



**dib**

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

# *Relatório Anual de Atividades 2023*



São Luís

2024



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

### REITOR

Prof. Dr. Fernando Carvalho Silva - Reitor

### VICE-REITOR

Prof. Dr Leonardo Silva Soares - Vice-Reitor

### DIRETORIA INTEGRADA DE BIBLIOTECAS

Cenidalva Miranda de Sousa Teixeira (jan. a nov. 2023)

Cesar Augusto Castro (desde dez. 2024)

### DIVISÃO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

Gracelynne Oliveira Santos

### DIVISÃO DE CONTROLE E FORMAÇÃO DO ACERVO

Sheila de Sousa Monteiro

### DIVISÃO DE PROCESSAMENTO TÉCNICO E INFORMAÇÃO DIGITAL

Maria de Fátima Oliveira Costa



## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>1 DIVISÃO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO.....</b>	<b>4</b>
1.1 INTRODUÇÃO.....	7
1.2 EQUIPE .....	8
1.3 USUÁRIOS POTENCIAIS .....	8
1.4 ACERVO.....	9
1.5 PROCESSAMENTO DE MATERIAIS INFORMACIONAIS.....	10
1.6 SERVIÇOS OFERECIDOS À COMUNIDADE ACADÊMICA .....	11
1.6.1 Empréstimos e consultas locais por biblioteca .....	11
1.6.2 Empréstimos de Tablets.....	13
1.6.3 Catalogação na fonte.....	13
1.6.4 Salas de estudo em grupo .....	15
1.6.5 Serviço Ledor .....	15
1.6.6 Capacitação de usuários.....	16
1.6.7 Visitas orientadas .....	16
1.6.8 Orientação ao usuário .....	17
1.6.9 Comutação bibliográfica.....	17
1.6.10 Levantamento bibliográfico .....	18
1.6.11 Laboratório de Informática .....	18
1.7 ACOMPANHAMENTO ÀS VISITAS DE AVALIAÇÃO DO MEC.....	18
1.8 ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO.....	19
1.9 CAPACITAÇÕES DA EQUIPE .....	19
1.10 EVENTOS E PROJETOS PROMOVIDOS PELAS BIBLIOTECAS SETORIAIS .20	20
1.10.1 Biblioteca Central .....	20
1.10.2 Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia.....	22
1.10.3 Biblioteca do Centro de Ciências Humanas .....	22
1.10.4 Biblioteca do Centro de Ciências Sociais.....	23
1.10.5 Biblioteca do Colégio Universitário .....	23
1.10.6 Biblioteca de Bacabal .....	24
1.10.7 Biblioteca de Balsas.....	25
1.10.8 Biblioteca de Chapadinha .....	26
1.10.9 Biblioteca de Codó .....	26
1.10.10 Biblioteca de Grajaú .....	27
1.10.11 Biblioteca de Pinheiro .....	28
1.10.12 Biblioteca de São Bernardo .....	30
1.11 SETOR DE ACESSIBILIDADE (DAU).....	31
1.11.1 Atividades desenvolvidas .....	32
1.11.2 Participação em eventos/cursos e treinamentos .....	34
1.12 CONSIDERAÇÕES .....	34
<b>2 DIVISÃO DE CONTROLE E FORMAÇÃO DO ACERVO .....</b>	<b>36</b>
2.1 INTRODUÇÃO.....	37
2.2 SERVIÇO DE FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES.....	37
2.2.1 Aquisição de materiais informacionais .....	37
2.2.2 Descarte de materiais informacionais .....	38



2.3	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE MATERIAIS INFORMACIONAIS .....	38
2.4	PRINCIPAIS METAS ALCANÇADAS .....	39
2.5	PRINCIPAIS METAS NÃO ALCANÇADAS .....	39
2.6	PRINCIPAIS DESAFIOS.....	39
2.7	OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....	40
<b>3</b>	<b>DIVISÃO DE PROCESSAMENTO TÉCNICO E INFORMAÇÃO DIGITAL (DPTID) .....</b>	<b>41</b>
3.1	APRESENTAÇÃO.....	42
3.2	PROCESSAMENTO TÉCNICO.....	42
<u>3.2.1</u>	Equipe Técnica .....	43
<u>3.2.2</u>	Atividades desenvolvidas .....	43
<u>3.2.3</u>	Processamento de livros (catalogação, classificação e indexação).....	43
<u>3.2.4</u>	Processamento de periódicos impressos .....	43
<u>3.2.5</u>	Inserção de autor no Catálogo de Autoridade.....	43
<u>3.2.6</u>	Acompanhamento de estagiários curriculares .....	44
3.3	BIBLIOTECA DIGITAL .....	44
<u>3.3.1</u>	Equipe Técnica .....	44
<u>3.3.2</u>	Atividades desenvolvidas .....	44
<u>3.3.3</u>	Colaboração na criação e atualização de normativas institucionais.....	46
<u>3.3.4</u>	Inserção de materiais na coleção digital .....	47
<u>3.3.5</u>	Participação em reuniões .....	47
<u>3.3.6</u>	Metas não alcançadas .....	48
<u>3.3.7</u>	Ações e perspectivas para 2024.....	48
3.4	PORTAL DE PERIÓDICOS ELETRÔNICOS .....	49
<u>3.4.1</u>	Equipe Técnica .....	49
<u>3.4.2</u>	Atividades Desenvolvidas .....	49
<u>3.4.3</u>	Portal de Periódicos da UFMA em números .....	54
3.5	Outras atividades realizadas pela DPTID, por meio de comissão instituída pela Direção e coordenada pela Chefia da Divisão .....	60
<b>4</b>	<b>PLANEJAMENTO DIB PARA 2024 (Anexo) .....</b>	<b>61</b>



## APRESENTAÇÃO

O presente relatório descreve as atividades desenvolvidas pela Diretoria Integrada de Bibliotecas (DIB) da Universidade Federal do Maranhão, em 2023, sob a gestão da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cenidalva Teixeira de Miranda.

Este ano, pós-pandemia se constituiu em desafios para todas as Unidades que integram da DIB, na capital, São Luís, como no continente, na medida em que o trabalho, em todas as suas especificidades e dimensões passaram a ser desenvolvidas presencialmente.

Desafios acrescidos pelo planejamento e acompanhamento do término da construção da futura instalação da Biblioteca Central da Instituição.

A redação deste documento, apresenta-se organizado em três partes que correspondem as divisões da DIB: Atendimento ao Usuário, Controle e Formação de Acervo e Divisão de processamento técnico e informação digital em que são descritas todas as ações realizadas, as metas (não) alcançadas e os entraves e desafios.



**dib**

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

# **DIVISÃO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**



## 1.1 INTRODUÇÃO

A Divisão de Atendimento ao Usuário (DAU) é vinculada à Diretoria Integrada de Bibliotecas (DIB) da Universidade Federal do Maranhão (UFMA), instituída pela Resolução nº 226 – CONSAD, de 15 de junho de 2020 e desenvolve suas atividades por meio da Biblioteca Central e as Setoriais.

Em maio de 2023 foi inaugurada a Biblioteca do Complexo Santa Amélia e em julho foi reinaugurada a biblioteca do Centro de Ciências Sociais.

Atualmente a DIB é integrada por 1 Biblioteca Central e 17 Unidades Setoriais em funcionamento. A Biblioteca de Enfermagem está em reforma e a Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente foi desativada para mudança do acervo para a Biblioteca Central. As bibliotecas setoriais estão localizadas no campus de São Luís e nos *campus* e/ou Centros do continente: Imperatriz, Chapadinha, Codó, Pinheiro, Bacabal, Grajaú, São Bernardo e Balsas, especificadas no Quadro 1.

Quadro 1 - Bibliotecas que integram a DAU/DIB

UNIDADE SETORIAL	SIGLA
Biblioteca Central	BC
Biblioteca de Enfermagem <sup>1</sup>	BE
Biblioteca de Medicina	BM
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	BT
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	BJ
Biblioteca de Pós-Graduação em Direito	BJ
Biblioteca de Pós-Graduação em Saúde e Ambiente <sup>2</sup>	BS
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	BN
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	BQ
Biblioteca do Colégio Universitário	BU
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	BF
Biblioteca de Bacabal	BB
Biblioteca de Balsas	BO
Biblioteca de Chapadinha	BH

<sup>1</sup> A Biblioteca de Enfermagem está em reforma e o acervo está disponível na Biblioteca Central

<sup>2</sup> O prédio da Biblioteca de Pós-graduação em Saúde e Ambiente foi desativado e o acervo encontra-se em processo de transferência para o novo prédio da Biblioteca Central.



Biblioteca Codó	BD
Biblioteca de Grajaú	BR
Biblioteca Imperatriz - Bom Jesus	BK
Biblioteca Imperatriz - Centro	BI
Biblioteca de Pinheiro	BP
Biblioteca São Bernardo	BA

Fonte: SIGAA (2023).

## 1.2 EQUIPE

A Divisão de Atendimento ao Usuário (DAU) é composta por **31** (trinta) servidores, sendo:

- a) 24 Bibliotecários;
- b) 1 Auxiliar Operacional;
- c) 5 Assistentes em Administração;
- d) 1 Técnico em Assuntos Educacionais.

## 1.3 USUÁRIOS POTENCIAIS

Estão cadastrados no SIGAA/Biblioteca **43.425 usuários potenciais**, conforme demonstrado no Quadro 2.

Quadro 2 - Quantitativo de usuários potenciais – 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÉMICAS	
EMITIDO EM 22/01/2024 13:17	
<b>RELATÓRIO DE USUÁRIOS COM POTENCIAL DE EMPRÉSTIMO</b>	
<b>Categoria do Usuário :</b> Todas	
Categoria	Quantidade
ALUNO DE GRADUAÇÃO	30791
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	5982
ALUNO INFANTIL	365
ALUNO MÉDIO/TÉCNICO	368
BIBLIOTECA	22
BIBLIOTECA EXTERNA	0
DOCENTE	2717
DOCENTE EXTERNO	751
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	2427
USUÁRIO EXTERNO	2
<b>Total</b>	<b>43425</b>

[Voltar](#) SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - (98) 3272-8081 - UFMA - [sigaa-1.sigaa.sigs.cluster.local](http://sigaa-1.sigaa.sigs.cluster.local) [Imprimir](#)

Fonte: SIGAA (2023).



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

Em 2023 foram cadastrados **4.232 novos usuários**, conforme demonstrado no Quadro 3.

Quadro 3 - Quantitativo de novos usuários cadastrados – 2023

ACADEMICAS	
Biblioteca	EMITIDO EM 22/01/2024 13:22

#### RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO USUÁRIOS POR PERÍODO

**Categorias de Usuário :** ALUNO INFANTIL, ALUNO MÉDIO/TÉCNICO, ALUNO DE GRADUAÇÃO, ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO, SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, DOCENTE, DOCENTE EXTERNO, BIBLIOTECA, BIBLIOTECA EXTERNA e USUÁRIO EXTERNO  
**Período :** 01/01/2023 até 31/12/2023

Novos Usuários no Período	Quantidade
ALUNO DE GRADUAÇÃO	3475
ALUNO MÉDIO/TÉCNICO	61
ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	511
SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	24
DOCENTE	79
USUÁRIO EXTERNO	1
DOCENTE EXTERNO	18
ALUNO INFANTIL	63
<b>Total de Novos Usuários</b>	<b>4232</b>

Fonte: SIGAA (2023).

## 1.4 ACERVO

O acervo é composto por materiais informacionais em suporte físico e em suporte digital/virtual, os quais totalizam **96.008**, que correspondem a **334.178 exemplares** até 31/12/2023, conforme quadro 4.

Quadro 4 - Acervo geral

Listagem Geral do Acervo						
Universidade Federal do Maranhão Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas EMITIDO EM: 22/01/2024 13:27						
<b>Biblioteca(s):</b>						
<b>Coleções:</b>						
<b>Tipos de material:</b>						
<b>Situações de material:</b>						
<b>Materiais Mostrados:</b>						
<b>Somente materiais emprestados:</b>						
<b>Ordenado por Código de Barras</b>						
Cód. de Barras	Nº do Patrimônio	Nº do Sistema	Título	Autor	Edição	Ano
00000000001	1	1	Os filhos do divórcio		1972	173.1 D334f
00000000002	2	1	Os filhos do divórcio		1972	173.1 D334f
00000000003	3	1	Os filhos do divórcio		1972	173.3 D334f
00000000004	4	1	Os filhos do divórcio		1972	173.1 D334f
00000000017	17	6	El desarrollo de buenas prácticas para	Asociacion	1957	362.11.35 A837d
00000000018	18	8	Manual de técnicas y planteo de la	ASOCIACION	1959	362.11.35 A837man
00000000020	20	10	Manual de procedimientos de	Asociacion		362.11.35 A837mp
00000000021	21	7	La lavandería del hospital	Asociacion		362.11.35 A8371
00000000035	35	18	Administración hospitalaria para	CALLENDER, Tiny M	1963	362.11.35 C149A

Total: 96008 títulos e 334178 materiais.

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação

Fonte: SIGAA (2023).



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

Em 2023 foram adquiridos para o acervo físico **369 títulos**, que correspondem a **844** exemplares conforme Quadro 5.

Quadro 5 - Acervo geral adquirido de 01/01/2023 a 31/12/2023.

Universidade Federal do Maranhão Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas EMITIDO EM: 26/01/2024 11:49						
Listagem Geral do Acervo						
Adquirido de 01/01/2023 a 31/12/2023						
<b>Biblioteca(s):</b> BIBLIOTECA CENTRAL, BIBLIOTECA DE BACABAL, BIBLIOTECA DE BALSAS, BIBLIOTECA DE CHAPADINHA, BIBLIOTECA DE CODÓ, BIBLIOTECA DE ENFERMAGEM, BIBLIOTECA DE GRAJAU, BIBLIOTECA DE IMPERATRIZ, BIBLIOTECA DE IMPERATRIZ - BOM JESUS, BIBLIOTECA DE MEDICINA, BIBLIOTECA DE PINHEIRO, BIBLIOTECA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA, BIBLIOTECA DE PINHEIRO, BIBLIOTECA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS, BIBLIOTECA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO, BIBLIOTECA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E AMBIENTE, BIBLIOTECA DE SÃO BERNARDO, BIBLIOTECA DE TURISMO E HOTELARIA, BIBLIOTECA DO CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, BIBLIOTECA DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS, BIBLIOTECA DO COLUN, BIBLIOTECA DO LABOHIDRO, BIBLIOTECA MISULA DO SABER						
<b>Coleções:</b> Acervo Circulante, Obras de Referência, Obras Raras, Livro Falado, Obras de Referência em DVD, Periódicos,						
<b>Tipos de material:</b> Não especificado, Atlas, CD-Rom, Dissertação Externa, Disquete, Dissertação UFMA, DVD, Fita Cassete, Folheto,						
<b>Situações de material:</b> Disponível, Emprestado, Agendado/Emprestimo, Em Inventário, Encadernação/Restauração, Perdido, Processo						
<b>Materiais Mostrados:</b> Exemplares (Publicações Avulsas) e Fascículos (Periódicos)						
<b>Somente materiais emprestados:</b> Não						
<b>Ordenado por Código de Barras</b>						
<b>Cód. de Barras</b>	<b>Nº do Patrimônio</b>	<b>Nº do Sistema</b>	<b>Título</b>	<b>Autor</b>	<b>Edição</b>	<b>Ano</b>
20131120-71		97376	Estudos avançados		1988-	0/9 E82
20131120-72		97376	Estudos avançados		1988-	0/9 E82
20131127-69		97393	Revista do Tribunal Superior do		1946-	34 R454
20131127-70		97393	Revista do Tribunal Superior do		1946-	34 R454
20131127-71		97393	Revista do Tribunal Superior do		1946-	34 R454
20131127-72		97393	Revista do Tribunal Superior do		1946-	34 R454
20131128-74		97394	Revista do Ministério Público:		1994-	34 R454

Total: 369 títulos e 844 materiais.

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação

Fonte: SIGAA (2023).

O acervo digital/virtual é composto por e-books, bases de dados, Portal de Periódicos da CAPES, Portal de Periódicos UFMA, Biblioteca Digital de Teses e Dissertações, Repositório Institucional e Biblioteca Digital de Monografias.

## 1.5 PROCESSAMENTO DE MATERIAIS INFORMACIONAIS

As doações permaneceram paradas e este motivo ocasionou o baixo número dos materiais processados em 2023, conforme apresentado no Quadro 6.

Quadro 6 – Quantitativo de materiais processados por bibliotecário em 2023.

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO DE MATERIAIS PROCESSADOS
Biblioteca Central	43
Biblioteca de Bacabal	208
Biblioteca de Pinheiro	74
<b>TOTAL</b>	<b>325</b>

Fonte: SIGAA (2023).



## 1.6 SERVIÇOS OFERECIDOS À COMUNIDADE ACADÊMICA

As bibliotecas oferecem diferentes serviços a comunidade acadêmica, dentre eles pode-se destacar:

- a) Empréstimo e devolução;
- b) Renovação on-line;
- c) Catálogo on-line;
- d) Solicitação de elaboração de fichas catalográficas, por e-mail;
- e) Geração de ficha catalográfica on-line;
- f) Emissão de nada consta por e-mail;
- g) Baixa de multa dos comprovantes enviados por e-mail e presencial;
- h) Agendamento de salas de acessibilidade para alunos de baixa visão – serviço oferecido somente na Biblioteca Central;
- i) Treinamento de recursos informacionais, presenciais e por meio do *Google meet*;
- j) Treinamento de bases de dados;
- l) Oficinas de normalização;
- m) Orientação ao usuário para normalização de trabalhos-científicos;
- n) Solicitação de levantamento bibliográfico;
- o) Solicitação de artigos pelo COMUT;
- p) Recebimento de doações de livros (serviço suspenso desde agosto 2019, no final de 2023 as doações começaram a ser inseridas por meio do SIPAC);
- q) Salas de estudo em grupo;
- r) Visitas orientadas *in loco*.

### 1.6.1 Empréstimos e consultas locais por biblioteca

Em 2023 com as aulas 100% presenciais e sem a necessidade de solicitar os materiais por meio de agendamento, o número de empréstimo aumentou. Neste ano foram efetuados



**88.104 empréstimos** (externos) e **6.258 materiais de consulta local** como apresentados nos Quadros 7 e 8.

Quadro 7 - Quantitativo de empréstimos <sup>3</sup> realizados de 01/01/2023 até 31/12/2023 por Biblioteca.

BIBLIOTECAS	EMPRÉSTIMOS
Biblioteca Central	37126
Biblioteca de Enfermagem	4070
Biblioteca de Medicina	2552
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	9187
Biblioteca de Pós-graduação em Direito	644
Biblioteca do Pós-graduação e Ciências Sociais	728
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	357
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	2704
Biblioteca do Colégio Universitário	1407
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	513
Biblioteca de Bacabal	2249
Biblioteca de Balsas	2850
Biblioteca de Chapadinha	7318
Biblioteca de Codó	979
Biblioteca de Grajaú	1326
Biblioteca de Imperatriz/Centro	2154
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	5966
Biblioteca de Pinheiro	4453
Biblioteca de São Bernardo	1521
<b>TOTAL</b>	<b>88.104</b>

Fonte: SIGAA (2023).

Quadro 8 - Quantitativo de materiais informacionais em consulta local realizadas em 2023 por Biblioteca

BIBLIOTECAS	CONSULTA LOCAL
Biblioteca Central	3399
Biblioteca de Enfermagem	796
Biblioteca de Medicina	8
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	260
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Sociais	2

<sup>3</sup> O relatório do SIGAA apresenta o quantitativo de empréstimos levando em consideração as renovações.



Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	15
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	46
Biblioteca de Grajaú	60
Biblioteca de Imperatriz/Centro	48
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	106
Biblioteca de Pinheiro	733
Biblioteca de São Bernardo	785
<b>TOTAL</b>	<b>6.258</b>

Fonte: SIGAA (2023).

### 1.6.2 Empréstimos de Tablets

Em 2023 foram emprestados **13 tablets**, como mostra o Quadro 9 a seguir:

Quadro 9 – Quantitativos de tablets emprestados (de 01/01/2023 a 31/12/2023).

BIBLIOTECAS	EMPRÉSTIMO DE TABLETS
Biblioteca Central	7
Biblioteca de Bacabal	2
Biblioteca de Chapadinha	4
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

Fonte: SIGAA (2023).

### 1.6.3 Catalogação na fonte

O serviço de catalogação na fonte consiste na elaboração da ficha catalográfica para inserção no verso da folha de rosto dos trabalhos acadêmicos e outras publicações, conforme as normas da ABNT e do Código de Catalogação. Este serviço é oferecido por todas as bibliotecas integrantes da DAU, mediante solicitação da comunidade acadêmica e da Editora da UFMA (EDUFMA).

Os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação poderão utilizar o sistema de geração automática da ficha catalográfica, por meio do preenchimento do formulário, disponível no Portal do Discente/SIGAA.

No Quadro 10 apresenta-se o quantitativo de elaboração de fichas catalográficas (catalogação na fonte) distribuído por bibliotecas por meio do SIGAA.



Quadro 10 - Quantitativo de fichas catalográficas emitidas pelo SIGAA em 2023

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO
Biblioteca Central	1097
Biblioteca de Enfermagem	89
Biblioteca de Medicina	137
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	607
Biblioteca do Pós-graduação em Ciências Sociais	372
Biblioteca de Pós-graduação em Direito	48
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	358
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	769
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	137
Biblioteca de Bacabal	145
Biblioteca de Balsas	29
Biblioteca de Chapadinha	191
Biblioteca de Codó	169
Biblioteca de Grajaú	51
Biblioteca de Imperatriz/Centro	318
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	231
Biblioteca de Pinheiro	281
Biblioteca de São Bernardo	113
<b>TOTAL</b>	<b>5.149</b>

Fonte: SIGAA (2023).

Quadro 11 - Quantitativo de fichas catalográficas elaboradas manualmente em 2023

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO
Biblioteca Central	91
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	26
Biblioteca de Grajaú	3
Biblioteca de Imperatriz/Centro	2
Biblioteca de Pinheiro	1
Biblioteca de São Bernardo	4
<b>TOTAL</b>	<b>127</b>



#### 1.6.4 Salas de estudo em grupo

Somente duas bibliotecas apresentaram dados estatísticos relacionados ao uso das salas de estudo em grupo, são elas: Biblioteca Central e Biblioteca de Pós-graduação em Ciências Exatas e Tecnologia. A biblioteca de Imperatriz Bom Jesus disponibiliza duas salas de estudo, porém as salas não possuem portas o que impossibilita fazer o controle de acesso. A Biblioteca de Imperatriz Centro possui duas salas, mas não foi possível enviar as estatísticas de uso. A Biblioteca de Bacabal possui duas salas, mas sem ventilação o que dificulta a permanência de usuários nesses espaços.

Todas as bibliotecas da DIB deveriam disponibilizar o serviço da sala de estudo em grupo, tendo em vista que este serviço é um dos pontos avaliados pela Comissão de Avaliação do MEC. É importante que se faça um planejamento para a criação desses espaços nas bibliotecas da DIB. O Quadro 12 apresenta o quantitativo de usuários que utilizaram as salas de estudo em grupo em 2023.

Quadro 12 - Quantitativo de usuários que utilizaram as salas de estudo em grupo em 2023

BIBLIOTECAS	QUANTITATIVO
Biblioteca Central	5.172
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	7960
<b>TOTAL</b>	<b>13.132</b>

Cabe destacar que a Biblioteca de Pós-graduação em Ciências Exatas e Tecnologia disponibiliza 8 salas de estudo em grupo e a Biblioteca Central disponibiliza 4 salas para alunos sem deficiência e 2 salas para alunos com deficiência, para as salas de alunos com deficiências não foram levantadas as estatísticas.

#### 1.6.5 Serviço Ledor

É um serviço de atendimento aos usuários com deficiência visual que consiste na leitura dos materiais informacionais impressos para o usuário, como também auxilia no desenvolvimento das atividades acadêmicas (digitação, leitura e busca no acervo). Este serviço funciona em uma sala equipada com recursos de tecnologia assistiva, localizada na Biblioteca Central. Atualmente este serviço está suspenso.



## 1.6.6 Capacitação de usuários

A DAU oferece treinamento e visitas orientadas aos usuários com o objetivo de fornecer informações quanto ao uso da biblioteca, orientar para o uso dos recursos informacionais disponibilizados e apresentar os serviços das bibliotecas.

Dessa forma, apresentam-se no Quadro 13 as capacitações de usuários que foram oferecidas em 2023.

Quadro 13- Capacitações de usuários realizadas no período em 2023

BIBLIOTECA/SETOR	QUANTITATIVO DE USUÁRIOS
Biblioteca Central	237
Biblioteca de Medicina	60
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	72
Biblioteca do Pós-graduação em Ciências Sociais	27
Biblioteca de Pós-graduação em Direito	50
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	116
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	147
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	47
Biblioteca de Bacabal	133
Biblioteca de Chapadinha	36
Biblioteca de Codó	81
Biblioteca de Grajaú	71
Biblioteca de Imperatriz/Centro	6
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	52
Biblioteca de Pinheiro	30
Biblioteca de São Bernardo	113
<b>TOTAL</b>	<b>1.278</b>

Fonte: Relatórios das bibliotecas setoriais (2023).

## 1.6.7 Visitas orientadas

As visitas orientadas acontecem por solicitação dos docentes ou por iniciativa dos representantes discentes das turmas. Quadro 14.



Quadro 14 - Quantitativo de visitas orientadas em 2023

BIBLIOTECA/SETOR	QUANTITATIVO DE USUÁRIOS
Biblioteca Central	114
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	92
Biblioteca de Pinheiro	105
Biblioteca de São Bernardo	183
<b>TOTAL</b>	<b>494</b>

Fonte: Relatórios das bibliotecas setoriais (2023).

### 1.6.8 Orientação ao usuário

O serviço consiste em direcionar a comunidade acadêmica quanto ao uso correto das normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para os seus trabalhos acadêmicos de forma geral. O Quadro 15 apresenta as orientações por biblioteca.

Quadro 15 - Orientações de usuários realizadas em 2023

BIBLIOTECA	QUANTIDADE DE USUÁRIOS
Biblioteca Central	6
Biblioteca de Medicina	98 <sup>4</sup>
Biblioteca de Pinheiro	5
Biblioteca de São Bernardo	5
<b>TOTAL</b>	<b>111</b>

Fonte: Relatórios das bibliotecas setoriais (2023).

### 1.6.9 Comutação bibliográfica

A DAU disponibiliza para a comunidade acadêmica o serviço de Comutação Bibliográfica (COMUT), centralizado na Biblioteca Central. Este serviço consiste na solicitação de fotocópias de publicações científicas a outras instituições nacionais ou estrangeiras. Em 2023 foram realizados **2 pedidos** deste serviço.

<sup>4</sup> Os comprovantes de atendimento ao usuário da Biblioteca de Medicina não foram encaminhados.



### 1.6.10 Levantamento bibliográfico

É um serviço de pesquisa realizado em bases de dados e redes de informação que possibilita a recuperação de informações demandadas pelo usuário.

Em 2023 foram solicitados **7 (sete) levantamentos bibliográficos** com registro via formulário específico nas seguintes bibliotecas:

- a) Biblioteca Central – 5
- b) Biblioteca setorial de Imperatriz/ Bom Jesus – 2

### 1.6.11 Laboratório de Informática

A Biblioteca Central ofereceu aos usuários computadores para pesquisa e elaboração de trabalhos acadêmicos, conforme definido nas normas de funcionamento desse Laboratório. Em 2023 o espaço do laboratório foi liberado para os alunos com um total de 5 terminais para pesquisa.

## 1.7 ACOMPANHAMENTO ÀS VISITAS DE AVALIAÇÃO DO MEC

Anualmente, os cursos de graduação da UFMA passam por processos de avaliação pelo MEC. No quesito Biblioteca, são considerados a infraestrutura física e o acervo, com ênfase para os títulos e exemplares informados nas bibliografias básicas e complementares dos Projetos Pedagógicos dos Cursos.

As visitas estavam suspensas de 2020 a 2021, o Quadro 16 apresenta as visitas em 2023.

Quadro 16 - Visita do MEC por biblioteca em 2023

BIBLIOTECA	VISITA DO MEC
Biblioteca Central	7
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	1
Biblioteca de Codó	2
Biblioteca de Pinheiro	4
Biblioteca de Bacabal	3
Biblioteca de Balsas	1
Biblioteca de Grajaú	2
Biblioteca de Imperatriz Bom Jesus	2



Biblioteca de Imperatriz Centro	1
Biblioteca de São Bernardo	4
<b>TOTAL</b>	<b>26<sup>5</sup></b>

Fonte: Relatórios das bibliotecas setoriais (2023).

## 1.8 ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO

A DIB atua como campo de estágio curricular obrigatório para o Curso de Biblioteconomia da UFMA, sob a supervisão dos seus bibliotecários. De 2020 a 2023 foram recebidos um total de **13 (treze) estagiários curriculares** sob a Supervisão das bibliotecárias da DIB.

## 1.9 CAPACITAÇÕES DA EQUIPE

Os servidores da DAU e dos Campus do Continente foram capacitados pela Coordenadoria de Capacitação e Educação Profissional - PROGEP/UFMA, como apresentado no Quadro 17.

O bibliotecário Carlos Wellington Soares Martins participou como ministrante do “Curso de Gestão em Biblioteca Pública no ambiente universitário” pela PROGEP no nível de capacitação.

Quadro 17 - Servidores capacitados pela PROGEP em 2023

CURSO	SERVIDORES
Elaboração de projeto de pesquisa	Marla de Sousa Rosa Bertolla
Inglês para proficiência	Marla de Sousa Rosa Bertolla; Rosana Rodrigues dos Santos
Curso sistema POWER BI	Marla de Sousa Rosa Bertolla; Francinete Primo;
Curso de gestão de biblioteca pública	Anna Caroline Mendes; Karolina Lima Monteles; Francinete Primo; Rosana Rodrigues dos Santos; Natacha Oliveira Pinto Alexsandra M. Ferreira de Abreu

<sup>5</sup> As bibliotecas Central e POSCCET receberam uma visita do MEC em conjunto, por isso que o somatório não corresponde a 27 visitas.



Curso de rotinas administrativas no serviço público	Anna Caroline Mendes; Karolina Lima Monteles; Francinete Primo
Curso elaboração de relatórios e pareceres	Jaciara Marques; Francinete Primo; Natacha Oliveira Pinto.
Curso francês básico	Jaciara Marques; Soraya V. de Albuquerque
Minicurso formação de líderes	Jaciara Marques
A carreira técnico-administrativo: progressão por capacitação incentivo à qualificação	Rosana Rodrigues dos Santos
Programa de ambientação técnico-administrativo - módulo II: sistema integrado de recursos humanos – SIGRH	Rosana Rodrigues dos Santos Lucio Lago Lopes
Libras básico	Natacha Oliveira Pinto.
Gestão de processo na administração pública	Gracelynne Oliveira Santos
<b>TOTAL DE SERVIDORES</b>	<b>11</b>

Fonte: Relatórios das bibliotecas setoriais (2023).

## 1.10 EVENTOS E PROJETOS PROMOVIDOS PELAS BIBLIOTECAS SETORIAIS

### 1.10.1 Biblioteca Central

#### a) Colaboração na Campanha de Preservação do Acervo

Ocorreu no dia 22 de novembro de 2023 a abertura da VII Campanha de Preservação do Acervo das Bibliotecas da UFMA. O evento aconteceu no salão interno da biblioteca e contou com a participação do atual diretor da DIB, Cesar Augusto Castro, da ex-diretora da DIB, Cenidalva Teixeira, da atual chefe da DPTID, Fátima Oliveira, da chefe da DAU, Gracelynne Oliveira, e da Coordenadora do Curso de Biblioteconomia, Silvana Vetter. Também estiveram presentes professores, alunos e técnicos administrativos da UFMA. Figura 1.



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

Figura 1 – Professores e bibliotecárias presentes na Campanha



Fonte: Arquivo da Biblioteca Central (2023).

Na semana do evento aconteceu a Feira do Escambo e a exposição dos livros danificados. Figura 2.

Figura 2 – Exposição de livros danificados e Feira de Escambo



Fonte: Arquivo Biblioteca Central (2023).

### 1.10.2 Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia

Em 2023 aconteceram no primeiro e segundo o 7º e 8º Encontro Leia Mais. Grupo de leitura, atualmente, com 10 membros da comunidade acadêmica, com a Leitura dos livros Vidas secas (Graciliano Ramos), e O apanhador no campo de centeio (J.D Salinger), respectivamente.

### 1.10.3 Biblioteca do Centro de Ciências Humanas

O Clube de Leitura do Centro de Ciências Humanas (CCH), concebido em 2019, é caracterizado pela realização periódica de encontros, isto é, a cada bimestre, seguindo como parâmetro o calendário acadêmico da Universidade Federal do Maranhão (UFMA). Os participantes do clube compreendem discentes e técnicos vinculados à instituição. A coordenação atual do projeto está sob a responsabilidade das bibliotecárias Erlane Maria de Sousa Alcântara e Luciana Palácio de Moraes. Ao longo do ano de 2023 foram realizados 4 encontros do Clube de Leitura.

Figura 3 – Registro do 1º Encontro do Clube de Leitura 2023 –  
"Kindred: laços de sangue", de Octavia E. Butler



Fonte: Arquivos do Clube de Leitura (2023).

#### 1.10.4 Biblioteca do Centro de Ciências Sociais

Reinauguração da Biblioteca Setorial e do Auditório do Centro de Ciências Sociais/CCSO, Figura 4.

Figura 4 - Ato solene de reinauguração da Biblioteca



Fonte: Portal UFMA.

#### 1.10.5 Biblioteca do Colégio Universitário

a) Realização da II mediação de Leitura na Perspectiva da inclusão, aos alunos do NAPNEE/COLUN, em parceria com o Pet Biblioteconomia da UFMA, livro trabalhado: Meu amigo Down, de autoria de Cláudia Werneck;

b) Realização do minicurso Seleção de livros para bibliotecas escolares: a presença/ausência do negro nas narrativas do livro infantil, o evento aconteceu na biblioteca do Colun e foi organizado pelo PET Biblioteconomia e ministrado pela profa. Francilene Cardoso;

c) Realização da XIII Semana de Monteiro Lobato, dias 03 e 10/05/2023.que teve as seguintes atividades: dia 03 - 8h - Abertura com apresentação cultural do Grupo de Teatro do COLUN/UFMA; 8h30 às 9h40 - Roda de Diálogos: Literatura Lobatiana e Formação de Leitores. Debatedoras: Profa. Dra. Leoneide Maria Brito Martins - DEBIB/UFMA; Profª Ma.Carol Portela - COLUN/UFMA. Mediação: Profª Dra. Aldinar Martins Bottentuit - DEBIB/UFMA, Público-alvo: Alunos/as do 5º e 6º anos do Ensino Fundamental – COLUN;



**dib**

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

10h às 12h00 - Oficinas de Leitura: Lendo e Relendo as Obras de Lobato, com monitores discentes do Curso de Biblioteconomia da UFMA/Disciplina leitura e formação de leitores; Atividades Paralelas: Exposição Vida e Obras de Monteiro Lobato – Caravana da Leitura da FNLIJ. Dia 10- 8h - Apresentação cultural do Grupo de Teatro do COLUN/UFMA; 8h30 às 9h30 - Roda de Diálogos: Literatura Lobatiana e Formação de Leitores. Debatedoras: Bibliotecária Hellen de Paula - SESC/MA; Profa. Ma. Jandira de Andrade - COLUN/UFMA. Mediação: Profª Dra. Aldinar Martins Bottentuit - DEBIB/UFMA; Público-alvo: Alunos/as do 7º, 8º e 9º anos do Ensino Fundamental – COLUN; 10h às 12h00 - Oficinas de Leitura: Lendo e Relendo as Obras Lobato com monitores discentes do Curso de Biblioteconomia/Disciplina leitura e formação de leitores Figura 5.

Figura 5 – Apresentação dos alunos na XIII Semana de Monteiro Lobato



Fonte: Arquivo Biblioteca do COLUN.

### 1.10.6 Biblioteca de Bacabal

#### a) Seminário de Pesquisa Científica

Em maio/2023, realizou-se a primeira edição do Seminário de Pesquisa Científica, evento organizado pelas bibliotecárias do CCBA. Houve minicurso presencial sobre as normas da ABNT - Apresentação de Trabalhos Científicos ministrado pela bibliotecária Carin e



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

palestras virtuais sobre a pesquisa científica ministradas por profissionais bibliotecários mediada pela bibliotecária Luciane. Figura 6.

Figura 6 - Seminário de Pesquisa Científica, evento organizado pelas bibliotecárias do CCBA



Fonte: Arquivos da biblioteca de Bacabal (2023).

### b) Feira de profissões

De 13 a 15 de setembro, a Biblioteca recebeu a visita dos alunos do ensino médio das escolas públicas de Bacabal durante a Feira de Profissões do CCBA 2023. Na ocasião, entregamos um informativo sobre a preservação do livro.

### 1.10.7 Biblioteca de Balsas

#### a) Minicurso: Orientação normas da ABNT.

Figura 7 – Card de divulgação do evento



Fonte: Centro de Ciências de Balsas, 2023.



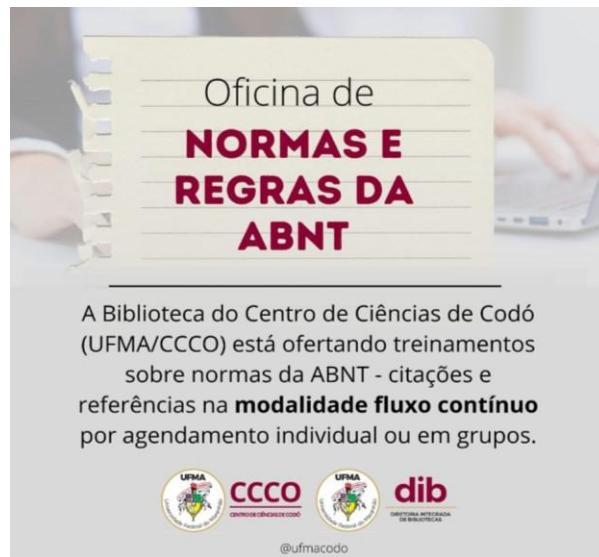
### **1.10.8 Biblioteca de Chapadinha**

- a) Aula Inaugural – Participação da Biblioteca na Semana de Integração CCCh, a fim de apresentar e integrar os alunos que estão ingressando no campus;
- b) Treinamento de usuários - Módulo Biblioteca (14/04/2023) – Treinamento dos alunos ingressantes na UFMA/CCCh, apresentando os recursos informacionais e as atividades desenvolvidas pela biblioteca;
- c) Revitalização do espaço dinâmico da biblioteca – ornamentação e organização realizada pelo Diretório Central dos Estudantes (DCE) no espaço dinâmico da biblioteca;
- d) Feira das Profissões do Centro de Ciências de Chapadinha (20/10/2023) – O evento reuniu estudantes e professores de todo o Baixo Parnaíba, permitindo que a população da região pudesse conhecer melhor a estrutura física e os cursos oferecidos pelo CCCh;
- e) VII Campanha de Preservação do Acervo das Bibliotecas da UFMA (22/11/2023 à 01/12/2023) – ação realizada como extensão à Campanha de Preservação que ocorre presencialmente no Campus Bacanga/São Luís. No intuito de fortalecer tal campanha, a biblioteca de Chapadinha expõe materiais informacionais danificados, assim como seus agentes causadores, a fim de conscientizar os usuários;
- f) Campanha de Natal (08/12/2023 à 29/12/2023) – ação realizada no setor de referência da biblioteca com árvore natalina de livros.

### **1.10.9 Biblioteca de Codó**

- a) Campanha de leitura: Incentivar o empréstimo domiciliar de livros durante as férias e estimular os alunos a frequentarem o espaço da biblioteca;
- b) Oficinas de normas e regras da ABNT (total de 6 oficinas em 2023): Auxiliar os alunos na elaboração de trabalhos acadêmicos de acordo com as regras vigentes da ABNT, como apresentado na Figura 8.

Figura 8 – *Card* de divulgação da Oficina de Normas e regras da ABNT



Fonte: Centro de Ciências de Codó, 2023.

- c) Campanha Setembro Amarelo: Estimular o compartilhamento público de mensagens de apoio e acolhimento como forma de prevenção ao suicídio.

#### 1.10.10 Biblioteca de Grajaú

- a) Oficina de Normalização para uma turma do Ensino Médio;  
 b) II Campanha “Árvore Literária”. Figura 9.

Figura 9 – *Card* de divulgação da campanha Arvore Literária



Fonte: Arquivo da Biblioteca de Grajaú (2023).

### 1.10.11 Biblioteca de Pinheiro

a) Campanhas transversais - Tratam de temáticas sobre assuntos pertinentes à saúde e questões sociais, favorecendo a conscientização da comunidade acadêmica e geral. Foram realizadas 11 campanhas. A campanhas aconteceram nos meses de janeiro, maio, junho, julho, setembro, outubro, novembro e dezembro;

Figura 10 – Registro da ornamentação Campanha do Outubro Rosa  
no âmbito da Biblioteca de Pinheiro



Fonte: Arquivo da Biblioteca de Pinheiro (20230).

### b) Campanha de Preservação de materiais bibliográficos

Desde 2018, a Biblioteca Setorial de Pinheiro promove a Campanha de Preservação e Conservação dos Materiais bibliográficos “Preserve para conservar o saber” para sensibilizar os usuários sobre a importância dos cuidados no manuseio e no uso dos livros. Na sétima edição, a campanha foi realizada no mês de abril com todos os adornos produzidos nos últimos anos, exposição de livros com danos físicos e mensagens apresentados na Figura 10, entrega de folder e marca páginas. No Instagram oficial do Câmpus Pinheiro, foi colocado um post da campanha com dicas importantes para cuidar dos livros para prevenir contra a Covid-19 uma vez que o livro é um meio de contágio e encerra com uma reflexão sobre a importância da preservação.

Figura 11 – VII Campanha de preservação e conservação dos materiais bibliográficos



Fonte: Biblioteca Setorial de Pinheiro/DIB/CCPI/UFMA (2023).

c) Dia Internacional da Mulher

Para celebrar o Dia Internacional da Mulher, foi criado o flyer pela bibliotecária Soraya Albuquerque com os livros de autoras que se encontram no acervo da biblioteca do câmpus e postado no Instagram oficial do câmpus;

d) Exposições das datas comemorativas das profissões

Durante o ano, a biblioteca realiza as exposições das datas comemorativas das profissões relacionadas aos sete cursos de graduação que estão disponíveis no Câmpus Pinheiro os quais são: Enfermagem, Licenciatura em Ciências Humanas com habilitação em Filosofia e História, Ciências Naturais com habilitação em Biologia, Licenciatura em Educação Física, Medicina e Engenharia de Pesca;

e) Semana nacional do livro e da biblioteca

A Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, instituída pelo Decreto nº 84.631, de 12 de abril de 1980, foi realizada no período 23 a 29 de outubro de 2023 com exposição de livros, cartaz e frases no âmbito da Biblioteca de Pinheiro no intuito de evidenciar a relevância da leitura, do livro e da Biblioteca;

f) Dia da Consciência Negra



Sem desvincular das discussões pertinentes a sociedade, a equipe da biblioteca trouxe a Consciência Negra por meio da exposição de alguns títulos na biblioteca sobre a temática antirracista e do Movimento Negro;

g) Participação na Feira das Profissões 2023

A bibliotecária Soraya Albuquerque, com o apoio do bibliotecário Lucio Lago e monitoras, realizou a exposição de alguns exemplares de livros que pertencem as bibliografias básicas e complementares dos cursos oferecidos na UFMA – Pinheiro na Feira das Profissões 2023, com a proposta de proporcionar aos estudantes de Ensino Médio a escolha do curso por meio deste contato com os livros que elevam a expressividade de cada graduação e promover a visibilidade tanto da biblioteca quanto da sua coleção para o público que participou do evento.

#### **1.10.12 Biblioteca de São Bernardo**

a) Participação na recepção de calouros e veteranos do Centro de Ciências de São Bernardo, apresentando os recursos informacionais da biblioteca, com o objetivo principal de divulgar os serviços e produtos que a biblioteca oferece.

b) Oficina de Normalização;

c) Participação na Feira de profissões – A biblioteca recebe alunos que participavam da feira, conforme apresentado na Figura 11.

Figura 12 – Bibliotecárias com alunos participantes da Feira de Profissões



Fonte: Centro de Ciências de São Bernardo, 2023.



## 1.11 SETOR DE ACESSIBILIDADE (DAU)

As Bibliotecas da Diretoria Integrada de Bibliotecas têm como missão fornecer suporte informacional às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFMA, auxiliando na geração, preservação e difusão de conhecimentos científicos, tecnológicos, culturais, e da inovação, visando ao desenvolvimento intelectual e social. Nesse contexto, os estudantes com deficiência precisam de atenção especializada para que possam desempenhar com êxito suas atividades.

A partir de demandas dos usuários com deficiência foi incluída a informação no SIGAA se o usuário tem deficiência e o tipo de deficiência. O que facilitou para que ocorresse o atendimento acessível nas bibliotecas. O Quadro 18 apresenta o quantitativo de empréstimo ao usuário com deficiência registrado no SIGAA.

Quadro 18 – Quantitativo de empréstimos realizados ao usuário com deficiência de 01/01/2023 até 31/12/2023 por Biblioteca

BIBLIOTECAS	EMPRÉSTIMOS
Biblioteca Central	885
Biblioteca de Enfermagem	68
Biblioteca de Medicina	201
Biblioteca de Pós-Graduação em Ciências Exatas e Tecnologia	101
Biblioteca de Pós-graduação em direito	6
Biblioteca do Centro de Ciências Sociais	4
Biblioteca do Centro de Ciências Humanas	35
Biblioteca do Colégio Universitário	6
Biblioteca do Complexo Santa Amélia	1
Biblioteca de Bacabal	5
Biblioteca de Balsas	13
Biblioteca de Chapadinha	126
Biblioteca de Codó	1
Biblioteca de Grajaú	4
Biblioteca de Imperatriz/Centro	93
Biblioteca de Imperatriz/Bom Jesus	196
Biblioteca de Pinheiro	68
Biblioteca de São Bernardo	132
<b>TOTAL</b>	<b>1945</b>



Com base no que rege o ordenamento jurídico brasileiro sobre os direitos da pessoa com deficiência na sociedade e especificamente sobre a comunidade acadêmica com deficiência da UFMA, cita-se a Resolução Nº 2.858-CONSEPE, 21 de março de 2023 que institui uma política de atendimento em acessibilidade e inclusão educacional no âmbito da Universidade e que no Artigo 28, a DIB tem a responsabilidade de disponibilizar suporte informacional às atividades de ensino, pesquisa e extensão da UFMA e espaços acessíveis aos usuários, bem como oferecer recursos de tecnologias assistivas, garantindo a efetividade do Tratado de Marraqueche, promulgado pelo Decreto no 9.522/2018.

Dessa forma, apresentam-se algumas ações de 2023 desenvolvidas na DIB com foco em acessibilidade:

#### **1.11.1 Atividades desenvolvidas**

Reunião da Comissão de Acessibilidade da UFMA; Reunião da Comissão de Normalização; Reunião com a Bibliotecária de Balsas sobre a visita do MEC no quesito acessibilidade; Reunião com chefia da DAU e a chefia da Daces sobre as demandas apresentadas pelos usuários com deficiência na biblioteca; Reunião para discutir ações de acessibilidade para a nova Biblioteca Central. Atendimento ao usuário com foco nos alunos com deficiência, elaboração de conteúdos sobre Leitura e Literatura para postagem no Instagram, Organização da Palestra em Alusão à Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla “O Direito da Pessoa com Deficiência: a DIB em ação por uma universidade anticapacitista” (Figura 12). Oficina da Escrita Braille (Figura 14). Acompanhamento do bolsista com deficiência visual na Biblioteca Central; Colaboração nas atividades do inventário da Biblioteca Central; Reunião da Comissão de Normalização; Participação na Comissão Organizadora da VII Campanha de Preservação do Acervo das Bibliotecas da UFMA; Reunião para discutir ações de acessibilidade para a nova Biblioteca Central (Figura 15).



# dib

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

Figura 13 – *Card* de divulgação do evento



Fonte: Arquivos do setor de acessibilidade (2023).

Figura 14 – Oficina de Braille realizado no salão da Biblioteca Central



Fonte: Arquivos do setor de acessibilidade (2023).



Figura 15 – Reunião da DIB e DACES para discutir implementação de políticas de acessibilidade para a nova Biblioteca Central.



Fonte: Arquivos do setor de acessibilidade (2023).

### **1.11.2 Participação em eventos/cursos e treinamentos**

A bibliotecária Joseana Costa Lemos ministrou os seguintes treinamentos e palestras:

- a) Serviços de acessibilidade da DIB no acolhimento aos estudantes com deficiência promovido pela Daces;
- b) Desconstrução do capacitismo no ensino superior para os estudantes de Pedagogia/UFMA de Imperatriz, estudantes de Pedagogia/UFMA de São Luís e estudantes de Filosofia/UFMA de São Luís.
- c) Palestra no IFMA/Maracanã do II Seminário de Formação Docente na Educação Especial/Inclusiva com a temática “Capacitismo e Diversidade das Pessoas com Deficiência”.

### **1.13 CONSIDERAÇÕES**

O trabalho executado pela DAU é fruto da ação do trabalho de cada equipe das bibliotecas setoriais. Cabe a chefia da divisão dialogar com os servidores lotados nas bibliotecas para melhor estruturação das atividades desenvolvidas. É um desafio manter o atendimento integral nas bibliotecas, pois o quadro atual de servidores e colaboradores é insuficiente.



Em maio de 2023 a UFMA retornou para as aulas 100% presenciais e o usuários puderam usufruir com mais autonomia os espaços das bibliotecas. O número de empréstimo aumentou, mas ainda não retornou aos índices alcançados antes da pandemia.

A exemplo pode-se ver no Quadro 7 que apresenta o quantitativo de materiais informacionais emprestados em 2023 na Biblioteca Central que foi um total de 37.126. No ano anterior a pandemia, 2019, a Biblioteca Central emprestou um total de 101.554 materiais, ou seja, os dados relativos aos empréstimos realizados em 2023 não chegam a 50% do total de empréstimo realizados em 2019. Com o livro impresso preso aos acervos físicos durante a pandemia, os usuários das bibliotecas buscaram outras ferramentas tecnológicas que atendessem as suas necessidades informacionais. Esta situação pode ter contribuído para o baixo número de empréstimos em 2023.

Para o ano de 2024 a DAU pretende buscar parcerias com diferentes bases de dados de forma a ampliar os treinamentos de usuários, o que contribuirá para a democratização do acesso às informações, pois entende-se que grande parte dos usuários das bibliotecas não acessam as bases porque desconhecem os mecanismos de buscas utilizados nas diferentes bases.

A Plataforma Tecnológica Target e a base de dados da Vlex são bases que a UFMA paga pelo acesso. Essas bases possuem diferentes recursos e que podem ser acessíveis para os usuários com deficiência. Assim, deve-se planejar os treinamentos de usuários de forma a contemplar os usuários que deficiência.

Além da ampliação dos treinamentos, pretende-se indicar um curso de Excelência em atendimento aos servidores lotados na DAU. O objetivo deste curso seria o desenvolvimento de novas habilidades que ajudarão nas relações interpessoais das equipes das bibliotecas.

O ano de 2024 será de muitas frentes de trabalho tendo em vista a mudança da Biblioteca Central. O espaço será utilizado para além dos serviços de circulação (emprestimo, renovação e devolução), onde os usuários poderão acessar diferentes produtos e serviços que a biblioteca deve oferecer.



**dib**

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

# **DIVISÃO DE CONTROLE E FORMAÇÃO DO ACERVO**

## 2.1 INTRODUÇÃO

A Divisão de Formação de Controle de Acervo (DFCA) é vinculada à Diretoria Integrada de Bibliotecas (DIB), instituída pela Resolução nº 226 – CONSAD, de 15 de junho de 2020. É responsável por gerenciar a formação e desenvolvimento do acervo da DIB, por meio da seleção, aquisição, intercâmbio, avaliação, conservação, destinação e descarte dos materiais informacionais da DIB, em consonância com a Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções.

A DFCA é composta pelos seguintes serviços: Serviço de Formação e Desenvolvimento de Coleções, e o Serviço de Conservação e Preservação de Materiais Informacionais.

Integram a equipe técnica da Divisão as bibliotecárias: Sheila de Sousa Monteiro (Chefe da Divisão), Denise Sousa de Carvalho, Ingrid Guterres Simas e Nádia Lusiane Silva Pereira. E também a encadernadora Eliane Cristina do Nascimento Maciel.

## 2.2 SERVIÇO DE FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

### 2.2.1 Aquisição de materiais informacionais

Em 2023 não foi realizada compra de materiais informacionais (livros). O processo de solicitação de abertura de licitação para contratação de fornecedores de materiais informacionais (livros) foi encaminhado para a DIB em julho de 2022 e ainda está em andamento: Processo SEI nº 23115.014810/2022-75.

O recebimento de doações de materiais informacionais permaneceu suspenso conforme informação contida no Despacho nº 0085773/2021/FUMA/OEG/PPGT/UFMA /DIAD/PPGT/DIMPS/PPGT/ALMOX/PPGT, no Processo nº 23115.026638/2021-11.

No início do mês de outubro de 2023, o sistema a ser utilizado para o recebimento de doações de materiais informacionais foi liberado para o retorno do recebimento das doações de livros conforme Portaria nº 820/2023/FUMA/OEC/REITORIA/GR de 11 de julho de 2023, que dispõe sobre o recebimento emergencial de doação de material informacional de pessoas físicas

ou jurídicas para as bibliotecas da Diretoria Integrada de Bibliotecas da Universidade Federal do Maranhão.

### 2.2.2 Descarte de materiais informacionais

Em 2023, a DFCA solicitou à Seção de Patrimônio/PPGT providências quanto aos 4 processos de baixa patrimonial, são eles: 23115.000490/2023-57 (Biblioteca Central), 23115.002535/2023-28 (Biblioteca Central), 23115.018663/2023-93 (Biblioteca de Chapadinha), 23115.019688/2023-12 (Biblioteca de Imperatriz).

## 2.3 SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE MATERIAIS INFORMACIONAIS

O Serviço de Conservação e Preservação de Materiais Informacionais, tem por objetivo executar serviços de conservação dos materiais informacionais da DIB por meio de ações corretivas.

Em 2023 forma realizadas os seguintes serviços de restauração:

#### QUANTITATIVO DOS SERVIÇOS DE RESTAURAÇÃO DESENVOLVIDOS

BIBLIOTECA CENTRAL												
Higienização, reposição das etiquetas de códigos de barras.												
Jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
564	142	359	340	51	148	241	184	115	39			
total	2.408											
Higienização REPAROS – Biblioteca CENTRAL												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
	5	81		23				14	1			
total	121											
Higienização REEENCADERNAÇÃO – Biblioteca CENTRAL												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
	22											
total	22											
Higienização REPAROS – Biblioteca CHAPADINHA												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
59												



total	59											
<b>Higienização REENCADERNAÇÃO – Biblioteca DIREITO</b>												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
		1										
total	1											
<b>Higienização REPAROS Biblioteca - GRAJAÚ</b>												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
1												
total	1											
<b>Higienização REPAROS – Biblioteca CODÓ</b>												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
10												
total	10											
<b>TOTAL GERAL: 3.349 serviços executados</b>												

## 2.4 PRINCIPAIS METAS ALCANÇADAS

As principais metas alcançadas foram:

- a assinatura da Instrução Normativa que dispõe sobre os procedimentos para descarte de materiais informacionais (livros): **IN nº 01/2023 - DIB** de 31 de maio de 2023;
- b) o sistema para o retorno do recebimento de doações (livros), desenvolvido e autorizado pela Portaria nº 1349/2023/FUMA/OEC/REITORIA/GR de 07 de dezembro de 2023;
- c) aprovação do manual de serviços.

## 2.5 PRINCIPAIS METAS NÃO ALCANÇADAS

A principal meta não alcançada foi:

- a atualização da [Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções](#) ficou suspensa até que o Regimento interno da DIB seja aprovado, última reunião da comissão dia 16/08/2023.

## 2.6 PRINCIPAIS DESAFIOS

Destacamos a seguir os principais desafios enfrentados em 2023:

- a) trabalhar com insuficiência de equipamentos e mobiliário;
- b) Falta de materiais e equipamentos para realização das atividades de higienização e restauração;

- c) demora nos atendimentos dos serviços de manutenção.

## 2.7 OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A DFCA desenvolveu outras atividades, como:

- a) recebimento e acompanhamento dos estagiários curriculares do curso de Biblioteconomia;
- b) capacitação de servidores por meio dos cursos oferecidos pela PROGEP/UFMA;
- c) participação em reuniões online com a equipe DIB, por meio do Google Meet;
- d) participação de reuniões online com a equipe da DFCA e a STI, para o acompanhamento do desenvolvimento do sistema para recebimento de doações;
- e) reuniões da comissão de atualização da Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções.



**dib**

DIRETORIA INTEGRADA  
DE BIBLIOTECAS

# **DIVISÃO DE PROCESSAMENTO TÉCNICO E INFORMAÇÃO DIGITAL (DPTID)**

### **3.1 APRESENTAÇÃO**

Este relatório apresenta a descrição das atividades realizadas no período de janeiro a dezembro de 2023, pela Divisão de Processamento Técnico e Informação Digital (DPTID), que integra a Diretoria Integrada de Bibliotecas (DIB) da UFMA.

A DPTID está sob a chefia da bibliotecária Maria de Fátima Oliveira Costa CRB-13/43 e tem por objetivo:

- a) executar a representação descritiva e temática dos materiais informacionais incorporados ao acervo da DIB, de acordo com os padrões e normas técnicas da área;
- b) gerenciar a disseminação da produção acadêmica da UFMA e desenvolver inovações da DIB em meio digital e virtual, garantindo acesso aberto e permanente à informação.

Para isso, a DPTID desenvolve as suas atividades por meio dos serviços de Processamento Técnico, dos serviços da Biblioteca Digital e dos serviços do Portal de Periódicos Eletrônicos da UFMA, em parceria com a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI).

A execução das atividades da DPTID durante o período de janeiro a dezembro de 2023 foi realizada conforme as diretrizes do Programa de Gestão do

Governo Federal, implementado na Universidade Federal do Maranhão por meio da Portaria GR Nº 385/2022-MR, de 31 de maio 2022 e Portaria nº 989/2023/FUMA/OEC/REITORIA/GR.

Nesse sentido, as atividades da DPTID foram realizadas na modalidade de tele trabalho parcial, em consonância com as normativas supracitadas. A seguir, apresentam-se as atividades realizadas no decorrer de 2024.

### **3.2 PROCESSAMENTO TÉCNICO**

O serviço de Processamento Técnico tem por objetivo executar a representação descritiva e temática dos materiais informacionais incorporados no acervo das Bibliotecas que compõem a DIB. Para tanto, executa as atividades de catalogação, classificação, indexação e

preparação física do material informacional adquirido pela DIB, especificamente livros e periódicos.

### 3.2.1 Equipe Técnica

A equipe que desenvolve as atividades do Processamento Técnico de livros e periódicos é composta pelas bibliotecárias: Deusirene Macedo Mendes; Luciana Palácio de Morais e Rosanna Maria Costa Bezerra.

### 3.2.2 Atividades desenvolvidas

As atividades desenvolvidas pelo Serviço de Processamento Técnico, estão descritas a seguir.

#### 3.2.3 Processamento de livros (catalogação, classificação e indexação)

Em decorrência da não aquisição de material informacional físico para a DIB, durante esse período de janeiro a dezembro de 2023, ocasionada pela falta de recursos e a suspensão do processo de doação para adequação aos procedimentos normativos determinados pelo Governo Federal, o serviço de processamento técnico ficou restrito aos ajustes do catálogo e reposição de títulos existentes, no sentido de uniformizar os dados e assim otimizar a recuperação da informação.

Dessa forma, foram corrigidos 6.915 registros bibliográficos no catálogo da DIB, disponível no SIGAA (Quadro 1).

#### 3.2.4 Processamento de periódicos impressos

Foram processados 14 títulos de periódicos, que correspondem a 40 fascículos, totalizando 420 artigos indexados (Quadro 1).

#### 3.2.5 Inserção de autor no Catálogo de Autoridade

Foram implantadas 758 autoridades no referido catálogo (Quadro 1).

Quadro 1 - Atividades e materiais informacionais processados e inseridos no acervo da DIB no período de janeiro a dezembro de 2023

ATIVIDADE	LIVRO	PERIÓDICOS
Títulos	18	14
Exemplares/fascículos	47	40
Artigos indexados	-	420
Correção de registros de livros	6.915	-
Inserção de autor no Catálogo de Autoridade	758	-

Fonte: SIGAA (2023)

### 3.2.6 Acompanhamento de estagiários curriculares

Em cumprimento às atribuições da DIB, estão sendo acompanhados e orientados nas atividades do Processamento Técnico, 12 alunos do Curso de Biblioteconomia em fase de estágio curricular.

## 3.3 BIBLIOTECA DIGITAL

A Biblioteca Digital tem por objetivo gerenciar a disseminação da produção acadêmica da UFMA e desenvolver inovações na DIB em meio digital e virtual, de forma a garantir o acesso aberto e permanente à informação. Para isso, a Biblioteca Digital da UFMA alimenta os sistemas: Biblioteca Digital de Teses e Dissertações; Biblioteca Digital de Monografias; e Repositório Institucional. Estes sistemas utilizam o *software* Dspace, que é um software livre de código aberto, cuja utilização é promovida em âmbito nacional pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT).

### 3.3.1 Equipe Técnica

A equipe Técnica da Biblioteca Digital é composta pelo(as) bibliotecário(as): Daniella Carvalho Pereira dos Santos; Maria Aparecida Cruz; e Jonathan Sousa de Almeida.

### 3.3.2 Atividades desenvolvidas:

- atendimento a usuários dos sistemas por telefone, e-mail e pessoalmente;
- recebimento das monografias (de graduação e especialização), enviadas pelos Cursos da UFMA;

- c) recebimento das teses e dissertações dos Programas de Pós-Graduação da UFMA, conferência da documentação e emissão de Comprovante DIB, via e-mail institucional (a partir de 26 de novembro de 2020, em atendimento à Resolução nº 2.122/2020-CONSEPE);
- d) recebimento de produções científicas para povoamento do Repositório Institucional da UFMA;
- e) recuperação de trabalhos extraviados/perdidos através de contato com os autores e/ou respectivas Coordenações de Curso/Programa;
- f) inserção de metadados nos Sistemas;
- g) armazenamento de objetos e metadados em longo prazo nos Sistemas;
- h) rastreamento de itens para avaliar sua integridade e correta inserção nos Sistemas;
- i) inserção de novas comunidades, subcomunidades e coleções do sistema da Biblioteca Digital de Monografias;
- j) inspeção dos sistemas para averiguar a integridade de suas coleções e dos dados nelas contidos;
- k) comunicação feita, via ligação telefônica e *whatsapp*, para esclarecimento de dúvidas junto a outras (os) bibliotecárias(os) sobre procedimentos relativos aos serviços da Biblioteca Digital;
- l) envio de questionários de pesquisas respondidos, atendendo à solicitação de pesquisadores;
- m) adequação dos procedimentos administrativos e fluxo de trabalho do setor às normativas referentes ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI);
- n) realização de reunião com a Coordenação do PPGEEB para esclarecimentos acerca do novo fluxo de envio dos trabalhos pelo SEI;
- o) acompanhamento e despachos de processos encaminhados à Biblioteca Digital, via SEI;
- p) produção de vídeos/materiais para divulgação dos serviços da Biblioteca Digital;
- q) colaboração com os supervisores técnicos do estágio curricular no recebimento dos estagiários.
- r) recebimento e treinamento de 12 estagiários curriculares sobre o fluxo de trabalho do setor, com ênfase no processo de inserção de trabalhos nos Sistemas gerenciados pela Divisão;
- s) reformulação dos termos de autorização para publicização de trabalhos e divulgação no site da DIB e no SEI;
- t) solicitação à PPGT de cadastro de formulários dos termos no SEI;
- u) resolução de problemas de coleta de metadados junto ao IBICT;

- v) abertura de chamado à SINFRA, via SIPAC, no módulo Infraestrutura, para solicitações referentes ao módulo;
- w) abertura de chamado à STI, via sistema, para solicitações referentes à manutenção de rede e suporte técnico;
- x) participação em reuniões convocadas pela DIB;
- y) acompanhamento, resposta e encaminhamento de processos via SEI;
- z) finalização do instrumento de padronização para inserção dos metadados no TEDE2 (Manual para depósito de trabalhos no TEDE);
- aa) elaboração e cadastramento de planos individuais de trabalho nos sistemas de produção do Governo Federal;
- bb) correção no Sistema TEDE2: trabalhos duplicados foram retirados, entradas erradas de autor foram corrigidas, erros de citação corrigidos, erros de títulos alternativos corrigidos, erros de *bit stream* corrigidos;
- cc) colaboração em pesquisa de doutorado, respondendo questionário de pesquisa enviado por usuária doutoranda;
- dd) atualização do levantamento referente à interface dos Repositórios institucionais nacionais que integra a Proposta de reestruturação do Repositório Institucional da UFMA.

### 3.3.3 Colaboração na criação e atualização de normativas institucionais

- a) elaboração de minuta para ofício a ser encaminhado à PPGT para tratativas de formulário do SEI em março/2023;
- b) elaboração de minuta para envio de memorando às coordenações de curso da graduação e pós-graduação sobre o recebimento de documentos e trabalhos anteriores a 2023 para depósito nos repositórios em abril/2023;
- c) elaboração de minuta da Ata de reunião com o PPGDIR, PPGT E DIB em abril/2023;
- d) elaboração de minuta para atualização da Resoluçãoº 108/2010-CONSAD, em abril/2023;
- e) elaboração de minuta a ser encaminhada para a DCSS sobre o recebimento de documentos e assinatura eletrônica;
- f) elaboração de planilha do PDI ano 2022-2026.

### 3.3.4 Inserção de materiais na coleção digital

Atualmente as métricas de submissões feitas nos três sistemas são registradas manualmente pelas bibliotecárias e bibliotecário do setor, como também a impressão das estatísticas gerenciais configuradas nos sistemas. O Quadro 2 apresenta o quantitativo dos materiais inseridos em cada um dos sites dessa coleção digital em 2023.

Quadro 2 - Quantitativo dos itens inseridos na Biblioteca Digital

COLEÇÃO DIGITAL	ITENS INSERIDOS
Biblioteca Digital de Teses e Dissertações	844
Biblioteca Digital de Monografias	903
Repositório Institucional	7
<b>TOTAL</b>	<b>1754</b>

Fonte: Biblioteca Digital UFMA (2023)

### 3.3.5 Participação em reuniões

- reuniões convocadas pela Direção com a equipe da DIB;
- reunião de treinamento do SEI ocorrida em 16 de fevereiro de 2023;
- reunião, via *Google Meet*, convocada pelo PPGDIR junto à PPGT e DIB, ocorrida em 20/4/2023;
- reunião semi-presencial, convocada pela chefe de divisão da DPTID, realizada no dia 25 de maio, tendo como pauta a indicação de substituição desta chefia em período de férias;
- reunião com a Coordenação do curso de Ciência da Computação, ocorrida em 25 de julho de 2023, para tratativa na reformulação do termo de autorização da Biblioteca Digital.
- reunião convocada pela chefe de divisão da DPTID, realizada no dia 6/12/2023, às 14h tendo como pauta a indicação de substituição desta chefia em período de férias;
- reunião convocada pela direção da DIB e ocorrida em 29/12/2023 às 9h para apresentação da nova gestão.

### 3.3.6 Metas não alcançadas

As metas estabelecidas no Relatório anual/2022 para 2023 e elencadas abaixo não puderam ser alcançadas em razão da ausência de uma equipe de desenvolvimento direcionada a atender a demanda do software que abriga os sistemas da Biblioteca Digital e a outros fatores que não dependem exclusivamente da equipe responsável pelo setor:

- a) reestruturação do Repositório Institucional com base no projeto elaborado. O projeto foi encaminhado à chefia em 2019, mencionado em reunião da DIB em 2021. Encontra-se em fase de atualização das informações, conforme solicitado em dezembro/2023 pela chefia da DPTID, para apreciação da nova direção da DIB;
- b) customização dos Repositórios de Monografias e Institucional para o usuário final;
- c) personalização dos Relatórios dos Três Sistemas da Biblioteca Digital, conforme as necessidades de informação solicitadas pela direção da DIB;
- d) atualização do TEDE 2 em conjunto com o IBICT.

### 3.3.7 Ações e perspectivas para 2024

Considerando as atividades iniciadas em 2023, propõe-se dar continuidade em 2024:

- a) alimentação dos Repositórios digitais da UFMA. Gerenciamento das comunidades, subcomunidades, coleções e itens do acervo digital de produções acadêmicas da UFMA na plataforma *Dspace*;
- b) conclusão da atualização do projeto de Reestruturação do Repositório Institucional (RI) da UFMA e envio à DPTID para encaminhamento à Direção da DIB.
- c) solicitação, junto à STI, da verificação das falhas detectadas no site da Biblioteca Digital de Monografias (como a dificuldade de localizar subcomunidades utilizando o motor de busca simples, encontradas apenas através do menu de navegação “por comunidades e coleções”);
- d) verificar a possibilidade de customização dos Repositórios de Monografias e Institucional para o usuário final (com a inserção de campo de metadado para o ORCID);
- e) criação de uma política de treinamento de usuários da Biblioteca Digital utilizando o Google Space for Education (criação de um curso EAD);
- f) personalização dos Relatórios dos Três Sistemas da Biblioteca Digital, conforme as necessidades de informação solicitadas pela direção da DIB.

### 3.4 PORTAL DE PERIÓDICOS ELETRÔNICOS

O Portal de Periódicos Eletrônicos da UFMA foi institucionalizado por meio da Resolução nº 1890/2019 - CONSEPE e tem por objetivo reunir e promover o acesso e visibilidade aos periódicos científicos produzidos no âmbito da UFMA. Atualmente o Portal possui 30 periódicos hospedados e pode ser acessado no endereço eletrônico <<http://www.periodicoseletronicos.ufma.br>>.

#### 3.4.1 Equipe Técnica

A equipe do Portal é composta pelas bibliotecárias: Iole Costa Pinheiro (CRB-13/611), Luhilda Ribeiro Silveira (CRB-13/579) e Tatiana Cotrim Serra Freire (CRB-13/446).

#### 3.4.2 Atividades Desenvolvidas

##### **Pareceres elaborados pelo Conselho Gestor do Portal**

Conforme Portaria nº 203/2023/FUMA/OEC/REITORIA/GR a permanência dos membros do Conselho Gestor do Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2020/2021/2022/2023) foi prorrogada por 10 meses em 2023, a contar da data de sua publicação em 28 de fevereiro de 2023. A saber, os membros do referido Conselho:

- a) Dra. Suênia Oliveira Mendes e Esp. Tatiana Cotrim Serra Freire - Bibliotecárias do Portal de Periódicos UFMA;
- b) Prof. Dr. Marcos Nicolau Santos da Silva (Curso de Licenciaturas em Ciências Humanas da UFMA/Câmpus Grajaú-MA) - Editor da InterEspaço: Revista de Geografia e Interdisciplinaridade;
- c) Profa. Dra. Lélia Cristina Silveira de Moraes (Departamento de Educação da UFMA) - Editora da Revista Educação e Emancipação;
- d) Profa. Dra. Diana Rocha da Silva (Departamento de Biblioteconomia da UFMA) - Editora da Revista Bibliomar;
- e) Profa. Dra. Teresa Cristina Rodrigues dos Santos Franco (Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização da UFMA) - Diretora de Pesquisa e Inovação Tecnológica;
- f) Profa. Dra. Flávia Raquel Fernandes do Nascimento (Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-Graduação e Internacionalização da UFMA) - Diretora de Pós-Graduação.

O Conselho Gestor analisou 1 projeto de revista e concedeu parecer favorável e também foi favorável ao encerramento de 2 revistas do Portal, a saber:

- a) Inclusão da Revista Brasileira de História das Religiões (RBHR), vinculada ao Programa de Pós-Graduação em História e Conexões Atlânticas (PPGHis) da UFMA e da Associação Nacional de História (ANPUH), parecer aprovado em 16 de junho de 2023, por meio do Despacho SEI nº 0616657/2023/FUMA/OEAUX/DIB/DPTID/DIB, referente ao Processo SEI nº 23115001424/2023-02;
- b) Encerramento da Cadernos Zygmunt Bauman e Revista Húmus, parecer aprovado em 16 de março de 2023, por meio do Despacho SEI nº 0508203/2023/FUMA/OEAUX/DIB/DPTID/DIB, referente ao Processo SEI nº 23115.003810/2023-21 - Notificação extrajudicial.

#### **Processos do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) referente ao Portal de Periódicos UFMA**

- a) Processo nº 23115.001424/2023-02 - Inclusão da Revista Brasileira de História das Religiões no Portal de Periódicos UFMA;
- b) Processo nº 23115.003810/2023-21 - Notificação extrajudicial referente a Cadernos Zygmunt Bauman e Revista Húmus;
- c) Processo nº 23115.004533/2023-73 - Prorrogação dos membros do Conselho Gestor do Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA;
- d) Processo nº 23115.005801/2022-93 - Planejamento do *Digital Object Identifier* (DOI) referente ao ano de 2023 e anuidade ABEC/Brasil;
- e) Processo nº 23115.004509/2023-34 - Solicitação de pagamento anuidade ABEC 2023 e da fatura ABEC referente ao DOI do período de outubro a dezembro de 2022;
- f) Processo nº 23115.010633/2023-39 - Solicitação de pagamento da fatura ABEC referente ao DOI do período de janeiro a abril de 2023;
- g) Processo nº 23115.019709/2023-91 - Solicitação de pagamento da fatura ABEC referente ao DOI do período de abril a junho de 2023;
- h) Processo nº 23115029533/2023-86 - Solicitação de pagamento da fatura ABEC referente ao DOI do período de julho a setembro de 2023;
- i) Processo nº 23115.036501/2023-37 - Solicitação de indicação de representantes da AGEUFMA para o Conselho Gestor do Portal de Periódicos UFMA ( biênio 2024-2025).

### Reunião e capacitação de equipes editoriais

Sempre que necessário, quando solicitado à equipe do Portal pelas equipes editoriais das revistas e colaboradores que integram o Portal, são realizadas reuniões e capacitações para uso do *software Open Journal Systems* (OJS). E, também são realizadas reuniões internas para discutir questões voltadas ao OJS, seja para otimizar suas funcionalidades ou resolver problemas operacionais. As capacitações são fundamentais às equipes editoriais, para que as mesmas possam ter condições de seguir com o gerenciamento do processo editorial da revista. As reuniões individualizadas são para sanar problemas e implementar melhorias, pois cada periódico trata de demandas específicas. Neste ano foram realizadas as seguintes reuniões e capacitações, conforme quadros 3, 4, e 5.

Quadro 3 – Reuniões técnicas em 2023

Nº	Data	Equipe Editorial	Público alvo
1	04/01/2023	Revista Educação e Emancipação	2
2	17/02/2023	Revista Brasileira do Caribe	1
3	06/03/2023	Littera: Revista de Estudos Linguísticos e Literários	1
4	08/03/2023	Conselho Gestor do Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA	5
5	15/03/2023	Conselho Gestor do Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA - extraordinária	3
6	17/08/2023	Cambiassu: Estudos em Comunicação	2
7	19/09/2023	Littera: Revista de Estudos Linguísticos e Literários	1
8	26/09/2023	Littera: Revista de Estudos Linguísticos e Literários	1
9	02/10/2023	Barricadas: Revista de Filosofia e Interdisciplinaridade	2
10	10/10/2023	Técnico de TI da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)	1
11	26/10/2023	Grupos de trabalho do II Encontro de Editores Científicos da UFMA: discussões sobre a prática de periódicos científicos	17
12	10/11/2023	Revista de Pesquisa em Saúde	1
13	14/11/2023	Técnico de TI da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)	1
14	27/11/2023	Revista Brasileira de História das Religiões	4
TOTAL DE REUNIÃO:			14
TOTAL PARTICIPANTES ATENDIDOS:			42



Quadro 4 – Reuniões de trabalho da equipe do Portal

Nº	Data	Pautas
1	27/01/2023	Diretrizes de Atribuição do DOI nos periódicos do Portal UFMA e das Diretrizes para Inclusão de revistas no Portal de Periódicos UFMA
2	28/04/2023	Discussão para elaboração do parecer em resposta à solicitação de inclusão da Revista Brasileira de História das Religiões (RBHR)
3	19/04/2023	Discussão para organização das diretrizes de trabalho e alinhamento do desenvolvimento das atividades por conta do retorno da servidora Luhilda Ribeiro Silveira ao setor
4	22/09/2023	Planejamento da organização Científicos da UFMA do II Encontro de Editores
5	28/09/2023	Planejamento da organização Científicos da UFMA do II Encontro de Editores
6	25/10/2023	Finalização da organização do II Encontro de Editores Científicos da UFMA
TOTAL:		6

Quadro 5 – Capacitações ministradas em 2023

Nº	Data	Equipe Editorial	Público alvo
1	31/01/2023	Técnico de TI da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)	1
2	07/03/2023	Revista Maranhense de Enfermagem	7
3	05/04/2023	Cambiassu: Estudos em Comunicação	3
4	13/06/2023	Barricadas: Revista de Filosofia e Interdisciplinaridade	4
5	20/10/2023	Revista Brasileira do Caribe	1
6	09/11/2023	Barricadas: Revista de Filosofia e Interdisciplinaridade	4
TOTAL DE CAPACITAÇÃO:			6
TOTAL DE PARTICIPANTES ATENDIDOS:			20

### Orientação a estagiários curriculares

Como parte das atividades desenvolvidas na DIB, o Setor de Periódicos Eletrônicos recebeu os estagiários curriculares do Curso de Biblioteconomia da UFMA (Quadro 6) designados conforme calendário repassado pela Supervisão de Estágio da DIB.



Quadro 6 – Estagiários curriculares recebidos em 2023

Estagiários Curriculares de 2023	Quantidade
Semestre 2023.1	7
Semestre 2023.2	5
Total de estagiários	12

### Minicursos e palestras e eventos ministrados /organizados pela Equipe do Portal

Além das atividades de rotina desenvolvidas pelas bibliotecárias da Equipe do Portal, as mesmas também participam de cursos voltados para capacitação profissional e eventualmente são convidadas para ministrar minicursos ou para participarem de palestras e outros eventos correlatos, conforme quadro 7.

Quadro 7 – Palestras e/ou eventos ministrados/organizados pela Equipe do Portal

Apresentação em sala de aula: Apresentação do Portal de periódicos UFMA para a turma da disciplina de Política editorial do Curso de Biblioteconomia da UFMA, com destaque para: histórico e funcionalidades do OJS; Revista Bibliomar; Importância dos periódicos para a comunicação científica.	Iole Costa Pinheiro Luhilda Ribeiro Silveira Tatiana Cotrim Serra Freire	07/06/23	2h
III Seminário de Linguagens Documentário Palestra: Indexação de artigos de periódicos	Luhilda Ribeiro Silveira	26/07/23	4h
II Encontro de Editores Científicos da UFMA: discussões sobre a prática de periódicos científicos Objetivo: reunir os editores científicos das revistas que integram o Portal de Periódicos UFMA para compartilhar conhecimentos e experiências na gestão de publicação científica.	Organização: Iole Costa Pinheiro Luhilda Ribeiro Silveira Tatiana Cotrim Serra Freire	26/10/23	8h

### Outras atividades realizadas

- a) revisão e configuração da interface do Portal versão OJS 3.2.1.4;
- b) identificação e remoção de 29.647 usuários cadastrados com domínio de e-mails inválidos por meio da ação "Mesclar usuário" para manutenção e organização de usuários cadastrados e válidos nas revistas;
- c) correção de metadados e substituição de arquivos/PDF de artigos publicados;
- d) ajustes técnicos nas revistas para garantir a integridade dos metadados dos trabalhos publicados e arquivados no Portal;
- e) participação em pesquisa por meio de questionários respondidos;
- f) participação em reuniões presenciais e via Google meet com toda equipe de trabalho (técnico-administrativos e Diretora) da DIB/UFMA;
- g) reuniões presenciais e via *Google meet* somente com a equipe do Portal de Periódicos UFMA;
- h) criação de novas senhas para usuários cadastrados;
- i) correção de cadastro de autores com trabalhos publicados nas revistas;
- j) definição de papéis (gerentes, editores, avaliadores, editores de seção etc.), para usuários cadastrados, dentre outras habilitações;
- l) elaboração de minuta da proposta de atualização da Resolução nº 1890-CONSEPE/2019 que instituiu o Portal de Periódicos da Universidade Federal do Maranhão;
- m) atualização de minuta das Diretrizes de Atribuição do DOI nos periódicos do Portal UFMA;
- n) atualização de minuta das Diretrizes para Inclusão de revistas no Portal de Periódicos UFMA;
- o) elaboração dos planos de trabalho mensais;
- p) elaboração de cards e textos para divulgação do II Encontro de Editores Científicos da UFMA;
- q) participação em reunião presencial com o Diretor da DID;
- r) teste no ambiente do OJS versão 3.4.0.4;
- s) acompanhamento, inclusão e tramitação de processos SEI, dentre outras atividades.

#### 3.4.3 Portal de Periódicos da UFMA em números

O Portal de Periódicos da UFMA é responsável pela inclusão e hospedagem de revistas publicadas na UFMA, da promoção do acesso, da visibilidade e da capacitação quanto ao processo editorial no *Open Journal Systems* (OJS).



Para melhor visualização dos números de 2023 no tocante ao Portal de Periódicos UFMA encontra-se sistematizado nos quadros 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16.

Quadro 8 – Títulos de periódico do Portal de Periódicos da UFMA

Nº	TÍTULOS DE PERIÓDICO DO PORTAL / VINCULAÇÃO
1	Afluente: Revista de Letras e Linguística – Coordenação de Letras, Campus de Bacabal
2	Barricadas: Revista de Filosofia e Interdisciplinaridade – Curso de Licenciatura em Ciências Humanas, Campus de Bacabal
3	Boletim do Laboratório de Hidrobiologia – Departamento de Oceanografia e Limnologia
4	Cadernos de Pesquisa – Programa de Pós-Graduação em Educação
5	Cadernos Zygmunt Bauman – Universidade Federal do Maranhão
6	Cambiassu: Estudos em Comunicação – Departamento de Comunicação Social, Programa de Pós-Graduação em Comunicação (Mestrado Profissional)
7	Ensino & Multidisciplinaridade – Programa de Pós-graduação em Ensino de Ciência e Matemática
8	Infinitum: Revista Multidisciplinar – Licenciatura em Ciências Humanas/Sociologia, Licenciatura em Ciências Naturais/Química, Licenciatura em Linguagens e Códigos/Língua Portuguesa, Licenciatura em Linguagens e Códigos/Música e Bacharelado em Turismo, Campus de São Bernardo
9	InterEspaço: Revista de Geografia e Interdisciplinaridade – Programa de Pós-Graduação em Geografia, Curso de Licenciatura em Ciências Humanas/Geografia, Grupo de Estudos e Pesquisas Geográficos e Interdisciplinares (Campus de Grajaú), Grupo de Pesquisa Território, Desenvolvimento, Gênero e Modernidade (Campus de Imperatriz)
10	Kwanissa: Revista de Estudos Africanos e Afro-Brasileiros – Curso de Estudos Africanos e Afro-Brasileiros
11	Littera: Revista de Estudos Linguísticos e Literários – Programa de Pós-Graduação em Letras
12	Revista Bibliomar – Departamento de Biblioteconomia
13	Revista Brasileira de História das Religiões – Programa de Pós-Graduação em História e Conexões Atlânticas, Associação Nacional de História
14	Revista Brasileira do Caribe – Grupo de Pesquisa de Estudos Caribenhos, Programa de Pós-Graduação em História
15	Revista de Ciências da Saúde – Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
16	Revista de Pesquisa em Saúde – Hospital Universitário UFMA
17	Revista de Políticas Públicas – Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas
18	Revista Educação e Emancipação – Programa de Pós-Graduação em Educação



19	Revista Humanidades & Educação – Curso de Licenciatura em Ciências Humanas, Grupo de Estudo e Pesquisa em Epistemologia e Educação, Campus de Imperatriz
20	Revista Húmus - Universidade Federal do Maranhão
21	Revista Interdisciplinar em Cultura e Sociedade – Programa de Pós-Graduação em Cultura e Sociedade
22	Revista Maranhense de Enfermagem – Departamento de Enfermagem
23	Revista Pós Ciências Sociais – Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais
24	Revista Trópica: Ciências Agrárias e Biológicas – Centro de Ciências Agrárias e Ambientais, Campus de Chapadinha
25	Revista Turismo & Cidades – Departamento de Turismo e Hotelaria, Grupo de Pesquisa Turismo, Cidades e Patrimônio
26	Terra de Pretos: Revista Multidisciplinar – Campus de Codó
27	Journal of Geospatial Modelling – Departamento de Geociências
28	Fenomenologia e Psicologia – Programa de Pós-graduação em Psicologia, Grupo de Estudos e Pesquisas em Fenomenologia e Psicologia Fenomenológica, Círculo de Estudos Husserlianos
29	Revista do Curso de Direito – Coordenação do Curso de Direito
30	Revista Publius –Programa de Pós-Graduação em Direito e Instituições do Sistema de Justiça
<b>TOTAL: 30 títulos</b>	

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

Quadro 9 – Revistas com publicação regular

Nº	TÍTULOS / PERIODICIDADE REGULAR
1	Afluente: Revista de Letras e Linguística – Coordenação de Letras, Campus de Bacabal
2	Cadernos de Pesquisa – Programa de Pós-Graduação em Educação
3	Cambiassu: Estudos em Comunicação – Departamento de Comunicação Social, Programa de Pós-Graduação em Comunicação (Mestrado Profissional)
4	Ensino & Multidisciplinaridade – Programa de Pós-graduação em Ensino de Ciência e Matemática
5	Infinitum: Revista Multidisciplinar – Licenciatura em Ciências Humanas/Sociologia, Licenciatura em Ciências Naturais/Química, Licenciatura em Linguagens e Códigos/Língua Portuguesa, Licenciatura em Linguagens e Códigos/Música e Bacharelado em Turismo, Campus de São Bernardo



6	InterEspaço: Revista de Geografia e Interdisciplinaridade – Programa de Pós-Graduação em Geografia, Curso de Licenciatura em Ciências Humanas/Geografia, Grupo de Estudos e Pesquisas Geográficos e Interdisciplinares (Campus de Grajaú), Grupo de Pesquisa Território, Desenvolvimento, Gênero e Modernidade (Campus de Imperatriz)
7	Kwanissa: Revista de Estudos Africanos e Afro-Brasileiros – Curso de Estudos Africanos e Afro-Brasileiros
8	Littera: Revista de Estudos Linguísticos e Literários – Programa de Pós-Graduação em Letras
9	Revista Bibliomar – Departamento de Biblioteconomia
10	Revista de Políticas Públicas – Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas
11	Revista Educação e Emancipação – Programa de Pós-Graduação em Educação
12	Revista Humanidades & Educação – Curso de Licenciatura em Ciências Humanas, Grupo de Estudo e Pesquisa em Epistemologia e Educação, Campus de Imperatriz
13	Revista Interdisciplinar em Cultura e Sociedade – Programa de Pós-Graduação em Cultura e Sociedade
14	Revista Pós Ciências Sociais – Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais
15	Revista Turismo & Cidades – Departamento de Turismo e Hotelaria, Grupo de Pesquisa Turismo, Cidades e Patrimônio
<b>TOTAL: 15 títulos</b>	

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

Quadro10–Revistascompublicaçãoatrasada(últimasedições 2022/2021/2020)

Nº	TÍTULOS / PERIODICIDADE IRREGULAR
1	Barricadas: Revista de Filosofia e Interdisciplinaridade – Curso de Licenciatura em Ciências Humanas – Campus de Bacabal
2	Boletim do Laboratório de Hidrobiologia – Departamento de Oceanografia e Limnologia
3	Revista Brasileira do Caribe – Grupo de Pesquisa de Estudos Caribenhos, Programa de Pós-Graduação em História
4	Revista de Ciências da Saúde – Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
5	Revista de Pesquisa em Saúde – Hospital Universitário
6	Revista Trópica: Ciências Agrárias e Biológicas – Centro de Ciências Agrárias e Ambientais, Campus de Chapadinha
7	Terra de Pretos: Revista Multidisciplinar – Campus de Codó
<b>TOTAL: 7 títulos</b>	

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).



Quadro 11 – Revistas interrompidas (desde 2017 ou anterior)

Nº	<b>TÍTULOS INTERROMPIDOS</b>
1	Journal of Geospatial Modelling – Departamento de Geociências
2	Fenomenologia e Psicologia – Programa de Pós-graduação em Psicologia, Grupo de Estudos e Pesquisas em Fenomenologia e Psicologia Fenomenológica, Círculo de Estudos Husserlianos
3	Revista do Curso de Direito – Coordenação do Curso de Direito
4	Revista Publius – Programa de Pós-Graduação em Direito e Instituições do Sistema de Justiça
<b>TOTAL: 4 títulos</b>	

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

Quadro 12 – Revistas suspensas (últimas edições 2022)

Nº	<b>TÍTULOS SUSPENSOS (ÚLTIMAS EDIÇÕES 2022)*</b>
1	Cadernos Zygmunt Bauman
2	Revista Húmus
	<b>TOTAL: 2 títulos</b>

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

\* Referente ao Processo nº 23115.003810/2023-21 - Notificação extrajudicial

Quadro 13 – Revistas em fase publicação da primeira e continuidade de edição

Nº	<b>TÍTULOS EM FASE DE PUBLICAÇÃO</b>
1	Revista Maranhense de Enfermagem - em fase de publicação da primeira edição
2	Revista Brasileira de História das Religiões - em fase de continuidade de edição
	<b>TOTAL: 2 títulos</b>

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

Quadro 14 – Principais atividades desenvolvidas pela equipe do Portal de Periódicos UFMA em 2023

<b>DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES</b>	<b>Quantitativo</b>	<b>Público atendido</b>
Reunião e capacitação administradas às equipes editoriais	20	62
Reunião de trabalho da equipe do Portal	6	3



Revisão de metadados de trabalhos publicados, exportação em arquivo XML, depósito e validação de <i>Digital Object Identifier (DOI)</i> à agência de registro Crossref	430	*
Orientações para inclusão/permanência de revistas	3	6
Elaboração de Parecer do Conselho Gestor do Portal referente a inclusão de revista	1	5
Elaboração de Parecer do Conselho Gestor do Portal referente a encerramento de revista	1	3
Inclusão de revista	1	*
Remoção de usuários cadastrados com domínio de e-mails inválidos	29.647	29.647
Estagiários curriculares recebidos	12	12
Atendimentos diversos (presencial / e-mail / telefone/whatsApp)	1151	1151

\*Sem possibilidade de mensuração

Quadro 15 – Revistas em número no Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA em 2023

Revistas em número do Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA	Quantitativo
Revistas hospedadas no Portal	30
Revistas com publicação regular em 2023	15
Revistas que recebem <i>Digital Object Identifier (DOI)</i>	18
Trabalhos publicados com <i>Digital Object Identifier (DOI)</i> em 2023	430
Revista em fase de publicação da primeira edição	1
Revista em fase de continuidade de edição	1
Revistas com publicação atrasada (últimas edições 2022/2021/2020)	7
Revistas suspensas (últimas edições 2022)*	2
Revistas interrompidas (desde 2017 ou anterior)	4
<b>Total de usuários cadastrados nas revistas</b>	<b>122.040</b>

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos UFMA (2023).

\* Referente ao Processo nº 23115.003810/2023-21 - Notificação extrajudicial



Quadro 16 – Portal de Periódicos da UFMA em números - 2023

PORTAL DE PERIÓDICOS UFMA - 2023	Quantitativo	Público atendido
Revistas hospedadas	30	*
Trabalhos publicados com <i>Digital Object Identifier (DOI)</i>	430	*
Reuniões e capacitações de equipes editoriais	20	62
Pareceres elaborados pelo Conselho Gestor do Portal	2	8
Palestras e eventos ministrados/organizados pela equipe do Portal	3	107
Atendimentos diversos (presencial / e-mail / telefone / WhatsApp)	1151	1151
<b>Total de usuários cadastrados nas revistas</b>	<b>122.040</b>	<b>122.040</b>

Fonte: Portal de Periódicos Eletrônicos (2023).

\*Sem possibilidade de mensuração

### **3.5. Outras atividades realizadas pela DPTID, por meio de comissão instituída pela Direção e coordenada pela Chefia da Divisão**

Além das atividades realizadas pelas equipes que desenvolvem os serviços da DPTID, descritas, foi concluída a Política de Tratamento Técnico da Informação da DIB, elaborada por uma comissão de bibliotecários, instituída pela Ordem de Serviço nº 004/2022-DIB/UFMA, sob a coordenação da Chefe da DPTID.



# **PLANEJAMENTO DIB**

## **PARA 2024**



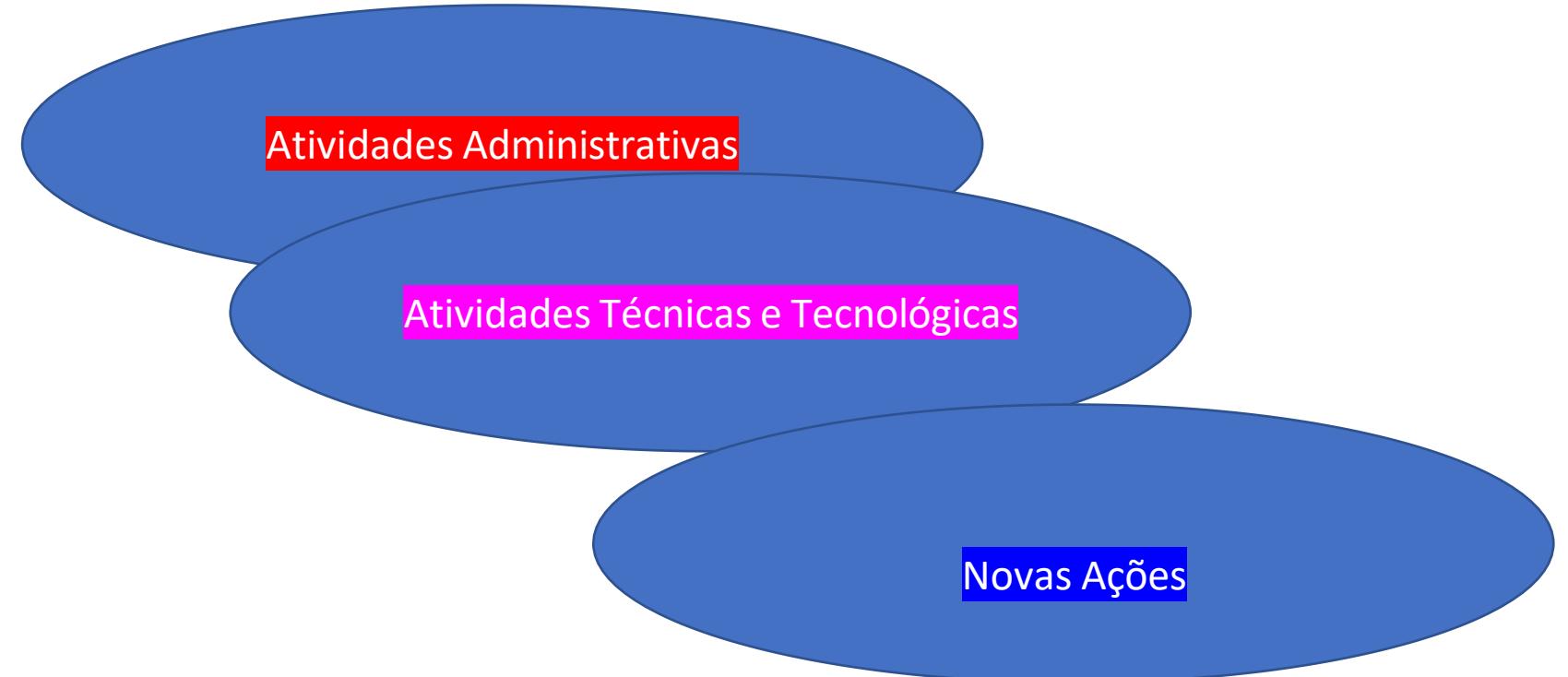
# SIBi

SISTEMA INTEGRADO  
DE BIBLIOTECAS



# PLANEJAMENTO 2024

# EIXOS





# TRANSFERÊNCIA DA DIB

Concluir inventário de todo o acervo da BC (EM  
FASE DE CONCLUSÃO)

Definir o plano de transferência ( 30 DIAS)

## ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	Objetivo	Indicador	Meta	Prazo	Ação
1	Treinar ingressos na UFMA sobre os serviços oferecidos pela DIB	Ingressos	80% dos ingressos por semestre	Semestral	Utilizar treinamentos individuais através presencial e/ou por meio de podcast ou Lives. Cada Unidade deverá encaminhar à DIB o período de treinamento. DAU deve apresentar um plano em 60 dias das atividades
2	Planejar a aquisição de materiais informacionais	Métricas de empréstimo, acervo e usuários	Plano de aquisição concluída.	3 meses	Formulação do plano de acordo com a legislação e normas vigentes, a partir dos dados e informações disponíveis.
3	Realizar melhorias no Portal DIB.	Modificações no Portal	100% dos menus, submenus e páginas estáticas do Portal.	A definir	Articular diálogos com STI e a Superintendência de Tecnologia
4	Elaborar plano de capacitação e Qualificação do servidores.	Plano	Plano concluído	4 meses	Formação de comissão para elaboração do plano

## ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	Objetivo	Indicador	Meta	Prazo	Ação
5	Aprimorar processos administrativos e técnicos.	Normas internas, regimento e fluxograma	100% dos procedimentos técnicos e administrativos de maior criticidade e relevância para a entrega de resultados para os usuários.	A definir	Identificar os procedimentos técnicos e administrativos de maior criticidade e relevância para a entrega de resultados para os usuários, mapeá-los e implementar melhorias em seus fluxos.
6	Capacitar os bibliotecários da DIB em Libras para atendimento ao público.	Bibliotecários treinados.	100% dos bibliotecários da DIB.	3 meses	Solicitação de abertura de turma de curso de capacitação com a PROGEP e atividades com o cursos de Libras da UFMA.
7	Elaborar Política de Preservação dos Acervos Digitais	Norma interna	Norma interna concluída.	5 meses	DIB/STI
8	Elaborar o Manual da DIB	Norma interna	Norma interna concluída.	12 meses	Revisar os manuais da DIB e formar comissão com as Divisões para elaboração da norma.

## Atividades Técnicas e Tecnológicas

	Objetivo	Indicador	Meta	Prazo	Ação
1	Processar e disponibilizar ao público o Acervo dos livros doados (Jomar Moraes e Universidade Anhanguera)	acervo	100% dos materiais informacionais processados e disponibilizados ao público.	12 meses	Inventariar e processar os materiais informacionais.
2	Implementar as ações do Repositório Institucional	Ação	100% das ações concluídas.	3 meses	Atividades a serem executadas pela equipe da Biblioteca Digital e o desenvolvimento de campanha sobre o repositório.
3	Definir plano de acessibilidade física e informacional da DIB	Legislação vigente	Plano de acessibilidade concluído	6 meses	Formação de comissão para elaboração do plano

## Atividades Técnicas e Tecnológicas

	<b>Objetivo</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Prazo</b>	<b>Ação</b>
1	Capacitar os editores das revistas científicas alojadas no portal de periódicos	Editores treinados	100% dos editores das revistas científicas alojadas no portal de periódicos	6 meses	Estabelecer calendários de treinamento e realiza as atividades de capacitação duas vezes por ano.
2	Aumentar a capacidade dos repositórios digitais	Capacidade do repositório	A ser definida	12 meses	Aumentar a capacidade dos repositórios digitais, considerando as possibilidades e limitações do sistema e recursos existentes.
3	Elaborar a Política de Treinamento da UFMA por meio do Google Space of Education	Norma interna	Norma interna concluída.	4 meses	Formação de comissão para elaboração do plano.

## Novas Ações

	<b>Novas ações</b>
1	Implantar na DIB a Rede Rebeca.
2	Implantar na DIB o projeto “Memória de Si”.
3	Criar o Cine – Biblio.
4	Implantar a Sala 360º.
5	Implantar o empréstimo entre Bibliotecas da DIB.
6	Implantar o Projeto Discente-pesquisador.
7	Implantar o Projeto “Bem ler para bem viver”.
8	Melhorar o processo de atendimento das Bibliotecas da DIB.

## Novas Ações

	<b>Novas ações</b>
9	Ampliar o número de empréstimos de material informacional.
10	Implantar rede de biblioteca digital.
11	Estreitar relações entre a DIB e os Centros e os Campus.
12	Promover atividades artísticas, culturais e literárias na DIB.
13	Criar o Setor de Obras raras, museológico e documental.