



Relatório de Acompanhamento PDTIC

2024-1

São Luís, 16 de Agosto de 2024

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
16/08/2024	1.0	Versão preliminar do documento	Osvaldo Silva de Sousa Junior
20/08/2024	1.1	Versão revisada pelo Superintendente	Anilton Bezerra Maia
23/08/2024	1.2	Versão revisada por todos os diretores	Diretores da STI

1. Introdução

Este documento visa prestar contas das ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) que foram executadas no semestre de 2024-1. O relatório apresenta os indicadores propostos no apêndice V do PDTIC com as suas respectivas metas, as ações que foram realizadas, as ações que não foram realizadas, as ações que foram canceladas, e uma relação de ações que foram acrescentadas. O relatório ainda apresenta um resumo da execução orçamentária e um relato das principais dificuldades encontradas.

As informações contidas neste relatório servirão de subsídio para o Comitê de Governança, Integridade e Transparência (CGIT) tomar uma das seguintes decisões:

- **deferir o relatório:** indicando que nenhuma ação deve ser tomada;
- **recomendar ações:** oferecer direcionamentos para a STI na execução do(s) próximo(s) ciclo(s) de avaliação, visando mitigar alguma insatisfação ou risco identificado durante a avaliação; ou
- **solicitar revisão do PDTIC:** este instrumento será utilizado quando o CGIT achar necessário realizar adequações na estratégia de TIC, visando manter o alinhamento do plano com a estratégia de negócio.

2. Resultados dos Indicadores

Os resultados referentes aos indicadores propostos no PDTIC com as suas respectivas metas para o semestre de 2024-1 estão listados na Tabela 1.

Tabela 1 Visão global dos indicadores

Indicador	Meta do Plano	% Alcançado
Indicador Geral - Determina o percentual de execução global do plano	40%	39,48%
GOVERNANÇA/ GESTÃO- Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à Governança/ Gestão.	40%	61,90%
Evolução/ Melhoria - Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à Evolução/ Melhoria.	40%	30,08%
AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO - Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à automação de solução.	40%	36,56%
TRANSPARÊNCIA - Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à transparéncia.	40%	54,35%

Indicador	Meta do Plano	% Alcançado
AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO - Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à aquisição de solução.	40%	49,25%
INFRAESTRUTURA - Determina o percentual de execução das ações que foram classificadas como da área de TI relacionada à infraestrutura.	40%	58,82%

Destaca-se que a maioria dos indicadores alcançaram suas metas com índices acima dos 40% propostos, com exceção dos indicadores de EVOLUÇÃO/MELHORIA e AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO, que alcançaram respectivamente 30,08% e 36,56%. Apesar dos bons resultados dos indicadores de algumas áreas, o resultado dos que ficaram abaixo influenciaram no fato do Indicador Geral não alcançar a sua meta ficando com apenas 39,48%.

As áreas da TI relacionadas a EVOLUÇÃO/MELHORIA e AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO vem avançando, mas a relação de complexidade das tarefas, da capacidade operacional, do tempo para execução e a da quantidade de ações vinculadas a estas áreas não está equilibrada explicando a defasagem constante. Estas duas áreas somam mais de 60% das ações do PDTIC.

A Tabela 2 apresenta os indicadores relacionados aos objetivos de TIC definidos no PDTIC e listados neste documento no Apêndice I.

Tabela 2 Visão global dos indicadores

Indicador	Meta do Plano	% Alcançado
OB1	40%	52,17%
OB2	40%	32,13%
OB3	40%	60,00%
OB4	40%	37,29%
OB5	40%	51,52%
OB6	40%	50,00%
OB7	40%	53,33%
OB8	40%	54,55%

Novamente, praticamente todas as metas propostas para os objetivos foram alcançadas, com exceção dos objetivos OB2 e OB4.

O OB2 não alcançou sua meta devido ao volume de ações associadas a ele, devido a algumas áreas demorarem a dar retorno quanto a ações que estão em andamento e devido a capacidade operacional reduzida que impede a equipe de executar mais ações em paralelo.

O OB4 não alcançou sua meta, pois a capacidade operacional disponível não conseguiu atender a quantidade de demandas que foram levantadas para serem executadas no ciclo e por pendências que impediram que algumas ações fossem concluídas. É importante ressaltar o esforço da equipe, que apesar dos contratemplos, promoveram avanços que permitiram que a meta quase fosse alcançada.

Esses indicadores podem ser acompanhados por meio de um painel interativo disponível no [Portal do PDTIC](#).

3. Ações

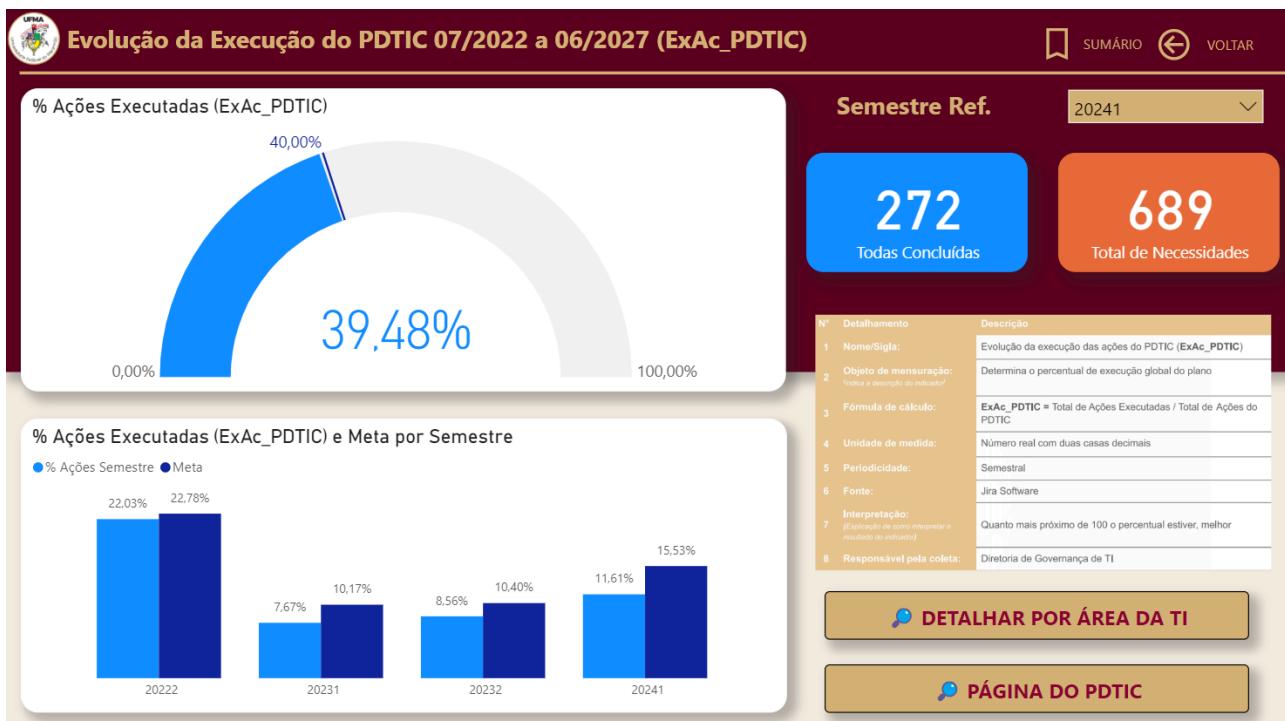
As ações no plano correspondem às atividades executadas pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) nas suas diversas áreas de atuação, para atender as necessidades levantadas pelas áreas funcionais da UFMA. Essas ações estão mapeadas no PDTIC e são executadas mediante planejamento semestral, que considera a ordem de prioridade definida no PDTIC e aprovada pelo CGIT.

O acompanhamento global do plano corresponde à soma de todas as ações planejadas de 2022-2, início do plano, até o semestre vigente, que no caso se trata de 2024-1. A meta global para este semestre foi de 40% das ações do plano. O total de ações planejadas foram 303, o que equivale a 43,97% do plano, que em termos do número de ações, é superior à meta global estipulada.

A equipe alcançou 39,48% de conclusão das ações planejadas em relação ao número total de ações do plano e alcançou 89,76% quando consideramos somente as ações planejadas, ou seja, 272 ações foram efetivamente concluídas das 303 ações planejadas.

A Figura 1 apresenta, no gráfico “% Ações Executadas”, o percentual global atingido até este momento; e, no gráfico de colunas, a meta planejada no semestre em comparação com a meta alcançada. Por este gráfico de colunas, é possível observar que à medida que os semestres estão passando, as pendências estão se acumulando. **O total de ações acumuladas até o semestre vigente são 58.**

Figura 1 - Evolução da Execução do PDTIC



A listagem com todas as ações planejadas para 2024-1 consta no Apêndice II.

3.1 Planejamento de 2023.2

O planejamento foi atender 107 ações de 689 existentes. Isto equivale a atingir 15,53% das ações do plano em um semestre, sendo que a meta é de 10%. A Tabela 3 apresenta o número de ações planejadas distribuídas pelas áreas da TI.

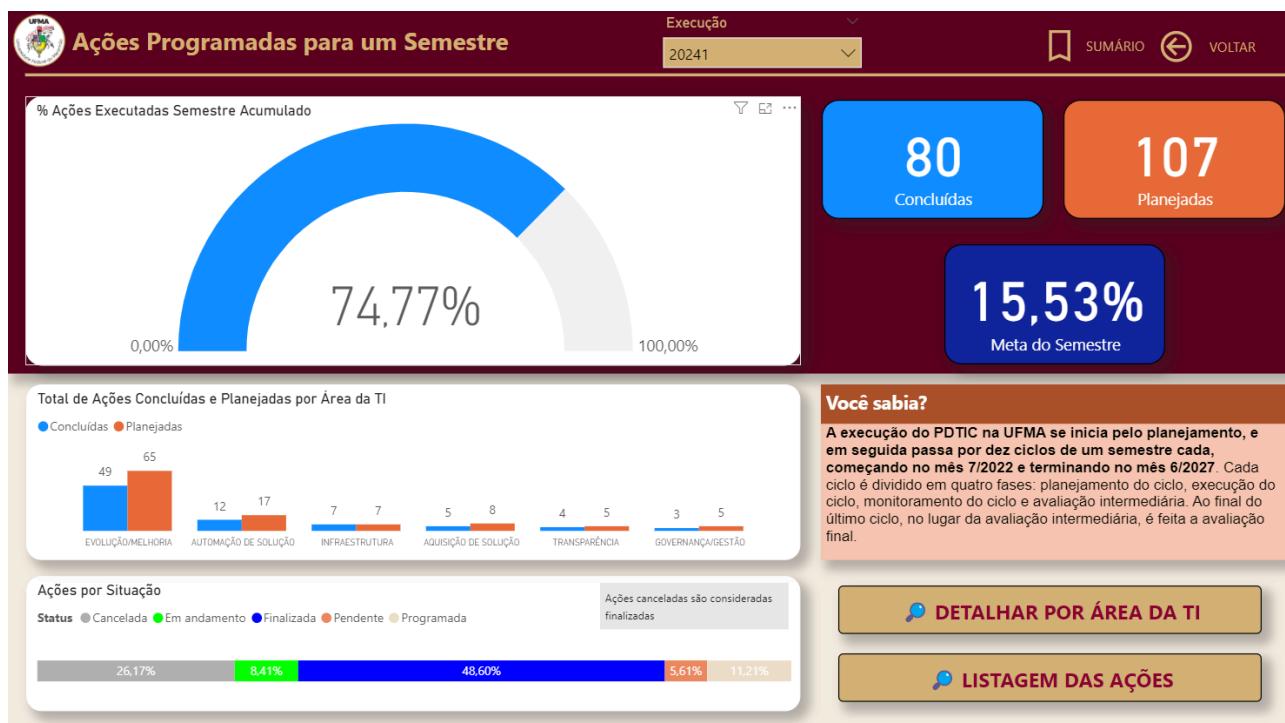
Tabela 3 Total de ações planejadas por área da TI

Área da TI	Total de Ações Planejadas
AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	17
EVOLUÇÃO/ MELHORIA	65
GOVERNANÇA/ GESTÃO	5
TRANSPARÊNCIA	5
AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	8
INFRAESTRUTURA	7

3.2 Ações realizadas

As ações realizadas correspondem àquelas que foram concluídas. O planejamento para o semestre de 2024-1 tinha como objetivo realizar a conclusão de 107 ações, mas apenas 80 foram concluídas¹, perfazendo um total de 74,77%. A Figura 2 apresenta o percentual alcançado e dá uma visão geral da situação da execução das ações planejadas de 2024-1.

Figura 2 - Visão Geral das Ações Programadas em 2024-1.



A conclusão por área da TI é apresentada pela Tabela 4 e os percentuais podem ser vistos na Figura 3.

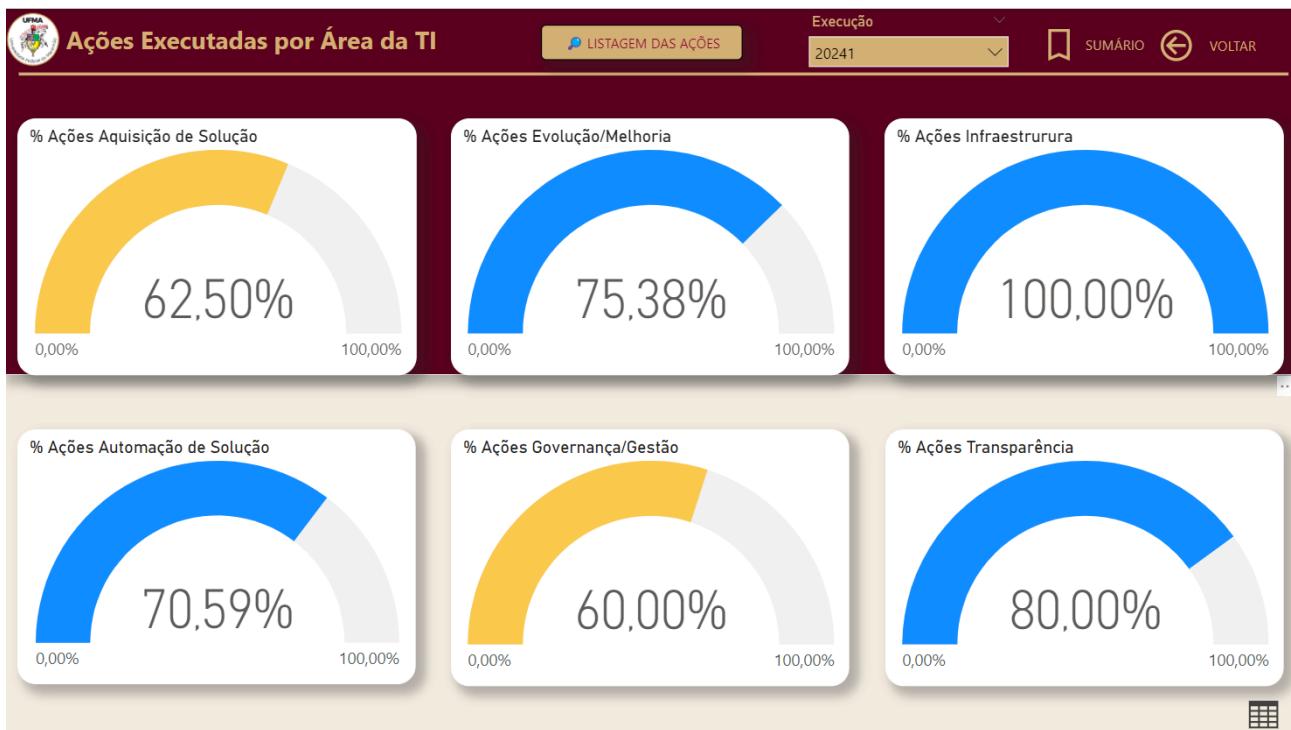
Tabela 4 Total de ações concluídas por área da TI

Área da TI	Total de Ações Concluídas	Total de Ações Planejadas
AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	12	17
EVOLUÇÃO/ MELHORIA	49	65
GOVERNANÇA/ GESTÃO	3	5
TRANSPARÊNCIA	4	5

¹ As ações contabilizadas como concluídas correspondem aquelas que estão com a situação finalizada e com a situação cancelada.

Área da TI	Total de Ações Concluídas	Total de Ações Planejadas
AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	5	8
INFRAESTRUTURA	7	7

Figura 3 - Percentual de Conclusão das Ações por Área da TI em 2024-1.



3.3 Ações não realizadas

As ações não realizadas correspondem àquelas que estão com a situação programada, em andamento ou pendente. A Tabela 5 apresenta um resumo das ações por situação.

Tabela 5 Total de ações não realizadas por área da TI

Área da TI	Total de Ações Pendentes	Total de Ações Programadas	Total de Ações em Andamento
AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	1	3	1
EVOLUÇÃO/ MELHORIA	2	9	5
GOVERNANÇA/ GESTÃO	0	0	2
TRANSPARÊNCIA	1	0	0
AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	2	0	1

Área da TI	Total de Ações Pendentes	Total de Ações Programadas	Total de Ações em Andamento
INFRAESTRUTURA	0	0	0

3.4 Ações canceladas

As ações canceladas foram aquelas em que a área solicitou o cancelamento, ou porque a ação não poderia mais ser executada pela área de TI, ou porque a ação estava duplicada. Para fins de cumprimento de metas, as ações que foram canceladas foram contabilizadas como concluídas. A Tabela 6 apresenta um resumo das ações canceladas por área da TI.

Tabela 6 Total de ações canceladas por área da TI

Área da TI	Total de Ações Canceladas
AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	4
EVOLUÇÃO/ MELHORIA	20
GOVERNANÇA/ GESTÃO	0
TRANSPARÊNCIA	0
AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	3
INFRAESTRUTURA	1

As ações foram canceladas, pois a área entendeu que as demandas não atendiam mais suas necessidades.

3.5 Ações acrescentadas

As ações acrescentadas correspondem aquelas que foram formalmente acrescentadas no plano dentro do semestre vigente.

Durante a execução do planejamento de 2024-1 foram incluídas 35 ações devido a necessidades diversas das áreas de negócio da instituição. Houve um aumento quando comparado com o semestre anterior, talvez pela mudança de gestão ocorrida no semestre.

Figura 4 - Necessidades incluídas por Área da TI e por Semestre de Inclusão..

Necessidades Incluídas por Ciclo

● AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO ● AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO ● EVOLUÇÃO/MELHORIA ● GOVERNANÇA/GESTÃO ● INFRAESTRUTURA ● TRANSPARÊNCIA



A Figura 5 apresenta como está o percentual das ações distribuídas entre as áreas de TIC.

Figura 5 - Distribuição das ações incluídas em 2024-1 por Áreas da TI.

Total de Necessidades por Área da TI

Área da TI ● AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO ● AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO ● EVOLUÇÃO/MELHORIA ● INFRAESTRUTURA ● TRANSPARÊNCIA



4. Gestão Orçamentária e Financeira

A UFMA trata a tecnologia como um ativo estratégico para alcançar os resultados institucionais, e por isso vem investindo recursos em aquisições de soluções de TIC.

A relação dos contratos estabelecidos e geridos pela TIC para agregar valor à instituição são listados na Tabela 7, juntamente com a descrição do valor agregado e o investimento de custeio para cada um dos contratos durante o semestre de 2024-1².

Tabela 7 Relação de contratos vigentes 2024 e o seu custo no semestre

Contratos	Valor Agregado	Valor Custeado 2024-1 ³
Licenciamento de Software - Complete Anatomy	Oferece simulação da anatomia humana para os cursos da área da saúde.	R\$ 0,00

² O semestre de 2024-1 corresponde aos gastos contabilizados em cada contrato no interstício de janeiro/2024 a junho/2024.

³ O valor referente ao contrato da Rede Nacional de Pesquisa e Licenciamento está zerado, pois o investimento será feito no segundo semestre, assim como o investimento para o Complete Anatomy poderá ser feito no segundo semestre.

Contratos	Valor Agregado	Valor Custeado 2024-1³
Telefonia Fixa	Possibilita a realização de ligações de telefonia fixa	R\$ 24.918,17
Telefonia Móvel	Possibilita a realização de ligações de telefonia móvel	R\$ 149.913,95
Rede Nacional de Pesquisa (Ferramentas Colaborativas)	Possibilita utilizar um conjunto de ferramentas colaborativas para toda a comunidade universitária	R\$ 0,00
Instalação/ Manutenção de Redes de Computadores	Possibilita a expansão e a manutenção da rede de computadores da instituição	R\$ 480.414,30
Impressão Corporativa	Permite a utilização sustentável de impressões na instituição	R\$ 196.718,40
Central de Serviços	Permite que a TI possa atender a comunidade universitária utilizando acordos de níveis de serviço	R\$ 1.203.995,80
Fábrica de Software	Permite que a TI possa construir novos sistemas como aperfeiçoar os existentes	R\$ 462.892,08
Emissão de Certificados Digitais	Permite trocas de dados de forma segura e tranquila	R\$ 2.636,70
Licenciamento de Software – Matlab	Software interativo de alta performance voltado para o cálculo numérico	R\$ 278.877,58
Licenciamento de Software – Volare	Software de gestão de obras e serviços de engenharia	R\$ 14.563,74
Licenciamento de Software - Autodesk	Oferece aos projetistas, engenheiros e empreiteiros um conjunto de ferramentas de BIM e CAD para o desenvolvimento de projetos desde a fase inicial de conceção até à sua construção.	R\$ 154.020,00
Total		R\$ 2.968.950,72

Fonte: STI/UFMA.

Dentre os contratos listados, destacam-se a Fábrica de Software, Central de Serviços e Instalação/ Manutenção de Redes como contratos que são primordiais, para que a TIC possa se organizar minimamente para atender as demandas que agregam valor para a instituição; enquanto os contratos de serviços que são essenciais para o funcionamento da UFMA, tais como Rede Nacional de Pesquisa, Impressão corporativa, Emissão de Certificados Digitais, Telefonia fixa e Telefonia móvel agregam valor diretamente para UFMA e são apenas geridos pela TIC. Finalmente, os contratos de licenciamento atendem nichos específicos da UFMA, permitindo que demandas específicas sejam atendidas. A Tabela 8 apresenta o somatório investido no semestre de 2024-1 por tipo de contrato.

Tabela 8 Investimentos por tipo de contrato

Tipo de Contrato	Essencial para TIC	Essencial para UFMA	Essencial para nichos
Valor Investido (R\$)	R\$ 2.147.302,18	R\$ 374.187,22	R\$ 447.461,32

Fonte: STI/UFMA.

Todas as informações detalhadas podem ser encontradas no link <https://bit.ly/contratosticufma>.

Investimentos empenhados em equipamentos de TIC somaram um total de R\$ 2.074.888,25⁴ no primeiro semestre (janeiro a junho) de 2024.

5. Dificuldades encontradas

As dificuldades encontradas na execução do planejamento se resumem nas situações relatadas abaixo:

1. **Aumento da Manutenção do Dia Dia:** Novos serviços, equipamentos e tecnologias estão sendo incorporados, além das melhorias em serviços existentes estão aumentando a quantidade de artefatos que devem ser mantidos pela equipe. Este trabalho não entra no planejamento do PDTIC e vem consumindo cada vez mais tempo da equipe existente. Este fato prejudica a execução do PDTIC.
2. **Demandas não planejadas:** Estão surgindo demandas não planejadas que retiram o foco da equipe para o atendimento do que está no planejamento.
3. **Demora no retorno por parte da área funcional de solicitações feitas pela STI** relacionadas às tarefas que estão sendo atendidas. Esta falta de retorno ou a demora em fazê-lo ocasiona que a tarefa fique pendente por muito tempo, logo impacta no cumprimento da meta, pois o tempo restante não é suficiente para resolver a demanda.

Atualmente existem 20 ações pendentes de uma resposta da área ou de impedimentos técnicos ou de falta de capacidade operacional.

6. Conclusão

A STI, focada em seu referencial estratégico, vem se organizando para tentar atender aos anseios da UFMA, enquanto busca constantemente alcançar novos patamares de excelência, aplicando as melhores práticas de gestão utilizadas no mercado, e buscando cumprir as exigências legais.

Em vista de pendências na entrega de ações referentes à execução de ciclos anteriores, o planejamento para o semestre de 2024-1 buscou atender a meta prevista no plano de 15,53%.

⁴ FONTE: SIPAC/UFMA. O valor total corresponde aos valores empenhados referentes às requisições de materiais pertencentes aos grupos 5241 e 5235.

A execução do PDTIC está sendo um desafio a cada ciclo devido às dificuldades recorrentes que vem sendo apontadas nos relatórios, pelas tarefas operacionais oriundas da manutenção do dia a dia (este tipo de tarefa não consta no PDTIC) e pela complexidade de algumas ações. Mesmo com todo o empenho da equipe, somente 74,77% das ações planejadas foram concluídas, como foi explicado na seção 3.2.

Algo que deve acender o alerta institucional, é o acúmulo de demandas que estão se formando de um semestre para o outro. Muitas demandas de 2022-2 foram entregues no semestre de 2023-1 e ainda existem pendências. O mesmo fenômeno ocorreu de 2023-1 para 2024-1. Atualmente, temos uma defasagem de 58 ações não concluídas de semestres anteriores. **Estas ações não concluídas são, em sua maioria, das áreas de automação de soluções e evolução/melhoria.** Este problema vem ocorrendo de forma recorrente necessitando de uma ação institucional para saná-lo.

Reiteramos o que foi dito em outros relatórios, boa parte desta situação, se justifica pela baixa capacidade operacional da equipe de TI, pela falta de colaboração das áreas funcionais, por um acompanhamento mais efetivo do CGIT e/ou pela complexidade da ação a ser desenvolvida, por isso para continuação dos próximos ciclos, reforça-se a importância da atenção aos Fatores Críticos de Sucesso apontados no PDTIC, de modo particular pelos itens 1, 2, 4, 5 e 6.

Fatores Críticos de Sucesso:

- 1. apoio da gestão superior;**
- 2. participação ativa do CGIT;**
3. revisão periódica do PDTIC para mantê-lo alinhado com a estratégia institucional;
- 4. disponibilidade orçamentária;**
- 5. comprometimento das áreas funcionais com as demandas levantadas;**
- 6. investimento em capacitação e ampliação da equipe de TIC; e**
7. respeitar a priorização feita no planejamento.

Apêndice I - Objetivos Estratégicos da TI

Os objetivos estratégicos são um conjunto de prioridades correlacionadas que, em forma de afirmativas concisas, sintetizam a estratégia e expressam os alvos/ desafios que a organização deverá atingir no futuro. O Quadro 1 mostra os Objetivos Estratégicos de TI da UFMA alinhados com os objetivos de Alinhamento do COBIT 2019.

Quadro 1 Objetivos Estratégicos de TIC da UFMA ajustados com os objetivos de Alinhamento do COBIT 2019

ID	Objetivo	Descrição	Alinhamento COBIT 2019
OB1	Fortalecer equipe de TI	Manter equipe motivada, capacitada, organizada e ambientada ao negócio	Equipe competente e motivada com compreensão mútua de tecnologia e negócio (AG12)
OB2	Aumentar automação e integração de serviços (FO2 X OP2)	Automatizar trabalhos manuais, aprimorar funcionalidades existentes ou trazer soluções de sucesso de outros órgãos ou parceiros que atendam eventuais necessidades de transformação digital da UFMA	Agilidade para transformar os requisitos de negócio em soluções operacionais (AG06) Entrega de programas dentro do prazo, do orçamento e atendendo aos requisitos e padrões de qualidade (AG09)
OB3	Aprimorar práticas de governança de TIC (FO4 X OP2)	Garantir que as ações de TIC estejam alinhadas às ações estratégicas da organização por meio do direcionamento e do monitoramento contínuo, além de buscar <i>compliance</i> regulatório.	Conformidade de TI e suporte para conformidade de negócio com leis e regulamentos externos (AG01)
OB4	Fortalecer a governança de dados (FO2 X OP2)	Iniciar a definição e implementação de estratégias de dados, arquitetura, políticas, normas, padrões, processos e métricas a fim de buscar qualidade dos dados de tal modo a propiciar um ambiente de transparência maduro e continuamente melhorado	Qualidade das informações de gerenciamento de TI (AG10)
OB5	Aprimorar gestão de capacidade e serviços de TI (FO1 X AM4)	Manter a atualização contínua da infraestrutura de TIC para suportar os serviços existentes e as soluções inovadoras que eventualmente possam surgir para garantir a continuidade do negócio mesmo em situações adversas.	Conhecimento, expertise e iniciativas para inovação de negócio (AG13) Entrega de serviços de I&T de acordo com os requisitos de negócio (AG05)
OB6	Aprimorar mecanismos de investimentos de TI para transformação digital (FO9 X AM3)	Negociar anualmente o custeio necessário para manter os investimentos, contratos e serviços de TIC necessários para garantir a excelência e continuidade nos serviços.	Qualidade da informação financeira relacionada à tecnologia (AG04)

ID	Objetivo	Descrição	Alinhamento COBIT 2019
OB7	Aperfeiçoar o modelo de gestão de TI (FR3, FR4, FR9 X OP2)	Definir processos para planejar, executar e monitorar as ações de TIC	<p>Benefícios percebidos através da informação (e tecnologia) que investimentos habilitados e portfólio de serviços (AG03)</p> <p>Entrega de serviços de I&T de acordo com os requisitos de negócio (AG05)</p>
OB8	Intensificar ações relacionadas a segurança, privacidade e normatizações (FR5 X AM1 e AM5)	Construir procedimentos, normas, instruções, políticas, etc para regulamentar o uso dos recursos ou das ações de TIC visando garantir a organização, segurança e a privacidade	<p>Segurança da informação, aplicativos e infraestrutura de processamento e privacidade (AG07)</p> <p>Gestão de informação (e risco) relacionada à tecnologia (AG02)</p>

Apêndice II - Listagem das Ações planejadas para 2024-1

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.GP-07	Manutenção evolutiva: disponibilizar manual de registro de frequência no sistema SIGRH	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Em andamento
AC.EX-01	Provimento de solução de Cinemateca (Sistema, App e Armazenamento)	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEC	Finalizada
AC.ED-01	Cronograma de atualização do AVA, com o suporte do STI, proporcionando uma plataforma atualizada, segura, com inovação de recursos e atividades.	INFRAESTRUTURA	DTED	Finalizada
AC.EX-26	Inserir a funcionalidade para renovação de ações de extensão a cada cinco anos - 23115.022581/2023-43	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEC	Finalizada
AC.ED-11	Criar um ambiente para comportar AVA específico para treinamentos dos profissionais da instituição	INFRAESTRUTURA	DTED	Finalizada
AC.AE-30	Permitir a criação de tickets para bolsistas	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROAES	Finalizada
AC.AE-29	Criar relatório que apresente os quantitativos de lanches do colun	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROAES	Finalizada
AC.PG-32	Automatizar a emissão de portarias GR	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PPGT	Em andamento
AC.PG-16	Manutenção evolutiva: adequar fluxo continuo do atendimento até o pagamento para atendimentos de manutenção de infra	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Pendente

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.CO-12	Manutenção evolutiva do portal da DEC para o padrão institucional	EVOLUÇÃO/MELHORIA	SCE	Cancelada
AC.TI-17	Atender Compliance com as resoluções ensino, pesquisa e extensão	EVOLUÇÃO/MELHORIA	STI	Finalizada
AC.GP-73	Realizar melhorias no ponto eletrônico no tocante a entrada e saída para servidores em escala	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.AG-70	Incluir, na aba Aluno / Documentos do módulo do coordenador lato e stricto sensu a opção de Emitir certidão de conclusão de curso.	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Finalizada
AC.AG-69	Retirar o campo forma de ingresso dos históricos completo e de conclusão do stricto sensu	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Finalizada
AC.EN-98	Não permitir a alteração de dados de semestres anteriores em cadastro de monitores por coordenadores de projeto	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEN	Finalizada
AC.EN-65	Tornar a funcionalidade de matricula mais acessível	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEN	Programada
AC.BI-41	Manutenção evolutiva: Criar seção de produtos e serviços no portal da DIB	EVOLUÇÃO/MELHORIA	DIB	Finalizada
AC.AE-38	Funcionalidade - pedido de refeição para os restaurantes do continente	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROAES	Em andamento
AC.AE-37	Software para registrar acesso onde não houver catraca	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROAES	Finalizada
AC.PG-26	Manutenção evolutiva: gerar relatório mensal com a lista de processos previstos para sua eliminação	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Em andamento

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.PG-21	Manutenção evolutiva: possibilidade de consulta da TRAMITAÇÃO de processos sigilosos no SEI	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Cancelada
AC.CO-13	Provimento de Solução para Concursos SaaS (inscrição e apuração)	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	SCE	Cancelada
AC.TI-19	Criar API para integração entre GLPIs	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	STI	Cancelada
AC.GP-75	Gestão de nomeação de servidores no módulo de concursos (23115.022640/2023-83)	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Pendente
AC.GP-74	Melhorar o ponto eletrônico em relação a plantões	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.AG-48	Permitir que a CICP redistribua os planos interdisciplinares para as áreas de avaliação das comissões e tenha opção de retornar os planos	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Programada
AC.AG-47	gerar relatório por cota de PIBIC e PIBITI	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Finalizada
AC.EN-02	Implementar solução computacional para gerenciar documentação de discentes	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEN	Pendente
AC.EN-13	Adequar os processo de readmissão e disciplina isolada conforme Resolução 1892/2019-consepe	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEN	Cancelada
AC.EX-14	Suporte as ações do programa Espaço Gentil	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEC	Programada
AC.BI-48	Localização física dos materias informacionais (23115.022640/2023-83)	EVOLUÇÃO/MELHORIA	DIB	Em andamento
AC.PG-39	Adequar o SEI ao Decreto 10139/2019	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Programada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.PG-27	Manutenção evolutiva: gerar relatório com os processos que ainda faltam ser inventariados no SIPAC	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Em andamento
AC.EB-05	Manutenção evolutiva gerar relatório com colunas dinâmicas conforme opção do usuário	EVOLUÇÃO/MELHORIA	COLUN	Finalizada
AC.AG-49	Permitir que a CICP inclua/exclua os avaliadores de relatórios finais e que possa visualizar diversas informações	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Programada
AC.EN-78	Implementar Selo de Mérito Acadêmico no diploma Digital	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEN	Programada
AC.EX-07	Provimento de Solução para Equipamentos para Apoio de Eventos Culturais	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEC	Finalizada
AC.PG-15	Implantar Sistema legis-UFMA	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PPGT	Programada
AC.PG-14	Manutenção evolutiva: implementar funcionalidade para gestão das unidades de custeio	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PPGT	Programada
AC.EB-06	Manutenção evolutiva gerar relatório de turmas em que o professor está vinculado no ano	EVOLUÇÃO/MELHORIA	COLUN	Finalizada
AC.AG-12	Implementar Plataforma para Banco de Ideias Inovadoras	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	AGEUFMA	Programada
AC.AG-11	Implementar Plataforma Alumni.UFMA	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	AGEUFMA	Cancelada
AC.BI-03	Manutenção Evolutiva dispor funcionalidade para Integrar acervo com a bibliografia contida nos projetos	EVOLUÇÃO/MELHORIA	DIB	Programada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
	pedagógicos dos cursos no SIGAA			
AC.AE-28	Melhorar a funcionalidade da busca de extrato para que apareçam todos os vínculos ativos	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROAES	Finalizada
AC.EB-07	Manutenção evolutiva gerar relatório de frequência bimestral e anual de alunos em porcentagem	EVOLUÇÃO/MELHORIA	COLUN	Finalizada
AC.GP-58	Elaborar manual de registro de frequência no sistema SIGRH	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.GP-44	Adaptar SIGRH para aceitar matrículas SIAPE duplicadas	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.BI-43	Manutenção evolutiva: Substituir a nomenclatura Portador de Necessidade Especial por Pessoa com deficiência no SIGAA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	DIB	Finalizada
AC.GP-11	Manutenção evolutiva: gerar relatório de progressão dos TAEs	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.EX-24	Inserir novos filtros na tela de buscar ações de extensão e gerenciar proposta de ação (23115.022581/2023-43)	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEC	Finalizada
AC.EB-09	Manutenção evolutiva gerar relatorio de Situação de aluno, trancado, transferido, cancelado	EVOLUÇÃO/MELHORIA	COLUN	Finalizada
AC.AG-67	Melhorar o relatório gerado pela aba Relatórios e consultas / Docentes / Membros dos Programas	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Cancelada
AC.EX-27	Listar ações que possuem Objetivo de Desenvolvimento Sustentável(ODS) - 23115.022581/2023-43	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROEC	Finalizada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.CO-03	Aquisição de sistema interativo touch screen para o estúdio de TV	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	SCE	Cancelada
AC.GP-27	Manutenção evolutiva: Permitir que possa ser homologado a frequência por servidor sem ser pela unidade inteira no SIGRH	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.CO-04	Aquisição de licenciamento de software de transmissão para rádio	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	SCE	Finalizada
AC.IE-03	Manutenção evolutiva permitir a emissão dos relatório do módulo de infraestrutura do SIPAC por campus	EVOLUÇÃO/MELHORIA	SINFRA	Programada
AC.CO-06	Provimento de solução para backup das unidades SCE	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	SCE	Pendente
AC.TI-36	Obter licenciamento Power BI	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	STI	Pendente
AC.GP-47	Criar funcionalidade para realização de download de portarias no formato zip utilizando alguns critérios de busca	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.BI-14	Executar plano de backup dos documentos da Biblioteca digital	INFRAESTRUTURA	DIB	Finalizada
AC.GP-67	Prover solução para realizar a gestão de concursos docentes	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROGEP	Finalizada
AC.GP-64	Permitir abono de horas em ocorrências de licença ou afastamento	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.TI-40	Sustentar capacidade operacional do data center	INFRAESTRUTURA	STI	Cancelada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.EB-01	Implementar gestão da bolsa auxílio na educação básica nos módulos do ensino médio e fundamental no SIGAA	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	COLUN	Cancelada
AC.TI-42	Obter licenciamento microsoft para modernização administrativa	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	STI	Em andamento
AC.GP-28	Manutenção evolutiva: Criar ferramenta no SIGRH para controle de nomeações de cargos efetivos	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.AG-04	Manutenção evolutiva: aprimorar o formulário de dados cadastrais dos discentes stricto e lato sensu	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Cancelada
AC.IE-01	Manutenção evolutiva no mecanismo de busca do SEI	EVOLUÇÃO/MELHORIA	SINFRA	Cancelada
AC.AG-15	Construir portal da DIST	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	AGEUFMA	Finalizada
AC.IE-06	Implementar software para entrada e saída de veículos institucionais	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	SINFRA	Finalizada
AC.GP-66	Permitir homologação de frequência por servidor	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.GP-62	Considerar a unidade de exercício para fins de registro e homologação de ponto/frequência,	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.AG-29	Manutenção evolutiva: Permitir que o coordenador stricto consolide turmas no SIGAA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Cancelada
AC.BI-45	Desenvolver Painel sobre acervo	TRANSPARÊNCIA	DIB	Pendente

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.EB-22	Alteração da avaliação do ensino básico	EVOLUÇÃO/MELHORIA	COLUN	Cancelada
AC.GP-16	Manutenção evolutiva: Considerar a unidade de exercício para fins de registro e homologação de ponto/frequência	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.AG-30	Manutenção evolutiva: Permitir que o coordenador remova turma mesmo com discentes matriculados no SIGAA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Cancelada
AC.AG-32	Manutenção evolutiva: permitir que o coordenador altere status de discentes no SIGAA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Cancelada
AC.GP-51	Implantação do GLPI na PROGEP.	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROGEP	Finalizada
AC.GP-57	Criar relatório em excel de frequência não homologada por servidores e por unidades	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.AG-43	Manutenção evolutiva: permitir a atualização do currículo Lattes dos docentes automaticamente no SIGAA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Finalizada
AC.AG-73	emissão de resolução de aprovação de projetos de pesquisa via SIGAA - 23115.022264/2023-27	EVOLUÇÃO/MELHORIA	AGEUFMA	Programada
AC.GP-42	Sincronização dos Sistemas SIGS e Moodle AVA PROGEP	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.GP-43	Migração e treinamento para administração do novo Portal da PROGEP	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.GP-08	Manutenção evolutiva: melhorar a auditória das ações no SIGRH	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.AG-14	Implementar solução para gestão da prestação de serviços	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	AGEUFMA	Finalizada
AC.GP-56	Melhorar a funcionalidade de docentes voluntários	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.GP-45	Implementação do Portal para o Programa de descontos	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROGEP	Finalizada
AC.GP-54	Treinamento para os servidores da PROGEP nas ferramentas tecnológicas utilizadas na UFMA	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Cancelada
AC.GP-41	Desenvolver painel sobre servidores	TRANSPARÊNCIA	PROGEP	Finalizada
AC.GP-65	Inclusão dos servidores lotados no HUUUFMA visando o cadastro de processos como interessados	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.EN-87	Elaborar dashboard com Evasão e Retenção	TRANSPARÊNCIA	PROEN	Finalizada
AC.GP-04	Criar um portal para o programa de gestão na UFMA	AUTOMAÇÃO DE SOLUÇÃO	PROGEP	Finalizada
AC.GP-71	Permitir que as chefias homologuem a frequência de servidores removidos	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.GP-72	Melhorar a funcionalidade de jornada flexibilizada incluindo o período	EVOLUÇÃO/MELHORIA	PROGEP	Finalizada
AC.EN-109	Licenciamento do software Volare.	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	PROEN	Cancelada

ID_ACAO	Ação	Tipo de Problema	Área do PDI	Situação
AC.TI-112	Atualização do PDA	GOVERNANÇA/GESTÃO	STI	Em andamento
AC.TI-134	Negociar orçamento necessário para manter ações de TI - 2024	GOVERNANÇA/GESTÃO	STI	Finalizada
AC.TI-156	Sustentar capacidade operacional do data center - 2024	INFRAESTRUTURA	STI	Finalizada
AC.TI-161	Elaborar o plano anual de contratações alinhado às necessidades aprovadas pelo Comitê Governança, Integridade e Transparência -2024	GOVERNANÇA/GESTÃO	STI	Finalizada
AC.TI-114	Criar painel de monitoramento de telefonia móvel	TRANSPARÊNCIA	STI	Finalizada
AC.TI-115	Criar painel de serviço de impressão corporativa	TRANSPARÊNCIA	STI	Finalizada
AC.TI-32	Definir política de governança de dados	GOVERNANÇA/GESTÃO	STI	Finalizada
AC.TI-34	Definir o processo de gestão dos dados	GOVERNANÇA/GESTÃO	STI	Em andamento
AC.TI-140	Expansão da rede de dados da ufma - 2024.1	INFRAESTRUTURA	STI	Finalizada
AC.TI-149	Melhoria/Manutenção da rede de dados - 2024.1	INFRAESTRUTURA	STI	Finalizada