

## ANEXO I

### FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AJUDA DE CUSTO

As informações prestadas serão utilizadas para análise da solicitação, sendo de inteira responsabilidade do solicitante sua veracidade.

#### 1. DADOS DA SOLICITAÇÃO

Em casos de solicitação coletiva, apenas 01 (um) responsável deve preencher o formulário com as informações do grupo.

**Tipo de solicitação:** ( ) Individual ( ) Coletiva

**Nome do grupo/equipe/entidade (se coletivo):** \_\_\_\_\_

**Responsável pela solicitação:** \_\_\_\_\_

**E-mail institucional:** \_\_\_\_\_

**Telefone/WhatsApp:** \_\_\_\_\_

#### 2. DADOS DA ATIVIDADE/EVENTO

**Nome do evento/atividade:** \_\_\_\_\_

**Tipo:** ( ) Acadêmica/Científica ( ) Esportiva ( ) Cultural ( ) Lazer

**Modalidade de participação:**

( ) Ouvinte/Participante

( ) Apresentação de trabalho

( ) Competição

( ) Representação institucional

( ) Outro: \_\_\_\_\_

**Local (cidade/estado/país):** \_\_\_\_\_

**Faixa do evento (conforme edital):**

( ) No mesmo município do campus de origem

- ( ) Entre municípios do Maranhão
- ( ) Estados do Norte, Nordeste ou Centro-Oeste
- ( ) Estados do Sudeste ou Sul
- ( ) Internacional – América do Sul
- ( ) Internacional – Demais continentes

Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### 4. JUSTIFICATIVA (RESUMIDA)

---



---

#### 5. PARTICIPANTES E DADOS BANCÁRIOS (OBRIGATÓRIO)

| Nome completo | Matrícula | CPF | Banco | Agência | Conta |
|---------------|-----------|-----|-------|---------|-------|
|               |           |     |       |         |       |
|               |           |     |       |         |       |

( ) Declaro que todas as contas informadas são de titularidade dos(as) discentes acima listados

#### 6. DOCUMENTOS ANEXADOS (OBRIGATÓRIO)

- ( ) Comprovante do evento (edital, programação, convite ou equivalente)
- ( ) Comprovação de vínculo com a atividade (quando aplicável)
- ( ) Comprovante de inscrição (se houver)
- ( ) Comprovante da condição de autor(a) ou coautor (a) responsável pela apresentação do trabalho, por meio de documento oficial do evento que contenha as informações do (a) discente e do trabalho apresentado
- ( ) Outros: \_\_\_\_\_

#### 7. DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL

Declaro que:

- As informações prestadas são verdadeiras;
- Todos(as) os(as) discentes listados(as) estão cientes da solicitação;

- Comprometo-me a repassar as orientações do Edital e garantir a prestação de contas no prazo estabelecido.

Local e data: \_\_\_\_\_

Nome do responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura Eletrônica: \_\_\_\_\_

\*Encaminhar este formulário devidamente preenchido e assinado pelo responsável, bem como os documentos comprobatórios para [proaes@ufma.br](mailto:proaes@ufma.br) em formato pdf.