

Declaração de Quitação das Bibliotecas do SIBI

Tutorial

Passo 1

Acesse o SIGAA, selecione o menu biblioteca, em seguida escolha Serviços ao Usuário - Emitir Declaração de Quitação (Nada Consta).

The screenshot shows the UFMA-SIGAA dashboard. At the top, there are links for 'Ir para o conteúdo (1)', 'Ir para o menu (2)', and 'Ir para o rodapé (3)'. The main header says 'UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas'. On the right, it shows 'Tempo de Sessão: 01:29' and a 'SAIR' button. Below the header, there's a navigation bar with links for 'Ensino', 'Pesquisa/Inovação', 'Extensão', 'Monitoria', 'Outros', 'Biblioteca' (which is highlighted in blue), 'Bolsas/Voluntariado', 'Ambientes Virtuais', 'Estágios', 'Módulos', 'Cx. Postal (1)', 'Abrir Chamado', 'Menu Discente', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. A red arrow points from the 'Biblioteca' link in the navigation bar down to the 'Biblioteca' link in the dropdown menu. Another red arrow points from the 'Biblioteca' link in the dropdown menu down to the 'Emitir Declaração de Quitação (Nada Consta)' link at the bottom of the list. The dropdown menu also includes 'Cadastrar para Utilizar os Serviços da Biblioteca', 'Pesquisar Material no Acervo', 'Empréstimos', 'Informações ao Usuário', 'Reservas de Materiais', 'Serviços ao Usuário', 'Meus Empréstimos de Tablets', 'Mensagens', 'Alterar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', 'Criar Ficha Catalográfica', and 'Emitir Declaração de Quitação (Nada Consta)'. The main content area displays sections for 'CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLOGICAS E DA SAÚDE - CCBS (41.00)', 'TURMAS DO SEMESTRE' (empty), 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE' (empty), 'FORUM DE CURSOS' (empty), and 'Enquete/Questionário' (empty). A sidebar on the right contains links for 'Fórum de CURSO', 'Comunidade Virtual', 'UFMA SUSTENTÁVEL', 'UFMA mobile', 'Votar/Responder', 'Regulamento dos Cursos de Graduação', 'Calendário Acadêmico de Graduação', and 'Consultar Situação do Cartão de Meia Passagem - SET'.

Passo 2

Clique em Emitir Declaração de Quitação.

The screenshot shows the 'SITUAÇÃO DO USUÁRIO NAS BIBLIOTECAS' section. At the top, it says 'Prezado(a) usuário(a), Nesta página, é possível verificar sua situação em relação aos empréstimos nas bibliotecas do sistema e emitir o documento de quitação.' A bold note says 'ATENÇÃO: Caso seja emitido o documento de quitação, o respectivo vínculo será finalizado, você não poderá mais realizar empréstimo com ele.' An observation states 'Observação: Caso possua outro vínculo com a instituição, para realizar empréstimos com esse outro vínculo, será necessário se recadastrar.' Below this, there's a form with fields for 'CPF:', 'Nome:', 'Telefone:', 'Email:', and 'Endereço:'. To the right, there's a section titled 'Usuário Sem Pendências' with a red arrow pointing to the 'Emitir Declaração de Quitação' button. Under 'VÍNCULOS ATIVOS DO USUÁRIO', it says 'ALUNO DE GRADUAÇÃO [VÍNCULO ATUAL]' and '(- odontologia, fundação universidade federal do maranhão)'. A note below says 'Usuário não possui empréstimos ativos com esse vínculo'. Under 'VÍNCULOS INATIVOS DO USUÁRIO', there's a placeholder '(-)'. The bottom right corner features the UFMA logo with the text 'SIBI' and 'SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS'.

Passo 3

Digite a senha do SIGAA e clique em Emitir Quitação.

Ir para o conteúdo (1) Ir para o rodapé (3)
UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:24
SAIR

CENTRO DE CIÉNCIAS BIOLOGICAS E DA SAÚDE - CCBS (41.00)

Semestre atual: 2024.2 Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado
Menu Discente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DISCENTE > CONFIRMAR QUITAÇÃO DO USUÁRIO

Prezado,
Nesta página, é possível confirmar o encerramento do vínculo e emitir o documento de quitação.

ATENÇÃO: Caso seja emitido o documento de quitação, o respectivo vínculo será finalizado, o usuário não poderá mais realizar empréstimo com ele.
Caso seja necessário a reativação do vínculo quitado, entre em contato com a Diretoria Integrada de Bibliotecas, dib@ufma.br.

Observação: Se o usuário possuir outro vínculo com a instituição, será necessário que ele se cadastre para começar a realizar empréstimos com o novo vínculo.

SITUAÇÃO DO USUÁRIO NAS BIBLIOTECAS

CPF:
Nome:
Telefone:
Email:
Endereço:

Usuário Sem Pendências

VÍNCULO ATIVO SELECIONADO
ALUNO DE GRADUAÇÃO [VÍNCULO ATUAL]
- odontologia, fundação universidade federal do maranhão)
Usuário não possui empréstimos ativos com esse vínculo

CONFIRME SUA SENHA
Senha: 
 Emitir Quitação << Voltar

Portal do Discente

Documento em PDF.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
DIRETORIA INTEGRADA DE BIBLIOTECAS
CGC: 06.279.103/0001-19
Av. dos Portugueses, 1966. Campus do Bacanga - São Luís/MA - CEP 65000-805
dib@ufma.br

DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO

MATRÍCULA:
USUÁRIO: Sr(a).
VÍNCULO DO USUÁRIO: ALUNO DE GRADUAÇÃO
CENTRO: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
CURSO: ODONTOLOGIA

Declaramos, para os devidos fins, que em nome do usuário(a) supracitado(a), não existe débitos nas bibliotecas da Universidade Federal do Maranhão feitos com o vínculo ALUNO DE GRADUAÇÃO acima mostrado.

Esse vínculo foi quitado e não poderá mais ser usado para realizar empréstimos.

DIRETORIA INTEGRADA DE BIBLIOTECAS da Universidade Federal do Maranhão, em São Luís, 04 de Outubro de 2024.

Código de verificação:
4d66611012

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <http://www.documentos.sigaa.ufma.br>, informando a matrícula, data de emissão do documento e o código de verificação.

 SIBI
SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS