



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
Av. dos Portugueses, 1966, - Bairro Vila Bacanga, São Luís/MA, CEP 65080-805
Telefone: (98) 3272-8000 - <https://www.ufma.br>

Edital nº 301/2025/2025/FUMA/OEG/PROGEP/UFMA

Processo nº 23115.031065/2025-71

PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE AFASTAMENTOS INTEGRAIS NO EXERCÍCIO DE 2026 PARA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO* *SENSU* E ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, da Universidade Federal do Maranhão, no uso de suas atribuições, torna públicas as condições e os critérios do PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE AFASTAMENTOS INTEGRAIS NO EXERCÍCIO DE 2026 PARA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* E ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL AOS SERVIDORES DOCENTES E TÉCNICO- ADMINISTRATIVOS DA UFMA, considerando o disposto no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, Lei nº 8.112, de 11 de dezembro 1990 e Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O objetivo deste Edital é selecionar e classificar servidores docentes e técnico-administrativos interessados em se afastar integralmente das atividades da UFMA para realização de cursos de mestrado, doutorado ou pós-doutorado no exercício de 2026.

1.2. Afastamento integral é a dispensa temporária do servidor efetivo do exercício de suas funções para realização de pós-graduação *stricto sensu*.

1.3. A concessão de afastamento integral para participação dos servidores em Cursos de Pós- Graduação *stricto sensu* será realizada com o objetivo de incentivar a qualificação e o desenvolvimento dos servidores da UFMA.

1.4. O afastamento para pós-graduação *stricto sensu* dos servidores deverá estar previsto no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da UFMA e deverá estar alinhado à área de atribuição do cargo efetivo ou cargo em comissão ou função de confiança do servidor, ou ainda à área de competências da sua unidade de exercício ou Instituição.

1.5. A participação no Processo Seletivo objeto deste edital **não garante o direito a concessão de afastamento** para participar de Curso de Pós-Graduação *stricto sensu* (mestrado, doutorado, pós-doutorado).

1.6. A classificação do servidor neste Processo Seletivo é um dos requisitos para a concessão de afastamento integral, que será formalizado, a posteriori, por meio de tramitação de processo administrativo conforme rito processual da UFMA.

1.7. Estarão aptos a requerer o afastamento todos os servidores da UFMA que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital e que não possuam qualquer impedimento de natureza legal.

1.8. Os afastamentos para participar de ações de desenvolvimento observarão os seguintes prazos:

- a) mestrado: até vinte e quatro meses;
- b) doutorado: até quarenta e oito meses; e
- c) pós-doutorado: até doze meses.

1.9. É de exclusiva responsabilidade dos requerentes o preenchimento do formulário de inscrição e a juntada dos documentos exigidos, nos prazos estabelecidos por este Edital, bem como o acompanhamento de todos os avisos e publicações relativas que estarão disponíveis no site da PROGEP e a verificação regular de e-mails.

2. DOS REQUISITOS

2.1. No caso de afastamento para cursar programa de pós-graduação *stricto sensu*, conforme disposto na Lei 8112/90 - Art. 96-A § 2.º, o servidor técnico-administrativo deve:

2.1.1. Ser titular de cargo efetivo na UFMA há no mínimo 03 (três) anos quando for solicitado afastamento para cursar mestrado; e

2.1.2. Ser titular de cargo efetivo na UFMA há no mínimo 04 (quatro) anos, quando for solicitado afastamento para cursar doutorado ou pós-doutorado.

2.2. Para se afastar para mestrado e doutorado o servidor docente ou técnico- administrativo não poderá ter usufruído de licença para capacitação ou licença para tratar de assuntos particulares, nos 2 (dois) anos anteriores à data da solicitação de afastamento.

2.3. Para se afastar para pós-doutorado, o servidor docente ou técnico-administrativo não poderá ter usufruído de licença para tratar de assuntos particulares nos 4 (quatro) anos anteriores à data da solicitação de afastamento.

2.4. O candidato que não atender aos requisitos estabelecidos neste edital estará automaticamente eliminado.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. O processo seletivo obedecerá ao seguinte cronograma:

ETAPA	DATA	LOCAL
Publicação do Edital	30/10/2025	https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/
Inscrições	Do dia 1 ao dia 15 de cada mês ou dia útil subsequente	seletivo.progep@ufma.br
Divulgação do Resultado Parcial	Até o dia 20 de cada mês ou dia útil subsequente	https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/
Período de Recurso	Até o dia 25 de cada mês ou dia útil subsequente	seletivo.progep@ufma.br
Resultado Final	Último dia útil do mês	https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/

3.2. O candidato deverá enviar um e-mail à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para o endereço seletivo.progep@ufma.br com o assunto “Processo Seletivo Afastamento *stricto sensu* e pós- doutorado”, anexando os seguintes documentos digitalizados:

a) Formulário de inscrição (Anexo I);

b) Quadro de critérios e pontuação devidamente preenchidos e com os documentos comprobatórios (Anexo II);

c) Declaração de tempo de exercício e afastamento anterior. Poderá ser utilizada a Declaração de Afastamento, disponível em: SIGRH - Menu Servidor - Serviços - Documentos - Declarações - Declaração de Afastamento.

3.3. A UFMA não se responsabilizará por inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.:

3.4. Será permitida apenas uma inscrição por servidor.

3.5. É de responsabilidade exclusiva do candidato, sob as penalidades da lei, a veracidade das informações fornecidas na inscrição, dispondo a UFMA do direito de excluir do Processo.

3.6. Não será aceito pedido de inscrição por meio diverso do previsto neste edital.

3.7. A participação da seleção objeto deste edital implica no conhecimento e na aceitação pelo candidato do disposto no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, Instrução Normativa SGP- ENAP/SEDGG/ME nº 21 de 1º de fevereiro de 2021, Lei nº 8.112 de 11 de dezembro 1990 e Lei 12.772 de 28 de dezembro de 2012.

4. DAS VAGAS

4.1. As vagas ofertadas neste edital correspondem:

I - a 10% (dez por cento) do total de técnico-administrativos em educação da instituição, considerando neste cálculo aqueles que se encontram ou que se encontrarão afastados para formação (Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado) durante a validade do presente edital.

II - a 15% (quinze por cento) do total de docentes da instituição, considerando neste cálculo aqueles que se encontram ou que se encontrarão afastados para formação (Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado) durante a validade do presente edital.

DOCENTES	Nº TOTAL	AFASTADOS	PERCENTUAL UTILIZADO 15%	VAGAS DISPONÍVEIS
	1831	101	274	170
TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO	Nº TOTAL	AFASTADOS	PERCENTUAL UTILIZADO 10%	VAGAS DISPONÍVEIS
	1.636	41	163	122

5. DA CLASSIFICAÇÃO

- 5.1. A classificação dos servidores para participação em Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* será feita com base na pontuação obtida por meio dos critérios constantes no Quadro de Critérios e Pontuação. (Anexo II).
- 5.2. Não serão pontuados itens não comprovados..
- 5.3. Os candidatos serão classificados pela nota final obtida na Planilha de Pontuação, em ordem decrescente..
- 5.4. São critérios de desempate, na seguinte ordem:
- I - I - Maior nota na última Avaliação de Desempenho em caso de servidor técnico e maior nota da avaliação didático pedagógica, no caso de servidor docente;
 - II - II - Maior idade.
- 5.5. Para fins de publicação da lista de classificação consideram-se:
- I - Classificados: os candidatos que estiverem dentro do número de vagas ofertadas;
 - II - Desclassificados: os candidatos que não atenderem os requisitos presentes neste edital e/ou estiverem fora do número de vagas ofertadas.
- 5.6. O número de vagas deste edital corresponde a 121 vagas para servidores técnico- administrativos e 169 vagas para docentes.
- 5.7. Surgindo novas vagas, estas deverão ser disponibilizadas em novo edital publicado anualmente, não podendo ser aproveitadas pelos candidatos selecionados fora do número de vagas de edital vigente.
- 5.8. Havendo desistência formal de candidato aprovado no processo seletivo, a vaga será destinada aos classificados na lista de espera, respeitando-se a classificação.
- 5.9. Caso o servidor aprovado no processo seletivo tenha seu pedido de afastamento indeferido, a vaga será destinada aos classificados na lista de espera, respeitando-se a ordem de classificação.

6. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 6.1. A homologação das inscrições será feita com base nas informações constantes do formulário de inscrição e documentos apresentados.
- 6.2. A relação das inscrições homologadas serão divulgadas no site <https://portais.ufma.br/PortalProReitoria/progep/>.
- 6.3. Em caso de indeferimento de inscrição, o candidato poderá interpor recurso com base no Cronograma constante neste edital.

7. DOS RECURSOS

- 7.1. Será eliminado o candidato que apresentar documentação incompleta ou que não preencha os requisitos dispostos no presente edital.
- 7.2. Os resultados serão publicados no prazo previsto no Cronograma do Edital.
- 7.3. Os recursos deverão ser encaminhados à Comissão de Seleção por meio do e-mail: seletivo.progep@ufma.br até às 23h59min do último dia do prazo previsto no Cronograma.
- 7.4. Não serão apreciados os recursos intempestivos, sem fundamentação, sem identificação ou que não guardem relação com o objeto deste Processo Seletivo.
- 7.5. Não serão avaliados pedidos de revisão de recurso, recurso de recurso e/ou recurso do resultado final.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1. O edital terá a validade até dezembro de 2026 ou até que todas as vagas sejam ocupadas pelos candidatos.
- 8.2. Todas as informações relativas ao presente edital estarão disponibilizadas na página da PROGEP.
- 8.3. O servidor classificado terá até o fim da validade do edital para dar entrada ao processo de afastamento integral para pós-graduação *stricto sensu* ou pós-doutorado.
- 8.4. O servidor classificado deverá observar o manual de procedimentos para formalização do processo administrativo de concessão do afastamento, disponível no site da PROGEP, conforme links abaixo, ressaltando que esse seletivo é apenas é um dos requisitos do processo:

I - Procedimentos para processo de afastamento docente:
<https://portalpadrao.ufma.br/progep/DEPARTAMENTOS/divisao-de-capacitacao-e-desenvolvimento/servico/afastamento-para-pos-graduacao-docente>

II - Procedimentos para processo de afastamento técnico-administrativo:
<https://portalpadrao.ufma.br/progep/DEPARTAMENTOS/diretoria-de-planejamento-e-desenvolvimento-de-pessoal/servico/afastamento-para-pos-graduacao-stricto-sensu-tecnico-administrativo>

- 8.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo (a) Pró-Reitor (a) de Gestão de Pessoas, após consulta à Comissão de Seleção.

9. DOS ANEXOS

- 9.1. Integram este Edital os seguintes anexos:
- 9.1.1. Anexo I – **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO** (SEI nº 1679960).
- 9.1.2. Anexo II – **QUADRO DE CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO** (SEI nº 1679966).



Documento assinado eletronicamente por **ANA CARLA ARAUJO ARRUDA, Pró-Reitor(a)**, em 30/10/2025, às 16:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Lei nº14.063, de 23 de setembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufma.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1680099** e o código CRC **0A6672AF**.

Referência: Processo nº 23115.031065/2025-71

SEI nº 1680099



PROCESSO SELETIVO PARA AFASTAMENTOS INTEGRAIS PARA MESTRADO, DOUTORADO OU PÓS-DOUTORADO

Nome Completo:	
Cargo:	CPF:
Matrícula SIAPE:	Data Início de exercício:
Unidade / Setor de Lotação:	E-mail:
Ramal:	Celular:

O afastamento pretendido será para cursar:
☐ Mestrado ☐ Doutorado ☐ Pós- Doutorado

Período pretendido: _____/_____/_____ a _____/_____/_____

*Os afastamentos observarão os seguintes prazos: a) mestrado: até vinte e quatro meses; b) doutorado: até quarenta e oito meses; c) pós-doutorado: até doze meses e d) estudo no exterior: até quatro anos.

Instituição promotora: _____

Cidade/ Estado / País _____

Justifique a relação do estudo e do projeto de pesquisa a ser desenvolvido durante o afastamento com à área de atribuição de seu cargo efetivo, cargo em comissão, de sua função de confiança ou com à área de competências da sua unidade de exercício.

ASSINATURA DO REQUERENTE

ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP

ANEXO II - QUADRO DE CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO
PROCESSO SELETIVO PARA AFASTAMENTOS INTEGRAIS PARA MESTRADO, DOUTORADO OU PÓS-DOUTORADO

Nome Completo:

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO	PONTOS OBTIDOS
Tempo de exercício na UFMA	1 ponto por ano (frações superiores a 6 meses equivalem a 1 ano) (pontuação máxima = 20 pontos)	
Não ter usufruído de Afastamento para Mestrado, Doutorado ou Pós-Doutorado	20 pontos	
Aprovação em programa de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> ou pós-doutorado para o qual está concorrendo para afastamento.	20 pontos	

DATA, __/__/__

ASSINATURA DO REQUERENTE