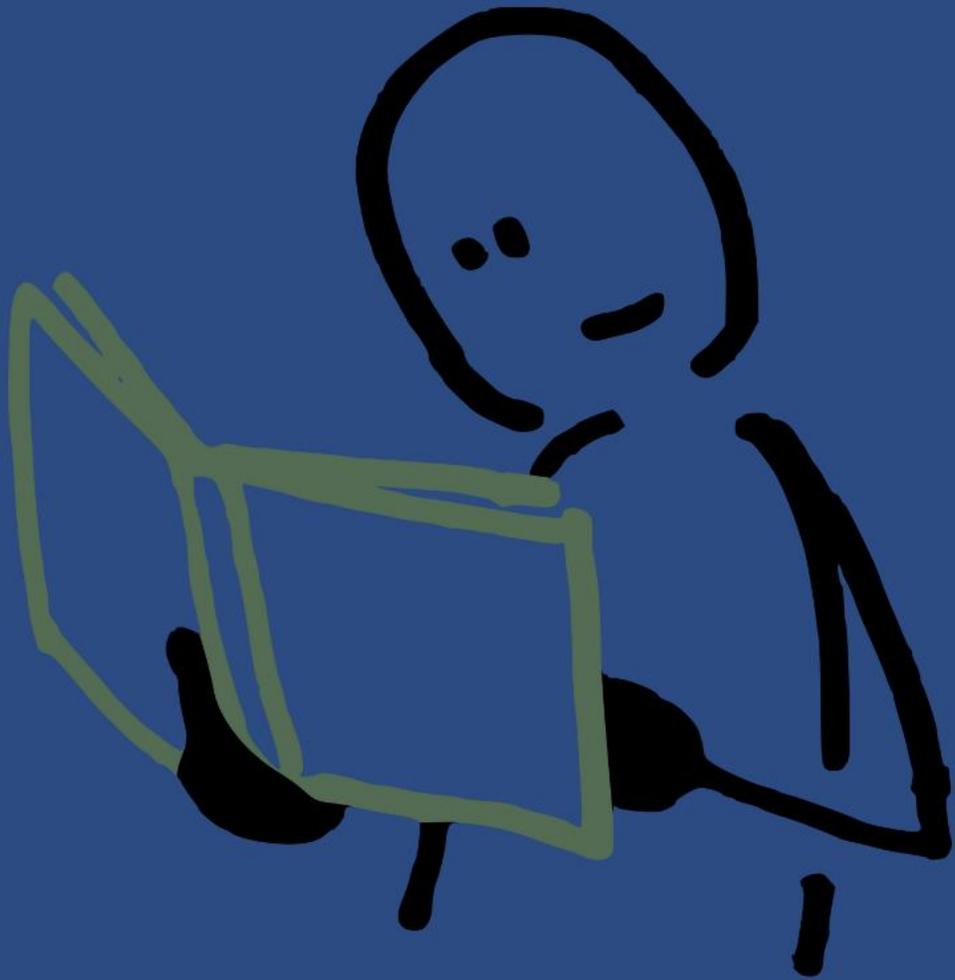


UM GUIA DE
INFORMAÇÕES RÁPIDAS

Desligamento Voluntário - UFMA



Passo a passo: desligamento voluntário

1. Acessar o Sistema Acadêmico SIGAA

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)
SIGEVENTOS (Gestão de Eventos)	SIGADMIN (Administração e Comunicação)	

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Reenvio do email de confirmação de cadastro.](#)
Esqueceu o login? [Recuperação do nome do usuário.](#)
Esqueceu a senha? [Recuperação da senha do sistema.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Professor ou Funcionário,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
cadastre-se nesse link. 

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
cadastre-se nesse link. 

Familiares,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
cadastre-se nesse link. 

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)
SIGEVENTOS (Gestão de Eventos)	SIGADMIN (Administração e Comunicação)	

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Reenvio do email de confirmação de cadastro.](#)
Esqueceu o login? [Recuperação do nome do usuário.](#)
Esqueceu a senha? [Recuperação da senha do sistema.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

1. Entre no endereço <http://sigaa.ufma.br/sigaa>
Em seguida, aparecerá a tela acima exemplificada.

2. Informe seu usuário e senha e clique em entrar.

Passo a passo: desligamento voluntário

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)
SIGEVENTOS (Gestão de Eventos)	SIGADMIN (Administração e Comunicação)	

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Reenvio do email de confirmação de cadastro.](#)
Esqueceu o login? [Recuperação do nome do usuário.](#)
Esqueceu a senha? [Recuperação da senha do sistema.](#)

Entrar no Sistema

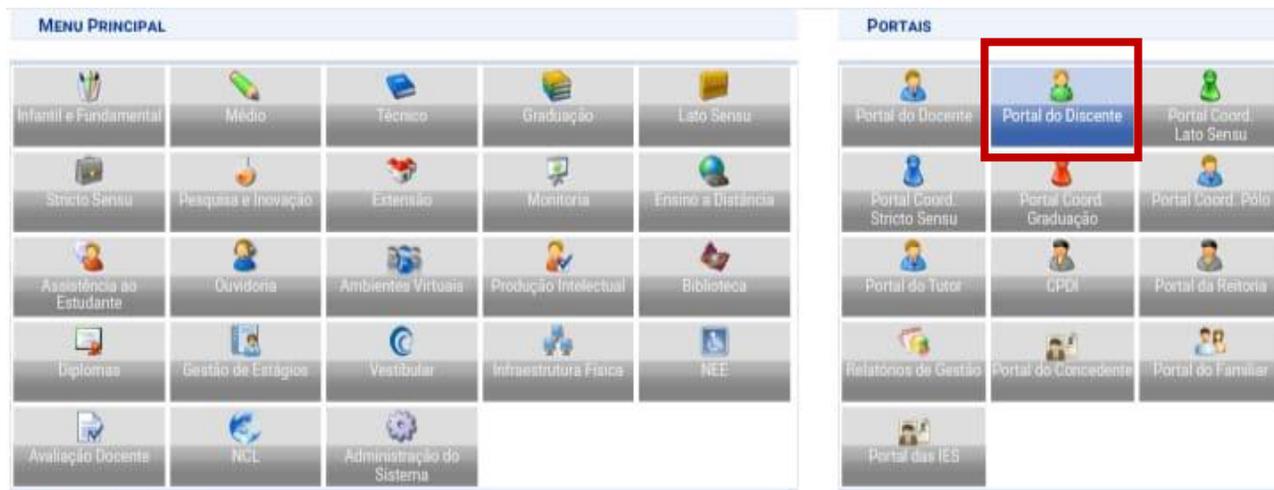
Usuário:

Senha:

3. Se você esqueceu seu login (usuário) e senha, pode recuperar clicando em: [Esqueceu o login?](#) Clique aqui para recuperá-lo, ou em [Esqueceu a senha?](#) Clique aqui para recuperá-la, conforme for o seu caso.

Passo a passo: desligamento voluntário

2. Acessar o Portal Discente



1. Para acessar o Portal do Discente, após fazer o login no SIGAA, clique em Portal do Discente, no lado direito e superior da tela.

2. Na imagem a seguir você visualiza a tela inicial do Portal Discente.

Passo a passo: desligamento voluntário

3. Menu Ensino

1. No menu Ensino, escolha a opção *Desligamento Voluntário*.

The screenshot displays a university portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Pesquisa/Inovação', 'Extensão', 'Monitoria', 'Biblioteca', 'Bolsas/Voluntariado', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. A red arrow points to the 'Ensino' icon. Below this, a dropdown menu is open, listing various academic options. The option 'Desligamento Voluntário' at the bottom of the menu is highlighted in blue, and a red arrow points to it. The background of the portal shows a 'Graduação' section with text about regulations and a 'Mensagens' section with a profile update button. Other visible elements include 'ANA PAULA DE ALBUQUERQUE MARTINS', 'Fórum de CURSO', 'UFMA SUSTENTÁVEL', and 'UFMA' logos.

Passo a passo: desligamento voluntário

4. Questionário de Desligamento

1. Preencha o questionário de desligamento e clicar em *próximo passo*.

UFMA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:30

SAIR

Alterar vínculo Semestre atual: 2021.2 Módulos Cx. Postal (3x) Abrir Chamado

CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS - CCH (43.00) Menu Discente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DISCENTE > DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO > CADASTRO

Matrícula: [REDACTED]
Discente: [REDACTED]
Curso: [REDACTED]
Status: [REDACTED]
Tipo: REGULAR

INFORME OS DADOS PARA DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO

Tipo: # DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO [RES.1892/CONSEPE Art.138.III] ▾
Ano-Período de Referência: # 2021 - 2

TERMO DE DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO

1. DOCUMENTO DE IDENTIDADE (Número máximo de Caracteres: 20)

2. CPF (Número máximo de Caracteres: 11)

3. Solicito o meu DESLIGAMENTO formal do curso de: (Número máximo de Caracteres: 250)

4. CONTATOS: (Número máximo de Caracteres: 250)

5. MOTIVO DO DESLIGAMENTO

MATRÍCULA EM OUTRO CURSO NA MESMA IES
 MATRÍCULA EM OUTRA IES
 BOLSA NO Prouni
 OUTROS

Cancelar Próximo Passo >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Passo a passo: desligamento voluntário

5. Confirmação do desligamento

1. Por fim, confirme com sua senha e o desligamento será processado.

PORTAL DO DISCENTE > DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO > INFORME OS DADOS

Matricula: [REDACTED]
Discente: [REDACTED]
Curso: [REDACTED]
Status: [REDACTED]
Tipo: REGULAR

CONFIRME OS DADOS PARA DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO

Tipo: # DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO (RES.1892/CONSEPE Art.138.III) ▼
Ano-Período: 2021.2

TERMO DE DESLIGAMENTO VOLUNTÁRIO

1. DOCUMENTO DE IDENTIDADE * (Número máximo de Caracteres: 20)
[REDACTED]

2. CPF * (Número máximo de Caracteres: 11)
[REDACTED]

3. Solicito o meu DESLIGAMENTO formal do curso de: * (Número máximo de Caracteres: 250)
[REDACTED]

4. CONTATOS: * (Número máximo de Caracteres: 250)
[REDACTED]

5. MOTIVO DO DESLIGAMENTO *

MATRÍCULA EM OUTRO CURSO NA MESMA IES
 MATRÍCULA EM OUTRA IES
 BOLSA NO PROUNI
 OUTROS

CONFIRME SUA SENHA

Senha: * [REDACTED]

Confirmar Cancelar

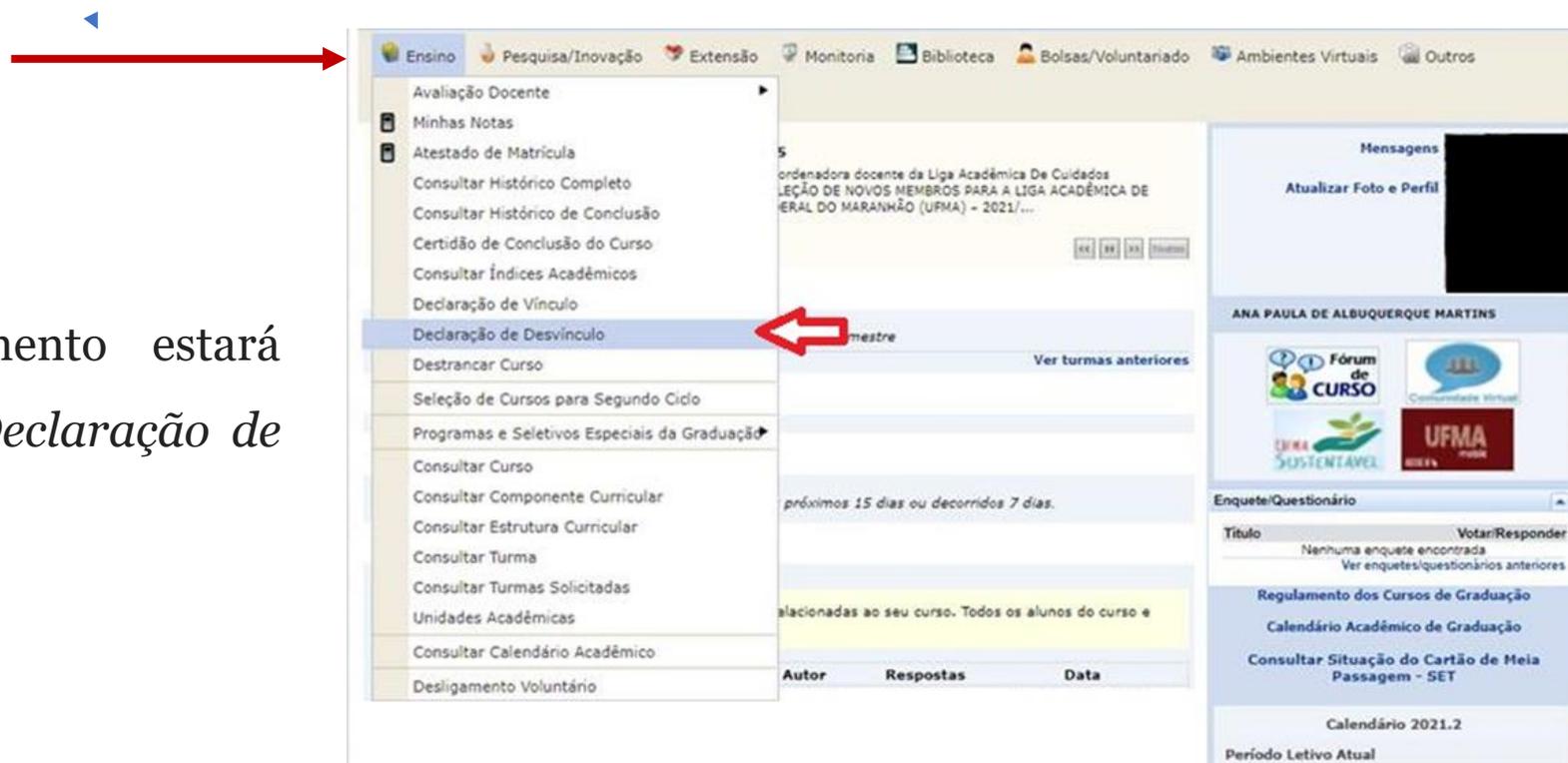
* Campos de preenchimento obrigatório.



Passo a passo: desligamento voluntário

6. Comprovante de desligamento

1. O comprovante de desligamento estará disponível na aba *Ensino*, na opção *Declaração de Desvinculo*.



The screenshot displays a web portal interface with a navigation menu on the left. The 'Ensino' menu is open, and the 'Declaração de Desvinculo' option is highlighted in blue. A red arrow points from the text in the first block to this menu item. Another red arrow points from the highlighted menu item to the main content area of the page. The main content area shows a list of courses and a table with columns for 'Autor', 'Respostas', and 'Data'. The right sidebar contains various utility links such as 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', and 'Regulamento dos Cursos de Graduação'.

Passo a passo: desligamento voluntário

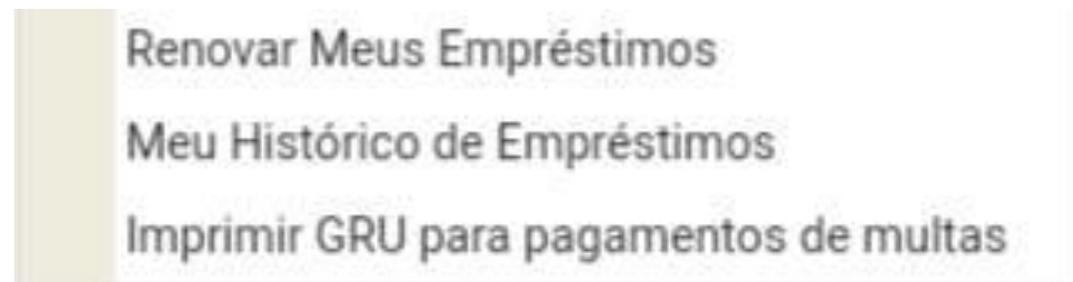
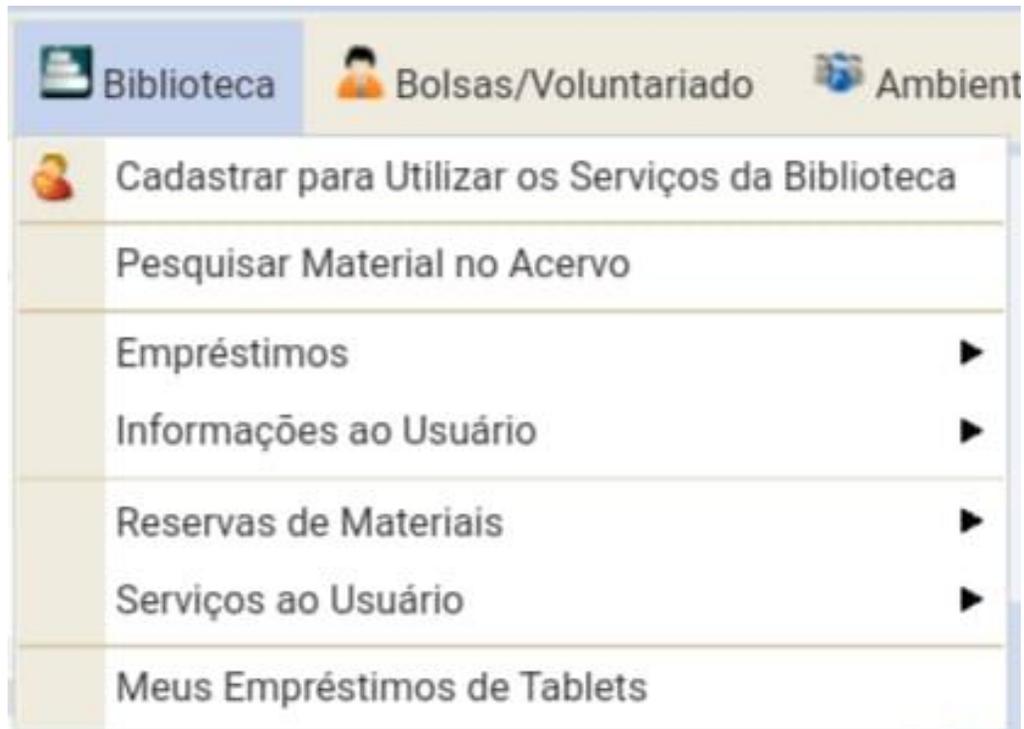
7. Pendência com o sistema de biblioteca



The screenshot shows a university portal interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: Ensino, Pesquisa/Inovação, Extensão, Monitoria, **Biblioteca** (highlighted with a red box), Bolsas/Voluntariado, Ambientes Virtuais, and Outros. Below the navigation bar, there is a section titled "Normas Regulamentadoras dos Cursos de Graduação" with a message to students. Further down, there are sections for "TURMAS DO SEMESTRE" (showing "Nenhuma turma neste semestre"), "COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE" (showing "Não há atividades cadastradas..."), and "FÓRUM DO CURSO DE PSICOLOGIA". On the right side, there is a sidebar with "Mensagens", "Atualizar Foto e Perfil", and a grid of virtual community icons including "Fórum de CURSO", "Comunidade Virtual", "UFMA SUSTENTAVEL", and "UFMA mobile". At the bottom of the sidebar, there is a section for "Enquete/Questionário" showing "Nenhuma enquete encontrada".

1. No Portal discente, acesse o menu Biblioteca.

Passo a passo: desligamento voluntário



2. No menu Biblioteca acesse “empréstimos” e em seguida “imprimir GRU para pagamentos de multas” .