



PARECER TÉCNICO DO PREGÃO Nº 90004/2026

INTRODUÇÃO

Trata-se da **segunda reanálise** técnica de PROPOSTA DE SERVIÇO enviada ao Pregão Eletrônico no 90004/2026, processo nº 23115.004753/2026-40, que tem por objeto a “contratação de serviços de Gerenciamento de Meios Logísticos, para fornecimento contínuo de serviços de outsourcing para operação de ALMOXARIFADO VIRTUAL in company, conforme demanda, nas unidades da Universidade Federal do Maranhão e demais órgãos e entidades participantes, visando suprir materiais de consumo através de um Sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, abrangendo todas as medidas necessárias para sua execução”, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência da contratação.

ESCOPO DA ANÁLISE

O escopo desta análise englobará os aspectos técnico dos serviços pretendidos, verificando se as descrições/especificações contidas na proposta estão em conformidade com os requisitos listados no edital do certame.

DADOS DO PROPONETE

THS Tecnologia, Informação e Comunicação LTDA.

CNPJ: 10.757.593/0001-99

Endereço: TR SIA TRECHO 17 VIA IA-4 Nº 525 – 2º ANDAR - ZONA INDUSTRIAL (GUARA)

Telefone: (61) 98324-1661/ 3256-4484

E-Mail: comercial@ths.inf.br

ANEXO

Anexo – Proposta do Licitante

DA ANÁLISE DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

De forma comparativa entre o que foi solicitado no edital e o que foi apresentado na proposta, temos:



ITEM UNICO – SISTEMA DE ALMOXARIFADO VIRTUAL		
REQUISITO DO EDITAL	DESCRIÇÃO DA PROPOSTA	ATENDE (SIM/NÃO)
Comprovação dos requisitos mínimos do sistema web 4.18. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá comprovar o atendimento dos requisitos e funcionalidades mínimas do sistema web especificados no Termo de Referência e apêndices. 4.19. A comprovação dos requisitos mínimos será realizada conforme disposto no apêndice I - Modelo de Proposta, onde o licitante deverá comprovar o atendimento, no mínimo, dos requisitos abaixo:	A Proponente apresentou os documentos <ul style="list-style-type: none">• Apresentação de Almojarifado 2025 2.0 – Reduzida;• Manual - Almojarifado Virtual O sistema apresentado foi intitulado “UF MARANHÃO Almojarifado Virtual.”	SIM*

Requisitos	Atende?
4.19.1. Acesso ao sistema web com utilização de login e senha pessoal;	SIM
4.19.2. Possibilidade de cadastramento de diversos locais de entrega e requisitantes com perfis variados no sistema web;	SIM
4.19.3. Possibilidade de cadastramento de limites de despesas no sistema web por local de entrega e requisitante;	SIM
4.19.4. Layout da plataforma de pedidos com imagem do produto, descrição, preço e unidade de fornecimento;	SIM
4.19.5. Possibilidade criação de pedido por meio de formação de “carrinho de compras” pelo usuário no sistema web;	SIM
4.19.6. Acompanhamento do pedido pelo Solicitante por meio do sistema web, em tempo real;	SIM
4.19.7. Possibilidade de cancelamento de pedido pelo Solicitante e/ou pelo Aprovador do Pedido de Fornecimento;	SIM
4.19.8. Possibilidade de ateste do recebimento da entrega de forma parcial ou total do pedido, pelo Solicitante no sistema web;	SIM
4.19.9. Fornecimento de relatórios em tela, exportação em pdf ou formato para planilha, com informações sobre cadastros e Pedidos de Fornecimento em tempo real, pelos Solicitantes e Aprovadores, conforme suas permissões e filtros selecionados;	SIM
4.19.10. Disponibilização no sistema web de suporte técnico por meio de SAC com abertura de atendimentos.	SIM



CONCLUSÃO

Após segunda reanálise da plataforma web de pedidos do licitante, através de observação a video explicativo enviado, **foi possível comprovar o atendimento ao últimos requisitos mínimos pendentes, itens 4.19.2 e 4.19.3, que dizem respeito à possibilidade de cadastramento de diversos locais de entrega e limites de despesas para estes no sistema.**

Ressaltamos novamente que o serviço pretendido requer entrega porta-a-porta a qualquer unidade da UFMA cadastrada (atualmente, 247 locais) e não apenas aos endereços gerais dos campi e centros de ensino, conforme especificado no Termo de Referência do Edital.

Também se faz relevante destacar novamente que a lista completa dos requisitos da contratação e do sistema web requerido está disposta no Termo de Referência e seus apêndices e deverá ser atendido em sua integralidade para a correta prestação dos serviços.

Diante disso, de forma preliminar, **ACEITAMOS** a proposta apresentada para a prestação dos serviços de Almoxarifado Virtual do licitante THS Tecnologia, Informação e Comunicação LTDA.

São Luís - MA, 10 de abril de 2026.

Cláudio Santana Pereira e Silva

Equipe de Planejamento da Contratação
Pró-Reitoria de Planejamento, Gestão e Transparência - PPGT

ANEXO – PROPOSTA



THS | tecnologia.

Proposta de preço

Serviços e Soluções de TI

A THS Tecnologia figura entre as maiores empresas de tecnologia de todo o Brasil e está sempre evoluindo e estudando as tendências da tecnologia para proporcionar um serviço personalizado para o seu modelo de negócios, trazendo melhorias significativas.

NOSSOS SERVIÇOS E SOLUÇÕES



• Cloud e Data Center



• Customer Experience



• Cyber Segurança



• IA Generativa e RPA



• Professional Services



• Supply Chain



• Data e Analytics



• NOC/SOC 24x7



• Colaboração



• IOT



• Information Management

ALGUNS DOS NOSSOS CLIENTES



PROPOSTA COMERCIAL

À
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE

Referência: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 90004/2026.

Em atendimento ao Edital do Pregão em epígrafe, apresentamos a seguinte proposta de preços:

OBJETO: Prestação de serviços de Gerenciamento de Meios Logísticos, para fornecimento contínuo de serviços de outsourcing para operação de ALMOXARIFADO VIRTUAL in company, conforme demanda, nas unidades da Universidade Federal do Maranhão e demais órgãos e entidades participantes, visando suprir materiais de consumo através de um Sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, abrangendo todas as medidas necessárias para sua execução.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE (nº estimado de pedidos para 60 meses) (A)	VALOR ESTIMADO DO TICKET MÉDIO (máximo) (B)	TAXA DE AJUSTE (%) (C)	VALOR UNITÁRIO (R\$) (D = B x C)	VALOR TOTAL (para 60 meses) (R\$) (E = A x D)
1	Serviços continuados de outsourcing para operação de almoxarifado virtual in company, sob demanda, integrados ao sistema web disponibilizado e implementado pela CONTRATADA, envolvendo fornecimento de material de consumo, conforme previstos na lista de fornecimento, com entrega porta-a-porta nos endereços dos órgãos usuários dos serviços. CATSER 27685	TICKET (quantidade de pedidos)	5.910	R\$ 400,00	10%	R\$ 440,00	R\$ 2.600.400,00

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ 2.600.400,00 (dois milhões, seiscentos mil e quatrocentos reais).

VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa) dias.

Declaramos que a oferta do lance, no foi Portal de Compras do Governo Federal realizada pelo VALOR UNITÁRIO DO ITEM (coluna D da tabela acima) em observância ao estabelecido no Termo de Referência e demais anexos do Edital.

11. Comprometemo-nos a prestar os serviços listados, nas condições estabelecidas no Termo de Referência e seus apêndices.
12. Declaramos ainda que: As informações e quantidades apresentadas nesta proposta estão de acordo com a tabela do subitem 1.1 do Termo de Referência (TR).

Concordamos com TODAS as condições estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº 90004/2026 e seus Anexos.

O sistema web a ser disponibilizado atende a todos os requisitos constantes no Termo de Referência e seus apêndices e os requisitos mínimos listados no item 4.19 do Termo de Referência serão comprovados por meio de *link de acesso/ Manual de utilização do sistema web/ Apresentação em vídeo (verificar item 4.20 do Termo de Referência), anexo(s) a esta proposta.*

Nos preços cotados estamos computando todos os custos necessários para a execução dos serviços, bem como tributos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas necessárias ao fiel e integral cumprimento do objeto, e não serão solicitados acréscimos, a qualquer título, sendo os serviços prestados sem ônus adicional;

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a assinar o Contrato de Serviço dela advindo.

Nome do aplicativo/Sistema a ser utilizado na prestação dos serviços: UF MARANHÃO Almoxarifado Virtual.



tecnologia.

DADOS DA EMPRESA:

- Razão Social: THS Tecnologia, Informação e Comunicação LTDA.
- CNPJ/MF: 10.757.593/0001-99
- Endereço: TR SIA TRECHO 17 VIA IA-4 Nº 525 – 2º ANDAR - ZONA INDUSTRIAL (GUARA)
- CEP: 71.200-260
- Tel./Fax: (61) 98324-1661/ 3256-4484
- E-mail: comercial@ths.inf.br
- Regime Tributário: Lucro Real
- Banc: Itaú
- Agência 8090
- Conta: 25941-0

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA:

- Nome: Thiago Horozino Ferrari
- Endereço: SHVP Rua 03 Chac 82
- CEP: 72.110-800
- Cidade/UF: Vicente Pires/ DF
- CNH: 989.033.061-04
- Cargo/Função: Diretor / Sócio
- Nacionalidade: Brasileiro
- Estado Civil: Casado

Brasília, 09 de Abril de 2026.

THS TECNOLOGIA
INFORMACAO E
COMUNICACAO
LTDA:10757593000199

Assinado de forma digital por THS
TECNOLOGIA INFORMACAO E
COMUNICACAO
LTDA:10757593000199
Dados: 2026.04.09 12:53:02 -03'00'

Assinatura

END: TR SIA TRECHO 17 VIA IA-4 Nº 525 – 2º ANDAR
TEL (61) 98324-1661/ 3256-4484 E-mail: comercial@ths.inf.br,
CNPJ: 10.757.593/0001-99

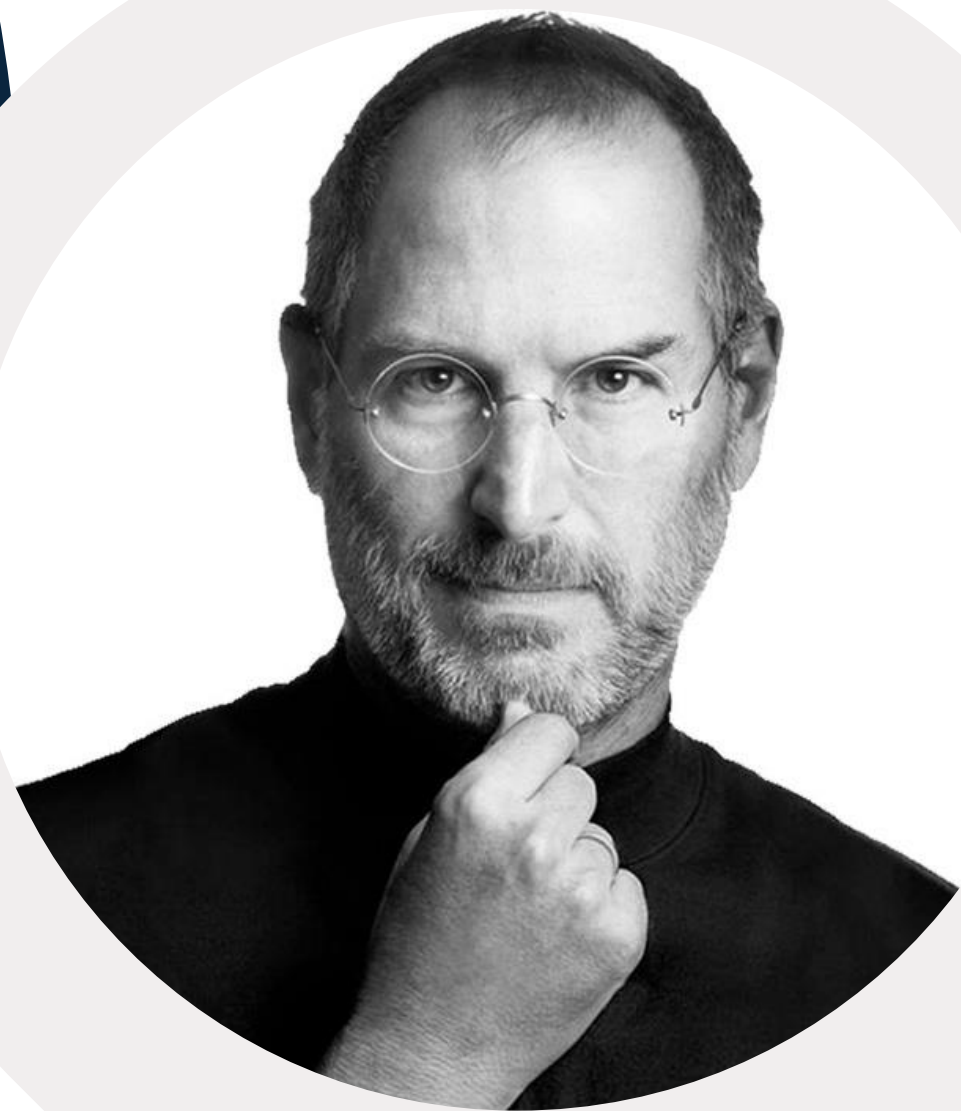
Almoxarifado Virtual

Gestão de materiais de forma inteligente.



**“A tecnologia
move o mundo.”**

Steve Jobs





O que é o Almoxarifado Virtual?

O Almoxarifado Virtual é um serviço online baseado na aquisição de **materiais de consumo administrativo** por intermédio da logística just-in-time com utilização de uma plataforma tecnológica.

Para isso, é disponibilizado aos usuários e gestores um **sistema web para a compra de materiais** previamente definidos pela Central de Compras.

Após o pedido realizado, os itens serão **entregues pela contratada**, que será responsável pelo transporte até os endereços definidos.

Just In Time

é um sistema de administração que determina que tudo deve ser produzido, transportado ou comprado na hora exata (**no tempo certo, na hora certa, na quantidade certa**).

Pode ser aplicado em qualquer organização, para reduzir estoques e os custos decorrentes.





Quem usa?

- Ministérios;
- Tribunais;
- Agencias;
- Universidades;
- Institutos Federais;
- Bancos.

Materiais fornecidos



DESCARTÁVEIS
& UTENSÍLIOS



HIGIENE
& LIMPEZA



ESCRITÓRIO
&
PAPELARIA



EPIS
& EPCS



PEÇAS
AUTOMOTIVAS



MOBILIÁRIO
CORPORATIVO



INFORMÁTICA
& SOFTWARE



CARTUCHOS
& TONERS



ALIMENTOS
& BEBIDAS



PROMOCIONAIS &
PERSONALIZADOS



MATERIAL
HOSPITALAR



MANUTENÇÃO
MRO



DISPENSER &
COLETA RESÍDUOS



UNIFORMES
PROFISSIONAIS



MATERIAL DE
CONSTRUÇÃO

E muitos outros.



Benefícios

A utilização do Almojarifado Virtual traz uma série de benefícios, como:

- Economia;
- Gestão em tempo real;
- Transparência e controle;
- Redução do nível de estoque;
- Centralização da operação;
- Sustentabilidade;
- Inserção de tecnologia;
- Sistema intuitivo;
- Racionalização de itens;
- Desmobilização de estruturas físicas;
- Desmobilização de servidores.

Nossos clientes



PGE RN - PROCURADORIA GERAL DO RIO GRANDE DO NORTE



CRT-01
Conselho Regional dos Técnicos Industriais da 1ª Região



Nossos parceiros de logística



Nossa Estrutura

Matriz: Brasília/DF

Filiais: Belém/PA, São Paulo/SP, em
breve Curitiba/PR.

Atuação: Em todo o território
nacional

Nossa Estrutura





Almoxarifado Virtual

Gestão de materiais de forma inteligente.

The background of the entire page is a dark blue field filled with a complex network of thin, light blue lines and small dots, resembling a digital or neural network. The lines are most dense on the left side and become sparser towards the right.

THS
tecnologia.

**Almoxarifado
Virtual.**

Em atuação desde 2008, a THS Tecnologia oferece aos seus clientes qualidade no atendimento de Gestão de Informação, Documentos e Processos; Gestão de Redes e Sistemas; Gestão e Consultoria em Segurança da Informação; Gestão Corporativa e Governança de TI; Fábrica de Softwares com desenvolvimento ágil de soluções empresariais, Aplicativos inteligentes e Analytics, comunicação colaborativa.



Almoxarifado Virtual.

Sumário

Almoxarifado Virtual.....	1
Janela de Atendimento.....	4
Cobertura.	4
Atendimento THS Tecnologia.	4
Primeiro acesso e recuperação de senha	5
Menu inicial.....	7
Iniciando o pedido (solicitante)	8
Conferência do pedido e envio para aprovação (solicitante).....	9
Aprovação (aprovador).....	11
Operação e entrega (operador).....	13
Recebimento e Ateste (solicitante)	17

Janela de Atendimento.

Pedidos de 01 a 15 de cada mês	Aprovação de 16 a 18 de cada mês	Entregas até o 30 dias após o dia as aprovações
--	--	--

Cobertura.

Atendimento THS Tecnologia.


ATENDIMENTO THS TECNOLOGIA

<https://crm-pr.ths.inf.br/inicio>

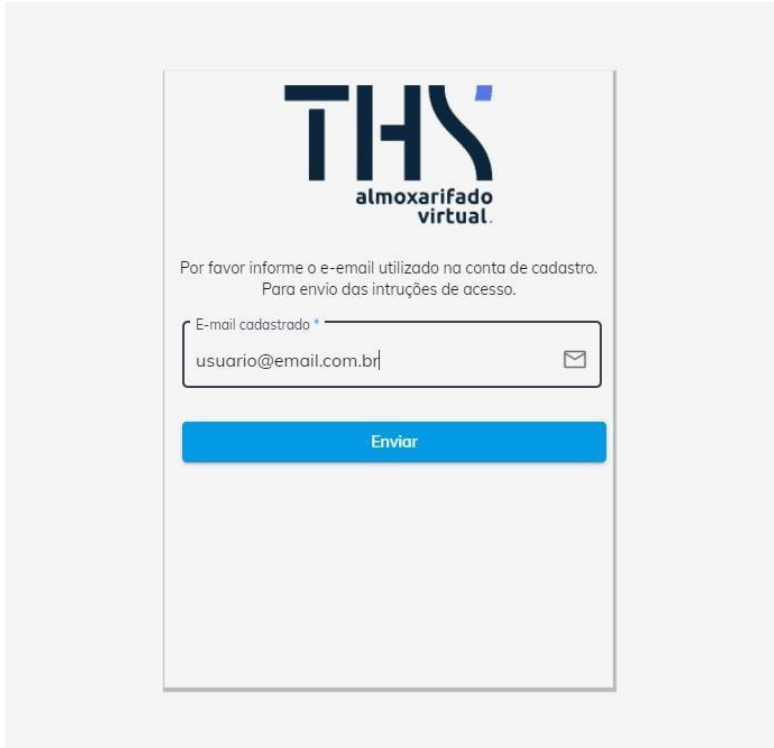
SUORTE TECNICO (61) 3256-4484

Primeiro acesso e recuperação de senha.

1. No primeiro acesso o administrador do sistema realizará um cadastro de e-mail, e será necessário solicitar uma recuperação de senha no link “Esqueci minha senha”.



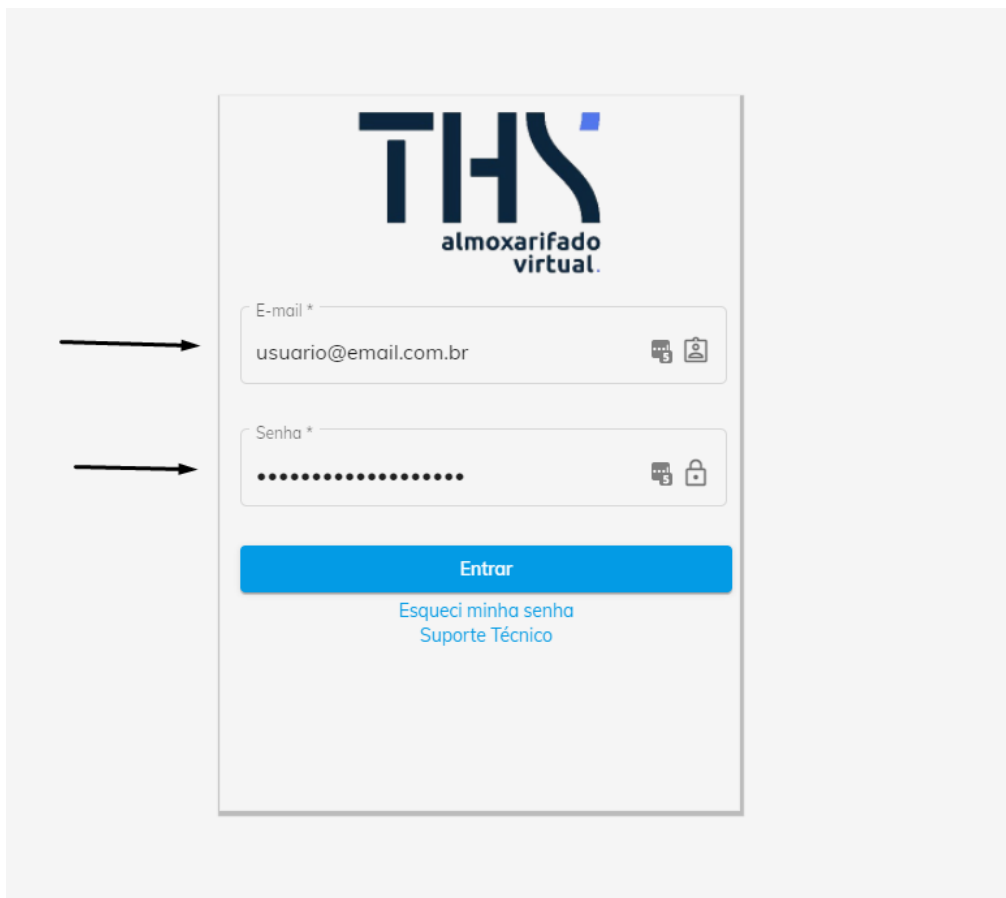
2. Após solicitar a recuperação de senha, insira o e-mail de usuário e clique em enviar.



3. Aguarde a confirmação.



4. Acesse o Almoarifado Virtual através do endereço: <https://crmvp.pr.ths.inf.br/login>



Menu inicial.

1. Após o login a primeira tela do sistema mostrará o menu inicial e a tela de status com as informações de andamento de todas as solicitações.

The screenshot displays the Almoarifado Virtual system interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'PRINCIPAL' (containing 'Início'), 'Catalogo', 'Solicitações', and 'ADMINISTRAÇÃO' (containing 'Relatórios'). The main content area has a blue header with 'Almoarifado Virtual' and a navigation breadcrumb 'Início'. Below the header, it says 'Bem - vindo ao sistema Almoarifado Virtual.' and shows a summary card for 'Solicitações por Situações' with a total count of 3. A table below lists various status categories and their counts:

Situação	Quantidade
Faturado	0
Aprovado	0
Aguardando aprovação	0
Em separação na logística da contratada	0
Sob análise de ateste	1
Atendido	1
Reprovado	0
Entregue	0
Atestado	0
Liberado para a transportadora	0
Cancelado	0
Contestado	0
Atendido parcialmente	0

At the bottom left, it says 'Versão: 1.6.6' and at the bottom right, 'THS TECNOLOGIA'.

2. Menu Inicial

- **Início** – tela inicial;
- **Catálogo** – catálogo com todos os produtos disponíveis para solicitação;
- **Solicitações** – todas as solicitações realizadas pelo solicitante.

This is a close-up view of the Almoarifado Virtual system interface, showing the sidebar menu and the main content area. The sidebar menu includes 'PRINCIPAL' (with 'Início' highlighted), 'Catalogo', 'Solicitações', and 'ADMINISTRAÇÃO' (with 'Relatórios'). The main content area features a blue header with 'Almoarifado Virtual' and a navigation breadcrumb 'Início'. Below the header, it says 'Bem - vindo ao sistema Almoarifado Virtual.' and shows a summary card for 'Solicitações por Situações' with a total count of 3. A table below lists various status categories and their counts:

Situação	Quantidade
Faturado	0
Aprovado	0
Aguardando aprovação	0
Em separação na logística da contratada	0
Sob análise de ateste	1
Atendido	1
Reprovado	0
Entregue	0
Atestado	0
Liberado para a transportadora	0
Cancelado	0
Contestado	0
Atendido parcialmente	0

Iniciando o pedido (solicitante).

1. Após o login a primeira tela do sistema mostrará o menu inicial e a tela de status com as informações de andamento de todas as solicitações.

The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. On the left is a dark sidebar menu with options like 'PRINCIPAL', 'Início', 'Catalogo', 'Solicitações', and 'ADMINISTRAÇÃO'. The main area features a search bar with 'toner' entered, a search icon, and a 'Copiar' button. Below the search bar are four product cards for toners: 'Toner CE278A (78a)', 'Toner C9731A', 'Toner C9733A Margenta', and 'Toner C9730A'. Each card shows a placeholder image, a description, manufacturer information, and a quantity input field set to '1'. A blue 'Solicitar' button is at the bottom of each card. The 'Solicitar' button for the 'Toner C9733A Margenta' is highlighted with a yellow box. A yellow arrow points from the search bar to the search icon, and another yellow arrow points from the search bar to the 'Solicitar' button of the highlighted product.

2. Adicione todos os produtos que deseja receber em um único carrinho. Para visualizar o detalhamento da solicitação, clique sobre o menu solicitação e verifique a solicitação com o status "Em elaboração".

The screenshot shows the 'Almoxarifado Virtual' interface with the 'Solicitações' menu selected in the sidebar. The main area displays a search and filter section with fields for 'Código', 'Usuário', 'Unidade', and 'Situação'. Below this is a table of requests. The table has columns for 'Código', 'Usuário', 'Unidade', 'Data de Cadastro', and 'Situação'. The first row shows a request with status 'Em elaboração', which is highlighted with a yellow box. A yellow arrow points from the 'Em elaboração' status to the 'Detalhar' button in the actions column. The 'Detalhar' button is also highlighted with a yellow box. A yellow arrow points from the 'Detalhar' button to the 'Excluir' button. The table also shows two other requests with statuses 'Atendido' and 'Sob análise de ateste'. At the bottom right, there is a pagination control showing 'Itens por página: 5' and '1 - 3 a 3'.

Código	Usuário	Unidade	Data de Cadastro	Situação	Ações
0000000000000054	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado ...	18/03/2021 10:40	Em elaboração	Detalhar, Excluir
0000000000000052	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado ...	18/03/2021 10:32	Atendido	
0000000000000001	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado ...	09/03/2021 09:47	Sob análise de ateste	

Conferência do pedido e envio para aprovação (solicitante).

1. Adicione todos os produtos que deseja receber em um único carrinho. Para visualizar o detalhamento do item, clique sobre o menu solicitação e verifique a solicitação em andamento com o status "Em elaboração". Nessa imagem podemos ver a quantidade de itens, subtotal, total de toda a solicitação e as opções de enviar solicitação para aprovação ou cancelar a solicitação para começar uma nova solicitação

Almoxarifado Virtual

Código: 000000000000054
Situação: Em elaboração
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio:
Número da nota Fiscal:
Data de Criação: 18/03/2021 10:40
Data de Atualização: 18/03/2021 10:58
Endereço: Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301380 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Bandeira do TJRR	20	1.000	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	Remove
Coador de pano para café pequeno	1000	990	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	Remove
Pasta com canoleta - tamanho A4	11	970	R\$ 1,66	R\$ 18,26	Remove
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Histórico de Ações

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Enviar Solicitação			
Cancelar			

Versão: 1.6.6

THS TECNOLOGIA

Conferência do pedido e envio para aprovação (solicitante).

2. Após o envio o será incluído no histórico do pedido a ação do solicitante e verifique a solicitação com situação "Aguardando aprovação".

Almoxarifado Virtual

Código: 000000000000054
Situação: Aguardando aprovação
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio:
Número da nota Fiscal:
Data de Criação: 18/03/2021 10:40
Data de Atualização: 19/03/2021 02:27
Endereço: Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301380 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Bandeira do TJRR	20	1.000	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Coador de pano para café pequeno	1.000	990	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Pasta com canoleta - tamanho A4	11	970	R\$ 1,66	R\$ 18,26	

3. No menu solicitações será possível acompanhar todos os pedidos, inclusive a última solicitação enviada para aprovação, observe que também é possível acompanhar o andamento do pedido, situação “Aguardando aprovação”.


The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'PRINCIPAL' (Início, Catálogo, Solicitações) and 'ADMINISTRAÇÃO' (Relatórios). The main content area features search filters for 'Código', 'Usuário', 'Unidade', and 'Situação'. Below the filters is a table with columns: 'Código', 'Usuário', 'Unidade', 'Data de Cadastro', and 'Situação'. The first row is highlighted with a green box and an arrow pointing to the status 'Aguardando aprovação'. The other two rows show 'Atendido' and 'Sob análise de ateste'.

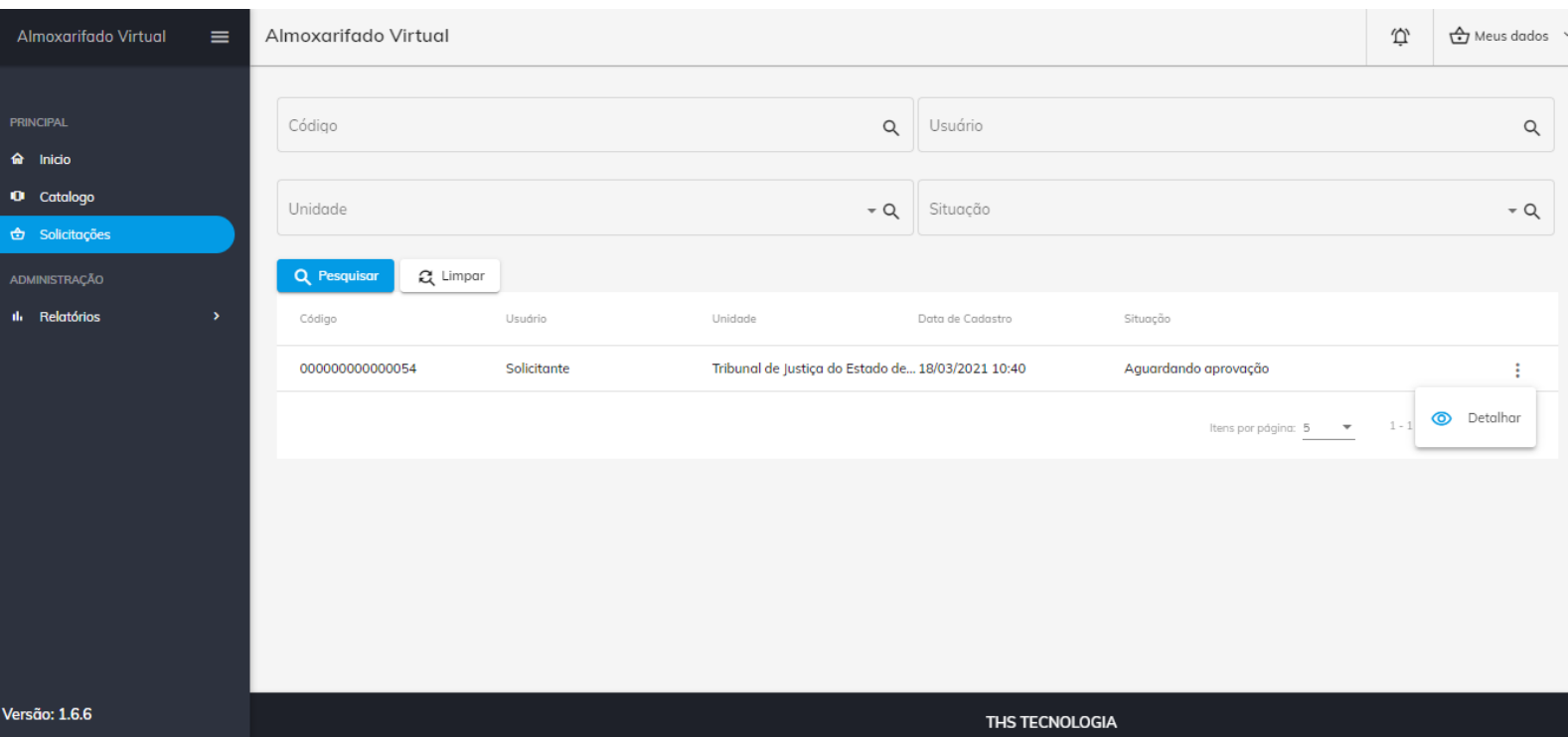
Código	Usuário	Unidade	Data de Cadastro	Situação
000000000000054	Solicitante	Tribunal de justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:40	Aguardando aprovação
000000000000052	Solicitante	Tribunal de justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:32	Atendido
000000000000001	Solicitante	Tribunal de justiça do Estado de Roraima	09/03/2021 09:47	Sob análise de ateste

Items per página: 5 1 - 3 of 3

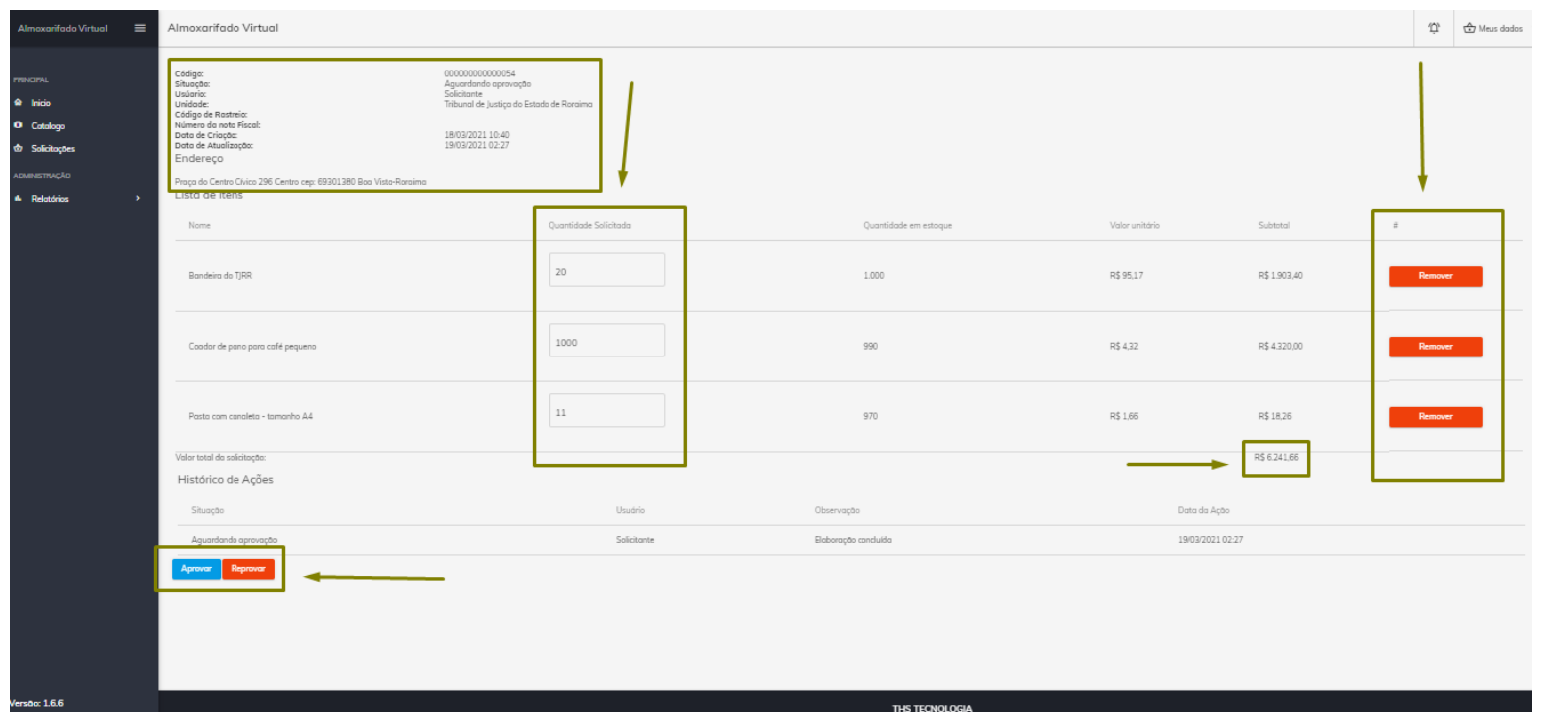
Versão: 1.6.6 THS TECNOLOGIA

Aprovação (aprovador).

1. No menu solicitações será possível realizar ações nas solicitações recebidas através da opção (NavigationDrawer)  e depois clique em detalhar.



2. No detalhamento da solicitação o aprovador poderá realizar ações como remoção de algum item, alteração da quantidade solicitada, verificar a unidade solicitante, subtotal de cada item e total da solicitação, por fim aprovar ou reprovar a solicitação. solicitações será possível acompanhar todos os pedidos, inclusive a última solicitação enviada para aprovação, observe que também é possível acompanhar o andamento do pedido, situação "Aguardando aprovação".



Aprovação (aprovador).

3. Ao realizar a aprovação ou reprovação, será sempre solicitado a justificativa como observação da ação caso tenha alguma.

Almoxarifado Virtual

Código: 000000000000054
Situação: Aguardando aprovação
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio:
Número da nota Fiscal:
Data de Criação: 18/03/2021 10:40
Data de Atualização: 19/03/2021 02:27
Endereço:
Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301380 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Bandeira do TJRR	20	1.000	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	Remover
Coador de pano para café pequeno	1000	990	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	Remover
Pasta com caroleta - tamanho A4	11	970	R\$ 1,66	R\$ 18,26	Remover
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Valor total da solicitação: R\$ 6.241,66

Histórico de Ações

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Aprovar **Reprovar**

4. Após aprovado será incluído no histórico do pedido a ação do aprovador e verifique o histórico da solicitação com a situação "Aprovado", ou caso seja reprovado aparecerá o texto "Reprovado" com a justificativa da reprovação.

Almoxarifado Virtual

Código: 000000000000054
Situação: Aprovado
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio:
Número da nota Fiscal:
Data de Criação: 18/03/2021 10:40
Data de Atualização: 19/03/2021 13:21
Endereço:
Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301380 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Bandeira do TJRR	20	1.000	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Coador de pano para café pequeno	1.000	990	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Pasta com caroleta - tamanho A4	11	970	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

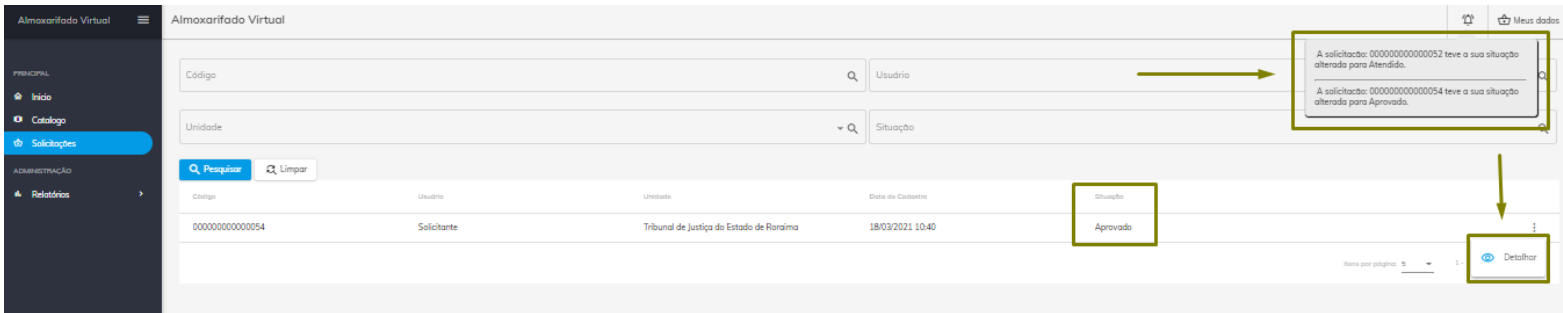
Valor total da solicitação: R\$ 6.241,66

Histórico de Ações

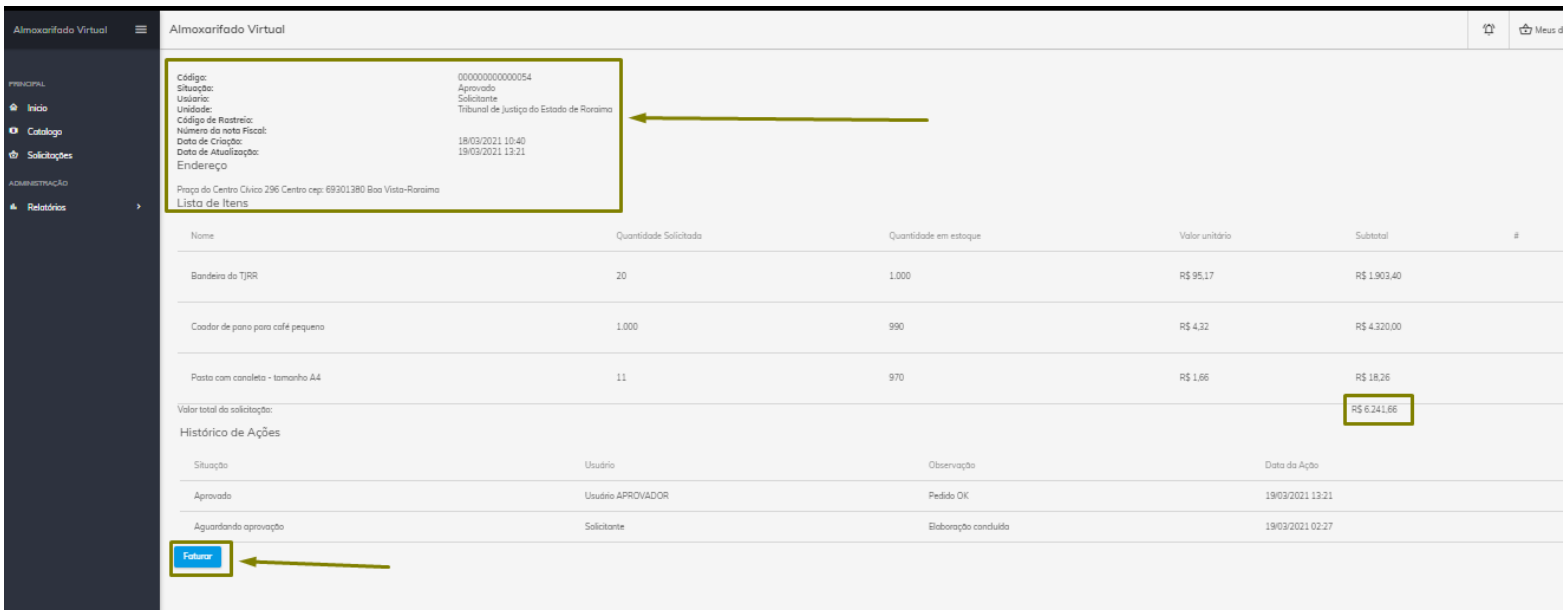
Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Operação e entrega (operador).

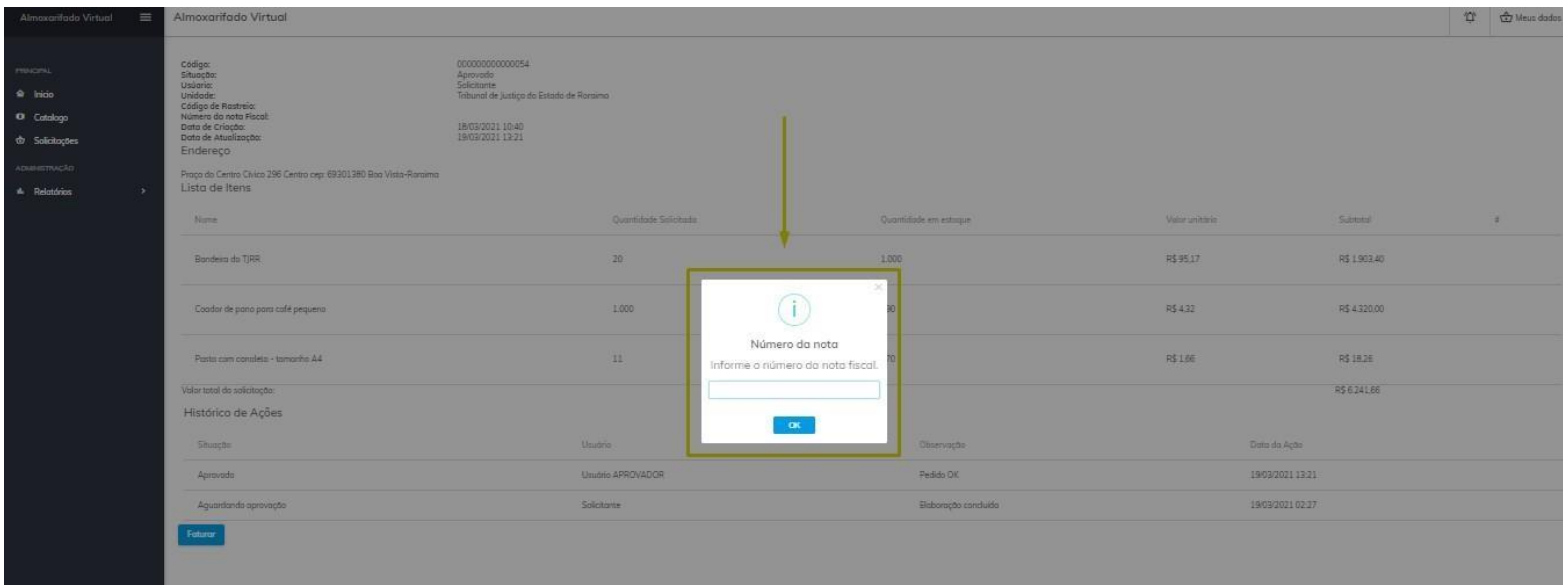
1. A equipe de operações receberá a solicitação, após aprovação.



2. Conferência e faturamento.



3. Emissão da nota fiscal (nesse caso será emitido apenas no final de todas as aprovações, será feita uma emissão consolidada de todos todas as solicitações).



Operação e entrega (operador).

4. Envio para separação e empacotamento.

The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. At the top, there is a header with the system name and a 'Meus dados' link. Below the header, a sidebar on the left contains navigation options: 'PRINCIPAL', 'Início', 'Catálogo', 'Solicitações', 'ADMINISTRAÇÃO', and 'Relatórios'. The main content area shows a list of items with columns for 'Nome', 'Quantidade Solicitada', 'Quantidade em estoque', 'Valor unitário', 'Subtotal', and '#'. The items listed are: 'Pasta com caroleta - tamanho A4', 'Coador de pano para café pequeno', and 'Bandeira do TJRR'. Below the items list, there is a 'Valor total da solicitação' of R\$ 6.241,66. A 'Histórico de Ações' table is also visible, with columns for 'Situação', 'Usuário', 'Observação', and 'Data da Ação'. The table shows three actions: 'Faturado' (Usuário OPERADOR, 19/03/2021 13:26), 'Aprovado' (Usuário APROVADOR, 19/03/2021 13:21), and 'Aguardando aprovação' (Usuário Solicitante, 19/03/2021 02:27). A green arrow points to a blue button labeled 'Enviar para separação' located at the bottom left of the 'Histórico de Ações' table.

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caroleta - tamanho A4	11	959	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

5. Envio para separação e empacotamento.

The screenshot shows the same 'Almoxarifado Virtual' interface as in the previous image. A modal dialog box is open in the center of the screen, titled 'Justificativa'. The dialog contains the text 'Informe o motivo da transição' and a text input field with the value 'Pedido OK'. There is an 'OK' button at the bottom of the dialog. A green arrow points to the 'Enviar para separação' button from the previous image, which is now partially obscured by the dialog box.

Operação e entrega (operador).

6. Envio para transporte.

Almoxarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catálogo
- Solicitações

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

Código: 000000000000054
Situação: Em separação na logística do contratado
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio: 123456
Número da nota Fiscal: 18/03/2021 10:40
Data de Criação: 19/03/2021 13:27
Data de Atualização: 19/03/2021 13:27
Endereço: Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301280 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caneta - tamanho A4	11	959	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Histórico de Ações

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Em separação na logística do contratado	Usuário OPERADOR	Pedido Ok	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Enviar para transportadora

Operação e entrega (operador).

7. Inclusão do código de rastreio para acompanhamento.

Almoxarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catálogo
- Solicitações

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

Código: 000000000000054
Situação: Em separação na logística do contratado
Usuário: Solicitante
Unidade: Tribunal de Justiça do Estado de Roraima
Código de Rastreio: 123456
Número da nota Fiscal: 18/03/2021 10:40
Data de Criação: 19/03/2021 13:27
Data de Atualização: 19/03/2021 13:27
Endereço: Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301280 Boa Vista-Roraima

Lista de Itens

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caneta - tamanho A4	11	959	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Histórico de Ações

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Em separação na logística do contratado	Usuário OPERADOR	Pedido Ok	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Enviar para transportadora

Código de rastreio
Informe o código de rastreio da solicitação.

OK

Operação e entrega (operador).

8. Constatação de entrega.

The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'PRINCIPAL' (with sub-items 'Início', 'Catálogo', 'Solicitações'), 'ADMINISTRAÇÃO' (with sub-item 'Relatórios'), and a 'Registrar entrega' button highlighted in a yellow box. The main content area shows details for a request with code 0000000000054, status 'Liberado para o transportadora', and a list of items. The items table includes:

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caracoleto - tamanho A4	11	959	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	

Below the items table, the 'Histórico de Ações' section shows a table of actions:

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Liberado para o transportadora	Usuário OPERADOR	Código de rastreio informado 19/03/2021 16:28 Código de rastreio não localizado ou não registrado no correios	19/03/2021 13:28
Em separação na logística da contratada	Usuário OPERADOR	Pedido Ok	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

9. Inclusão de observação (opcional).

This screenshot shows the same 'Almoxarifado Virtual' interface as above, but with a 'Justificativa' dialog box overlaid on the 'Registrar entrega' button. The dialog box contains the text 'Informe o motivo da tramitação' and an 'OK' button. The background content, including the items table and the 'Histórico de Ações' table, is visible but dimmed.

Recebimento e Ateste (solicitante).

1. O solicitante será notificado da chegada do pedido.

The screenshot shows the Almoarifado Virtual dashboard. At the top right, a notification states: "A solicitação: 000000000000054 teve a sua situação alterada para Entrega." Below the notification, a table titled "Solicitações por Situações" displays the following data:

Situação	Quantidade
Faturado	0
Aprovado	0
Aguardando aprovação	0
Em separação na logística do contratado	0
Sob análise de ateste	1
Atendido	1
Reprovado	0
Atestado	0
Entregue	1
Liberado para o transportadora	0
Cancelado	0
Contratado	0
Atendido parcialmente	0
Em elaboração	0

A green arrow points from the 'Entregue' row in the table to the notification box above.

2. Detalhar a solicitação.

The screenshot shows the search results page in Almoarifado Virtual. The search filters are: Código, Usuário, Unidade, and Situação. The search results table is as follows:

Código	Usuário	Unidade	Data do Cadastro	Situação
000000000000054	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:40	Entregue
000000000000052	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:32	Atendido
000000000000001	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	09/03/2021 09:47	Sob análise de ateste

A green arrow points from the 'Entregue' status of the first row to a 'Detalhar' button, which is highlighted with a green box.

Recebimento e Ateste (solicitante).

3. Iniciar o processo de ateste

The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. At the top, there is a header with the system name and a 'Meus dados' link. Below the header, the user's profile information is shown, including the code 000000000000054, situation 'Entregue', and user 'Solicitante'. The address is 'Praça do Centro Cívico 296 Centro cep: 69301380 Boa Vista-Roraima'. A table lists the items requested, with columns for 'Nome', 'Quantidade Solicitada', 'Quantidade em estoque', 'Valor unitário', 'Subtotal', and '#'. The items include 'Pasta com caneta - tamanho A4', 'Coador de pano para café pequeno', and 'Bandeira do TJRR'. Below the table, there is a 'Histórico de Ações' section with columns for 'Situação', 'Usuário', 'Observação', and 'Data da Ação'. The actions include 'Entregue', 'Liberado para a transportadora', 'Em separação na logística da contratada', 'Faturado', 'Aprovado', and 'Aguardando aprovação'. A yellow arrow points to the 'Atestar pedido' button at the bottom left of the interface.

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caneta - tamanho A4	11	999	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,22	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Entregue	Usuário OPERADOR	Pedido entregue	19/03/2021 13:29
Liberado para a transportadora	Usuário OPERADOR	Código de rastreio informado 19/03/2021 16:31 Código de rastreio não localizado ou não registrado no comiss	19/03/2021 13:28
Em separação na logística da contratada	Usuário OPERADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

4. Justificativa (opcional)

The screenshot shows the same 'Almoxarifado Virtual' interface as above, but with a 'Justificativa' dialog box overlaid on the item list. The dialog box has a title bar with an information icon and a close button. The main text reads 'Justificativa' and 'Informe o motivo da tramitação'. Below the text is a text input field and an 'OK' button. A yellow arrow points to the dialog box, and another yellow arrow points to the 'Atestar pedido' button at the bottom left of the interface.

Nome	Quantidade Solicitada	Quantidade em estoque	Valor unitário	Subtotal	#
Pasta com caneta - tamanho A4	11	999	R\$ 1,66	R\$ 18,26	
Coador de pano para café pequeno	1.000	-10	R\$ 4,22	R\$ 4.320,00	
Bandeira do TJRR	20	980	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40	
Valor total da solicitação:				R\$ 6.241,66	

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Entregue	Usuário OPERADOR	Pedido entregue	19/03/2021 13:29
Liberado para a transportadora	Usuário OPERADOR	Código de rastreio informado 19/03/2021 16:31 Código de rastreio não localizado ou não registrado no comiss	19/03/2021 13:28
Em separação na logística da contratada	Usuário OPERADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Recebimento e Ateste (solicitante).

5. Ateste da solicitação.

The screenshot displays the 'Almoxarifado Virtual' interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: 'PRINCIPAL' (Início, Catalogo, Solicitações) and 'ADMINISTRAÇÃO' (Relatórios). The main area shows a list of items with columns for description, quantity, unit, price, and total value. Below this is a 'Histórico de Ações' table with columns for 'Situação', 'Usuário', 'Observação', and 'Data da Ação'. The 'Aguardando aprovação' row is highlighted with a yellow box, and a yellow arrow points to the 'Atendido' button in the bottom action bar.

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Sob análise de ateste	Solicitante		19/03/2021 13:32
Entregue	Usuário OPERADOR	Pedido Entregue	19/03/2021 13:29
Liberado para a transportadora	Usuário OPERADOR	Código de rastreio informado 19/03/2021 16:32 Código de rastreio não localizado ou não registrado no correios	19/03/2021 13:28
Em separação na logística da contratada	Usuário OPERADOR	Pedido Ok	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

6. Encerramento e justificativa (opcional).

The screenshot shows the same 'Almoxarifado Virtual' interface as above. A modal dialog box titled 'Justificativa' is overlaid on the 'Aguardando aprovação' row. The dialog contains an information icon, the title 'Justificativa', and the prompt 'Informe o motivo da tramitação'. Below the prompt is a text input field and an 'OK' button. A yellow arrow points from the 'Aguardando aprovação' row to the dialog box.

Recebimento e Ateste (solicitante).

7. Histórico das ações na solicitação

Almoxarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catálogo
- Solicitações

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

Item	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Pasta com canoleta - tamanho A4	11	R\$ 1,66	R\$ 18,26
Coador de pano para café pequeno	1.000	R\$ 4,32	R\$ 4.320,00
Bandeira do TJRR	20	R\$ 95,17	R\$ 1.903,40
Valor total da solicitação:			R\$ 6.241,66

Situação	Usuário	Observação	Data da Ação
Atendido	Solicitante		19/03/2021 13:33
Sob análise de ateste	Solicitante		19/03/2021 13:32
Entregue	Usuário OPERADOR	Pedido Entregue	19/03/2021 13:29
Liberado para a transportadora	Usuário OPERADOR	Código de rastreio informado 19/03/2021 16:33 Código de rastreio não localizado ou não registrado no correios	19/03/2021 13:28
Em separação na logística da contratada	Usuário OPERADOR	Pedido Ok	19/03/2021 13:27
Faturado	Usuário OPERADOR	Nota fiscal anexada	19/03/2021 13:26
Aprovado	Usuário APROVADOR	Pedido OK	19/03/2021 13:21
Aguardando aprovação	Solicitante	Elaboração concluída	19/03/2021 02:27

Versão: 1.6.6

THS TECNOLOGIA

8. Situação do pedido com a situação "Atendido".

Almoxarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catálogo
- Solicitações

ADMINISTRAÇÃO

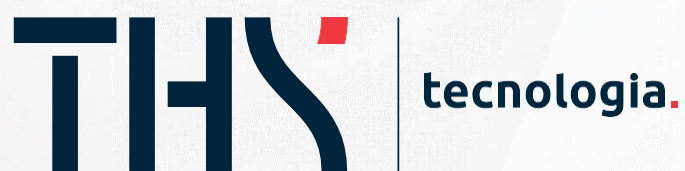
- Relatórios

Código Usúário


Unidade Situação

Código	Usuário	Unidade	Data de Cadastro	Situação
000000000000054	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:40	Atendido
000000000000052	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	18/03/2021 10:32	Atendido
000000000000001	Solicitante	Tribunal de Justiça do Estado de Roraima	09/03/2021 09:47	Sob análise de ateste


Itens por página: 5 1 - 3 de 3

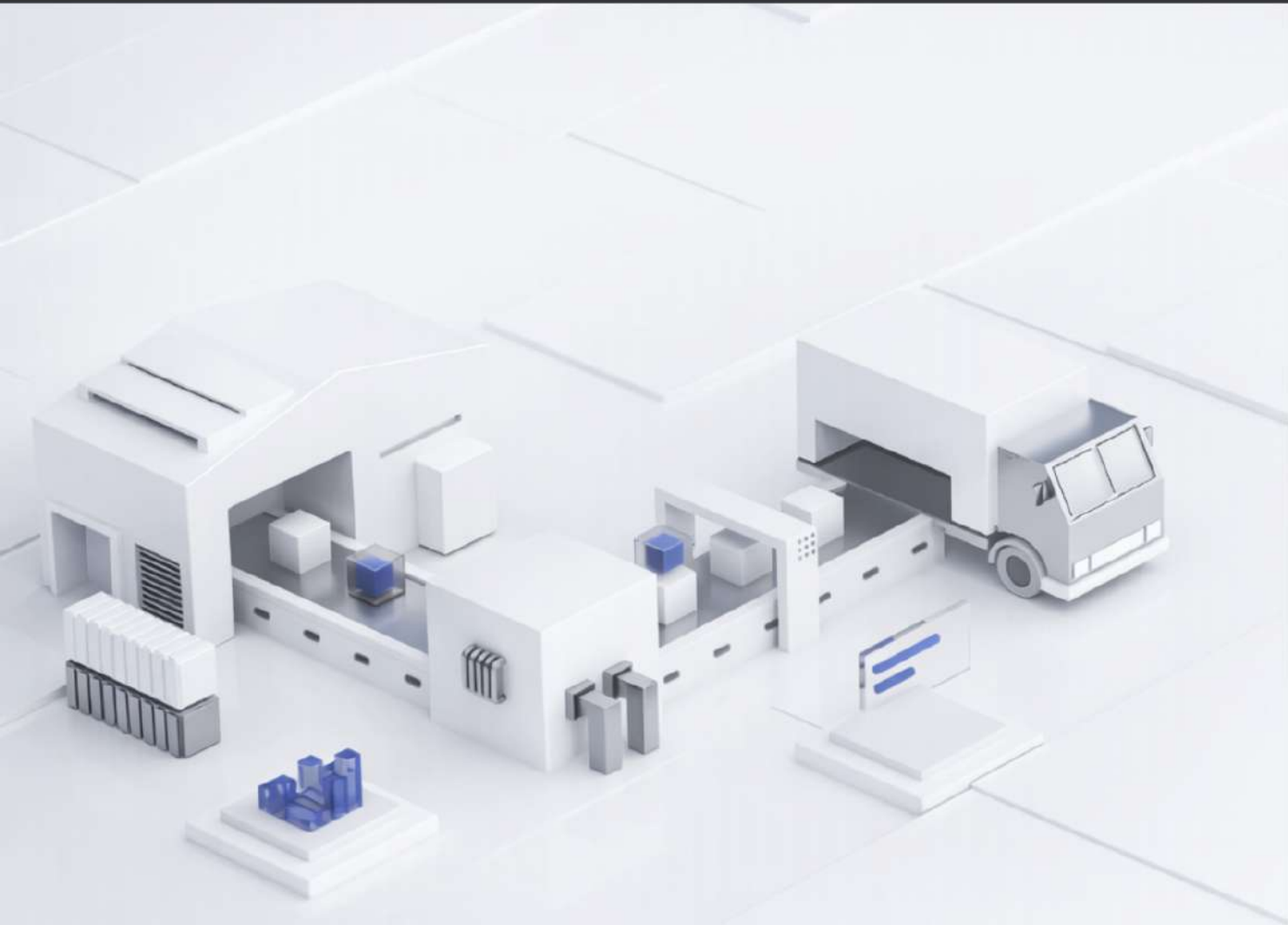


 (61) 98324-1661

 comercial@ths.inf.br

 www.ths.inf.br

 AV. Castanheiras, Lote 920,
Bloco B, Sala 112, Ed. Onix
Center, Águas Claras/DF



Acesso ao Sistema

Informe suas credenciais para continuar.

E-mail*

Senha*

[Esqueci minha senha](#)

NOVO USUÁRIO

Não possui acesso ao sistema?

[SOLICITAR ACESSO](#)

© 2026 THS Tecnologia - Todos os direitos reservados

Acesso restrito a usuários autorizados

PRINCIPAL

Inicio

Catalogo

Solicitações

Suporte

Documentação

ADMINISTRAÇÃO

Relatórios

SEGURANÇA

Usuários

Olá, Divisão!

Bom dia — Almoarifado Virtual

Ver Catálogo

Abrir Chamado

Nova Solicitação



0

SOLICITAÇÕES

887

ESTOQUE



1

USUÁRIOS



Solicitações por Situação

0

Aprovado

0

Atendido

0

Atendido parcialmente

0

Sob análise de ateste

0

Atestado

0

- PRINCIPAL
- Início
- Catalogo**
- Solicitações
- Suporte
- Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
- Relatórios
- SEGURANÇA
- Usuários

Pesquisar



Papel Branco 60 cm X 20cm Metro
 Bombina de Papel Branco 60 cm X 20cm Cor: Branco Gramatura: 75 Altura: 60 centímetros Comprimento: 20 metros Peso: 970 gramas

Cód: 4781 THS

R\$ 103,98

Qtid* 1

Solicitar



Parafuso Sextavado Rosca inteira 1/4 X 2 Com Porca - 200 Pcs
 Kit Parafuso Sextavado Rosca inteira 1/4 X 2 Com Porca - 200 Pcs

Cód: 4790 THS

R\$ 226,92

Qtid* 1

Solicitar



Parafusos Sextavado 5/16x1 porca e arruela 50 und
 Kit Parafusos Sextavado 5/16x1 porca e arruela 50 und

Cód: 4792 THS

R\$ 70,88

Qtid* 1

Solicitar



Abraçadeira Nylon 4,8x200mm cor preta - pct c/100unds
 Kit Abraçadeira Nylon 4.8X200mm C/100 Pcs Fios Cabos - cor Preta

Cód: 4783 THS

R\$ 62,24

Qtid* 1

Solicitar



Pesquisar

PRINCIPAL

Início

Catalogo

Solicitações

Suporte

Documentação

ADMINISTRAÇÃO

Relatórios

SEGURANÇA

Usuários

Divisão de Aquisições Gerais

diag.ppgt@ufma.br

GESTOR

Minha Conta

Minhas Compras

Alterar Senha

Sair



Papel Branco 60 cm X 20cm Metro

Bombina de Papel Branco 60 cm X 20cm Cor: Branco Gramatura: 75 Altura: 60 centímetros Comprimento: 20 metros Peso: 970 gramas

Cód: 4781

THS

R\$ 103,98

Qtyd* 1

Solicitar



Parafuso Sextavado Rosca inteira 1/4 X 2 Com Porca - 200 Pçs

Kit Parafuso Sextavado Rosca inteira 1/4 X 2 Com Porca - 200 Pçs

Cód: 4790

THS

R\$ 226,92

Qtyd* 1

Solicitar



Parafusos Sextavado 5/16x1 porca e arruela 50 und

Kit Parafusos Sextavado 5/16x1 porca e arruela 50 und

Cód: 4792

THS

R\$ 70,88

Qtyd* 1

Solicitar



Abraçadeira Nylon 4,8x200mm cor preta - pct c/100unds

Kit Abraçadeira Nylon 4,8X200mm C/100 Pcs Fios Cabos - cor Preta

Cód: 4783

THS

R\$ 62,24

Qtyd* 1

Solicitar

Pesquisar

Erro

O saldo dos empenhos é insuficiente para essa solicitação.

OK

Papel Branco 60 cm X 20cm Metro
Bombina de Papel Branco 60 cm X 20cm Cor: Branco Gramatura: 75 Altura: 60 centímetros Comprimento: 20 metros Peso: 970 gramas

Cód: 4781

R\$ 103,98

Qtid* 1

Solicitar

Arrozeado 5/16x1 porca e arruela

Cód: 4790

R\$ 226,92

Qtid* 1

Solicitar

Arrozeado 5/16x1 porca e arruela

Cód: 4792

R\$ 70,88

Qtid* 1

Solicitar

Abraçadeira Nylon 4,8x200mm cor preta - pct c/100unds
Kit Abraçadeira Nylon 4,8X200mm C/100 Pcs Fios Cabos - cor Preta

Cód: 4783

R\$ 62,24

Qtid* 1

Solicitar

Minhas Compras

Todas as suas solicitacoes de materiais

Código

Usuário Data de Aprovação da Solicitação

Cliente Unidades Situação

Exportar

- Entregue
- Reprovado
- Em separação** ✓
- Atendido
- Em transporte
- Faturado

<input type="checkbox"/>	Código	Có Sien	Usuário

Almoarifado Virtual

PRINCIPAL

- Inicio
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação**

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos**
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Primeiros Passos

1. Login

Acesse o sistema com seu e-mail e senha fornecidos pelo administrador. O login e protegido por JWT RS256 com chaves RSA.

Seguranca: Apos 5 tentativas incorretas, a conta sera bloqueada por 5 minutos automaticamente.

2. Tela Inicial (Dashboard)

Ao entrar, voce vera o painel com:

- Saudacao personalizada com nome do usuario
- Acoes rapidas (Nova Solicitacao, Catalogo, Suporte)
- Cards com totais: Produtos, Estoque, Usuarios, Categorias
- Lista de solicitacoes por situacao

3. Navegacao

O menu lateral esquerdo da acesso a todas as funcionalidades. Os itens visiveis dependem do seu perfil de acesso.

4. Notificacoes

O icone de sino no cabecalho mostra notificacoes em tempo real. Clique para expandir e ver todas. O botao "Marcar todas como lidas" limpa o contador.

PRINCIPAL

- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte

Documentação

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

Visao Geral

Primeiros Passos

Catalogo

Solicitacoes

Fluxo de Aprovacao

Produtos

Estoque

Relatorios

Suporte / Chamados

Notificacoes

Usuarios e Perfis

Solicitacao de acesso

Catalogo de Produtos

O catalogo apresenta todos os produtos disponiveis em formato de cards responsivos com imagem, nome, fabricante e preco.

Busca Inteligente

- Utiliza indexacao **trigram (pg_trgm)** para busca ultra-rapida (~9ms)
- Funciona com ou sem acentos
- Busca parcial (ex: "abrac" encontra "Abracadeira")
- Resultados paginados (12 por pagina) em grid responsivo

Como solicitar um produto

- No catalogo, defina a **quantidade** desejada
- Clique em "**Solicitar**"
- O produto sera adicionado ao seu carrinho de solicitacao
- Finalize pelo menu **Solicitacoes**

PRINCIPAL

- Inicio
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte

Documentação

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitações**
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Solicitacoes

As solicitacoes representam pedidos de materiais. Cada solicitacao possui codigo unico, itens e passa por um fluxo de aprovacao.

Criar uma Solicitacao

1. Adicione produtos pelo **Catalogo**
2. Acesse **Solicitacoes**
3. Revise itens e quantidades
4. Clique em "Enviar para Aprovacao"

Campos da Solicitacao

Campo	Descricao
Codigo	Numero sequencial gerado automaticamente
Situacao	Status atual (Em elaboracao, Aprovado, etc.)
Unidade	Unidade solicitante
Data de Cadastro	Data de criacao
Data de Entrega	Previsao ou data efetiva de entrega
Nota Fiscal	Numero da NF quando faturado

- PRINCIPAL
 - Inicio
 - Catalogo
 - Solicitações
 - Suporte
 - Documentação**
- ADMINISTRAÇÃO
 - Relatórios
- SEGURANÇA
 - Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitaçoes
- Fluxo de Aprovacao**
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Fluxo de Aprovacao (Workflow)

Toda solicitacao passa por um fluxo configuravel:



Situacoes alternativas



Permissoes por Perfil

Perfil	Acoes permitidas
Solicitante	Criar, enviar para aprovacao
Aprovador	Aprovar ou reprovar
Operador	Faturar, separar, despachar
Gestor	Todas as tramitacoes
Super Usuario	Todas as tramitacoes + configuracao

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos**
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Produtos

O cadastro de produtos e a base do sistema. Cada produto possui nome, descricao, fabricante, categoria e imagem.

Campos do Produto

Campo	Descricao	Obrigatorio
Nome	Nome do produto	Sim
Descricao	Descricao detalhada	Sim
Fabricante	Nome do fabricante	Sim
Categoria	Classificacao do produto	Sim
Unidade de Medida	UN, KG, M, M2, M3, etc.	Nao
Imagem	Foto (JPG, PNG - max 10MB)	Sim
Codigo SINAPI	Referencia SINAPI	Nao
Fator Multiplicador	Conversao de unidade	Nao

Busca Normalizada

O campo `busca_norm` e gerado automaticamente para otimizar pesquisas sem acento (lifecycle callbacks).

PRINCIPAL

Início

Catalogo

Solicitações

Suporte

Documentação

ADMINISTRAÇÃO

Relatórios

SEGURANÇA

Usuários

Visão Geral

Primeiros Passos

Catalogo

Solicitações

Fluxo de Aprovação

Produtos

Estoque

Relatórios

Suporte / Chamados

Notificações

Usuários e Perfis

Solicitação de acesso

Auditoria

Segurança

Usuários e Perfis

Perfis de Acesso

Perfil	Descrição	Permissões
Super Usuário	Administrador do sistema	Acesso total: cadastros, segurança, auditoria, configuração
Gestor	Gestor da unidade	Gerencia solicitações, aprova, relatórios, usuários
Operador	Operador logístico	Fatura, separa e despacha solicitações
Aprovador	Autoridade de aprovação	Aprova ou reprova solicitações
Solicitante	Usuário final	Catalogo, solicitações, suporte

Flags Especiais

- **Flag Suporte** — recebe notificações de novos chamados

Segurança da Conta

- Senha com hash bcrypt (cost 12)
- Bloqueio automático após 5 tentativas erradas
- Desbloqueio automático após 5 minutos
- Sessão expira após 30 minutos de inatividade

Status do usuário

Além dos status já existentes (ativo, inativo, etc.), usuários criados pela solicitação pública ficam com status **Pendente** até aprovação.

- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes**
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso
- Auditoria
- Seguranca
- Documentacao da API
- Historico de Versoes

Tipos de Notificacao

Evento	Quem recebe
Solicitacao enviada para aprovacao	Aprovadores da unidade
Solicitacao aprovada/reprovada	Operadores
Solicitacao entregue	Solicitante
Mudanca de situacao	Solicitante (se nao foi ele quem tramitou)
Novo chamado aberto	Usuarios com flag Suporte
Resposta no chamado	Criador do chamado / equipe suporte

Acesso

- **Sino no cabecalho** — mostra as ultimas notificacoes com contador
- **Historico completo** — acessivel pelo dropdown com paginacao
- **"Marcar todas como lidas"** — zera o contador

- PRINCIPAL
- 🏠 Início
- 📖 Catalogo
- 📁 Solicitações
- 🗣️ Suporte**
- 📄 Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
- 📊 Relatórios >
- SEGURANÇA
- 👤 Usuários

Abrir Novo Chamado

Assunto *

Categoria

Geral



Prioridade

Normal



Descrição detalhada *

Cancelar

➤ Enviar Chamado



Suporte

0 ABERTOS

0 EM ATENDIMENTO

0 RESOLVIDOS

0 TOTAL

Pesquisar

Status Todos

+ Abrir Chamado

Protocolo	Assunto	Solicitante	Prioridade	Status	Data
-----------	---------	-------------	------------	--------	------

Itens por página: 10 0 a 0

Almoarifado Virtual

PRINCIPAL

- Inicio
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação**

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

- Visao Geral**
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitações
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Visao Geral do Sistema

O **Almoarifado Virtual** e uma plataforma web completa para gestao de materiais, solicitacoes e estoque. Desenvolvido pela **THS Tecnologia**, o sistema permite o controle completo do ciclo de vida de produtos — desde o cadastro ate a entrega ao solicitante.

Principais Funcionalidades

- **Catalogo de Produtos** — pesquisa rapida com imagens e precos atualizados (SINAPI)
- **Solicitações** — fluxo completo de pedido, aprovacao, separacao e entrega
- **Estoque** — controle de quantidade e valor por produto
- **Relatórios** — solicitacoes, estoque, saldo anual, quantitativos com exportacao PDF
- **Suporte** — sistema de chamados com protocolo e acompanhamento em tempo real
- **Notificacoes** — alertas em tempo real via SSE (Server-Sent Events)
- **Multi-unidades** — gestao centralizada de multiplas unidades/clientes
- **Auditoria Completa** — rastreabilidade de todas as acoes com IP, filtros e exportacao
- **Solicitacao de acesso** — cadastro publico na tela de login; gestor aprova em dois passos na lista de usuarios
- **Empenhos** — controle orcamentario com vigencia e saldo consumido

Stack Tecnologico

Camada	Tecnologia	Versao
Frontend	Angular + Angular Material	15.2

▶ Primeiros Passos

📦 Catalogo

📦 Solicitacoes

📈 Fluxo de Aprovacao

📦 Produtos

Estoque

📊 Relatorios

🔊 Suporte / Chamados

🔔 Notificacoes

👤 Usuarios e Perfis

👤 Solicitacao de acesso

Auditoria

🛡️ Seguranca

<> Documentacao da API

Abrir um Chamado

1. Acesse **Suporte**
2. Clique em **"Abrir Chamado"**
3. Preencha: assunto, categoria, prioridade e descricao
4. Protocolo gerado automaticamente (ex: 2026-04-0001)
5. Equipe notificada via sistema e e-mail

Categorias

- Problema Tecnico
- Duvida
- Solicitacao de Funcionalidade
- Erro no Sistema
- Outros

Prioridades

- **Alta** — Problema critico, sistema parado
- **Media** — Funcionalidade comprometida
- **Baixa** — Duvida ou melhoria

Status do Chamado



- Visão Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitações
- Fluxo de Aprovação
- Produtos
- Estoque
- Relatórios**
- Suporte / Chamados
- Notificações
- Usuários e Perfis
- Solicitação de acesso

Relatórios

Todos os relatorios utilizam identidade visual THS com logotipo do cliente.

Relatório	Descrição	Filtros
Solicitações	Lista com status, valores e datas	Unidade, Ano
Quantidade e Valor	Produtos mais solicitados com valor medio	Unidade
Saldo Anual	Empenhos vs consumo	Unidade, Ano
Quantitativo Itens	Ranking de itens requisitados	Periodo
Entregas	Solicitações entregues	Unidade
Estoque	Posição atual por produto	Categoria
Unidades	Resumo por unidade	-

Exportação: Todos os relatorios podem ser exportados via PDF (jsPDF) ou copiados para area de transferencia.

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque**
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Estoque

Controle de quantidade e valor de cada produto por unidade.

Empenhos

Empenhos representam o orcamento alocado para aquisicao de materiais:

Campo	Descrição
Valor Total	Valor do empenho
Valor Consumido	Deduzido automaticamente nas aprovacoes
Periodo de Vigencia	Data inicio e fim
Numero / Ano	Identificacao do empenho
Tipo	Classificacao do empenho
Unidade	Unidade vinculada

Automatico: Quando uma solicitacao e aprovada, o valor e deduzido automaticamente do empenho da unidade.

Almoarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação**

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso**

Solicitacao de acesso ao sistema

Fluxo para novos usuarios se cadastrarem a partir da **tela de login**, sem precisar de um administrador criar a conta manualmente. A API registra o pedido e um **Gestor** (ou perfil com permissao na tela de usuarios) conclui a liberacao em **dois passos** de confirmacao.

1. Formulario publico (login)

- O visitante preenche nome, e-mail, telefone com mascara visual; o backend recebe somente **digitos** no telefone.
- Escolhe a **unidade** em arvore (dados carregados por endpoint publico).
- Define senha e envia; recebe confirmacao por e-mail (quando configurado).

2. O que o sistema grava

Item	Detalhe
Perfil	Solicitante
Status	Pendente (codigo de status na base apos migration)
Login	Bloqueado ate aprovacao — API retorna mensagem clara para o usuario

Implantacao: e necessario executar as migrations do backend (inclui o registro do status Pendente e dados relacionados). Garanta tambem que o perfil Solicitante e as permissoes desejadas existam no ambiente.

3. Aprovacao pelo gestor

- Acesse **Seguranca > Usuarios** (conforme seu perfil).
- Usuarios pendentes aparecem na listagem; use o menu de acoes **Aprovar acesso**.

Almoxarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação**

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Auditoria

O modulo de auditoria registra **todas as acoes** realizadas no sistema, incluindo login/logout.

O que e registrado

Campo	Descricao
Usuario	Nome do usuario que realizou a acao
Acao	Tipo: Incluiu, Alterou, Excluiu, Login, Logout
Recurso	Entidade afetada (ex: Produtos, Solicitacoes)
IP	Endereco IP do cliente
Descricao	Texto legivel (ex: "Criacao em Produtos")
Data/Hora	Timestamp da acao
Dados	Snapshot JSON dos dados alterados

Funcionalidades

- **Dashboard** — cards com totais por tipo de acao
- **Filtros** — por usuario, acao, recurso, data inicio/fim
- **Exportacao CSV** — exporta ate 10.000 registros com filtros aplicados
- **Badges coloridos** — Login (verde), Logout (laranja), Excluiu (vermelho), Alterou (azul)
- **Visualizacao detalhada** — JSON exibido como pares chave-valor legiveis com syntax highlighting

- PRINCIPAL
- Inicio
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação**
- ADMINISTRAÇÃO
- Relatórios
- SEGURANÇA
- Usuários

- Visao Geral
- Primeiros Passos
- Catalogo
- Solicitacoes
- Fluxo de Aprovacao
- Produtos
- Estoque
- Relatorios
- Suporte / Chamados
- Notificacoes
- Usuarios e Perfis
- Solicitacao de acesso

Seguranca

Autenticacao

- JWT RS256 com chaves RSA (private/public key pair)
- Token expira em 60 minutos
- Sessao inativa expira em 30 minutos
- Bloqueio de conta apos 5 tentativas erradas
- Anti-enumeracao na recuperacao de senha

Controle de Acesso

Sistema RBAC baseado em **Recursos x Acoes x Perfis**:

- **Recursos:** Produtos, Solicitacoes, Categorias, Relatorios, Chamados, Empenhos, etc.
- **Acoes:** Incluir, Alterar, Visualizar, Excluir, Tramitar
- Cada perfil tem permissoes granulares por recurso

Headers de Seguranca

Header	Valor
X-Frame-Options	SAMEORIGIN
X-Content-Type-Options	nosniff
X-XSS-Protection	1; mode=block
Referrer-Policy	strict-origin-when-cross-origin

- Almoarifado Virtual
- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
- Relatórios
 - Solicitações
 - Quantidade e valc
 - Saldo do Anual
 - Quantitativo Itens
 - Entregas
 - Estoque
 - Unidades
- SEGURANÇA
- Usuários

Relatórios > Solicitações

Solicitante  Data Inicio  Data Fim  Unidade

Situacao 

 Pesquisar  Limpar

Exportar 

- Almoarifado Virtual
- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
- Relatórios
 - Solicitações
 - Quantidade e valor**
 - Saldo do Anual
 - Quantitativo Itens
 - Entregas
 - Estoque
 - Unidades
- SEGURANÇA
- Usuários

Relatórios > Solicitações

Solicitante

Data de inicio da Solicitação

Data de fim da Solicitacao

Unidade

Situação

- Almoarifado Virtual
- Início
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
- Relatórios
 - Solicitações
 - Quantidade e valc
 - Saldo do Anual
 - Quantitativo Itens
 - Entregas
 - Estoque
 - Unidades**
- SEGURANÇA
- Usuários

Relatórios > Solicitações

Unidade  Data Inicio  Data Fim 

 **Pesquisar**  **Limpar**

Exportar 

Almoarifado Virtual

PRINCIPAL

- Inicio
- Catalogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação

ADMINISTRAÇÃO

- Relatórios

SEGURANÇA

- Usuários**

Usuários

Nome 

Status 

Unidade 

Perfil 

147 - Unidade - 01 Fundacao Universidade do Maranhao

Nome	E-mail	Cliente	Unidade	Sigla	Perfil	Status
 Divisão de Aquisições Gerais diag.ppgt@ufma.br	diag.ppgt@ufma.br	Fundacao Universidade do Maranhao	Unidade - 01 Fundacao Universidade do Maranhao		Gestor	Ativo

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

Nome* Campus Imperatriz

Unidade Relacionada* 176 - Fundação Universidade do Maranhão

E-mail* ccel@ufma.br

Estado* Maranhão

Município* Imperatriz

Endereço* Rua urbano Santos


Complemento

Salvar

Lista de Empenhos Vinculados

+ Cadastrar

Unidade	Valor	Valor Consumido	Início Vigencia	Final da Vigencia	valor Restante	Status	Descrição
Itens por página: 10 0 a 0							



Sucesso!

Operação realizada com sucesso

OK


Guilherme Nunes Ferrei...


MARCOS SILVA NERY

Nome*
Campus Imperatriz

Unidade Relacionada
176 - Fundação Universidade do Maranhao

E-mail
ccel@ufma.br

Estado*
Maranhão

Município*
Imperatriz

Endereço*
Rua urbano Santos

CEP*
00000000

Complemento

Número*
0

Salvar

Lista de Empenhos Vinculados

+ Cadastrar

Unidade	Valor	Valor Consumido	Inicio Vigencia	Final da Vigencia	valor Restante	Status	Descrição
---------	-------	-----------------	-----------------	-------------------	----------------	--------	-----------

Valor* \$

Status*

Descrição*

215,00

32.04

215

15,20

11.61

32.7

Salvar



- PRINCIPAL
 - Início
 - Catalogo
 - Solicitações
 - Suporte
 - Documentação
- ADMINISTRAÇÃO
 - Categorias
 - Produtos
 - Catalogos
 - Cientes
 - Relatórios
- SEGURANÇA
 - Recursos
 - Perfis
 - Auditoria
 - Usuários

Cliente > Unidade > Cadastrar

Valor* 5.000,00 \$ Status* Ativo Início da Vigência* 5/4/2026 Final da Vigência* 05/04/2027

Descrição*

Salvar



Almoarifado Virtual

PRINCIPAL

- Início
- Catálogo
- Solicitações
- Suporte
- Documentação

ADMINISTRAÇÃO

- Categorias
- Produtos
- Catálogos
- Clientes
- Relatórios

SEGURANÇA

- Recursos
- Perfis
- Auditoria
- Usuários

Campus Imperatriz

Unidade Relacionada: 176 - Fundação Universidade do Maranhão

E-mail: ccel@ufma.br

Estado*: Maranhão

Município*: Imperatriz

Endereço*: Rua urbano Santos

CEP*: 00000000

Complemento

Número*: 0

Salvar

Lista de Empenhos Vinculados

+ Cadastrar

Unidade	Valor	Valor Consumido	Início Vigencia	Final da Vigencia	valor Restante	Status	Descrição
Campus Imperatriz	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	04/04/2026	04/04/2027	R\$ 5.000,00	Ativo	EMPENHO TESTE

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

GF

Guilherme Nunes Fer...

MN

MARCOS SILVA NERY