



Ministério da Educação

**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO
MARANHÃO**

**AGEUFMA • AGÊNCIA DE INOVAÇÃO,
EMPREENDEDORISMO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO
E INTERNACIONALIZAÇÃO
DPG • Diretoria de Pós-Graduação**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA INGRESSO NO CURSOS DE
ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO EM SAÚDE DO PNAP, NA MODALIDADE
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA

A AGÊNCIA DE INOVAÇÃO, EMPREENDEDORISMO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, E INTERNACIONALIZAÇÃO (AGEUFMA) E A SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO (STED/UFMA) tornam públicas as normas que regerão o Processo Seletivo dos/as candidatos/as, para o Curso de Especialização em Gestão em Saúde do Programa Nacional de Formação em Administração Pública.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1** O Processo Seletivo para **Ingresso no Curso de Especialização em Gestão em Saúde** da UFMA, na modalidade a Distância, será regido por este Edital, coordenado pela Agência de Inovação, Empreendedorismo, Pesquisa, Pós-graduação e Internacionalização (AGEUFMA), por meio da a Superintendência de Tecnologias na Educação – STED/UFMA e executado pela Fundação Sôsândrade
- 1.2** O Processo Seletivo de que trata este Edital compreenderá duas fases:
- a) Primeira fase:** consiste na inscrição, na escolha da modalidade de cota conforme as Políticas de Ações Afirmativas, na postagem dos documentos para análise curricular, no pagamento e na confirmação da inscrição;
 - b) Segunda fase:** consiste na análise do currículo e na verificação do atendimento às condições estabelecidas no Edital, conforme a opção do candidato. Esta etapa, a ser realizada por comissão específica, compreenderá a avaliação dos documentos da ampla concorrência e daqueles submetidos no âmbito das Políticas de Ações Afirmativas.
- 1.3** Poderão participar deste Processo Seletivo todos os portadores de Diploma curso Superior (Graduação) que estejam **preferencialmente inseridos no SUS em todos os níveis de atenção à saúde**, conforme descrito no item 3;
- 1.4** O candidato interessado em concorrer às vagas disponibilizadas neste Processo Seletivo deve tomar conhecimento de todas as normas presentes neste Edital e certificar-se de que atende todos os requisitos exigidos por ele;
- 1.5** Os horários determinados neste Edital terão sempre como referência o horário oficial de São Luís/MA;
- 1.6** O curso tem previsão de início em março de 2026, com duração de 18 meses.
- 1.7** Os resultados deste processo seletivo serão válidos apenas para o preenchimento de vagas deste Edital.
- 1.8** Para maiores informações sobre o Processo Seletivo a Fundação Sôsândrade, nos seguintes dados:
- a) Site oficial do processo seletivo: www.fsaduconcursos.org.br
 - b) E-mail: dted1371@fsadu.org.br
 - c) Telefones: (98) 4009-1013.

- d) Endereço: Rua das Juçaras, Quadra 44, nº. 28 – Renascença I, São Luís/MA – CEP: 65.075-230.
- e) Horário de funcionamento: dias úteis, de segunda à quinta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h e sexta-feira, das 8h às 12h.
- 1.9** A responsabilidade pela inscrição e acompanhamento das etapas do cronograma será única e exclusiva do candidato;
- 1.10** O presente edital é válido até que seja concretizada a finalidade de selecionar candidatos para cursarem o Curso de Especialização objeto deste certame.

2. DO CURSO

- 2.1** O Curso tem por objetivo a formação e qualificação, em nível de especialização *lato sensu*, de profissionais de nível superior na gestão de serviços públicos de saúde que estão atuando preferencialmente no SUS, a fim de apresentar e aprofundar saberes da gestão de serviços de saúde, a partir da oferta de suporte teórico, prático e metodológico para a atuação como gestor, pautados nas dinâmicas e nas necessidades advindas do trabalho cotidiano dos órgãos públicos e de saúde, de modo a fortalecê-los no enfrentamento dos desafios postos por esse trabalho;
- 2.2** O Curso de Especialização em **Gestão em Saúde** está inserido no âmbito do Programa Nacional de Formação em Administração Pública, sob a coordenação institucional da STED/UFMA.
- 2.3** O Curso de Especialização em **Gestão em Saúde** tem por objetivo capacitar gestores com visão holística das ações administrativas e políticas governamentais, no intuito de exercitar a gestão na esfera municipal, regional e nacional, tendo como foco a assistência prestada aos usuários do SUS.
- 2.4** Para maiores informações e acesso ao projeto pedagógico do curso, acesso o portal: <https://portalpadrao.ufma.br/dted/conhecendo-a-sted/cursos-especializacao-a-distancia/cursos-especializacao-a-distancia-1/especializacao-em-gestao-em-saude>

3. REQUISITOS BÁSICOS DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1** Ser portador de diploma de Curso Superior em Nível de Graduação expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;
- 3.2** Preferencialmente, comprovar vínculo ativo nos órgãos **inseridos no SUS em todos os níveis de atenção à saúde**;
- 3.3** Ter acesso à internet de forma contínua e conhecimento para utilizar as ferramentas tecnológicas para acompanhamento do ambiente virtual de aprendizagem;
- 3.4** Ter disponibilidade para participar dos encontros presenciais;
- 3.5** Residir no município do polo escolhido ou em município situado em até 100 km do polo em que o curso é ofertado. As regiões de saúde do maranhão podem ser consultadas em: <https://www.saude.ma.gov.br/unidades-regionais-de-saude/>
- 3.6** Ressalte-se que, no caso dos candidatos que residirem fora do município em que o curso é ofertado, deverão arcar com os seus próprios custos de deslocamento, hospedagem e alimentação, sempre que lhes seja solicitada a presença no polo para realização de encontros presenciais.

4. DAS VAGAS

- 4.1** Serão ofertadas 150 (cento e cinquenta) vagas, distribuídas entre os polos da Universidade Aberta do Brasil (UAB) no Estado do Maranhão, distribuídas de acordo com a Resolução Nº 3.058-CONSEPE, 27 de junho de 2023, que trata das políticas afirmativas em cursos de pós-graduação da UFMA quadro abaixo:

Curso	Polo	Ampla	PCD	PP	Quilombola	Indígena	Trans	Baixa renda	TOTAL
Especialização	Açailândia	12	1	2	1	1	1	1	19
	Alto Parnaíba	12	1	1	1	1	1	1	18
	Bacabal	12	1	2	1	1	1	1	19
	Chapadinha	12	1	1	1	1	1	1	18

em Gestão em Saúde	Codó	12	1	2	1	1	1	1	19
	Coelho Neto	12	1	2	1	1	1	1	19
	Imperatriz	12	1	2	1	1	1	1	19
	São Luís	12	1	2	1	1	1	1	19
	Total	96	8	14	8	8	8	8	150

4.2 A Política de Ações Afirmativas na pós-graduação destina-se ao e/ou permanência dos seguintes grupos de pessoas:

4.2.1 Pessoas com deficiência (PcD): aquelas que possam ser identificadas nas categorias especificadas no artigo 4º do Decreto nº 3.298/1999 e suas alterações; no § 1º, do art. 1º, da Lei nº 12.764/2012 (Transtorno do Espectro Autista); e as contempladas pelo enunciado da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ): “O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em concurso público, às vagas reservadas aos deficientes”, observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados. Pessoas com deficiência (PcD):

- I. Deficiência – toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função psicológica, fisiológica ou anatômica que gere incapacidade para o desempenho de atividade, dentro do padrão considerado normal para o ser humano;
- II. Deficiência permanente – aquela que ocorreu ou se estabilizou durante um período de tempo suficiente para não permitir recuperação ou ter probabilidade de que se altere, apesar de novos tratamentos; e
- III. Incapacidade – uma redução efetiva e acentuada da capacidade de integração social, com necessidade de equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais para que a pessoa portadora de deficiência possa receber ou transmitir informações necessárias ao seu bem-estar pessoal e ao desempenho de função ou atividade a ser exercida.

4.2.1.1 É considerada pessoa com deficiência aquela que se enquadra nas seguintes categorias:

- I. Deficiência física - alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, que acarrete o comprometimento da função física, sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, ou membros com deformidade congênita ou adquirida (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);
- II. Deficiência auditiva - perda bilateral, parcial ou total, de 41 dB (quarenta e um decibéis) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz (quinhentos hertz), 1.000 Hz (mil hertz), 2.000 Hz (dois mil hertz) e 3.000 Hz (três mil hertz) (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);
- III. Deficiência visual - a) cegueira, na qual a acuidade visual seja igual ou menor que cinco centésimos no melhor olho, com a melhor correção óptica; b) baixa visão, na qual a acuidade visual esteja entre três décimos e cinco centésimos no melhor olho, com a melhor correção óptica; c) casos em que a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos seja igual ou menor que sessenta graus; ou d) ocorrência simultânea de quaisquer das condições previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);
- IV. Deficiência sensorial do tipo visual – visão monocular. (Lei nº 14.126/2021).
- V. Deficiência mental – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: a) comunicação; b) cuidado pessoal; c) habilidades sociais; d) utilização dos recursos da comunidade; e) saúde e segurança; f) habilidades acadêmicas; g) lazer; e h) trabalho (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022).
- VI. Transtorno do espectro autista – TEA. (Lei nº 12.764/2012).
- VII. Deficiência múltipla – associação de duas ou mais deficiências.

4.2.1.2 Para efeito de ocupação de vaga reservada para pessoa com deficiência não serão consideradas como deficiência as deformidades estéticas, perda auditiva unilateral, distúrbios de aprendizagem, doenças psiquiátricas ou outras doenças transitórias que não se configuram como deficiência na forma prevista em lei Decreto nº 6.949/2009;

4.2.2 Pessoas negras (pretas e pardas): aquelas que se autodeclararem pretas e pardas, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou que adotam autodefinição análoga, conforme definido no art. 1º,

parágrafo único, inciso IV, da Lei nº 12.288/2010;

4.2.3 Pessoas indígenas: aquelas pertencentes a comunidades indígenas, fundadas em relações de parentesco ou vizinhança entre seus membros, que mantêm laços histórico-culturais com as organizações sociais indígenas pré-colombianas;

4.2.4 Pessoas quilombolas: aquelas pertencentes a comunidades remanescentes dos quilombos, grupos étnico- raciais, segundo critérios de auto atribuição, com trajetória histórica própria, dotados de relações territoriais específicas, com presunção de ancestralidade negra relacionada com a resistência à opressão histórica sofrida;

4.2.5 Pessoas trans: aquelas que não se reconhecem no sexo que lhes foi atribuído quando de seu nascimento, reivindicando reconhecimento em uma variedade ampla de identidades de gênero cujas aparências e características são percebidas como socialmente atípicas, incluindo pessoas transexuais, travestis, cross- dressers e pessoas que se identificam como terceiro gênero e;

4.2.6 Pessoas em situação de baixa renda: as que atendem à condição de membro de família de baixa renda, de acordo com a normativa vigente, e estão inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico)

4.3 O candidato que se identificar com uma das políticas afirmativas, pode escolher concorrer às vagas reservadas ou na ampla concorrência, não sendo possível alteração após a homologação das inscrições;

4.4 Se não houver candidatos classificados em número suficiente para o preenchimento das vagas reservadas aos autodeclarados pretos, pardos, quilombolas ou indígenas, e às pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão remanejadas para candidatos de Ampla Concorrência;

4.5 Se, após convocados todos os candidatos às vagas destinadas à Ampla Concorrência, ainda restarem vagas, estas serão ofertadas aos candidatos das demais categorias, obedecida a ordem de maior pontuação entre estes.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1 A inscrição no Processo seletivo para Ingresso no Curso de Especialização da UFMA, na modalidade de Educação a Distância, será efetuada exclusivamente via Internet no período indicado no cronograma constante do item 5.46 deste edital, observado o horário local de São Luís/MA e em conformidade com os procedimentos especificados a seguir;

5.2 O valor da taxa de inscrição é R\$ 100,00 (cem reais).

5.3 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Uma vez efetivada a inscrição, não será permitida a sua alteração;

5.4 É vedada a inscrição presencial, condicional, extemporânea, via postal, via fax, ou via correio eletrônico;

5.5 Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física/CPF do candidato e o cadastro/atualização do e-mail no site de inscrições;

5.6 As informações prestadas na solicitação de inscrição via Internet bem como a integridade os arquivos dos documentos anexados serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a STED do direito de excluir da seleção aquele que não preencher o formulário de forma completa e correta;

5.7 Inscrições sem a postagem dos documentos básicos ou com postagem de documentação básica ilegível ou corrompida serão indeferidas.

5.8 A inscrição no Processo Seletivo para Ingresso nos Cursos de Pós-graduação da UFMA, em EAD, será efetuada exclusivamente via Internet, no endereço eletrônico e preencher o Cadastro de Inscrição, no período de **02 de fevereiro a 19 de fevereiro de 2026**, observado o horário local de São Luís/MA e em conformidade com os procedimentos especificados a seguir;

5.9 Para comprovação dos requisitos básicos será necessário, obrigatoriamente, anexar em formato PDF no espaço indicado no sistema, durante o período de inscrição:

- Documento de identificação com foto (RG, CNH, Conselho Profissional);
- Diploma de Graduação (frente e verso), expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC; e
- Comprovante de residência atualizado (emitido há no máximo 90 dias, em nome do candidato ou familiar – comprovando o vínculo com este - ou contrato de aluguel ou declaração de assinada pelo proprietário do imóvel) que comprove residência no

município em que o curso será ofertado ou nos demais municípios da regional de saúde.

- d) **Os documentos comprobatórios dos requisitos básicos não geram pontuação, assim, para pontuar no item de graduação, se faz necessário enviar o diploma no campo referido.**

5.10 Selecionar a categoria da vaga pleiteada (cota) e anexar os documentos correspondentes, conforme o caso:

- a) **Para Pessoa com deficiência:** **ANEXAR** laudo médico emitido nos últimos 12 (doze) meses, atestando a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a provável causa da deficiência;
- b) **Para Pessoas Trans:** **ANEXAR** declaração, conforme o modelo constante no **Anexo III** deste Edital;
- c) **Para autodeclarados pretos ou pardos:** **ANEXAR** autodeclarados pretos ou pardos: anexar autodeclaração, conforme o modelo constante no **Anexo IV** deste Edital;
- d) **Para pessoas quilombolas:** **ANEXAR** autodeclaração, conforme o modelo constante no **Anexo II** deste Edital;
- e) **Para Pessoas Indígenas –** **ANEXAR** autodeclaração, conforme o modelo constante no **Anexo V** deste Edital;
- f) **Para Pessoas Baixa renda:** **ANEXAR** cópia do NIS ou comprovante de cadastramento atualizado, emitido pelo Portal Consulta Cidadão, disponível no endereço eletrônico: <https://cadunico.dataprev.gov.br/#/comprovante>;
- g) Ampla concorrência.

5.11 Procedimentos para o pagamento da taxa de inscrição:

- I. Acessar, no Período de Inscrição indicado no cronograma constante do item 5.46, um dos endereços da Internet www.fsadu.org.br/concursos ou www.sousandrade.org.br/concursos e selecionar o atalho para “INSCRIÇÕES ONLINE” para Ingresso nos Cursos de Graduação da UFMA, na modalidade de Educação a Distância;
 - II. Preencher a Ficha de Inscrição, selecionando a opção do curso pretendido;
 - III. Preencher o Formulário de Envio dos Documentos para a Análise do Currículo, relacionando e ANEXANDO os documentos comprobatórios para análise curricular;
 - IV. Sinalizar e ANEXAR o laudo médico correspondente, se pessoa com deficiência;
 - V. Sinalizar a autodeclaração de negro ou pardo, se for o caso.
 - VI. Anexar os documentos relacionados no item 5.9;
 - VII. Imprimir o respectivo boleto bancário para efetuar o pagamento do Valor de Inscrição;
 - VIII. Efetuar o pagamento utilizando o boleto bancário impresso, no período de pagamento indicado no cronograma constante do item 5.46 deste Edital, NÃO SENDO ACEITA QUALQUER OUTRA MODALIDADE DE PAGAMENTO QUE NÃO SEJA POR MEIO DESSE BOLETO BANCÁRIO.
 - IX. O pagamento do boleto bancário referente à taxa de inscrição deverá ser efetuado até a data estabelecida no cronograma disposto no item 5.46 deste edital, em qualquer estabelecimento bancário, observado o horário de funcionamento bancário de São Luís/MA. Pagamentos após esta data não serão aceitos para fins de validação da pré-inscrição nem gerarão expectativa de reembolso ao pleiteante;
- 5.12** O candidato poderá enviar vários arquivos, mas cada um deles com tamanho máximo de 3 megabytes e apenas nos formatos PDF, PNG ou JPEG.
- 5.13** O candidato poderá enviar vários arquivos, mas cada um deles com tamanho máximo de 3 megabytes e apenas nos formatos PDF, PNG ou JPEG.
- 5.14** A Fundação Sousândrade não se responsabiliza por inscrição não recebida por qualquer motivo de ordem técnica, falha de computadores ou de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados não ocasionados por ela.
- 5.15** Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física/CPF do candidato e o cadastro/atualização do e-mail no site de inscrições;
- 5.16** São de responsabilidade exclusiva do candidato as informações contidas na Ficha de Inscrição.

- 5.17** O processo de inscrição somente se completa com o cumprimento de todas as etapas descritas no item 5.11.
- 5.18** São de inteira responsabilidade do candidato possíveis prejuízos que o mesmo vier a sofrer por não informar seus dados cadastrais corretamente e um número de telefone para contato.
- 5.19** No ato da inscrição, o candidato deverá optar por apenas um do polo e modalidades de demanda: Ampla Concorrência, Pessoa com Deficiência, Pretos e Pardos, Trans, Quilombolas, Indígenas ou Baixa Renda;
- 5.20** Ao efetuar inscrição, o candidato estará declarando formalmente que preenche todas as condições estabelecidas neste Edital.
- 5.21** Não serão aceitas inscrições via e-mail, postal, fax, condicional ou extemporânea.
- 5.22** É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros ou para outros processos seletivos.
- 5.23** O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do certame por conveniência da Administração Pública.
- 5.24** O candidato que não anexar, no ato da inscrição, os documentos comprobatórios da sua titulação terá sua inscrição INDEFERIDA.
- 5.25** Não serão aceitos pedidos de alteração de informações quanto à opção e identificação do candidato, exceto correção de erros ortográficos.
- 5.26** As informações prestadas na Ficha de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, ficando a Comissão Examinadora do Processo Seletivo no direito de excluí-lo da seleção, caso comprove inverdade nos dados fornecidos ou a omissão de informações requeridas na mesma.
- 5.27** Após o encerramento do período de inscrições, não será permitida a complementação ou a modificação da documentação, nem mesmo através de recurso.
- 5.28** Serão aceitos como Documento de Identificação: Carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Comandos Militares e pelos Corpos de Bombeiros Militares; Carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos etc.); Passaportes; Certificados de Reservista; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como documento de identidade; Carteiras de Trabalho e Previdência Social – CTPS e Carteira Nacional de Habilitação - CNH (somente o modelo novo, que contém foto).
- 5.29** Não serão aceitos como Documento de Identificação: Certidões de Nascimento; Títulos Eleitorais; Carteira Nacional de Habilitação - CNH (modelo antigo, que não contém foto); Carteiras de Estudante; Carteiras Funcionais sem valor de identidade; cópias, ainda que autenticadas; documentos ilegíveis, não identificáveis, danificados ou que de alguma forma não permitam, com clareza, a identificação do candidato.
- 5.30** As INSCRIÇÕES, efetuadas via Internet, SOMENTE SERÃO ACATADAS após a COMPROVAÇÃO DE PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO dentro da data estipulada;
- 5.31** Será assegurada a isenção da taxa de inscrição ao candidato solicitante que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007, e for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007;
- 5.32** Os candidatos que solicitarem a isenção na condição de inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) deverão, ao realizar a solicitação, dentro do período estabelecido no Cronograma disposto no item 5.46 deste Edital, indicar o número de identificação social (NIS), atribuído pelo CadÚnico (cada membro familiar pertencente ao CadÚnico possui um número de NIS próprio, diferente do NIS do responsável familiar). O número do NIS pode ser obtido por meio de consulta na plataforma Gov.br, disponível no link: (<https://www.gov.br/pt-br/servicos/consultar-dadosdo-cadastro-unico-cadunico>);
- 5.33** Para pleitear a isenção do pagamento do Valor de Inscrição, o candidato deverá:
- a) Acessar, no **período 02/02/2026 à 04/02/2026**, indicado no cronograma constante do item 5.46, o endereço da Internet www.fsaduconcursos.org.br e selecionar o atalho para “INSCRIÇÕES” do certame;
 - b) Preencher a Ficha de Inscrição, selecionando a opção pretendida;
 - c) Imprimir o respectivo boleto bancário a fim de completar o processo de cadastramento da solicitação de inscrição (NÃO EFETUAR O PAGAMENTO DO BOLETO);
 - d) Solicitar a isenção do pagamento do Valor de Inscrição à Coordenação deste certame,

- encaminhando e-mail para: dted1371@fsadu.org.br, no período indicado no cronograma constante do item 5.46.
- e) Na solicitação de Isenção do pagamento do Valor de Inscrição deve, obrigatoriamente, constar as seguintes informações: nome do candidato, número de seu CPF, número do documento de identidade, número da inscrição.
- f) As informações fornecidas pelo candidato na solicitação de isenção deverão coincidir integralmente com os dados registrados no Ministério de Desenvolvimento Social – MDS.
- 5.34** Será automaticamente indeferida a solicitação de isenção, cujos dados estejam incompletos e/ou incorretos.
- 5.35** As informações apresentadas no formulário de solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, podendo a Fundação Sousaândrade, em caso de constatação de documentação não verídica, eliminar do Processo Seletivo o candidato, o qual ainda responderá por crime contra a fé pública, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.
- 5.36 Não será concedida isenção de pagamento de taxa de inscrição ao candidato que:**
- Omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
 - Fraudar e/ou falsificar documentação;
 - Não observar a forma e o prazo estabelecidos no cronograma constante do item 5.46.
- 5.37** A relação dos candidatos que obtiveram deferimento do pleito de isenção de cobrança, com base no resultado da consulta feita junto ao órgão gestor do CadÚnico, será divulgada na data prevista no cronograma constante do item 5.46, no endereço eletrônico www.fsaduconcursos.org.br
- 5.38** O recurso contra o indeferimento do pleito de isenção de cobrança deverá ser exercitado dentro do prazo previsto e horários previstos, no cronograma constante do item 5.46, devendo ser protocolado na plataforma da Fundação Sousaândrade, pelo endereço eletrônico www.fsaduconcursos.org.br juntamente com o comprovante de inscrição no CadÚnico, onde conste o Número de Identificação Social – NIS do candidato.
- 5.39** A relação final dos candidatos que obtiverem deferimento do pleito de isenção de cobrança será publicada no endereço eletrônico www.fsaduconcursos.org.br indicado no cronograma constante do item 5.46.
- 5.40** O candidato não contemplado com a isenção do pagamento de inscrição, caso tenha interesse em participar do Processo Seletivo, poderá acessar a página oficial do Processo Seletivo www.fsaduconcursos.org.br imprimir o boleto bancário e efetuar o pagamento da inscrição, observando o prazo estabelecido no cronograma deste Edital. Após esta data, os pagamentos não serão aceitos para fins de validação da pré-inscrição.
- 5.41** As informações prestadas, bem como a documentação apresentada, serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará sua eliminação do processo seletivo.
- 5.42** Na data estabelecida no Cronograma do item 5.46 deste Edital, os candidatos inscritos que efetivaram o pagamento da taxa ou foram isentos, poderão consultar a listagem com o resultado provisório das inscrições deferidas;
- 5.43** O recurso contra o indeferimento da inscrição deverá ser exercitado dentro do prazo estabelecido no cronograma constante do item 5.46 deste Edital.
- 5.44** O candidato que desejar tratamento pelo nome social poderá fazê-lo no momento da inscrição, mediante o envio dos seguintes documentos:
- 5.45** Cópia digitalizada, frente e verso, de um dos documentos oficiais de identificação com foto, válido, conforme item 5.28 deste Edital, em formato PDF, PNG ou JPEG.
- 5.46** Cronograma de realização do seletivo:

ATIVIDADES	DATA / PERÍODO
Período de Inscrição (www.fsaduconcursos.org.br) (Envio de documentação comprobatória pelos candidatos que concorrerão às vagas para PcD)	de 10h do dia 02/02/2026 às 17h do dia 19/02/2026
Período de envio da documentação – Análise	de 10h do dia 02/02/2026 às 17h do dia 19/02/2026

Curricular	
Período de pagamento do valor de inscrição	02/02/2026 a 20/02/2026
Período de solicitação de isenção	02/02/2026 a 04/02/2026
Divulgação do resultado preliminar da solicitação de isenção	Até 09/02/2026
Divulgação da solicitação de isenção após recursos	Até 13/02/2026
Divulgação das inscrições deferidas e indeferidas	Até 24/02/2026
Divulgação do resultado dos recursos de inscrição	Até 04/03/2026
Divulgação do resultado preliminar da Análise Curricular	Até 16/03/2026
Convocação para avaliação fenotípica via Meet (se necessária)	Até 23/03/2026
Realização da entrevista de avaliação fenotípica via Meet (se necessária)	Até 24/03/2026
Resultado Final	Até 27/03/2026
Registro Acadêmico dos candidatos convocados na 1ª lista	Imediato
Chamada de lista de excedentes, se houver	A definir

6 DA AVALIAÇÃO, SELEÇÃO E DESEMPATE E CLASSIFICAÇÃO

- 6.1** Pontuação final de cada candidato não eliminado no Processo Seletivo de que trata este Edital, para fins de classificação final, corresponderá à soma dos pontos por ele obtidos na Análise Curricular, conferindo valores de 0 (zero) a 90 (noventa);
- 6.2** A classificação final dos candidatos dar-se-á em ordem decrescente da pontuação final;
- 6.3** Serão SELECIONADOS os candidatos que obtiverem as maiores notas, de acordo com as vagas, respeitados os critérios de eliminação e classificação
- 6.4** No caso de empate na pontuação final, terá preferência, para fins de classificação final, o candidato que obtiver na seguinte ordem:
- o candidato com maior idade;
 - maior tempo de experiência profissional pública.
- 6.5** A ficha de inscrição, os currículos e a documentação serão analisados e avaliados pela Comissão de Seleção.
- 6.6** Os pontos alcançados pelos candidatos serão enquadrados em uma tabela, conforme detalhado abaixo:

DOCUMENTAÇÃO REQUISITO BÁSICO	Não pontua	
Documento de identificação com foto (RG, CNH, Conselho Profissional)	Não pontua	—
Diploma de Graduação (frente e verso), expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC	Não pontua	—
Comprovante de residência atualizado (emitido há no máximo 90 dias, em nome do candidato ou familiar – comprovando o vínculo com este - ou contrato de aluguel ou declaração de assinada pelo proprietário do imóvel) que comprove residência no município em que	Não pontua	—

o curso será ofertado ou nos demais municípios da regional de saúde			
Descrição	Pontos por item	Máximo de pontos	Como comprovar?
Experiência Acadêmica (máximo: 35 pontos) (comprovações serão consideradas entre os anos de 2020 a 2025)			
Participação em Cursos acadêmicos de curta duração na modalidade EAD: cada 60 horas-aula	5	15	Certificado dos cursos constando a carga horária e nome do candidato
Participação em Cursos acadêmicos de curta duração na modalidade presencial: cada 60 horas-aula	3	9	Certificado dos cursos constando a carga horária e nome do candidato
Apresentação de trabalho em eventos científicos em forma de comunicação oral ou painel	1	5	Apresentar certificado de apresentação em nome do candidato. O certificado deverá conter título do trabalho, data e nome do evento.
Participação em eventos acadêmicos científicos	1	3	Apresentar certificado contendo nome do candidato, data de realização do evento.
Participação como membro da equipe em projetos de pesquisa ou extensão - por projeto	1	3	Declaração do coordenador do projeto constando o nome do candidato, o título do projeto, a data de participação e comprovação de aprovação do projeto de pesquisa ou extensão para projetos sem financiamento ou termo de outorga contendo o nome do projeto caso tenha financiamento.
Experiência Profissional (máximo: 45 pontos)			
Descrição	Pontos por item	Máximo de pontos	Como comprovar?
Experiência profissional na área de saúde – por ano como gestor ou supervisor ou gerente ou diretor de UBSou diretor Unidade de média complexidade ou diretor de hospital ou assessor ou coordenador de programas de saúde ou preceptor)	5	25	Cópia da carteira de trabalho ou declaração fornecida pelo empregador, com indicação clara da função e do tempo de serviço
Experiência profissional na área de saúde – por ano (assistencial) OBS: Nesse item serão pontuadas apenas as experiências que caracterizem o cuidado direto ao paciente. Não serão consideradas atividades exclusivamente administrativas, de ensino ou de pesquisa	4	16	Cópia da carteira de trabalho ou declaração fornecida pelo empregador, com indicação clara da função e do tempo de serviço

Elaboração de norma, regulamento técnico, marco regulatório em saúde ou boletim epidemiológico	2	4	As produções deverão atender as normas ABNT para publicações seriadas. O candidato deverá apresentar o documento contendo o ISSN, autor(es), título da publicação, local de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, data ou intervalo de publicação. Na ausência do ISSN, o documento deverá conter autor(es), título da publicação, local de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, data ou intervalo de publicação e está acompanhado obrigatoriamente de Ata de reunião/ assembleia devidamente assinada que conste a aprovação do documento técnico. Destacar o nome do candidato.
Produção Científica (máximo: 20 pontos) (comprovações serão consideradas entre os anos de 2020 a 2025)			
Descrição	Pontos por item	Máximo de pontos	Como comprovar?
Artigos publicados em periódicos científicos indexados			Apresentar cópia da página dos artigos. O documento deverá conter o nome do artigo, autores e ano de publicação.
Qualis A1, A2, A3 ou A4	1,5	3	
Qualis B1 ou B2	1	2	
Qualis B2 ou B4	1	0,5	
Demais artigos	0,25	0,25	
Trabalhos completos publicados em anais de eventos científicos	0,25	1,25	Apresentar cópia da página dos anais certificando que o trabalho foi completo. O documento deverá conter o nome do evento, nome dos anais e páginas. Adicionar uma cópia do trabalho completo, destacando o nome do candidato
Resumos publicados em anais de eventos científicos	0,25	1	Anexar cópia da página dos anais certificando o resumo publicado. O documento deverá conter o nome do evento, dos anais e páginas. Destacar o nome do candidato.
Capítulos de livros científicos	0,5	1	Cópia da ficha catalográfica com indicação do local e do ano da publicação, capa do livro, sumário contendo a indicação do capítulo e nome do(s) autor(es). Destacar o nome do candidato.

Livros científicos	1	1	Apresentar cópia da capa do livro, cópia da folha que contém o conselho editorial, cópia da folha que contém o ISSN, impressão do link da editora contendo o conselho editorial da revista. Destacar o nome do candidato.
--------------------	---	---	---

6.7 O resultado final do Processo Seletivo será amplamente divulgado no site <https://portalpadrao.ufma.br/ageufma> e www.fsaduconcursos.org.br seguindo o cronograma constante do item 5.46.

6.8 Os diplomas expedidos por universidades estrangeiras só pontuarão quando concluídos e revalidados por universidades públicas que tenham curso do mesmo nível e área ou equivalente, conforme o disposto na Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

7. DA DESCLASSIFICAÇÃO

7.1 Serão desclassificados os candidatos inscritos que não atenderem a todos os requisitos descritos no edital.

8. DOS RECURSOS

8.1 Serão admitidos recursos contra:

- a) o indeferimento do pedido de isenção do pagamento do Valor de Inscrição;
- b) o indeferimento de inscrição;
- c) o resultado preliminar da Análise Curricular,

8.2 O candidato que desejar interpor recurso relativo a qualquer uma das ações indicadas no Item 8.1, terá o prazo de até 2 (dois) dias, contados de acordo com o estabelecido no edital de divulgação dessas ações, devendo o recurso ser dirigido à Fundação Sôsândrade e protocolado por meio do link disponibilizado na página do certame, no endereço eletrônico www.fsaduconcursos.org.br

8.3 Todos os recursos devidamente instruídos serão encaminhados à Comissão responsável pelo Processo Seletivo, para análise e manifestação expressa e fundamentada sobre todos os itens recorridos.

8.4 Admitir-se-á um único recurso por candidato, devidamente fundamentado.

8.5 Não será aceito recurso fora do prazo.

8.6 Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos, recursos de recursos e/ou recurso de gabarito oficial definitivo.

8.7 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

8.8 Recursos cujo teor desrespeite a idoneidade moral dos componentes da Banca Examinadora serão julgados improcedentes, sem exame do mérito, sem prejuízo de apuração de responsabilidades daqueles que lhe deram causa.

8.9 Recurso inconsistente ou que desrespeite a comissão será preliminarmente indeferido;

8.10 Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, pedidos de revisão de recurso ou "recurso de recurso";

8.11 A Fundação Sôsândrade não se responsabilizará quando os recursos não forem recebidos por motivos de ordem técnica que não lhes forem imputáveis, por falhas de comunicação, por congestionamento das linhas de comunicação, por problemas de ordem técnica nos computadores utilizados pelos candidatos, bem como por outros fatores alheios que impossibilitem a transferência dos dados.

9. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

9.1 O resultado final do Processo será divulgado endereço no eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/ageufma> e www.fsaduconcursos.org.br, conforme cronograma item 5.46;

9.2 Na relação referida deste Edital constarão as listas por tipo de vaga: ampla concorrência e das

vagas destinadas as políticas de ações afirmativas com a ordem de classificação, o número de inscrição, o nome do candidato e o total de pontos obtidos ao final da análise curricular.

10. CHAMADA DE EXCEDENTES

- 10.1** A chamada de excedentes, se houver, será publicada no site da Superintendência de Tecnologias na Educação (STED), disponível em: <https://portalpadrao.ufma.br/sted>.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1** Divulgações relativas ao Processo Seletivo estarão disponíveis por meio do endereço eletrônico www.fsaduconcursos.org.br, como forma de facilitar o acesso às informações, o que não desobriga os candidatos inscritos do dever de observarem regras e comunicações constantes no Edital publicado;
- 11.2** A inexatidão ou a falsidade documental, bem como o não preenchimento de qualquer um dos requisitos constantes deste Edital, ainda que verificadas posteriormente à realização deste Processo Seletivo, implicará a eliminação sumária do candidato, sendo declarada nula, de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais medidas de caráter judicial;
- 11.3** A UFMA não arcará com quaisquer ou eventuais custos referentes à inscrição, às passagens ou às diárias de candidatos que venham a se inscrever ou sejam selecionados no certame;
- 11.4** A qualquer tempo, este Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza por parte desta UFMA.

São Luís, 29 de janeiro de 2026

Prof^a. Dr^a Flávia Raquel Fernandes do Nascimento
Pró-reitora da AGEUFMA

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA**ANEXO I**

Endereço do polo da UAB (Universidade Aberta do Brasil) onde há de funcionar o Curso de Especialização da Diretoria de Tecnologias na Educação da UFMA - DTED

Açailândia

Av. Contorno, s/n lote 01, Qd. 38, Jardim Glória, (Antigo Cetecma/UNIVIMA). CEP: 65930-000. Açailândia/MA

Alto Parnaíba

Rua Prefeito Elias Rocha nº 55 Bairro Santa Cruz. CEP: 65810-000. Alto Parnaíba/MA

Bacabal

Av. João Alberto, S/N, Bairro Bambu. CEP: 65700-000. Bacabal/MA.

Chapadinha

MA 230, KM 04, Bairro Boa Vista; S/N; CEP: 65500-000

Codó

Rua Henrique Figueiredo, SN – Centro. CEP: 65400-000. Codó/MA

Coelho Neto

Avenida Antonio Guimarães, S/N Bairro Olho D' Aguiha. Coelho Neto/MA

Imperatriz

Rua D. Pedro II, s/n. Praça União. Bacuri. CEP: 65.900-000. Imperatriz/MA

São Luís

Av. dos Portugueses, n 1966 – Campus Universitário do Bacanga, CEP: 65080-805 - São Luís

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA**ANEXO II****DECLARAÇÃO PERTENCIMENTO ÉTNICO-RACIAL QUILOMBOLAS**

Nós, lideranças comunitárias abaixo assinadas, do Quilombo _____
_____ (nome do Quilombo), declaramos, para fins de ocupação de vaga reservada para candidato/a quilombola deste Processo Seletivo no qual está concorrendo a uma vaga reservada para autodeclarados quilombola, nos termos da Portaria GM/MS n.º 5.801, de 28 de novembro de 2024, que _____, portador do R.G nº __, CPF nº __, é **quilombola pertencente ao Quilombo acima identificado, localizado no município de _____, Estado (UF) _____, com o qual o referido candidato mantém laços familiares e/ou socioculturais.**

Eu _____, DECLARO estar de acordo com a publicação da minha opção pelas vagas destinadas a pessoas quilombolas, no âmbito deste Seletivo da Universidade _____.

LIDERANÇA 1**Nome completo:****CPF:****RG:****Endereço:****Telefone para contato: ()****Assinatura:****LIDERANÇA 2****Nome completo:****CPF:****RG:****Endereço:****Telefone para contato: ()****Assinatura:**

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA**ANEXO III****AUTODECLARAÇÃO PARA CONCORRÊNCIA ÀS VAGAS DE AÇÕES AFIRMATIVAS
(PESSOAS TRANS)**

Eu, _____,
portador do R.G nº _____
e C.P.F. nº _____,

DECLARO para fins do cumprimento das exigências deste Processo Seletivo, no qual estou concorrendo a uma vaga reservada para autodeclarados trans, nos termos da Portaria GM/MS n.º 5.801, de 28 de novembro de 2024, que me identifico como uma pessoa trans.

DECLARO que as informações aqui prestadas são de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que em caso de declaração falsa estarei sujeito às penalidades administrativas, cíveis e criminais. DECLARO estar de acordo com a publicação da minha opção pelas vagas destinadas a pessoas trans no âmbito deste Seletivo da Universidade Federal do Maranhão.

DECLARO que em caso de falsidade desta declaração, estou ciente de que incorrerei no art. n.º 299, do Código Penal (crime de falsidade ideológica), que consiste em: “Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”.

DECLARO estar ciente de que esta autodeclaração deverá ser homologada pela Comissão do Processo Seletivo como um dos requisitos obrigatórios para minha aprovação, no mesmo. DECLARO, ainda, estar ciente de que o processo de validação da minha autodeclaração tomará por base a referência do meu pertencimento social e que o critério a ser adotado pela Comissão será a análise do conjunto das minhas características físicas e de pertencimento que permitam que eu seja socialmente reconhecido/a, ou não, como sendo uma pessoa trans.

Local e data

Assinatura do(a) candidato(a)

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA**ANEXO IV****AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL PARA CONCORRÊNCIA ÀS VAGAS DE (PESSOAS AUTODECLARADAS NEGRAS - PRETAS OU PARDAS)**

EU, _____,
portador (a) do R.G nº _____ e
C.P.F. nº _____,
DECLARO para fins do cumprimento das exigências deste Processo Seletivo, **no qual estou concorrendo a uma vaga reservada para autodeclarados preto ou pardo**, nos termos da LEI Nº 12.990/2014 e da Portaria GM/MS nº 5.801, de 28 de novembro de 2024, que me identifico como uma pessoa negra, (☐) **preta** ou (☐) **parda** conforme as razões expostas a seguir:

DECLARO que as informações aqui prestadas são de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que em caso de declaração falsa estarei sujeito às penalidades administrativas, cíveis e criminais. DECLARO estar de acordo com a publicação da minha opção pelas vagas destinadas a candidatos pretos ou pardos no âmbito deste Seletivo da UNA-SUS/UFMA.

DECLARO que em caso de falsidade desta declaração, estou ciente de que incorrerá no art. nº 299, do Código Penal (crime de falsidade ideológica), que consiste em: "Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante".

DECLARO estar ciente de que esta autodeclaração deverá ser homologada pela Comissão do Processo Seletivo como um dos requisitos obrigatórios para minha aprovação, no mesmo.

DECLARO, ainda, estar ciente de que o processo de validação da minha autodeclaração étnico racial tomará por base a referência do meu fenótipo de pessoa negra de cor (preta ou parda), e que o critério a ser adotado pela Comissão será a análise do conjunto das minhas características físicas, predominantemente, a cor da pele, acrescida da observância da textura dos cabelos, da formação do nariz, da boca, entre outros, que combinados ou não, permitam que eu seja socialmente reconhecido/a, ou não, como sendo uma pessoa negra (preta ou parda), sendo excluído o fator fenótipo dos meus parentes, razão pela qual não será considerada, sob nenhuma hipótese, a minha ascendência.

Local e data

Assinatura do(a) candidato(a)

EDITAL Nº. 04/2026 – AGEUFMA**ANEXO V****DECLARAÇÃO PERTENCIMENTO PESSOAS INDÍGENAS**

Nós indígenas, abaixo assinados, DECLARAMOS para os devidos fins de comprovação da condição de indígena no Processo de Seleção Unificada UFMA/SISU, que o (a) estudante:

_____, portador (a) do R.G. nº: _____ e C.P.F. nº _____, candidato (a) às vagas destinadas às ações afirmativas – estudante indígena, pertence ao Povo indígena: _____, localizado no município de: _____, Estado: _____.

DECLARAMOS que as informações aqui prestadas são de nossa inteira responsabilidade, estando cientes de que, em caso de falsidade ideológica, o estudante estará sujeito ao desligamento do curso. DECLARAMOS a ciência de que em caso de falsidade desta declaração, as partes envolvidas incorrerão no art. nº 299, do Código Penal (crime de falsidade ideológica), que consiste em: “Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”. DECLARAMOS, ainda, estar cientes de que esta declaração deverá ser homologada pela Comissão de verificação étnico-indígena como um dos requisitos obrigatórios para minha matrícula, nos termos da Resolução CONSEPE-UFMA nº 1.710/2018. Por ser verdade, assinamos a presente declaração.

1- Liderança/representante da comunidade: (Nome por extenso):

Carteira de identidade (R.G) nº.:

C.P.F nº:

Endereço:

Telefone(s) para contato:

() _____

() _____

Assinatura:

2- Liderança/representante da comunidade: (Nome por extenso):

Carteira de identidade (R.G) nº.:

C.P.F nº:

Endereço:

Telefone(s) para contato:

() _____

() _____

Assinatura: