, a cada dois anos a avaliação dos imóveis de uso especial da união;</p> <p>iv) registre no spiunet a utilização dos três imóveis locados de terceiros pela ufma.</p> <p>v) quando da elaboração do relatório de gestão da unidade, proceda à devida consignação das informações acerca da gestão dos imóveis sob sua responsabilidade</p>			

Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	Código SIORG
DIVISÃO DE REGISTRO PATRIMONIAL	
Justificativa para o seu não Cumprimento	
Análise Crítica dos Fatores Positivos/Negativos que Facilitaram/Prejudicaram a Adoção de Providências pelo Gestor	

10.2 - Informações Sobre a Atuação da Unidade de Auditoria Interna

10.2.1 - Estrutura e Posicionamento da Unidade de Auditoria no Organograma da UJ

A unidade de auditoria Interna é vinculada ao Conselho, como órgão de assessoria, planejador, organizador e executor dos serviços de auditoria. É composta por servidores legalmente habilitados para o exercício da profissão e que pertençam ao quadro de nível superior desta Universidade. Está assim constituída, no momento: uma Docente em contabilidade com Cargo de Direção CD-04, uma auditora e um técnico em contabilidade

10.2.2 - Trabalhos mais Relevantes Realizados no Exercício e Principais Constatações

Relatório nº 8542/2012.

Área, unidade e setor auditado: Gestão de Suprimentos de Bens/Serviços- Contratos de Obras. Prefeitura de Campos

PRINCIPAIS CONSTATAÇÕES:

Objeto: Contrato Sicon nº 00013/2012 - Construção de 10 pontos de ônibus no Campus do Bacanga.

2.1.1.1 – Ausência de justificativas para alteração *dos quantitativos de serviços e preços unitários*, constantes da Planilha Orçamentária - UFMA.

Objeto: CONTRATOS SICON 69/2010 e SICON 12/2011 - Ampliação do Almoxarifado Central da UFMA

2.2 – Rescisão Contratual com aproveitamento de empenho para dedução de pagamentos em favor da segunda contratada.

Objeto: CONTRATO SICON 69/2010 - Ampliação do Almoxarifado Central da UFMA

2.2.1 – Ausência de aplicação de penalidades à contratada pela inexecução parcial da obra

Objeto: SICON 12/2011 - Ampliação do Almoxarifado Central da UFMA

2.2.2 – Emissão de Nota de Empenho após Termo Definitivo de Recebimento da Obra

Objeto: CONTRATO SICON Nº 48/2010 – REFORMA E AMPLIAÇÃO DA GRÁFICA UNIVERSITÁRIA.

2.3 – Extrapolação da vigência do contrato

Objeto: CONTRATO SICON Nº 02/2011 – CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DE CONVENÇÕES DO CAMPUS UFMA-BACANGA.

2.4.1 – Divergência no valor da Nota de Empenho com registro no SICON e no SIAFI

Objeto: CONTRATO SICON Nº 61/2009 - CONSTRUÇÃO DA CONCHA ACÚSTICA

2.5.1 – Inconsistência no quantitativo de itens constantes do Orçamento e Planilha de Medição, em relação ao quantitativo de itens executados.

– Ausência de documentação referente à construção de obras para emissão do “*habite-se*”.

10.2.3 - Relação entre a Quantidade de Recomendações Feitas e a Quantidade de Recomendações Implementadas pela Alta Gerência

Referente ao relatório foram feitas onze (11) recomendações as quais ainda estão em fase de implementação.

10.2.4 - Descrição das Rotinas de Acompanhamento das Ações Gerenciais de Implementação das Recomendações Exaradas pela Auditoria Interna

As ações de acompanhamento das implementações ocorrem desde o envio do Relatório para conhecimento do Gestor e depois o encaminhamento para a área auditada. A unidade de auditoria estabelece um prazo e fica acompanhando através de memorando e pessoalmente a implementação da recomendação.

10.2.5 - Informação da Existência ou não de Sistemática e de Sistema para Monitoramento dos Resultados Decorrentes dos Trabalhos da Auditoria Interna

No âmbito da Auditoria Interna é feito o Plano de Acompanhamento das Recomendações da Auditoria Interna –PAR, como mecanismo sistemático de controle das implementações.

10.2.6 - Certificação de que a Alta Gerência Tomou Conhecimento das Recomendações Feitas pela Auditoria Interna e a Aceitação dos Riscos pela não Implementação de Tais Recomendações.

A certificação da alta gerência é feita pelo envio do relatório, assim como através de reunião com o gestor e seminário com a área auditada, no decorrer do trabalho de auditoria, quando a equipe de auditoria percebe alto risco para a Instituição e ou falhas.

10.3 Declaração de Bens e Rendas Estabelecida na Lei nº 8.730/93

Total de servidores que ocuparam cargos com CD ou FG em 2011: 381.

Total de servidores que entregaram declaração de bens e rendas (exercício 2012 – ano base 2011) ou concederam autorização para acesso: 303 (79,53%).

Total de servidores que não entregaram declaração de bens e rendas (exercício 2012 – ano base 2011) ou concederam autorização para acesso: 78 (20,47%).

Quadro 114 - Relação de Servidores que Entregaram Declaração de Bens e Rendas (Exercício: 2012 – Ano Base: 2011) ou Autorização Para Acesso

	Nome do Servidor	CPF	Sit. Func.	UPAG	Nome UORG	Nível
1	ACILDO LEITE DA SILVA	45193606172	EST-01	PRH	CURSO DE PEDAGOGIA/CCSO	FG-0001
2	ADEILTON PEREIRA MACIEL	92935427491	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM ENERGIA E AMBIENTE/CCET	FG-0001
3	ADRIANA CARLA OLIVEIRA SILVA	70000913391	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
4	AGNALDO DA SILVA GUIMARAES FILHO	7496206334	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
5	ALBERTO PEDROSA DANTAS FILHO	34117652400	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS CULTURAIS/PROEX	CD-0004
6	ALDINAR MARTINS BOTTENTUIT	30360722334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA/CCSO	FG-0001
7	ALDIR ARAUJO CARVALHO FILHO	21614164304	EST-03	PRH	PRO-REITORIA DE ENSINO	CD-0002
8	ALEXANDRE JORDAO BAPTISTA	89560850725	EST-01	PRH	CURSO DE FILOSOFIA/CCH	FG-0001
9	ALTEREDO DE JESUS FERREIRA DE SENA	24997110353	EST-03	PRH	DEPARTAMENTO DE PROJETOS E OBRAS/PRECAM	CD-0004
10	ALTIVA DORCAS SILVA LAGES	7645325372	EST-01	PRH	SECRETARIA DOS COLEGIADOS SUPERIORES/REI	FG-0002
11	ALYNNE VIRGINIA DE QUEIROZ LIMA	351851399	EST-01	PRH	DIVISAO DE QUALIDADE DE VIDA/DRH/PRH	FG-0004
12	ALZIRA ARIAM RODRIGUES BATISTA	7531281368	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
13	ANA CLARA LEMOS NUNES	4458109391	EST-01	PRH	NUCLEO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	FG-0007
14	ANA FLAVIA MONIZ COSTA	86705695315	EST-11	PRH	DIVISAO DE CAPACITACAO/DRH/PRH	FG-0004
15	ANA LUCIA DOS SANTOS CORDEIRO	10702881368	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CIENCIAS DA SAUDE/CCBS	FG-0007
16	ANA LUIZA RODRIGUES BEZELGA	71653872349	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
17	ANA LUZIA DE SA MAGALHAES	17868050306	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
18	ANA PAULA RIBEIRO DE JESUS	263862674	EST-01	PRH	CURSO DE ZOOTECNIA/CCAA	FG-0001
19	ANA TELMA DE CARVALHO PEREIRA	4381386353	EST-01	PRH	ASSESSORIA CHEFE DE PLANEJ E ACOES ESTRA	FG-0006
20	ANAVALERIA VIEIRA SANTOS	52931242349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA I/CCBS	FG-0007

21	ANDRE LUIS FRANCA DA SILVA	50887807372	EST-01	PRH	DIVISAO DE SUPORTE TECNICO/NTI	FG-0004
22	ANGELA DA SILVA BORGES	62245554353	EST-01	PRH	CURSO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS/CCSST	FG-0001
23	ANTONIO ALMEIDA ARAUJO SOBRINHO	7539169320	EST-01	PRH	DIVISAO DE REGIST PATRIMONIAIS/DMPS/PROG	FG-0004
24	ANTONIO AUGUSTO MOURA DA SILVA	17675464320	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE COLETIVA/CCBS	FG-0001
25	ANTONIO CORDEIRO FEITOSA	3277267334	EST-01	PRH	PREFEITURA DE CAMPUS	CD-0003
26	ANTONIO JOAQUIM PEREIRA FILHO	399191372	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/CCSO	FG-0001
27	ANTONIO JOSE SILVA OLIVEIRA	7496125334	EST-01	PRH	VICE-REITORIA	CD-0002
28	ANTONIO LUIZ AMARAL PEREIRA	19833229387	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE EXTENSAO	CD-0002
29	ANTONIO MACIEL FILHO	10696679353	EST-01	PRH	PREFEITURA DE CAMPUS	FG-0004
30	ANTONIO MARIA GOMES DA SILVA	27915298372	EST-01	PRH	DIVISAO DE CONTROLE ORCAMENTARIO/DOF/PRO	FG-0004
31	ARLENE DE JESUS MENDES CALDAS	6722091368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM/CCBS	FG-0001
32	ATAIDE MENDES AIRES	4490304315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA I/CCBS	FG-0001
33	BEATRIZ DE ANDRADE MESQUITA	35149809349	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
34	BENIGNA DE JESUS DA SILVA DA COSTA	43071503415	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE GEOCIENCIAS/CCH	FG-0007
35	BENJAMIN ALVINO DE MESQUITA	5766842368	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM DESENV.SOCIOECONOMICO	FG-0001
36	BRUNO TOLEDO DE CARVALHO	1400856370	EST-01	PRH	CURSO DE EDUCACAO FISICA/CCBS	FG-0007
37	CARLA EMILIA AMARAL FERREIRA	41801601372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PESSOAL/PRH	CD-0004
38	CARLA MAGALHAES DE SOUZA GASPAR	20706898320	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DESENV DE RECU HUMANOS/P	CD-0004
39	CARLA REGIA BELO SOARES	29177707320	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
40	CARLINDO SOARES GOMES	4009576391	EST-04	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	CD-0004
41	CARLOS ALBERTO BRANDAO BARBOSA LEITE	65345789487	EST-01	PRH	SUBPREFEITURA	CD-0004
42	CARLOS ALBERTO CARNEIRO FEITOSA	37839039391	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FISICA/CCET	FG-0001
43	CARLOS ALBERTO MINEU COSTA	8936552368	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENC SOCIAIS SAUDE E TECNOLOG	FG-0002
44	CARLOS ALBERTO OLIVEIRA MENDES	6253202391	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MAT PATRIMONIO E SERVICO	FG-0007
45	CARLOS AUGUSTO NOGUEIRA MENDES	57164274304	EST-01	PRH	SERVICO DE LIQUIDACAO/DC/PROGF	FG-0006
46	CARLOS AUGUSTO RIBEIRO	7452616391	EST-01	PRH	DIVISAO DE SERVICOS E CONSERVACAO/DCS/PR	FG-0004
47	CARLOS BENEDITO ALVES DA SILVA JUNIOR	98033689315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	FG-0007
48	CARLOS EDUARDO PORTELA SERRA DE CASTRO	17547636349	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIA DA COMPUTACAO/CCET	FG-0001
49	CARLOS WILLIAM DE ARAUJO PASCHOAL	46141286372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PESQUISA/PPPG	CD-0004
50	CECILMA MIRANDA DE SOUSA TEIXEIRA	9476512334	EST-01	PRH	CURSO DE ENFERMAGEM/CCSST	FG-0001
51	CELIA MARIA PAZ CARDOSO DE ALBUQUERQUE	32773641353	EST-01	PRH	RESTAURANTE UNIVERSITARIO	FG-0006
52	CENIDALVA MIRANDA DE SOUSA TEIXEIRA	20707584353	EST-01	PRH	ASSESSORIA CHEFE DE INTERIORIZACAO	CD-0003

53	CESAR AUGUSTO CASTRO	25590910382	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS	CD-0003
54	CINDIA BRUSTOLIN	77438426068	EST-01	PRH	CAMPUS DE BACABAL	CD-0004
55	CLAUDIO ANDRE SANTOS LAGES	72392932387	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
56	CLAUDIO ROBERTO MARQUES DA SILVA	81685254349	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE ENSINO	FG-0002
57	CLAUDIO ZANNONI	19669780306	EST-01	PRH	EDITORA DA UNIVERSIDADE	CD-0004
58	CLEUMIRA LIMA DA COSTA CRUZ	15445364291	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO INTERNA/PRH	FG-0004
59	CONCEICAO DE MARIA ALVES SERRA	19846401353	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS AGRARIAS E AMBIENTAIS	FG-0002
60	CONCEICAO DE MARIA CORREA FEITOSA	49351273334	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE PESQUISA E POS GRADUACAO	FG-0006
61	CONCEICAO DE MARIA DE SOUSA VASCONCELOS	10416714315	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	FG-0001
62	CONCEICAO DE MARIA FRAZAO DE FREITAS	23847735349	EST-01	PRH	CURSO DE MATEMATICA/CCET	FG-0007
63	DANIEL SILVA NOGUEIRA	2561025381	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS IMOBILIARIAS/CCSO	FG-0007
64	DAYSE MARIA MENEZES MOREIRA	33095337353	EST-01	PRH	DIVISAO DE REGIST DE DIPLOMAS/DEOAC/PROE	FG-0004
65	DENISE DE CARVALHO FARIAS	12634611315	EST-04	PRH	DEPARTAMENTO DE ORCAMENTO E FINANÇAS	CD-0004
66	DENISE FERNANDES COUTINHO MORAES	51555107320	EST-01	PRH	CURSO DE FARMACIA/CCBS	FG-0001
67	DORLENE DE FATIMA TEIXEIRA CARDOSO	10461469391	EST-01	PRH	CURSO DE ENFERMAGEM/CCBS	FG-0007
68	DORLENE MARIA CARDOSO DE AQUINO	20958838372	EST-01	PRH	CURSO DE ENFERMAGEM/CCBS	FG-0001
69	DULCILENE BARBOSA MOURA BATISTA	72804831353	EST-01	PRH	NUCLEO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	FG-0006
70	EDILEUZA FERNANDES SANTOS DO CARMO	17535921353	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
71	EDITH MARIA BARBOSA RAMOS	68696248368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DIREITO/CCSO	FG-0001
72	ELAINE CRISTINA SILVA FERNANDES	80739423304	EST-01	PRH	CURSO DE HOTELARIA/CCSO	FG-0001
73	ELIZABETH DE SOUSA BARCELOS BARROQUEIRO	4394291372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE CIENC FISIOLÓGICAS/CCBS	CD-0003
74	ENEIDA DE MARIA RIBEIRO	5464030344	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
75	ERIKA CRISTINA PEREIRA BECKMAN	46754148349	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0004
76	ESNEL JOSE FAGUNDES	47473495968	EST-01	PRH	NUCLEO DE EVENTOS E CONCURSOS	CD-0004
77	ESTER TEREZA DA TRINDADE BRITO	48606960772	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
78	EUCLIDES ANTONIO MORENO LEMOS	2767360364	EST-01	PRH	CURSO DE DESENHO INDUSTRIAL/CCET	FG-0007
79	EVALDO FERRO GOMES BATISTA	6414060372	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO INTERNA/PROEN	FG-0004
80	FABIANNE GOMES DA SILVA SANTOS	84089342368	EST-01	PRH	COORD DO NUC SIND E PROC ADM DISC/PRH	FG-0001
81	FABIO BRAGA CAMPOS	83055908368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE CIENC CONT E ADMIN/CCSO	FG-0007
82	FATIMA MARIA BRAUNA GUTERRES	22493298349	EST-01	PRH	OUVIDORIA	FG-0001
83	FATIMA RAMIRA PEREIRA GOMES	12472514387	EST-01	PRH	DIVISAO DE CURSOS DE POS-GRADUACAO/DPG/P	FG-0004
84	FERNANDO CARVALHO SILVA	14807513320	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE PESQUISA E POS GRADUACAO	CD-0002

85	FERNANDO LAMY FILHO	72508000787	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE COLETIVA/CCBS	FG-0001
86	FERNANDO RODRIGUES PEREIRA	2527839304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA III/CCBS	FG-0007
87	FLAVIA DE ALMEIDA MOURA	25880132870	EST-01	PRH	CURSO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	FG-0001
88	FLAVIA RAQUEL FERNANDES DO NASCIMENTO	48827169334	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CIENCIAS DA SAUDE/CCBS	FG-0001
89	FRANCINAURA A. DE MARIA COSTA AZEVEDO	30702844187	EST-01	PRH	CURSO DE MEDICINA/CCBS	FG-0007
90	FRANCISCA ESTER DE SA MARQUES	25817515334	EST-01	PRH	ASSESSORIA DE COMUNICACAO	CD-0004
91	FRANCISCA SOCORRO NASCIMENTO TAVEIRA	13625268272	EST-01	PRH	CURSO DE QUIMICA/CCET	FG-0001
92	FRANCISCO DE ASSIS CARVALHO DE ALMADA	22538135320	EST-01	PRH	CURSO DE PEDAGOGIA/CCSST	FG-0001
93	FRANCISCO DE JESUS SILVA DE SOUSA	6400671315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA/CCH	FG-0001
94	FRANCISCO GILVAN LIMA MOREIRA	66868963491	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE CIENC CONT E ADMIN/CCSO	FG-0001
95	FRANCISCO GONCALVES DA CONCEICAO	25275615353	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	FG-0001
96	FRANCISCO NAVARRO	48482820982	EST-01	PRH	NUCLEO DE ESPORTES/DEF/CCBS	FG-0002
97	FRANCISCO SILVA SANTOS	4387708387	EST-01	PRH	DIVISAO DE ACOMP E DIVULGACAO DE PROJETO	FG-0004
98	FRANK FERREIRA DA SILVA	65640454334	EST-01	PRH	DIVISAO DE FINANÇAS E CONTROLE/DP/PRH	FG-0004
99	GEISA BELTRAO DOS REIS VIANA	27172848349	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0004
100	GILDA VASCONCELLOS DE ANDRADE	10094025878	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM BIOD E CONSERVACAO/CCBS	FG-0001
101	GILVANDA SILVA NUNES	27928853353	EST-01	PRH	NUCLEO DE DESENV DE INOV TECNOLOGICAS	FG-0001
102	GISELE QUARIGUASI TOBIAS LIMA	45989109334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA II/CCBS	FG-0001
103	GISELE SOARES DE VASCONCELOS	52272974368	EST-01	PRH	CURSO DE LICENCIATURA EM TEATRO/CCH	FG-0001
104	GISELLE CARVALHO MARQUES GONCALVES	22592105387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	CD-0004
105	GLORIA MARIA DA SILVA AGUIAR	6352081304	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	FG-0007
106	HAMILTON DUTRA DUARTE	27839745334	EST-01	PRH	CURSO DE FILOSOFIA/CCH	FG-0001
107	HENRIQUE TADEU CASTRO CARDIAS	5007581828	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA QUIMICA/CCET	FG-0001
108	HILDO ANTONIO DOS SANTOS SILVA	44451024315	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM QUIMICA/CCET	FG-0001
109	HILKIAS JORDAO DE SOUZA	6240909300	EST-01	PRH	CURSO DE MATEMATICA/CCET	FG-0001
110	HUMBERTO FILOMENO DA SILVA FILHO	35683023300	EST-01	PRH	CURSO DE FISICA/CCET	FG-0001
111	IARA ANTONIA LUSTOSA NOGUEIRA	45240493391	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0004
112	IDOLINO JOSE VIANA	6394477320	EST-01	PRH	CURSO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	FG-0007
113	INAURO MANO EVAS	80984762353	EST-01	PRH	DIVISAO DE CONTROLE ORÇAMENTARIO/DOF/PRO	FG-0004
114	INEZ MARIA LEITE DA SILVA	22218378353	EST-01	PRH	CURSO DE DESENHO INDUSTRIAL/CCET	FG-0001
115	IRAN DE MARIA LEITAO NUNES	22537104315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DESENV DE ENS DE GRADUACAO	CD-0004
116	ISABELA LEAL CALADO	36431486404	EST-01	PRH	RESTAURANTE UNIVERSITARIO	CD-0003

117	ITACIRA MOUZINHO LIMA MONTELES	35456140349	EST-03	PRH	OUVIDORIA	FG-0007
118	IVONE LIMA SANTANA	29251478368	EST-01	PRH	CURSO DE ODONTOLOGIA/CCBS	FG-0001
119	JANYELE LIMA SILVA EVERTON	1464948305	EST-01	PRH	DIVISAO DE ACOMP.AVAL ACADEMICA/DEOAC/PR	FG-0004
120	JERFSON MACIEL ARAUJO MARTINS	82471851304	EST-01	PRH	DIVISAO DE CAPACITACAO DOCENTE/DPG/PPPG	FG-0004
121	JOANITA MOTA DE ATAIDE	2783380382	EST-01	PRH	CURSO DE COMUNICACAO SOCIAL/CCSO	FG-0001
122	JOAO BATISTA BITENCOURT	59118601987	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE HISTORIA/CCH	FG-0001
123	JOAO BATISTA LOPES DA CRUZ	4216105300	EST-01	PRH	GERENCIA ADMINISTRATIVA/NTI	FG-0004
124	JOAO CLAUDINO TAVARES	52645959415	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS ECONOMICAS/CCSO	FG-0001
125	JOAO DA CRUZ RIBEIRO SERRA	6484786372	EST-01	PRH	CENTRO DE C BIOLOGICAS E DA SAUDE	FG-0006
126	JOAO DE DEUS MENDES DA SILVA	57142793368	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE ENSINO	CD-0003
127	JOAO VIANA DA FONSECA NETO	21994790482	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM ENGENHARIA ELETRICA/CCE	FG-0001
128	JOCELIO DOS SANTOS ARAUJO	91845610415	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS AGRARIAS E AMBIENTAIS	CD-0003
129	JOCILENE MARY LIMA DA SILVA	97292486304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DESENV E ORG ACADEMICA/P	FG-0007
130	JONAS SILVA GOUVEIA	21036624153	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE PESQUISA E POS GRADUACAO	FG-0007
131	JORGE ANTONIO MEIRELES TEIXEIRA	40646998315	EST-01	PRH	CURSO DE MEDICINA/CCBS	FG-0001
132	JOSE ARNOLD DA SERRA COSTA FILHO	2340909368	EST-01	PRH	RADIO UNIVERSIDADE	CD-0004
133	JOSE ASSUNCAO FERNANDES LEITE	25035363368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA/CCH	FG-0001
134	JOSE AUGUSTO MEDEIROS SILVA	3831345368	EST-01	PRH	CAMPUS DE CODO	CD-0004
135	JOSE BATISTA DE HOLANDA	4009410310	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
136	JOSE BENEVIDES QUEIROZ	17040280353	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE SOCIOL E ANTROPOLOGIA/CC	FG-0001
137	JOSE CARLOS ARAGAO SILVA	41821483391	EST-01	PRH	CAMPUS DE CODO	CD-0004
138	JOSE CARLOS SANTOS	74533835368	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
139	JOSE DE RIBAMAR LIMA LOBO	7500939353	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	FG-0002
140	JOSE FERNANDES ALVAREZ FILHO	7955421353	EST-01	PRH	ALMOXARIFADO CENTRAL/DMPS/PROGF	FG-0004
141	JOSE MARIA AYRES MAIA	1192272315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA II/CCBS	FG-0001
142	JOSE MARIA DO AMARAL RESENDE	14843102687	EST-01	PRH	CAMPUS DE SAO BERNARDO	CD-0004
143	JOSE RIBAMAR FERREIRA SILVA	12465003372	EST-01	PRH	DIVISAO DE CONTABILIDADE/DOF/PROGF	FG-0004
144	JOSE RIBAMAR SANTANA NETTO	93518889320	EST-04	PRH	GERENCIA DE REDE/NTI	CD-0004
145	JOSE RINALDO DE ARAUJO MAYA	7453019320	EST-18	PRH	PROCURADORIA JURIDICA	CD-0003
146	JOSE ROBERTO DE OLIVEIRA BAUER	3485925748	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA I/CCBS	FG-0001
147	JOSE ROBERTO QUEZADA PENA	18584764453	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ENG DE ELETRICIDADE/CCET	FG-0001
148	JOSE VALDIR COSTA CAVALCANTE	25322680349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA/CCH	FG-0007

149	JOSE WALTER DE ARAUJO	17720192320	EST-01	PRH	PREFEITURA DE CAMPUS	FG-0004
150	JOSENILDA CATAO CONSTANTINO	4865278249	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
151	JUAREZ SOARES DINIZ	25260170334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE GEOCIENCIAS/CCH	FG-0001
152	JUDITE EUGENIA BARBOSA COSTA	25074253349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA/CCH	FG-0001
153	KAMILA DE MESQUITA CAMPOS	98962434334	EST-01	PRH	VICE-REITORIA	FG-0006
154	KATIA EVELUCE LIMA DE SIQUEIRA	182227308	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PESSOAL/PRH	FG-0007
155	KATIA REGINA SILVA MARQUES	39177262204	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
156	KATIA SIMONE TEIXEIRA DA SILVA DE LA SALLES	80740642472	EST-01	PRH	CURSO DE ENGENHARIA QUIMICA/CCET	FG-0001
157	LAURA ANTONIETA ARAUJO SOARES MARQUES	55423051304	EST-01	PRH	RESTAURANTE UNIVERSITARIO	FG-0006
158	LEANDRA MARLA AIRES TRAVASSOS VIANA	84912855391	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
159	LEANIS BEZERRA DE CARVALHO RODRIGUES	14672669300	EST-01	PRH	DIVISAO DE ORGANIZ ACADEMICA/DEOAC/PROEN	FG-0004
160	LEILA RAKEL FERREIRA SOUZA	78127629391	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	FG-0006
161	LEONIDAS RODRIGUES COIMBRA	4046366320	EST-01	PRH	COORD DO NUC SIND E PROC ADM DISC/PRH	FG-0004
162	LILIA CRISTIAN PINHEIRO SIQUEIRA	52888541300	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
163	LINAIR SOUSA LEMOS MARTINS	12472867387	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS/CCBS	FG-0007
164	LOIDE GOMES DA SILVA FERREIRA	40459608304	EST-11	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
165	LUCIANE MARIA OLIVEIRA BRITO	4207149368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA III/CCBS	FG-0001
166	LUCIANO REIS COUTINHO	50448820382	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA/CCET	FG-0001
167	LUCIMA GOES DE SOUSA	1849115320	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MATEMATICA/CCET	FG-0001
168	LUCINETE MARQUES LIMA	4494520349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO I/CCSO	FG-0001
169	LUCY ROSANA SILVA	17586070334	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
170	LUIS CARLOS COSTA FONSECA	83217797353	EST-01	PRH	CURSO DE LICENCIAT EM INFORMATICA/C.CODO	FG-0001
171	LUIS CARLOS SANTOS	6463266353	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO INTERNA/PROGF	FG-0004
172	LUIZ EDMUNDO BASTOS SOLEDADE	9512012715	EST-01	PRH	CAMPUS DE PINHEIRO	CD-0004
173	LYNDON DE ARAUJO SANTOS	75436671772	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS HUMANAS	CD-0003
174	MANOEL DE JESUS BARROS MARTINS	6438547387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DESENV E ORG ACADEMICA/P	CD-0004
175	MANOEL MESSIAS FERREIRA JUNIOR	2113308762	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM FISICA/CCET	FG-0001
176	MARCELI MUNIZ	792395360	EST-01	PRH	COMISSAO PERMANENTE LICITACAO/DMPS/PROGF	FG-0004
177	MARCELO DONIZETTI CHAVES	14957033803	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENC SOCIAIS SAUDE E TECNOLOG	CD-0003
178	MARCELO FABIANO ABREU RABELO	77173082315	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
179	MARCIA CRISTINA DA CRUZ PEREIRA	49411071368	EST-01	PRH	BIBLIOTECA SETORIAL/CCAA	FG-0002
180	MARCIA TEIXEIRA MARQUES	88260623749	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DESENV DE RECU HUMANOS/P	FG-0007

181	MARCO VALERIO JANSEN CUTRIM	30408121300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE OCEANOLOGIA E LIMNOLOGIA/CCB	FG-0001
182	MARCOS ANTONIO FERREIRA DE ARAUJO	20952767368	EST-01	PRH	NUCLEO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	CD-0003
183	MARCOS VINICIO MAGALHAES CATUNDA	3389634304	EST-01	PRH	COORD DO NUC SIND E PROC ADM DISC/PRH	FG-0004
184	MARGARETE CUTRIM VIEIRA	14777592391	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
185	MARIA APARECIDA LISBOA GUIMARAES	25085140397	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DESENV DE ENS DE GRADUACAO	FG-0007
186	MARIA BETHANIA DA COSTA CHEIN	71725431734	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE MATERNO INFANTIL	FG-0001
187	MARIA CARMINA BOAS FERNANDES	22649212187	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
188	MARIA CELIA MACEDO ARAUJO MELO	8024960320	EST-01	PRH	DIVISAO DE CURSOS DE GRAD E EST CURRICUL	FG-0004
189	MARIA COELI GALVAO PEDROSA	3795985315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FARMACIA/CCBS	FG-0001
190	MARIA CRISTINA BUNN	49483420920	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EXTENSAO/PROEX	CD-0004
191	MARIA DA CONCEICAO LOBATO MUNIZ	22597611353	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	FG-0001
192	MARIA DA CONCEICAO PEREIRA DE SOUSA	53006569334	EST-01	PRH	NUCLEO INTEGRADO DE BIBLIOTECAS	CD-0004
193	MARIA DA GRACA REIS CARDOSO	40590062387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE TURISMO E HOTELARIA/CCSO	FG-0001
194	MARIA DA PIEDADE OLIVEIRA ARAUJO	2910969304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO II/CCSO	FG-0001
195	MARIA DAS GRACAS LOUREIRO SALES	12669156304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA/CCBS	FG-0007
196	MARIA DE FATIMA DA SILVA FONTELES	1218549300	EST-01	PRH	ASSESSORIA DE CONVENIO	CD-0004
197	MARIA DE FATIMA MOTA MORAES	6461751300	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
198	MARIA DE FATIMA SANTOS	21913170497	EST-01	PRH	CURSO DE ENGENHARIA ELETRICA/CCET	FG-0001
199	MARIA DE FATIMA SOPAS ROCHA	50916360300	EST-01	PRH	ASSESSORIA DE PLANJ E AVAL INSTITUCIONAL	CD-0004
200	MARIA DE LOURDES AMATE	6376053300	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
201	MARIA DE LOURDES CARVALHO	44490356315	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0004
202	MARIA DO CARMO GONCALVES DE ALMEIDA	34330089491	EST-01	PRH	ASSESSORIA DE ORCAMENTO	CD-0004
203	MARIA DO ROSARIO DA SILVA RAMOS COSTA	5464501304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA I/CCBS	FG-0001
204	MARIA DO ROSARIO FREITAS RIBEIRO	11100907300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA/CCET	FG-0007
205	MARIA DO ROSARIO GONCALVES ARAUJO	12541133391	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	FG-0002
206	MARIA DORACY COSTA	4437659368	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	FG-0005
207	MARIA DOROTEIA FREIRE SILVA	21534950320	EST-01	PRH	CURSO DE MEDICINA/CCBS	FG-0007
208	MARIA ELISA CANTANHEDE LAGO BRAGA	15160270353	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	CD-0002
209	MARIA EUGENIA RODRIGUES ARAUJO	27004325334	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
210	MARIA GORETTI FERREIRA LEITE	15761711320	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ENFERMAGEM/CCBS	FG-0007
211	MARIA ISABEL FRAZAO FREIRE	12421286387	EST-01	PRH	NUCLEO DE DESEN DE INOVAC TECNOL/PPPG	FG-0007
212	MARIA IZABEL SILVA	13490664353	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS ECONOMICAS/CCSO	FG-0007

213	MARIA JANDIRA DE ANDRADE SOUSA	12607576334	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	FG-0002
214	MARIA JOSE RUBIM DA SILVA	6319718315	EST-01	PRH	NUCLEO DE EVENTOS E CONCURSOS	FG-0005
215	MARIA MADALENA ALVES LOAYZA GARCIA	25381652372	EST-01	PRH	DIVISAO DE PROG E INTERCAMBIO INT/DE/PRO	FG-0004
216	MARIA MILENA BEZERRA SOUSA	68035152300	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
217	MARIA OZANIRA DA SILVA E SILVA	12534544349	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM POLITICAS PUBLICAS/CCSO	FG-0001
218	MARIA SONIA ROCHA DUARTE	17531810387	EST-01	PRH	CURSO DE FARMACIA/CCBS	FG-0007
219	MARIA TEREZA MEDEIROS AURELIANO DE LIMA	20180284487	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0004
220	MARIA VERONICA PASCUCCI	98786156853	EST-01	PRH	CURSO DE MUSICA/CCH	FG-0001
221	MARILENE OLIVEIRA DA ROCHA BORGES	22729860215	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE CIENC FISIOLÓGICAS/CCBS	FG-0001
222	MARILIA CRISTINE VALENTE VIANA	15001261368	EST-01	HU	DIRETORIA ADJ DE ADMINIST E FINANÇAS/HU	CD-0004
223	MARILIA DA GLORIA MARTINS	5459630363	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
224	MARINALVA PINHEIRO DOS REIS	10668063300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE QUIMICA/CCET	FG-0007
225	MARIO NORBERTO SEVILIO DE OLIVEIRA JUNIOR	86935011949	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO FISICA/CCBS	FG-0001
226	MARISTELA ARANHA ARAUJO	23817488300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA II/CCBS	FG-0007
227	MARIZE BARROS ROCHA ARANHA	22463135387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DESENV DE ENS DE GRADUACAO	CD-0004
228	MARLY DE JESUS SA DIAS	27044475353	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE SERVICO SOCIAL/CCSO	FG-0001
229	MARY LOURDES GONZAGA COSTA	46658505349	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CIENCIAS SOCIAIS/CCH	FG-0007
230	MICHELE RAMOS PRAZERES	40796507368	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	FG-0002
231	MIRELLE FARAY VIEIRA	91281636304	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	FG-0002
232	MONICA TERESA COSTA SOUSA	44058640391	EST-01	PRH	PROG INSTIT DE BOLSAS DE INICIACAO CIENT	FG-0001
233	NAIR PORTELA SILVA COUTINHO	12536024334	EST-01	PRH	CENTRO DE C BIOLOGICAS E DA SAUDE	CD-0003
234	NAIR RAMOS DIAS	10446109304	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE EXTENSAO	FG-0006
235	NATALINO SALGADO FILHO	3295494304	EST-01	PRH	FUNDACAO UNIVERSIDADE DO MARANHÃO	CD-0001
236	NELIO ALVES GUILHON	43820387315	EST-01	PRH	NUCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	CD-0003
237	ORNILDA NASCIMENTO ALVES	71565930304	EST-01	PRH	CURSO DE DIREITO/CCSO	FG-0007
238	OSVALDO JOSE ANTONIO	2774860334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA I/CCBS	FG-0007
239	OSVALDO SILVA DE SOUSA JUNIOR	91299748368	EST-01	PRH	GERENCIA DE DESENVOLVIMENTO/NTI	CD-0004
240	OTHON DE CARVALHO BASTOS FILHO	40534367372	EST-01	PRH	NUCLEO DE EDUCACAO A DISTANCIA	CD-0004
241	PATRICIA MAIA CORREIA DE ALBUQUERQUE	27005305353	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM BIOD E CONSERVACAO/CCBS	FG-0001
242	PATRICIA MONTEIRO ROCHA	40534278353	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
243	PAULO BUNA DOS ANJOS	6444881315	EST-01	PRH	DIVISAO DE SERVICOS GERAIS/DMPS/PROGF	FG-0004
244	PAULO SERGIO LAGO DE CARVALHO	10012532304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE DESENHO E TECNOLOG/CCET	FG-0001

245	PAULO WASHINGTON BELTRAO DOS REIS	41804252387	EST-01	PRH	DIVISAO DE ATIVID AUDIVISUAIS/DAC/PROEX	FG-0004
246	PEDRO ABDIAS FILHO	2751488315	EST-04	PRH	DEPARTAMENTO DE SEGURANCA E CONSERVACAO	CD-0004
247	PEDRO FELIPE DOS REIS	4002326349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA/CCSO	FG-0007
248	PEDRO RIBEIRO DE ALENCAR	4047532304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MATEMATICA/CCET	FG-0007
249	PRISCILA COIMBRA ROCHA	99732262320	EST-01	PRH	NUCLEO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	CD-0004
250	QUEREN ALMEIDA PIRES DE LIMA FERRAZ	346881374	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENC SOCIAIS SAUDE E TECNOLOG	FG-0007
251	RAIMUNDA DE JESUS ARAUJO RIBEIRO	27254550300	EST-01	PRH	CURSO DE BIBLIOTECONOMIA/CCSO	FG-0001
252	RAIMUNDA RODRIGUES MORENO DA SILVA	8068879315	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	CD-0004
253	RAIMUNDO DE JESUS MORAIS	5569737391	EST-01	PRH	DIVISAO DE REG E MOVIMENTACAO DOCENTE/PR	FG-0004
254	RAIMUNDO DOMINGOS DOS SANTOS	6349080300	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS	FG-0006
255	RAIMUNDO HIPOLITO GAMA NETO	2772094391	EST-01	PRH	NUCLEO DE EVENTOS E CONCURSOS	FG-0005
256	RAIMUNDO LOPES DINIZ	45945993387	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE E AMBIENTE/CCBS	FG-0001
257	RAIMUNDO LUNA NERES	6396097320	EST-01	PRH	NUCLEO DE EVENTOS E CONCURSOS	CD-0004
258	RAIMUNDO NONATO ASSUNCAO VIANA	23740558334	EST-01	PRH	CURSO DE EDUCACAO FISICA/CCBS	FG-0001
259	RAIMUNDO NONATO GUIMARAES SILVA	9440216387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE OCEANOG E LIMNOLOGIA/CCB	FG-0007
260	RAIMUNDO NONATO SERRA CAMPOS FILHO	3531503391	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS IMOBILIARIAS/CCSO	FG-0001
261	REGINA HELENA MARTINS DE FARIA	17623456334	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM HISTORIA/CCH	FG-0001
262	RICARDO BARBIERI	2633654843	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SUST DE ECOSSISTEMAS	FG-0001
263	RICARDO LUIZ CASELLA DUGAICH	390956813	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0003
264	RICKLEY LEANDRO MARQUES	54781760104	EST-01	PRH	CAMPUS DE PINHEIRO	CD-0004
265	RIDVAN NUNES FERNANDES	7662700330	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E TECNOLOGIA	CD-0003
266	ROBERTA MARIA BATISTA DE FIGUEIREDO LIMA	44953763220	EST-01	PRH	CURSO DE GEOGRAFIA/CCH	FG-0001
267	ROBERTO SIGFRIDO GALLEGOS OLEA	12580373861	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE QUIMICA/CCET	FG-0001
268	ROGERIO CASTRO DESTERRO E SILVA	7694822368	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO INTERNA/GR	FG-0004
269	ROMILDO DOS SANTOS SILVA	44402767415	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA/CCSO	FG-0001
270	RONALDO DOERING MOTA	627786170	EST-01	PRH	SERV ESPEC DE SEG E MED DO TRAB/DRH/PRH	FG-0004
271	RONALDO JOSE AMORIM	9559060325	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MAT PATRIMONIO E SERVICO	CD-0004
272	ROSALIA ALBUQUERQUE ALMEIDA	10428410391	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENCIAS EXATAS E TECNOLOGIA	FG-0006
273	ROSANA MENDES ELERES DE FIGUEIREDO	12698695234	EST-01	PRH	CURSO DE PSICOLOGIA/CCH	FG-0001
274	ROSARIA DE FATIMA SILVA	6274730320	EST-04	PRH	ASSESSORIA CHEFE DE PLANEJ E ACOES ESTRA	CD-0003
275	ROSELIS DE JESUS BARBOSA CAMARA	46080562391	EST-01	PRH	CURSO DE TURISMO/CCSO	FG-0001
276	ROSIANE ROCHA DO VALE	68817630349	EST-01	PRH	DIVISAO DE AVALIACAO DE DESEMPENHO/DRH/P	FG-0004

277	SANATIEL DE JESUS PEREIRA	6309038320	EST-01	PRH	EDITORA DA UNIVERSIDADE	CD-0004
278	SANDRA MARIA BARROS ALVES MELO	30465613349	EST-01	PRH	CAMPUS DE GRAJAU	CD-0004
279	SANDRA REGINA COSTA PEREIRA	61608688372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO ACADEMICO	FG-0006
280	SEBASTIAO DE ARAUJO PIRES	9460390382	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIA DA COMPUTACAO/CCET	FG-0007
281	SERGIO PIVOTTO	17504600091	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS CONTABEIS/CCSST	FG-0001
282	SHEILA DE SOUSA MONTEIRO	84227761387	EST-01	PRH	BIBLIOTECA SETORIAL/CCSST	FG-0002
283	SILMA REGINA FERREIRA PEREIRA	28841727349	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS/CCBS	FG-0001
284	SILVANA AMADO LIBERIO	25397656372	EST-01	PRH	CURSO DE ODONTOLOGIA/CCBS	FG-0001
285	SILVANO ALVES BEZERRA DA SILVA	13423860359	EST-01	PRH	TV UNIVERSITARIA	CD-0004
286	SILVIA CRISTINA DUAILIBE COSTA	20703660306	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0003
287	SILVIA TEREZA DE J. RODRIGUES MOREIRA LIMA	22507264349	EST-01	PRH	CURSO DE NUTRICAO/CCBS	FG-0001
288	SIRLENE MOTA PINHEIRO DA SILVA	61389862372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO I/CCSO	FG-0001
289	SONIA MARIA BALDEZ	7970897304	EST-01	PRH	DIVISAO DE DIREITOS E DEVERES/DP/PRH	FG-0004
290	SONIA MARIA CORREA PEREIRA MUGSCHL	8067546304	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE ENSINO	CD-0002
291	TELMA MARIA CHAVES FERREIRA DA SILVA	45702390482	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE CIENC CONT E ADMIN/CCSO	FG-0001
292	TERESA CRISTINA R. DOS SANTOS FRANCO	24866164387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE POS-GRADUACAO/PPPG	CD-0004
293	TERESINHA DE JESUS ALMEIDA SILVA REGO	9527389372	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
294	VILMA MORAES HELUY	76895858768	EST-01	PRH	CURSO DE ADMINISTRACAO/CCSO	FG-0001
295	VINICIUS JOSE DA SILVA NINA	42788048300	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	CD-0003
296	WALDECI SANTOS CUNHA	25150529320	EST-01	PRH	PREFEITURA DE CAMPUS	FG-0006
297	WELAINE SALES DE BARROS	88749525387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE POS-GRADUACAO/PPPG	FG-0007
298	WILDOBERTO BATISTA GURGEL	76155757453	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE PESQUISA E POS GRADUACAO	FG-0001
299	WILMA DOS SANTOS EUGENIO	25693310310	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA/CCBS	FG-0001
300	ZAIR ABDELOUAHAB	61438154372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ENG DE ELETRICIDADE/CCET	FG-0001
301	ZILFA DE FATIMA CASTRO PAVAO	7614756304	EST-01	PRH	CURSO DE PSICOLOGIA/CCH	FG-0007
302	ZINALDO FIRMINO DA SILVA	2095381475	EST-01	PRH	CURSO DE ZOOTECNIA/CCAA	FG-0001
303	ZULIMAR MARITA RIBEIRO RODRIGUES	28162617353	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE E AMBIENTE/CCBS	FG-0001

Fonte: PRH

Quadro 115 - Relação de Servidores que NÃO Entregaram Declaração de Bens e Rendas (Exercício: 2012 – Ano Base: 2011) ou Autorização Para Acesso

	Nome servidor	CPF	Situação	UPAG	NOME UORG	NÍVEL
1	ADEMAR SENA DE CARVALHO	7607393315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MEDICINA II/CCBS	FG-0007
2	ADRIANA SOUZA ADEMILSON	65794869372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE SOCIOL E	FG-0007
3	ALEXANDRE REIS SIQUEIRA FREIRE	61485144353	EST-01	PRH	CURSO DE DIREITO/CCSO	FG-0001
4	ANDRE LUIZ GOMES DA SILVA	1946411710	EST-01	PRH	CURSO DE BIOLOGIA/CCAA	FG-0001
5	ANDREA MARQUES DA SILVA PIRES	25362178334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA/CCBS	FG-0001
6	ANTONIO CARLOS PEREIRA	4482727334	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FISICA/CCET	CD-0003
7	ANTONIO EVALDO SILVA RIBEIRO	37598821372	EST-01	PRH	SERVICO DE GARAGEM/DSC/PRECAM	FG-0006
8	ANTONIO JEFERSON DE DEUS MORENO	10448683334	EST-01	PRH	CENTRO DE CIENC SOCIAIS SAUDE E	CD-0003
9	ARAO PEREIRA DA COSTA FILHO	29181445334	EST-01	PRH	CURSO DE QUIMICA INDUSTRIAL/CCET	FG-0001
10	AREOLINO DE ALMEIDA NETO	27934454368	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
11	ARNALDO DE JESUS DOMINICI	1211960382	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS	FG-0006
12	AUGUSTO CESAR SALOMAO DE OLIVEIRA	7501714304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE OCEANOLOG E	FG-0007
13	BENEDITO SOUZA FILHO	23529059315	EST-01	PRH	CURSO DE CIENCIAS SOCIAIS/CCH	FG-0001
14	CARLIANE DINIZ E SILVA	45261946387	EST-01	PRH	CURSO DE AGRONOMIA/CCAA	FG-0001
15	CARLINDO MARTINS MARQUES	1217992391	EST-01	PRH	CURSO DE PEDAGOGIA/CCSO	FG-0007
16	CLEONICE CORREIA ARAUJO	29268753391	EST-01	PRH	CURSO DE SERVICO SOCIAL/CCSO	FG-0001
17	CLORES HOLANDA SILVA	19791100349	EST-01	PRH	MEMORIAL CRISTO REI	FG-0001
18	DAVID LUIZ SILVA FERREIRA	45282030306	EST-01	PRH	BIOTERIO CENTRAL/CCBS	FG-0002
19	DJANIRA MUNIZ REGO	9461701349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE LETRAS/CCH	FG-0007
20	DORVAL DO NASCIMENTO	49795392972	EST-01	PRH	CURSO DE HISTORIA/CCH	FG-0001
21	EDSON CARDOSO GOMES FILHO	4426126304	EST-01	PRH	DIVISAO DE DESENV E ANAL E	FG-0004
22	EMILIA MARIA PINHEIRO LOPES	33424462349	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE ENSINO	FG-0004
23	ERICSON NONATO MARTINS MACHADO	17870801372	EST-01	PRH	DIVISAO DE SUPORTE TECNICO/NTI	FG-0004
24	EZEQUIEL ANTONIO SILVA FILHO	8005494300	EST-01	PRH	GRAFICA UNIVERSITARIA	CD-0004
25	FLAVIA MARIA MENDONCA DO AMARAL	25238280300	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
26	FRANCISCA DAS CHAGAS SILVA LIMA	12769789368	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM EDUCACAO/CCSO	FG-0001
27	FRANCISCO DE ASSIS CONCEICAO	11261480163	EST-01	PRH	CAMPUS DE PINHEIRO	CD-0004

28	GABRIEL ARAUJO LEITE	18723713372	EST-01	PRH	CURSO DE DIREITO/CCSST	FG-0001
29	GUILHERME AUGUSTO DE AVILA	80700667091	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE ARTES/CCH	FG-0001
30	IGOR GASTAL GRILL	67718868087	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CIENCIAS SOCIAIS/CCH	FG-0001
31	JOAO OTAVIO SILVA FERREIRA	5598150344	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO	FG-0004
32	JOSE AUGUSTO BORGES VAZ	70855986387	EST-01	PRH	SERV ESPEC DE SEG E MED DO	FG-0004
33	JOSE DE RIBAMAR BRAGA PINHEIRO JUNIOR	49472852300	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
34	JOSE EVANDRO RODRIGUES GUIMARAES	3043691873	EST-01	PRH	NUCLEO DE PRO-ACESSIBILIDADE/PROEN	FG-0002
35	JOSE FERNANDO MANZKE	23835222015	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CULTURA E	FG-0001
36	JOSE HUMBERTO GOMES DE OLIVEIRA	20548575304	EST-01	PRH	FORUM UNIVERSITARIO/CCSO	FG-0002
37	JOSEFA BRAHUNA	6207782372	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA/CCBS	FG-0007
38	JOYCE SANTOS LAGES	67845533300	EST-01	HU	DIRETORIA ADJUNTA DE	CD-0004
39	LEONARDO SANTOS CORDEIRO	61669059391	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004
40	LUISA MARIA PEREIRA OSORIO DA FONSECA	58646850544	EST-01	PRH	CURSO DE EDUCACAO ARTISTICA/CCH	FG-0001
41	LUIZ HENRIQUE CARDOSO DE ABREU	22504818300	EST-01	PRH	CURSO DE HOTELARIA/CCSO	FG-0007
42	MANOEL LAGES CASTELLO BRANCO NETO	19832060320	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
43	MARCELO DOMINGOS SAMPAIO CARNEIRO	25096923215	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM CIENCIAS SOCIAIS/CCH	FG-0001
44	MARCIA MARIA CORREA REGO	27005518349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA/CCBS	FG-0001
45	MARCIA MARIA HILUY NICOLAU DE	4043626304	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
46	MARCO AURELIO GONCALVES SUGITA	52928772391	EST-01	PRH	CURSO DE HOTELARIA/CCSO	FG-0001
47	MARIA ALICE MELO	1985418304	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO II/CCSO	FG-0001
48	MARIA BARBARA MARTINS FEITOSA	23799587349	EST-01	PRH	COLEGIO UNIVERSITARIO	FG-0007
49	MARIA DA CONCEICAO ARAUJO GOMES	7530838334	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
50	MARIA DA CONCEICAO DE SOUZA RIBEIRO	30761794204	EST-01	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0006
51	MARIA DA CONCEICAO R. CASTELLO	45980063315	EST-01	PRH	CURSO DE LETRAS/CCH	FG-0007
52	MARIA DA CONCEICAO SANTOS SILVA	6746772349	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE EDUCACAO I/CCSO	FG-0007
53	MARIA DE FATIMA COSTA LOBAO	8072035304	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE EXTENSAO	FG-0002
54	MARIA DE FATIMA DE MELO PEREIRA	13750119368	EST-01	PRH	CURSO DE FISICA/CCET	FG-0007
55	MARIA DE FATIMA GOMES DA SILVA	7612796368	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE GESTAO E FINANÇAS	FG-0006
56	MARIA DO CARMO ABREU CASTRO	26960575320	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE SAUDE PUBLICA/CCBS	FG-0007
57	MARIA DO CARMO NUNES	6459633304	EST-01	PRH	PRO-REITORIA DE EXTENSAO	FG-0004
58	MARIA DO ROSARIO DE FATIMA FORTES	12832677304	EST-01	PRH	GABINETE DO REITOR	FG-0001
59	MARIA DO ROSARIO FERREIRA VIDAL	14772353372	EST-01	PRH	DIVISAO DE MATERIAL/DMPS/PROGF	FG-0004

60	MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA	12478709368	EST-01	PRH	DIVISAO DE ADMINISTRACAO	FG-0004
61	MARIA JOSE LUNA DOS SANTOS DA SILVA	10685340368	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FARMACIA/CCBS	FG-0001
62	MARIA LUCIA DE ARAGAO DO NASCIMENTO	4580931300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE MORFOLOGIA/CCBS	FG-0007
63	MARIA SEVERINA ARAUJO VALE	9482806387	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE	FG-0007
64	MARIA VITORIA SILVA ANDRADE	43218210372	EST-03	HU	HOSPITAL UNIVERSITARIO	FG-0007
65	MARTA MARIA PORTUGAL RIBEIRO PARADA	25304593391	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE LETRAS/CCH	FG-0001
66	NATANIEL FRANCISCO GOMES TEIXEIRA	49290860359	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FISICA/CCET	FG-0007
67	NAYARA REJANNE BARROS	304552356	EST-01	PRH	CURSO DE ENGENHARIA ELETRICA/CCET	FG-0007
68	NILA DA CONCEICAO CARDOSO	7961480315	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE SAUDE PUBLICA/CCBS	FG-0001
69	OTILIO SOUZA LIMA	2360624334	EST-01	PRH	CURSO DE QUIMICA INDUSTRIAL/CCET	FG-0007
70	OZILDO DANTAS DOS SANTOS	9503706300	EST-01	PRH	DEPARTAMENTO DE FARMACIA/CCBS	FG-0007
71	RICARDO LUVIZOTTO SANTOS	13148014812	EST-01	PRH	CURSO DE OCEANOGRAFIA/CCBS	FG-0001
72	RONNY ROBERTH DE LIMA SANTOS	83664270304	EST-01	PRH	CURSO DE LICENCIATURA EM TEATRO/CCH	FG-0007
73	ROOSEVELT FIGUEIRA DE MELLO	4616936234	EST-01	PRH	SERV ESPEC DE SEG E MED DO	FG-0004
74	ROSAMBRA RIBEIRO UCHOA	87215489353	EST-01	PRH	CURSO DE ODONTOLOGIA/CCBS	FG-0007
75	ROSEANE ARCANJO PINHEIRO	44442157200	EST-01	PRH	CURSO DE COM SOCIAL/JORNALISMO/CCSST	FG-0001
76	SIMIAO FERREIRA ARAUJO	6724337372	EST-01	PRH	PROG POS GRAD EM SAUDE E	FG-0007
77	TEREZA ROCLINDA SILVA FALCAO	5465044349	EST-01	PRH	CURSO DE EDUCACAO ARTISTICA/CCH	FG-0007
78	VIVIANE MOURA DA ROCHA	23217294068	EST-04	PRH	GABINETE DO REITOR	CD-0004

Fonte: PRH

10.4 – Declarações SIASG e SICONV




UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão.

DECLARAÇÃO

Com relação ao item 10.4 da Parte A do Anexo II da DN TCU nº 119/2012, declaro que, somente a partir de setembro de 2012, nos foi determinada a atividade de registro dos contratos, convênios ou outros instrumentos congêneres no SIASG, que entendíamos ser atribuição do setor de gestão. Declaro, ainda, que todos os Contratos/Convênios ou outros instrumentos congêneres se encontram disponíveis e atualizados nesta ASCONV, inclusive, publicados no Diário Oficial da União.

Com relação ao SICONV declaro que não foram firmados e nem se encontram vigentes Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria, onde a UFMA figure como concedente.

São Luís, 19 de fevereiro de 2013


Maria de Fátima da Silva Fonteles
Assessora de Convênios



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE MATERIAL, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS
NÚCLEO DE CONTRATOS

Avenida dos Portugueses, 1966, Ed. Castelo Branco – Campus do Bacanga
São Luís – MA, CEP 65080-805 Fone: (98) 3272-8860, E-mail: nc@ufma.br

São Luís, 11 de março de 2013.

DECLARAÇÃO DE INSERÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE DADOS NO SIASG

Eu, Laena Ticiane Santos Cardoso, CPF 004.088.263-20, Gestora de Contratos do Núcleo de Contratos da DMPS/PROGF desta UFMA, declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes à contratos firmados no exercício de 2012 por esta Unidade estão disponíveis e atualizados no Sistema integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, conforme estabelece o art. 19 da Lei 12.309, de 9 de agosto de 2010 e suas correspondentes em exercícios anteriores.


Laena Cardoso

Núcleo de Contratos

10.5 – Declarações SIAFI



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E FINANÇAS DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS DIVISÃO DE CONTABILIDADE

DECLARAÇÃO

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964 e o demonstrativo levantado por unidade gestora responsável – UGR, refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta contas.

Atestamos que os Demonstrativos do Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico não estão disponibilizados no SIAFI.

Declaramos que na conformidade de UG no período de janeiro a outubro de 2012 estávamos indicando a restrição 105 quando o correto é restrição 106.

Declaramos ainda, que ainda não foi implantado o sistema de depreciação nesta UG.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

São Luís, 11 de Março de 2013.


José Ribamar Ferreira Silva
Dir. Div. Contabilidade/UFMA
CRC MA 4955/Mat.05061



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
SETOR FINANCEIRO / HUUFMA

DECLARAÇÃO

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do sistema SIAFI – Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstas na Lei 4.320, de 17 de março de 1964 e o demonstrativo levantado por Unidade Gestora Responsável – UGR, refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta contas.

Atestamos que os demonstrativos de Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico não estão disponibilizados no SIAFI.

Declaramos que na conformidade de UG no período de janeiro a outubro de 2012 estávamos indicando a restrição 105 quando o correto é restrição 106.

Declaramos, ainda, que não foi implantado o sistema de depreciação nesta UG.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Respeitosamente,

São Luís (MA), 14/03/2013



Antonio C. de Souza Filho
HUUFMA – 0551728
CRC 006682/0-7

11 INDICADORES INSTITUCIONAIS 2012 – DECISÃO TCU Nº 408/2002

Principais componentes:

Custo Corrente com HU: 353.629.348,47

Custo Corrente sem HU: 291.238.203,80

Aluno Tempo Integral: 12.420,91

Aluno Equivalente: 19.120,78

Professor Equivalente: 1.274,00

Funcionário Equivalente com HU: 2.276,75

Funcionário Equivalente sem HU: 1.645,00

AGÉ: 17.036,78

AR: 128,50 (2012.1: 131 - 2012.2: 126)

ARTI: $128,50 \times 2 = 257$ (peso 2)

APG: $(946 + 881)/2 = 913,50$

APGTI: $2 \times 913,50 = 1.827,00$ (peso2)

AGTI: 10.336,91

AG: 19.997,00

Quadro 116 – Custo Corrente da UFMA em 2012

DISCRIMINAÇÃO	EXECUÇÃO
	2012
1. CUSTO CORRENTE COM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	353.629.348,47
(+) Despesas correntes da UFMA (UG: 154041 e 154072)	605.574.540,83
(-) 65% das despesas correntes do Hospital Universitário	115.869.268,67
(-) Despesas com Aposentadorias e Reformas	83.387.443,84
(-) Pensões Civis	14.005.166,04
(-) Sentenças Judiciais	29.625.323,41
(-) Despesas com Pessoal Cedido - docente	1.426.425,36
(-) Despesas com Pessoal Cedido - técnico-administrativo	1.727.276,19
(-) Despesas com afastamento país/exterior - docente	4.781.760,48
(-) Despesas com afastamento país/exterior - técnico-administrativo	1.122.528,37
T O T A L	353.629.348,47
2. CUSTO CORRENTE SEM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	291.238.203,80
(+) Despesas correntes da UFMA (UG: 154041 e 154072)	605.574.540,83
(-) 100% das despesas correntes do Hospital Universitário	178.260.413,34
(-) Despesas com Aposentadorias e Reformas	83.387.443,84
(-) Pensões Civis	14.005.166,04
(-) Sentenças Judiciais	29.625.323,41
(-) Despesas com Pessoal Cedido – docente	1.426.425,36
(-) Despesas com Pessoal Cedido - técnico-administrativo	1.727.276,19
(-) Despesas com afastamento país/exterior – docente	4.781.760,48
(-) Despesas com afastamento país/exterior - técnico-administrativo	1.122.528,37
T O T A L	291.238.203,80

Fonte: PROGF/UFMA

Quadro 117 – Número de Docentes da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho

Docentes - Ensino Superior	Carga Horária	20h	40h	DE	Total de Docentes
(+) Efetivos		67	179	937	1.183
(+) Substitutos e Visitantes		16	192	2	211
(–) Afastados para capacitação		5	4	57	66
(–) Afastados para mandato eletivo		0	0	0	0
(–) Cedidos		2	2	11	15
(=) Total		76	365	871	1.312
PESO		0,5	1	1	
Professor Equivalente		38,00	365	871	1.274,00

Fonte: PRH/UFMA

Quadro 118 – Número de Funcionários da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho, Incluindo os do HUUFMA

Funcionários	Carga Horária	20h	24h	30h	40h	Total de Funcionários
(+) Docentes Ensino Básico		1	0	0	84	85
(+) Técnico-Administrativos (UFMA + HUUFMA)		75	8	91	1380	1.554
(+) Terceirizados (Exceto HUUFMA)		0	0	0	748	748
(–) Afastados para capacitação		2	0	1	22	25
(–) Afastados para mandato eletivo		0	0	0	0	0
(–) Cedidos		0	0	1	21	22
(=) Total		74	8	89	2169	2.340
PESO		0,5	0,5	0,75	1	
Funcionário Equivalente com HU		37,00	4,00	66,75	2.169,00	2.276,75

Fonte: PRH/UFMA

Quadro 119 – Número de Funcionários da UFMA em 2012, por Regime de Trabalho, Excluindo os do HUUFMA

Funcionários	Carga Horária	20h	24h	30h	40h	Total de Funcionários
(+) Docentes Ensino Básico		1	0	0	84	85
(+) Técnico-Administrativos (UFMA – HUUFMA)		2	0	10	842	854
(+) Terceirizados (Exceto HUUFMA)		0	0	0	748	748
(–) Afastados para capacitação		0	0	0	20	20
(–) Afastados para mandato eletivo		0	0	0	0	0
(–) Cedidos		0	0	0	18	18
(=) Total		3	0	10	1636	1.649
PESO		0,5	0,5	0,75	1	
Funcionário Equivalente sem HU		1,50	0,00	7,50	1.636,00	1.645,00

Fonte: PRH/UFMA

Quadro 120 – Número de Docentes da UFMA em 2012, por Titulação

Docentes	Titulação	Graduados	Especialistas	Mestres	Doutores	Total de Docentes
(+) Efetivos		37	82	483	581	1.183
(+) Substitutos e Visitantes		54	86	57	13	210
(-) Afastados para capacitação		2	1	56	7	66
(-) Afastados para mandato eletivo		0	0	0	0	0
(-) Cedidos		1	2	5	7	15
(=) Total		88	165	479	580	1312
PESO		1	2	3	5	
Total Ponderado		88,00	330,00	1.437,00	2.900,00	4.755,00

Fonte: PRH/UFMA

Quadro 121 – Número de Alunos Matriculados e Conceito CAPES dos Programas de Pós-Graduação da UFMA em 2012

MESTRADO		Conceito CAPES	Matriculados	
			2012.1	2012.2
1	Biodiversidade e Conservação	3	37	25
2	Ciência Animal	3	14	14
3	Ciência da Computação	3	36	36
4	Ciências da Saúde	3	50	37
5	Ciências Sociais	4	44	35
6	Cultura e Sociedade	3	52	66
7	Desenvolvimento Socioeconômico	3	22	22
8	Design	3	10	10
9	Direito	3	0	14
10	Educação	3	57	53
11	Enfermagem	3	14	14
12	Engenharia de Eletricidade	4	75	60
13	Física	4	18	18
14	História	3	30	30
15	Matemática	3	22	19
16	Odontologia	4	31	23
17	Políticas Públicas	6	39	32
18	Psicologia	3	10	10
19	Química	3	77	71
20	Saúde Coletiva	4	42	29
21	Saúde e Ambiente	3	33	33
22	Saúde Materno-Infantil	3	56	65
23	Sustentabilidade de Ecossistemas	3	40	32
Total		77	809	748
Programa - DOUTORADO		Conceito CAPES	Matriculados	
			2012.1	2012.2
1	Ciências Sociais	4	15	15
2	Engenharia de Eletricidade	4	23	23
3	Física	4	11	11
4	Odontologia	4	12	12
5	Políticas Públicas	6	30	28
6	Saúde Coletiva	4	46	44
Total			137	133

Fonte: PPPG/UFMA

Substituindo os dados nas fórmulas:

$$1.A \quad CC_com_HU / AlunoEq = \frac{Custo_Corrente_com_HU}{A_G E + A_{PG} TI + A_R TI} = \frac{353.629.348,47}{17.036,78 + 1.827,00 + 257} = 18.494,50$$

FONTE: PROGf – PPPG – HU – PROEN.

$$1.B \quad CC_sem_HU / AlunoEq = \frac{Custo_Corrente_sem_HU}{A_G E + A_{PG} TI + A_R TI} = \frac{291.238.203,80}{17.036,78 + 1.827,00 + 257} = 15.231,50$$

FONTE: PROGf – PPPG – HU – PROEN.

$$2. \quad AlunoTI / Prof.Eq = \frac{A_G TI + A_{PG} TI + A_R TI}{n Prof.Eq} = \frac{10.336,91 + 1.827,00 + 257}{1.274,00} = 9,75$$

FONTE: PROEN – PPPG – HU – PRH.

$$3.A \quad AlunoTI / Func..Eq = \frac{A_G TI + A_{PG} TI + A_R TI}{Func.Eq_com_HU} = \frac{10.336,91 + 1.827,00 + 257}{2.276,75} = 5,46$$

FONTE: PROEN – PPPG – HU – PRH – PROGf.

$$3.B \quad AlunoTI / Func..Eq = \frac{A_G TI + A_{PG} TI + A_R TI}{Func.Eq_sem_HU} = \frac{10.336,91 + 1.827,00 + 257}{1.645,00} = 7,55$$

FONTE: PROEN – PPPG – HU – PRH – PROGf.

$$4.A \quad Func.Eq_com_HU / Prof.Eq = \frac{n^\circ de Func.Eq_com_HU}{n^\circ de Prof.Eq} = \frac{2.276,75}{1.274,00} = 1,79$$

FONTE: PRH. – PROGf.

$$4.B \quad Func.Eq_sem_HU / Prof.Eq = \frac{n^\circ de Func.Eq_sem_HU}{n^\circ de Prof.Eq} = \frac{1.645,00}{1.274,00} = 1,29$$

FONTE: PRH. – PROGf.

$$5. \quad GPE = \frac{A_G TI}{A_G} = \frac{10.336,91}{19.997,00} = 0,52$$

FONTE: PROEN.

$$6. \quad GEPPG = \frac{A_{PG}}{A_G + A_{PG}} = \frac{913,50}{19.997,00 + 913,50} = 0,04$$

FONTE: PROEN – PPPG.

$$7. \quad C.CAPES / MEC = \frac{\sum Conceitos}{nCPG} = \frac{3 \times 17 + 4 \times 5 + 6 \times 1}{23} = \frac{77}{23} = 3,35$$

FONTE: PPPG.

$$8. \quad IQCD = \frac{5D + 3M + 2E + G}{D + M + E + G} = \frac{4.755}{1.312} = 3,62$$

FONTE: PRH.

$$9. \quad TSG = \frac{n^\circ de Diplomados}{n^\circ de Ingressantes} = \frac{1.678}{3.169} = 0,5295 = 52,95\%$$

FONTE: PROEN.

11.1 Análise da Evolução dos Indicadores de Gestão

Os primeiros indicadores relacionados referem-se ao custo corrente com e sem Hospital Universitário e Aluno Equivalente

Pode-se observar que, entre os dois últimos exercícios, houve uma redução no total das despesas correntes na ordem de 2,36%. Embora tenha havido um aumento nos valores relativos a pessoal, houve também uma redução significativa em relação às despesas com pessoa jurídica decorrentes principalmente da manutenção e conservação de bens imóveis;

Os itens: Custo Corrente com HU x Aluno Equivalente; Custo Corrente sem HU x Aluno Equivalente; Aluno Tempo Integral x Professor Equivalente apresentaram evolução em relação ao ano de 2011, ratificando a tendência de otimização dos recursos humanos disponíveis.

Quanto a Aluno Tempo Integral x Funcionário Equivalente sem HU e Aluno Tempo Integral x Funcionário Equivalente com HU, o aumento no quadro de servidores técnico-administrativos superou proporcionalmente o aumento no quantitativo de Aluno Tempo Integral, elemento este que alterou o indicador para uma ligeira diminuição. Cabe ressaltar: o programa de expansão universitária nos anos anteriores criou cursos de único turno em sua maioria, o que também afetou sensivelmente o Grau de Participação Estudantil (GPE), posto que o número de alunos matriculados em Cursos de Graduação em Tempo Integral não aumentou proporcionalmente ao aumento ocorrido em relação ao total de matriculados em Cursos de Graduação.

A Taxa de Sucesso na Graduação (TSG) aumentou em relação ao ano anterior. Isso demonstra que as medidas tomadas pela UFMA no sentido de otimizar o percurso acadêmico de cada aluno, bem como para agilizar o processo de reinserção discente na Universidade tem obtido os resultados satisfatórios.

A Universidade Federal do Maranhão encerrou o ano de 2012 com 2.822 servidores no seu quadro efetivo, sendo 1.183 docentes pertencentes à carreira do Magistério Superior, 85 da carreira do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e 1.554 servidores técnico-administrativos.

Entre as ações mais relevantes quem impactaram o quantitativo geral de servidores efetivos desta IFES, destacam-se a admissão, no quadro de pessoal ativo da instituição, através de concurso público ou redistribuição, de 134 novos servidores efetivos, sendo 43 novos docentes, em sua maioria doutores e mestres em regime de dedicação exclusiva e a admissão de 91 novos servidores técnico-administrativos. Entretanto, verificou-se uma redução no quantitativo de pessoal no total de 80 servidores, sendo 27 desligamentos (exonerações, vacâncias por posse em outro cargo inacumulável, falecimentos, redistribuições e demissões) e 53 desligamentos por aposentadorias.

Verificou-se uma variação positiva de 8% no quadro de docentes com doutorado, ou seja, um aumento de 43 novos doutores em comparação a 2011, encerrando o ano com 581 doutores no Magistério superior.

Destaca-se também, em relação ao ano anterior, um aumento qualitativo na ordem de 4% com relação ao número de docentes com mestrado, ou seja, um aumento de 20 novos mestres na carreira do Magistério Superior, encerrando o exercício com um quantitativo de 483 mestres.

Com relação aos professores substitutos e visitantes, a Universidade encerrou o ano de 2012 com 210 docentes. Em comparação com o ano anterior, verificou-se um pequeno aumento na ordem de 9%, já que no anterior encerrou com um quantitativo de 191 docentes.

No que diz respeito ao quantitativo de servidores cedidos, em comparação ao ano anterior, verificou-se uma redução de 5% em relação ao ano anterior, encerrando o exercício com 40 servidores cedidos.

Já o quantitativo de servidores afastados para capacitação representou um aumento de 46% em comparação com o ano anterior, encerrando o ano com 95 servidores afastados.

No ano de 2011 a Universidade Federal do Maranhão contava com 20 programas de pós-graduação sendo que destes, 14 (quatorze) tinham conceito 03, 05 (cinco) conceito 04 e apenas 01 (um) conceito 06.

Já no ano de 2012, passou para 24 programas de pós-graduação, devido à aprovação pela CAPES de 04 (quatro) programas com conceito 03.

Portanto, a Universidade Federal do Maranhão passou a ter, em 2012, uma diminuição neste indicador, devido aos programas existentes em 2011 terem permanecido com os mesmos conceitos e os aprovados em 2012 terem conceito mínimo que é o conceito 03

Informamos que foram feitas algumas correções no que se refere aos componentes e indicadores de 2011: no Quadro 122, o valor correto do número de alunos matriculados é AG = 17.267,00 (no lugar de AG = 17.560,00), já no Quadro 123, o indicador GPE passa de 0,59 para 0,60, o indicador GEPG passa de 0,0416 para 0,0422 (ou não se altera considerando que são apresentadas apenas duas casas decimais); o IQCD passa de 4,12 para 3,52 e o conceito CAPES passa de 3,40 para 3,37.

Da mesma forma, registramos que os indicadores aqui apresentados, nos itens 5 e 6, GPE E GEPG (de 2012), respectivamente, diferem ligeiramente daqueles implantados no SIMEC, com valores atualizados de GPE = 0,52 e GEPG = 0,04. Estas alterações devem-se a falha do sistema acadêmico em fase de implantação, que deixou de computar alguns alunos, conforme esclarecimentos prestados pela PROEN, por meio do memorando eletrônico Nº 21/2013 - DEOAC/PROEN, com o seguinte texto:

“Em maio de 2012 foi implantado o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmica (SIGAA), que diferente do sistema anterior, Sistema de Controle Acadêmico (SCA), utiliza parâmetros distintos entre o que é aluno matriculado e o que é aluno ativo.

Ocorre que para o SCA, aluno matriculado era todo e qualquer aluno que não estivesse trancado, em mobilidade ou em abandono de curso, enquanto que para o SIGAA essa característica não foi atribuída aos discentes ingressantes nos novos Cursos de Graduação, cujas matrizes curriculares estão em fase de implantação.

Essa diferença de parâmetros induziu este setor ao erro, quando em 06 de fevereiro de 2013, apresentamos o quantitativo de alunos matriculados, por meio do Memorando 021/2013 - PROEN/DEOAC. Constatada esta inconsistência, solicitamos do NTI um novo relatório baseado exclusivamente no banco de dados utilizados em ambos os sistemas.

De posse dessas novas informações, encaminhamos imediatamente a essa ASSESSORIA o quantitativo retificado, na ordem de 19.997 alunos”.

Apesar das alterações acima mencionadas, é possível observar que os Indicadores de Gestão, apesar de registrarem pouca variação no desempenho da Instituição, demonstram uma tendência positiva constante.

Quadro 122 – Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002

INDICADORES PRIMÁRIOS	EXERCÍCIOS				
	2012	2011	2010	2009	2008
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	353.629.348,47	359.327.548,43	313.257.428,39	239.325.455,29	197.936.583,43
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	291.238.203,80	288.832.783,28	262.554.373,91	201.266.132,61	167.050.127,90
Número de Professores Equivalentes	1.274,00	1.269,50	1.153,00	1.013,00	1.040,00
Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	2.276,75	2204,50	2028,50	1934,00	1922,25
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	1.645,00	1533,75	1.359,00	1279,00	1.240,75
Total de alunos regularmente matriculados na graduação (AG)	19.997,00	17.267,00	14.141,00	13.146,00	13.925,00
Total de alunos na pós-graduação <i>stricto sensu</i> , incluindo-se alunos de mestrado e doutorado (APG)	913,50	761,50	607,00	579,00	450,50
Alunos de residência médica (AR)	128,50	120,50	101,00	88,00	80,00
Número de alunos da graduação em tempo integral (AGTI)	10.336,91	10.408,19	8.675,33	8.490,51	7.837,45
Número de alunos equivalentes da graduação (AGE)	17.036,78	16.985,11	14.267,96	13.371,93	12.626,50
Número de alunos da pós-graduação em tempo integral (APGTI)	1.827,00	1.523,00	1.214,00	1.158,00	901,00
Número de alunos tempo integral da residência (ARTI)	257,00	241,00	202,00	176,00	160,00

Fonte: ASPLAI

Quadro 123 – Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002

Indicadores de Gestão	2012	2011	2010	2009	2008	Unidade
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	18.487,74	19.165,05	19.973,11	16.274,08	14.461,12	R\$
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	15.225,93	15.405,15	16.740,31	13.686,05	12.204,57	R\$
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	9,76	9,59	8,75	9,70	8,56	und
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	5,46	5,52	4,97	5,08	4,63	und
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	7,55	7,94	7,43	7,68	7,17	und
Funcionário Equivalente com HU/ Professor Equivalente	1,79	1,74	1,76	1,91	1,85	und
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,29	1,21	1,18	1,26	1,19	und
Grau de Participação Estudantil - GPE	0,52	0,60	0,61	0,65	0,56	und
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação - GEPG	0,04*	0,04*	0,04*	4,22	3,13	und
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,35	3,37	3,47	3,29	3,31	und
Índice de Qualificação do Corpo Docente - IQCD	3,62	3,52	3,88	3,57	3,28	und
Taxa de Sucesso na Graduação - TSG	52,95	50,39	51,07	60,65	62,06	%

* Até 2009 apresentado em forma de porcentagem. Em 2010, 4,12% ou 0,0412; Em 2011, 4,22% ou 0,0422. Em 2012, 4,37% ou 0,0437.

12 PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS FUNDAÇÕES SOB A ÉGIDE DA LEI Nº 8.958/1994.

Quadro 124 – Contratos com Fundações de Apoio Vigentes em 2012

Nº	Nº Registro	Nº Processo	Proponente ¹	Concedente	Objeto	Assinatura	Vigência	Publicação	Valor (R\$)	Coordenação	Recursos Materiais ³	Espaço Físico	Alunos	Docentes	Servidores Técnicos	Profissionais Extra-UFMA
1	007.010.010 / 2009	000047 / 2009-11	FSADU	UFMA	Curso de Licenciatura em Letras com habilitação em Inglês, Licenciatura em Pedagogia, Licenciatura em História, Licenciatura em Geografia e Ciências Exatas (Física, Química e Matemática) do Programa Especial de Formação de Professores para Educação Básica	19/2/2009	28/2/2013	4/4/2009	1.402.817,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	36	3	0	83	1	4
2	007.011.011 / 2009	013280 / 2008-86	FSADU	UFMA	Cursos de Licenciatura em Letras com habilitação em Inglês, Licenciatura em Pedagogia, do Programa Especial de Formação de Professores para Educação Básica PROEB Presidente Vargas.	8/3/2009	28/2/2013	19/3/2009	678.033,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	36	3	0	38	0	2
3	007.026.034 / 2008	011275 / 2008-30	FSADU	UFMA	Curso de Letras, Matemática, Ciências Exatas (Física, Química e Matemática) do Programa Especial de Formação de Professores para Educação Básica - PROEB no município de Pinheiro/MA.	5/1/2009	28/2/2013	5/1/2009	1.184.044,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	36	3	0	93	1	4
4	007.004.004 / 2008	011951 / 2007-95	FIM	UFMA	Programa de Reestruturação e Expansão da UFMA - REUNI, para ampliação	28/1/2008	31/12/2012	19/2/2008	3.382.288,87	João de Deus Mendes da Silva - PROEN	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
5	007.024.026 / 2007	010835 / 2007-51	FIM	UFMA	Projeto Implantação do Núcleo Multidisciplinar de Ensino, Pesquisa e Extensão Universitária - NUMEPE em Chapadinha.	21/12/2007	21/12/2012	28/12/2007	1.534.999,00	Jocélio dos Santos Araújo – CCAA / UFMA	1500	57	80	12	2	0

6	007.030.03 0 / 2007	011003 / 2007-52	FJM	UFMA	Apoio a execução do Projeto de Recuperação da Infra-estrutura Física d Sede do Campus Universitário da UFMA.	27/12/2007 31/12/2012 31/12/2007	8.755.434,15	Antonio Cordeiro Feitosa - PRECAM	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
7	007.003.00 3 / 2009	013347 / 2008-82	FSADU	UFMA	Projeto "Escola que Protege: formação continuada da educação e produção de material didático pedagógico em temáticas voltadas para o enfrentamento no contexto escolar, das diferentes formas de violência contra a crianças e adolescentes"	12/1/2009 29/3/2013 22/1/2009	210.000,00	Dra. Maria Cristina Bunn – DE / PROEX	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
8	007.030.03 8 / 2008	011852 / 2008-94	FSADU	UFMA	Implementação e oferta do 1º e 2º semestres letivos dos cursos aprovados no segundo Edital do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB. Cursos de Administração Bacharelado, Pedagogia, Química, Matemática, Ciências Biológicas - Licenciatura, na modalidade a Distância	31/12/2008 31/7/2012 22/1/2009	523.978,88	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
9	007.029.03 7 / 2008	013530 / 2008-88	FSADU	UFMA	Curso Especial de Licenciatura em pedagogia da Terra, visando formar 100 educadores(as) do campo.	30/12/2008 31/12/2013 22/1/2009	1.741.831,17	Adelaide Ferreira Coutinho – DEII / CCSO	22	2	14	2	0	0
10	007.025.02 5 / 2009	006951 / 2009-34	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução dos Cursos de Licenciatura em Ciências Exatas, Educação Física e Filosofia do PROEB - Guimarães.	11/8/2009 31/8/2013 18/8/2009	1.127.275,05	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	36	3	0	73	0	2
11	007.028.02 8 / 2009	004813 / 2009-17	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução dos Cursos de Ciências Exatas e Pedagogia abrangendo um total de 100 (cem) Professores/Alunos em pleno exercício da docência mediante o Programa Especial de Formação de Professores para a Educação Básica – PROEB no Município de Alto Alegre do Pindaré.	24/8/2009 31/8/2013 28/8/2009	858.406,00	Tânia Maria Serra Ribeiro Amorin - ASEI	36	3	0	41	1	0

12	007.026.02 6 / 2009	007701 / 2009-18	FSADU	UFMA	Cursos de Licenciatura em Ciências Exatas, Letras e Continuação de uma turma de Letras a partir da 10ª disciplina do PROEB no município de URBANO SANTOS	18/8/2009 31/8/2013 26/8/2009	1.010.403,00	Tania Maria Serra Ribeiro Amorim - ASEI	37	3	0	51	0	2
13	007.036.03 6 / 2009	010829 / 2009-68	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à execução do Projeto do Curso de Especialização em Gestão Escolar na modalidade a Distância	29/10/2009 31/3/2012 9/11/2009	561.127,71	Lucinete Marques Lima – DE I / CCSO	225	12	3	44	1	4
14	007.041.04 2 / 2009	011251 / 2009-67	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à execução dos cursos de Licenciatura em Ciências Exatas, Educação e Filosofia do Programa Especial de Formação de Professores para a Educação Básica - PROEB para professores do Município de Pindaré Mirim.	25/11/2009 31/12/2013 2/12/2009	1.074.042,00	Tania Maria Serra Ribeiro Amorim - ASEI	36	3	0	65	0	3
15	007.042.04 3 / 2009	011249 / 2009-93	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à Execução dos Cursos de Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Inglesa e Ciências Exatas do PROEB no Município de Central do Maranhão.	25/11/2009 31/12/2013 2/12/2009	799.168,00	Tania Maria Serra Ribeiro Amorim - ASEI	36	3	0	35	0	0
16	007.040.04 1 / 2009	012195 / 2009-81	FSADU	UFMA	Projeto Conexão de Saberes: diálogos entre a Universidade e as comunidades populares e Escola Aberta.	24/11/2009 31/3/2012 2/12/2009	423.616,00	Maria Cristina Bunn – DE / PROEX	87	10	0	11	1	1
17	007.051.05 1 / 2009	013374 / 2009-37	FJM	UFMA	Capacitação de Parteiras que atuam em Áreas sem Profissionais de Saúde - 2009.	11/12/2009 4/6/2012 15/12/2009	400.015,00	Zeny Lamy - HUUFMA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
18	007.052.05 2 / 2009	133762 / 0092-4	FJM	UFMA	Cursos Macro-Regionais para capacitação de Profissionais de AIDPI Neonatal - 2009	11/12/2009 25/5/2012 15/12/2009	279.465,00	Zeny Lamy - HUUFMA	18	3	0	2	5	0

19	007.054.05 4 / 2009	009243 / 2009-59	FSADU	UFMA	Projetos de Extensão: Controle de Qualidade de Combustíveis Derivados de Petróleo; Processos de Produção de Biodiesel; controle de Qualidade de Biocombustíveis e Noções Básicas de Tecnologia em Petróleo.	15/12/2009 31/7/2013 22/12/2009	36.380,00	Aldaléa Lopes Brandes Marques - LAPQAP – DETEQ / CCET	74	6	4	3	1	0
20	007.055.05 5 / 2009	014445 / 2009-15	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do programa de Formação em Saúde da Família para o estado do MA.	21/12/2009 8/3/2013 24/12/2009	3.242.203,00	Luciane Maria Oliveira Brito – ODONTO I / CCBS	491	24	0	6	0	26
21	007.056.05 6 / 2009	014446 / 2009-69	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Curso de Especialização em Saúde Materno Infantil.	21/12/2009 13/10/2012 24/12/2009	2.226.228,00	Ana Emília Figueiredo de Oliveira – ODONTO I / CCBS	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
22	007.014.01 7 / 2010	006748 / 2010-04	FSADU	UFMA	Apoio Técnico Estrutural à execução do Projeto Implementação do Programa de Formação Inicial para Professores em Exercício na Educação Infantil - PROINFANTIL - Grupo 3, Módulos III e IV	27/9/2010 31/8/2012 15/10/2010	690.636,70	Ilma Vieira do Nascimento – DEII / CCSO	16	1	0	7	0	0
23	007.015.01 8 / 2010	009384 / 2010-06	FSADU	UFMA	Curso de Especialização em Saúde Mental	18/10/2010 30/11/2013 26/10/2010	2.966.092,00	Christiana Leal Salgado - UNASUS	181	24	0	2	0	0
24	007.016.01 9 / 2010	012203 / 2010-22	FSADU	UFMA	Desenvolvimento dos Cursos de Extensão e Especialização da Rede de Educação para Diversidade - SECAD, a saber, Mediadores de Leitura, Educação para a Diversidade, Educação Integral e Integrada, Educação em Direitos Humanos, Relações Étnico-Raciais, Formação de Tutores, Educação de Jovens e Adultos, Produção de Material Didático, Cursos de Especialização em Educação do Campo A e B, e Gestão em Políticas Públicas com foco em gênero e raça.	8/10/2010 31/7/2013 28/10/2010	1.529.467,46	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					

25	007.022.02 5 / 2010	011451 / 2010-51	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do Curso de Especialização em Enfermagem em Centro Cirúrgico e Central de Material e Esterilização (CME)	10/11/2010	31/12/2012	24/11/2010	171.211,00	Arlene de Jesus Mendes Caldas - DEENF	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
26	007.020.02 3 / 2010	011936 / 2010-43	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural ao Curso de Especialização em Ergonomia	4/11/2010	31/5/2012	24/11/2010	123.231,00	Raimundo Lopes Diniz - DEDET	78	3	1	6	1	0
27	007.021.02 4 / 2010	012063 / 2010-95	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural ao curso de Especialização em Hematologia Clínica	10/11/2010	31/1/2013	24/11/2010	87.074,00	Raimundo Antonio Gomes Oliveira - DEFAR	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
28	007.024.02 7 / 2010	013539 / 2010-09	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural ao Curso de Licenciatura em Matemática - 1º e 2º semestres - Plano de Ações Articuladas (PAR).	30/11/2010	31/7/2013	13/12/2010	426.036,00	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
29	007.025.02 8 / 2010	013382 / 2010-13	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural ao Curso de Especialização em Direitos Humanos	30/11/2010	31/3/2013	13/12/2010	322.907,50	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
30	007.010.01 0 / 2010	005185 / 2010-22	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução dos Cursos de Pedagogia, Geografia, Letras e Ciências Exatas do PROEB no municípios de Turiaçu - MA.	28/5/2010	30/6/2014	31/5/2010	1.618.758,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	36	3	0	83	1	4
31	007.009.00 9 / 2010	005184 / 2010-89	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural ao Curso de Pedagogia do PROEB no município de Morros - MA	28/5/2010	30/6/2014	31/5/2010	684.875,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	24	4	0	0	1	1

32	007.011.01 2 / 2010	007388 / 2010-59	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e estrutural ao Curso de Especialização em Medicina e Ciência do Esporte.	7/7/2010	28/2/2012	8/7/2010	106.304,00	Mário Norberto Silvílio de Oliveira Júnior - DEF	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
33	007.012.01 3 / 2010	005511 / 2010-06	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à execução do curso de Pedagogia (2 turmas) e de História do Programa Especial de Professores para a Educação Básica (PROEB) no Município de Vargem Grande.	28/7/2010	30/6/2014	9/8/2010	1.408.222,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	24	4	0	0	0	3
34	007.013.01 6 / 2010	008735 / 2010-62	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Plano Nacional de Professores da Educação Básica - PARFOR, referente ao exercício de 2010.	13/8/2010	31/3/2012	16/8/2010	1.851.154,03	Raimunda Marinho Ramos - ASEI	52	1	193 1	224	3	0
35	007.028.03 1 / 2010	012855 / 2010-64	FJM	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural a implementação do Projeto "Fortalecimento da Política Nacional de Atenção Humanizada ao Recém-Nascido - Método Canguru - 2010/2011	10/12/2010	28/2/2013	17/12/2010	507.375,00	Zeni Lamy - HUUFMA	18	3	6	3	6	0
36	007.026.02 9 / 2010	013762 / 2010-55	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à implementação do Projeto "Capacitação de Professores para Utilização de Tecnologias Educacionais"	9/12/2010	31/12/2012	17/12/2010	234.802,83	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					
37	003.005.03 3 / 2010	015488 / 2010-59	FSADU	UFMA	PRH 39 - Programa Multidisciplinar de Formação de Recursos Humanos em Biocombustíveis e Energia - PRH-ANP/UFMA	14/12/2010	30/11/2013	24/12/2010	372.057,60	Edmar Pereira Marques - DEQUI	0	3	14	10	0	0
38	007.030.03 4 / 2010	014601 / 2010-84	FSADU	UFMA	Formação Profissional para o Sistema Único de Saúde: qualificação e integração docente-assistencial na atenção básica - 2011	14/12/2010	31/8/2013	24/12/2010	400.000,00	Francisca Luzia Soares Macieira de Araújo DEMEDI	74	13	45	35	5	15

39	007.033.03 7 / 2010	006822 / 2008-06	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural ao Projeto do curso de Especialização em Análise e Projeto de Sistemas - Turma 6.	20/12/2010 30/12/2012 24/12/2010	77.746,00	Maria Auxiliadora Freire - DEINF	70	2	0	9	1	0
40	007.032.03 6 / 2010	012856 / 2010-08	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural ao desenvolvimento do Projeto Desenvolvimento de Competências em AIDPI Neonatal Comunitário - 2010.	20/12/2010 20/8/2013 24/12/2010	339.483,00	Zeni Carvalho Lamy - HUUFMA	18	3	0	2	5	0
41	007.034.03 8 / 2010	012857 / 2010-51	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à implementação do Projeto de Capacitação de Parteiros Tradicionais na Assistência ao Parto e ao Recém-Nascido - 2010/2011.	20/12/2010 28/2/2013 24/12/2010	489.819,00	Zeni Lamy - HUUFMA	18	3	0	1	4	0
42	007.036.04 0 / 2010	015930 / 2010-45	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto "Curso Especial de Licenciatura em Pedagogia da Terra".	23/12/2010 30/9/2014 29/12/2010	1.800.000,00	Adelaide Ferreira Coutinho – PRONERA / ASEI	22	2	14	2	0	0
43	007.035.03 9 / 2010	015929 / 2010-15	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à implementação do Curso de Especialização em Educação Integral e Integrada vinculado ao Programa Mais Educação	20/12/2010 31/3/2013 10/1/2011	180.000,00	Francisca das Chagas Silva Lima - PPGE	79	5	1	18	0	0
44	007.001.00 1 / 2011	001753 / 2011-01	FJM	UFMA	Prestar apoio ao desenvolvimento dos Projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional do Hospital Universitário da UFMA, visando à qualificação dos alunos oriundos dos Cursos da graduação e pós-graduação da área de Saúde e dos profissionais da Rede do Sistema Regional de Saúde, viabilizando a melhoria da qualidade dos serviços hospitalares e ambulatoriais, prestados aos usuários do sistema Único de Saúde - SUS, no ano de 2011.	11/3/2011 23/3/2012 23/3/2011	56.422.452,62	Vinícius Nina - HUUFMA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²					

45	007.002.00 3 / 2011	008617 / 2010-52	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à implementação do Programa de monitoramento de qualidade das águas costeiras e sedimentos, biota aquática marinha e ictiofauna e aves migratórias.	25/4/2011	27/2/2013	6/5/2011	1.025.131,22	Marco Valério Jansen Cutrim - DEOLI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
46	007.004.00 6 / 2011	003209 / 2011-92	FSADU	UFMA	Apoio técnico à execução da oferta do 3º e 4º semestres dos cursos de Administração, Ciências Biológicas, Matemática, Pedagogia e Química nos Municípios de Anapurus, Bom Jesus das Selvas, Carolina, Caxias, Colinas, Fortaleza dos Nogueiras, Grajaú, Humberto de Campos, Imperatriz, Nina Rodrigues e Porto Franco.	25/5/2011	30/4/2013	3/6/2011	1.754.378,50	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
47	007.009.01 0 / 2011	009954 / 2011-57	FSADU	UFMA	PROEB no Município de Cantanhede - MA.	16/8/2011	31/8/2011	24/8/2011	1.018.575,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
48	007.009.00 9 / 2011	007580 / 2011-20	FIM	UFMA	Apoio à Execução do Projeto Realização dos Fóruns de Graduação, de Pesquisa, de Pós-Graduação, de Extensão, de Interiorização e de Educação a Distância de 2011	10/8/2011	31/12/2012	19/8/2011	311.714,00	Kátia Regina Marques Moura – GAB REITOR	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
49	007.011.01 2 / 2011	006640 / 2011-90	FIM	UFMA	Apoio à implementação do Projeto Oferta do Curso de Administração Bacharelado e Química Licenciatura, na modalidade a distância para o 7º e 8º semestres no Município de Porto Franco - MA	29/8/2011	31/1/2013	13/9/2011	195.520,00	Othon de Carvalho Bastos Filho - NEAD	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
50	007.013.01 4 / 2011	010425 / 2011-04	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do Curso de Especialização em Auditoria e Perícia Contábil.	9/9/2011	28/2/2013	14/9/2011	140.836,00	Francisco Gilvan Lima Moreira - DECCA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
51	007.012.01 3 / 2011	010981 / 2011-72	FSADU	UFMA	Curso de Especialização em Controladoria	9/9/2011	28/2/2013	14/9/2011	116.226,00	Darlíane Ribeiro Cunha - DECCA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²

52	007.014.01 5 / 2011	011485 / 2011-36	FSADU	UFMA	Apoio à execução do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR/2011,2012,2013 e 2014 em 17 municípios compreendendo os cursos de Educação física, Física, Geografia, Filosofia, Língua Espanhola, Língua Inglesa, Língua Portuguesa, História, Matemática, Pedagogia e Sociologia.	16/9/2011	30/9/2013	26/9/2011	6.270.000,00	Raimunda Marinho Ramos – DB / ASEI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
53	007.015.01 6 / 2011	011645 / 2011-47	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução dos projetos: realização da capacitação inicial da Gestão Nota 10 para gestores das Unidades Regionais de Educação UREs, Diretores de Educação, Gestores Escolares e Técnicos dos Setores da SEDUC/MA; Capacitação dos superintendentes e Coordenadores Regionais no SIASI - GP do Programa Nota 10 para coleta de dados registro de informações quantitativas e qualitativas de alunos e professores da rede Estadual de Ensino; XXXIII Seminário de Iniciação Científica; Workshop para divulgação e socialização das contribuições da UFMA à Comunidade Maranhense; II Workshop de inovação e transferência de tecnologia da UFMA-Empresa: Fortalecendo a Cultura e Inovação.	27/9/2011	23/8/2013	3/10/2011	500.000,00	Fernando Carvalho Silva - PPPG	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
54	007.019.01 9 / 2011	012483 / 2011-64	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à revitalização do PROEB no Município de Buriticupu-MA	11/11/2011	31/10/2014	24/11/2011	1.029.280,00	Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira - ASEI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
55	007.020.02 0 / 2011	009836 / 2011-49	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Curso de Especialização em Medicina e Ciência do Esporte - 2011.	28/11/2011	28/2/2013	1/12/2011	132.443,00	Mário Norberto Silvilio de Oliveira Júnior - DEF	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²

56	007.022.02 2 / 2011	012142 / 2011-99	FSADU	UFMA	Serviços de Apoio Técnico Estrutural para a realização de 3 serviços: Plano de controle ambiental; Batimetria do contorno da bacia da Ilha de Guarapirã, canal de acesso e linha de berço; Monitoramento ambiental da Poligonal do Porto do Itaqui.	24/11/2011	30/6/2013	1/12/2011	854.700,00	Marco Valério Jansen Cutrim - DEOLI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
57	007.032.03 3 / 2011	011193 / 2011-01	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à Implementação do Projeto PRH 39 - Programa Multidisciplinar de Formação de Recursos Humanos em Biocombustíveis e Energia - PRH-ANP/UFMA-2011/2012.	12/12/2011	30/11/2013	20/12/2011	372.057,60	Edmar Pereira Marques - DEQUI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
58	007.033.03 4 / 2011	011840 / 2011-77	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à execução do Projeto do Curso de Licenciatura em Educação do Campo, continuidade da Turma I do ano de 2009 e da Turma II do ano de 2010.	12/12/2011	31/12/2013	20/12/2011	235.959,26	José de Ribamar Sá Silva - DECON	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
59	007.036.03 7 / 2011	015890 / 2011-23	FJM	UFMA	Apoio estrutural à implementação do Projeto Capacitação de Profissionais de Saúde na Estratégia AIDPI Neonatal	21/12/2011	22/11/2013	28/12/2011	869.406,48	Zeny Lamy - DSP	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
60	007.035.03 6 / 2011	015891 / 2011-78	FJM	UFMA	Implementação do projeto Fortalecimento da Política Nacional de Atenção Humanizada ao Recém-Nascido - Método Canguru - 2011/2012.	21/12/2011	20/5/2013	28/12/2011	691.298,34	Zeny Lamy - DSP	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
61	007.037.03 8 / 2011	016724 / 2011-44	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à implementação do Núcleo Hospitalar de Epidemiologia que exerce atividades de Vigilância Sanitária.	20/12/2011	31/3/2013	28/12/2011	80.000,00	Arnaldo Muniz Garcia - HUUFMA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
62	007.039.03 9 / 2011	017347 / 2011-61	FSADU	UFMA	Formação continuada em educação patrimonial no município de Alcântara-MA - 2ª ETAPA	29/12/2011	2/8/2012	12/1/2012	129.148,00	Cenidalva Miranda De Sousa Teixeira - ASEI	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²

63	007.001.00 1 / 2012	000562 / 2012-11	FSADU	UFMA	Serviços de apoio técnico e estrutural à execução da 64ª Reunião da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência - SBPC Jovem.	8/3/2012 30/11/2012 14/3/2012	462.845,00	Antônio Luiz Amaral Pereira - PROEX	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
64	007.005.00 6 / 2012	000642 / 2012-69	FJM	UFMA	Prestar apoio ao desenvolvimento dos projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional do hospital universitário - HUUFMA, visando a qualificação de alunos dos curso de graduação, pós-graduação da área da saúde e dos profissionais da rede do sistema regional de saúde, visando a melhoria da qualidade dos serviços hospitalares e ambulatoriais prestados aos usuários do SUS no ano de 2012.	2/3/2012 28/2/2013 16/3/2012	57.611.580,76	Vinícius José da Silva Nina - HUUFMA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
65	007.034.03 5 / 2011	013151 / 2011-05	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto Curso de Graduação em Pedagogia da Terra - Territórios da Cidadania	20/12/2011 31/12/2012 28/12/2011	166.030,14	Adelaide Ferreira Coutinho - PRONERA	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
66	007.002.00 2 / 2012	014486 / 2011-32	FJM	UFMA	Curso de Especialização em Gerontologia Social e Saúde do Idoso.	4/4/2012 30/4/2013 18/4/2012	161.306,00	Rita da Graça Carvalho Frazão Corrêa. - DEENF	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
67	007.006.00 6 / 2012	005385 / 2012-51	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à execução do Projeto do Curso de Licenciatura em Artes Teatro a distância para o desenvolvimento dos semestres 7º e 8º, no âmbito do Programa Pró-Licenciatura (Fase II).	15/6/2012 31/12/2013 4/7/2012	239.700,50	Ana Socorro Ramos Braga	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
68	007.007.00 7 / 2012	005385 / 2012-51	FSADU	UFMA	Apoio Técnico e Estrutural à execução do Projeto do curso de Licenciatura em Artes Visuais a distância para Oferta do 7º e 8º semestre no âmbito do programa Pró-Licenciatura (Fase II).	15/6/2012 31/12/2013 6/7/2012	226.534,55	Isabel Mota Costa	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²

69	007.009.01 0 / 2012	007178 / 2012-31	FSADU	UFMA	Apoio técnico e estrutural à realização do Curso de Especialização em Engenheiro de Campo, Segurança, Meio Ambiente e Saúde.	17/7/2012	31/7/2013	20/7/2012	311.835,60	Fernando Carvalho Silva	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²
70	003.002.01 1 / 2012	009421 / 2012-56	FJM	UFMA	Apoio técnico e estrutural à implementação do Projeto do Curso de Especialização em Engenheiro Elétrico/Instrumentação.	18/7/2012	30/4/2013	23/7/2012	311.835,60	PJosé Roberto Quezada Peña.	INFORMAÇÃO NÃO DISPONÍVEL ²

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em 2012 a UFMA manteve sua preocupação com a inclusão e inovação tecnológica, o que pode facilmente ser comprovado pela mera observação das obras de adequação de espaços, além de outras medidas, e ainda pela implantação do Núcleo de Inovação Tecnológica e incremento das ações já existentes. Dessa forma vem crescendo o número de patentes registradas, o que configura que resultados positivos vêm sendo alcançados.

No que concerne ao Ensino de Graduação, em 2012 foram realizadas diversas ações de consolidação do Programa de Expansão e Reestruturação das Universidades Brasileiras – REUNI, além das ações ordinárias pertinentes à sua atuação na estrutura da Universidade. Como objetivos originados do REUNI, podem ser citadas a redução das taxas de evasão, a ocupação de vagas ociosas, o aumento de vagas de ingresso, a ampliação da mobilidade estudantil, a revisão da estrutura acadêmica, com reorganização dos cursos de graduação, a diversificação das modalidades de graduação e a articulação da graduação com a pós-graduação, dentre outras.

Merece destaque a expansão da graduação pelo interior do estado. Neste ano foram realizadas visitas à Cidade de Balsas para implantação do Campus que começará a funcionar no segundo semestre de 2013 com os cursos: Licenciatura em Ciências Naturais, Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia e os cursos Engenharia Civil, Elétrica e Mecânica.

Em atendimento ao Programa de expansão do ensino médico anunciado pela Presidência da República, a UFMA participou de diversas reuniões em Brasília, Pinheiro e Imperatriz. Como resultado, a UFMA iniciará no segundo semestre de 2013 dois novos cursos de Medicina, nas cidades de Pinheiro e Imperatriz.

Outro grande avanço foi a implantação do Sistema de Gerenciamento de Atividades Acadêmicas – SIGAA, que demandou diversas reuniões para viabilizar o gerenciamento, monitoramento e controle com efetividade, eficácia e eficiência das atividades de ensino, pesquisa e extensão realizados pela UFMA. Foram realizados os Fóruns de Inovação Tecnológica, ocasião em que o Núcleo de Tecnologia e os Centros (CCBS, CCET, CCSO, e CCH) se reuniram para discutir questões pertinentes à implantação e à utilização do Sistema.

No tocante ao estímulo à formação de alunos, A UFMA coordena e supervisiona diversos programas especiais de atendimento a alunos da graduação: Programa de Educação Tutorial – PET, Jovens Talentos para a Ciência, PROMISAE, Estudante Convênio de Graduação (BOLSA MÉRITO) Bolsas de Iniciação à Docência – PIBID/UFMA Monitoria – PIM/UFMA.

Obras de reforma foram realizadas para reestruturação, de modo a assegurar condições mínimas para que os setores pudessem desenvolver suas atividades.

Grandes obras foram continuadas ou tiveram início em 2012 – com destaque para o Paulo Freire, a Biblioteca Central, a Casa da Justiça, a fábrica Santa Amélia – o que presume que, em espaço de tempo relativamente curto, as condições de trabalho e estudo estejam modernizadas e atendam o que se espera de uma universidade de excelência. Do ponto de vista da urbanização são patentes as mudanças, não só na capital como nos outros campi.

Com os recentes concursos públicos liberados pelo MEC e realizados pela UFMA, novos servidores foram lotados em diversos setores, renovando a força de trabalho e dando mais agilidade ao andamento dos processos e atendimento das demandas.

Em 2012, a Pós-Graduação da Universidade Federal do Maranhão seguiu a tendência de crescimento observado nos últimos anos, diminuindo carências e limitações históricas relativas à capacitação, em nível de pós-graduação, nas áreas estratégicas para o desenvolvimento do estado. Observou-se aumento no número de cursos *Stricto Sensu* e *Lato Sensu* e no número de vagas ofertadas. A maioria dos cursos, no entanto, aumentou a oferta de vagas, com menor crescimento no número de cursos. Um dos motivos foi a preocupação com a melhoria da qualidade nos programas de pós-graduação, tendo em vista a avaliação trienal da CAPES. Em 2012, os programas e, conseqüentemente, seu corpo docente, estiveram concluindo as atividades relativas ao triênio 2010-

2012, esforçando-se na melhoria dos seus desempenhos, de forma a poder obter, para o período, melhores conceitos dos programas de pós-graduação no processo avaliativo nacional da CAPES.

Como incentivo ao aumento de publicação científica pelos programas de pós-graduação, em agosto/2012 foi ofertado um minicurso de Redação Científica em Língua Inglesa. As vagas foram disponibilizadas para todos os cursos de pós-graduação, sendo priorizada a participação de discentes e docentes em etapa de conclusão de seus trabalhos científicos.

Com foco na questão da qualidade, foi constituída uma comissão de docentes que avaliou e concluiu uma proposta para a Resolução do Programa de Qualidade. No final de 2012, a Resolução do Programa de Qualidade foi concluída e deverá, ainda no início de 2013, ser regularizada e posteriormente implementada.

No que diz respeito à Extensão, os Programas/Projetos envolveram docentes, discentes, técnicos e comunidade, por meio de ações sócio-educativas, culturais e atendimento na área da saúde, as quais têm contribuído para a melhoria da qualidade de vida da população atingida, gerando novos conhecimentos, priorizando metodologias participativas e possibilitadoras de transformação social. Foram realizados ainda cursos e eventos.

Ao longo dos anos a UFMA vem construindo um lugar de destaque no cenário cultural da capital, São Luís, e em todo o Maranhão, com atuações pautadas em importantes parcerias onde se destacam o Ministério da Cultura, Ministério da Educação, Governo do Estado, Prefeituras da capital e de vários outros municípios, empresas de porte nacional e internacional como Petrobrás, MPX, BNDES, BNB, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Banco da Amazônia, ALUMAR, VALE, Central de Transplantes do Hospital Universitário Presidente Dutra, Instituições Financeiras nacionais e muitas outras.

Todos esses anos a UFMA teve o cuidado de fomentar uma vasta programação preocupada sempre com a qualidade e o interesse da comunidade como um todo, dando especial ênfase na inovação, democratização de espaços culturais, interiorização e a participação popular, integrando a população às iniciativas acadêmicas perpassadas no âmbito dos eventos. Acreditamos que os eventos produzidos e executados constituem-se em espaços privilegiados de atuação extensionista.

Todos os eventos culturais da UFMA têm em sua estrutura uma dinâmica baseada na interação entre todos os agentes envolvidos, invertendo a antiga vaga que via o produto (o evento em si) como fator preponderante do processo e não o próprio processo como fator formacional, educativo em uma perspectiva de integração solidária entre a universidade e a sociedade.

Nos últimos anos a UFMA vem pautando suas ações culturais em uma perspectiva mais acadêmica com a proposta de criação do Núcleo de Inovação Cultural que engloba um Observatório Cultural da UFMA, uma Escola Extensionista de Cultura e outras ações, onde a ênfase deixa de ser apenas os eventos com o seu caráter temporário, passando a preocupação do à reestruturação dos eventos mais tradicionais que vão se tornando, paulatinamente, produtos das ações extensionistas empreendidas pela UFMA.

Destaque-se ainda o empenho da UFMA em apoiar a realização de eventos científicos, que constituem uma forma a mais de socializar o conhecimento produzido e de envolver a comunidade. Em 2012 foram mais de cinquenta eventos entre Colóquios, Congressos, Simpósios, Encontros, Seminários, Semanas e Jornadas. De todos eles não se pode deixar de destacar a 64ª SBPC, o maior encontro científico da América Latina, realizado nos espaços da UFMA e que obteve excelentes resultados.

Uma instituição, com as proporções da UFMA e a complexidade de atividades que compreende, é obrigada, por vezes, a replanejar suas ações, para corrigir problemas muitas vezes surgidos no decorrer do exercício e que alteram o planejamento previamente feito. Em 2012, além da greve já mencionada, que exigiu o replanejamento das atividades acadêmicas e resultou em novo calendário, e a SBPC, cuja realização exigiu a reprogramação ou o cancelamento de outros eventos de menor abrangência, outras decisões tiveram que ser tomadas, para corrigir problemas.

Na área acadêmica, o principal deles foi o adiamento da oferta do curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia, no âmbito do REUNI, cujo início estava previsto para 2012, mas que somente ocorreu em 2013. Este adiamento foi resultado do atraso no contingenciamento de vagas por parte do MEC. Na impossibilidade de dar início ao curso apenas com professores temporários, optou-se pelo adiamento. As vagas foram contingenciadas em outubro de 2012, os concursos já foram realizados, foram disponibilizadas as primeiras 240 vagas semestrais e o curso teve início em 2013.

Apontamos ainda o caso de alguns problemas surgidos em relação a algumas obras de infraestrutura, cuja conclusão, prevista para 2012, foi postergada para 2013. Um dos fatores que contribuíram para atrasos na execução de algumas obras foi a instalação da 64ª Reunião Anual da SBPC na UFMA que, por suas necessidades específicas, demandaram ações de aceleração de algumas obras e paralisação de outras. Como se trata de situações diferenciadas, faremos comentários para cada caso em particular:

1 – Obra - “Ampliação do Edifício sede do Departamento de Biologia” - a obra de construção de “Ampliação do Edifício sede do Departamento de Biologia” está sendo realizada pela empresa URBANA EMPREENDIMENTOS E ENGENHARIA LTDA, vencedora do processo licitatório – Concorrência nº 012/2009-CEL/PRECAM, SÍDEC nº 13/2009, aberta em 03 de dezembro de 2009, cujo contrato foi assinado em 09/03/2010 e com ORDEM DE SERVIÇO emitida em 16/08/2010, com vigência de 24 (vinte quatro) meses do Contrato e prazo de execução de 18 (dezoito) meses.

A obra não foi concluída em 2012, como prevista depois de aditivos, pelo atraso na liberação dos espaços, já que foi projetada para ser construída no mesmo local onde funcionavam vários prédios com diversas unidades (salas de pesquisa, laboratórios, coleções, de ensino, etc.) do Curso de Ciências Biológicas. A necessidade da continuidade das atividades dos professores e alunos, nas pesquisas e cursos em andamento, tanto pelas dificuldades de encontrar novos espaços físicos, como pela objeção dos professores em desocuparem suas salas, desmobilizarem seus laboratórios e salas de estudo, sem a instalação imediata em outro local, que atendesse as necessidades de prosseguimento dos seus trabalhos, exigiu a realização de várias reuniões, inclusive com a intermediação da Reitoria, entre os professores, alunos, empreiteiro e os engenheiros do DEPRO/PRECAM, para finalmente ser acordada a desocupação parcial de alguns prédios existentes.

A área liberada, depois dessas reuniões, permitiu que a empresa contratada iniciasse a obra, mas vem sendo realizada por etapas, já vista que a desocupação atingiu em torno de 46% dos prédios que precisavam ser demolidos. Dessa forma a obra iniciou-se sem a possibilidade de execução de um planejamento eficaz, o que provocou mais demora na sua execução, pois a ocupação dos outros prédios prejudicava o desenvolvimento normal da obra. A desocupação, por força dos trabalhos desenvolvidos pelo Departamento de Biologia, só veio a ocorrer, em sua totalidade, em maio de 2012.

A partir dessa data a obra está se desenvolvendo dentro dos parâmetros normais de uma construção, permitindo um planejamento eficaz e capaz de atender ao cronograma e prazos previstos.

A obra está com sua conclusão prevista para setembro de 2013.

2 – Obra - “Construção do Edifício da Biblioteca Central” - a obra de “Construção do Edifício da Biblioteca Central” está sendo realizada pela empresa LAJES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA., vencedora do processo licitatório – Concorrência nº 06/2010-CEL/PRECAM, SÍDEC nº 06/2010, aberta em 10 de junho de 2010, cujo contrato foi assinado em 30/09/2010 e com ORDEM DE SERVIÇO emitida em 27/10/2010, com vigência de 36 (trinta e seis) meses do Contrato e prazo de execução de 24 (vinte e quatro) meses.

A obra não foi concluída em 2012, como prevista depois de aditivos, porque o projeto do prédio da Biblioteca Central foi elaborado sem que o projeto de recuperação e ampliação da malha viária do Campus do Bacanga tivesse sido concluído, o que levou a defasagens nos quantitativos levantados e os executados, no que tange a movimentação de terra, serviços de terraplenagem, cortes no terreno natural, ocasionando atraso na execução das obras.

O cálculo estrutural previu o uso de VPP's – vigas pré-moldadas pró-tendidas, que necessitam de equipamentos pouco usuais em obras de construção civil no Maranhão- guindastes de 150 e 200 ton. As dificuldades para locação desses equipamentos ocasionou a demora na colocação das vigas nos locais projetados.

Com a implantação da malha viária foi necessário prolongar o muro de contenção, que sofreu acréscimo de mais de 60% do valor previsto originalmente, o que ocasionou ainda maior atraso na sua execução.

A obra, em função desses imprevistos, sofreu atrasos no seu cronograma, mas no momento encontra-se em andamento e tendo um desenvolvimento eficaz.

A obra está com sua conclusão prevista para agosto de 2013.

3 – Obra – “Construção do prédio do “Centro de Convenções” - a obra de construção do prédio do “Centro de Convenções”, localizado no Campus da UFMA – Bacanga, está sendo executada pela empresa LAGES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, vencedora do processo licitatório – Concorrência nº 26/2010-CEL/PRECAM, SIDECA nº 26/2010, aberta em 28 de dezembro de 2010, cujo contrato foi assinado em 20/01/2011 e com ORDEM DE SERVIÇO emitida em 03/02/2011 e recebida pela Contratada em 21/02/2011, com vigência de 24 (vinte e quatro) meses do Contrato e de 16(dezesseis) meses de prazo de execução.

A obra não foi concluída em 2012, como prevista depois de aditivos, pela necessidade de mudança do tipo de fundação, prevista inicialmente para ser do tipo tubulão que, pela necessidade de aterros e corte se mostrou ineficaz, o que levou a mudança para fundação tipo estaca.

As outras obras do entorno, como a implantação da malha viária, passarelas, gradis, aliada ao atraso pela troca do tipo de fundação, obrigaram a empresa a reduzir o ritmo, acarretando atraso na execução da obra.

A obra está com sua conclusão prevista para setembro de 2013.

4 – Obra – “Adaptações diversas no Colégio Universitário – COLUN” – a obra de “Adaptações diversas no Colégio Universitário – COLUN” está sendo executada pela empresa ENGEPEC – ENGENHARIA GERENCIAMENTO PLANEJAMENTO DE CONSTRUÇÕES LTDA, vencedora do processo licitatório – Tomada de Preços Nº05/2012 -CEL/PCU-SIDECA Nº 05/2012, originária do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003662 /2012 - 91, com Contrato nº 12/2012 – CEL/PUC – SICON Nº 24/2012, com ORDEM DE SERVIÇO emitida em 09/07/2012, com vigência de 12 (doze) meses do Contrato e prazo de execução de 3 (três) meses.

A obra não foi concluída em 2012, como prevista depois de aditivos, pela impossibilidade de disponibilizar um outro prédio que abrigasse as atividades realizadas no COLUN.

Além disso, a obra foi paralisada durante o evento da 64ª Reunião da SBPC.

A obra encontra-se em andamento, a empresa foi notificada a apresentar um cronograma de conclusão, superando os atrasos e colocando a obra em dia.

5 – Obra – “RESTAURAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DO CONJUNTO EDIFICADO DA ANTIGA FÁBRICA SANTA AMÉLIA” – a obra “RESTAURAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DO CONJUNTO EDIFICADO DA ANTIGA FÁBRICA SANTA AMÉLIA”, Contrato nº 24/2010 – CEL/PRECAM – SICON Nº 56/2010, decorrente da Licitação realizada na modalidade CONCORRÊNCIA Nº02/2010 -CEL/PRECAM-SIDECA Nº 02/2010, originária do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4295/2010 - 76, firmado com a empresa GOMES SODRÉ ENGENHARIA LTDA, com prazo de execução de 24(vinte e quatro) meses, com término previsto para 01/07/2012.

A obra não foi concluída em 2012, como prevista depois de aditivos, pelas razões que se seguem:

a - A área do Bem 01 – Unidade de Ensino (antiga Fábrica Santa Amélia) estava invadida por terceiros (Sr. José Ribamar Nascimento Filho), o que inviabilizou o início das obras. O invasor só foi totalmente retirado após quase 12 (doze) meses, o que prejudicou de sobremaneira o cronograma de execução da obra;

b – Essa obra é a maior do Brasil, em termos de área, de restauro e requalificação. Os achados arqueológicos exigiram, por várias vezes, a alteração do projeto para preservar o patrimônio

histórico e cultural. O IPHAN, fiscal e parceiro dessa obra, tem agido com rigor para que as características dos prédios sejam preservados e o patrimônio conservado;

c – Por tratar-se de obra dessa natureza, a fiscalização paralisa frequentemente a obra, para que não aconteça nenhuma descaracterização do acervo e a história seja preservada.

A obra tem sua conclusão prevista para novembro de 2013.

Ressalte-se que, no que diz respeito a esses atrasos e paralisações de obras, que produziram reajustes ou realinhamentos na forma da lei e que implicaram em mais recursos para a Instituição, há de se convir que o interesse público prevaleceu, no sentido de que essas ações foram concebidas pela administração como necessárias para melhoria da infraestrutura da UFMA.

Finalmente, apesar desses entraves, o ano de 2012 foi de grandes avanços para a Universidade Federal do Maranhão, que resultaram na sua avaliação como UNIVERSIDADE NÍVEL QUATRO, pelo sistema de avaliação SINAES.

ANEXO

RELATÓRIO DE PROCEDIMENTOS INSTAURADOS

Quadro Consolidado Global		Período: 01/01/2012 a 31/12/2012
Quantidade de Órgãos:	1	Número de Procedimentos
Total de Processos Administrativos Disciplinares		5
Total de Ritos Sumários		1
Total de Sindicâncias		1
Total de Procedimentos		7

Fundação Universidade Federal do Maranhão	
Período: 01/01/2012 a 31/12/2012	
Quadro Consolidado:	Número de Procedimentos
Total de Processos Administrativos Disciplinares	5
Total de Ritos Sumários	1
Total de Sindicâncias	1
Total de Procedimentos	7

Quadro Detalhado		
Número do Processo Principal	Data da Situação	Tipo de Processo
23115001308201222	06/02/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115005392201253	19/04/2012	Rito Sumário(Lei 8.112/90)
23115005393201206	19/04/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115008052201284	22/05/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115012348201208	04/09/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115015605201255	31/10/2012	Sindicância
23115017817201277	05/12/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)


Claudio Roberto Marques da Silva
Coordenador NUSPAD / UFMA
Matrícula: SIAPE 1700772

RELATÓRIO DE PROCEDIMENTOS JULGADOS

Quadro Consolidado Global		Período: 01/01/2012 a 31/12/2012
Quantidade de Órgãos:	1	Número de Procedimentos
Total de Processos Administrativos Disciplinares		3
Total de Ritos Sumários		1
Total de Sindicâncias		0
Total de Procedimentos		4

Fundação Universidade Federal do Maranhão	
Período: 01/01/2012 a 31/12/2012	
Quadro Consolidado:	Número de Procedimentos
Total de Processos Administrativos Disciplinares	3
Total de Ritos Sumários	1
Total de Sindicâncias	0
Total de Procedimentos	4

Quadro Detalhado		
Número do Processo Principal	Data da Situação	Tipo de Processo
23115005392201253	23/08/2012	Rito Sumário(Lei 8.112/90)
23115005393201206	06/08/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115005745201215	01/03/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)
23115008052201284	06/12/2012	Processo Administrativo Disciplinar(Lei 8.112/90)


Claudio Roberto Marques da Silva
Coordenador NUSPAD / UFMA
Matrícula SIAPE 1700772