

## CURSOS DE CAPACITAÇÃO 2024.2

Em virtude da parceria entre a **Universidade Federal do Maranhão** e a **Universidade Federal de Ouro Preto**, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas da UFMA informa aos servidores docentes e técnico-administrativos da UFOP que estão abertas as inscrições para os cursos de capacitação 2024.2. São 8 cursos com vagas aos servidores externos/UFOP

<b>CURSO: LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Proporcionar aos servidores da UFMA os instrumentos necessários para o conhecimento e aplicação, no âmbito nacional, da Lei Geral de Proteção de Dados.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 40
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 20/08/2024 a 15/09/2024	
<b>EMENTA</b>	
Proteção de dados. Introdução à Lei Geral de Proteção de Dados: objetivos, princípios, escopo, extraterritorialidade e conceitos. Bases legais para tratamento de dados. Dados pessoais sensíveis. Direitos dos titulares. Agentes de tratamento. Transferência de dados. Segurança e boas práticas. ANPD. Responsabilidades. Sanções. Medidas para implementação da LGPD.	

<b>CURSO: RECURSOS AUDIOVISUAIS NO ENSINO SUPERIOR</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Proporcionar aos servidores o estudo dos recursos audiovisuais de forma criativa e inovadora, com vistas à compreensão da seleção adequada de materiais, do planejamento didático e da utilização de ferramentas tecnológicas, especialmente no ensino superior.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 30
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 20/08/2024 a 08/09/2024	
<b>EMENTA</b>	
Linguagem Audiovisual. O uso das novas tecnologias em sala de aula: e-books, apostilas virtuais e plataformas web e outras.	

<b>CURSO: FRANCÊS INTERMEDIÁRIO</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Proporcionar aos servidores técnico-administrativos e docentes da UFMA o estudo dos conceitos intermediários da língua francesa no que concerne aos aspectos linguísticos, discursivos, socioculturais e funcional, para que exercitem suas competências comunicativas de leitura, audição, escrita e oralidade na língua francesa.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 60
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 24/09/2024 a 13/11/2024	
<b>EMENTA</b>	
Noções intermediárias de Língua Francesa em seus componentes fonéticos e morfológicos, lexicais e sintáticos. Leitura de textos da Língua Francesa. Exercícios de pronúncia, escrita e compreensão de textos. Interações comunicativas: localização no espaço; pedir orientações; fazer um pedido em um restaurante e café; a polidez em língua francesa. Informações pessoais: local e data de nascimento/aniversário. Noções básicas de tradução em textos de nível intermediário. Práticas de estratégias de aquisição e retenção de vocabulário. Aspectos gramaticais específicos: tempos verbais no presente - verbos regulares do primeiro grupo.	

<b>CURSO: GESTÃO DE PESSOAS: ESTRATÉGIAS E INOVAÇÃO</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Capacitar os servidores da UFMA em gestão de pessoas, com ênfase nas estratégias e processos de inovação.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 40
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 10/09/2024 a 06/10/2024	
<b>EMENTA</b>	
Conceitos e funções de gestão de pessoas: estratégias e processos de inovação. Liderança. Motivação. Desenvolvimento de Pessoas. Gestão estratégica no poder público. Gestão de conflitos em equipe.	

<b>CURSO: METODOLOGIAS ATIVAS NO ENSINO SUPERIOR</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Contribuir com a formação docente a partir da reflexão e estudo sobre metodologias ativas de aprendizagem.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 40
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	

<b>PERÍODO:</b> 10/09/2024 a 06/10/2024
<b>EMENTA</b>
Abordagens teóricas sobre metodologias ativas. Estratégias de ensino no contexto da metodologia ativa. Metodologias ativas: aprendizagem baseada em projetos, sala de aula invertida, ensino e aprendizagem através de jogos, solução de casos, aprendizagem por pares, dentre outras.

<b>CURSO: INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL APLICADA À ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Capacitar servidores públicos para entendimento e aplicação das tecnologias de inteligência artificial generativa, a fim de melhorar a eficiência, transparência e inovação nos serviços públicos, sem a necessidade de conhecimentos avançados em programação.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 40
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 01/10/2024 a 18/11/2024	
<b>EMENTA</b>	
Introdução aos conceitos e aplicações da IA generativa na administração pública. Automação de processos e análise de dados. Planejamento, implementação e manutenção de projetos de IA generativa. Aspectos éticos e regulamentares relacionados ao uso de IA. Estudo de casos práticos e desenvolvimento de projetos aplicados.	

<b>WEBINÁRIO: QUALIDADE DE VIDA E SAÚDE MENTAL NO AMBIENTE DE TRABALHO</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Promover o entendimento da importância da saúde mental no ambiente de trabalho como um elemento essencial para a qualidade de vida de servidores e colaboradores.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 4
<b>PÚBLICO-ALVO:</b> Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA	
<b>PERÍODO:</b> 10/10/2024	
<b>EMENTA</b>	
Caracterização dos conceitos sobre saúde e trabalho. Relação e diferença entre condições de trabalho e organização do trabalho. Qualidade de vida como linha epistemológica. Saúde Mental no ambiente de trabalho. Impactos do trabalho adocido na ST.	

<b>CURSO: HABILIDADES SOCIAIS, EMOCIONAIS E COMPORTAMENTAIS</b>	
<b>OBJETIVO DO CURSO</b>	
Capacitar servidores para o desenvolvimento de habilidades sociais, emocionais e comportamentais que influenciam nas relações intrapessoais, interpessoais e eficiência no ambiente laboral.	
<b>MODALIDADE:</b> EaD	<b>CARGA HORÁRIA:</b> 30

**PÚBLICO-ALVO:** Servidores técnico-administrativo e docentes da UFMA

**PERÍODO:** 05/11/2024 a 25/11/2024

### **EMENTA**

Aspectos conceituais do campo das Habilidades Sociais, Emocionais e Comportamentais (SEB). Habilidades de engajamento social: liderança e comunicação. Habilidades de cooperação: civilidade, empatia e assertividade. Habilidades de autogestão: metas e tempo. Habilidades de resiliência emocional: regulação do estresse, manejo de conflitos e resolução de problemas. Competências de inovação: pensamento criativo e habilidades artísticas. Aplicabilidade das habilidades SEB no ambiente laboral.