



Edital nº 03/2026/FUMA/OEAUX/STED/UFMA

Processo nº 23115.001916/2026-32

**OBJETO: PROCESSO SELETIVO PARA MEDIADOR PEDAGÓGICO DO CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO EM SAÚDE NA MODALIDADE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA, DO PROGRAMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL - UAB/CAPE/UFMA.**

A SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO (STED) da Universidade Federal do Maranhão, no uso de suas atribuições, torna público, por meio de Chamada Pública, a abertura das inscrições do Processo Seletivo Simplificado para a formação de cadastro de reserva para mediador pedagógico do curso de Pós Graduação em Gestão em Saúde na modalidade educação a distância, que acontecerá no período **11 de fevereiro de 2026 a 25 de fevereiro de 2026**, dentro do Programa Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB, vinculado à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) do Ministério da Educação (MEC), de acordo com e fundamentado nos seguintes diplomas legais: Lei Nº 11.273 (06/02/2006) e suas alterações; Decreto nº 5.800 (08/06/2006); Decreto nº 9.057 (25/05/2017); Portaria GR 523/2021 UFMA; Portaria CAPES nº 33 (16/02/2023); Portaria CAPES nº 309 (27/09/2024); Instrução Normativa CAPES GAB nº 1 (01/10/2024). DECRETO Nº 12.456, DE 19 DE MAIO DE 2025, PORTARIA CAPES N 506/2025.

## 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. A presente seleção de mediador pedagógico do curso de Pós Graduação em Gestão em Saúde, na modalidade educação a distância, será regida por este Edital e coordenada pela Superintendência de Tecnologias na Educação (STED), com a participação dos Departamentos específicos dos Cursos em EAD da Universidade Federal do Maranhão (UFMA);
- 1.2. Mediador pedagógico é quem auxilia o corpo docente do curso e que exercerão atividade educacional de mediação pedagógica em processos de ensino e aprendizagem. (art 19, decreto no. 12456/2025);
- 1.3. A Comissão de Seleção será composta por, pelo menos, 03 (três) colaboradores da própria STED, os quais farão a análise documental com vistas à aferição da pontuação obtida pelo candidato de acordo com a documentação por ele juntada, como estabelecido no Anexo II deste Edital;
- 1.4. Podem participar do seletivo, candidato interno e externo à UFMA, desde que cumpram os requisitos básicos presentes no **item 3** deste Edital;
- 1.5 Não poderão concorrer às vagas os candidatos que atuaram como bolsista da CAPES na STED/UFMA e tenham sido desvinculados nos anos de 2023 a 2025 por não cumprimento de suas atribuições;
- 1.6 Não poderão participar do seletivo, alunos no âmbito dos Cursos de Graduação na modalidade Educação a Distância, supervisionados pela Superintendência de Tecnologias na Educação (STED/UFMA), observado o disposto no artigo 1º inciso III da Lei nº 11.273/2006;
- 1.7 O servidor da UFMA selecionado para exercer a função de mediador pedagógico deverá cumprir a carga horária do Sistema UAB fora de sua jornada de trabalho na Instituição. Além disso, deve apresentar, junto ao seu órgão administrativo, imediata declaração de compensação de horas, quando necessário;
- 1.8 Os candidatos selecionados atuarão em atividades relacionadas à função de mediador pedagógico, conforme descrição das atribuições no **item 4** deste Edital;
- 1.9 Os períodos de atuação presencial do mediador pedagógico, na Sede do Polo ou na STED, serão definidos de acordo com as necessidades específicas do Curso, incluindo os sábados;
- 1.10 As etapas relativas ao presente processo de seleção constam no cronograma (Anexo VI) deste Edital;
- 1.11 O candidato inscrito para concorrer às vagas disponibilizadas neste Processo Seletivo declara-se, desde o ato de inscrição, ciente, ainda que tacitamente, de todas as normas presentes neste Edital e também igualmente aquelas que o fundamentam, certificando-se de ter atendido a todos os requisitos exigidos por este instrumento. Caso contrário, poderá vir a ser, peremptoriamente, eliminado deste processo de seleção;
- 1.12 O(s) incentivo(s) de bolsa(s) a ser(em) percebido(s) pelo mediador pedagógico, oferecidos pela UAB via CAPES, não constituem vínculo trabalhista ou de regime jurídico dos serviços públicos, portanto, não se aplicam benefícios como: férias, gratificação, licença, entre outros reflexos;
- 1.13. As bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 nem com outras bolsas concedidas pela CAPES, pelo CNPq ou pelo FNDE, exceto quando expressamente admitida, em regulamentação própria, a sua percepção acumulada;
- 1.14. O bolsista que não cumprir com as suas atribuições, assegurado o exercício do contraditório e da ampla defesa, será, a juízo da Coordenação de Curso, Coordenação UAB e Coordenação Adjunta UAB, substituído, a qualquer tempo, por outro candidato apto, aprovado no seletivo, tendo em visto ao melhor aproveitamento e andamento dos Cursos ofertados na modalidade EaD;
- 1.15. Os resultados deste Processo Seletivo serão válidos apenas para fins de composição de cadastro de reserva pelo período de vigência estabelecido neste Edital;
- 1.16 Serão reservadas 30% (trinta por cento) das vagas para candidatos negros, pardos, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência, pessoas transgênero e travesti, sendo chamados, na medida da necessidade da Administração, a cada 15 (quinze) classificados 10 advirão das vagas de ampla concorrência e 5 (cinco) das vagas reservadas, sendo 1 (um) pretos e pardos, 1 (um) indígena, 1 (um) quilombola, 1 (um) pessoa com deficiência e 1 (um) pessoa trans.
- 1.17. Este processo seletivo será válido por 1 (um) ano a contar da data da homologação do seu resultado final, podendo ser prorrogado, por igual período até o limite permitido pela portaria Capes no. 309/2024.
- 1.18. Caso não acudirem interessados ou não haja candidatos selecionados, a Superintendência de Educação a Distância e a Coordenação Geral da UAB/UFMA se resguardam ao direito de realizar a Reabertura desta Chamada Pública, aproveitados os prazos e condições da Chamada primeira restada deserta, desde que observados todos os requisitos necessários para o fiel desempenho dos encargos, consoante estabelecido neste edital.

## 2. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 2.1. O presente Edital poderá ser impugnado até o terceiro dia útil anterior à data estabelecida para o início do período de Inscrições (Abertura do Certame) dos candidatos, conf. art. 164, *caput*, da Lei n.º 14.133/2021, sob pena de decadência, ou seja, até o dia **06 de fevereiro de 2026**, às 23h59min.
- 2.2. Não terá efeito de recurso a impugnação feita por aquele que, em o tendo aceito sem objeção os termos deste Edital, venha apontar, posteriormente à Abertura do Certame, eventuais falhas ou imperfeições.
- 2.3. A impugnação deverá ser dirigida à Comissão responsável pelo Seletivo, por meio eletrônico, para o endereço [dted@ufma.br](mailto:dted@ufma.br), cuja decisão será publicada no site da UFMA na internet (<https://portalpadrao.ufma.br/sted>), até o dia útil imediatamente anterior ao Período de Início das Inscrições dos Candidatos (Abertura do Certame), ou seja, até o **dia 10 de fevereiro de 2026**, pois de interesse de todos os candidatos.

## 3. DOS REQUISITOS BÁSICOS

- 3.1 Possuir formação conforme descrito no Anexo I do Edital;
- 3.2 Possuir disponibilidade para participação de reuniões e atividades aos sábados;
- 3.3 Ter acesso a computadores e recursos de conectividade à internet;
- 3.4 Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar na função de mediador pedagógico;
- 3.5 Residir em qualquer município do Maranhão;
- 3.6 No caso de candidatos internos (servidores da UFMA) apresentar declaração assinada pelo chefe imediato de concordância com a realização da mediação pedagógica sem comprometimento das atividades regulares desenvolvidas na UFMA conforme modelo no anexo III.

## 4 DAS ATRIBUIÇÕES DO MEDIADOR PEDAGÓGICO

- 4.1 Conhecer o Projeto Pedagógico do Curso e as matrizes das Disciplinas, esclarecendo dúvidas dos estudantes a respeito do Projeto Pedagógico do Curso, da ementa, das metodologias e dos conteúdos das unidades curriculares;
- 4.2 Participar de todas as capacitações de disciplinas e ações de formação continuada de mediadores pedagógicos;
- 4.3 Conhecer as ferramentas disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e os materiais referentes aos cursos;
- 4.4 Contribuir e atuar na interação entre corpo docente e discente nas atividades síncronas e assíncronas mediadas por meio das plataformas digitais e outros recursos tecnológicos, mediando a comunicação de conteúdos entre os professores e os cursistas;
- 4.5 Acompanhar todas as disciplinas e componentes curriculares do período letivo;
- 4.6 Participar de todas as aulas online e de todas as atividades síncronas e assíncronas conforme planejamento pedagógico e orientação do docente e/ou coordenação de curso;
- 4.7 Acompanhar diariamente a frequência e o desempenho dos alunos, motivando-os, bem como responder as suas dúvidas, em um prazo máximo de 24 horas, por meio dos canais de comunicação disponíveis no AVA;
- 4.8 Corrigir, lançar notas e dar feedback de forma contínua não ultrapassando o prazo máximo de 3 (três) dias úteis após o encerramento das atividades, conforme planejamento pedagógico. Para as atividades de recuperação da aprendizagem o prazo será de 2(dois) dias úteis.
- 4.9 Lançar a frequência das aulas online no AVA no prazo de 3 (três dias) após a realização das aulas;
- 4.10 Apoiar o professor da disciplina no desenvolvimento das atividades docentes, acompanhando atividades presenciais, online ou remotas dos estudantes, inclusive em atividades de natureza prático-profissionais (seminários ou encontros presenciais), de pesquisa e de extensão, quando aplicável;
- 4.11 Promover encontros semanais (mínimo de 1 hora), com alunos(as) para tirar dúvidas, realizar orientação de atividades específicas, formar grupos de estudo, entre outros - podendo ocorrer na sede, no polo de apoio presencial ou online, conforme planejamento pedagógico da disciplina;
- 4.12 Colaborar com a coordenação do curso e professor regente na avaliação dos estudantes, contribuindo com as ações relacionadas ao planejamento e avaliação de aprendizagem das unidades curriculares;
- 4.13 Elaborar e enviar dentro do prazo relatórios de acompanhamento dos alunos ao final de cada disciplina e encaminhar à coordenação de tutoria e coordenação de polo;

- 4.14 Realizar atendimentos presencias aos estudantes na sede e nos Polos EaD, conforme organização e planejamento da IES e do professor regente;
- 4.15 Responder com presteza e cordialidade aos e-mails e mensagens no AVA recebidos dos docentes e/ou coordenadores e/ou equipes de gestão, sendo o prazo para as respostas de 24 horas;
- 4.16 Trabalhar durante a vigência do contrato, perfazendo 20 horas semanais (incluindo as atividades presenciais no PAP aos sábados e dias programados).

**5. DA BOLSA DE MEDIADOR PEDAGÓGICO**

- 5.1 O incentivo por esta atividade será feito em forma de bolsa de fomento, no valor de R\$ 1.100,00 (mil e cem reais), conforme Portaria n.º 309/2024 CAPES;
- 5.2 Atribuições do mediador pedagógico estão descritas no **item 4** deste Edital;
- 5.3 Ao compor a equipe dos Cursos, o mediador pedagógico será bolsista no programa Universidade Aberta do Brasil, com bolsas pagas pela CAPES diretamente pela CAPES, mediante depósito em conta corrente bancária do beneficiário;
- 5.4 A bolsa será paga mensalmente durante o período de execução das atividades, conforme a Ficha de Cadastramento/Termo de Compromisso do Bolsista, Termo de Aceite STED/UFMA e Declaração de Não Acúmulo de Bolsas da UAB;
- 5.5 O prazo de vigência do vínculo corresponderá ao período de atuação do mediador pedagógico na(s) disciplina(s);
- 5.6 O mediador pedagógico poderá receber até, no máximo, 6 bolsas por semestre.

**6 DO DESLIGAMENTO**

- 6.1 O mediador pedagógico poderá ser desligado do Curso pelos seguintes motivos, garantido, sempre que cabido, o exercício do contraditório e da ampla defesa do interessado, observado, sempre, o devido processo legal:
- a) Ausência na primeira reunião de mediadores pedagógicos, sob pena de eliminação automática;
  - b) Término do compromisso firmado com a Instituição e a não renovação;
  - c) Pendências e atrasos no envio dos relatórios mensais à Coordenação de Tutoria;
  - d) Ausência em duas capacitações de mediadores pedagógicos;
  - e) Ausência nos encontros presenciais;
  - f) Não cumprimento de forma satisfatória das atribuições, obrigações e deveres
  - g) Desrespeito com professores, corpo discente e demais colaboradores da STED/UFMA;
  - h) Por interesse do próprio mediador pedagógico, desde que seja comunicado à Coordenação do Curso e Coordenação de Tutoria com antecedência mínima de 15 dias.
  - i) Conduta ética e profissional incompatível com a função, manifestada por meio de comportamento inadequado ou uso de linguagem descortês, agressiva e ofensiva em comunicações oficiais (sejam elas virtuais ou presenciais) com qualquer membro da comunidade acadêmica.

**7 DAS INSCRIÇÕES**

- 7.1 A inscrição no Processo Seletivo será efetuada exclusivamente via Internet, no endereço eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/sted> mediante o preenchimento do Cadastro de Inscrição, no período de **11 de fevereiro de 2026 a 25 de fevereiro de 2026** até às 23h59min, observado o horário local de São Luís/MA e em conformidade com os procedimentos especificados a seguir;
- 7.2. É vedada e não será realizada a inscrição presencial, condicional, extemporânea, via postal, via fax, ou via correio eletrônico;
- 7.3. Para efetuar a inscrição on-line, é imprescindível que o candidato disponha de e-mail e de cadastro de Pessoa Física - CPF do Ministério da Economia;
- 7.3.1 O candidato que desejar tratamento pelo nome social poderá:
- a) no momento da realização da inscrição no Sistema de Seletivos da STED/UFMA;
  - b) O participante que solicitar tratamento pelo nome social deverá apresentar a comprovação da condição que o motiva, conforme itens abaixo:
- 1 foto atual, nítida, individual, colorida, com fundo branco que enquadre desde a cabeça até os ombros, de rosto inteiro, sem o uso de óculos escuros e artigos de chapelaria (boné, chapéu, viseira, gorro ou similares);
- 2 cópia digitalizada, frente e verso, de um dos documentos de identificação oficiais com foto, válido, conforme item 7.3.2 deste Edital.
- 7.3.2 Consideram-se documentos válidos para identificação de qualquer participante deste Processo Seletivo:
- a) Cédulas de Identidade expedidas por Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Polícia Militar e Polícia Federal;
  - b) Identidade expedida pelo Ministério da Justiça para estrangeiros, inclusive aqueles reconhecidos como refugiados, em consonância com a Lei nº 9.474, de 22 de julho de 1997;
  - c) Carteira de Registro Nacional Migratório, de que trata a Lei nº 13.445, de 24 de maio de 2017;
  - d) Documento Provisório de Registro Nacional Migratório, de que trata o Decreto nº 9.277, de 5 de fevereiro de 2018;
  - e) Identificação fornecida por ordens ou conselhos de classes que por lei tenha validade como documento de identidade;
  - f) Passaporte;
  - g) Carteira Nacional de Habilitação, na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997;
  - h) Carteira de Trabalho e Previdência Social emitida após 27 de janeiro de 1997;
  - i) Documentos digitais (e-Título, CNH digital e RG digital) apresentados a partir dos respectivos aplicativos de cunho oficial.
- 7.4. As informações prestadas na solicitação de inscrição via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo por elas responder administrativa, civil e penalmente, assistindo à STED o direito de excluir, peremptória e unilateralmente, do presente Processo Seletivo aquele que não tiver preenchido o formulário eletrônico de forma completa e correta;
- 7.5. Ao efetuar a inscrição, o candidato declara, ainda que tacitamente, conhecer o Edital bem como a todos os diplomas legais que lhe servem de azo, além de ter se certificado de que preencha a todos os requisitos aqui exigidos. Uma vez efetivada a inscrição, não será permitida a sua alteração;
- 7.6 Os candidatos deverão preencher o formulário de inscrição eletrônico, digitalizar os documentos comprobatórios, salvar em formato PDF e, então, anexar no espaço indicado no formulário eletrônico. O candidato deverá estar atento às seguintes questões:
- 7.6.1 A documentação referente aos requisitos básicos tem finalidade de comprovação e não de pontuação, devendo ser repetidos nos campos de pontuação caso necessário;
- 7.6.2. Quando contiver mais de um documento para comprovação em cada campo, o candidato deverá organizar de tal maneira a submeter em um único documento em formato PDF;
- 7.6.3 O candidato deverá evitar repetição do mesmo documento em mais de um campo de pontuação, exceto por manifesta necessidade.
- 7.7. Para a comprovação dos requisitos básicos, será necessária a anexação dos documentos comprobatórios nos respectivos espaços indicados no formulário eletrônico:
- a) Diploma de graduação (de acordo com o anexo I) expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC (frente e verso);
  - b) Diploma de pós-graduação (de acordo com o anexo I) expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC (frente e verso);
  - c) Comprovante de residência atualizado em qualquer município do Maranhão (emitido há no máximo 90 dias, em nome do candidato ou familiar - comprovando o vínculo com este - ou contrato de aluguel ou declaração de residência assinado pelo proprietário do imóvel).
  - d) Declaração assinada pelo chefe imediato de concordância com a realização da mediação pedagógica em EaD sem comprometimento das atividades regulares desenvolvidas na UFMA (no caso de candidatos internos - servidores da UFMA)
  - e) Caso concorra às vagas reservadas para candidatos negros, pardos, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência, pessoas transgênero e travesti (item 1.16), termo de autodeclaração devidamente assinado e datado, conforme modelo anexo IV.
- 7.8 Candidatos que não realizarem as postagens das documentações exigidas terão suas inscrições, peremptoriamente, DESCLASSIFICADAS;
- 7.9 Candidatos cuja documentação encaminhada estiver ilegível não serão pontuados no que tange a tais documentos;
- 7.10 O candidato deve selecionar UM CURSO para a inscrição. Não será aceita inscrição de mais de uma ficha por candidato;
- 7.11 A STED não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados ou transmitam arquivos corrompidos e, conseqüentemente, ilegíveis ou inacessíveis;
- 7.12 A divulgação da relação do Resultado Provisório dos candidatos no processo estará disponível no endereço eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/sted>, no dia **6 de março de 2026**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a verificação e o acompanhamento da sua performance no Sistema do Processo Seletivo;
- 7.13 O recurso contra o resultado provisório deverá ser realizado entre os dias **09 de março de 2026 a 13 de março de 2026**, devendo ser apresentado à SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO (STED), exclusivamente via Internet, pelo Sistema de realização do presente Processo Seletivo, no endereço eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/sted>;
- 7.14 O candidato deverá utilizar-se de linguagem clara, consistente e objetiva em seu pleito. Recurso inconsistente ou que desrespeite a Comissão de Seleção, inclusive por falta de urbanidade, será preliminarmente indeferido;
- 7.15. Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, pedidos de revisão de recurso ou o chamado recurso de recurso;
- 7.16 A Comissão de Seleção será a responsável por dar o Parecer dos Recursos a ela remetidos, o qual será publicado no Sistema do Seletivo para que os respectivos candidatos a ele tenham acesso;
- 7.17 Informações complementares acerca da inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/sted>;
- 7.18 O candidato, ao se inscrever neste Processo Seletivo, declara que tem ciência e aceita que, caso aprovado, deverá entregar, no ato da vinculação à STED/UFMA, todos os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos neste Edital. Caso deixe de fazê-lo integralmente, o candidato será automaticamente excluído do Processo Seletivo.

**8 DA AVALIAÇÃO, SELEÇÃO E DESEMPATE**

- 8.1 A Avaliação dos candidatos consistirá em análise curricular. A pontuação final de cada candidato não desclassificado do Processo Seletivo de que trata este Edital, para fins de classificação final, corresponderá ao somatório dos pontos por ele obtidos na Análise Curricular, com a devida comprovação dos títulos;
- 8.2. Cada título de formação acadêmica terá tratamento diferenciado quanto à pontuação, conforme estabelecido no Anexo II deste Edital:
- a) O candidato que comprovar titulação de Mestre ou Doutor será considerado, unicamente, a maior titulação ;
  - b) A Especialização comprovada poderá acumular até duas formações;

- c) Os diplomas expedidos por Universidades estrangeiras somente pontuarão, quando concluídos e revalidados por Universidades públicas que tenham curso do mesmo nível e área ou equivalente, conforme o disposto na Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, respeitados os Acordos Internacionais de Reciprocidade ou Equiparação.
- 8.3. Os pontos que excederem o valor máximo em cada alínea da Tabela de Pontuações do Anexo II serão desconsiderados;
- 8.4. A classificação final dos candidatos dar-se-á em ordem decrescente da pontuação final;
- 8.5. No caso de empate na pontuação final, terá preferência, para fins de classificação final, o candidato que obtiver na seguinte ordem:
- a) maior idade (artigo 27 da Lei nº 10.741, de 01/10/2003);
- b) maior tempo de experiência comprovada com EAD, observada a partir dos documentos juntados pelo candidato para fins de pontuação conf. constante na Tabela de Pontuação do Anexo II do Edital;
- c) maior tempo de experiência comprovada no Magistério Superior consideradas, inclusive, as atividades existentes no Sistema UAB, como experiência no magistério superior (Ofício CCB/CGFO/DED/CAPEs nº 187/2016 de 22/11/2016), comprovada nos documentos juntados para fins de pontuação conf. constante na Tabela de Pontuação do Anexo II do Edital;
- 8.6 A ficha de inscrição e a documentação anexada serão analisadas e avaliadas pela Comissão de Seleção composta na forma do item 1.3 deste Edital. Toda a documentação curricular será gerada eletronicamente via Sistema de Seletivos da STED.

9. DO RESULTADO E DA CONVOCAÇÃO

- 9.1. A Relação com o Resultado Final do Processo Seletivo será divulgada no endereço eletrônico <https://portalpadrao.ufma.br/sted>, no dia 20 de março de 2026;
- 9.2. No Resultado Final serão divulgadas as listagens de aprovados constando: curso, nome do candidato, ordem de classificação e pontuação atribuída pela Comissão;
- 9.4 O Resultado Final também identificará a ampla concorrência e as pessoas autodeclaradas negros, pardos, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência, pessoas transgênero e travesti em cada lista divulgada.
- 9.5 A convocação seguirá a distribuição com 30% das vagas reservadas para candidatos negros, pardos, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência, pessoas transgênero e travesti.
- 9.6 Os candidatos autodeclarados pertencentes às vagas da política afirmativa, no ato da convocação, terão entrevista marcada com a banca de heteroidentificação, médica ou demais bancas específicas para comprovarem a condição de negros, pardos, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência, pessoas transgênero e travesti de acordo com as orientações descritas no anexo IV;
- 9.7 Após a divulgação do Resultado Final, os aprovados, de acordo com a necessidade dos Cursos, serão convocados pela Coordenação de Curso, **via portal STED** (<https://portalpadrao.ufma.br/sted>), para a realização da confirmação de vinculação junto à Universidade Aberta do Brasil-UAB, preenchimento e assinatura de termo de compromisso e de termo de aceite da STED;
- 9.8. O candidato terá um prazo de 72 (setenta e duas) horas após o recebimento do ato convocatório da STED para atendê-lo ou denegá-lo. Após esse período, em caso de não resposta por parte do candidato, ele será **DESClassificado** e será convocado o próximo candidato aprovado seguindo a ordem de classificação;
- 9.9 O candidato convocado que não se apresentar ou não entregar a documentação necessária para a vinculação, declarada no formulário eletrônico, será substituído pelo próximo candidato aprovado, observada, rigorosamente, em todos os casos, a ordem de classificação;
- 9.10 Na fase de vinculação do candidato, não serão admitidos:
- a) Aqueles que não possam cumprir 20 (vinte) horas semanais;
- b) Aqueles que possuam vinculação como bolsista cujo pagamento tenha por base a **Lei nº 11.273/2006** ou com outras bolsas concedidas pela CAPES, pelo CNPq ou pelo FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.
- c) Aqueles que recebem bolsa e não podem acumular os incentivos segundo a legislação vigente;
- d) Aqueles que possuírem histórico negativo de atuação como colaborador nos cursos de graduação ou pós-graduação na modalidade EAD na UFMA, tendo sido avaliado pelos alunos com nota igual ou inferior a 6,0 ou tendo sido desvinculado ou com vínculo não renovado por desempenho insatisfatório nos anos de 2023 a 2025.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1. A relação oficial dos candidatos classificados será divulgada pela Superintendência de Tecnologias na Educação - STED/UFMA, no site <https://portalpadrao.ufma.br/sted>;
- 10.2.A não observância das disposições e instruções contidas neste Edital acarretará a eliminação do/a candidato/a do presente Processo Seletivo;
- 10.3. Maiores informações podem ser obtidas através do seguinte endereço eletrônico: [dted@ufma.br](mailto:dted@ufma.br) ou telefone de contato 3272-8055. A Coordenação UAB e a Divisão Administrativa da STED são os responsáveis por responderem aos e-mails;
- 10.4. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção, ouvida a Direção da STED e a Coordenação Geral UAB;
- 10.5. A qualquer tempo, este Edital pode ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza;
- 10.6. Todos os Editais, avisos, comunicados ou quaisquer outros documentos alusivos a este Processo Seletivo Simplificado, publicados posteriormente, tornar-se-ão parte integrante do presente Edital, prevalecendo a norma temporalmente mais recente prevenindo, assim, qualquer antinomia ou contradição aparente.

11. FAZEM PARTE DESTA EDITAL:

- a) ANEXO I – Formação mínima necessária para a função de mediador pedagógico do Curso de Gestão em Saúde;
- b) ANEXO II – Quadro de pontuação específico para candidatos à mediação pedagógica do Curso de Gestão em Saúde
- c) ANEXO III – Declaração de concordância com a realização de atividades de mediação em EaD sem comprometimento das atividades regulares desenvolvidas pelo servidor na UFMA;
- d) ANEXO IV – Termo de autodeclaração;
- e) ANEXO V – Orientações para a convocação dos candidatos autodeclarados pertencentes às vagas da política afirmativa.
- f) ANEXO VI – Cronograma do Processo Seletivo.

São Luís, 04 de fevereiro de 2026.

Profª. Drª. Patrícia Maria Abreu Machado  
Superintendente da STED/UFMA



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA MARIA ABREU MACHADO, Superintendente**, em 04/02/2026, às 10:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Lei nº14.063, de 23 de setembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufma.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufma.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1795225** e o código CRC **E9096B08**.

ANEXOS AO EDITAL

ANEXO I - FORMAÇÃO MÍNIMA NECESSÁRIA PARA A FUNÇÃO DE MEDIADOR PEDAGÓGICO

PÓS GRADUAÇÃO	Formação mínima	PAP
GESTÃO EM SAÚDE	Graduação em Biologia ou Biomedicina ou Educação Física ou Enfermagem ou Farmácia ou Fisioterapia ou Fonoaudiologia ou Medicina ou Medicina Veterinária ou Nutrição ou Odontologia ou Psicologia ou Saúde Coletiva ou Serviço Social ou Terapia Ocupacional e Pós Graduação	Açailândia Alto Parnaíba Bacabal Chapadinha Codo Coelho neto Imperatriz São Luís

ANEXO II - QUADRO DE PONTUAÇÃO ESPECÍFICO PARA CANDIDATOS À MEDIAÇÃO PEDAGÓGICA DO CURSO DE GESTÃO EM SAÚDE

CURSOS	Natureza		DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO
Documentação requisito básico			
Diploma de Graduação (de acordo com o anexo I) expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;	Eliminatório		Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
Diploma de Pós Graduação (de acordo com o anexo I) expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;	Eliminatório		Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
Declaração assinada pelo chefe imediato de concordância com a realização da mediação pedagógica em ead e não comprometimento das atividades regulares desenvolvidas na UFMA (no caso de candidatos internos - servidores da UFMA)	Eliminatório		Cópia legível da declaração
Comprovante de residência	Eliminatório		Comprovante de residência atualizado em qualquer município do Maranhão
1. FORMAÇÃO ACADÊMICA		24	
1.1 Título de Doutor em: Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde Pública na Amazônia ou Bioética, ética aplicada e saúde coletiva ou Epidemiologia em Saúde Pública ou Saúde da Família Saúde Pública e Meio Ambiente ou Epidemiologia Nutrição em Saúde Pública ou Saúde Global e Sustentabilidade ou Saúde, Ambiente e Trabalho ou Condições de Vida e Situações de Saúde na Amazônia ou Saúde e Comunidade ou Epidemiologia e Vigilância em Saúde ou Gestão da Qualidade em Serviços de Saúde ou Gestão, Trabalho, Educação e Saúde ou Ensino na Saúde ou Saúde e Tecnologia ou Políticas Públicas ou Educação.	20	20	Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
1.2 Título de Doutor em outras áreas	15	15	Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
1.3 Título de Mestre em: Saúde Coletiva ou Saúde Pública ou Saúde Pública na Amazônia ou Bioética, ética aplicada e saúde coletiva ou Epidemiologia em Saúde Pública ou Saúde da Família Saúde Pública e Meio Ambiente ou Epidemiologia Nutrição em Saúde Pública ou Saúde Global e Sustentabilidade ou Saúde, Ambiente e Trabalho ou Condições de Vida e Situações de Saúde na Amazônia ou Saúde e Comunidade ou Epidemiologia e Vigilância em Saúde ou Gestão da Qualidade em Serviços de Saúde ou Gestão, Trabalho, Educação e Saúde ou Ensino na Saúde ou Gestão em Saúde ou Saúde e Tecnologia ou Políticas Públicas ou Educação.	12	12	Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
1.4 Título de mestre em outras áreas.	10	10	Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
1.5 Especialização em gestão em saúde	4	4	Cópia legível do diploma ou certificado devidamente registrado (frente e verso).
1.6 Especialização em outras áreas	1	2	Cópia legível do diploma ou certificado

			devidamente registrado (frente e verso).
<b>2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>		<b>9</b>	
2.1 Experiência profissional na gestão de serviços de saúde (públicos ou privados).	2,0 por ano	6	Declaração oficial ou certidão de tempo de serviço, emitida pelo setor de Recursos Humanos, contendo datas de início e fim e a descrição das atividades (gestão ou assistência). Cópia da Carteira de Trabalho (CTPS) — páginas de identificação e contrato — ou contrato de prestação de serviços, acompanhado de declaração detalhando as funções.
2.2 Experiência profissional assistencial na área da saúde (clínica/hospitalar).	1,0 por ano	3	Declaração oficial ou certidão de tempo de serviço, emitida pelo setor de Recursos Humanos, contendo datas de início e fim e a descrição das atividades (gestão ou assistência). Cópia da Carteira de Trabalho (CTPS) — páginas de identificação e contrato — ou contrato de prestação de serviços, acompanhado de declaração detalhando as funções.
<b>3. EXPERIÊNCIA EM DOCÊNCIA E EAD</b>		<b>25</b>	
3.1 Experiência comprovada como Tutor em cursos de Graduação ou Pós-graduação EaD.	5,0 por semestre	10	Declarações assinadas pela coordenação do curso ou instituição, especificando o período (semestres) e a modalidade (Presencial ou EaD).
3.2 Experiência em docência no Ensino Superior EaD.	2,0 por semestre	4	Declarações assinadas pela coordenação do curso ou instituição, especificando o período (semestres) e a modalidade (Presencial ou EaD).
3.3 Participação em cursos de formação para Tutores ou uso da plataforma Moodle (mínimo 60h).	1,0 por curso	3	Certificados de cursos de formação (mínimo 60h) que indiquem explicitamente a carga horária e o conteúdo programático.
	<b>MÁXIMO</b>	<b>50</b>	

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE MEDIAÇÃO PEDAGÓGICA EM EAD SEM COMPROMETIMENTO DAS ATIVIDADES REGULARES DESENVOLVIDAS PELO SERVIDOR NA UFMA

Declaro para fins de ateste junto à UAB/UFMA, que o(a) servidor(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF n.º: \_\_\_\_\_, matrícula SIAPE n.º: \_\_\_\_\_, lotado(a) neste(a) \_\_\_\_\_, estando eu, infra-assinado, exercendo a condição de Chefe Imediato, poderá exercer atividades de mediação em EaD, na qualidade de bolsista, com carga horária de 20 horas semanais vinculado(a) a Superintendência de Tecnologias na Educação (STED), sendo esta atividade não integrante das atribuições do cargo/função desempenhada sob minha supervisão.

Outrossim, declaro que as atividades de mediação em EaD deverão ser exercidas sem nenhum prejuízo ou comprometimento das atividades regulares do(a) servidor(a), sob sua responsabilidade, desenvolvidas na Universidade Federal do Maranhão (UFMA), **devendo as atividades de mediação em ead serem realizadas em horários distintos dos horários ordinários de trabalho na UFMA.**

Declaro, por fim, estar plenamente ciente e concorde de que a relação decorrente das atividades de mediação em ead, eventualmente assumidas pelo(a) aspirante, não cria quaisquer vínculos, custos ou horas extraordinárias para com esta Universidade Federal do Maranhão – UFMA.

Assinatura do chefe imediato

Matrícula SIAPE N.º

ANEXO IV - TERMO DE AUTODECLARAÇÃO

Sr(a). Coordenador(a), Eu, \_\_\_\_\_ (nome do candidato), \_\_\_\_\_ (nacionalidade), CPF nº \_\_\_\_\_, residente na(o) \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, DECLARO ser

- peessoa:
- ( ) negra
- ( ) parda
- ( ) indígena
- ( ) quilombola
- ( ) com deficiência
- ( ) transgênero
- ( ) travesti

comprometendo-me a comparecer ao procedimento de heteroidentificação e/ou ao Comitê de Inclusão e Acessibilidade da UFMA, em momento oportuno, sob pena de ser excluído do certame aqui pretendido, nos termos do § 2º, art. 15, da Instrução Normativa MGI nº 23, de 25 de julho de 2023, estando ciente que sofrerei as sanções previstas em lei, caso a presente declaração seja falsa, de acordo com o disposto no parágrafo único do artigo 2º da Lei nº 12.990/2014.

Nestes termos, pede deferimento.

(nome da cidade) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura:

ANEXO V - Orientações para a convocação dos candidatos autodeclarados pertencentes às vagas da política afirmativa

Política de Ações Afirmativas destina-se ao e/ou permanência dos seguintes grupos de pessoas:

**Pessoas com deficiência (PcD):** aquelas que possam ser identificadas nas categorias especificadas no artigo 4º do Decreto nº3.298/1999 e suas alterações; no § 1º, do art. 1º, da Lei nº 12.764/2012 (Transtorno do Espectro Autista); e as contempladas pelo enunciado da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ): “O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em concurso público, às vagas reservadas aos deficientes”, observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados. Pessoas com deficiência (PcD):

I) Deficiência – toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função psicológica, fisiológica ou anatômica que gere incapacidade para o desempenho de atividade, dentro do padrão considerado normal para o ser humano;

II) Deficiência permanente – aquela que ocorreu ou se estabilizou durante um período de tempo suficiente para não permitir recuperação ou ter probabilidade de que se altere, apesar de novos tratamentos; e

III) Incapacidade – uma redução efetiva e acentuada da capacidade de integração social, com necessidade de equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais para que a pessoa portadora de deficiência possa receber ou transmitir informações necessárias ao seu bem-estar pessoal e ao desempenho de função ou atividade a ser exercida.

É considerada pessoa com deficiência aquela que se enquadra nas seguintes categorias:

I) Deficiência física - alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, que acarrete o comprometimento da função física, sob a forma de: a) paraplegia; b) paraparesia; c) monoplegia; d) monoparesia; e) tetraplegia; f) tetraparesia; g) triplegia; h) triparesia; i) hemiplegia; j) hemiparesia; k) ostomia; l) amputação ou ausência de membro; m) paralisia cerebral; n) nanismo; ou o) membros com deformidade congênita ou adquirida (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);

II) Deficiência auditiva - perda bilateral, parcial ou total, de 41 dB (quarenta e um decibéis) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz (quinhentos hertz), 1.000 Hz (mil hertz), 2.000 Hz (dois mil hertz) e 3.000 Hz (três mil hertz) (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);

III) Deficiência visual - a) cegueira, na qual a acuidade visual seja igual ou menor que cinco centésimos no melhor olho, com a melhor correção óptica; b) baixa visão, na qual a acuidade visual esteja entre três décimos e cinco centésimos no melhor olho, com a melhor correção óptica; c) casos em que a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos seja igual ou menor que sessenta graus; ou d) ocorrência simultânea de quaisquer das condições previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022);

IV) Deficiência sensorial do tipo visual – visão monocular. (Lei nº 14.126/2021).

V) Deficiência mental - funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: a) comunicação; b) cuidado pessoal; c) habilidades sociais; d) utilização dos recursos da comunidade; e) saúde e segurança; f) habilidades acadêmicas; g) lazer; e h) trabalho (Redação dada pelo Decreto nº 11.063/2022).

VI) Transtorno do espectro autista –TEA. (Lei nº 12.764/2012).

VII) Deficiência múltipla – associação de duas ou mais deficiências.

Para efeito de ocupação de vaga reservada para pessoa com deficiência não serão consideradas como deficiência as deformidades estéticas, perda auditiva unilateral, distúrbios de aprendizagem, doenças psiquiátricas ou outras doenças transitórias que não se configuram como deficiência na forma prevista em lei, Decreto nº 6.949/2009;

**Pessoas negras** (pretas e pardas): aquelas que se autodeclararem pretas e pardas, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou que adotam auto definição análoga, conforme definido no art. 1º, parágrafo único, inciso IV, da Lei nº 12.288/2010;

**Pessoas indígenas:** aquelas pertencentes a comunidades indígenas, fundadas em relações de parentesco ou vizinhança entre seus membros, que mantêm laços histórico-culturais com as organizações sociais indígenas pré-colombianas;

**Pessoas quilombolas:** aquelas pertencentes a comunidades remanescentes dos quilombos, grupos étnico-raciais, segundo critérios de autoatribuição, com trajetória histórica própria, dotados de relações territoriais específicas, com presunção de ancestralidade negra relacionada com a resistência à opressão histórica sofrida;

**Pessoas trans:** aquelas que não se reconhecem no sexo que lhes foi atribuído quando de seu nascimento, reivindicando reconhecimento em uma variedade ampla de identidades de gênero cujas aparências e características são percebidas como socialmente atípicas, incluindo pessoas transexuais, travestis, cross-dressers e pessoas que se identificam como terceiro gênero.

O candidato que se identificar com uma das políticas afirmativas, pode escolher concorrer às vagas reservadas ou na ampla concorrência, não sendo possível alteração após a homologação das inscrições. De acordo com a identificação, o candidato deve anexar documentação específica, via SEI, como solicitado:

**Pessoas negras:**

a) Autodeclaração racial de acordo com o modelo 1 deste edital;

b) Arquivo de vídeo em formato MP4, MPEG-4, MOV ou Apple Quicktime com, no máximo, 30MB (trinta megabytes), com conteúdo: apresentação individual da pessoa candidata, recente, frontal, com boa resolução, em fundo claro, sem filtros de edição, sem uso de maquiagem, sem óculos, lenço, boné ou qualquer outro adereço facial, em que deve declarar **seu nome completo, o nome do curso para o qual foi selecionado(a) e uma breve descrição fenotípica com os motivos para a sua autodeclaração racial**.

A comissão de heteroidentificação constituída especificamente para esse fim, utilizará exclusivamente o critério fenotípico para aferição da condição autodeclarada, isto é, o conjunto das características físicas predominantes que, combinadas ou não, permitam que o candidato seja socialmente reconhecido, ou não, como sendo uma pessoa negra.

Não serão utilizados pela comissão de heteroidentificação quaisquer outros critérios que não sejam fenotípicos, inclusive considerações sobre a ascendência (parentesco);

Os membros da Comissão de heteroidentificação farão a análise dos documentos comprobatórios (declaração e vídeo) apresentados e emitirão o parecer final, motivado e deliberado por maioria simples dos votos do grupo, homologando ou não homologando a autodeclaração. Em caso de não homologação da autodeclaração, será oportunizado o contraditório e a ampla defesa, por interposição de recurso, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação do resultado da avaliação;

**Pessoas indígenas:**

a) Declaração da respectiva comunidade indígena, assinada por 02 (duas) lideranças, em que se ateste o reconhecimento étnico-indígena declarado pelo candidato, conforme o modelo 2 deste Edital;

b) Em caráter complementar (não obrigatório): Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI); ou Registro de Casamento de Índio (RACI); ou Carteira de Identidade (RG) com identificação étnica; ou Certidão de Registro Civil de Nascimento com identificação étnica; ou Memorial descritivo, narrando sua trajetória e laços socioculturais com o povo indígena e o motivo pelo qual está pleiteando a vaga para indígena.

Em caso de indeferimento dos documentos de pertencimento em parecer motivado, deliberado por maioria dos membros da comissão, será oportunizado o contraditório e a ampla defesa, por interposição de recurso, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação do resultado da avaliação.

**Pessoas quilombolas:**

a) Declaração da respectiva comunidade quilombola, assinada por liderança ou organização quilombola, em que se ateste sua vinculação a comunidade quilombola, conforme o modelo 3 deste Edital.

**Pessoas trans:**

a) Autodeclaração, assinada e documentação que se ateste sua opção, conforme o modelo 4 deste edital.

**Pessoas com deficiência (PcD):**

a) Exame médico específico que comprove a condição da deficiência, conforme indicado neste Edital, do(a) candidato(a) com data de realização não superior a 24 (vinte e quatro) meses da publicação deste edital; e

b) Laudo médico, com a identificação completa do(a) candidato(a). O laudo médico não deverá possuir data de emissão superior a 24 (vinte e quatro) meses da publicação deste edital. No laudo médico deverão constar, obrigatoriamente, a assinatura e o carimbo com o número do registro profissional no Conselho Regional de Medicina (CRM), e o número do Registro de Qualificação de Especialista (RQE). O laudo médico deverá ser, obrigatoriamente, emitido por médico especialista no segmento, com registro de qualificação de especialista (RQE) no órgão competente. Não serão aceitos laudos e exames enviados de forma incompleta, ilegível ou rasurada, ou em desconformidade com este Edital. No caso de candidato com transtorno do espectro autista (TEA) ou deficiência mental, deverá ser enviado o exame neuropsicológico ou relatório multidisciplinar emitido por serviço especializado do Sistema Único de Saúde (SUS), assinado por pelo menos três profissionais da área da saúde, com data de emissão não superior a 24 (vinte e quatro) meses da publicação deste edital. No laudo médico deve constar expressa referência ao Código da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), conforme a natureza da deficiência. No laudo médico deverão constar a descrição detalhada das alterações caracterizadoras da deficiência (físicas, anatômicas, funcionais, sensoriais, intelectuais e/ou mentais) e do histórico evolutivo e do prognóstico das limitações funcionais para atividades da vida diária, social, educacional e dos apoios necessários para estas atividades.

AUTODECLARAÇÃO RACIAL PARA PRETOS OU PARDOS(MODELO 1)

Eu, \_\_\_\_\_ portador do Documento de Identidade (R.G) nº \_\_\_\_\_ e C.P.F. nº \_\_\_\_\_, **DECLARO** para fins do cumprimento da exigências do Processo Seletivo, no qual estou concorrendo a uma vaga reservada para estudante preto ou pardo, nos termos da [LEI Nº 12.711/2012](#), que me identifico como uma pessoa negra: ( ) **preta** ou ( ) **parda** pelos motivos expostos abaixo:

**DECLARO** que as informações aqui prestadas são de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que em caso de declaração falsa estarei sujeito ao desligamento do curso.

**DECLARO** estar de acordo com a publicação da minha opção pelas vagas destinadas a estudantes pretos ou pardos no âmbito da Universidade Federal do Maranhão (UFMA).

**DECLARO** que em caso de falsidade desta declaração, estou ciente de que incorrerei no art. nº 299, do Código Penal (crime de falsidade ideológica), que consiste em: “Omitir, em documento  
Edital 03 MEDIADOR PEDAGÓGICO GESTÃO EM SAÚDE (1795225) SEI 23115.001916/2026-32 / pg. 6

público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”.

**DECLARO** estar ciente de que esta autodeclaração deverá ser **homologada** pela Comissão de heteroidentificação racial como um dos requisitos obrigatórios para minha matrícula, nos termos da Resolução CONSEPE-UFMA nº 1.899/2019.

**DECLARO**, ainda, estar ciente de que o processo de validação da minha autodeclaração étnico-racial tomará por base a referência do meu fenótipo de pessoa negra de cor (preta ou parda), e que o critério a ser adotado pela Comissão será a análise do conjunto das minhas características físicas, predominantemente, a cor da pele, acrescida da observância da textura dos cabelos, da formação do nariz, da boca, entre outros, que combinados ou não, permitam que eu seja socialmente reconhecido/a, ou não, como sendo uma pessoa negra, sendo excluído o fator fenótipo dos meus parentes, razão pela qual não será considerada, sob nenhuma hipótese, a minha ascendência.

**AUTORIZO** o uso da minha imagem pela UFMA.

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado(UF)  
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

**DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO-INDÍGENA(MODELO 2)**

Nós indígenas, abaixo assinados, **DECLARAMOS** para os devidos fins de comprovação da condição de estudante indígena no Processo de Seleção, que, portador (a) do R.G. nº: e C.P.F nº, CANDIDATO (a)uma das vagas destinadas às ações afirmativas na categoria de estudante indígena, na Universidade Federal do Maranhão (UFMA), conforme o disposto na LEI Nº 12.711/2012, **pertence ao Povo Indígena:** \_\_\_\_\_, localizado no município de : \_\_\_\_\_, do Estado:

\_\_\_\_\_.  
**DECLARAMOS** que as informações aqui prestadas são de nossa inteira responsabilidade, estando cientes de que,em caso de falsidade ideológica, o estudante estará sujeito ao desligamento do curso.

**DECLARAMOS** a ciência de que em caso de falsidade desta declaração, as partes envolvidas incorrerão no art. nº299, do Código Penal (crime de falsidade ideológica), que consiste em: “Omitir, em documento público ou particular,declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”.

**DECLARAMOS**, ainda, estar cientes de que esta declaração deverá ser **homologada** pela Comissão de verificação étnico-indígena como um dos requisitos obrigatórios para a matrícula, nos termos da Resolução CONSEPE- UFMA nº 1.710/2018.  
Por ser a verdade, datamos e assinamos a presente declaração

<b>1- Liderança/representante da comunidade:</b>
(Nome por extenso): _____
Carteira de identidade (R.G.) nº.: _____ CPF nº. _____
Telefone (s) para contato: ( _____ ) ( _____ )
Assinatura: _____

<b>2- Liderança/representante da comunidade:</b>
(Nome por extenso): _____
Carteira de identidade (R.G.) nº.: _____ CPF nº. _____
Telefone (s) para contato: ( _____ ) ( _____ )
Assinatura: _____

**DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO QUILOMBOLA (MODELO 3)**

Nós, abaixo assinados, residentes na Comunidade Quilombola \_\_\_\_\_ localizada no Município de \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, declaramos para os devidos fins de direito que o(a) estudante \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, é **QUILOMBOLA**, nascido(a) e residente na Comunidade Quilombola \_\_\_\_\_, mantendo laços familiares, econômicos sociais e culturais com a referida comunidade.

Por ser verdade dato e assino.

Local e Data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**LIDERANÇA 1**

Assinatura:  
RG:\_CPF:

Endereço:

**LIDERANÇA 2**

Assinatura:

RG:\_CPF:

Endereço:

**LIDERANÇA 3**

Assinatura:

RG:\_CPF:

Endereço:

Assinatura do candidato

**AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA TRANS (TRANSGÊNERO, TRANSSEXUAL, TRAVESTI) - TAPT (MODELO 4)**

Eu,\_, portador/a do CPF n.º e documento de identidade n.º, optante pelo nome social, candidato/a ao ingresso no Programa de Pós-Graduação em\_ para ingresso no período letivo\_, **declaro minha condição de PESSOA TRANS (transgênero, transsexual, travesti):**

☐ TRANSGÊNERO ☐ TRANSSEXUAL ☐ TRAVESTI

Declaro ainda, serem verdadeiras as informações prestadas, e estar ciente que a declaração inverídica, uma vez comprovada mediante procedimento institucional, implicará no cancelamento da matrícula na Universidade Federal do Maranhão e que estou ciente de que a informação falsa poderá submeter-me ao previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro.

Local e Data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do/a Declarante

ANEXO VI - Cronograma do Processo Seletivo		
ETAPA	DATA	HORÁRIO*
Publicação do Edital	4 de fevereiro de 2026	Até às 23h59min
Período para Apresentação de Impugnações ao Edital (até os 3 dias úteis anteriores à Abertura do Certame, conf. art. 164, caput, da Lei n.º14.133/2021)	4 de fevereiro de 2026 a 6 de fevereiro de 2026	Até às 23h59min
Período de Resposta às Impugnações e aos Pedidos de Esclarecimentos do Certame que forem apresentados (conf. art. 164, Parágrafo único, da Lei n.º14.133/2021)	10 de fevereiro de 2026	Até às 23h59min
Período de inscrições (Abertura do Certame)	11 de fevereiro de 2026 a 25 de fevereiro de 2026	Até às 23h59min
Divulgação do resultado provisório	6 de março de 2026	Até às 23h59min
Prazo para recurso	9 a 13 de março de 2026	Até às 23h59min
Divulgação do resultado final	20 de março de 2026	Até às 23h59min