**DIRETORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA – DPIT/AGEUFMA**

**COORDENAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO – CPPI/DPIT/AGEUFMA**

*FORMULÁRIO DE RELATÓRIO FINAL DE PROJETOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO*

PROJETOS COM FINANCIAMENTO PRIVADO ou FINANCIAMENTO UFMA

**(Resolução CONSEPE Nº 2.247, de 16 de julho de 2021)**

**CÓDIGO SIGAA:**

**PROJETO DE PESQUISA**:

**COORDENADOR (A):**

**DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO DE CURSO**:

O RELATÓRIO FINAL/ANUAL DEVER SER APROVADO EM ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL OU EM COLEGIADO DE CURSO (Para Projetos com financiamento Privado/UFMA)

**Observação**: Os relatórios dos projetos aprovados em agências de fomento estão isentos de avaliação (nas instâncias da UFMA), devendo ser apresentados ao Departamento de Pesquisa na forma como foram encaminhados ao órgão financiador, entretanto sugerimos informar os produtos gerados, conforme o **item 7** deste formulário.

**RELATÓRIO**

FINAL [ ] ANUAL [ ]

**EQUIPE DO PROJETO DE PESQUISA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME** | **FUNÇÃO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**1. INTRODUÇÃO**

(Sobre o projeto de pesquisa destacando sua importância e relevância)

**2. MÉTODOS E PROCEDIMENTOS**

(Que foram utilizados na execução do projeto)

**3. RESULTADOS E DISCUSSÕES**

(Apresentação e discussão dos principais resultados obtidos, deixando claro os avanços teóricos, experimentais ou práticos obtidos pela pesquisa relacionando as dificuldades e limitações)

**4. CONCLUSÕES**

(Apresentar principais contribuições científicas e tecnológicas obtidas com a pesquisa)

**5. REFERÊNCIAS**

**(**Listar as principais fontes bibliográficas)

**6. ANEXOS**

(Listar os trabalhos publicados e eventos de apresentação de resultados)

**7. PRODUTOS GERADOS**

**(**Informar nos colchetes o quantitativo - quando houver - apresentar os itens marcados na seção "Anexos")

* Artigos Publicados [ ]
* Orientação de iniciação Científica [ ]
* Trabalho de conclusão de Curso [ ]
* Dissertação de Mestrado [ ]
* Tese de Doutorado [ ]
* Apresentação de trabalhos em congressos, seminários [ ]
* Livros [ ]
* Capítulos de Livros [ ]
* Outros: [ ]

**APROVADO EM ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL / COLEGIADO DE CURSO**

DATA: \_\_\_/ \_\_\_/\_\_\_

**ASSINATURA DO CHEFE DA SUBUNIDADE/UNIDADE ACADÊMICA**