



Informamos aos servidores participantes do Programa de Gestão que em virtude do feriado do dia 29/06 e ponto facultativo 30 e 01/07, será necessário fazer a justificativa das atividades programadas para este período, pois o sistema não fará o ajuste desta carga horária automaticamente.

O servidor deve acessar a atividade planejada para este período e na situação colocar "Concluída" com data de início e fim previstos e o tempo que seria gasto para executá-la.

Em descrição da entrega deverá justificar que foi feriado ou ponto facultativo e por isso a atividade não foi realizada ou será remanejada, conforme for o caso.

Exemplo:

Situação ✓

Data de início ✓

 : 

Data de fim ✓

 : 

Tempo gasto para realizar a atividade (em horas) ✓

Descrição

0 de 2000 caracteres digitados

Descrição da entrega ✓